



Výzva na predloženie ponuky v zákazke „Dodávka originál tonerov do tlačiarňí, multifunkčných zariadení, kopírovacích strojov a faxov pre MsP“¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: **„Dodávka originál tonerov do tlačiarňí, multifunkčných zariadení, kopírovacích strojov a faxov pre MsP“** podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Mgr. Eva Sabová, +421 259356272

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je dodávka originálnych tonerov do tlačiarňí, multifunkčných zariadení, kopírovacích strojov a faxov pre potreby MsP. Podrobnejšie informácie sú dostupné v prílohe č. 1 – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet.

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

30125100-2	Tonerové náplne
30125110-5	Toner do laserových tlačiarňí/faxových prístrojov
30125120-8	Toner do fotokopírovacích strojov

4. Predpokladaná hodnota zákazky

16 803,30 eur bez DPH

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na časti.

¹ Interné číslo výzvy: MAGS OVO 54884/2022



6. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom verejného obstarávania je uzatvorenie rámcovej dohody. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Dodávateľ bude fakturovať skutočný stav na základe reálne dodaných tovarov, služieb alebo prác.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Mestská polícia HM SR Bratislavy, Gunduličova 10, 811 05 Bratislava

Čas: Rámcová dohoda sa uzatvára na 12 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, resp. do vyčerpania finančného limitu na ktorý bola uzatvorená, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov, služieb alebo prác. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

9. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmet zákazky.
- podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní,
- podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO, uchádzač predloží zoznam dodaných tovarov, z ktorého bude vyplývať, že v období predchádzajúcich 3 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania realizoval zákazku/zákazky, ktorej/ktorých predmetom bolo dodanie tonerov do tlačiarň, multifunkčných zariadení, kopírovacích strojov alebo faxov v min. kumulatívnom objeme 100 ks.

Zoznam dodaných musí obsahovať:

- meno a adresu odberateľa / objednávateľa,
- podrobný opis realizovaných zákaziek (z ktorého bude zrejmé, že ide o zákazky na dodanie tovarov podľa vyššie uvedenej definície),
- termín dodania tovarov (plnenia zmluvy),
- kontaktné údaje osoby odberateľa / objednávateľa kde je možné si tieto údaje overiť.

Splnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy.

10. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.



Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Lehota: 27.06.2022, 10:00 hod.

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/25816/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená príloha č. 1.

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena** za dodanie celého predmetu zákazky vrátane DPH.

V tomto verejnom obstarávaní sa použije tzv. **dvojkolová aukcia**.

Priebeh aukcie:

- a) **Prvé kolo:** uchádzači predkladajú svoje cenové ponuky v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 11 tejto výzvy. Až do uplynutia tejto lehoty k cenovým ponukám nemá nikto prístup, ani verejný obstarávateľ. Po jej uplynutí sa dve najnižšie cenové ponuky, ktoré spĺňajú podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, kvalifikujú do druhého kola (pri istej zhode okolností môžu do druhého kola postúpiť aj viacerí uchádzači, a to v prípade rovnosti cenových ponúk). Verejný obstarávateľ vyzve uchádzačov, ktorí sa umiestnili predbežne na prvých dvoch miestach, na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov, a ktoré boli nahradené čestným vyhlásením. V prípade, že uchádzači s najnižšími cenami nepreukážu splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzačov na ďalšom mieste v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) **Druhé kolo:** uchádzači, ktorí sa kvalifikujú do druhého kola, budú vyzvaní, aby v lehote nie kratšej, ako jeden pracovný deň, znížili svoje cenové ponuky predložené v prvom kole. Vo výzve bude uvedená anonymizovaná informácia o výške cenových ponúk



kvalifikovaných uchádzačov. Ani počas plynutia tejto druhej lehoty nebude mať k doručeným cenovým ponukám nikto prístup, ani verejný obstarávateľ.

Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po druhom kole. V prípade, ak by pre rovnosť cenových ponúk nebolo možné ani po druhom kole určiť víťaza, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo tento postup opakovať.

13. **Ďalšie informácie**

- a) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- b) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyzvať na poskytnutie súčinnosti uchádzača umiestneného na druhom mieste v poradí.

V Bratislave dňa 16.06.2022

Alexandra Vičanová, v. z.
Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 – Návrh na plnenie kritéria a položkový rozpočet

Príloha č. 2 – Rámcová dohoda