DOBRÝ KRAJ
Rozvojové služby BBSK, s.r.o.
registrovaný sociálny podnik

Námestie SNP 14585/1A
974 01 Banská Bystrica

VÝZVA NA PREDKLADANIE PONÚK

(ďalej len „Výzva“)
realizovaná postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou
podľa § 117 ods. 6 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ZVO“)

Názov zákazky:
„Nákup vozidiel“

V Banskej Bystrici, august 2022

OBSAH

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. CPV kód
4. Miesto realizácie predmetu zákazky
5. Typ zmluvy
6. Predpokladaná hodnota zákazky
7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky
8. Zdroj finančných prostriedkov
9. Rozdelenie predmetu zákazky
10. Komplexnosť dodávky
11. Jazyk ponuky
12. Podmienky predkladania ponúk
13. Podmienky účasti
14. Obsah ponuky
15. Lehota na predkladanie ponúk
16. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
17. Náklady na ponuku
18. Variantné riešenie
19. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky
20. Komunikácia
21. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve
22. Vyhodnotenie ponúk
23. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia
24. Elektronická aukcia
25. Prijatie ponuky
26. Záverečné ustanovenia
27. Prílohy

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 **Verejný obstarávateľ**

Názov:	**Rozvojové služby BBSK, s. r. o. registrovaný sociálny podnik**
IČO:	52 123 553
Sídlo:	Nám. SNP 14585/1A, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpený:	Peter Bučko – konateľ
Typ verejného obstarávateľa:	verejný obstarávateľ podľa ust. § 7 ods. 1 písm. d) ZVO
Kontaktná osoba:	JUDr. Darina Belková, asistentka 0903 803 502, d.belkova@rozvojovesluzby.sk
Komunikačné rozhranie:	https://josephine.proebiz.com/

1.2 V prípade tohto verejného obstarávania poskytuje verejnému obstarávateľovi podporné činnosti vo verejnom obstarávaní centrálna obstarávacia organizácia v zmysle § 15 ods. 2 písm. a) ZVO:

Názov: Banskobystrický samosprávny kraj
IČO: 37 828 100
Sídlo: Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica
Kontaktná osoba vo veciach procesu verejného obstarávania: Monika Debnárová – odborná referentka pre verejné obstarávanie, monika.debnarova@bbsk.sk, +421(48)432 51 33
Komunikačné rozhranie: https://josephine.proebiz.com/

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom verejného obstarávania je dodanie tovaru – nákladného vozidla a bagra s minimálnymi technickými parametrami v zmysle technických špecifikácií uvedených v prílohe č. 1a-b tejto výzvy.

2.2 Predmet zákazky je **rozdelený na samostatné časti** nasledovne:

- Predmet zákazky č. 1 – Bager
- Predmet zákazky č. 2 – Nákladné vozidlo

2.3 Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné a estetické charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené zariadenia určené. **Pri produktoch, príslušenstvách konkrétnej značky uvedených v technickej špecifikácii, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky rovnakej alebo vyššej kvality.**

2.4 Za estetickú ekvivalenciu sa považuje pohľadová ekvivalencia zariadenia/materiálu/výrobku vrátane farebnosti a textúry, dizajnu/tvaru počas celej doby jeho životnosti. Pohľadová ekvivalencia sa posudzuje z hľadiska finálneho osadenia výrobku na miesto jeho určenia, z pohľadu pozorovateľa a používateľa pri prirodzenom osvetlení ako aj pri umelom osvetlení.

3. CPV kód

3.1 Spoločný slovník obstarávania (CPV):

Hlavný predmet, hlavný slovník:	34100000-8	Motorové vozidlá
Doplňujúci predmet, hlavný slovník:	34130000-7	Motorové vozidlá na prepravu tovaru
	43000000-3	Strojové zariadenie na hlbinnú a povrchovú ťažbu, stavebné zariadenia

4. Miesto dodania predmetu zákazky

4.1 Miestom dodania predmetu zákazky je: sídlo predávajúceho alebo iné prevádzkové priestory predávajúce vhodné s ohľadom na vzdialenosť a umiestnenie sídla kupujúceho.

5. Typ zmluvy

5.1 S úspešným uchádzačom bude uzavretá Kúpna zmluva. Záväzný návrh kúpnej zmluvy je prílohou tejto Výzvy.

5.2 Verejný obstarávateľ určuje svoje obchodné podmienky dodania predmetu zákazky v zmluve, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom. Zmluva tvorí prílohu Výzvy. **Uchádzač predložením ponuky vyjadruje súhlas so zmluvnými podmienkami**, ktoré verejný obstarávateľ uviedol v prílohe tejto Výzvy.

5.3 Verejný obstarávateľ považuje zmluvné podmienky uvedené v prílohe tejto Výzvy za nemenné s výnimkou zmien vo formálnych náležitostiach zmluvy a takých zmien, ktoré by pozíciu verejného obstarávateľa (kupujúceho) oproti úspešnému uchádzačovi (predávajúcemu) zvýhodňovali (išli by v neprospech úspešného uchádzača).

5.4 Uvedené skutočnosti platia pre všetky časti predmetu zákazky.

6. Predpokladaná hodnota zákazky

6.1 Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená na **121 745,00 € bez DPH**.

6.2 Predpokladaná hodnota jednotlivých častí predmetu zákazky je:

- Bager: **71 416,67 € bez DPH**
- Nákladné vozidlo: **50 328,33 € bez DPH**

7. Lehota na uskutočnenie predmetu zákazky

7.1 Termín dodania predmetu zákazky je najneskôr do 7 kalendárnych mesiacov odo dňa účinnosti kúpnej zmluvy.

8. Zdroj finančných prostriedkov

8.1 Predmet zákazky bude financovaný z nenávratného finančného príspevku v rámci národného projektu „Investičná pomoc pre sociálne podniky – nenávratná zložka - Opatrenie č. 4“, kód oznámenia: ITMS2014+: 312031AIM6, Operačný program: Ľudské zdroje, Prioritná os 3: Zamestnanosť.

9. Rozdelenie predmetu zákazky

9.1 Predmet zákazky je rozdelený na samostatné časti:

- Predmet zákazky č. 1 – Bager
- Predmet zákazky č. 2 – Nákladné vozidlo

10. Komplexnosť dodávky

10.1 Možnosť predloženia ponúk na jednotlivé časti nie je obmedzená, uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť alebo viacero častí.

11. Jazyk ponuky

11.1 Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

12. Podmienky predkladania ponúk

12.1 Ponuka je vyhotovená elektronicky a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/.

12.2 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou vyplnenia registračného formulára a následným prihlásením.

12.3 Uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti".

12.4 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf) tak, ako je uvedené v tejto Výzve **a vyplnenie celkovej ceny za predmet zákazky, uvedenej v elektronickom formulári**. Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

12.5 Uchádzačom navrhovaná celková cena za dodanie požadovanej časti predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre:

- celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH,
- DPH v EUR,
- celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH.

12.6 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

12.7 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

12.8 Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

12.9 Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

13. Podmienky účasti

13.1 Uchádzač **musí** spĺňať podmienku účasti týkajúcu sa **osobného postavenia podľa:**

- **§ 32 ods. 1 písm. e) ZVO,** t. j. uchádzač **je oprávnený dodávať tovar**, zodpovedajúci predmetu zákazky.

Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že v súlade s § 32 ods. 3 ZVO **nevyžaduje** od uchádzačov predkladať doklad o oprávnení dodávať tovar zodpovedajúci predmetu zákazky (§ 32 ods. 2 písm. e) ZVO), z dôvodu použitia údajov z informačných systémov verejnej správy. Uvedené platí v prípade uchádzačov so sídlom alebo miestom podnikania v Slovenskej republike.

- **§ 32 ods. 1 písm. f) ZVO,** t. j. **čestné vyhlásenie,** že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Pre splnenie predmetnej podmienky účasti **sa vyžaduje** predloženie čestného vyhlásenia. Dokument musí byť **podpísaný** štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, nahraté vo formáte .pdf (príloha č. 3 Výzvy).

Uvedené platí pre každú časť predmetu zákazky.

13.2 Ustanovenia týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti osobného postavenia prostredníctvom zápisu do zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

13.3 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti:

- **jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ZVO**, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu alebo
- **čestným vyhlásením**, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Uchádzač môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné.

14. Obsah ponuky

14.1 Ponuka musí obsahovať:

- **Doklady a dokumenty**, ktorými uchádzač alebo skupina uchádzačov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa **osobného postavenia** podľa bodu 13 Výzvy.
- **Vyplnenú prílohu č. 1a/b Výzvy -** Technická špecifikácia vozidiel, ktorá bude doplnená o technickú špecifikáciu ponúkaných vozidiel. Z predmetnej špecifikácie musí vyplývať splnenie minimálnych požadovaných parametrov na predmet zákazky, stanovených v prílohe. **Súčasťou technickej špecifikácie je aj cena za predmet zákazky, ktorá predstavuje návrh na plnenie kritéria.** Tento dokument musí byť podpísaný uchádzačom (jeho štatutárnym zástupcom resp. ním splnomocnenou osobou oprávnenou konať za uchádzača).
- **Zoznam ekvivalentných tovarov,** ak je potrebný.

15. Lehota na predkladanie ponúk

15.1 Ponuky musia byť **doručené do 18.08.2022 do 10:00:00 hodiny.**

UPOZORNENIE

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

15.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom komunikačného systému JOSEPHINE dňa 18.08.2022 (po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk).

16. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

16.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

17. Náklady na ponuku

17.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.

18. Variantné riešenie

18.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

19. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

19.1 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť postup zadávania zákazky aj v prípade, ak cena za celý predmet zákazky bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky.

20. Komunikácia

20.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

20.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii so záujemcami/uchádzačmi postupovať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi.

20.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne https://josephine.proebiz.com.

20.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných i internetových prehliadačov:

- Microsoft Edge,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome.

20.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

20.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie informácií nachádzajúcich sa vo Výzve, prípadné doplnenie Výzvy,

vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov atď. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z daného tendru vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuka prijíma.

20.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

20.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

20.9 Ak výzva nie je verejná, prístup k danému obstarávaniu si môžete zabezpečiť vložením kódu do systému JOSEPHINE, ktorý vám bude zaslaný zo systému e-mailom. Kód máte možnosť vložiť po registrácii a prihlásení na doméne https://josephine.proebiz.com/. Po vložení kódu sa pre Vás dané obstarávanie (zákazka) zverejní a budete tak mať dostupné všetky informácie poskytované verejným obstarávateľom k tomuto tendru. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAUJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

21. Vysvetlenie požiadaviek uvedených vo Výzve

21.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácií, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácií.

22. Vyhodnotenie ponúk

22.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska uplatnenia kritéria na vyhodnotenie ponúk.

22.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.

22.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

22.4 Uvedené platí pre všetky časti predmetu zákazky.

23. Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

23.1 Ponuky sa vyhodnocujú na základe najnižšej ceny. Pod cenou sa rozumie celková cena za časť predmetu zákazky v EUR s DPH zaokrúhlená na dve desatinné miesta.

23.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý vo svojej ponuke predloží najnižšiu celkovú cenu za časť predmetu zákazky v EUR s DPH. Poradie ostatných uchádzačov sa stanoví podľa stanoveného kritéria, t. j. na druhom mieste sa umiestni uchádzač s druhou najnižšou celkovou cenou za danú časť predmet zákazky, na treťom mieste sa umiestni uchádzač s treťou najnižšou celkovou cenou za danú časť predmet zákazky atď.

23.3 Uchádzač vloží svoju cenovú ponuku, ako celkovú cenu vo finančnom vyjadrení, do formulára v aplikácii JOSEPHINE. Do konečnej ceny zákazky, teda ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, sú započítané všetky doteraz vynaložené výdavky a v budúcnosti vynaložené výdavky úspešného uchádzača, súvisiace s plnením predmetu tejto zákazky.

23.4 Uvedené platí pre každú časť predmetu zákazky.

24. Elektronická aukcia

24.1 Nepoužije sa.

25. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

25.1 Verejný obstarávateľ zašle bezodkladne po vyhodnotení ponúk z hľadiska plnenia kritéria uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk, v ktorom úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom oznámi, že ich ponuky neprijíma a uvedie dôvody neprijatia ich ponúk a poradie uchádzačov.

25.2 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však **do 7 pracovných** dní odo dňa doručenia oznámenia o prijatí ponuky doručí doklady a dokumenty nasledovným spôsobom:

A. Elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE vo forme scanov originálov alebo úradne overených fotokópií (formát .pdf):

a) **Scan vyplnenej a podpísanej zmluvy** vrátane všetkých relevantných príloh

B. Listinne osobne alebo prostredníctvom pošty alebo inej doručovacej služby na adresu verejného obstarávateľa **Rozvojové služby BBSK, s. r. o. registrovaný sociálny podnik,** Nám. SNP 14585/1A, 974 01 Banská Bystrica**:**

a) vyplnenú a podpísanú zmluvu v 2 vyhotoveniach s platnosťou originálu (rovnopisoch).

25.3 Uvedené platí pre každú časť predmetu zákazky.

26. Záverečné ustanovenia

26.1 Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so ZVO, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Proti rozhodnutiu verejného obstarávateľa pri postupe zadávania zákazky podľa § 117 ZVO nie je možné v zmysle § 170 ods. 7 písm. c) ZVO podať námietky.

26.2 Informácie uvedené v tejto Výzve na predkladanie ponúk platia pre všetky časti predmetu zákazky, pokiaľ v jednotlivých bodoch nie je uvedené inak.

27. Prílohy

- Príloha č. 1 a-b Výzvy – Technická špecifikácia vozidiel
- Príloha č. 2 a-b Výzvy – Kúpna zmluva
- Príloha č. 3 Výzvy – Čestné vyhlásenie v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) ZVO