

Výzva na predloženie cenovej ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZaVO“)

1. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Ondavská 8
040 11 Košice
IČO: 36 601 284
Kontaktná osoba: Ing. Juraj Barbarič
Tel. číslo: +451 55 611 71 13
E-mail: jbarbaric@vussh.sk

2. VŠEOBECNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Názov: **Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti**
Kľúčové slová: Poistenie zodpovednosti
CPV: 66516500-5 Poistenie zodpovednosti pri výkone povolania
Druh: Služba
Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: **14 663,96 EUR**

3. FUNKČNÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU

Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti.

4. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU:

Položky predmetu zákazky		Jednotka	Množstvo / Obdobie
Položka č. 1 - Poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti		rok	1
Minimálne požadované poistné podmienky			
1.	Uvedené v prílohe č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“.		

5. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE:

Názov	
A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY:	
DOKLADY, ktoré je uchádzač povinný predložiť:	
A.1	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 1 - „List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača“ tejto Výzvy na účasť. <i>(Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vyplňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).</i>
A.2	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Špecifikácia predmetu zákazky , z ktorého musí vyplývať splnenie všetkých technických parametrov a požiadaviek verejného obstarávateľa (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ tejto Výzvy na účasť.

A.3	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Štruktúrovaný rozpočet ceny (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 3 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ tejto Výzvy na účasť.
A.3.1	Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uchádzač uvedie v Prílohe č. 2 - „Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky“ musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.
A.3.2	Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v prílohe č. 2 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky tejto Výzvy a uvedie do stĺpca č. 6 sadzbu DPH vo výške 0 %.
A.4	Uchádzačom vystavené a potvrdené Kompletné návrhy poistných zmlúv (sken), ktoré musia obsahovať zapracované všetky požiadavky a minimálne poistné podmienky uvedené v Prílohe č. 2.
A.4.1	Súčasťou kompletných návrhov poistných zmlúv musia byť Všeobecné poistné podmienky, Zmluvné dojednania a prípadne Osobitné poistné podmienky, ktoré budú súčasťou podpisovanej poistnej zmluvy.
A.4.2	Prílohou kompletných návrhov poistných zmlúv musí byť dokument Špecifikácia predmetu zákazky (príloha č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ tejto Výzvy na účasť).
A.4.2	Doklady podľa bodu A.4 uchádzač musí predložiť aj vo formáte „WORD“.
A.5	Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu , ktorý zodpovedá predmetu zákazky (sken).
A.6	Uchádzačom vystavený a potvrdený doklad Vyhlásenie uchádzača o uložení zákazke účasti vo verejnom obstarávaní (sken). Uchádzač vyplní a potvrdí Prílohu č. 4 - „Vyhlásenie uchádzača o uložení zákazke účasti vo verejnom obstarávaní“ tejto Výzvy na účasť.
A.7	Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač zabezpečil potrebné písomné súhlasy so spracovaním osobných údajov dotknutých osôb na účely verejného obstarávania v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov). Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu sú spracúvané kupujúcim na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk .
A.8	Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v tomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača , podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača.
B. OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PREDMET ZÁKAZKY	
B.1	Požaduje sa akceptovať, že platba za plnenie sa realizuje výlučne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry doručenej dodávateľom, a to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie.
B.2	Požaduje sa v zmysle § 340b ods. 5 zákona č. 513/1991 Z.z. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov splatnosť faktúry v lehote 60 dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
B.3	Uvedené v prílohe č. 2 - „Špecifikácia predmetu zákazky“.

6. TYP ZMLUVNÉHO VZŤAHU

Výsledkom tejto zákazky s nízkou hodnotou bude uzatvorenie poistnej zmluvy (ďalej len "zmluva").

7. TRVANIE ZMLUVNÉHO VZŤAHU

12 mesiacov

8. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE

8.1 V prípade, že ponuka uchádzača presiahne PHZ, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo označiť ponuku za neprijateľnú.

8.1.1 V prípade presiahnutia PHZ všetkými uchádzačmi si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky. Verejný obstarávateľ bezodkladne upovedomí všetkých uchádzačov o zrušení použitého postupu zadávania zákazky a oznámi postup, ktorý použije.

8.2 V prípade ak sa úspešným uchádzačom po lehote na predkladanie ponúk stane:

- uchádzač, ktorý je alebo bol dodávateľom predmetu zákazky pre verejného obstarávateľa a ak jeho konečná jednotková cena za MJ bez DPH je vyššia ako súčasne aktuálna alebo predtým platná jednotková cena za MJ bez DPH, za ktorú verejný obstarávateľ nakupuje alebo nakupoval od dodávateľa pred vyhlásením tejto súťaže, alebo
- uchádzač, ktorý verejnému obstarávateľovi predložil aktuálnu cenovú ponuku pred vyhlásením tejto súťaže a jeho konečná jednotková cena za MJ bez DPH je vyššia ako cena ktorú predložil v aktuálnej cenovej ponuke pred vyhlásením tejto súťaže,

tak verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na podanie vysvetlenia k uvedenému a ak po prehodnotení písomného zdôvodnenia verejný obstarávateľ

8.2.1 uzná navýšenie konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky, zašle uchádzačovi oznámenie, v ktorom potvrdí oprávnenie ním ponúknutej ceny,

8.2.2 neuzná navýšenie konečnej jednotkovej ceny za MJ bez DPH príslušnej položky predmetu zákazky, vyhradzuje si právo označiť ponuku za neprijateľnú.

9. KRITÉRIUM NA VYHODNOTENIE PONÚK

Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.

!!! Zákazka je realizovaná BEZ ELEKTRONICKEJ AUKCIE !!!

10. PREDKLADANIE PONÚK

10.1 Uchádzači predložia svoje ponuky elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

10.2 Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
Pri vkladaní ponuky uchádzači postupujú nasledovne:

10.2.1 Doklady podľa bodu 4. *OSOBITNÉ POŽIADAVKY NA PLNENIE, časť A. POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY* uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.

10.2.2 Ceny jednotlivých položiek uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do tabuľky, a to nasledovne:

- stĺpec „Jednotková cena bez DPH“ - uchádzači vkladajú cenu bez DPH,
- stĺpec „% DPH“ - uchádzači vkladajú sadzbu DPH,
- stĺpec „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“ - uchádzači vkladajú cenu s DPH.

10.3 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému **houston@proebiz.com** alebo telefonicky **+421 220 255 999**.

11. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

11.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **14.03.2019 o 13:00 hod.**

12. VYSVETĽOVANIE POŽIADAVIEK UVEDENÝCH VO VÝZVE

- 12.1 V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi max. 48 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ najneskôr 24 hodín (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

13. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 13.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí splnenie požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste.
- 13.2 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“.
- 13.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.
- 13.4 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „Oznámenie o vylúčení“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

14. PRIJATIE PONUKY A UZAVRETIE ZMLUVY

- 14.1 Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ s DPH** predmetu zákazky. Ostatní uchádzači budú v predmete zákazky neúspešní.
- 14.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou Oznámenia o prijatí / neprijatí ponuky. Oznámenie bude elektronicky doručené v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 14.3 Úspešný uchádzač bezodkladne, najneskôr však do 3 pracovných dní odo dňa doručenia Oznámenia o prijatí ponuky doručí na adresu verejného obstarávateľa:
- 4x vyhotovenú a podpísanú **Poistnú zmluvu**

15. PRÍLOHY

- 15.1 Príloha č. 1 - List s kontaktnými údajmi oprávnenej osoby uchádzača.
- 15.2 Príloha č. 2 - Špecifikácia predmetu zákazky
- 15.3 Príloha č. 3 - Štruktúrovaný rozpočet ceny predmetu zákazky.
- 15.4 Príloha č. 4 - Vyhlásenie uchádzača o uložení účasti vo verejnom obstarávaní

16. INFORMÁCIE O PRÍPADNÝCH AKTUALIZÁCIÁCH TÝKAJÚCICH SA ZÁKAZKY

- 16.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke **zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).