

Zn.spr. S.270.2.6.2022

Ogłoszenie

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: Budowa drogi w leśnictwie Szklary kompleks Rogów oddz. 3-12

Opracował: Arkadiusz Żurkowski, Marcelina Rypień

Z A T W I E R D Z A M

Jarosław Myśliński
Nadleśniczy Nadleśnictwa Prudnik

Prudnik, 05 sierpnia 2022 r.

Nadleśnictwo Prudnik uprzejmie prosi podmioty zainteresowane udziałem w zapytaniu o cenę na wykonanie dokumentacji projektowej o złożenie **do dnia 16.08.2022r. do godz. 8:45** za pośrednictwem formularza ofertowego dostępnego na platformie: <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631> oferty cenowej brutto na „Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania: Budowa drogi w leśnictwie Szklary kompleks Rogów odd. 3-12” celem wyłonienia usługodawcy na poniższy zakres rzeczowy.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

Zamawiający:

Pełna nazwa i adres zamawiającego:

**Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Prudnik**

reprezentowane przez Jarosława Myślińskiego – Nadleśniczego

siedziba nadleśnictwa: ul. Dąbrowskiego 34, 48 -200 Prudnik

NIP 755-000-86-31

tel. 77 436 32 41, fax. 77 406 73 42

e-mail: prudnik@katowice.lasy.gov.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631>

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie zapytania o cenę**.
Zamówienie publiczne nie podlegające przepisom ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn.zm.) – wartość poniżej progów art. 2 ust.1 pkt 1 ww. ustawy.
2. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wspólny Słownik Zamówień CPV –

71322000-1 usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,

71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71248000-8 nadzór nad projektem i dokumentacją

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji technicznej oraz sporządzenie wniosków o uzyskanie wymaganych prawem pozwoleń, zgłoszeń i uzgodnień obejmującej przebudowę drogi leśnej w leśnictwie Szklary o długości około 3500 m. Planowana do przebudowy droga leśna zlokalizowana jest na gruntach będących własnością Skarbu Państwa w zarządzie Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe - Nadleśnictwo Prudnik - oddziały leśne nr: 3 do 12.

2. Charakterystyka stanu istniejącego

Planowana do budowy droga leśna zlokalizowana jest w leśnictwie Szklary obręb Rogów, biegnąca środkiem kompleksu leśnego. Inwentaryzacja terenowa przedmiotowej drogi potwierdziła, że jest to droga gruntowa, miejscowo ulepszona materiałem piaszczystym i kamiennym, w stanie średnimi złym, o nośności niezadawalającej i uniemożliwiającej transport drzewa. Długość drogi ok. 3 500 mb, szerokości 2,5. Droga z licznymi koleinami,

ubytkami i wybojami. Jej parametry techniczne uniemożliwiają przejazd pojazdów wysokotonażowych. Przedmiotowa droga jest niezbędna do obsługi kompleksu leśnego w oddz.3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12 jednocześnie stanowiąc będzie główną drogę wywozową z ww. oddziałów umożliwiającą wywóz drewna do drogi powiatowej, jak i udostępnienie drzewostanu do celów ochrony przeciwpożarowej.

Konstrukcja nawierzchni drogi leśnej przystosowana będzie do wymogów wywozu drewna przy zastosowaniu wysoko tonażowych środków wywozowych. W ciągu drogi zaprojektowane będą pasy mijankowe, składnice drewna, wodospusty i wodościeki. Istniejąca nawierzchnia gruntowa, będzie poddana profilowaniu poprzecznemu i podłużnemu, a następnie wzmocniona konstrukcją nawierzchni jezdni z tłuczni kamienno-żwiłkowego.

Przebieg drogi wyznaczono w oparciu o Docelową Sieć Dróg, kierunki wywozu i potoki ruchu. Początek i koniec zlokalizowano poza wsią Rogów tak aby wyeliminować ruch ciężkich pojazdów w terenie zabudowanym.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia obejmuje:

a) Koncepcja programowo – przestrzenną zawierającą minimum:

- Część opisową wraz z opisem technicznym proponowanych rozwiązań projektowych, technologicznych i materiałowych oraz opisem technologii prowadzenia robót wynikających z uwarunkowań przyrodniczo – technicznych.
- Projekt zagospodarowania terenu – planowanych do wykonania budowli i urządzeń na mapie zasadniczej w skali 1:1000.
- Rysunki i szkice koncepcyjne projektowanych budowli i urządzeń w skali dostosowanej do szczegółów technicznych.
- Określenie ilości i zakresu planowanych do realizacji robót wraz z szacunkową ich wyceną.

Koncepcję programowo przestrzenną należy przedstawić Zamawiającemu w terminie do 2 miesięcy od podpisania umowy.

b) Dokumentacja projektowa (służąca na etapie przygotowania dokumentacji przetargowej na wykonanie robót budowlanych do opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami ustawy PZP):

- Projekt Zagospodarowania Terenu uwzględniający specyfikę zamówienia z uwzględnieniem uwarunkowań przyrodniczo – technicznych wykonany zgodnie obowiązującymi przepisami.
- Projekt Architektoniczno - Budowlany uwzględniający specyfikę zamówienia z uwzględnieniem uwarunkowań przyrodniczo – technicznych wykonany zgodnie obowiązującymi przepisami.
- Projekt Techniczny stanowiący uzupełnienie i uszczegółowienie projektu architektoniczno - budowlanego w zakresie i w stopniu dokładności niezbędnym do wykonania robót budowlanych oraz będący podstawą do sporządzenia przedmiaru robót budowlanych, zawierający szczegółowe rysunki, przekroje i profile wraz z szczegółowym opisem rozwiązań budowlano – technologicznych.
- Załączniki – zawierające informacje BIOZ oraz uzyskane uzgodnienia.
- Opinię geotechniczną z badań podłoża gruntowego określającą geotechniczne warunki posadowienia obiektu drogowego.

c) Przedmiar robót – z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót.

d) Kosztorys inwestorski – wykonany w oparciu o sporządzony przedmiar robót z cenami wynikającymi ze sporządzonego na etapie realizacji dokumentacji projektowej protokołu danych wyjściowych do kosztorysowania. Zamawiający wymaga jednokrotnej aktualizacji wartości kosztorysu inwestorskiego.

e) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych zawierające zbiory wymagań niezbędnych dla określania standardu i jakości wykonania robót w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości ich wykonania.

f) Opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia i uzyskanie Decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach lub uzyskanie decyzji umarzającej postępowanie.

g) W przypadku wydania przez właściwy organ postanowienia o konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko i sporządzenia raportu OOS **obowiązek jego sporządzenia spoczywa na Wykonawcy.**

- Autorem prognozy OOS, raportu OOS oraz raportu oddziaływania na obszar Natura 2000 lub kierującym zespołem autorów może być osoba, która spełnia określone wymagania zgodnie z art. 74a ustawy OOS.
- Raport OOS musi zawierać streszczenie w języku niespecjalistycznym (nietechnicznym) obejmujące podsumowanie każdego rozdziału raportu OOS.

UWAGA!

Wykonanie wymienionej powyżej dokumentacji obejmuje również uzyskanie wszelkich opinii, uzgodnień, pozwoleń i decyzji administracyjnych wynikających z przepisów prawa, w tym:

- wypis z Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego w przypadku gdy gmina posiada aktualny Plan Zagospodarowania Przestrzennego,
- uzyskanie wypisu z rejestru gruntów da działek inwestycji i działek sąsiadujących z inwestycją,
- zgłoszenie przebudowy drogi leśnej do odpowiedniego Wydziału Administracji Budowlanej.

4. Szczegółowe warunki dotyczące wykonania dokumentacji projektowej:

a) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania mapy zasadniczej w skali 1:1000 uwzględniających zakres i specyfikę planowanego do realizacji zamierzenia wykonaną przez geodetę posiadającego stosowne uprawnienia.

b) Zamawiający poda ilości i średnice przeznaczonych do wycinki i karczowania drzew w celu wykorzystania do kosztorysu inwestorskiego.

c) Dla sporządzenia dokumentacji projektowej niezbędne jest wykonanie dokumentacji geotechnicznej służącej do oceny warunków geologiczno – morfologicznych terenu oraz będącej podstawą do ustalenia geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych wykonaną przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia.

d) Łącznie z wykonaniem dokumentacji projektowej Wykonawca w osobie projektanta zobligowany jest pełnić nadzór autorski w trakcie realizacji inwestycji oraz sprawdzanie zgodności wykonywanych robót z dokumentacją, sporządzanie rysunków rozwiązań zamiennych i uzgadnianie możliwości rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidywanych w projekcie, zgłaszanych przez kierownika budowy lub inspektora nadzoru inwestorskiego. Pełnienie nadzoru autorskiego nie jest elementem przedmiotu niniejszego zamówienia, a jego koszt będzie stanowił odrębne zlecenie.

e) Wykonawca zobligowany jest do jednokrotnej aktualizacji wartości kosztorysu inwestorskiego.

f) Rozwiązania projektowe w fazie roboczej, przyjęte w dokumentacji projektowej, należy bezwzględnie przedkładać do uzgodnienia Zamawiającemu. Uzgodnienia muszą posiadać formę pisemną pod rygorem nieważności. Zamawiający dokona uzgodnień w okresie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od daty otrzymania dokumentacji w formie pisemnej.

g) Dokumentacja projektowa winna zawierać również:

1) Obliczenia i zbilansowanie mas ziemnych oraz wskazania miejsc poboru, składowania gruntu do zabudowy i jego transportu.

2) Rozwiązania w zakresie dróg tymczasowych w przypadku konieczności ich wykonania.

h) Dokumentacja projektowa winna uwzględniać wszystkie obowiązki wynikające z uwarunkowań prawnych obowiązujące na dzień jej przekazania Zamawiającemu.

i) Dokumentację projektową należy wykonać i przekazać Zamawiającemu w 4 (czterech) egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 (dwóch) egzemplarzach na nośniku elektronicznym w wersji nieedytowalnej (.pdf) i edytowalnej (.docx) za wyjątkiem kosztorysu, przedmiaru robót, STWiORB, które należy wykonać w 2 (dwóch) egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 (dwóch) egzemplarzach w wersji elektronicznej (przedmiar i kosztorys w wersji elektronicznej edytowalnej – pliki .ath).

Wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji projektowej z należytą starannością w sposób zgodny z ustaleniami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia oraz wymaganiami przepisów prawnych, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2021r. poz. 2351ze zm.),
2. Rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2020r. poz.1609 ze zm.),
3. Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz. U. 2021r., poz. 2454),
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2021r. poz. 2458),
5. Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021r., poz. 1129 ze zm.),
6. Obowiązującymi normami (NORMY EUROPEJSKIE) oraz zasadami wiedzy technicznej.
7. Wytyczne prowadzenia robót budowlanych w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe 2020
8. Drogi leśne poradnik techniczny Bedoń 2006.

Dokumentacja projektowa musi być wzajemnie skoordynowana technicznie i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Musi zawierać wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet Przedmiotu Umowy. Posiadać będzie oświadczenie Wykonawcy w powyższym zakresie. Projekt zostanie sprawdzony pod względem zgodności z przepisami przez osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń. Dopuszcza się scalanie opracowań branż pokrewnych w jedno opracowanie.

Wykonawca jest zobowiązany informować pisemnie Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji Przedmiotu Umowy.

Osoby upoważnione lub wskazane pisemnie przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę.

5. Dodatkowe informacje dotyczące odpowiedzialności projektanta za wady dokumentacji projektowej.

Przepisy prawne nie obligują Zamawiającego do sprawdzenia jakości jej wykonania. Z mocy obowiązującego prawa dokumentacja projektowa ma być wykonana z należytą wiedzą techniczną i starannością, zgodnie z decyzją o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

Dokumentacja powinna być sprawdzona przez osobę z uprawnieniami budowlanymi do projektowania – bez ograniczeń w danej specjalności. Fakt sprawdzenia lub nie sprawdzenia dokumentacji w niczym nie zwalnia projektanta z odpowiedzialności za wady dokumentacji, w tym także za wady objęte rękojmią.

Wady w dokumentacji projektowej dotyczą zarówno części merytorycznej, która zmniejsza wartość użyteczną projektu, jak i części fizycznej obiektu zbudowanego na podstawie tej dokumentacji. Podstawowe wymagania do oceny jakości dokumentacji projektowej zawiera Prawo budowlane.

Wady dokumentacji projektowej mogą również dotyczyć niezgodności rozwiązań z ustalonymi warunkami zabudowy i zagospodarowania terenu, niekompletności czy niezgodności z przepisami, a także różnicy terminów dostaw z terminami wykonania określonych etapów prac.

W umowach o prace projektowe mają ogólne zastosowanie postanowienia Kodeksu cywilnego. Art. 637 § 1 i § 2 K.c. stanowią, że jeżeli dokumentacja ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie naprawy. Jednostka projektowania może odmówić usunięcia wadliwości, gdyby wymagała nadmiernych kosztów. Gdy jednak wady nie dadzą się usunąć, albo gdy z okoliczności wynika, że wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim dla stron, Zamawiający może od umowy odstąpić, jeżeli uzna, że wady są istotne (art. 561 K. c.). Natomiast, jeżeli wady nie są istotne, Zamawiający może zażądać obniżenia wynagrodzenia we właściwym stosunku do stwierdzonych wad. To samo może dotyczyć, gdy jednostka projektowa zamówienia nie usunęła wad w wyznaczonym terminie.

Rękojmia

Obowiązkiem projektanta (jednostki projektowej) w umowie na wykonanie prac projektowych jest odpowiedzialność z tytułu rękojmi (art. 638 K.c.).

Podstawy do oceny jakości prac projektowych stanowią przepisy prawne obowiązujące w chwili wydania i odbioru tych prac. Istotą tych przepisów jest to, że ani zamawiający, ani jednostka projektowa nie mogą w umowie o wykonanie prac projektowych czynić ustaleń zmierzających do zmniejszenia odpowiedzialności z tytułu rękojmi za błędy dzieła. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi jest odpowiedzialnością z mocy prawa. Uprawnienia zamawiającego z tytułu rękojmi obejmują:

- roszczenie o usunięcie wady w wyznaczonym przez zamawiającego terminie: termin ten powinien być odpowiedni do niezbędnego w tym celu nakładu pracy,
- uprawnienie do odstąpienia od umowy, gdy wady dokumentacji projektowej uniemożliwiają realizację inwestycji na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej.

Jednostka projektowa (projektant) odpowiada za wady wykonanej według dokumentacji inwestycji, jeżeli te wady powstały w wyniku błędów w dokumentacji projektowej.

O dostrzeżonych wadach w dokumentacji projektowej Zamawiający powiadamia niezwłocznie (tj. w ciągu 14 dni) jednostkę projektową (projektanta) pismem. Skutki zwłoki w dopełnieniu tego obowiązku nie powodują utraty praw z tytułu rękojmi. Dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy musi być zaopatrzona przy jej odbiorze w pisemne oświadczenie projektanta, że jest wykonana zgodnie z umową i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Powyższe oświadczenie jest stwierdzeniem, że dokumentacja projektowa nie ma wad. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji projektowej wygasają wraz z zakończeniem prac realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację, przekazaniu obiektu inwestorowi i uzyskaniu decyzji na użytkowanie. Zarzuty z tytułu rękojmi mogą być podniesione także po upływie tych terminów, jeżeli przed ich upływem Zamawiający zawiadomia projektanta o stwierdzonej wadzie (art. 576 § 3 K.c.).

6. Informacje dodatkowe.

- W ramach realizacji zamówienia zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zał. nr 3). W przypadku braku wskazania podwykonawców zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie. W przypadku braku korzystania z podwykonawców wykonawca nie przedkłada wraz z ofertą załącznika nr 3.
- Cena ofertowa (ryczałt), powinna zawierać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia, w tym ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w czasie opracowywania oferty.
- Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana podatku VAT, od tego momentu stosowanie będzie miała nowa stawka VAT, dodana do wynagrodzenia netto określonego w ofercie,

- Wszelkie koszty opracowania ponosi Wykonawca (np. opłaty skarbowe do wniosków o wydanie decyzji, pozwoleń, za pełnomocnictwa, wypisy, wyrisy, mapy, itp.),
- Całą dokumentację projektowo-kosztorysową wraz ze sporządzanymi wnioskami, uzyskanymi: postanowieniami, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami, pozwoleniami itp. (oryginały, lub potwierdzeń za zgodność z oryginałem), Wykonawca przekaze Zamawiającemu w terminie realizacji zamówienia.

7. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia od dnia podpisania umowy do dnia 15.12.2022r.

Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z ogłoszeniem, przedmiotem zamówienia, sposobem przygotowania i złożenia oferty.
2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631> oraz poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy JOSEPHINE. Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami z ramienia Zamawiającego:
Marcelina Rypień (e-mail: marcelina.rypien@katowice.lasy.gov.pl, tel.: 663 341 668),
Arkadiusz Żurkowski (e-mail: arkadiusz.zurkowski@katowice.lasy.gov.pl, tel.: 535 049 549)

w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 12:00.

8. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia.
3. Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim w formie elektronicznej przy użyciu nośników nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, w innym języku niż język polski.
4. Formularz ofertowy musi być złożony w formie elektronicznej.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy wykonawcy, umowie spółki prawa cywilnego, umowie konsorcjum.
6. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo dla tych osób podpisane przez osoby wskazane w punkcie 5.
7. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
8. Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 5 albo pkt 6. Brak parafy powoduje uznanie poprawki za nieistniejącą.
9. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być zamieszczone w oddzielnej kopercie z dopiskiem; „Tajemnica przedsiębiorstwa”.

W przypadku załączenia do oferty innych dokumentów niż wymagane przez Zamawiającego (np. reklamowych, informacyjnych) zaleca się, aby stanowiły one odrębną część niezłączyoną z ofertą w sposób trwały.

9. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy JOSEPHINE **do dnia 16.08.2022r. do godz. 8:45.**
2. Otwarcie ofert nastąpi dnia 16.08.2022r. o godz. 9:00.
3. Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy JOSEPHINE.
4. W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 2, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - cenach zawartych w ofertach.

10. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY DOTYCZY WSZYSTKICH CZĘŚCI:

1. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia wynikające wprost ze szczegółowego opisu poszczególnych części przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, bez których nie można wykonać przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich obowiązujących w zakresie wykonania zamówienia przepisów prawa i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena będzie uwzględniała podatek od towarów i usług jeżeli na podstawie odrębnych przepisów podmiot zamówienia podlega takim obciążeniom, a w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów Zamawiający doliczy do oferty podatek , który będzie miał obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projekcie umowy.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich

wartość bez kwoty podatku.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą;

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena oferty obejmującej oferowany przedmiot zamówienia	100%

Kryterium Cena 100 %

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego. Maksymalną liczbę punktów **100** otrzyma oferta wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, natomiast oferty pozostałych wykonawców otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

PC – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę

$$PC = C_N / C_{OB} \times 100$$

gdzie:

C_N – najniższa zaoferowana cena

C_{OB} – cena w ofercie badanej

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą łączną liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

12. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

- Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo: oryginał dokumentu lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopia z podpisem notarialnie poświadczonym.
- Wykonawcy składający ofertę wspólną są zobowiązani przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia przedstawić zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców: oryginał dokumentu lub jego kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy lub kserokopię z podpisem notarialnie poświadczonym.
- Wykonawca będący spółką prawa handlowego zobowiązany jest przed zawarciem umowy do przedłożenia odpisu z KRS.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:
 - złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw w *formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza,*

13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

14. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY:

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na realizację zadania objętego niniejszym postępowaniem, na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.
2. Wynagrodzenie należne wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku VAT wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.
3. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zapisy dotyczące możliwości wprowadzenia zmian do umowy oraz warunki dokonywania tych zmian zostały szczegółowo określone w załączniku do niniejszej specyfikacji – „projekt umowy”.
5. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w ogłoszeniu.

15. INFORMACJA DOTYCZĄCA ADRESU POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy JOSEPHINE dostępnej pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/profile/7550008631> oraz poczty elektronicznej.

16. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ:

Cenę oferty należy podać w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w walucie obcej.

17. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Zamawiający nie przewiduje zwrotów kosztów udziału w postępowaniu.

18. PODWYKONAWCY:

1. W ramach realizacji zamówienia zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom zgodnie z warunkami zawartymi w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (zał. nr 3).
3. W przypadku braku wskazania podwykonawców zamawiający uzna, że wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie. W przypadku braku korzystania z podwykonawców wykonawca nie przedkłada wraz z ofertą załącznika nr 3.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz.

Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Prudnik.

2.W Nadleśnictwie został wyznaczony Inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej I.sobusiak@kancelaria-aventum.pl lub pisemnie (adres siedziby nadleśnictwa).

3.W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pod adresem e-mail wskazanym w ust. 2.

4.Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.

5.Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej do upływu terminu do ich wniesienia.

6.Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności

7.Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz jego rozstrzygnięciem, jak również– w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

8.Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona zgodnie z przepisami prawa.

9.Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

10.Niezależnie od postanowień pkt 7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia.

11.Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe, Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

12.Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia , ani zmianą postanowień umowy w zakresie

niezgodnym z przepisami oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;

- 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia ;
- 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

13.Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych oznacza brak możliwości udziału w postępowaniu.

14.Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

15.Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

20. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Kodeksie cywilnym.

Załączniki do ogłoszenia

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy,

załącznik nr 2 – projekt umowy o wykonanie zamówienia,

załącznik nr 3 – wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca powierzy podwykonawcom (wzór),

załącznik nr 4 – plan sytuacyjny drogi,

załącznik nr 5 – regulamin korzystania z platformy JOSEPHINE.