

ZMLUVA NA POSKYTNUTIE SLUŽBY

(ďalej aj ako „zmluva“)

Čl. 1

ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ:

Obchodné meno: Mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 91771 Trnava, Slovenská republika
IČO: 00313114
DIČ: 2021175728
bankové spojenie: VÚB Trnava
Číslo účtu: SK590200000000026925212
zastúpený: JUDr. Peter Bročka, LL.M., primátor mesta
Telefón:
Email:
(ďalej len ako „objednávateľ“)

1.1 Dodávateľ:

Obchodné meno:
Miesto podnikania:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
bankové spojenie:
Číslo účtu:
Telefón:
Email:
(ďalej len ako „dodávateľ“)

(spolu objednávateľ s dodávateľom aj ako „zmluvné strany“)

Čl. 2.

PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Názov zákazky: **Výsadba ŠTRKY 2022**
- 2.2 Predmetom zmluvy je poskytnutie služby (ďalej aj ako „plnenie“), a to na základe vystavenia jednotlivých písomných objednávok objednávateľa doručovaných dodávateľovi podľa čl. 10 zmluvy v elektronickej forme prostredníctvom elektronickej pošty a/alebo za podmienok dohodnutých touto zmluvou. Plnenie bude pozostávať v poskytovaní služieb podľa podkladov a dokumentov z verejného obstarávania na zákazku s nízkou hodnotou s názvom Výstavba Štrky 2022.
- 2.3 Dodávateľ sa zaväzuje dodať a poskytnúť pre objednávateľa plnenie podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve, riadne, včas a v súlade s požiadavkami objednávateľa. Dodávateľ je pritom povinný dodať a poskytnúť plnenie v požadovanej kvalite, s odbornou starostlivosťou

a postupom v súlade so špecifickými podmienkami ustanovenými všeobecne záväznými právnymi predpismi alebo inými všeobecne platnými normami vzťahujúcimi sa na plnenie tejto zmluvy.

- 2.4 Dodávateľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou plnenia, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k realizácii plnenia, a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k dodaniu kompletného plnenia potrebné.
- 2.5 Objednávateľ sa zaväzuje plnenie dodané a poskytnuté od dodávateľa v súlade s touto zmluvou prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

ČI. 3 ČAS PLNENIA

- 3.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodávať objednané služby od účinnosti zmluvy po dobu jej platnosti v rozsahu a v termínoch podľa vystavených objednávok objednávateľa.
- 3.2 Časť plnenia – výsadba rastlinného materiálu musí byť ukončená najneskôr do 31.12.2022.
- 3.3 Dodávateľ sa zaväzuje dodávať objednanú službu v termínoch uvedených v objednávke alebo dohodnutých s objednávateľom. Ak nie je dohodnuté inak, dodávateľ sa zaväzuje začať vykonávať práce najneskôr do 2 dní od doručenia objednávky objednávateľa.
- 3.4 Dodržanie termínov plnenia je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením zmluvných strán. V prípade, že z dôvodu neposkytnutia oprávneného spolupôsobenia objednávateľa došlo k prerušeniu vykonávania plnenia, lehota na dodanie/poskytnutie plnenia sa predlžuje o dobu prerušenia vykonávania plnenia do poskytnutia oprávneného spolupôsobenia zo strany objednávateľa.

ČI. 4 CENA PLNENIA

- 4.1 Cena plnenia je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení nasledovne:
Cena plnenia je vo výške eur vrátane DPH, slovom eur.
- 4.2 Pre vylúčenie pochybností platí, že dodávateľ je povinný zabezpečiť všetky tovary, služby a práce, ktoré sú nevyhnutné a potrebné k riadnemu plneniu tejto zmluvy, aj keď nie sú vyslovene uvedené v tejto zmluve, pričom náklady na tieto tovary, služby a práce sú zahrnuté do ceny plnenia podľa tejto zmluvy.
- 4.3 Dodávateľ sa nemôže dovolávať a uplatňovať nároky na zvýšenie ceny plnenia v prípade vlastných chýb alebo nedostatkov riadenia a koordinácie činností pri príprave a realizácii plnenia.
- 4.4 Práce a služby, ktoré dodávateľ vykonal bez zadania, ktoré by bolo písomne potvrdené objednávateľom, alebo v dôsledku svojvoľného odchýlenia od zmluvy, nie je povinný objednávateľ zaplatiť.

ČI. 5 PLATOBNÉ PODMIENKY

- 5.1 Dodávateľ je oprávnený vystaviť objednávateľovi faktúru 1x mesačne, vždy do 5-teho dňa nasledujúceho mesiaca. K faktúre bude priložený súpis skutočne vykonaných služieb Dodávateľom potvrdený Objednávateľom vo forme originálu záznamu z pracovného denníka.
- 5.2 Faktúra musí obsahovať informácie podľa § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ nevystavuje preddavkové zálohové faktúry.

- 5.4 Písomná faktúra sa doručuje v dvoch vyhotoveniach na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
- 5.5 Lehota splatnosti faktúry je 15 dní od jej doručenia objednávateľovi.

Čl. 6

PODMIENKY PLNENIA

- 6.1. Dodávateľ bude povinný pri vykonávaní plnenia dodržiavať platné VZN o verejnej zeleni a dodržiavať pokyny objednávateľa. Plnenie musí byť dodané/poskytnuté v požadovanej kvalite a nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho prebratie alebo užívaniu.
- 6.2 Dodávateľ sa zaväzuje pracovné operácie plnenia uskutočňovať podľa aktuálnych klimatických podmienok tak, aby boli zabezpečené všetky podmienky odborného plnenia predmetu zmluvy. V závislosti od počasia bude môcť niektoré pracovné operácie časovo posunúť a to vždy tak, aby sa časový posun neprejavil negatívne na kvalite plnenia.
- 6.3 Dodávateľ sa zaväzuje, že pri plnení zmluvy nepoužije žiadny materiál/tovar/prípravok, o ktorom je v dobe jeho použitia známe, že je nevhodný na použitie. Pokiaľ dodávateľ túto povinnosť poruší, preberá na seba všetku zodpovednosť za škody a dôsledky s tým spojené alebo vyvolané.
- 6.4 Dodávateľ bude pracovné operácie plnenia zabezpečovať vlastnými odbornými a technickými prostriedkami s tým, že k riadnemu a včasnému plneniu zabezpečí potrebné množstvo kvalifikovaných a technicky spôsobilých pracovníkov, strojného zariadenia a technického vybavenia. Pri vykonaní plnenia bude dodávateľ postupovať samostatne, bez nutnosti podrobného usmerňovania zo strany objednávateľa, okrem tých usmernení a pokynov, ktoré si objednávateľ vopred vyhradí.
- 6.5 Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb vo vzťahu k dodávateľovi pri plnení tejto zmluvy a pri dodaní/poskytnutí plnenia vo verejnom priestranstve vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu osôb alebo majetku v bezprostrednom okolí plnenia. Dodávateľ je povinný zabezpečiť si na vlastné náklady osobné ochranné pomôcky na ochranu zdravia pracovníkov dodávateľa alebo osôb vo vzťahu k dodávateľovi. Pri zistení nedostatkov za sankčné postihy zo strany orgánov štátnej alebo verejnej správy za nesplnenie alebo nedodržanie uvedených povinností zodpovedá dodávateľ.
- 6.6 Dodávateľ pri plnení zmluvy v prípade zistenia takých stavov drevín, ktoré bezprostredne ohrozujú bezpečnosť pohybu osôb alebo účastníkov cestnej premávky (napr. pádom suchého alebo inak poškodeného konára, resp. pádom poškodeného stromu), bude dodávateľ povinný bezodkladne nahlásiť túto skutočnosť objednávateľovi, ktorý určí ďalší postup. Po určení rozsahu prác objednávateľom bude dodávateľ následne povinný bezodkladne uskutočniť plnenie za účelom odstránenia zdroju ohrozenia. Dodávateľ bude povinný pred, počas a aj po vykonaní zásahov robiť fotodokumentáciu, ktorú po ukončení zásahov (plnenia) poskytne objednávateľovi.
- 6.7 Dodávateľ zabezpečí sám a na vlastné náklady odvoz a zneškodňovanie odpadov, ktoré sú výsledkom jeho činnosti pri plnení tejto zmluvy.
- 6.8 Dodávateľ je povinný po celú dobu trvania zmluvy viesť pracovný denník. Preukázateľne a čitateľne sa v ňom uvedú záznamy o mieste, čase a rozsahu plnenia (pracovných operácií) v rámci služieb, ktoré vykonáva pre objednávateľa. Dodávateľ je ďalej povinný do pracovného denníka uvádzať všetky skutočnosti majúce vplyv na plnenie zmluvy.
- 6.9 Zápisy do pracovného denníka čitateľne zapisuje dodávateľ alebo ním poverený pracovník. Okrem toho môže do pracovného denníka uvádzať zápisy iba poverený zamestnanec objednávateľa. Dodávateľ je povinný rešpektovať pokyny uvedené objednávateľom v pracovnom denníku čo do rozsahu, kvality aj časového vymedzenia uskutočnenia plnenia, ktoré nie sú v rozpore s touto zmluvou. Objávateľ zápisom súhlasu v pracovnom denníku preberá uskutočnené plnenie od dodávateľa.

- 6.10 Objednávateľ má právo priamo v teréne vykonávať priebežnú kontrolu plnenia a kontrolovať jednotlivé postupy a kvalitu prevedenia plnenia. Kontrolu vykonaných služieb môže vykonávať nielen zamestnanec objednávateľa, ale aj objednávateľom poverená osoba, ktorej je dodávateľ povinný po predložení poverenia objednávateľa poskytnúť maximálnu súčinnosť. Objednávateľ má právo si vyhradiť, že sa konkrétna pracovná operácia plnenia vykoná podľa jeho osobitných pokynov.

Čl. 7

ODOVZDANIE A PREVZATIE PLNENIA

- 7.1 Povinnosť dodať plnenie podľa tejto zmluvy splní dodávateľ odovzdaním plnenia objednávateľovi na základe zápisov v pracovnom denníku. Po vykonaní služieb za príslušný kalendárny mesiac predloží dodávateľ objednávateľovi na odsúhlasenie pracovný denník. Objednávateľ podpisom pracovného denníka potvrdí jeho správnosť. Zápis v pracovnom denníku je podkladom pre oprávnenosť fakturácie plnenia podľa čl. 5 zmluvy.
- 7.2 Objednávateľ si vyhradzuje právo neprevziať plnenie, ktoré vykazuje vady a nedorobky alebo ktoré nebude v požadovanej kvalite, resp. ktorého súčasť nebude posúdená zástupcom objednávateľa vyhodnotená ako ekvivalentná. V prípade neprevzatia takéhoto plnenia objednávateľ vyzve zápisom do pracovného denníka k odstráneniu nedostatkov s uvedením technicky primeraného termínu ich odstránenia. Rozhodnutie zástupcu objednávateľa o nedostatočnej kvalite, resp. o neekvivalentnosti musí byť v pracovnom denníku písomne odôvodnené.
- 7.3 Pre zápisy v pracovnom denníku sa primerane postupuje podľa dojednaní v čl. 6 zmluvy.

Čl. 8

SANKCIE

- 8.1 Objednávateľ si vyhradzuje v prípade zistenia nekvalitne vykonaných a dodaných služieb zo strany dodávateľa právo uplatniť voči dodávateľovi zmluvnú pokutu za preukázané porušenie do výšky 10% z fakturovanej čiastky za príslušný kalendárny mesiac.
- 8.2 Objednávateľ má právo na zmluvnú pokutu vo výške 300 EUR za každú neoprávnenú fakturáciu, t. j. fakturáciu za nevykonané služby (plnenie).
- 8.3 Zmluvná pokuta bude uhradená na základe vystavenej faktúry objednávateľa so splatnosťou 15 dní od jej doručenia dodávateľovi.
- 8.4 Ak je objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry vystavenej dodávateľom, má dodávateľ právo uplatniť si úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny plnenia za každý deň omeškania.
- 8.5 Úrok z omeškania bude uhradený na základe vystavenej faktúry dodávateľa so splatnosťou 15 dní od jej doručenia Objednávateľovi.

Čl. 9

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 9.1 Dodávateľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú objednávateľovi, alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 9.2 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

Čl. 10 KONTAKTNÉ ÚDAJE

10.1 Kontaktné údaje o zodpovednej osobe za objednávateľa:

meno a priezvisko:

tel.:

mobil:

e-mail:

10.2 Kontaktné údaje o zodpovednej osobe za dodávateľa:

meno a priezvisko:

tel.:

mobil:

e-mail:

10.3 V prípade akejkoľvek zmeny údajov uvedených v tomto článku zmluvy sa príslušná zmluvná strana zaväzuje bezodkladne informovať písomne druhú zmluvnú stranu, pričom zmena je pre strany účinná dňom doručenia písomného oznámenia o zmene takéhoto kontaktného údaje.

Čl. 11 TRVANIE ZMLUVY

11.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú 24 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

11.2 Túto zmluvu možno ukončiť pred uplynutím doby platnosti zmluvy:

a) písomnou dohodou oboch zmluvných strán,

b) písomnou výpoveďou objednávateľa, z dôvodu porušenia zmluvy druhou stranou s výpovednou dobou 1 mesiac. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď. Pred podaním výpovede je zmluvná strana povinná upozorniť porušujúcu zmluvnú stranu písomne na porušenie povinnosti a poskytnúť jej technicky primeranú lehotu na nápravu, ktorá nebude kratšia ako 3 pracovné dni. Výpoveď je možné udeliť iba po upozornení porušujúcej zmluvnej strany a po márnom uplynutí poskytnutej lehoty na nápravu

c) písomnou výpoveďou dodávateľa z dôvodu neuhradenia ceny za dodané služby podľa riadne vystavenej a doručenej faktúry podľa tejto zmluvy, s výpovednou dobou 1 mesiac. Výpovedná doba začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola doručená výpoveď. Pred podaním výpovede je zmluvná strana povinná upozorniť porušujúcu zmluvnú stranu písomne na porušenie povinnosti a poskytnúť jej primeranú lehotu na nápravu, ktorá nebude kratšia ako 3 pracovné dni. Výpoveď je možné udeliť iba po upozornení porušujúcej zmluvnej strany a po márnom uplynutí poskytnutej lehoty na nápravu

11.3 Pri ukončení zmluvného vzťahu si zmluvné strany vzájomne vysporiadajú svoje záväzky ku dňu ukončenia zmluvy.

Čl. 12 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

12.1 Na otázky neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka v platnom znení.

12.2 Zmeny zmluvy možno uskutočniť len písomne po predchádzajúcej dohode obidvoch zmluvných strán formou písomného dodatku k tejto zmluve, inak je zmena či doplnenie neplatné.

12.3 Príloha: Cenová ponuka úspešného uchádzača

12.4 Zmluvné strany prehlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzavierajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

- 12.5 Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho 3 rovnopisy dostane objednávateľ a 1 rovnopis dostane dodávateľ.
- 12.6 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami; Táto zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
- 12.7 Zmluva bola zverejnená dňa

V Trnave, dňa

V, dňa.....

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

.....
JUDr. Peter Bročka, LL.M.
primátor mesta

.....
meno priezvisko podpisujúceho
funkcia