Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Rastislavova 43, Košice
Štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou listinou vydanou
MZ SR č. 1842/1990 _ A/I – 2 zo dňa 18.12.1990
IČO : 00 606 707

Evidenčné číslo zákazky: UNLP-2022-57-ZsNH
Značka: 281/2022-OdVO

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY

(ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikačné údaje verejného obstarávateľa

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO

Názov:	Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice
Adresa:	Rastislavova 43, 04190 , Košice
Krajina:	Slovenská republika
Štatutárny zástupca:	MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD., MPH – riaditeľ
IČO:	00606707
DIČ:	2021141969
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Radlinského 32, 810 05 Bratislava
IBAN:	SK06 8180 0000 0070 0028 0550
Telefón:	+421556153111
E-mail :	unlp@unlp.sk
Internetová adresa:	www.unlp.sk

1.1 Kontakt pre komunikáciu so záujemcami a uchádzačmi:
Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: http://josephine.proebiz.com

Meno a priezvisko:	Ing. Darina Pahulyiová
e-mail :	obstaravanie.snp@unlp.sk
telefón:	+421(0)55 615 3011

2. Predmet obstarávania

Názov: **Nákup čerpadiel**
CPV: 42122000-0 Čerpadlá
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh: Tovar, služba

3. Typ zmluvy

3.1 Výsledkom tohto postupu vo verejnom obstarávaní pre zákazku s nízkou hodnotou bude uzatvorenie Kúpnych zmlúv (ďalej len „zmluva“) pre každú príslušnú časť predmetu zákazky (časť č.1-2 predmetu zákazky).). Zmluva bude uzatvorená s uchádzačom, ktorý bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač. Návrh kúpnej zmluvy je Prílohou č.4 Výzvy. Predložením ponuky uchádzač prehlasuje, že bez výhrad súhlasí s návrhom kúpnej zmluvy.

4. Opis predmetu zákazky

4.1 Predmetom zákazky je dodanie tovaru: Nákup čerpadiel výmena za obehové čerpadlá kúrenia. Súčasťou predmetu zákazky je aj dodanie tovaru do miesta dodania.
4.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

časť 1:

Predmet zákazky	***Počet MJ***
čerpadlá Grundfos MAGNA 3 65/120, F340, PN 6/10	4 ks
čerpadlo Grundfos MAGNA 3 100-60 F340, PN 6	1 ks

časť 2:

Predmet zákazky	***Počet MJ***
čerpadlá Grundfos TP 80-240/2 A-F-A-BAQE-LX1-96108700 pre I a II - tlakové pásmo vo VS-45-Monoblok, pracovisko Tr. SNP č.1	2 ks
čerpadlo MAGNA TP 1 40 -120FN pre VS 04 – Polikliniku dospelých, pracovisko Tr. SNP č.1	1 ks

5. Komplexnosť predmetu zákazky

5.1 Predmet zákazky je rozdelený na 2 samostatné časti. Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, obidve častí alebo celý predmet zákazky.

5.2 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky na minimálne jednu časť predmetu zákazky. V rámci jednej časti musí uchádzač predložiť ponuku na všetky položky.

6. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **18 347,63 EUR** (bez DPH)

6.1 Predpokladaná hodnota zákazky pre jednotlivé časti je stanovené nasledovne:

časť č.1	12 564,76 EUR
časť č.2	5 782,87 EUR

7. Miesto, termín dodania a obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

7.1 Miestom dodania predmetu zákazky je Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, Rastislavova 43, 041 90 Košice, v objektoch na Rastislavovej 43 a na Tr. SNP č. 1 v Košiciach.

7.2 Dodanie predmetu zákazky je do 25 (dvadsaťpäť) týždňov odo dňa účinnosti zmluvy. Dodacie podmienky sú uvedené v návrhu zmluvy.

7.3 Obhliadka predmetu zákazky: nevyžaduje sa.

8. Zdroj finančných prostriedkov

8.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.

8.2 Verejný obstarávateľ neposkytne zálohy ani preddavky na realizáciu.

8.3 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry a preberacieho protokolu schváleného oboma zmluvnými stranami, po riadnom dodaní predmetu zákazky. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

8.4 Bližšie informácie o spôsobe financovania sú uvedené v kúpnej zmluve, ktorá je Prílohou č.4 Výzvy

9. Povinné náležitosti ponuky (obsah ponuky)

9.1 ***Identifikačné údaje uchádzača*** – vyplnený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 1 Výzvy* - ***uchádzač dokument predkladá len raz.***

9.2 ***Návrh na plnenie kritéria*** – vyplnený, ocenený a uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 2. Výzvy.* ***– uchádzač dokument predkladá na každú časť predmetu zákazky, na ktorú ponuku predkladá.***
(Uchádzač je povinný do celkovej ceny zapracovať všetky náklady spojené s úplným, vecným a funkčným splnením záväzkov a všetkých ďalších vedľajších nákladov nevyhnutných na dodanie predmetu zákazky.)

Ak uchádzač nie je platcom DPH upozorní na túto skutočnosť v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny a do stĺpca "sadzba DPH v %" uvedie 0.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že celková cena, ktorú uchádzač uvedie do Prílohy č. 2 "Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny", **musí byť zhodná s cenou, ktorú uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.**

9.3 ***Čestné vyhlásenie uchádzača*** - uchádzačom podpísaný dokument vo formáte PDF, ktorý je *Prílohou č. 3 Výzvy*

9.4 *Doklady a dokumenty, prostredníctvom , ktorých uchádzač preukáže splnenie* ***podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO - uchádzač dokumenty, doklady predkladá len raz.***

9.4.1 *Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písmeno e)ZVO*

Uchádzač musí spĺňať podmienku týkajúcu sa osobného postavenia podľa §32 ods.1 písm. e)ZVO, musí byť oprávnený dodávať tovar, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Uchádzač nemusí v ponuke predkladať doklad o oprávnení dodávať tovar, túto skutočnosť si verejný obstarávateľ overí sám v príslušnom registri, v ktorom je uchádzač zapísaný. Informáciu o zápise do príslušného registra (Obchodný register, Živnostenský register, Zoznam hospodárskych subjektov a pod.) uchádzač uvádza do *Prílohy č.1 Výzvy - Identifikačné údaje uchádzača.*

9.4.2 *Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO*

Uchádzač preukazuje splnenie podmienky vyhlásením a podpísaním dokumentu - *Príloha č. 3 Výzvy -Čestné vyhlásenie uchádzača*.

9.5 Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 32 ods. ZVO zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO. V súlade s § 152 ods. 3 bude uznaný aj rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Bude prijatý aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 ZVO vo vzťahu k predmetu zákazky: Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle ZVO.

9.6 *Doklady prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje splnenie* ***požiadaviek na predmet zákazky***. Doklady je uchádzač povinný predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov.

9.6.1 ***Prospektový materiál*****/katalógový list/technický list/produktový list** (resp. iný doklad) k dodaným zariadeniam, ktorý obsahuje popis všetkých funkcií a parametrov ponúkaného tovaru tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť splnenie všetkých požadovaných minimálnych technických parametrov, vlastností a hodnôt - ***uchádzač predkladá doklady na každú časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku.***

9.7 Všetky dokumenty v ponuke musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača oprávneným konať v mene uchádzača, v takomto prípade bude súčasťou ponuky písomné plnomocenstvo podpísané osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača (podpísaný a naskenovaný dokument vo formáte .PDF).

9.8 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač, najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Pravidlá zmeny subdodávateľov sú uvedené v návrhu zmluvy (čl.X).

10 Predloženie ponuky

10.1 Uchádzač predloží svoju ponuku elektronicky priamo do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese http://josephine.proebiz.com/sk/.

10.2 Elektronickú ponuku uchádzač vloží vyplnením **ponukového formulára** a **vložením požadovaných dokladov a dokumentov** v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/ :

Pri vkladaní ponuky uchádzač postupuje nasledovne:

- Doklady podľa bodu 9. *POVINNÉ NÁLEŽITOSTI PONUKY* uchádzač vkladá v okne „PONUKY” v časti „Ponuka (súbor priložíte cez tlačidlo +)“.
- Cenové údaje uchádzač vkladá v **okne „PONUKY“ priamo do preddefinovanej tabuľky v systéme JOSEPHINE** (cena v tabuľke musí byť zhodná s celkovou cenou, ktorú uchádzač predkladá v Prílohe č. 2 Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny).

10.3 V prípade otázok týkajúcich sa registrácie a vloženia ponúk do daného systému môže uchádzač kontaktovať správcu systému JOSEPHINE na adrese **houston@proebiz.com** alebo telefonicky +421 220 255 999.

10.4 Uchádzačom, ktorí predložia svoje ponuky nevzniká žiadny nárok na úhradu nákladov, ktoré mu vznikli s prípravou a predložením ponuky.

11. Lehota na predkladanie ponúk

11.1 Lehota na predkladanie ponúk predmetu zákazky uplynie dňa: **09.11.2022 o 12:00:00**
11.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

12. Vysvetľovanie výzvy

12.1 V prípade nejasností týkajúcich sa podmienok a požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácií, môže uchádzač elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE, prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Do predmetu správy je uchádzač povinný uviesť „Žiadosť o vysvetlenie“. Uchádzač musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi **max. 48 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie žiadosti a doručenie odpovede všetkým uchádzačom. Uchádzačom bude vysvetlenie doručené elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“ **najneskôr 24 hodín** (počas pracovných dní) pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného emailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácií.
12.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

13. Kritérium na vyhodnotenie ponúk

13.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za príslušnú časť predmetu zákazky v EUR s DPH.**
13.2 Úspešným uchádzačom v rámci príslušnej časti predmetu zákazky sa stane uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu celkovú cenu stanovenú v súlade s podmienkami uvedenými vo Výzve a jeho ponuka bude na prvom mieste. Poradie ponúk na ostatných miestach bude zostavené vzostupne podľa výšky ceny, to znamená, že ponuka s najvyššou cenou bude na poslednom mieste.
13.3 Uchádzač je zároveň povinný kalkuláciu celkovej ceny za predmet zákazky, ktorú uvedenie v Prílohe č. 2 Výzvy, zaokrúhliť na dve desatinné miesta použitím matematickej funkcie ROUND.
13.4 **Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že celkovú cenu, ktorú uchádzač uvedie do Prílohy č. 2 "Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny", musí byť zhodná s cenou, ktorú uchádzač uvedie v okne „PONUKY“ priamo v tabuľke v systéme JOSEPHINE.**

14. Vyhodnotenie ponúk

14.1 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať každú ucelenú časť predmetu zákazky samostatne.
14.2 Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste podľa kritéria na vyhodnotenia ponúk, splnenie povinných náležitosti ponuky podľa bodu 9. tejto Výzvy.
14.3 V prípade, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie požiadaviek a podmienok uvedených v tejto Výzve, verejný obstarávateľ elektronicky požiada uchádzača v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna **„KOMUNIKÁCIA“** o vysvetlenie resp. doplnenie predložených dokladov. Vysvetlenie uchádzač doručí elektronicky v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. Vysvetlenie resp. doplnenie je uchádzač povinný doručiť **do 48 hodín** (počas pracovných dní) verejnému obstarávateľovi.
14.4 V prípade, ak ponuka uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste nebude spĺňať podmienky a požiadavky verejného obstarávateľa, pristúpi k vyhodnoteniu ponuky uchádzača, ktorý sa umiestnil v poradí na nasledujúcom mieste.
14.5 Uchádzačom, ktorí nesplnia požiadavky na predmet zákazky zašle verejný obstarávateľ správu s názvom **„Oznámenie o vylúčení“,** ktorú elektronicky doručí v systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný aj prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácii.

15. Aukcia

Použitie elektronickej aukcie: Neaplikuje sa.

16. Prijatie ponuky a uzavretie zmluvy

16.1 Prijateľnou ponukou na príslušnú časť predmetu zákazky, sa pre verejného obstarávateľa stane ponuka uchádzača s najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH. Úspešný uchádzač musí zároveň splniť požiadavky na predmet zákazky a stanovené podmienky účasti. Ostatné ponuky, ktorých celková cena v EUR s DPH bude vyššia ako celková cena s DPH úspešného uchádzača, budú identifikované ako neúspešné.

16.2 Výsledok vyhodnotenia ponúk zašle verejný obstarávateľ všetkým uchádzačom formou Informácie o výsledku vyhodnotenia ponuky. Informácia bude elektronicky doručená v komunikačnom systéme JOSEPHINE prostredníctvom okna „KOMUNIKÁCIA“. O doručení správy bude uchádzač informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu na e-mailovú adresu zadanú pri registrácií.

16.3 Úspešnému uchádzačovi zašle verejný obstarávateľ Informáciu o výsledku vyhodnotenia ponuky – úspešný.

16.4 Neúspešných uchádzačov bude verený obstarávateľ informovať, že neuspeli v predmetnom verejnom obstarávaní.

16.5 Verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.

16.6 Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 8 písm. d) ZVO.

16.7 Úspešný uchádzač v zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

17. Doplňujúce informácie

17.1 Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, ktorí chcú byť informovaní prostredníctvom notifikačných e-mailov o prípadných **aktualizáciách a informáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky**, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo **„ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky).

17.2 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie v súlade s § 57 ZVO.

18. Prílohy

Príloha č. 1	Identifikačné údaje uchádzača
Prílohy č. 2	Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny
Príloha č. 3	Čestné vyhlásenie uchádzača
Príloha č. 4	Kúpna zmluva

Košice, ...

_____

MUDr, Ľuboslav Beňa, PhD., MPH
riaditeľ
Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice