**KRYCÍ LIST PONUKY**

Vyplní uchádzač a predloží na začiatku svojej ponuky

**UCHÁDZAČ:**

Sídlo/Adresa:

Štatutárny orgán:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Telefón:

e-mail:

Predmet verejného obstarávania**:**

**Vypracovanie projektovej dokumentácie pre Školský internát B. Bystrica – rekonštrukcia objektov – zníženie energetickej náročnosti a obnova interiéru.**

**Vyhlásenie**

* Uchádzač súhlasí s návrhom Zmluvy o dielo predloženej verejným obstarávateľom,
* Uchádzač porozumel a súhlasí s podmienkami určenými verejným obstarávateľom v tejto súťaži.

*V ……………….…….., dňa ....................* **……………………………….......................**

*[uviesť miesto a dátum podpisu] [vypísať meno, priezvisko a funkciu*

*oprávnenej osoby uchádzača]*

*Poznámka:*

* *dátum musí byť aktuálny vo vzťahu ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk;*