Č. p.: SE-OHZ3-2022/004520-006

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

(zadávanie zákazky s nízkou hodnotou

podľa ustanovenia §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

# Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa

**Názov:** Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, OŠK OHZ SE MV SR

**Adresa:** Košická 47, 812 72 Bratislava

**Krajina**: Slovenská republika

**Internetová adresa organizácie (URL):** <http://www.minv.sk/>

**Kontaktná osoba:** Mgr. Janette Zajacová

**Telefón:** 09610/54093

**E-mail:** janette.zajacova@minv.sk

**URL zverejnenej zákazky:** https://josephine.proebiz.com/sk/promoter/tender/33566/general

# Opis

**Názov zákazky:** Nákup spotrebného foto materiálu

**Druh zákazky:** §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

**Spoločný slovník obstarávania (CPV): 301 92113 – 6 – atramentové náplne**

**229 93000 – 7 – papier**

**249 30000 – 2 – fotochemický material**

**Rozdelenie predmetu zákazky:**

Predmet zákazky je rozdelený na 2 častí A a B, z ktorých každá časť bude predmetom samostatného vyhodnotenia a samostatnej objednávky.

**Miesto poskytovania služieb/dodania tovaru:**

Ministerstvo vnútra SR, Košická 47, 812 70 Bratislava

**Termín splnenia zákazky:**

Do 30.11.2022

**Opis predmetu zákazky:**

**Nákup spotrebného foto materiálu**

|  |  |
| --- | --- |
| **Časť A** | |
| **Názov** | **Predpoklad.**  **počet** |
| Atrament BLACK (200 ml) Surelab D700 ink alebo ekvivalentný | **20** |
| Atrament CYAN (200 ml) Surelab D700 ink alebo ekvivalentný | **20** |
| Atrament MAGENTA (200 ml) Surelab D 700 ink alebo ekvivalentný | **20** |
| Atrament Yellow (200 l) Surelab D700 ink alebo ekvivalentný | **20** |
| Atrament Light CYAN (200 ml) Surelab D700 ink alebo ekvivalentný | **20** |
| Atrament Light Magenta (200 ml) Surelab D700 ink | **20** |
| Fotografický papier v rolkách FomeiLAB 152mm x 61 m alebo ekvivalentný – povrch média polomat, textura média luster, gramáž 265 g/m2, hrúbka 0,265mm, odtieň studený, belosť papiera 110%, opacita 96%. | **20** |
| Fotografický papier v rolkách FomeiLAB 127 mm x 61 m alebo ekvivalentný – povrch média polomat, textura média luster, gramáž 265 g/m2, hrúbka 0,265mm, odtieň studený, belosť papiera 110%, opacita 96%. | **20** |
| Fotografický papier v rolkách FomeiLAB 210mm x 61 m alebo ekvivalentný – povrch média polomat, textura média luster, gramáž 265 g/m2, hrúbka 0,265mm, odtieň studený, belosť papiera 110%, opacita 96%. | **20** |
| Odpadová nádoba pre EPSON Stylus PRO/EPSON SureLab D700 alebo ekvivalentný | **20** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Časť B** | |
| Fotopapier Fujicolor Crystal Archive Supreme Glossy alebo ekvivalentný, 12,7 x 170 m | **3** |
| Štartér vývojky RA-4 1,2 L alebo ekvivalentný | **4** |
| Štartér bieliaceho ustaľovača PRIME SP LORR alebo ekvivalentný | **4** |
| Fotopapier Fujicolor Crystal Archive Professional Textured Canvas alebo ekvivalentný, 30,5 x 75 m | **2** |
| Fotopapier Fujicolor Crystal Archive Supreme Glossy alebo ekvivalentný, 20,3 x 80 m | **8** |
| Fotopapier Fujicolor Crystal Archive Supreme Luster alebo ekvivalentný, 20,3 x 80 m | **8** |
| Vývojka Kodak Extacolor RA 20 l – ekvivalent PRIME SP LORR 4x10l + aditívum | **6** |
| Bieliaci ustaľovač Kodak Extacolor RA 20 l – ekvivalent PRIME ustaľovač SP LORR 2x10l + aditívum | **6** |
| Štartér vývojky C41 1,2 L Flexicolor | **1** |
| Štartér bieliča C41 2x5 L Flexicolor | **1** |
| Vývojka Flexicolor C41 RA LU 4x10 L | **1** |
| Kodak New EktaColor Prime stabilizátor 10x 10L | **4** |
| Zvitkový film Fujicolor PRO 400H | **5** |
| Chemický filter pre minilab Noritsu QSS 37 HD | **60** |
| fotopapier HP 120g/m2  lesklý, A4, 20 listov v balení | **6 krabíc** |

**Verejný obstarávateľ požaduje, aby bolo v cene zahrnuté:**

* V cene jedného kusu musia byť započítané všetky náklady, ktoré môže uchádzač účtovať verejnému obstarávateľovi, t. j. cena musí byť konečná a nie je možné ju navyšovať o dodatočné náklady spojené s dodaním materiálu.
* V cenovej ponuke musia byť uvedené všetky náklady spojené s dopravou a tovarom~~/službou/stavebnými prácami~~, ktoré si môže uchádzač účtovať voči verejnému obstarávateľovi. Ako napríklad balné, vyskladnenie, uskladnenie, kilometrovné, nakládka, dezinfekcia, vykládka (napr. hydraulickou rukou), stojné, technické revízie, návod na používanie v slovenskom jazyku a pod..

Predpokladaná hodnota zákazky

uvedie sa predpokladaná hodnota zákazky, ktorá bola určená v súlade s bodom 1.4 Metodického usmernenia, napr. predpokladaná hodnota zákazky je maximálne 12 513,99 EUR bez DPH za celý predmet zákazky.

Príklad:

Predpokladaná hodnota zákazky zistená na základe prieskumu trhu oslovením subjektov faxom alebo e-mailom, je 9 139,99 € Eur bez DPH za časť A a 3 374,00 € Eur bez DPH za časť B.

Zákazka bude zabezpečovaná z finančných prostriedkov štátneho rozpočtu, verejný obstarávateľ neposkytuje zálohové platby ani platby vopred.

# Komunikácia:

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácií s uchádzačom resp. záujemcami postupovať v zmysle §20 zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). Technické požiadavky na systém a informácie o registrácii a o používaní systému JOSEPHINE sú uvedené na webovom sídle systému <https://josephine.probiz.com> v položke „Knižnica manuálov a odkazov“.)

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Spôsob zrealizovania autentifikácie je uvedený v dokumente „Manuál registrácie záujemcu/uchádzača“ na webovom sídle systému <https://josephine.proebiz.com> v položke „Knižnica manuálov a odkazov“).

# Lehota na predkladanie ponúk:

Ponuky musia byť doručené do konca lehoty na predkladanie ponúk, ktorý je uvedený v elektronickom prostriedku JOSEPHINE v časti zodpovedajúcej tejto zákazke.

# Predkladanie ponúk

Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/sk/promoter/tender/33496/general

# Vysvetľovanie výzvy

1. V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácií, môže záujemca elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Záujemca musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi dostatočne vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie a doručenie odpovede všetkým záujemcom. O doručení správy bude záujemca informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu.
2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

# Podmienky účasti

1. Uchádzač musí byť oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a lebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, uchádzač nepredkladá nakoľko verejný obstarávateľ má prístup k informačným systémom verejnej správy.
2. čestné prehlásenie že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Uvedenú podmienku účasti uchádzač vo svojej ponuke preukazuje čestným vyhlásení

# Kritériá vyhodnotenia ponúk

Najnižšia cena

# Použije sa elektronická aukcia:

Nie

# Vyhodnotenie ponúk

1. Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí ponuky a uchádzačov bude informovať v systéme JOSEPHINE prostredníctvom záložky KOMUNIKÁCIA“.
2. Verejný obstarávateľ má počas hodnotenia možnosť požiadať uchádzača o vysvetlenie predložených dokladov.
3. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť, odmietnuť všetky predložené ponuky a v prípade potreby súťaž opakovať.
4. Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky najprv podľa zvoleného kritériá a následne u uchádzača umiestneného na 1. mieste vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. V prípade potreby vyhodnotí aj ponuku ďalšie uchádzača v poradí podľa stanoveného kritériá.

# Podmienky týkajúce sa zmluvy

Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka/y na dodanie požadovaného množstva predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na základe výsledkov tohto postupu zadávania zákazky nevystaviť objednávku, resp. neuzavrieť zmluvu.

Preddavok ani zálohová platba sa neposkytuje.

Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po dodaní predmetu obstarávania na základe objednávky.

# DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

Zákazka sa týka projektu financovaného z fondov Európskej únie: nie

# Ochrana osobných údajov

Súčasťou ponuky uchádzača musí byť v zmysle § 14 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov jeho súhlas so spracovaním osobných údajov (tlačivo na súhlas je v prílohe tejto výzvy) a vyhlásenie, že v súlade s § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V ............................... dňa ……………………..

..............................................

Ing. Martina Hrnčiarová

riaditeľka odboru hospodárskeho zabezpečenia

sekcie ekonomiky

Súhlas so spracovaním osobných údajov

Predložením cenovej ponuky

uchádzač: ...............(*uviesť názov uchádzača a adresa*)..........................

zastúpený: ..........(*uviesť štatutárneho zástupcu uchádzača*) ...................

na predmet zákazky s názvom:

Nákup spotrebného foto materiálu

v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

udeľujem súhlas

pre Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ako verejného obstarávateľa so spracovaním mojich osobných údajov

* v rozsahu a na dobu nevyhnutnú pre administráciu zákazky vo verejnom obstarávaní,
* pre úkony a na dobu nevyhnutnú s uzatvorením zmluvného vzťahu,
* pre úkony a na dobu potrebnú pre realizáciu zákazky a
* pre úkony potrebné pre archiváciu všetkých dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky na dobu v súlade s aktuálnym nariadením Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o registratúrnom poriadku.

Tento súhlas na spracovanie osobných údajov je možné odvolať/doplniť formu odvolania súhlasu výlučne písomnou žiadosťou, ale s ohľadom na podmienky všeobecne platných záväzných predpisov verejného obstarávateľa a v prípade, ak spracovanie údajov nevyžaduje iný zákon (napr. Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

V ......................, dňa ............................

...............................................................

meno priezvisko a podpis

štatutárneho zástupcu uchádzača

Čestné vyhlásenie

Týmto ako uchádzač v zákazke:

Nákup spotrebného foto materiálu

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

vyhlasujem, že v súlade s § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemám uložený zákaz činnosti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike, alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V ………………….. dňa ………………..

...............................................................

meno priezvisko a podpis

štatutárneho zástupcu uchádzača[[1]](#footnote-1)

1. ) V prípade ak máte v obchodnom registri alebo v inom registri uvedené, že **konáte tak, že k napísanému, vytlačenému alebo inak zobrazenému obchodnému menu pripojíte svoj vlastnoručný podpis, žiadame k podpisu pripojiť aj pečiatku.**

   **Ak čestné vyhlásenie nepodpisuje osoba, ktorej toto právo vyplýva z obchodného alebo iného registra žiadame k podpísaným listinám pripojiť aj dokument preukazujúci oprávnenie na zastupovanie k podpisu listín, ktoré tvoria podklady k verejnému obstarávaniu.**  [↑](#footnote-ref-1)