MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Centrum podpory Banská Bystrica

9. mája č. 1, 974 86 Banská Bystrica

**č.: CPBB-OMTZ-2022/001796-002**

**VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY**

(zadávanie zákazky s nízkou hodnotou

podľa ustanovenia §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení

niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z.)

1. **NÁZOV, ADRESA a KONTAKTNÉ MIESTO VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA**

**Názov:** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Centrum podpory Banská Bystrica, OMTZ

**Adresa:** 9. mája č. 1, 974 86 Banská Bystrica

**Krajina:** Slovenská republika

**Internetová adresa organizácie (URL):** http://www.minv.sk/

**Kontaktná osoba:**

Meno a priezvisko: Bc.Michaela Šotiková

tel.: 0961 60 5478

e-mail: [michaela.sotikova@minv.sk](mailto:michaela.sotikova@minv.sk)

1. **OPIS**

**Názov zákazky:** Servis kancelárskej techniky a technické posudky

**Druh zákazky:** služba

**Spoločný slovník obstarávania (CPV): 50310000-1 Údržba a opravy kancelárskych strojov**

**Rozdelenie predmetu zákazky na časti:** Požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

**Hlavné miesto poskytovania služieb:** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky - Centrum podpory Banská Bystrica, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica

**Termín splnenia zákazky:** 31. 12. 2022

**Opis predmetu zákazky:** Predmetom zákazky s nízkou hodnotou je servis kancelárskej techniky a technické posudky (skartovacie stroje, laminovacie stroje, viazacie stroje, písacie stroje, kalkulačné stroje, elektronické diáre, označovacie stroje, rezacie stroje)

1. **PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY**

Predpokladaná hodnota zákazky je maximálne do **1000,00**  **€ bez DPH** za celý predmet zákazky

1. **ADMINISTRATÍVNE INFORMÁCIE**

**Komunikácia:** Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi bude uskutočňovaná prostriedkami elektronickej komunikácie – emailom. Verejný obstarávateľ akceptuje zo strany záujemcov aj iné spôsoby komunikácie, napr. písomne prostredníctvom pošty, faxom, telefonicky alebo ich kombináciou.

**Lehota na predkladanie ponúk:**

**Dátum:** 25. august 2022

**Čas:** do 12,00 hod.

**Spôsob predkladania ponúk:** Formou elektronickej komunikácie cez systém [***https://josephine.proebiz.com/sk/***](https://josephine.proebiz.com/sk/)***,*** po registrácii bude sprístupnená výzva na predkladanie cenových ponúk.

1. **PODMIENKY ÚČASTI**

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť:

1. Doklad o oprávnení poskytovať službu (živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra) alebo potvrdenie príslušného orgánu, v ktorom musí byť zapísaný predmet podnikania oprávňujúci uchádzača na dodanie požadovaného predmetu zákazky - neoverená kópia.
2. Podľa § 34 ods. 1 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží údaje o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy. Uchádzač predloží doklady (certifikát, osvedčenie a pod.) o technickej spôsobilosti osôb, ktoré budú vykonávať servis a technické posudky kancelárskej techniky.

Odôvodnenie v súlade s § 38 ods. 5: Preukázaním tejto podmienky si verejný obstarávateľ zabezpečuje kvalitatívne parametre požadovaných služieb.

1. Celá ponuka, doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku. Uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky predkladá ponuku v pôvodnom jazyku a súčasne predloží úradný preklad do slovenského jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku.

**Verejný obstarávateľ nepožaduje predloženie originálu alebo úradne overenej kópie vyššie uvedených dokladov.**

1. **KRITÉRIÁ VYHODNOTENIA PONÚK**

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **celková** **najnižšia cena** za celý predmet zákazky.

**Kritérium č. 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***TYP STROJA*** | ***Cena za 1 hodinu práce bez DPH v €*** | ***Cena za 1 hodinu práce s DPH v €*** | ***Váhové kritérium*** |
| 1. Stroj písací |  |  | **90%** |
| 2. Stroj laminovací |  |  |
| 3. Stroj viazací |  |  |
| 4. Stroj kalkulačný |  |  |
| 5. Stroj rezací |  |  |
| 6. Stroj označovací |  |  |
| 7. Elektronický diár |  |  |
| 8. Stroj skartovací |  |  |
| **Cena spolu za 1 hodinu práce** |  |  |

**Kritérium č. 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***NÁZOV*** | ***Cena za 1 kus bez DPH v €*** | ***Cena za 1 kus***  ***s DPH v €*** | ***Váhové kritérium*** |
| **Technický posudok návrhu na vyradenie kancelárskej techniky**  (stroj skartovací, stroj laminovací, stroj viazací, stroj písací, stroj kalkulačný, stroj rezací, stroj označovací, elektronický diár) |  |  | **10%** |

***Požadujeme vyplniť všetky kolónky v tabuľke, inak bude Vaša ponuka považovaná za neúplnú a nebude akceptovaná. V prípade, že zhotoviteľ nie je platcom DPH, je potrebné na túto skutočnosť upozorniť.***

***Spôsob vyhodnotenia:***

Maximálny počet bodov získa uchádzač s najnižšou cenou. Ostatným ponukám sa počet pridelených bodov určí ako podiel medzi najnižšou cenou a cenou hodnoteného uchádzača, vynásobený počtom bodov (príslušnou relatívnou váhou) za hodnotené kritérium cena. Všetky konečné výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

***Počet bodov bude udelený predloženej ponuke podľa nastaveného výpočtu:***

***2 najnižšia cena (i)***

***Počet bodov uchádzača = ∑ ----------------------------------------- x relatívna váha (i)***

***i=1 cena hodnoteného uchádzača (i)***

* najnižšia cena (i) – najnižšia cena danej položky zo všetkých vyhodnocovaných ponúk,
* cena (i) hodnoteného uchádzača – cena danej položky z hodnotenej ponuky,
* relatívna váha (i) – hodnotiace kritérium

Na základe výsledku vyhodnotenia ponúk bude určený úspešný uchádzač. Neúspešných uchádzačov bude verejný obstarávateľ informovať o výsledku vyhodnotenia ponúk.

1. **PODMIENKY TÝKAJÚCE SA ZMLUVY**

Výsledkom verejného obstarávania budú opakované objednávky podľa potreby na poskytnutie požadovaného množstva predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na základe výsledkov tohto postupu zadávania zákazky nevystaviť objednávku, resp. neuzavrieť zmluvu.

Preddavok ani zálohová platba sa neposkytuje.

Na základe vystavenej objednávky bude vystavená faktúra. Faktúry na poskytované služby musia byť doručené na Centrum podpory Banská Bystrica, OMTZ, 9. mája č. 1, 974 86 Banská Bystrica.

Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po dodaní predmetu obstarávania na základe objednávky.

**Identifikačné údaje uchádzača:** Obchodné meno

Adresa sídla firmy

IČO

DIČ

IČ DPH

Číslo účtu/banka

Kontaktná osoba

Telefón

e-mail

**Splatnosť faktúry 30 dní**

**Som – nie som platcom DPH** (nehodiace sa preškrtnúť)

1. **DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE**

Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: NIE.

**Dôvody na zrušenie použitého postupu zadávania zákazky:**

Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky z nasledovných dôvodov:

* nebude predložená ani jedna ponuka;
* ani jeden uchádzač nesplní podmienky účasti;
* ani jedna z predložených ponúk nebude zodpovedať určeným požiadavkám vo výzve na predkladanie ponúk;
* ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie.

V Banskej Bystrici, 23.august 2022

plk. Mgr. Simona Vanková riaditeľka Centra podpory Banská Bystrica v. r.