



BRATISLAVA

Výzva na predloženie ponuky v zákazke „Reprezentačné oblečenie a predmety pre športovú delegáciu Bratislavy na Turnaj 4 miest a Medzinárodné detské hry“¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: „**Reprezentačné oblečenie a predmety pre športovú delegáciu Bratislavy na Turnaj 4 miest a Medzinárodné detské hry**“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Martina Veselá, +421 259 356 342

2. Opis predmetu zákazky

Športový výber hlavného mesta SR Bratislava v 6 športoch (futbal, basketbal, volejbal, hádzaná, atletika, stolný tenis) sa v roku 2023 zúčastní medzinárodného športového podujatia, 26. ročníka **Turnaja 4 miest**, ktorý sa uskutoční v chorvátskom Záhrebe. Druhým **multi-športovým podujatím**, ktorého sa najlepší mladí športovci hlavného mesta zúčastnia sú Medzinárodné detské hry v juhokórejskom Daegu, kde si zmerajú sily so športovcami z ďalších približne 80 miest sveta. Predmetom zákazky tak je reprezentačné oblečenie, dresy a reprezentačné predmety pre obidve športové delegácie Bratislavy, ktorú bude tvoriť približne 122 členov (mladí športovci do 16 rokov, tréneri, vedúci a ďalší). Bližšia špecifikácia zákazky v Prílohe č. 1a a Prílohe č. 1b.

Požadovaný tovar je rozdelený na 2 časti. Z čoho prvá obsahuje 18 ks vychádzkového tovaru a reprezentačného tovaru a druhá 27 druhov odevu, s presným počtom kusov, presným určením typu, variabilnou veľkosťou podľa objednávky. Popis, farba a potlač podľa Prílohy č. 1a a Prílohy č. 1b.

- Nápis BRATISLAVA: v hornej polovici chrbtovej časti, 5 – 8 cm podľa veľkosti odevu, bežný typ písma, farba písma biela, na bielom podklade červená.

¹Interné číslo výzvy: MAGS OVO 62602/2022



- Číslo odevu, na prednej časti vo veľkosti 5-10 cm podľa veľkosti odevu, pri dresoch na zadnej strane vo veľkosti 20 – 25 cm podľa veľkosti
- Logo Bratislava: plnofarebné na bielom podklade, podľa dizajn manuálu (Príloha č. 4)
- Erb Bratislava: na ľavej strane prsnej časti odevu (Príloha č. 3)

Dodávateľ je pre výrobky, pri ktorých verejný obstarávateľ požaduje recyklovaný materiál (položky pre časť č. 1 – 8, 9, 12, 13 a položky pre časť č. 2 – 1 až 4, 7, 9 až 26), **povinný preukázať, že sú vyrobené z recyklovaného materiálu**. Za týmto účelom môže predložiť napr. výrobok s certifikáciou využitia recyklovaných materiálov Cradle to Cradle C2C, Globálny recyklačný štandard GRS, ECONYL, alebo iným vhodným spôsobom.

Verejný obstarávateľ v snahe znížiť objem odpadu spojený s balením predmetu zákazky uvádza, že **dodávateľ nie je povinný baliť každý kus odevu individuálne do ochrannej fólie**. Verejný obstarávateľ preferuje zabalenie viacerých kusov tovaru rovnakého druhu do jedného obalu s označením, aký druh odevu obsahuje a s počtom kusov. Zároveň je súčasťou predmetu zákazky aj dodanie a vyloženie tovaru na určenom mieste (to znamená, že sa zvlášť neoceňuje a dodávateľ je povinný si cenu týchto služieb zahrnúť do ceny tovarov).

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

19200000-8 Textílie a príbuzné položky

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Verejný obstarávateľ sa rozhodol predpokladanú hodnotu zákazky nezverejniť.

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka je rozdelená na časti: **Áno - dve časti**.

Uchádzač môže predložiť ponuku do oboch častí. Uchádzač sa môže stať úspešným v oboch častiach.

6. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom verejného obstarávania je: **Objednávka**. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Dodávateľ bude fakturovať skutočný stav na základe reálne dodaných tovarov, služieb alebo prác.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Magistrát hl.m.SR Bratislava, Uršulínska č.6, 814 99 Bratislava

Čas: do 2 mesiacov odo dňa vystavenia objednávky

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov, služieb alebo prác. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.



9. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmet zákazky.
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 2a a prílohy č. 2b tejto výzvy.

10. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Lehota: 10.11.2022 10:00:00

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/33501/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená príloha č. 2a a/alebo 2b (podľa toho, do ktorej časti uchádzač predkladá ponuku).
Katalógový list ponúkaného tovaru, z ktorého bude možné vyhodnotiť splnenie požiadaviek na predmet zákazky.

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je: **Najnižšia cena za celý predmet v EUR s DPH**



V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

13. Ďalšie informácie

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najnižšou ponukovou cenou na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikat' – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť s ďalším uchádzačom v poradí postup podľa písm. a) tohto bodu výzvy.

V Bratislave dňa 31.10.2022

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

- Príloha č. 1a – Špecifikácia opisu predmetu zákazky pre časť č. 1
- Príloha č. 1b – Špecifikácia opisu predmetu zákazky pre časť č. 2
- Príloha č. 2a – Návrh na plnenie kritérií pre časť č. 1
- Príloha č. 2b – Návrh na plnenie kritérií pre časť č. 2
- Príloha č. 3 – Erb Bratislavy
- Príloha č. 4 - Logo Bratislavy manuál
- Príloha č. 5 – Logo turnaj 4 miest