



Výzva na predloženie ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Rastislavova 43
041 90 Košice
IČO: 00606707
IČ DPH: SK2021141969

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <http://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba: Ing. Františka Šováriová, MBA, MPH
Tel. číslo: +421 55 615 3153
e-mail: frantiska.sovariova@unlp.sk

2. Predmet obstarávania

Názov: Dodanie a montáž klimatizačných jednotiek
CPV: 42512000-8 Klimatizačné zariadenia
42512200-0 Nástenné klimatizačné mechanizmy
45331220-4 Inštalovanie klimatizácie
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh: Tovar, služba

3. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom tejto zákazky s nízkou hodnotou bude uzavretie Zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“) na dodanie a montáž klimatizačných jednotiek, ktorá je Prílohou č. 5 Výzvy. Predložením ponuky uchádzač prehlasuje, že bez výhrad súhlasí s návrhom zmluvy.

4. Podrobný opis predmetu zákazky

- 4.1 Predmetom zákazky je dodanie a inštalácia klimatizačných jednotiek pre oddelenia a kliniky Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice (ďalej len „UNLP Košice“), ktoré sa nachádzajú v areáli na Rastislavovej ul. 43, 041 90 Košice a v areáli na Tr. SNP 1, 040 11 Košice
- 4.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Prílohe č. 6 - Špecifikácia predmetu zákazky.

5. Komplexnosť predmetu zákazky

- 5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
- 5.2 Uchádzač je povinný predložiť cenu za celý predmet zákazky.

6. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 26 000 EUR (bez DPH)

7. Miesto, termín dodania a obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

7.1 Miesta dodania predmetu zákazky sú objekty pracovísk (ďalej len „objekty“) Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice:

- a) Neonatologické oddelenie, Rastislavova 43, 041 90 Košice – budova Monoblok, 4.poschodie (2 jednotky)
- b) Lekáreň L. Pasteura, Rastislavova 43, 041 90 Košice – XIV. Pavilón (4 jednotky)
- c) Imunohistochemické laboratórium, Oddelenie patológie, Rastislavova 43, 041 90 Košice – VII. pavilón (2 jednotky)
- d) Ústav lekárskej a klinickej mikrobiológie, Rastislavova 43, 041 90 Košice – VII. pavilón (5 jednotiek)
- e) Centrum preventívnej a športovej medicíny, Tr. SNP 1, 040 11 Košice – Poliklinika (2 jednotky)
- f) Telefónna ústredňa, Tr. SNP 1, 040 11 Košice (2 jednotky)

7.2 Termín dodania predmetu zákazky:

Predmet zákazky dodá uchádzač (dodávateľ) najneskôr do **30 kalendárnych dní odo dňa účinnosti zmluvy**. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo určiť poradie objektov predmetu zákazky uvedených v bode 7.1 v priebehu realizácie.



Obhliadka predmetu zákazky:

- 7.2.1 Za účelom upresnenia dodania predmetu zákazky sú záujemcovia/uchádzači povinní uskutočniť obhliadku miest dodania predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ ma za to, že účasť na obhliadke je nutná z dôvodu oboznámenia sa so skutkovým stavom miest dodania predmetu zákazky, aby si záujemcovia/uchádzači sami overili a premerali miesta dodania predmetu zákazky a získali informácie nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Dodanie a montáž klimatizačných jednotiek sa bude realizovať aj v budovách, ktoré sú chránenými pamiatkovými budovami (objekty dodania na Rastislavovej 43, 041 90 Košice). Predložená cenová ponuka uchádzača je záväzná a počas dodania predmetu zákazky nebude verejný obstarávateľ akceptovať ďalšie požiadavky na zvýšenie ceny.
- 7.2.2 Z dôvodu zachovania princípov transparentnosti, hospodárnosti, efektívnosti a umožnenia čestnej hospodárskej súťaže sa obhliadky organizujú pre každého záujemcu individuálne.
- 7.2.3 Verejný obstarávateľ upozorňuje, že počas obhliadky sa nebude odpovedať na žiadne otázky. Záujemca/uchádzač svoje otázky zašle verejnému obstarávateľovi súlade s bodom 12. tejto Výzvy.
- 7.2.4 Na termíne obhliadky je nutné sa dohodnúť s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa. Obhliadku je možné vykonať v pracovných dňoch **05.09.2022-12.09.2022** v čase od 8.00 hod. do 14.00 hod.,
- 7.2.5 Kontaktné osoby:
- a) pre objekty na Rastislavovej ul. 43, 041 90 Košice:
Ing. Peter. Uljan, tel.č.: +421 918 490 672, e-mail: peter.uljan@unlp.sk,
- b) pre objekty na Tr. SNP 1, 040 11 Košice:
Ing. Tibor Greškovits, tel. č. 055/640 3353, 0917 831 738, e-mail: tibor.greskovits@unlp.sk
- 7.2.7 Všetky náklady záujemcu/uchádzača spojené s obhliadkou miest dodania predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu/uchádzača.
- 7.2.8 Na obhliadke sa môže zúčastniť záujemca (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu záujemcu (právnická osoba), ktorá sa preukáže preukazom totožnosti, originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ) zapísaný v obchodnom registri). Na obhliadke sa môžu zúčastniť záujemcom poverení zástupcovia. Zástupcovia zúčastnení na obhliadke sa preukážu preukazom totožnosti a originálom alebo úradne overenou kópiou živnostenského oprávnenia alebo výpisu zo živnostenského registra (fyzická osoba podnikateľ), resp. výpisu z obchodného registra (právnická osoba podnikateľ, fyzická osoba podnikateľ) zapísaný v obchodnom registri). Zároveň zástupcovia zúčastnení na obhliadke musia predložiť písomné oprávnenie na zastupovanie záujemcu/uchádzača podpísané osobou oprávnenou konať za záujemcu/uchádzača podľa dokladu

8. Zdroj finančných prostriedkov

- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 8.2 Verejný obstarávateľ neposkytne zálohy ani preddavky na realizáciu.
- 8.3 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry a preberacieho protokolu schváleného oboma zmluvnými stranami po riadnom dodaní predmetu zákazky. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 8.4 Bližšie informácie o spôsobe financovania sú uvedené v *Prílohe č. 5 Výzvy*.

9. Povinné náležitosti ponuky

- 9.1 Identifikačné údaje uchádzača – vyplnený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 1 Výzvy*
- 9.2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny – vyplnený, ocenený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 2 Výzvy*.

(Uchádzač je povinný do celkovej ceny zapracovať všetky náklady spojené s úplným, vecným a funkčným splnením záväzkov a všetkých ďalších vedľajších nákladov nevyhnutných na dodanie predmetu zákazky)

Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v *Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny* a do stĺpca "sazba DPH v %" uvedie 0.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že celková cena, ktorú uchádzač uvedie v *Prílohe č. 2 -Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny*, **musí byť zhodná s cenou, ktorú uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.**

- 9.3 Čestné vyhlásenie uchádzača, - uchádzačom vyplnený a podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 3 Výzvy*.



9.4 Doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO.

9.4.1 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písmeno e) ZVO

Uchádzač musí spĺňať podmienku týkajúcu sa osobného postavenia podľa §32 ods.1 písm. e) ZVO, musí byť oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (napr. inštalácia a opravy chladiarenských a klimatizačných zariadení alebo montáž, oprava a údržba klimatizačných zariadení)

9.4.2 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO

Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO. V súlade s § 152 ods. 3 ZVO bude uznaný aj rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Bude prijatý aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 ZVO vo vzťahu k predmetu zákazky:
Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle ZVO.

9.5 Doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO.

9.5.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO zoznamom dodávok tovaru a poskytnutia služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO;

Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- obchodné meno a sídlo dodávateľa,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- zmluvný termín plnenia, skutočný termín plnenia,
- rozsah a charakter dodávok tovaru,
- celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovarov a poskytnutia služieb. V prípade, že sa skutočne fakturovaná celková cena s DPH líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná hodnota (ďalej len cena),
- meno a priezvisko, funkciu a telefónne číslo alebo e-mail kontaktnej osoby objednávateľa, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname.

Uchádzač v zozname dodaných tovarov a poskytnutých služieb za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania, preukáže, že dodával zákazky rovnakého ale podobného charakteru týkajúce sa dodania a inštalácie klimatizačných jednotiek. V prípade, ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz dodaní tovarov, ktorých poskytnutie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť poskytnutých služieb a dodaných tovarov, ktorá bola zrealizovaná v posudzovanom období. V prípade, ak dodanie poskytoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba finančný objem, poskytnutý ním samotným. V prípade, ak obsahuje referencia alebo dôkaz o dodaní tovarov a poskytnutí služby aj dodanie iného tovaru alebo služby ako je predmet zákazky, odčlení sa a započíta sa iba finančný objem za dodané tovary rovnakého alebo podobného charakteru.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

Uchádzač predloží potvrdené referencie od odberateľov, s ktorým/i mal/má uzatvorenú zmluvu na dodanie tovarov a poskytnutia služieb rovnakého alebo podobného charakteru, vo výške **minimálne jednej referencie v hodnote 15 000 bez DPH.**

9.5.2 Vzor dokumentu je Prílohou č. 4 Výzvy – Zoznam dodaných tovarov a poskytnutých služieb.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods.5 ZVO: Stanovenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu a rozsah predmetu zákazky. Z požadovaných dokladov je možné primerane zistiť skúsenosti



- uchádzačov pri realizovaní dodávok tovaru a poskytnutia služieb rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako predmet zákazky.
- 9.6 Doklady prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie osobitných požiadaviek na predmet zákazky. Doklady je uchádzač povinný predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií, vo formáte PDF.
- 9.6.1 **Prospektový materiál/katalógový list/technický list** (resp. iný doklad) k dodaným jednotkám, ktorý obsahuje popis všetkých funkcií, parametrov a hodnôt ponúkaného tovaru tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požadovaných min. technických parametrov, vlastností a hodnôt uvedených v *Prílohe č. 6 - Špecifikácia predmetu zákazky*.
- 9.6.2 **Certifikát o odbornej spôsobilosti na nakladanie s fluórovanými skleníkovými plynmi** podľa zákonov č.286/2009 Z.z.(§ 6 (3)), č. 321/2012 Z.z. (§5 (1) a, c, d, e) – uvedený doklad uchádzač predkladá vo formáte .PDF
- 9.7 Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v takomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocnenstvo podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača (podpísaný a naskenovaný dokument vo formáte .PDF).
- 9.8 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač, ihneď po prijatí informácie o úspešnosti jeho ponuky, zašle verejnému obstarávateľovi údaje o subdodávateľoch, ktorých bude pri plnení predmetu zákazky využívať.
- 9.9 Uchádzač môže v rámci predloženia cenovej ponuky nahradiť doklady a dokumenty podľa bodu 9.5 a 9.6 tejto Výzvy predložením čestného vyhlásenia. V prípade, ak verejný obstarávateľ požiada o predloženie týchto dokladov a dokumentov, uchádzač je povinný ich predložiť v súlade s bodom 14. tejto Výzvy.
- 10. Predloženie ponuky**
Uchádzač predloží svoju ponuku elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>.
- 10.1 Elektronickú ponuku uchádzač vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v súlade s bodom 9. tejto Výzvy, v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
Pri vkladaní ponuky uchádzač postupuje nasledovne:
10.1.1 Doklady podľa bodu 9. **POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY** uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.
10.1.2 Cenu uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ priamo do preddefinovanej tabuľky v systéme JOSEPHINE (cena v tabuľke musí byť zhodná s celkovou cenou, ktorú uchádzač predkladá v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny)!
- 10.2 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému JOSEPHINE na adrese houston@proebiz.com alebo telefonicky +421 220 255 999.
- 11. Lehota na predloženie ponúk**
11.1 Lehota na predkladanie ponúk predmetu zákazky uplynie: **13.09.2022 o 12:00 hod.**
- 12. Vysvetľovanie výzvy**
12.1 V prípade nejasností týkajúcich sa podmienok a požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE, prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi **max. 48 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ **najneskôr 24 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného emailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.



13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

13.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je celková cena v EUR s DPH za predmet zákazky - najnižšia celková cena v EUR s DPH.

13.2 Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.

13.3 Uchádzač je zároveň povinný kalkuláciu celkovej ceny za predmet zákazky ktorú uvedenie v *Prílohe č. 2 - Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny*, matematicky zaokrúhliť na dve (2) desatinné miesta použitím matematickej funkcie ROUND.

14. Vyhodnotenie ponúk

14.1 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste, splnenie povinných náležitostí ponuky v súlade s bodom 9. tejto Výzvy.

14.2 V prípade, ak z predložených dokladov a dokumentov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie resp. doplnenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ **do 48 hod.** (počas pracovných dní) od momentu prijatia žiadosti o vysvetlenie resp. doplnenia dokumentov verejným obstarávateľom.

14.3 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať podmienky a požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.

14.4 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom „**Oznámenie o vylúčení**“, ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

15. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

15.1 Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH** za predmet zákazky. Úspešný uchádzač zároveň splní požiadavky na predmet zákazky a spĺňa stanovené podmienky účasti. Ostatné ponuky, ktorých celková cena v EUR s DPH bude vyššia ako celková cena v EUR s DPH úspešného uchádzača, budú identifikované ako neúspešné.

15.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou **Informácie o výsledku vyhodnotenia ponuky**. Informácia bude elektronicky doručená v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

15.3 Úspešnému uchádzačovi zašle verejný obstarávateľ Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponuky – úspešný.

16. Informácie o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky

16.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).

17. Zrušenie verejného obstarávania

17.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ZVO.

18. Prílohy

18.1 Príloha č. 1 Identifikačné údaje uchádzača

18.2 Prílohy č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny

18.3 Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie uchádzača

18.4 Príloha č. 4 Zoznam dodaných tovarov a poskytnutých služieb

18.5 Príloha č. 5 Kúpna zmluva

18.6 Príloha č. 6 Špecifikácia predmetu zákazky