



Verejný obstarávateľ: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta,
Nám. L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA
BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky : Rekonštrukcia premostení a zábradlí

Ing. Miriam Lapuníková, MBA
generálna riaditeľka

Ing. Ivana Sklenková
ekonomická riaditeľka

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“) potvrdzuje:

Ing. Ľubica Bobrová
referát verejného obstarávania

Osoba zodpovedná za vymedzenie predmetu zákazky a jeho opis podľa § 42 zákona o verejnom obstarávaní:

Ing. Adrián Alberty
Vedúci technického odboru



PODLIMITNÁ ZÁKAZKA: VÝZVA na PREDKLADANIE PONÚK

Oddelenie nákupu a logistiky referát verejného obstarávania

podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Obsah

A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY	3
1. Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky	3
3. Komplexnosť dodávky a variantné riešenie	3
4. Zdroj finančných prostriedkov	4
5. Zmluva	4
6. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky	4
7. Platnosť ponuky	4
8. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi	4
9. Vysvetľovanie	5
10. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky	6
11. Vyhotovenie ponuky	7
12. Obsah ponuky	7
13. Jazyk ponuky	8
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke	9
15. Zábezpeka	9
16. Náklady na ponuku	11
17. Predloženie ponuky	11
18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky	12
19. Zmena a odvolanie ponuky	12
20. Otváranie ponúk	12
21. Splnenie podmienok účasti	12
22. Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky	13
23. Elektronická aukcia	14
24. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	14
25. Uzavretie zmluvy	15
26. Konflikt záujmov	16
27. Záverečné ustanovenia	
B. PODMIENKY ÚČASTI	17
1. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA PODĽA §32 ZÁKONA O VO:	17
2. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA ZÁUJEMCOV PODĽA § 33 ZÁKONA O VO:	17
3. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ A ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI ZÁUJEMCOV PODĽA § 34 ZÁKONA O VO:	17
C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	19
D. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK	21
E. SPÔSOB URČENIA CENY	21
F. OBCHODNÉ PODMIENKY	23
G. TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ	33

PRÍLOHY k súťažným podkladom- Zoznam subdodávateľov

Výkaz výmer, PD- link

JED

Čestné prehlásenie k podmienkam účasti



A POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Úradný názov : Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta B.Bystrica
IČO : 00 165 549
Poštová adresa : Námestie L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica
Krajina : Slovenská republika
Štatutárny zástupca: Ing. Miriam Lapuníková, MBA –generálna riaditeľka
Ing. Ivana Sklenková-ekonomická riaditeľka
Internetová adresa : www.nspbb.sk
Kontaktná osoba : Ing. Ľubica Bobrová
referát verejného obstarávania
Telefón : + 421 48 441 3240
(e-mail) : lbobrova@nspbb.sk

d'alej len „FNsP FDR“

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/635>

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je realizácia rekonštrukčných stavebných prác na stavbe „Rekonštrukcia havarijného stavu premostení a zábradlí v areáli FNsP FDR Banská Bystrica“.

Stavba podľa PD pozostáva z nasledujúcich objektov:

- SO XX1 premostenie k bloku E časť 1,
- SO XX1 premostenie k bloku E časť 2,
- SO XX2 premostenie k bloku B.

Spoločný slovník obstarávania (CPV):

- 45221119-9 stavebné práce na obnove mostov
- 45221113-7 stavebné práce na mostoch pre peších

Pôvodné konštrukcie mostíkov sú veľmi opotrebované, zvetralé a na mnohých miestach vykazujú statické poruchy ohrozujúce bezpečnosť. Rekonštrukcia je nevyhnutná pre zabezpečenie normálnej prevádzky nemocnice, nakoľko sa jedná o základné prístupové komunikácie k jednotlivým objektom a ich podlažiam.

Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatná časť „B – Opis predmetu zákazky“ súťažných podkladov (ďalej len „SP“), prílohou je v projektová dokumentácia pre stavebné povolenie v podrobnosti: Projekt pre stavebné povolenie a realizáciu vrátane výkazu výmer.

PHZ bola stanovená podľa PD: 1 248 898,46 € bez DPH

3. Komplexnosť dodávky a variantné riešenie

3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet zákazky.

3.2 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

3.3 Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia.

4 Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Predmet zákazky bude financovaný z kapitálových prostriedkov ŠR. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky.

5 Zmluva

5.1 Predmet podlimitnej zákazky sa zadáva pre neobmedzený počet záujemcov, zverejnením Výzvy na predkladanie ponúk (ďalej len „Výzva“) na webovom sídle Úradu pre verejné obstarávanie a v profile verejného obstarávateľa.

5.2 Výsledkom zadávania tejto podlimitnej zákazky bude uzatvorenie Zmluvy o dielo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/91 Z.z., § 536 vrátane neskorších zmien a dodatkov (Obchodného zákonníka) medzi zmluvnými stranami

5.3 V prípade, že uchádzačom/záujemcom bude skupina dodávateľov, takýto uchádzač/záujemca je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade úspešnosti ponuky skupiny dodávateľov členovia sú povinní vytvoriť takú právnu formu, aby všetci členovia skupiny dodávateľov ručili spoločne a nerozdielne.

5.4 Ak finančné prostriedky z kapitálových prostriedkov ŠR nebudú verejnému obstarávateľovi poskytnuté, tak si vyhradzuje právo zmluvu neuzavrieť, resp. uzavrieť zmluvu len na alikvótnu časť.

6 Miesto, termín realizácie predmetu zákazky

6.1 Miesto realizácie predmetu zákazky- Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica

6.2 Termín realizácie predmetu zákazky

Predpokladaný termín dodania: max. do 24 mesiacov od začatia realizácie diela, podľa vopred odsúhlaseného harmonogramu a projektu organizácie výstavby.

7 Platnosť ponuky

7.1 Ponuky ostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk do **31.10.2019.**

7.2 V prípade uplatnenia revízných, kontrolných a iných postupov v súlade so zákonom, verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti a uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia prípadného predĺženia lehoty.

8 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom záujemcami a uchádzačmi

8.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

8.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania

- systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami resp. uchádzačmi.
- 8.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 8.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 8.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 8.7 Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE môže predmetnému obstarávaniu prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 8.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 8.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Verejný obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 8.10 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

9 Vysvetľovanie

- 9.1 Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO: <https://josephine.proebiz.com/>
- 9.2 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.

- 9.3 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 9.4 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. To neplatí pre podania a dokumenty súvisiace s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní, ktoré sa doručujú listinne do podateľne v sídle verejného obstarávateľa.
- 9.5 Záujemca môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie súťažných podkladov. Žiadosť o vysvetlenie doručí záujemca verejnému obstarávateľovi dostatočne včas tak, aby verejný obstarávateľ mohol poskytnúť vysvetlenie v súlade s § 114 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.
- 9.6 Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v súťaži záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.
- 9.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 9.8 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

10 Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

- 10.1 Verejný obstarávateľ záujemcom dôrazne odporúča vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky. Obhliadka bude organizovaná pre záujemcov samostatne. V prípade záujmu o obhliadku musí záujemca kontaktovať kontaktnú osobu verejného obstarávateľa prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 10.2 Termín obhliadky navrhuje verejný obstarávateľ uskutočniť v termíne **od 05.02.2019 do 11.02.2019**. Účasť na obhliadke a presný termín obhliadky záujemca potvrdí spolu s uvedením svojich identifikačných údajov prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE najneskôr 48 hodín pred určeným časom obhliadky.
- 10.3 Na obhliadke bude všetkým zúčastneným sprístupnené miesto stavby. Otázky bude možné položiť prostredníctvom inštitútu vysvetľovania súťažných podkladov prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

11 Vyhotovenie ponuky

- 11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .
- 11.2 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi**
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 11.4 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 11.5 Všetky doklady požadované v zmysle týchto súťažných podkladov uchádzač predkladá ako originály alebo úradne overené kópie (ak nie je uvedené inak) naskenované a vložené do systému ako súčasť ponuky.
- 11.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 11.7 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

12 Obsah ponuky:

- 12.1 Obsah ponuky, identifikačné údaje uchádzača: obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto jeho podnikania, meno, priezvisko štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu/banky), číslo bankového účtu, telefónne číslo, meno, priezvisko, e-mail kontaktnej osoby pre obstarávanú zákazku, (v prípade skupiny dodávateľov je potrebné uviesť identifikačné údaje všetkých členov skupiny),
- 12.2 Vyhlasenie uchádzača, že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami súťaže určenými verejným obstarávateľom v týchto SP a v ostatných dokumentoch

poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky podľa časti "F – Obchodné podmienky – Zmluva o dielo" sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie predmetu zákazky podľa časti "C – Opis predmetu zákazky" týchto SP,

- 12.3V prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov právnu formu potrebnú z dôvodu riadneho plnenia zmluvy a aby ručili spoločne a nerozdielne za záväzky voči verejnému obstarávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky;
- 12.4 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny - lídra, ktorý bude oprávnený konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny;
- 12.5 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačov podľa časti „B – Podmienky účasti“;
- 12.6 Návrh obchodných zmluvných podmienok – Zmluvy o dielo vrátane príloh v jednom vyhotovení, v ktorom zohľadní podmienky verejného obstarávateľa uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“, „E- Spôsob určenia ceny“, „F –Obchodné podmienky- Zmluva o dielo“ týchto SP,
- 12.7 Tabuľku návrhov uchádzačov na plnenie kritérií, vypracovanú podľa časti „D – Kritéria na hodnotenie ponúk“ a podľa časti „G – Tabuľky návrhov na plnenie kritérií.“; údaje v tabuľke návrhov musia byť totožné s údajmi zapracovanými do predloženého návrhu zmluvy.
- 12.8 CENOVÚ PONUKU vypracovanú nacenením rozpočtových nákladov- výkazu výmer v elektronickej forme so zabudovanou matematikou vo formáte Microsoft Excel *.xls/*xlsx v štruktúre požadovanej verejným obstarávateľom v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP, ktorá bude tvoriť Prílohu č. 1 Zmluvy o dielo,
- 12.9 Doklad o zložení zábezpeky v zmysle bodu 15.
- 12.10 Ponuka uchádzača musí byť podpísaná uchádzačom alebo osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
- 12.11 Doklady vystavené iným subjektom alebo úradom uchádzač podpisovať nemusi.

13 Jazyk ponuky

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladá v štátnom-slovenskom jazyku.
- 13.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho (slovenského) jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

14 Mena a ceny uvádzané v ponuke

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v Euro (€).
- 14.2 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa zákon o cenách vykonáva a v súlade s podmienkami v Časti E Spôsob určenia ceny v týchto SP.
- 14.3 Akékoľvek zmeny ceny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.

15 Zábezpeka

- 15.1 Verejný obstarávateľ vyžaduje od uchádzača na zabezpečenie ponuky zloženie zábezpeky.
- 15.2 Zábezpeka je stanovená vo výške **10 000,00 €** (slovom: desať tisíc eur).
- 15.3 Spôsoby zloženia zábezpeky:

- zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa, alebo
- poskytnutím bankovej záruky,
- poistením záruky
- **zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa**
Finančné prostriedky musia byť zložené v uvedenej čiastke na bankový účet verejného obstarávateľa:

IBAN:	: SK3581800000007000278282
BIC	: SPSRSKBA,
Konštantný symbol	: 0558
variabilný symbol	: 205

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk. Doba platnosti zábezpeky ponuky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa musí byť až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk ako aj do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej a predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

- **poskytnutím bankovej záruky za uchádzača**
 - Banková záruka/zábezpeka za uchádzača môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou.
 - Uchádzač v ponuke predloží doklad o zložení zábezpeky – **originál bankovej záruky**. Platnosť poskytnutej bankovej záruky po uzavretí Zmluvy zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.
 - Uchádzač doklad o poskytnutí bankovej záruky, predkladá (okrem skenu dokladu o poskytnutí bankovej záruky v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál bankovej záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaž: „**Premostenie FNsP BB**“ (banková záruka)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.

- Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 Obchodného zákonníka. Uchádzač predloží záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky zábezpeky. Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny v českom jazyku. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V záručnej listine musí byť uvedené, že v prípade, ak verejnému obstarávateľovi lehoty neplynú v dôsledku § 173 ods. 10 až ods. 13 zákona o VO, čoho dôsledkom môže byť predĺženie lehoty viazanosti, predlžuje sa doba platnosti bankovej záruky.

- **poskytnutím poistenia záruky za uchádzača**

Poistná zmluva musí byť uzatvorená v súlade s platnou legislatívou o poisťovníctve tak, že poisteným je uchádzač a oprávnenou osobou z poisťnej zmluvy je verejný obstarávateľ. Doba platnosti poistenia záruky musí byť určená v poisťnej zmluve, ako aj v doklade vystavenom poisťovňou o existencii poistenia záruky, minimálne do skončenia lehoty viazanosti ponúk (resp. predĺženej lehoty viazanosti). Z dokladu vystaveného poisťovňou musí ďalej vyplývať, že poisťovňa uspokojí oprávnenú osobu (verejného obstarávateľa) za poisteného (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky v prospech verejného obstarávateľa v tejto súťaži, pričom v texte dokladu vystaveného poisťovňou musí byť súťaž nezameniteľne identifikovateľná názvom súťaže a číslom Výzvy, ktorou bola vyhlásená. Poisťovňa predĺži platnosť poistenia záruky v prípade, že bola lehota viazanosti ponúk predĺžená. Poisťovňa sa musí bezpodmienečne zaviazat' zaplatiť na účet verejného obstarávateľa pohľadávku krytú poistením záruky do 7 (siedmich) dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na jej zaplatenie. Poistenie záruky vzniká dňom uzavretia poisťnej zmluvy medzi poisťovňou a poisteným (uchádzačom) a zábezpeka vzniká dorúčením dokladu vystaveného poisťovňou o poistení záruky verejnému obstarávateľovi.

- Uchádzač v ponuke predloží doklad o poistení záruky – **originál poistenia záruky**.
- Uchádzač doklad o poskytnutí poistenia záruky, predkladá (okrem skenu dokladu v systéme JOSEPHINE) **aj v listinnej podobe** v lehote na predkladanie ponúk na adresu verejného obstarávateľa. Uchádzač vloží **originál poistenia záruky do samostatnej nepriehľadnej obálky**, ktorá musí byť uzatvorená a označená heslom súťaže: „**Premostenie FNsP BB**“ (poistenie záruky)“ a s poznámkou „**SÚŤAŽ-NEOTVARAŤ**“.

15.4 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač v lehote viazanosti ponúk a) odstúpi od svojej ponuky alebo

b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15.

15.5 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ a obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky alebo

c) uzavretia zmluvy.

- 15.6 Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ uchováva v dokumentácii k verejnému obstarávaniu kópiu záručnej listiny alebo kópiu dokladu vystaveného poisťovňou na účely poistenia záruky, ak došlo k vráteniu ich originálov uchádzačovi.

16 Náklady na ponuku

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

17 Predloženie ponuky

- 17.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 17.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>
- 17.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE **musia byť pripojené požadované naskenované doklady** (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 17.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 17.5 Uchádzačom navrhovaná cena za predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 17.6 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 17.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicke neotvorí.
- 17.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 17.9 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 17.10 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania.
- 17.11 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak

- nedodrжал určený spôsob komunikácie,
- obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
- nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.

18 Lehota na predkladanie ponuky

Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.

19 Zmena a odvolanie ponuky

Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie systému JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

20 Otváranie ponúk

- 20.1 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 114 verejné. Na otváraní ponúk sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, a to prostredníctvom svojho štatutárneho orgánu /svojich štatutárnych orgánov, resp. môžu byť zastúpení osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača.
- 20.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v mieste sídla verejného obstarávateľa, v termíne podľa výzvy na predkladanie ponúk.
- 20.3 Otváranie ponúk sa môže zúčastniť len uchádzač (štatutárny zástupca uchádzača alebo ním splnomocnená osoba), ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač, štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa pred otváraním ponúk preukáže preukazom totožnosti a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'. Osoba oprávnená zúčastniť sa na otváraní ponúk za uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, splnomocnením na zastupovanie a kópiou dokladu o oprávnení podnikat'. Na otváraní ponúk budú zverejnené informácie v zmysle ZVO.
- 20.4 Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslou, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.
- 20.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk zápisnicu z otvárania ponúk prostredníctvom elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

21 Splnenie podmienok účasti

- 21.1 V zmysle § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 21.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil prvý v poradí. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného

obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz.

- 21.3 Na proces vyhodnocovania splnenia podmienok účasti uchádzačov budú aplikované postupy uvedené v § 40 ZVO a § 152 ods. (4) ZVO.
- 21.4 Pri posudzovaní splnenia podmienok účasti verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.
- 21.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak
- a) nesplnil podmienky účasti,
 - b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 - c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,
 - d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,
 - e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 - f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 - g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,
 - h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 - i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
 - j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené čestným prehlásením alebo jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
 - k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
 - m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienky účasti podľa §34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

22 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska požiadaviek na predmet zákazky

- 22.1 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch.
- 22.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to

potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

- 22.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia podľa §53 ods. 3 písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.
- 22.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku podľa § 53 ods. (5) , ak
- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 - b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedených v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 - c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE na základe požiadavky verejného obstarávateľa v stanovenej lehote
 - d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou verejného obstarávateľa,
 - e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
 - i) ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.
- 22.5 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi prostredníctvom systému JOSEPHINE vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnosťnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky určenými verejným obstarávateľom, lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

23 Elektronická aukcia –neuplatňuje sa

24 Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 24.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novozostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novozostavenom poradí spĺňal podmienky účasti. Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40 ZVO.

- 24.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile verejného obstarávateľa.
- 24.3 Verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka.

25 Uzavretie zmluvy

- 25.1 Návrh zmluvy predložený uchádzačom, ktorého ponuka bola úspešná, bude prijatý v súlade s týmito súťažnými podkladmi najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk. V prípade, ak budú uplatnené proti postupu verejného obstarávateľa revízne postupy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk, ak verejný obstarávateľ vyžadoval zábezpeku, lehota viazanosti ponúk (vrátane jej predĺženia) nebude dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 25.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa tejto časti súťažných podkladov, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 25.3 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 25.4 Uchádzač, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný. Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 25.5 Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti Zmluvu v štyroch (4) rovnopisoch v tlačenej (listovej) forme. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 25.6 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu prílohy týchto SP. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

25.7 Verejný obstarávateľ v zmysle § 42 ods. 12 ZVO určuje nasledovné osobitné podmienky súvisiace s plnením zmluvy. Verejný obstarávateľ na preukázanie ich splnenia požaduje od úspešného uchádzača (zhotoviteľa), aby s dostatočným časovým predstihom pred podpisom zmluvy, ale najneskôr ku dňu podpisu zmluvy predložil verejnému obstarávateľovi nasledovné doklady a dokumenty:

- a) dôkaz o tom, že má úspešný uchádzač uzatvorené poistenie (uzatvorenú a platnú poisťovňu zmluvu/zmluvy) na poistenie všeobecnej zodpovednosti za škodu spôsobenú výkonom činnosti s limitom poistného plnenia minimálne vo výške zmluvnej ceny diela s DPH. Toto poistenie musí byť platné počas celej platnosti a účinnosti zmluvy o dielo.

26 Konflikt záujmov

- 26.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 26.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 26.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) ZVO uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 26.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.
- 26.5 Uchádzač je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.

27 Záverečné ustanovenia

Pre ostatné ustanovenia neupravené týmito súťažnými podkladmi platia príslušné ustanovenia zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

B. PODMIENKY ÚČASTI

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa §32 zákona o VO:

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2, resp. podľa ods.3, a/alebo 4 a/alebo ods. 5 zákona predložením originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií v rozsahu a platnosti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní alebo v zmysle § 152 zákona o VO.

Podmienky účasti týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia záujemcov podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o VO:

uchádzač predloží:

- vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, ktorej je uchádzač klientom, nie staršie ako 3 mesiace od lehoty na predkladanie ponúk, s uvedením údajov:
 - V prípade splácania úveru, potvrdenie o dodržiavaní splátkového kalendára,
 - Že jeho bežný účet v posledných troch rokoch nebol a ani v súčasnosti nie je predmetom exekúcie.
 - Čestné vyhlásenie uchádzača o tom, že predložil informácie o všetkých svojich existujúcich účtoch a zároveň, že v iných bankách nemá záväzky.
- Ustanovenie § 33 ods. 2, § 33 ods.4 a § 37 ods. 3 ZVO sa použijú primerane.

2. Podmienky účasti týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti záujemcov podľa § 34 zákona o VO:

2.1. Podľa § 34 ods. 1 písm. b) uchádzač predloží:

zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miesta, lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

- bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je referencia,
- bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

Minimálna úroveň štandardov:

Uchádzač predloží zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania. Uvedený zoznam musí obsahovať min. jednu zákazku na realizácii stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru v minimálnom objeme 200 000,00 EUR bez DPH.

Za rozhodné obdobie sa považuje posledných 5 priebežných rokov, ktoré sa rátať spätne odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v rámci tohto verejného obstarávania.

Za stavby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky budú akceptované stavebné práce na opravách/výstavbách mostov.

V prípade ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz o plnení stavebných prác, ktorých uskutočnenie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť stavebných prác, ktorá bola zrealizovaná v posudzovanom období. V prípade, ak stavebné práce realizoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba finančný objem, uskutočňovaný ním samotným. V prípade, ak obsahuje referencia alebo dôkaz o plnení stavebných prác stavebné práce, ktoré sú aj iné ako stavby rovnakého alebo podobného charakteru, vyčíslí, odčlení a

započíta iba finančný objem za stavby rovnakého alebo podobného charakteru- t.j. práce na opravách/výstavbách mostov.

2.2. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) uchádzač predloží:

Údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác

Minimálna úroveň štandardov:

Uchádzač predloží:

- doklad o oprávnení vykonávať činnosť stavbyvedúceho pre inžinierske stavby, resp. dopravné stavby vydaný Slovenskou komorou stavebných inžinierov (SKSI) – originál alebo úradne osvedčená fotokópia, resp. doklad o ekvivalentnej odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov platných v mieste sídla/adresy tejto osoby, rovnako originál alebo úradne osvedčená fotokópia,
- profesijný životopis so zoznamom odborných skúseností preukazujúcich požadovanú odbornú prax v dĺžke minimálne 5 rokov a skúsenosť z výkonu funkcie stavbyvedúceho na realizácii projektu rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky (práce na opravách/výstavbách mostov)
- vyhlásenie stavbyvedúceho podpísané stavbyvedúcim, obsahujúce záväzok stavbyvedúceho, že bude reálne vykonávať funkciu stavbyvedúceho pre stavebné práce, ktoré sú predmetom zákazky, a to počas celej doby realizácie predmetu zmluvy o dielo.

Verejný obstarávateľ prijme aj iný obsahom a rozsahom rovnocenný doklad vydaný príslušnou inštitúciou v inom členskom štáte Európskej únie, predložený uchádzačom preukazujúci požadovanú skutočnosť

Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí ísť o osoby, ktoré reálne danými zdrojmi disponujú. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Iné osoby musia poskytovať kapacity **priamo** uchádzačovi, resp. záujemcovi a teda sa nemôžu spoliehať na kapacity iných subjektov v rade za sebou, t. zn. že **nie je možné, aby došlo k poskytnutiu kapacít cez „reťaz“ iných (tretích) osôb.**

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo

čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica, Nám. L. Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica (v súťažných podkladoch uvádzaný ako „*verejný obstarávateľ*“) **vyhlasuje** v zmysle zákona o verejnom obstarávaní **podlimitnú zákazku** na realizáciu stavebných prác.

1. **Predmet zákazky :** Rekonštrukcia havarijného stavu premostení a zábradlí
Miesto : areál FNsP F.D.R. Banská Bystrica
Druh stavby : Rekonštrukcia. Projekt pre stavebné povolenie a realizáciu
Generálny projektant : Ing. Mlynek Vladimír Banská Bystrica

Stavba pozostáva z nasledujúcich objektov:

SO XX1 premostenie k bloku E časť 1,
SO XX1 premostenie k bloku E časť 2,
SO XX2 premostenie k bloku B.

Stavebný stav premostení je VII. – havarijný.

Pôvodné konštrukcie mostíkov sú veľmi opotrebované, zvetralé a na mnohých miestach vykazujú statické poruchy ohrozujúce bezpečnosť. Táto rekonštrukcia je nevyhnutná pre zabezpečenie normálnej prevádzky nemocnice, nakoľko sa jedná o základné prístupové komunikácie k jednotlivým objektom a ich podlažiam. Ide o exteriérové monolitické skeletové konštrukcie. Zábradlia majú kombinovanú konštrukciu z nosných jaklových rámov a železobetónovou výplňou a parapetmi obloženými keramickými obkladom. Na mnohých miestach je viditeľná deštrukcia ako oceľových jaklov, tak aj betónovej výplne. Pokračujúca deštrukcia zábradlí má charakter statických porúch. Pôvodné podlahy z betónových dlaždíc sa postupne rozpadajú, podklad deštruuje. Odvodňovací systém rokmi neudržiavaný postupne prestáva fungovať. Okrem fyzického opotrebovania je viditeľné aj morálne opotrebovanie. Stav je doslova havarijný a nezodpovedá funkcii nemocnice ako verejnej stavby nadregionálneho významu.

Uchádzač bude ponúkať komplexné stavebné práce na báze "komplexnej zodpovednosti" tak, aby celková cena ponuky pokryla všetky jeho záväzky v zmysle súťažných podkladov z hľadiska uskutočňovania stavebných prác. Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť plnú funkčnosť nemocničného zariadenia počas celej doby rekonštrukcie.

Uchádzač musí vyplniť predložený výkaz výmer, ktorý je prílohou týchto súťažných podkladov v plnom rozsahu. Neuvedenie niektorej z položiek vrátane ceny alebo uvedenie iného rozsahu množstva položky bude považované za nesplnenie požiadavky verejného obstarávateľa a takáto ponuka bude zo zadávania zákazky vylúčená. V prípade rozdielu v PD a vo výkaze výmer je rozhodujúci výkaz výmer.

Kalkulácia nákladov rozpočtu stavby bude ďalej obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou ako napr. náklady na odvoz odpadov vrátane poplatku za skládku, telefón, poplatky, vytýčenie stavby, zriadenie, prevádzku a vypratanie zariadenia staveniska, projekt skutočného vyhotovenia, porealizačné zameranie, spracovanie dielenskej alebo výrobnnej dokumentácie, náklady na stráženie staveniska a náklady na spotrebu elektrickej energie a vody, poistné stavby počas realizácie, kompletná činnosť, skúšky, revízie a merania kontroly kvality prác a pod.

Používané materiály pri výstavbe musia mať certifikáty v zmysle platných predpisov.

2. Termín plnenia

Termín plnenia predmetu obstarávania: max. do 24 mesiacov odo dňa začatia vykonávania prác podľa vopred odsúhlaseného harmonogramu a projektu organizácie výstavby.

Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť plnú funkčnosť nemocničného zariadenia počas celej doby rekonštrukcie.

Práce je zhotoviteľ povinný vykonávať v zmysle TKP a v zmysle EN a STN platných a účinných v čase predkladania ponuky. Výsledky skúšok, vyhlásenia o zhode, certifikáty a ďalšie materiály preukazujúce kvalitu použitých materiálov je zhotoviteľ povinný odovzdať verejnému obstarávateľovi v dvoch vyhotoveniach pri preberacom konaní stavby.

Uchádzač predloží do ponuky predbežný návrh **Harmonogramu prác**, v ktorom je uchádzač povinný dĺžku trvania prác stanovenú verejným obstarávateľom vyjadriť počtom dní, potrebných na zrealizovanie jednotlivých čiastkových prác (nie uvedením konkrétnych mesiacov (napr. apríl), alebo konkrétnych dátumov (napr. 1.8.). Takto spracovaný grafický harmonogram prác bude obsahovať stručný popis jednotlivých prác s uvedením ich časovej postupnosti a nadväznosti v zmysle projektovej dokumentácie.

Víťazný uchádzač je povinný pred dňom podpisu zmluvy predložiť verejnému obstarávateľovi harmonogram prác a projekt organizácie výstavby na odsúhlasenie, nakoľko budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy o dielo.

3. Požiadavky a špecifikácie

Predmet zákazky je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto výrobok/

V súvislosti s označením niektorých materiálov a výrobkov vo výkaze výmer obchodným názvom, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky s použitím ekvivalentných materiálov a výrobkov s tým, že takého použitie bude označené v ponuke slovom „ekvivalentný“. Použitie ekvivalentného riešenia nemôže byť dôvodom predĺženia lehoty realizácie, zníženia kvality, alebo zmeny ceny predmetu zákazky. Ekvivalentné riešenia musia byť s minimálne takými kvalitatívnymi a technickými parametrami, ktoré stanovuje projektová dokumentácia, tvoriaca súčasť súťažných podkladov.

Ak uchádzač použije ekvivalentné špecifikácie, všetky ich technické parametre označí vo svojej ponuke.

Vzhľadom na skutočnosť, že práce budú prebiehať za nepretržitej prevádzky nemocnice, je bezpodmienečne nutné prísne dodržiavanie BOZP a PO, ako aj klásť zvýšený dôraz na maximálne eliminovania prašnosti a hlučnosti spojenej s výkonom prác. Vzhľadom na ďalšie pracovné činnosti je zhotoviteľ povinný striktné dodržiavať harmonogram postupu prác. Pri výkone prác musia byť pracovníci zhotoviteľa odborne spôsobilí v odbore, ktorého práce vykonávajú. Vedením pracovníkov bude poverený zástupca zhotoviteľa- stavbyvedúci, ktorý konzultuje a rešpektuje pripomienky zo strany objednávateľa a následne koordinuje svojich pracovníkov.

Záruky a garancie

Záruka na celé dielo sa vyžaduje v rozsahu 60 mesiacov od prevzatia diela alebo jeho časti. Záručné podmienky budú v súlade s platnou právnou úpravou Slovenskej republiky, podľa podmienok stanovených v Obchodnom zákonníku, vrátane podmienok reklamačného konania.

D.KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk :

Celková cena za predmet zákazky - vyjadrená v EUR s DPH

- 1.1. Komisia v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví zostupné poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien predmetu zákazky (vyjadrených v EUR vrátane DPH) zaokrúhlená na dve desatinné miesta. Ponuku s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zoradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom zaradí komisia na posledné miesto poradia.
- 1.2. Na hodnotenie kritéria cena predmetu zákazky sa použije cena z ponuky uchádzača vyjadrená podľa časti „E. Spôsob určenia ceny“ a časti „G. Tabuľka návrhov uchádzača na plnenie kritérií“.

Úspešný uchádzač bude ten, ktorého ponuka splní kritérium

– najnižšia celková cena v EUR vrátane DPH

Ostatní uchádzači budú neúspešní.

Uchádzač vyplní Prílohu G *Tabuľka návrhov na plnenie kritérií* týchto súťažných podkladov.

E.SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena prác bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
Uchádzačom navrhovaná cena predmetu zákazky musí byť uvedená v EUR, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta, musí byť konečná, musí zahrňovať všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky tak, ako je to uvedené v časti „C. Opis predmetu zákazky“ a za podmienok uvedených v časti „F. Obchodné podmienky“, a musí vyjadrovať cenovú úroveň v čase, v ktorom bola ponuka podaná.
2. Celková cena t.j. cena za celý predmet zákazky bude predstavovať náklady na všetky materiály, technológie, práce, skúšky atď., ktoré sú podľa zadávacej dokumentácie,

technicko-kvalitatívnych podmienok, technických a legislatívnych noriem nevyhnutné na zhotovenie diela a jeho uvedenie do prevádzky.

3. Uchádzač vyplní sadzby a čiastky/ceny v eurách maximálne na dve desatinné miesta, pre všetky položky uvedené vo Výkaze výmer, ktorý je prílohou PD. Cena sa vyplňuje bez medzier pri tisícoch a miliónoch. Ceny predloží vo formáte *.xls/*.xlsx.
4. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo Výkaze výmer označené na ocenenie primeranou cenou.
5. Prijaté jednotkové ceny sú záväzné, stanovené v súlade s ponukou uchádzača vo verejnom obstarávaní a pevné počas trvania zmluvy. Pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa týchto SP.
6. Uchádzač ponúknutú cenu za obstarávané stavebné práce uvedie v časti „G - Tabuľke návrhov uchádzačov na plnenie kritérií“ a v „Prílohe č. 1. – Cenová ponuka k Zmluve o dielo- nacený výkaz výmer vrátane súhrnného listu stavby.
7. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuky uchádzačov, ktoré budú cenovo prevyšovať predpokladanú hodnotu zákazky, t.j. ktorých najnižšia cena bude vyššia ako plánované finančné prostriedky verejného obstarávateľa na predmet zákazky.
8. Uchádzač bude akceptovať zníženie celkovej ceny aj v prípade, že časť predmetu zákazky sa na podnet verejného obstarávateľa nebude realizovať, ak nastanú také okolnosti pri realizácii predmetu zákazky, ktoré nemohol verejný obstarávateľ predvídať.
9. Na požiadanie objednávateľa uchádzač spracuje a predloží kalkulácie jednotkových cien vybraných stavebných prác, spolu s kalkulačným vzorcom, ktorý použil pre prípravu ponuky.
10. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na predloženie rozborov, rozpisov jednotkových cien z ponuky uchádzača a to v prípade, že táto jednotková cena vykazuje výrazný rozdiel oproti ostatným uchádzačom alebo oproti obvyklým trhovým cenám.
11. Platobné podmienky: financovanie predmetu zákazky bude prebiehať výlučne bezhotovostným platobným stykom. Fakturácia bude uskutočňovaná na základe mesačných faktúr vystavených zhotoviteľom doručených do sídla objednávateľa. Podkladom pre fakturáciu bude technickým dozom potvrdený súpis skutočne vykonaných prác (ďalej len „súpis“), vyhotovený na základe rekapitulácie uvedenej v stavebnom denníku. Technický dozor potvrdí súpis až po predložení protokolov o kvalite zabudovávaných materiálov a zmesí /preukazné skúšky, certifikáty, resp. výsledky kontrolných skúšok/. Splatnosť faktúr je 60 dní od doručenia úplnej faktúry. Úplnou faktúrou je faktúra, ktorá obsahuje všetky náležitosti požadované v ZOD.
12. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby si pozorne prečítali priloženú zmluvu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie. Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky za predmet zákazky.



F. OBCHODNÉ PODMIENKY

Verejný obstarávateľ svoje obchodné podmienky realizácie predmetu zákazky uvedie do nižšie uvedených záväzných zmluvných podmienok, ktoré musia byť obsiahnuté v zmluve o dielo.

Súčasťou zmluvy budú aj dokumenty, resp. prílohy zahŕňajúce aj požiadavky uvedené v časti „C – Opis predmetu zákazky“ a v časti „E – Spôsob určenia ceny“ týchto SP.

Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk.

Verejný obstarávateľ, v postavení objednávateľa, bude od úspešného uchádzača požadovať, aby do svojho návrhu záväzných zmluvných podmienok zapracoval minimálne články a odseky uvedené v záväzných zmluvných podmienkach tejto časti súťažných podkladov. Číslovanie článkov a odsekov môže upraviť podľa potreby, prípadne ich môže doplniť o také články a odseky, ktoré nebudú v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk a týmito SP a nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam znevýhodňujúcim verejného obstarávateľa. Nevyplnené údaje v návrhu záväzných zmluvných podmienok spracovaných verejným obstarávateľom doplní svojou ponukou. Doplnené údaje nesmú odporovať podmienkam verejného obstarávateľa uvedeným v zátvorkách v návrhu záväzných zmluvných podmienok.



ZMLUVA O DIELO- NÁVRH

Uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“), zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o verejnom obstarávaní**“) (spolu ďalej len „**zmluva**“)

medzi:

Objednávateľ: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica
Sídlo: Nám. L. Svobodu č. 1, 975 17 Banská Bystrica
IČO: 00 165 549
DIČ: SK 202 1095 670
IČ DPH: SK 202 1095 670
Bank. spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK35 8180 0000 0070 0027 8282
zriadená: Zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR č. 1842/90-A/II-I z 18.12.1990
zastúpená : Ing. Miriam Lapuníková, MBA, generálna riaditeľka
Ing. Ivana Sklenková, ekonomická riaditeľka
(ďalej len ako „**objednávateľ**“)

a

Zhotoviteľ:
Sídlo:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Bank. spojenie:
IBAN:
zapísaný:
zastúpený :
(ďalej len ako „**zhotoviteľ**“)

PREAMBULA

1. Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 ods. 3 zákona 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – podlimitná zákazka výzvou na predkladanie ponúk.

Článok I.

PREDMET ZMLUVY

1. Na základe tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje vykonať a dodať pre Objednávateľa dielo „Rekonštrukcia havarijného stavu premostení a zábradlí v areáli FNsP F.D.R Banská Bystrica“ (ďalej len „**Dielo**“), spôsobom a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
2. Východiskové údaje:
 - 2.1. Názov diela: „Rekonštrukcia havarijného stavu premostení a zábradlí v areáli FNsP F.D.R Banská Bystrica, Nám. L.Svobodu 1, 975 17 Banská Bystrica“
 - 2.2. Druh stavby: Rekonštrukcia. Projekt pre stavebné povolenie a realizáciu

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA: VÝZVA na PREDKLADANIE PONÚK

Oddelenie nákupu a logistiky referát verejného obstarávania

podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- 2.3. Generálny projektant : Ing. Vladimír Mlynek, Banská Bystrica
- 2.4. Miesto zhotovenia diela: Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica
- 2.5. Zástupca objednávateľa: Ing. Adrián Alberty
- 2.6. Zástupca zhotoviteľa:

Článok II.

ROZSAH A PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA

- 1. Na základe tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje dodať dielo za podmienok stanovených
 - a) touto zmluvou,
 - b) všeobecne záväznými právnymi predpismi, a technickými normami,
 - c) oceneným výkazom výmer z cenovej ponuky, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy,
 - d) podľa projektovej dokumentácie,
 - e) požiadavkami Objednávateľa písomne zadanými Zhotoviteľovi, ktoré sa neodchyľujú od podmienok stanovených v písm. a) až e) tohto ustanovenia.
- 2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa dielo na svoje náklady, vo vlastnom mene, na svoje nebezpečenstvo, v dojednanom čase a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve. Ďalej sa zaväzuje zhotovené dielo odovzdať objednávateľovi riadne, včas, bez väd a nedorobkov, v zodpovedajúcej kvalite.
- 3. Objednávateľ sa zaväzuje dielo zhotovené v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť za dielo dohodnutú cenu podľa platných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
- 4. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou diela, sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii diela a disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú na kvalitné zhotovenie diela potrebné.

ČLÁNOK III.

ČAS PLNENIA A PREVZATIE DIELA

- 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo podľa tejto zmluvy a odovzdať Objednávateľovi najneskôr do 24 mesiacov od začatia realizácie diela podľa osúhlaseného harmonogramu prác. Zhotoviteľ môže vykonať dielo aj pred uplynutím lehoty podľa predchádzajúcej vety.
- 2. Zhotoviteľ je povinný informovať Objednávateľa o dokončení Diela. Objednávateľ sa zaväzuje, že Dielo po jeho dokončení zo strany Zhotoviteľa prevezme a zaplatí zaň dohodnutú cenu podľa Článku VI. tejto zmluvy. O prevzatí Diela objednávateľom zmluvné strany spíšu protokol o odovzdaní a prevzatí Diela. V prípade, ak Dielo vykazuje vady a/alebo nedorobky, ktoré bránia bežnému užívaniu diela, Objednávateľ nie je povinný Dielo prevziať. V prípade, ak Dielo objednávateľ napriek tomu prevezme, Zhotoviteľ sa v protokole o odovzdaní a prevzatí práce zaväzuje určiť záväzné termíny na odstránenie väd a/alebo nedorobkov. V prípade, ak Dielo vykazuje vady a/alebo nedorobky, ktoré nebránia bežnému užívaniu Diela, objednávateľ je povinný Dielo prevziať, pričom Zhotoviteľ sa v protokole o odovzdaní a prevzatí práce zaväzuje určiť záväzné termíny na odstránenie väd a/alebo nedorobkov. Dňom podpisu protokolu o odovzdaní a prevzatí prác sa Dielo považuje za odovzdané.
- 3. V preberacom protokole budú priložené doklady a atesty od zabudovaných materiálov, technologických zariadení, certifikáty výrobkov a doklady o predpísaných skúškach, ktoré sa vzťahujú na predmetné práce a dodávky podľa právnych predpisov a noriem.

Článok IV.

POSTUP PRI REALIZÁCII DIELA

- 1. Pri realizácii diela sa zhotoviteľ zaväzuje dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, technické normy (STN, EN), podmienky tejto zmluvy a bude sa riadiť východiskovými podkladmi

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA: VÝZVA na PREDKLADANIE PONÚK

Oddelenie nákupu a logistiky referát verejného obstarávania

podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

- Objednávateľ, zápismi a dohodami oprávnených zástupcov zmluvných strán ako i prípadnými rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
2. Zhotoviteľ má právo vykonávať všetky práce spôsobom, ktorý považuje za najvýhodnejší k riadnemu zhotoveniu Diela pri rešpektovaní účelu podľa tejto zmluvy, zmluvných termínov, harmonogramu a koordinácii prác so svojimi prípadnými subdodávateľmi. Pri zabezpečovaní postupu prác je Zhotoviteľ povinný dbať na oprávnené záujmy Objednávateľa.
 3. Všetky materiály a dodávky potrebné k zhotoveniu diela zabezpečuje Zhotoviteľ na vlastné náklady tak, aby zodpovedali požiadavkám Objednávateľa, platným technickým normám, technickým požiadavkám na stavebné výrobky, zmluvným podmienkam a súčasne boli schválené pre použitie v SR príslušnými dokladmi.
 4. Ak sa vyskytne v priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy potreba súčinnosti Objednávateľa, alebo potreba predloženia podkladov, ktorými disponuje len Objednávateľ, prípadne konzultácií, zaväzuje sa objednávatel' takéto podklady alebo konzultácie na požiadanie Zhotoviteľa včas predložiť, najneskôr však do 5 dní odo dňa, kedy zhotoviteľ požiadal Objednávateľa o takúto súčinnosť. Na písomné požiadavky zhotoviteľa je Objednávateľ povinný reagovať v písomnej forme. V prípade nesplnenia povinnosti Objednávateľa podľa tohto odseku tejto zmluvy, nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením svojich zmluvných povinností a neuplynú lehoty na plnenia podľa tejto zmluvy.
 5. V prípade, ak Zhotoviteľ počas vykonávania Diela zistí prekážku, ktorá mu bude brániť v riadnom a včasnom vykonaní Diela v dohodnutej lehote, je povinný o tejto skutočnosti bezodkladne informovať Objednávateľa. Zmluvné strany sú povinné poskytnúť si vzájomnú súčinnosť potrebnú na odstránenie prekážky brániacej v riadnom a včasnom vykonávaní Diela. V prípade, ak Zhotoviteľ nezavinil vznik prekážky brániacej riadnemu a včasnému vykonávaniu Diela, Zhotoviteľ nie je v omeškaní so splnením svojej zmluvnej povinnosti odovzdať Objednávateľovi Dielo a počas doby existencie tejto prekážky neuplynú lehoty na splnenie zmluvnej povinnosti odovzdať objednávatel'ovi Dielo.
 6. Termíny na jednotlivé plnenia určené v článku III. tejto zmluvy sa predlžujú o počet dní,
 - v ktorých bol Objednávateľ v omeškaní s poskytnutím súčinnosti nevyhnutnej pre realizáciu Diela podľa tejto zmluvy,
 - počas ktorých zhotoviteľ nemohol realizovať práce na Diele z dôvodu zásahu vyššej moci a iných okolností vylučujúcich zodpovednosť.
 7. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pri vykonávaní Diela pokyny Objednávateľa a strpieť kontrolu vykonávania Diela zo strany objednávatel'a. V prípade, ak sú pokyny Objednávateľa v rozpore s všeobecne záväznými právnymi predpismi, touto zmluvou, alebo jej prílohami, alebo by dodržanie pokynov Objednávateľa bránilo ďalšej realizácii diela, Zhotoviteľ nie je takýmito pokynmi Objednávateľa viazaný. V prípade nevhodných pokynov Objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore s všeobecne záväznými právnymi predpismi, touto zmluvou, alebo jej prílohami, ani nebránia ďalšej realizácii diela, avšak ich dodržanie bude viesť k zníženej kvalite Diela, Zhotoviteľ je povinný na nevhodnosť pokynov Objednávateľa upozorniť. Ak Objednávateľ napriek upozorneniu trvá na takýchto pokynoch, Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré vznikli v dôsledku dodržania takýchto nevhodných pokynov.
 8. Zhotoviteľ bude vykonávať Dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Zhotoviteľ je oprávnený vykonať Dielo prostredníctvom subdodávateľov, ktorí sú spôsobilí na vykonávanie prác, ktorými ich zhotoviteľ poverí. Za splnenie povinností subdodávateľov zodpovedá Zhotoviteľ Objednávateľovi v takom rozsahu, ako keby tieto činnosti vykonával sám.
 9. Zhotoviteľ zabezpečí na vlastné náklady prevádzkové, sociálne a výrobné zariadenia na plnenie Diela, pričom náklady na ich zabezpečenie, prevádzku a údržbu, sú zahrnuté v cene Diela.
 10. Zhotoviteľ je povinný na mieste montáže udržiavať poriadok a čistotu. Je povinný odstraňovať odpady a nečistoty vzniknuté z jeho práce a odstraňovať nečistoty z prístupových komunikácií

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA: VÝZVA na PREDKLADANIE PONÚK

Oddelenie nákupu a logistiky referát verejného obstarávania

podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

spôsobené jeho činnosťou, v zmysle vyjadrení príslušných dotknutých orgánov štátnej správy a to na svoje náklady. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany svojich zamestnancov, subdodávateľov, ich zamestnancov, ako aj ďalších osôb, ktoré sa zdržujú oprávnené na mieste montáže za účelom realizácie Diela.

11. Zhotoviteľ po vykonaní Diela zabezpečí odstránenie objektov a zariadení, ktoré sa nachádzajú na mieste montáže, zabezpečí ich likvidáciu a vypratanie do času odovzdania a prevzatia Diela. Objednávateľ vyhradí Zhotoviteľovi miesto pre dočasnú staveniskovú skládku odstráneného materiálu. Zhotoviteľ je povinný predložiť v rámci preberacieho konania doklad o uskladnení resp. likvidácii odpadov.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že všetky ním dodané zariadenia, materiál budú akceptované na podmienky a normy platné v SR. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi, že pri realizovaní Diela bude plniť a dodržiavať všetky príslušné ustanovenia právnych a technických predpisov v SR a že po dokončení bude Dielo všetky takéto ustanovenia spĺňať.
13. Zhotoviteľ je zodpovedný za zaistenie všetkých povolení, stanovísk, súhlasov alebo iných oprávnení, ktorých požiadavka vyplynie z realizácie diela a ktoré sa môžu vyžadovať k plneniu predmetu tejto zmluvy v Slovenskej republike. Zhotoviteľ je takisto zodpovedný za zabezpečenie akýchkoľvek nevyhnutných povolení, súhlasov, stanovísk alebo iných oprávnení, ktoré sa môžu vyžadovať v súvislosti s dovozom, vývozom alebo colným odbavením akýchkoľvek vecí a materiálov, ktoré môžu slúžiť na to, aby Zhotoviteľ mohol realizovať Dielo v súlade s touto zmluvou a znáša všetky náklady a výdaje s tým spojené.
14. Objednávateľ a Zhotoviteľ sa dohodnú na odberových miestach elektrickej energie a vody a dohodnú spôsob merania a účtovania odberov Zhotoviteľa bezodkladne po podpise zmluvy.
15. Pri vykonávaní diela je Zhotoviteľ povinný prihliadať na zdravotnícky charakter prevádzky Objednávateľa a rešpektovať najmä jeho požiadavky na časové vymedzenie určitých druhov prác a pohybu osôb v budovách a areáli nemocnice.

Článok V.

PRECHOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY

1. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na Diele až do termínu prevzatia vykonaného Diela zo strany Objednávateľa. Odo dňa prevzatia vykonaného Diela alebo jeho ucelenej časti je Objednávateľ oprávnený Dielo alebo jeho ucelenú časť držať a užívať a znáša nebezpečenstvo škody na Diele alebo nebezpečenstvo škody na ucelenej a odovzdanej časti Diela.
2. Vlastnícke právo k Dielu prechádza na Objednávateľa dňom odovzdania Diela Objednávateľovi podľa tejto zmluvy. Odo dňa prechodu vlastníckeho práva na Objednávateľa, Zhotoviteľ nie je zodpovedný za prevádzku a údržbu Diela. Zodpovednosť Zhotoviteľa za vady Diela podľa tejto zmluvy tým nie je dotknutá.

Článok VI.

CENA DIELA

1. Cena Diela v rozsahu článku 1 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so Zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov ako cena maximálna a konečná.
2. Celková zmluvná cena diela
 - a) CENA v EUR bez DPH
 - b) Sadzba 20 % a výška DPH v EUR
 - c) CENA v EUR vrátane DPH
 - d) CENA za celý predmet zmluvy vrátane DPH vyjadrená slovom:
4. Položkový rozpočet výkazu výmer v rozsahu predmetu plnenia diela s krycím listom, tvorí prílohu č. 1 tejto zmluvy a je pre vymedzenie predmetu záväzný.
5. V kalkulácii ceny diela sú zahrnuté všetky náklady súvisiace s realizáciou a zabezpečením podkladov pre uvedenie diela do prevádzky, ako napr. náklady na odvoz a likvidáciu odpadu

vzniknutého počas realizácie Diela, administratívne náklady (napr. telefón, fax, reprografické práce, apod.), spracovanie dielenskej alebo výrobnjej dokumentácie, ak to bude potrebné, náklady na spotrebu elektrickej energie a vody, kompletná činnosť, skúšky, atesty, merania a kontroly kvality prác a dodávok materiálov, a pod.

6. Zhotoviteľ je oprávnený požadovať len také zmeny dohodnutej zmluvnej ceny, ktoré vyplývajú zo zmien daňových predpisov (*zmena výšky zákonnej sadzby DPH*).
7. Zhotoviteľ nie je oprávnený realizovať navyše práce, ktoré nie sú predmetom tejto zmluvy, bez predchádzajúceho písomného súhlasu Objednávateľa. V prípade, ak dodanie navyše prác je nevyhnutné pre dokončenie Diela, cena týchto navyše prác sa považuje za zahrnutú v cene diela podľa odseku 1. tohto článku.

Článok VII.

PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Cena za dielo bude Zhotoviteľovi uhradená na základe faktúry vystavenej Zhotoviteľom.
2. Fakturácia bude uskutočňovaná na základe mesačných faktúr vystavených zhotoviteľom doručených do sídla objednávateľa. Podkladom pre fakturáciu bude technickým dozom objednávateľa potvrdený súpis skutočne vykonaných prác (ďalej len „súpis“), vyhotovený na základe rekapitulácie uvedenej v stavebnom denníku. Technický dozor potvrdí súpis až po predložení protokolov o kvalite zabudovávaných materiálov a zmesí /preukazné skúšky, certifikáty, resp. výsledky kontrolných skúšok/.
3. Zhotoviteľ musí svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom. Faktúra musí byť zostavená prehľadne a pritom musí dodržiavať poradie položiek a označenie, ktoré je v súlade s oceneným výkazom výmer podľa zmluvy.
4. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť Zhotoviteľovi vystavenú faktúru **v lehote splatnosti do 60 dní** od ich doručenia. Objednávateľ neposkytuje preddavky.
5. Faktúra musí mať predpísané náležitosti podľa § 71 zák. č. 222/2004 Z. z. v znení noviel a priložené doklady umožňujúce posúdiť oprávnenosť fakturácie. Faktúra bude predkladaná v dvoch vyhotoveniach pre Objednávateľa vrátane príloh.
6. Náležitosti faktúr:
 - a) označenie „faktúra“ a jej číslo,
 - b) identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa (IČO, DIČ, IČ DPH, sídlo),
 - c) označenie banky a číslo účtu, na ktorý sa má platiť, v súlade so zmluvou
 - d) číslo zmluvy a označenie fakturovanej časti diela,
 - e) deň vystavenia a odoslania faktúry a lehotu jej splatnosti, fakturačné obdobie,
 - f) fakturovaná suma,
 - g) náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty,
 - h) objednávateľom potvrdený súpis vykonaných prác a dodávok,
 - i) pečiatka a podpis.
7. Súčasťou faktúry musia byť okrem samotnej faktúry aj nasledovné dokumenty (podpísané oprávneným zástupcom Zhotoviteľa a Objednávateľa):
 - a) krycí list,
 - b) súpis skutočne vykonaných prác a skutočne zabudovaného materiálu,Všetky sumy na účtovných dokladoch musia byť uvádzané s presnosťou na 2 desatinné miesta.
8. Ak Zhotoviteľ doručí nesprávne vyhotovenú, alebo neúplnú faktúru alebo bez povinných príloh faktúry uvedených v bode 7, Objednávateľ je oprávnený faktúru vrátiť. V takom prípade plyní nová lehota splatnosti faktúry odo dňa doručenia opravenej faktúry.
9. Práce, ktoré Zhotoviteľ vykoná bez príkazu Objednávateľa alebo odlišne od dohodnutého rozsahu, nebudú uhradené. Na požiadanie je ich Zhotoviteľ povinný odstrániť v dohodnutej lehote alebo po tejto lehote môžu byť odstránené Objednávateľom na náklady Zhotoviteľa.

Článok VIII. POHĽADÁVKY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek pohľadávky, ktoré eviduje zhotoviteľ voči objednávateľovi, nie je možné v zmysle § 525 ods. 2 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka postúpiť na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa.
2. Na platnosť súhlasu objednávateľa s postúpením pohľadávky na tretiu osobu sa, v zmysle Prikazu ministra zdravotníctva SR č. 7/2017 zo dňa 25.septembra 2017, vyžaduje predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva SR.
3. V prípade ak zhotoviteľ postúpi pohľadávky na tretiu osobu v rozpore s týmto ustanovením zmluvy, je takéto postúpenie podľa ustanovenia § 39 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka neplatné.
4. Zhotoviteľ berie na vedomie, že započítanie pohľadávok štátu je možné len na základe písomnej dohody o započítaní pohľadávok štátu a to v zmysle § 8 zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu v znení neskorších zmien a doplnení.

Článok IX.

ZÁRUKA ZA KVALITU DIELA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY DIELA

1. Zhotoviteľ zodpovedá Objednávateľovi za to, že Dielo bude vykonané podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v zmysle platných a účinných všeobecne záväzných právnych predpisov a príslušných technických noriem a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve a v platných právnych a technických predpisoch.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má Dielo pri jeho odovzdaní Objednávateľovi a počas trvania záručnej doby. Pre potreby tejto zmluvy a výkladu jej ustanovení sa vadou rozumie odchýlka v kvalite, kvantite a parametroch Diela, ktoré sú určené dokumentáciou podľa tejto zmluvy a všeobecne záväznými technickými normami a predpismi, alebo má právne vady, prípadne je zaťažené právami tretích osôb. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené po prechode nebezpečenstva škody na Dielo na objednávateľa vonkajšími udalosťami a nespôsobil ich Zhotoviteľ alebo osoby, z ktorých pomocou Zhotoviteľ plnil svoj záväzok.
3. Dĺžka záručnej doby na predmet zmluvy je 60 mesiacov a začína plynúť dňom riadneho odovzdania Diela Zhotoviteľom Objednávateľovi, podľa tejto zmluvy bez vád.
4. Záručné podmienky, vrátane dĺžky záručnej doby na zariadenia, materiály dodávané Zhotoviteľom Objednávateľovi v rámci vykonania Diela, ktoré sú výrobkom tretej strany, budú riadiť záručnými podmienkami vyhlásenými takou treťou stranou. Záručná doba podľa prvej vety bude najmenej 24 mesiacov od riadneho odovzdania.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, že sa na Dielo vyskytne vada počas záručnej doby, objednávateľ je povinný túto skutočnosť oznámiť Zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o nej dozvie (ďalej len „reklamácia“). Objednávateľ má v prípade uplatnenej reklamácie právo požadovať od zhotoviteľa bezplatné odstránenie vady a zhotoviteľ je povinný vadu bezplatne odstrániť v čo najkratšom termíne s prihliadnutím na povahu vady. Zhotoviteľ je povinný začať s odstraňovaním vady na základe uplatnenej reklamácie najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa uplatnenia písomnej reklamácie objednávateľa. Termín odstránenia uznaných vád sa dohodne písomnou formou.
6. V prípade ak sa vyskytne vada, za ktorej vznik Zhotoviteľ popiera zodpovednosť, avšak ktorej odstránenie neznesie odklad, Zhotoviteľ je povinný odstrániť aj takéto vady, pričom primerane postupuje podľa predchádzajúceho odseku tejto zmluvy. Za odstránenie vady, za ktorú Zhotoviteľ nie je zodpovedný, má zhotoviteľ nárok na odplatu predstavujúcu bežnú cenu odstránenia takejto vady v danom mieste a čase odstránenia vady.
7. Ak sa ukáže, že reklamovaná vada Diela je neopraviteľná, zaväzuje sa Zhotoviteľ dodať náhradnú časť Diela na vlastné náklady alebo Objednávateľovi poskytnúť primeranú zľavu z odplaty za

vykonanie Diela. Prípadnou zľavou nie je dotknuté právo Objednávateľa na záruku. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť písomný doklad o náprave, alebo odstránení vady opatrený podpismi oboch zmluvných strán a dátumom, spolu s podpisom odstránenej vady.

8. Zhotoviteľ je povinný vyhotoviť písomný doklad o náprave, alebo odstránení vady opatrený podpismi oboch zmluvných strán a dátumom, spolu s popisom odstránenej vady.
9. Počas doby od nahlásenia oprávnenej reklamácie až po odstránenie vady neplynie záručná doba.

Článok X.

TRVANIE ZMLUVY A ODSÚPENIE OD ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že od tejto zmluvy môže niektorá zo zmluvných strán odstúpiť iba v prípade, ak je to dohodnuté podľa tejto zmluvy. Ustanovenia § 344 - 351 Obchodného zákonníka sa na odstúpenie od tejto zmluvy nepoužijú.
2. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak Zhotoviteľ nesplní svoju zmluvnú povinnosť vykonať Dielo riadne a včas, podľa tejto zmluvy a odovzdať Objednávateľovi stavenisko v stave pripravenom na kolaudáciu v lehote podľa tejto zmluvy a túto zmluvnú povinnosť nesplní ani v dodatočnej lehote 60 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na dodatočné splnenie zmluvnej povinnosti.
3. Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy v prípade, ak Objednávateľ poruší svoju zmluvnú povinnosť poskytnúť Zhotoviteľovi súčinnosť podľa tejto zmluvy a svoju zmluvnú povinnosť nesplní ani v dodatočnej lehote 30 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy Zhotoviteľa na dodatočné splnenie zmluvnej povinnosti.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že Objednávateľ aj Zhotoviteľ sú oprávnení odstúpiť od zmluvy v prípade, že druhá zmluvná strana poruší podstatným spôsobom povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy, ak to oznámi písomne druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o tomto porušení dozvedela. Za porušenie zmluvy podstatným spôsobom, sa považuje porušenie, pri ktorom strana porušujúca zmluvu vedela v čase uzatvorenia zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo okolností, za ktorých bola zmluva uzavretá, že druhá strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takomto porušení zmluvy.
5. V prípade odstúpenia od zmluvy ktoroukoľvek zmluvnou stranou zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán a zmluvné strany sú povinné vrátiť si plnenia poskytnuté na základe tejto zmluvy. V prípade, ak nie je vrátenie plnení možné alebo účelné, najmä v prípade, ak Zhotoviteľ ukončil realizáciu Diela alebo jeho časti, zmluvná strana, ktorá prijala takéto plnenie je povinná namiesto vrátenia plnenia poskytnúť druhej strane finančnú náhradu zodpovedajúcu hodnote poskytnutého plnenia. Odstúpením od zmluvy nie sú dotknuté práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré majú podľa svojej povahy trvať aj po zániku tejto zmluvy odstúpením, najmä nároky na zmluvné pokuty, nárok na náhradu škody.

Článok XI.

SANKCIE

1. V prípade, ak Zhotoviteľ nesplní svoju zmluvnú povinnosť vykonať Dielo podľa tejto zmluvy a odovzdať Dielo v lehote podľa tejto zmluvy, je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % z ceny diela za každý začatý deň omeškania. Nárok na náhradu škody Objednávateľa tým nie je dotknutý.
2. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou faktúry vystavenej podľa tejto zmluvy je Zhotoviteľ oprávnený požadovať od Objednávateľa zaplatenie úrokov z omeškania vo výške podľa ustanovení § 369 ods.2 zákona č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších zmien a doplnení, v spojení s § 1 ods. 1 nariadenia vlády č. 21/2013 Z.z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka..

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA: VÝZVA na PREDKLADANIE PONÚK

Oddelenie nákupu a logistiky referát verejného obstarávania

podľa ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

3. V prípade omeškania zhotoviteľa s odstránením väd podľa článku VIII. bod 5 tejto zmluvy je Objednávateľ oprávnený požadovať od Zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,01% z ceny diela za každý začatý deň omeškania. Nárok na náhradu škody Objednávateľa tým nie je dotknutý.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že si voči Objednávateľovi nebude nárokovat iné, než sankcie uvedené v článku XI.

Článok XII.

DORUČOVANIE PÍSMONOSTÍ A KOMUNIKÁCIA

1. Pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto zmluvou a jej plnením (ďalej len „**písmnosť**“), musia byť urobené v písomnej forme. Písmnosť sa považuje za doručení za nasledovných podmienok:
 - a) v prípade osobného doručovania odovzdaním písomnosti oprávnenej osobe alebo inej osobe oprávnenej prijímať písomnosti za zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručení a/alebo kópii doručovanej písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia písomnosti takou osobou,
 - b) v prípade doručovania prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. dorúčením na adresu zmluvnej strany a v prípade doporučenej zásielky odovzdaním písomnosti osobe oprávnenej prijímať písomnosti tejto zmluvnej strany a podpisom takej osoby na doručení, alebo odmietnutím prevzatia písomnosti takou osobou,
 - c) v prípade doručovania elektronickou poštou prijatím potvrdenia druhej zmluvnej strany o doručení písomnosti.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomnosť doručovaná prostredníctvom Slovenskej pošty, a.s. sa doručuje na adresu druhého účastníka uvedenú záhlaví tejto zmluvy a/alebo na inú adresu, ktorú písomne oznámi tento účastník a za doručení bude považovaná aj v prípade, ak písomnosť zaslaná na uvedenú adresu (resp. na inú oznámenú adresu) bude vrátená ako nedoručená (bez ohľadu na to, či bola nedoručená z dôvodu jej neprevzatia v odbernej lehote, z dôvodu neznámeho adresáta alebo akéhokoľvek iného dôvodu) a to na siedmy (7.) deň od odoslania zásielky na doručení.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že v ich mene budú pri vykonávaní diela vzájomne komunikovať osoby, ktoré sú označené v článku 1 bod 2.3 a 2.4 tejto zmluvy. V prípade zmeny osôb zodpovedných za komunikáciu je zmluvná strana, u ktorej nastala takáto zmena, povinná túto skutočnosť bez zbytočného odkladu oznámiť druhej zmluvnej strane. Oznámenie o zmene osoby zodpovednej za komunikáciu na strane jednej zo zmluvných strán nadobúda voči druhej strane účinky dňom jeho doručenia, pričom od tohto dňa vzniká druhej zmluvnej strane povinnosť komunikovať s osobou označenou v oznámení o zmene osoby zodpovednej za komunikáciu.

Článok XIII.

SALVATORSKÁ DOLOŽKA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak by akéhokoľvek ustanovenie tejto zmluvy bolo z akéhokoľvek dôvodu neplatné, je neplatným len toto ustanovenie, pokiaľ z povahy tejto zmluvy alebo z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých došlo k jej uzatvoreniu, nevyplýva, že toto ustanovenie nemožno oddeliť od ostatného obsahu tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak by došlo k situácii uvedenej v predchádzajúcom bode, vykonajú bezodkladne doplnenie podmienok podľa tejto zmluvy, tak aby bol zachovaný zmysel a účel neplatného ustanovenia. Uvedené doplnenie nevykonajú iba v prípade, ak by bol už samotný zmysel a účel neplatného ustanovenia právne nemožný a/alebo nedovolený a teda neplatné ustanovenie by objektívne nebolo možné nahradiť iným platným ustanovením so zachovaním jeho zmyslu a účelu.

Článok. XIV.

MLČANLIVOSŤ

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, informácie, podklady, stanoviská a údaje, ktoré sa dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou o dielo, jej plnením, okrem skutočností, informácií

a údajov, ktoré podliehajú zverejneniu a/alebo sprístupneniu podľa osobitných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky, sú dôvernými informáciami (ďalej len „dôverné informácie“). Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov vyplývalo niečo iné. Poskytnúť dôverné informácie tretej osobe môže niektorá zo zmluvných strán len po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej zmluvnej strany. Zmluvné strany budú zodpovedné za akékoľvek straty a škody, ktoré vzniknú z dôvodu nedodržania tejto povinnosti.

Článok XV.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvy oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.
2. Pokiaľ nebolo v tejto zmluve dojednané inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán, ako aj právne pomery z nej vyplývajúce, vznikajúce a súvisiace, zákonom č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení.
3. Podmienky zmluvy boli zmluvnými stranami dohodnuté v súlade s legislatívou platnou na území Slovenskej republiky. Všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému v zmysle zákona č. 160/2015 Z.z. Civilný sporový poriadok v platnom znení.
4. Túto zmluvu je možné meniť len písomnou formou, ako dodatok k zmluve, ktorý bude podpísaný obidvoma zmluvnými stranami. Tieto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
5. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každý má platnosť originálu. Obidve zmluvné strany obdržia po dvoch vyhotoveniach.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu a s dohodnutými podmienkami súhlasia, čo potvrdzujú svojimi podpismi.
7. Zástupcovia zmluvných strán záväzne vyhlasujú, že sú spôsobilí k zmluvným prejavom a záväzkom v mene účastníka tejto zmluvy identifikovaného v záhlaví.

Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

č. 1 – Cenová ponuka-Výkaz výmer

č. 2 – Harmonogram prác, projekt organizácie výstavby (len víťazný uchádzač)

č. 3 – Zoznam subdodávateľov

V Banskej Bystrici dňa	V Banskej Bystrici dňa
..... podpis a pečiatka	 podpis a pečiatka
Ing. Miriam Lapuníková, MBA, generálna riaditeľka Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica	
..... podpis a pečiatka	
Ing. Ivana Sklenková ekonomická riaditeľka Fakultná nemocnica s poliklinikou F. D. Roosevelta Banská Bystrica	



G. TABUĽKA NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ

Postup verejného obstarávania: Podlimitná zákazka bez EKS

Obchodné meno uchádzača: _____ (doplní uchádzač)

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača: _____ (doplní uchádzač)

Predmet zákazky: realizácia rekonštrukčných stavebných prác na stavbe „Riešenie havarijného stavu premostení a zábradlí v areáli FNsP FDR Banská Bystrica.“

Kritérium:		Návrh uchádzača na plnenie kritéria:
1.	CELKOVÁ CENA PREDMETU ZÁKAZKY (celková cena vyjadrená v EUR vrátane DPH)	

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje sú totožné s údajmi v ostatných častiach ponuky.

podpis štatutárneho zástupcu
(meno, priezvisko, pečiatka a podpis)



Prílohy k SP:

Zoznam subdodávateľov

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo:

IČO:

Predmet zákazky: realizácia rekonštrukčných stavebných prác na stavbe „Riešenie havarijného stavu premostení a zábradlí v areáli FNsP FDR Banská Bystrica.“

výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku]

Por. č.	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Kontaktná osoba (meno priezvisko, tel. č., email, osoba oprávnená konať za subdodávateľa)	Predmet subdodávky	Podiel plnenia zmluvy v %	Podiel plnenia zmluvy v € bez DPH

V dňa

.....
meno a podpis štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho
orgánu uchádzača



Príloha súťažných podkladov:

Výkaz výmer, PD- link

<https://owncloud.nspbb.sk/index.php/s/3fk6NugI6u6H2Rz>





Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti

Obchodné meno uchádzača:

Sídlo:

IČO:

Predmet zákazky: realizácia rekonštrukčných stavebných prác na stavbe „Riešenie havarijného stavu premostení a zábradlí v areáli FNsP FDR Banská Bystrica.“

výzvou na predkladanie ponúk uverejnenou vo Vestníku verejného obstarávania [doplniť číslo Vestníka] zo dňa [doplniť dátum zverejnenia vo Vestníku] pod číslom [doplniť číslo značky vo Vestníku], týmto

čestne vyhlasujem, že

spĺňam všetky podmienky účasti tejto súťaže určené verejným obstarávateľom a poskytnem verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré týmto čestným vyhlásením nahrádzujem.

[Uchádzač môže ďalej v tomto čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.]

V, dňa
(uviesť miesto a dátum podpisu)

2.

3.

Podpis:
(vypísať meno, priezvisko)