



Výzva na predloženie ponuky (ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov
v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Rastislavova 43
041 90 Košice
IČO: 00606707
IČ DPH: SK2021141969

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi:

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <http://josephine.proebiz.com>

Kontaktná osoba: Ing. Františka Šováriová, MBA, MPH
Tel. číslo: +421 55 615 3153
e-mail: frantiska.sovariova@unlp.sk

2. Predmet obstarávania

Názov: Náhradné diely do IT zariadení
CPV: 30237000-9 Časti a príslušenstvo počítačov
30213400-9 Základné jednotky (CPU) pre osobné počítače
30233100-2 Počítačové pamäťové jednotky
30233150-7 Optické diskové mechaniky
32422000-7 Sieťové komponenty
Druh: Tovar

3. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom tejto zákazky s nízkou hodnotou bude uzavretie Kúpnej zmluvy (ďalej len „zmluva“) na dodanie náhradných dielov pre IT zariadenia, ktorá je Prílohou č. 5 Výzvy. Predložením ponuky uchádzača prehlasuje, že bez výhrad súhlasí s návrhom zmluvy.

4. Podrobný opis predmetu zákazky

- 4.1 Predmetom zákazky je dodanie náhradných dielov pre IT zariadenia, ktoré sú potrebné pre zabezpečenie IT sietí a zariadení verejného obstarávateľa.
- 4.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria-kalkulácia ceny.

5. Komplexnosť predmetu zákazky, variantné riešenie a ekvivalent

- 5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie ponuky na časti a požaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky „Náhradné diely pre IT zariadenia“, ktorého rozsah a špecifikácia je určená v tejto Výzve a v príslušných prílohách tejto Výzvy, v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria a v Prílohe č. 5 Kúpna zmluva, ktoré deklarujú rozsah a špecifikáciu predmetu zákazky.
- 5.2 Variantné riešenie nie je prípustné. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.
- 5.3 V prípade, ak táto Výzva, alebo doklady a dokumenty poskytnuté v rámci tejto Výzvy (Príloha č.2) identifikuje konkrétny výrobok, alebo výrobok konkrétného výrobcu, alebo identifikuje konkrétny dodávateľa alebo konkrétne technické riešenie, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok (komponent/zariadenie) alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové, funkčné charakteristiky a za podmienky zachovania kompatibility jednotlivých položiek (ak je to relevantné), ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky, technológie a zariadenia určené a zároveň nebude predstavovať zvýšené náklady pre verejného obstarávateľa. Dôkazné bremeno je v prípade predloženia ekvivalentu na strane uchádzača. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť ponúkaný ekvivalent v prípade, že podmienka kompatibility nebude zachovaná.



6. **Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: 28 287,53 EUR** (bez DPH)
7. **Miesto, termín dodania a obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky**
- 7.1 Miesta dodania predmetu zákazky Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice;
Odbor informačných a komunikačných technológií, Rastislavova 43, 041 90, Košice, - pav.II.
- 7.2 Termín dodania predmetu zákazky:
najneskôr do 40 kalendárnych dní odo dňa účinnosti zmluvy t.j. odo dňa nasledujúceho po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv
- 7.3 Obhliadka predmetu zákazky:
Neuplatňuje sa.

Bližšie informácie o mieste a termíne dodania predmetu zákazky sú uvedené v *Prílohe č. 5 Kúpna zmluva*.

8. **Zdroj finančných prostriedkov**
- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
- 8.2 Verejný obstarávateľ neposkytne zálohy ani preddavky na realizáciu.
- 8.3 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry a dodacieho listu (preberacieho protokolu) schváleného oboma zmluvnými stranami po riadnom dodaní predmetu zákazky. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 8.4 Bližšie informácie o spôsobe financovania sú uvedené v *Prílohe č. 5 Kúpna zmluva*.

9. **Povinné náležitosti ponuky**

- 9.1 Identifikačné údaje uchádzača – vyplnený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 1 Výzvy*
- 9.2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny – vyplnený, ocenený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 2 Výzvy*.
(Uchádzač je povinný do celkovej ceny zapracovať všetky náklady spojené s úplným, vecným a funkčným splnením záväzkov a všetkých ďalších vedľajších nákladov nevyhnutných na dodanie predmetu zákazky)
Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v *Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny* a do stĺpca "sadzba DPH v %" uvedie 0.
Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že celková cena, ktorú uchádzač uvedie v *Prílohe č. 2 -Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny*, **musí byť zhodná s cenou, ktorú uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.**
- 9.3 Čestné vyhlásenie uchádzača, - uchádzačom vyplnený a podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 3 Výzvy*.
- 9.4 Doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO.
- 9.4.1 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písmeno e) ZVO
Uchádzač musí spĺňať podmienku týkajúcu sa osobného postavenia podľa §32 ods.1 písm. e) ZVO, musí byť oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky.
- 9.4.2 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO
Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Verejný obstarávateľ si overí splnenie stanovených podmienok účasti – osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f) ZVO z verejne dostupných zdrojov a informačných systémov verejnej správy (napr. OR SR a zo zoznamu hospodárskych subjektov so zákazom účasti vo verejnom obstarávaní, ktorý je vedený na stránke Úradu pre verejné obstarávanie, alebo zo Zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie a pod.

Vzhľadom na vyššie uvedené **uchádzač nie je povinný predkladať doklady preukazujúce splnenie daných podmienok účasti stanovených podľa § 32 ods. 1 písm. e) a písm. f) ZVO.**

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 ZVO vo vzťahu k predmetu zákazky:
Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle ZVO.



9.5 Doklady a dokumenty, prostredníctvom, ktorých uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO.

9.5.1 podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO zoznamom dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov, dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO;

Zoznam musí obsahovať minimálne tieto údaje:

- obchodné meno a sídlo dodávateľa,
- obchodné meno a sídlo objednávateľa,
- zmluvný termín plnenia, skutočný termín plnenia,
- rozsah a charakter dodávok tovaru,
- celkovú zmluvnú cenu v EUR s DPH, ktorou sa rozumie celková zmluvná cena za dodanie tovarov. V prípade, že sa skutočne fakturovaná celková cena s DPH líši od celkovej zmluvnej ceny a je preukázaná podľa ďalej uvedených pravidiel, bude akceptovaná táto skutočne fakturovaná hodnota (ďalej len cena),
- meno a priezvisko, funkciu a telefónne číslo alebo e-mail kontaktnej osoby objednávateľa, u ktorej si možno overiť údaje uvedené v zozname.

Uchádzač v zozname dodaných tovarov za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejného obstarávania, preukáže, že dodával zákazky rovnakého ale podobného charakteru týkajúce sa dodania IT zariadení. V prípade, ak uchádzač predkladá zmluvu, referenciu alebo dôkaz dodaní tovarov, ktorých poskytnutie časovo presahuje posudzované obdobie, uchádzač v zozname uvedie zvlášť hodnotu iba za tú časť poskytnutých dodaných tovarov, ktorá bola zrealizovaná v posudzovanom období. V prípade, ak dodanie tovaru poskytoval uchádzač ako člen združenia skupiny dodávateľov, vyčíslí a započíta iba finančný objem, poskytnutý ním samotným. V prípade, ak obsahuje referencia alebo dôkaz o dodaní tovarov aj dodanie iného tovaru ako je predmet zákazky, odčlení sa a započíta sa iba finančný objem za dodané tovary rovnakého alebo podobného charakteru.

Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom:

Uchádzač predloží potvrdené referencie od odberateľov, s ktorým/i mal/má uzatvorenú zmluvu na dodanie tovarov rovnakého alebo podobného charakteru, vo výške **minimálne jednej referencie na dodanie v hodnote 20 000 bez DPH.**

9.5.2 Vzor dokumentu je Prílohou č. 4 Výzvy – Zoznam dodaných tovarov.

9.5.3 V prípade, ak sú referencie verejne dostupné napr. v Zozname referencií, ktorý je vedený Úradom pre verejné obstarávanie, uchádzač môže predložiť čestné vyhlásenie o splnení podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO a predloží webové linky na referencie, ktorými preukazuje splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) ZVO. Verejný obstarávateľ splnenie uvedenie podmienky účasti uchádzača overí náhľadom do Zoznamu referencií, ktorý je vedený na stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti v súlade s § 38 ods.5 ZVO: Stanovenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti zohľadňuje povahu a rozsah predmetu zákazky. Z požadovaných dokladov je možné primerane zistiť skúsenosti uchádzačov pri realizovaní dodávok tovaru rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako predmet zákazky.

9.6 Doklady prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie osobitných požiadaviek na predmet zákazky. Doklady je uchádzač povinný predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne overených kópií, vo formáte PDF.

9.6.1 **Prospektový materiál/katalógový list/technický list** (resp. iný doklad) k dodaným tovarom, ktorý obsahuje popis všetkých funkcií, parametrov a hodnôt ponúkaného tovaru tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požadovaných min. technických parametrov, vlastností a hodnôt pre tovary uvedené v Prílohe č. 2.

V prípade, ak sú údaje/informácie verejne dostupné na webovej adrese, uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že ním ponúkané tovary spĺňajú min. podmienky požadované verejným obstarávateľom v Prílohe č.2 a uvedie presný webový link, na ktorom si verejný obstarávateľ overí údaje/informácie.

V prípade, ak z predkladaných údajov/informácií nie je možné jednoznačne posúdiť splnenie uvedených požiadaviek, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o vysvetlenie/doplnenie predloženej ponuky.

9.7 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument



- vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 9.8 Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v takomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača (podpísaný a naskenovaný dokument vo formáte .PDF).
- 9.9 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač, ihneď po prijatí informácie o úspešnosti jeho ponuky, zašle verejnému obstarávateľovi údaje o subdodávateľoch, ktorých bude pri plnení predmetu zákazky využívať.
- 10. Predloženie ponuky**
- Uchádzač predloží svoju ponuku elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/>.
- 10.1 Elektronickú ponuku uchádzač vloží vyplnením **ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v súlade s bodom 9.** tejto Výzvy, v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
Pri vkladaní ponuky uchádzač postupuje nasledovne:
10.1.1 Doklady podľa bodu 9. **POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY** uchádzač vkladá v okne „PONUKY“ v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.
10.1.2 Cenu uchádzač vkladá v **okne „PONUKY“ priamo do preddefinovanej tabuľky v systéme JOSEPHINE** (cena v tabuľke musí byť zhodná s celkovou cenou, ktorú uchádzač predkladá v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny)!
- 10.2 Ponuka predložená po lehote na predkladanie ponúk sa v systéme JOSEPHINE nesprístupní.
- 10.3 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu.
- 10.4 Náklady na ponuku spojené s prípravou a predložením ponuky, účasťou vo verejnom obstarávaní znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 10.5 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému JOSEPHINE na adrese houston@proebiz.com alebo telefonicky +421 220 255 999.
- 11. Lehota na predloženie ponúk**
- 11.1 Lehota na predkladanie ponúk predmetu zákazky uplynie: **12.10.2022 o 12:00 hod.**
- 12. Vysvetľovanie výzvy**
- 12.1 V prípade nejasností týkajúcich sa podmienok a požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek záujemca elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE, prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je záujemca povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Záujemca musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi **max. 48 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Záujemcom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ **najneskôr 24 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude záujemca informovaný prostredníctvom notifikačného emailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.
- 12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 13. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky**
- 13.1 Verejný obstarávateľ v tomto postupe zadávania zákazky uplatňuje § 112 ods. 7 písm. b) ZVO. Podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky bude vyhodnocovať po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnocovanie ponúk.
- 13.2 Verejný obstarávateľ bude v zmysle § 55 ods.1 ZVO vyhodnocovať ponuku z hľadiska splnenia podmienok účasti a ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnocovanie ponúk.
- 13.3 V prípade, ak z predložených dokladov a dokumentov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o vysvetlenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE



- prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ do 48 hod. (počas pracovných dní) od momentu prijatia žiadosti o vysvetlenie resp. doplnenia dokumentov verejným obstarávateľom.
- 13.4 Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a nebudú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO, bude tento uchádzač vyhodnotený ako úspešný a bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzavretiu Kúpnej zmluvy.
- 13.5 Ak uchádzač umiestnený na prvom mieste v poradí nesplní stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a /alebo budú u neho existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods.6 písm. f) ZVO a/alebo nedoručí vysvetlenie predloženej ponuky v stanovenom termíne, bude vylúčený. Verejný obstarávateľ zašle uchádzačovi „Oznámenie o vylúčení“ s uvedením dôvodu/ov vylúčenia.
- Verejný obstarávateľ v danom prípade bude hodnotiť ponuku druhého uchádzača v poradí.

14. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel na uplatnenie

- 14.1 Ponuky budú vyhodnocované na základe jediného kritéria:

„celková cena za predmet zákazky“
t.j. celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“

- 14.2 Pri vyhodnocovaní ponúk podľa kritéria „celková cena za predmet zákazky“ bude priradené prvé miesto uchádzačovi, ktorý predložil najnižšiu celkovú cenu v ponuke na plnenie predmetu zákazky.
- 14.3 Ostatným uchádzačom bude pridelené poradie vzostupne s umiestnením na druhom až x-tom mieste a to v závislosti od navrhovanej ceny celkom za predmet zákazky.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorému bolo priradené prvé miesto v poradí na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk „celková cena za predmet zákazky v EUR s DPH“ a ktorý splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky v celom rozsahu a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods.6 písm. f) ZVO.

Ostatní uchádzači, ktorí predložili v ponuke návrh ceny – cenu celkom za predmet zákazky v EUR s DPH, ktorá je vyššia ako cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH navrhovaná v ponuke uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom poradí na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a ktorí sa umiestnili na druhom až x-tom mieste v poradí v závislosti od výšky navrhovanej ceny, budú vyhodnotení ako neúspešní uchádzači.

15. Výsledok zadávania zákazky s nízkou hodnotou

- 15.1 Výsledkom verejného obstarávania postupom zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 ZVO a podľa stanovených podmienok a požiadaviek uvedených v tejto Výzve a na základe vyhodnotenia ponúk podľa určeného kritéria na vyhodnotenie ponúk bude uzatvorenie Kúpnej zmluvy s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v zostavenom poradí a ktorý splnil stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a u ktorého neexistujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

16. Informácie o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky

- 16.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

17. Zrušenie verejného obstarávania

- 17.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie, ak bude splnená niektorá z podmienok uvedených v § 57 ZVO.



Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Rastislavova 43, Košice
Štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou listinou vydanou
MZ SR č. 1842/1990 _ A/I – 2 zo dňa 18.12.1990
IČO : 00 606 707

18. Prílohy

- 18.1 Príloha č. 1 Identifikačné údaje uchádzača
- 18.2 Prílohy č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny
- 18.3 Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie uchádzača
- 18.4 Príloha č. 4 Zoznam dodaných tovarov
- 18.5 Príloha č. 5 Kúpna zmluva