

Verejná súťaž

podľa § 66, ods. 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov

Evidenčné číslo obstarávania: 18-0051-VS

Prevádzkovanie závodného hasičského útvaru

Súťažné podklady

Obsah

Obsah	2
1. Identifikačné údaje obstarávateľa	3
2. Predmet zákazky.....	3
3. Komunikácia	4
4. Registrácia	6
5. Podmienky účasti	6
6. Predkladanie ponúk, obsah ponúk a pokyny pre zostavenie ponúk	7
7. Skupina dodávateľov.....	8
8. Vyhodnocovanie ponúk	9
8.1. Otváranie ponúk.....	9
8.1.1. Otváranie ponúk sa vykoná podľa § 52 ZoVO nasledovne:.....	9
8.2. Pravidlá vyhodnocovania ponúk.....	9
8.3. Kritériá pre vyhodnocovanie ponúk a pravidlá ich uplatnenia	10
9. Elektronická aukcia	10
9.1. Všeobecné informácie.....	10
9.2. Priebeh e-aukcie	11
9.3. Informácie týkajúce sa elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia.....	12
9.4. Ďalšie pokyny určené uchádzačom	12
9.4.1. Prihlásenie do e-aukcie.....	12
9.4.2. Vstup do e-aukčnej siene	12
9.4.3. Výstup z e-aukčnej siene	12
9.4.4. Zadávací etapa.....	13
10. Informácia o výsledku a uzavretie zmluvy	13
10.1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	13
10.2. Uzavretie zmluvy	14
11. Ostatné podmienky súťaže.....	14
11.1. Lehota viazanosti ponúk	14
11.2. Variantné riešenie	14
11.3. Podmienky zrušenia súťaže	14
11.4. Zábezpeka.....	14
12. Ďalšie informácie	16
12.1. Náklady uchádzačov na účasť v súťaži.....	16
12.2. Príslušnosť práva a ďalšie právne informácie	16
13. Zoznam príloh súťažných podkladov	16

Preambula

Táto verejná súťaž bude prebiehať elektronicky (ďalej len „súťaž“) pričom sa bude riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZaVO“).

1. Identifikačné údaje obstarávateľa

Obchodné meno:	eustream, a.s.
Sídlo:	Votrubova 11/A, 821 09 Bratislava, Slovenská Republika
Právna forma:	Akciová spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 3480/B
IČO:	35 910 712
DIČ:	2021931175
IČ DPH:	SK2021931175
Webová stránka:	www.eustream.sk
Profil obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/10199
Kontaktná osoba:	Ing. Ján Repa, strategický nákupca
Telefón:	+421 (0)2 6250 7167
E-mail:	jan.repa@eustream.sk

2. Predmet zákazky

Predmetom zákazky je prevádzkovanie závodného hasičského útvaru a poskytovanie služieb požiarnej ochrany (ďalej iba „Predmet zákazky“).

2.1. Označenie Predmetu zákazky

Označenie predmetu zákazky podľa CPV:

Hlavný kód CPV: 75250000-3

2.2. Druh Predmetu zákazky

Tovar ☐

Služba ☒

Práca ☐

2.3. Špecifikácia Predmetu zákazky

Predmetom zákazky je prevádzkovanie závodného hasičského útvaru a poskytovanie služieb požiarnej ochrany (ďalej ako „ZHÚ“) podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

Na základe zákona NR SR č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi a v zmysle vyhlášky MV SR č. 611/2006 Z. z. o hasičských jednotkách je eustream, a.s. zriaďovateľom ZHÚ v lokalite KS 01 Veľké Kapušany v rozsahu najmä, ale nie výlučne:

- a) Výkon nepretržitej služby ZHÚ;
- b) Vykonávanie záchrany osôb a majetku z objektov a priestorov ohrozených prípadne zasiahnutých požiarom;
- c) Likvidácia požiarov;
- d) Vykonávanie záchrany osôb a majetku pri mimoriadnych udalostiach v objektoch KS01 Veľké Kapušany;
- e) Zabezpečovanie služieb súvisiacich s prevádzkovaním ZHÚ:
 - Na úseku strojenej služby;
 - Na úseku spojovacej služby;
 - Na úseku protiplynovej služby;
 - Na úseku záchrannej služby.

- f) Zabezpečenie vykonávania činností súvisiacich s ochranou pred požiarimi:
 - Správa požiaro-technických zariadení (PTZ) a požiarnych vodovodov;
- g) Ďalšie činnosti a služby na úseku Požiarnej ochrany (ďalej len „Ďalšie služby“).

2.4. Druh zmluvy, ktorá sa uzavrie na Predmet zákazky

Výsledkom súťaže bude uzavretie: Zmluvy o prevádzkovaní závodného hasičského útvaru a poskytovaní služieb ochrany pred požiarimi, ktorej znenie tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov (ďalej len „Zmluva“).

2.5. Miesto dodania Predmetu zákazky

Miestom plnenia Predmetu zákazky:

- a) Prevádzkovanie ZHÚ v lokalite KS 01 Veľké Kapušany, 079 48 Veľké Kapušany, Slovenská republika a v mieste určenom na základe rozhodnutia KR HaZZ v Košiciach.
- b) Poskytovanie Ďalších služieb v mieste špecifikovanom v príslušnej čiastkovej zmluve na území Slovenskej republiky.

2.6. Termín dodania Predmetu zákazky

2.6.1. Termín plnenia je od 01.07.2019 00:00 hod SELČ do 30.06.2023 24:00 hod SELČ.

2.7. Obchodné a zmluvné podmienky plnenia Predmetu zákazky

Obchodné a zmluvné podmienky sú uvedené v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov.

2.8. Spôsob stanovenia ceny v ponuke

- 2.8.1. Cena musí byť uvedená v EUR bez DPH.
- 2.8.2. Obstarávateľ vylučuje možnosť zmeny ceny za Predmet zákazky v závislosti od zmeny menového kurzu EUR k cudzím menám alebo od zmeny vzájomného kurzu akýchkoľvek iných mien (tzv. „kurzová doložka“). Obstarávateľ si vyhradzuje právo nepriať ponuku, v ktorej bude uvedená možnosť zmeny ceny na základe kurzovej doložky.
- 2.8.3. Cena za Predmet zákazky, ktorú uchádzač ponúkne vo svojej ponuke, musí zahŕňať všetky ekonomicky odôvodnené náklady uchádzača na Predmet zákazky v rozsahu a za podmienok uvedených v Zmluve.
- 2.8.4. Cena za Predmet zákazky musí byť v prípade uchádzača so sídlom na území SR určená v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Ak má uchádzač sídlo mimo územia SR, musí byť cena určená spôsobom obvyklým v medzinárodnom obchodnom styku, inak v súlade s cenovými predpismi platnými v krajine sídla uchádzača.
- 2.8.5. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vylúčiť zo súťaže ponuku, v ktorej nebude cena za Predmet zákazky určená v súlade s požiadavkami uvedenými v tomto článku.

3. Komunikácia

- 3.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 3.2. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi (ďalej ako „JOSEPHINE“).
- 3.3. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

- 3.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.
- 3.5. Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 3.6. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom.
- 3.7. Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 3.8. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 3.9. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/> alebo všetky tieto podklady / dokumenty bude obstarávateľ uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 3.10. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 3.11. Jazyk súťaže
- 3.11.1. V súlade s ustanoveniami § 21 ods. 6 ZoVO sa ponuky a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní predkladajú v štátnom, t. j. v slovenskom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 3.11.2. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprihliadať na dokumenty, ktoré budú v ponuke predložené v inom než v štátnom (slovenskom) jazyku, s výnimkou dokumentov predložených v českom jazyku, a nebudú súčasne preložené do štátneho (slovenského) jazyka.
- 3.12. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
- 3.12.1. Požiadavky na vysvetlenie musia byť obstarávateľovi doručené cez systém JOSEPHINE v slovenskom a/alebo českom jazyku, v opačnom prípade nie je obstarávateľ povinný poskytnúť vysvetlenie.
- 3.12.2. Obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie v zmysle §48 ZoVO všetkým záujemcom a/alebo uchádzačom, ktorým boli poskytnuté Súťažné podklady cez systém JOSEPHINE alebo zverejní vysvetlenie na svojom profile, za predpokladu, že sa o vysvetlenie požiada dostatočne vopred. Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená obstarávateľovi cez systém

JOSEPHINE v slovenskom jazyku najneskôr 12 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 6.2 týchto Súťažných podkladov. Obstarávateľ nie je povinný poskytnúť vysvetlenie na neskôr doručení žiadosť o vysvetlenie.

4. Registrácia

- 4.1.1. Záujemca má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 4.1.2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným záujemcom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 4.1.3. Autentifikovaný záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

5. Podmienky účasti

Každý uchádzač musí splniť podmienky účasti v tejto súťaži, uvedené v tomto bode.

5.1. Osobné postavenie podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní

Tohto verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) Nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku;
- b) Je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu;
- c) Nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu;

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 5.1:

- a) písm. a) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace;
- b) písm. b) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá Predmetu zákazky;
- c) písm. c) doloženým čestným vyhlásením;

5.2. Technická a odborná spôsobilosť podľa § 34 zákona o verejnom obstarávaní.

Predmetom zákazky je prevádzkovanie ZHÚ a poskytovanie služieb požiarnej ochrany vo výbušnom prostredí kompresorovej stanice zemného plynu vo Veľkých Kapušanoch. Na základe týchto skutočností

musia uchádzači spĺňať prísne kritéria na bezpečnosť v zmysle platných právnych predpisov. Preto sa požaduje, aby uchádzači preukázali dostatočnú technickú a odbornú spôsobilosť na plnenie Predmetu zákazky. Za týmto účelom sa na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti požaduje, aby uchádzač predložil požadované referencie.

- 5.2.1. Podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZoVO obstarávateľ požaduje predložiť zoznam poskytnutých služieb (referencie) za predchádzajúce 3 roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov predmetom ktorých bolo prevádzkovanie ZHÚ v prevádzkach, v ktorých sa manipuluje s horľavými plynmi a/alebo kvapalinami a/alebo sa uskladňujú horľavé plyny a kvapaliny. Požaduje sa predloženie minimálne 1 referencie, ktorá spĺňa podmienky uvedené v tomto bode.

5.3. Systém manažérstva kvality

Kópiu certifikátu manažérstva kvality podľa normy STN EN ISO 9001. Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality podľa normy ISO 9001.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti a odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač obstarávateľovi preukázať, že pri plnení Zmluvy na Predmet zákazky bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti a odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa predchádzajúcej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami preukazuje svoju technickú a odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej a odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 ZoVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu táto osoba preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

5.4. Jednotný európsky dokument

Jednotný európsky dokument podľa § 39 ZoVO je dokument, ktorým uchádzač môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené obstarávateľom (ďalej len „JED“).

6. Predkladanie ponúk, obsah ponúk a pokyny pre zostavenie ponúk

- 6.1. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZoVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Okrem dokladu podľa bodu 6.5.
- 6.2. Ponuky sa musia predložiť, najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, ktorá uplynie dňa: **03.04.2019 do 09:00:00hod. SEČ.**
- 6.3. Elektronicá ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 6.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) a to:
- a) Krycí list v rozsahu:
 - identifikačné údaje záujemci/uchádzača - obchodné meno, sídlo, IČO
 - meno, priezvisko a funkciu kontaktnej osoby, jej telefónne číslo, e-mail
 - b) Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa bodu 5 týchto Súťažných podkladov.
 - c) Čestné vyhlásenie uchádzača, že v prípade jeho úspechu v tejto súťaži uzavrie s obstarávateľom Zmluvu v znení ktoré tvorí prílohu č. 1 týchto súťažných podkladov. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo jeho štatutárnym orgánom alebo osobou oprávnenou konať v mene

uchádzača v záväzkových vzťahoch. Toto vyhlásenie tvorí prílohu č. 3 týchto Súťažných podkladov.

- d) V prípade ak uchádzač preukazuje zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet obstarávateľa v zmysle bodu 11.4.4.1. požaduje sa predloženie kópie výpisu z bankového účtu uchádzača, z ktorého bol vykonaný prevod príslušných finančných prostriedkov, alebo kópia potvrdenia o prevode finančných prostriedkov na účet obstarávateľa vydaná príslušnou bankou. **Ponuka uchádzača, ktorého finančné prostriedky nebudú na účet obstarávateľa pripísané v požadovanej výške do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 6.2 týchto súťažných podkladov, bude zo súťaže vylúčená.**
 - e) Cenovú časť ponuky a to vyplnenie návrhu na plnenie kritérií (cenová ponuka), ktorý tvorí prílohu č. 2 súťažných podkladov.
- 6.5. V prípade, že uchádzač preukazuje zloženie zábezpeky bankovou zárukou alebo poistenie záruky v zmysle bodu 11.4.4.2 a 11.4.4.3 tak originál bankovej záruky alebo poistenie záruky v listinnej podobe uchádzač vloží do nepriehľadnej obálky (obalu) označenej identifikáciou uchádzača a heslom „Zábezpeka – ZHÚ – neotvárať!“ a doručí v lehote na predkladanie ponúk do podateľne na adresu sídla obstarávateľa uvedenú v bode 1 súťažných podkladov. **Ak uchádzač nedoručí originál bankovej záruky a/alebo poistenia záruky v listinnej podobe obstarávateľovi najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 6.2 týchto súťažných podkladov, bude ponuka takéhoto uchádzača zo súťaže vylúčená.**
- 6.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného Predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia). **Upozornenie: Prosíme nevkladať sadzbu DPH, odoslanie ponuky je možné aj bez vloženia sadzby DPH.**
- 6.7. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 6.8. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 6.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 6.10. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 6.11. Riziko z oneskorenia doručenia ponuky v plnej miere znáša uchádzač. Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky nesprístupní.
- 6.12. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

7. Skupina dodávateľov

Uchádzačom v tejto súťaži môže byť aj skupina dodávateľov, ak všetci členovia tejto skupiny dodávateľov preukázali splnenie podmienok účasti podľa § 37 ods. 3 ZoVO (ďalej len „skupina dodávateľov“).

V prípade, ak ponuku predloží skupina dodávateľov, bude obstarávateľ v súťaži viesť komunikáciu so zástupcom tejto skupiny splnomocneným na komunikáciu s obstarávateľom v súťaži.

V prípade, ak bude prijatá ponuka, ktorá bola predložená skupinou dodávateľov, obstarávateľ:

- a) bude vyžadovať, aby všetci členovia skupiny splnomocnili jedného člena na zastupovanie celej skupiny v styku s obstarávateľom pri plnení Zmluvy na Predmet zákazky;
- b) bude vyžadovať, aby sa všetci členovia skupiny zaviazali na plnenie Zmluvy na Predmet zákazky spoločne a nerozdielne (solidárne);
- c) bude vyžadovať, aby počas plnenia Zmluvy na Predmet zákazky každý člen skupiny osobitne vystavoval na obstarávateľa faktúry za svoje plnenia poskytnuté obstarávateľovi podľa tejto zmluvy;

- d) nebude vyžadovať vytvorenie žiadnej právnej formy touto skupinou dodávateľov, ale vyžaduje, aby členovia skupiny dodávateľov riadne usporiadali svoje vzájomné vzťahy tak, aby boli schopní riadne plniť Zmluvy na Predmet zákazky, v takom prípade je obstarávateľ oprávnený požiadať členov skupiny dodávateľov, aby mu preukázali, ako majú svoje vzájomné vzťahy usporiadané;

8. Vyhodnocovanie ponúk

8.1. Otváranie ponúk

8.1.1. Otváranie ponúk sa vykoná podľa § 52 ZoVO nasledovne:

8.1.1.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

8.1.1.2. Miesto a čas otvárania ponúk sú uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

8.1.1.3. Otváranie ponúk vykoná komisia, ktorú obstarávateľ v súlade s § 51 ZoVO zriadi pre vyhodnotenie ponúk v tejto súťaži (ďalej len „komisia“).

8.1.1.4. Pretože konečné poradie ponúk v súťaži bude stanovené automatizovaným spôsobom prostredníctvom elektronickej aukcie, otváranie ponúk, je v súlade s ustanovením § 54 ods. 3 ZoVO neverejné. Obstarávateľ preto neumožní účasť uchádzačov na otváraní ponúk a nezverejní údaje o ponukách. Obstarávateľ tiež neodošle uchádzačom zápisnicu z otvárania ponúk podľa § 52 ods. 3 ZoVO.

8.2. Pravidlá vyhodnocovania ponúk

8.2.1. Komisia vyhodnocuje ponuky v súlade s ustanoveniami § 66, ods. 7 ZoVO. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné.

8.2.2. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na Predmet zákazky alebo koncesie a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

8.2.3. Vzhľadom na použitie § 66 ods. 7 ZoVO, pristúpi komisia najprv k vyhodnoteniu predložených ponúk z pohľadu splnenia požiadaviek na predmet zákazky podľa § 53 ZoVO. Následne komisia vyzve všetkých uchádzačov, ktorých ponuky neboli vylúčené na účasť v elektronickej aukcii. Následne v súlade s § 55 vyhodnotí splnenie podmienok účasti podľa § 40 ZoVO.

8.2.4. Ak sa objaví mimoriadne nízka ponuka komisia bude postupovať v súlade s § 53 ZoVO. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné.

8.2.5. Obstarávateľ vylúči ponuku, ak

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na Predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 8.2.2 tohto článku do:
 - i. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 - ii. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 8.2.2 tohto článku,

- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
 - f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53, ods. 2 ZoVO,
 - g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 - h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.
- 8.2.6. Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu Európskej únie, inak obstarávateľ vylúči ponuku.
- 8.2.7. Pri vyhodnocovaní ponúk, ktoré neboli vylúčené, postupuje komisia len podľa kritérií uvedených v oznámení o vyhlásení súťaže a spôsobom určeným v týchto súťažných podkladoch.

8.3. Kritériá pre vyhodnocovanie ponúk a pravidiel ich uplatnenia

- 8.3.1. Ponuky sa budú vyhodnocovať podľa kritéria a pravidiel jeho uplatnenia uvedených v tomto bode.
- 8.3.2. Každá ponuka sa bude vyhodnocovať podľa kritéria: Cena – 100 %
- 8.3.3. Predmetom hodnotenia bude celková cena bez DPH ponúknutá za celý Predmet zákazky v celom jeho predpokladanom rozsahu podľa článku 2 týchto súťažných podkladov za 48 mesiacov, ktorá pozostáva z nasledovných položiek:
- 1. Celková cena za poskytovanie služieb zahrnutých v paušálnej cene, ktorá sa vypočíta ako súčin: paušálna cena za 1 mesiac (bez ohľadu na počet kalendárnych dní v mesiaci) x 48 mesiacov.
 - 2. Celková cena za poskytovanie ďalších služieb, ktorá sa vypočíta ako súčin: predpokladaný počet hodín (600 hodín) za 48 mesiacov x sadzba v EUR/1 človekohodina.
- 8.3.4. Najpriateľnejšia bude pre obstarávateľa najnižšia celková cena za celý Predmet zákazky, ktorá splní všetky požiadavky obstarávateľa na Predmet zákazky, ako aj ostatné požiadavky obstarávateľa uvedené v oznámení o vyhlásení súťaže, v súťažných podkladoch a ich prílohách, ktorej bude priradené prvé miesto v poradí. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkutej celkovej ceny. Ponuke s najvyššou celkovou cenou bude priradené najvyššie poradové číslo.
- 8.3.5. Zostavenie konečného poradia ponúk sa uskutoční automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk prostredníctvom elektronickej aukcie podľa bodu 9 týchto súťažných podkladov.
- 8.3.6. Na základe konečného poradia ponúk zostaveného automatizovaným vyhodnotením prostredníctvom elektronickej aukcie sa identifikuje úspešný uchádzač. Úspešnou ponukou bude tá, v ktorej celková cena po ukončení elektronickej aukcie bude najnižšia.

9. Elektronická aukcia

Na určenie konečného poradia ponúk v súťaži obstarávateľ využije elektronickú aukciu.

9.1. Všeobecné informácie

- 9.1.1. Elektronická aukcia (ďalej len „e-aukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 9.1.2. Účelom e-aukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnutí ponúk.
- 9.1.3. Predmet e-aukcie je rovnaký ako Predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 9.1.4. Administrátor e-aukcie obstarávateľa je osoba, ktorá v rámci on-line e-aukcie vyzýva uchádzačov na

predkladanie nových cien upravených smerom nadol. Administrátorom e-aukcie v tejto súťaži je:

Meno a priezvisko: Ján Repa, strategický nákupca

E-mailová adresa: jan.repa@eustream.sk

Tel.: +421 (0)2 6250 7167

- 9.1.5. Elektronická aukčná sieň (ďalej len „e-aukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 9.1.6. Prípravné kolo je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 9.1.7. Aukčné kolo (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.
- 9.1.8. Obstarávateľ si vyhradzuje právo uskutočniť elektronickú aukciu v niekoľkých po sebe nasledujúcich etapách.

9.2. **Priebeh e-aukcie**

- 9.2.1. Administrátor alebo aukčný portál zašle výzvu na účasť v e-aukcii elektronickými prostriedkami súčasne všetkým uchádzačom.
- 9.2.2. Vo výzve na účasť v e-aukcii budú uvedené všetky príslušné informácie týkajúce sa individuálneho pripojenia k používanému elektronickému zariadeniu, dátum a čas začatia a ukončenia prípravného kola, dátum a čas začatia aukčného kola a spôsob ukončenia e-aukcie, minimálny a maximálny krok zníženia nových cien, vzorec na určenie automatizovaného prehodnotenia poradia nových cien.
- 9.2.3. Súčasťou výzvy bude prihláška do e-aukcie. Prihlášku je uchádzač povinný vyplniť a obratom zaslať aukčnému portálu alebo administrátorovi.
- 9.2.4. Aukčný portál alebo administrátor po doručení vyplnenej prihlášky zašle uchádzačovi desaťmiestny prístupový kľúč, s použitím ktorého bude môcť uchádzač vstúpiť do e-aukčnej siene.
- 9.2.5. E-aukcia bude prebiehať v dvoch kolách:
 - (i) Prípravné kolo;
 - (ii) Aukčné kolo;
- 9.2.6. V prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a popisom aukčného prostredia zároveň im bude sprístupnená e-aukčná sieň, kde si môžu porovnať správnosť vstupnej ceny, ktorú pre každého uchádzača do e-aukčnej siene zadá administrátor v súlade s predloženou ponukou každého uchádzača po úplnom úvodnom vyhodnotení ponúk. Každý uchádzač v prípravnom kole vidí iba svoju ponuku.
- 9.2.7. V prípravnom kole sa uchádzači majú oboznámiť s priebehom a pravidlami e-aukcie. Pravidlá e-aukcie obsahujú aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny ponuky, pravidlá predlžovania aukčného kola, lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 9.2.8. V prípravnom kole uchádzači nemôžu svoje ponuky meniť.
- 9.2.9. V aukčnom kole bude prebiehať e-aukcia on-line a uchádzači budú mať možnosť upravovať svoje ceny smerom nadol a to najmenej o minimálny a najviac o maximálny krok určený administrátorom. Nová cenová ponuka predložená uchádzačom však nemôže byť rovnaká, ako je aktuálna najnižšia ponuka nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste.
- 9.2.10. Zmena ceny nesmie byť na úkor kvality Predmetu zákazky alebo termínu jeho plnenia, tzn. že uchádzačom ponúknutá nová cena musí byť cenou za rovnaký Predmet zákazky, ako je špecifikovaný v ponuke uchádzača predloženej v lehote na predkladanie ponúk, ak sa na základe výsledkov rokovaní predkladali aktualizované ponuky, tak v súlade s aktualizovanou ponukou.
- 9.2.11. Počas aukčného kola budú všetkým uchádzačom v e-aukčnej sieni súčasne on-line sprístupňované informácie, ktoré im umožnia zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie. Obstarávateľ môže počas e-aukcie sprístupniť uchádzačom aj ďalšie informácie týkajúce sa ostatných predložených cien (napr. najnižšiu cenu a pod.).
- 9.2.12. Základný časový limit trvania aukčného kola je 30 minút.

- 9.2.13. Ak v priebehu posledných dvoch (2) minút základného časového limitu dôjde k zmene najnižšej ceny smerom nadol, aukčné kolo sa automaticky predĺži o ďalšie dve (2) minúty (ďalej len „predĺžený časový limit“).
- 9.2.14. Ak v priebehu posledných dvoch (2) minút predĺženého časového limitu dôjde k zmene najnižšej ceny smerom nadol, aukčné kolo sa vždy opäť automaticky predĺži o ďalšie dve (2) minúty.
- 9.2.15. E-aukcia sa skončí:
- uplynutím základného časového limitu podľa bodu 9.2.12., ak do jeho uplynutia nedôjde k zmene najnižšej ceny smerom nadol podľa bodu 9.2.13., alebo
 - uplynutím ktoréhokoľvek predĺženého časového limitu, ak počas neho nedošlo k zmene najnižšej ceny smerom nadol podľa bodu 9.2.14.
- 9.2.16. Po ukončení aukčného kola si uchádzači môžu vytlačiť protokoly z priebehu e-aukcie.
- 9.2.17. Lehota platnosti prístupových kľúčov bude uvedená vo výzve na účasť v e-aukcii a po uplynutí tejto lehoty sa už uchádzač nebude môcť do e-aukčnej siene prihlásiť.

9.3. Informácie týkajúce sa elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia

Počítač musí byť pripojený k Internetu a vyžaduje sa mať nainštalovaný jeden z nasledovných podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 alebo vyššia;
- Mozilla Firefox verzia 13.0 alebo vyššia;
- Google Chrome;
- Microsoft edge.

Ďalej je nutné mať nainštalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v prehliadači povolené vyskakovacie okná, javascripty a cookies. Návod, ako vo webovom prehliadači povoliť cookies, nájdete na <http://proebiz.com/sk/podpora>.

Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

9.4. Ďalšie pokyny určené uchádzačom

9.4.1. Prihlásenie do e-aukcie

V časti Prihláška kliknite na „TU“, čím sa dostanete do svojho prihlasovacieho formulára. V ňom vyplníte požadované údaje, potvrdíte súhlas s Popisom aukčného prostredia PROEBIZ a Prihlášku odošlete. Týmto ste prihlásení do e-aukcie. Súčasťou Prihlášky je zvolenie prístupového mena a hesla (min. dĺžka mena aj hesla je osem znakov). Nepoužívajú sa medzery, diakritické znaky, ani špeciálne znaky. Prihlasovacie údaje je potrebné si zapamätať! Pomocou týchto údajov môžete po doručení prístupového kľúča vstúpiť do e-aukčnej siene. Namiesto prístupových údajov (meno a heslo) môžete použiť prihlásenie sa pomocou elektronického občianskeho preukazu (eID karty).

9.4.2. Vstup do e-aukčnej siene

Použite sa internetový odkaz/adresa v časti VŠEOBECNÉ výzvy na účasť v e-aukcii. Kliknutím naň sa otvorí internetový prehliadač na adrese e-aukčnej siene obstarávateľa. Budete vyzvaný na zadanie prístupových údajov (mena, hesla a kľúča, prípadne použijete eID kartu a kľúč). Po správnom zadaní týchto údajov prebehne autentifikácia a otvorí sa e-aukčná sieň. Desaťmiestny kľúč je možné kopírovať (napr. pomocou klávesov Ctrl+C) z e-mailu a následne ho vložiť do príslušného políčka (Ctrl+V). Pozor, musíte mať označené iba znaky kľúča (na konci nesmie byť skopírovaná medzera). Do e-aukčnej siene sa nedá vstúpiť pred začiatkom e-aukcie (začiatkom je prípravné kolo). V prípade akýchkoľvek komplikácií je potrebné kontaktovať administrátora. Kontakt na neho sa nachádza v bode 9.1.4 tohto článku a nájdete ho aj v časti KONTAKTY výzvy na účasť v e-aukcii.

9.4.3. Výstup z e-aukčnej siene

Výstup z e-aukčnej siene je možné pomocou tlačidla „Logout“, ktoré sa nachádza v pravom hornom rohu e-aukčnej siene. Ak sa vystúpi zatvorením okna internetového prehliadača, do e-aukčnej siene sa bude možné znova prihlásiť až o 1 minútu.

9.4.4. Prípravné kolo

Prípravné kolo e-aukcie slúži na zadanie vstupných ponúk. V tomto kole si môžete prezrieť a zoznámiť sa s Aukčným prostredím. Osobitne je potrebné sústrediť sa na čas do konca kola. Tento časový údaj sa mení obvykle v rozmedzí 3 až 5 sekúnd (ak do ukončenia kola ostáva menej ako 24 hodín). V prípade, že sa tak nedeje, máte, pravdepodobne, prerušené spojenie a bude potrebné sa do e-aukčnej siene opäť prihlásiť. V tomto kole administrátor zadá vstupné ponuky za jednotlivých uchádzačov. V tomto kole uchádzač nemôže meniť a upravovať cenové ponuky. Uchádzač vidí iba svoju ponuku. V prípade, ak je názov položky podčiarknutý, kliknutím naň sa zobrazí poznámka (obvykle ďalšie upresňujúce informácie k danej položke). V prípade akýchkoľvek otázok môžete kontaktovať administrátora.

9.4.5. Aukčné kolo

V aukčnom kole, môžete upravovať svoje cenové ponuky podľa pravidiel definovaných v súťažných podkladoch. Každú novú vloženú cenovú ponuku je nevyhnutné potvrdiť stlačením klávesu „ENTER“ !!! Vaša nová cenová ponuka nemôže byť zhodná s už zadanou minimálnou cenou. V priebehu tohto kola sa odporúča sledovať čas do konca kola - jeho zmena potvrdzuje kontakt s e-aukčným systémom. V prípade, že sa čas zastaví, stlačte kláves F5 na obnovenie zobrazenia e-aukčnej siene. E-aukčná sieň obsahuje aj funkciu Chatovej komunikácie. Pomocou Chatu je možné komunikovať s administrátorom a prijímať jeho správy. Celý priebeh e-aukcie od odoslania Výziev na účasť až po ukončenie je zaprotokolovaný do histórie e-aukcie. Všetky vykonané operácie sú zaznamenávané s presnosťou na sekundy. Po ukončení e-aukcie môže byť podľa nastavení vyhlasovateľa e-aukcie uchádzačom ponúknutá možnosť zobrazenia ich histórie a ich protokolu o účasti, ktoré si uchádzač môže vytlačiť.

Obstarávateľ nezodpovedá za akúkoľvek stratu komunikačného spojenia alebo napájania elektrickou energiou alebo akúkoľvek poruchu počítača na strane uchádzača počas celej e-aukcie vrátane on-line aukčného kola.

10. Informácia o výsledku a uzavretie zmluvy

10.1. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

10.1.1. Ak v prípade podľa § 55 ods. 1 ZoVO nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak obstarávateľ vyhodnocuje ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, alebo u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov alebo ich ponúk, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.

10.1.2. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 10.1.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača alebo uchádzačov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia uchádzačov. Obstarávateľ súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile.

10.1.3. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 10.1.1 a po odoslaní všetkých

oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

10.2. Uzavretie zmluvy

- 10.2.1. **Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s uchádzačom, ktorá ma povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. v znení neskorších predpisov a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ktorého subdodávateľa alebo subdodávateľa podľa osobitného predpisu, majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.**
- 10.2.2. Obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu, rámcovú dohodu alebo koncesnú zmluvu s úspešným uchádzačom **najskôr šesťnásť deň** odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170.
- 10.2.3. Obstarávateľ bude pri uzatváraní Zmluvy na Predmet zákazky ďalej postupovať podľa § 56 ZoVO.

11. Ostatné podmienky súťaže

11.1. Lehota viazanosti ponúk

Lehota viazanosti ponúk uplynie dňa **31.07.2019**. Počas lehoty viazanosti ponúk sú uchádzači viazaní svojimi ponukami a nemôžu od nich odstúpiť. Lehotu viazanosti ponúk môže obstarávateľ v odôvodnenom prípade primerane predĺžiť pričom predĺženie lehoty viazanosti ponúk bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené cez systéme JOSEPHINE (napr. v prípade uplatnenia revízných postupov alebo podania námietky uchádzača proti postupu obstarávateľa a pod.).

11.2. Variantné riešenie

- 11.2.1. Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak bude v ponuke predložené variantné riešenie, nebude sa pri vyhodnocovaní ponúk na takéto variantné riešenie prihliadať.
- 11.2.2. Ak v prípade predloženia variantnej ponuky nebude zrejmé, ktorý z predložených variantov je hlavným riešením, do vyhodnotenia ponúk sa zaradí ten variant, ktorý bude ako prvý uvedený v zozname predložených dokumentov v krycom liste ponuky. Ak nebude variantné riešenie uvedené v krycom liste ponuky, do vyhodnotenia ponúk sa zaradí variant, ktorý bude ako prvý v poradí uvedený v návrhu uchádzača na plnenie kritéria pre vyhodnotenie ponúk.

11.3. Podmienky zrušenia súťaže

- 11.3.1. Obstarávateľ zruší túto súťaž, ak sa splnia podmienky pre jej zrušenie podľa § 57 ods. 1 alebo 2 ZoVO.

11.4. Zábezpeka

Obstarávateľ nevyžaduje od uchádzačov zábezpeku.

- 11.4.1. Na zabezpečenie viazanosti ponúk v súťaži obstarávateľ vyžaduje od uchádzačov zábezpeku vo **výške 20 000 EUR**. Spôsob zloženia, prepadnutia alebo uvoľnenia zábezpeky upravuje § 46 ZoVO. Zábezpeku je možné zložiť buď vložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľa, alebo poskytnutím bankovej záruky bankou za uchádzača.

11.4.2. Zábezpeka bude obstarávateľom akceptovaná iba v prípade, ak bude spĺňať podmienky jej zloženia uvedené v tomto bode.

11.4.3. Obstarávateľ si v prípade pochybností vyhradzuje právo overiť pravosť alebo platnosť predložených dokladov preukazujúcich zloženie zábezpeky, ako aj pravdivosť údajov v nich uvedených. Ak sa preukáže nepravosť týchto dokladov alebo ich neplatnosť alebo nepravdivosť údajov v nich uvedených, zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná.

11.4.4. Podmienky zloženia zábezpeky

11.4.4.1. Finančné prostriedky

Zábezpeka vo forme finančných prostriedkov musí byť zložená v požadovanej výške na osobitný bankový účet obstarávateľa, vedený vo VUB a.s., Bratislava, číslo **IBAN: SK78 0200 0000 0000 0013 3858, SWIFT/BIC: SUBASKBX**, najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenú v bode 6.2 týchto súťažných podkladov, pričom riziko z oneskorenia prevodu finančných prostriedkov na účet obstarávateľa znáša uchádzač. Neskôr zložená zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná. Pre uznanie zábezpeky vo forme finančných prostriedkov je rozhodujúci dátum pripísania finančných prostriedkov na účet obstarávateľa.

Pre uznanie zábezpeky rozhodujúca výška čiastky pripísaná v mene EUR na určený účet obstarávateľa, a to aj v prípade prevodu finančných prostriedkov v inej mene ako EUR.

Pri zložení finančných prostriedkov musí uchádzač v príkaze na úhradu uviesť nasledovné identifikačné údaje:

- Variabilný symbol: **180051**
- Špecifický symbol: **IČO uchádzača**
- doplňujúci údaj: **obchodný názov uchádzača**

V prípade, že uchádzač v príkaze na úhradu neuvedie požadované identifikačné údaje, obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať zábezpeku.

11.4.4.2. Banková záruka

Uchádzač môže zložiť zábezpeku aj formou bankovej záruky podľa § 313 - § 322 zákona č. 513/1991 Zb. v aktuálnom znení (ďalej len „Obchodný zákonník“), resp. podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača. Banková záruka musí byť poskytnutá v požadovanej výške.

Doba trvania bankovej záruky musí byť najneskôr odo dňa **uplynutia lehoty na predkladanie ponúk** najmenej do **uplynutia lehoty viazanosti ponúk**. Banková záruka musí umožňovať jej predĺženie z dôvodu predĺženia lehoty viazanosti ponúk (napr. v prípade uplatnenia revízných postupov alebo podania námietky uchádzača a pod.) a okrem iného musí obsahovať aj informáciu o tom, akou formou je potrebné oznámiť banke, ktorá záruku za uchádzača poskytuje, prípadné predĺženie lehoty viazanosti ponúk, aby banková záruka nestratila svoju platnosť. Obstarávateľ si vyhradzuje právo na oznámenie predĺženia lehoty viazanosti ponúk najneskôr do jej uplynutia.

Zloženie zábezpeky vo forme bankovej záruky uchádzač preukazuje predložením **originálu záručnej listiny** ako súčasť ponuky. Iný doklad sa neuznáva ako doklad o zložení zábezpeky vo forme bankovej záruky.

Predloženie len samotnej kópie záručnej listiny, i keď bude úradne overená, nebude obstarávateľom akceptované ako zábezpeka.

V prípade, ak bude záručná listina vyhotovená v inom ako v slovenskom jazyku, musí byť okrem jej originálu súčasne predložený aj jej úradný preklad do slovenského jazyka.

Ak banková záruka poskytnutá za uchádzača nebude spĺňať všetky vyššie uvedené požiadavky, nebude obstarávateľom akceptovaná ako zábezpeka.

Obstarávateľ si v prípade pochybností vyhradzuje právo overiť poskytnutie bankovej záruky v banke, ktorá záruku poskytuje. V prípade, že na výzvu obstarávateľa banka nepotvrdí poskytnutie záruky za uchádzača v požadovanej výške a lehote trvania, zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná.

11.4.4.3. Poistenie záruky

Uchádzač môže zložiť zábezpeku aj formou poistenia záruky. Poistená záruka musí byť poskytnutá v požadovanej výške. Doba trvania poistenej záruky musí byť najneskôr odo dňa **uplynutia lehoty na predkladanie ponúk** najmenej do **uplynutia lehoty viazanosti ponúk**. Poistená záruka musí umožňovať jej predĺženie z dôvodu predĺženia lehoty viazanosti ponúk (napr. v prípade uplatnenia revízných postupov alebo podania námietky uchádzača a pod.) a okrem iného musí obsahovať aj informáciu o tom, akou formou je

potrebné oznámiť poisťovni, ktorá záruku za uchádzača poskytuje, prípadné predĺženie lehoty viazanosti ponúk, aby poistená záruka nestratila svoju platnosť. Obstarávateľ si vyhradzuje právo na oznámenie predĺženia lehoty viazanosti ponúk najneskôr do jej uplynutia.

Zloženie zábezpeky vo forme poistenia záruky uchádzač preukazuje predložením **originálu záručnej listiny** ako súčasť ponuky. Iný doklad sa neuznáva ako doklad o zložení zábezpeky vo forme poistenia záruky.

Predloženie len samotnej kópie záručnej listiny, i keď bude úradne overená, nebude obstarávateľom akceptované ako zábezpeka.

V prípade, ak bude záručná listina vyhotovená v inom ako v slovenskom jazyku, musí byť okrem jej originálu súčasne predložený aj jej úradný preklad do slovenského jazyka.

Ak poistná záruka poskytnutá za uchádzača nebude spĺňať všetky vyššie uvedené požiadavky, nebude obstarávateľom akceptovaná ako zábezpeka.

Obstarávateľ si v prípade pochybností vyhradzuje právo overiť poskytnutie poistnej záruky v poisťovni, ktorá záruku poskytuje. V prípade, že na výzvu obstarávateľa poisťovňa nepotvrdí poskytnutie záruky za uchádzača v požadovanej výške a lehote trvania, zábezpeka nebude obstarávateľom akceptovaná

12. Ďalšie informácie

12.1. Náklady uchádzačov na účasť v súťaži

Účasť uchádzača v tejto súťaži je dobrovoľná a je jeho vlastným podnikateľským rizikom. Všetky výdavky uchádzačov spojené s ich účasťou v tejto súťaži, ako aj s prípravou a predložením ich ponuky a súvisiacou komunikáciou medzi obstarávateľom a uchádzačom, znáša v plnej miere uchádzač. Obstarávateľ nenesie žiadnu zodpovednosť a neposkytne uchádzačovi nijakú náhradu akýchkoľvek nákladov alebo škôd v súvislosti s jeho účasťou v tejto súťaži bez ohľadu na to, či bude uchádzač v tejto súťaži úspešný alebo nie, a to ani v prípade zrušenia tejto súťaže z akéhokoľvek dôvodu.

12.2. Príslušnosť práva a ďalšie právne informácie

Táto súťaž sa riadi príslušnými právnymi predpismi slovenskej republiky. Ak sa preukáže, že uchádzač, ktorého ponuka bude v súťaži úspešná a s ktorým by mala byť uzavretá Zmluva, predložil v ponuke neplatné doklady alebo dokumenty alebo uviedol vo svojej ponuke nepravdivé údaje, a tým uviedol obstarávateľa do omylu a získal tak neoprávnenú výhodu voči ostatným uchádzačom v súťaži, bude ponuka takéhoto uchádzača zo súťaže vylúčená. Ak sa takéto konanie uchádzača preukáže až po uzavretí Zmluvy na Predmet zákazky, obstarávateľ si vyhradzuje právo vykonať kroky smerujúce k spravodlivej náprave, vrátane práva podať na príslušný orgán verejnej správy alebo súd návrh na určenie neplatnosti takto uzavretej Zmluvy na Predmet zákazky. Uchádzač, ktorý takto konal, potom v plnej výške zodpovedá za všetky škody, ktoré svojím konaním spôsobil.

13. Zoznam príloh súťažných podkladov

Príloha 1: Zmluva o prevádzkovaní závodného hasičského útvaru a poskytovania služieb ochrany pred požiarimi

Príloha 2: Návrh na plnenie kritérií (Cenová ponuka)

Príloha 3: Čestné vyhlásenie uchádzača.