

Rámcová dohoda na dodávku kancelárskych potrieb

uzatvorená podľa ustanovenia § 269 ods. 2 v spojení s ustanovením § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Odberateľ:

Názov: Mesto Trnava
Sídlo: Hlavná 1, 917 01 Trnava
Štatutárny orgán: JUDr. Peter Bročka, LL. M., primátor mesta
Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a.s.
IBAN: SK59 0200 0000 0000 2692 5212
IČO: 00 313 114
DIČ: 2021175728

(ďalej len „odberateľ“)

a

Dodávateľ:

Obchodné meno:
Sídlo:
Štatutárny orgán:
Bankové spojenie:
IBAN:
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Zápis: Obchodnom registri Okresného súdu ... ,
Oddiel: ... , vložka č. ...

(ďalej len „dodávateľ“; odberateľ a dodávateľ ďalej spolu aj ako „účastníci dohody“)

Táto rámcová dohoda na dodávku kancelárskych potrieb (ďalej len „dohoda“) je výsledkom postupu verejného obstarávania podľa ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

Článok I. Predmet dohody

1. Predmetom tejto dohody je záväzok dodávateľa postupne dodávať odberateľovi kancelárske potreby (ďalej len „tovar“ alebo „predmet dohody“), podľa špecifikácie uvedenej v prílohe č. 1 k tejto dohode, vrátane ich dopravy do miesta plnenia určeného odberateľom a vykládky do určených priestorov v mieste plnenia, na základe písomných objednávok vystavených odberateľom podľa jeho aktuálnych potrieb, za cenu dohodnutú v článku III. tejto dohody a za podmienok dohodnutých v tejto dohode.
2. Špecifikácia tovaru, vrátane jednotkových cien je uvedená v prílohe č. 1 k tejto dohode.
3. Konkrétne množstvá a druh tovaru budú uvedené odberateľom v jednotlivých objednávkach vystavených v súlade s podmienkami stanovenými v tejto dohode, v lehotách podľa potrieb odberateľa.

4. Dodávateľ sa zaväzuje dodávať tovar odberateľovi na základe objednávok riadne a včas v dohodnutej kvalite, množstve a v dohodnutej cene, vrátane jeho dopravy do miesta plnenia určeného odberateľom a vykládky do určených priestorov v mieste plnenia, a odberateľ sa zaväzuje takýto tovar od dodávateľa prevziať a zaplatiť zaň cenu dohodnutú v súlade s touto dohodou.

Článok II.

Zadávanie objednávok, miesto a spôsob plnenia

1. Konkrétne množstvo a druh tovaru bude vždy určené priebežne v samostatných objednávkach, v ktorých odberateľ uvedie najmä nasledovné údaje:
 - a) špecifikáciu/názov tovaru, množstvo, mernú jednotku, jednotkovú cenu, celkovú cenu,
 - b) rozpis dodania jednotlivých druhov tovaru,
 - c) termín dodania alebo jeho spresnenie, ak je rozdielny od podmienok uvedených v odseku 5 tohto článku dohody,
 - d) miesto plnenia/dodania,
 - e) identifikačné údaje účastníkov dohody, číslo objednávky, dátum vystavenia objednávky a podpis zodpovedného zástupcu odberateľa,
 - f) kontaktné údaje zodpovedného zástupcu odberateľa určeného na kontakt s dodávateľom na konkrétnom mieste plnenia/dodania,
 - g) iné podmienky predmetu dohody, resp. iné náležitosti, ak vyplývajú z tejto dohody.
2. Miestom plnenia predmetu dohody je:
 - a) Mestský úrad v Trnave, na adrese Trhová 3, Trnava,
 - b) Materská škola, na adrese T. Tekela 1, Trnava;
 - c) Materská škola, na adrese Vajanského 3, Trnava;
 - d) Materská škola, na adrese Hodžova 40, Trnava;
 - e) Materská škola, na adrese V jame 27, Trnava;
 - f) Školská jedáleň, na adrese T. Tekela 1, Trnava;
 - g) Školská jedáleň, na adrese Vajanského 3, Trnava;
 - h) Školská jedáleň, na adrese Hodžova 40, Trnava;
 - i) Školská jedáleň, na adrese V jame 27, Trnava.

Konkrétne miesto plnenia bude vždy špecifikované v samostatnej objednávke.

3. Objednávky bude odberateľ zasielať dodávateľovi e-mailom na e-mailovú adresu ... **[doplní uchádzač]**. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť každú objednávku odberateľa vyhotovenú a doručенú v súlade s týmto článkom II. dohody, bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) dní odo dňa jej doručenia zaslaním potvrdenia objednávky s uvedením mena, priezviska a podpisom oprávnenej osoby, s poznámkou „potvrdzujem“, odberateľovi na e-mailovú adresu uvedenú v objednávke (zaslaním naskenovanej potvrdennej podpisovej strany objednávky). Nepotvrdenie objednávky zo strany dodávateľa spôsobom a/alebo v lehote dohodnutej v tomto odseku 3 sa považuje za podstatné porušenie povinností dodávateľa vyplývajúcich z tejto dohody.
4. Doručením objednávky podľa tejto dohody a jej potvrdením vznikne záväzok dodávateľa dodať odberateľovi objednaný tovar, previesť na neho vlastnícke právo k tovaru a záväzok odberateľa objednaný tovar prevziať a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú cenu.

5. Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovar do miesta plnenia uvedeného v objednávke, a to v termíne dodania tovaru uvedeného v objednávke, najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia objednávky odberateľom, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodanie tovaru bude uskutočňované výhradne v pracovné dni od 8.00 h do 14.00 h.
6. Dodávateľ je povinný spresniť deň a hodinu dodania predmetu plnenia, resp. jeho časti telefonicky alebo e-mailom, minimálne jeden deň pred dodaním tovaru a tento termín musí písomne potvrdiť zodpovedný zástupca odberateľa, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Dodávateľ je povinný bez zbytočného odkladu upozorniť odberateľa na nevhodnú povahu pokynov daných odberateľom (napr. chybná objednávka alebo údaj v nej).
8. Dopravu na miesto plnenia vrátane vykládky tovaru určeného v objednávke, zabezpečuje dodávateľ na vlastné náklady a nesie plnú zodpovednosť za škody na tovare vzniknuté (strata, zničenie a poškodenie tovaru) až do okamihu jeho riadneho odovzdania odberateľovi. Tovar musí byť zabalený spôsobom, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas dopravy.
9. Dodávka tovaru vrátane jeho dopravy a vykládky na základe objednávky sa považuje za splnenú jej odovzdaním zodpovedným zástupcom dodávateľa a prevzatím v mieste plnenia zodpovedným zástupcom odberateľa určeným v objednávke, ktorý vykoná kontrolu druhu, kvality, rozsahu, množstva tovaru. Predmet objednávky sa bude preberať na základe dodacieho listu, ktorý odsúhlasia a potvrdia svojimi vlastnoručnými podpismi zodpovední zástupcovia oboch účastníkov dohody.
10. Odberateľ je povinný v mieste plnenia uvedeného v objednávke predmet dohody riadne prevziať a bez zbytočného odkladu potvrdiť dodávateľovi jeho prevzatie na samostatný doklad (dodací list).

Dodaný tovar alebo jeho časť môže odberateľ odmietnuť prevziať, ak odberateľ zistí preukázateľné vady dodaného tovaru, nedostatočnú kvalitu tovaru, rozdiel v množstve dodaného tovaru a zámenu tovaru v porovnaní s objednávkou odberateľa a tiež v prípade, ak tovar nie je dodaný za dohodnutú cenu.

Dodávateľ zodpovedá za to, že tovar dodaný odberateľovi má obvyklé vlastnosti, vyplývajúce zo špecifikácie a je spôsobilý na použitie podľa špecifikácie.

Článok III. Cena

1. Cena za plnenie predmetu dohody je stanovená dohodou účastníkov dohody v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Celkový finančný limit za plnenie predmetu dohody bez DPH 110 000,- EUR
Sadzba DPH v % 20 a výška DPH 22 000,- EUR
Celkový finančný limit za plnenie predmetu dohody vrátane DPH 132 000,- EUR (stotridsaťdvatisíc eur s DPH).

Ak dodávateľ je platiteľom DPH, DPH bude účtovaná v aktuálnej sadzbe podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase zdaniteľného plnenia.

Ak dodávateľ nie je platiteľom DPH a počas plnenia dohody sa stane platiteľom DPH, táto skutočnosť nie je dôvodom na zmenu dohodnutých cien a tieto ceny sa nezvyšujú o príslušnú sadzbu DPH.

(v dohode sa uvedie len aktuálna alternatíva)

3. Celkový finančný limit za predmet dohody a jednotkové ceny tovaru podľa prílohy č. 1 k tejto dohode obsahujú všetky náklady dodávateľa spojené s plnením predmetu dohody (kompletizácia, dodávka tovaru, doprava a vykládka tovaru a množstevné zľavy) a tiež

všetky dane, clá, poplatky, príp. iné platby ustanovené osobitnými predpismi, ako aj iné náklady súvisiace s plnením predmetu dohody.

4. Dodávateľovi nevznikne nárok na úhradu akýchkoľvek dodatočných nákladov; všetky ceny predložené dodávateľom zohľadňujú primerané, preukázateľné náklady a primeraný zisk.
5. Dodávateľ je povinný vopred informovať odberateľa o realizovaných akciách a mimoriadnych zľavách na tovar, ktorý je predmetom tejto dohody. Dodávateľ sa zaväzuje dodať odberateľovi tovar prednostne za akciové ceny a poskytnúť mu mimoriadne zľavy a iné zľavy.

Článok IV. Platobné podmienky

1. Účastníci dohody sa dohodli, že úhrada za predmet dohody bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku bez zálohovej platby na základe čiastkového plnenia predmetu dohody.
2. Úhrada ceny za jednotlivé čiastkové plnenia predmetu dohody, na základe samostatných písomných objednávok, bude realizovaná priebežne na základe samostatného daňového dokladu – faktúry. Dodávateľovi vznikne právo na vystavenie faktúry dňom riadneho a včasného dodania predmetu dohody na základe jednotlivých objednávok, odsúhlasených a potvrdených zodpovednými zástupcami oboch účastníkov dohody.
3. Faktúra musí obsahovať názvy a množstvá jednotlivých tovarov, jednotkové ceny, ceny za jednotlivé položky a celkovú fakturovanú sumu za jednotlivé druhy tovaru. *Platiteľ DPH uvedie sadzbu DPH v % a výšku DPH v EUR, celkovú fakturovanú sumu v EUR bez DPH a celkovú fakturovanú sumu v EUR s DPH; ak dodávateľ nie je platiteľom DPH uvedie jednotkové ceny, fakturované sumy za jednotlivé druhy tovaru a celkovú fakturovanú sumu ako zmluvné ceny bez DPH (v dohode sa uvedie len aktuálna alternatíva).* Prílohou faktúry bude/ú kópia/e dodacieho/dodacích listu/listov potvrdených zodpovedným zástupcom odberateľa, s uvedením konkrétneho miesta plnenia/dodania.
4. Splatnosť faktúry je najneskôr do 30 (tridsiatich) dní odo dňa jej preukázateľného doručenia odberateľovi.
5. Dodávateľ sa zaväzuje zaslať vyhotovenú faktúru bezodkladne po jej vystavení listinne poštou a súčasne aj v textovo čitateľnom súbore vo formáte PDF elektronicky na tú e-mailovú adresu odberateľa, z ktorej prišla konkrétna objednávka. Dodávateľ vyhlasuje, že obsah faktúry poslanej poštou sa bude zhodovať s faktúrou poslanou v elektronickej podobe na e-mailovú adresu odberateľa. Miestom doručenia faktúry v listinnej forme je sídlo odberateľa uvedené v záhlaví tejto dohody. Všetky faktúry a objednávky vyplývajúce z tejto dohody podliehajú povinnosti zverejnenia zo strany odberateľa.
6. Dodávateľom vystavená faktúra ako daňový doklad musí byť vyhotovená v súlade s ustanoveniami zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, resp. zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov. V prípade, ak faktúra vystavená dodávateľom nebude obsahovať všetky zákonom stanovené náležitosti alebo bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, odberateľ má právo takúto faktúru vrátiť dodávateľovi na jej doplnenie, resp. opravu a dodávateľ je povinný podľa charakteru nedostatku vystaviť novú, opravenú, resp. doplnenú faktúru s novou lehotou splatnosti.

Článok V. Zodpovednosť za vady, záruka za akosť tovaru a záručná doba

1. Dodávateľ dodá tovar, ktorý je schválený na dovoz a predaj v Slovenskej republike, resp. v rámci Európskej únie a bude vyhovovať platným medzinárodným normám, STN, všeobecne záväzným právnym predpisom a európskej legislatíve.

2. Dodávateľ sa zaväzuje, že dodá predmet dohody v dohodnutom čase, množstve, rozsahu, kvalite a v prevedení podľa podmienok dohodnutých v tejto dohode a že v čase odovzdania odberateľovi má a počas dohodnutej stanovenej doby bude mať tovar vlastností stanovených technickými parametrami.
3. Ak má tovar zjavné vady už v čase odovzdania a prevzatia, odberateľ tovar neprevezme a vráti ho dodávateľovi, ktorý je povinný vady odstrániť do piatich (5) pracovných dní, ak sa účastníci dohody v konkrétnom prípade s prihliadnutím na charakter väd nedohodnú písomne inak. Do času, kým dodávateľ nedodá tovar bez väd, je v omeškaní s dodaním tovaru.
4. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má tovar v okamihu, keď prechádza nebezpečenstvo škody na tovare na odberateľa a za vady tovaru, ktoré sa vyskytnú po prevzatí tovaru v záručnej dobe.
5. Dodávateľ preberá záruku za akosť dodaného tovaru, pričom dĺžka záručnej doby na jednotlivé tovary je 24 mesiacov. Záručná doba začne plynúť odo dňa dodania tovaru odberateľovi a jeho prevzatia na základe dodacieho listu.
6. Práva zo zodpovednosti za vady, ktoré sa vyskytnú v záručnej dobe, musí odberateľ uplatniť u dodávateľa v záručnej dobe, inak zanikajú.
7. Odberateľ je povinný vady tovaru bez zbytočného odkladu po ich zistení písomne oznámiť dodávateľovi. V oznámení o vadách tovaru musí odberateľ vady špecifikovať (opísať a uviesť, ako sa prejavujú) a uviesť, aký nárok z väd uplatňuje.
8. Dodávateľ sa zaväzuje, že vybaví reklamáciu odberateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr do piatich (5) pracovných dní po doručení písomného oznámenia o vadách tovaru tak, že za reklamovaný tovar dodá nový tovar bez väd.
9. V ostatných prípadoch neupravených touto dohodou budú účastníci dohody v oblasti väd a záruk postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka, najmä § 422 a nasl. Obchodného zákonníka.
10. Dodávateľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené neodborným nakladaním s tovarom.
11. Odberateľ nadobudne vlastnícke právo k tovaru dňom riadneho splnenia záväzku, t. j. písomným potvrdením odovzdania a prevzatia predmetu dohody na dodacom liste.
12. Nebezpečenstvo škody na predmete dohody prechádza na odberateľa okamihom podpísania dodacieho listu podľa článku II. odsek 10 tejto dohody.

Článok VI.

Zmluvné pokuty, úrok z omeškania a náhrada škody

1. V prípade omeškania dodávateľa s dodaním tovaru v termíne dohodnutom podľa článku II. odsek 5 tejto dohody alebo v termíne uvedenom v objednávke podľa článku II. odsek 1 tejto dohody, je odberateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej ceny tovaru dodávaného podľa konkrétnej objednávky, za každý začatý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi najneskôr do tridsať (30) dní od jej uplatnenia.
2. Pri dodaní vadného tovaru, okrem nárokov z väd tovaru upravených v § 436 Obchodného zákonníka, je odberateľ oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z ceny vadného tovaru, za každú vadu tovaru, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi najneskôr do tridsať (30) dní od jej uplatnenia.
3. V prípade, ak dodávateľ neodstráni vady tovaru podľa článku V. odsek 3 tejto dohody, bude v omeškaní s vybavením oprávnenej reklamácie alebo ak za reklamovaný tovar nedodá

nový tovar bez väd podľa článku V. odsek 8 tejto dohody, odberateľ je oprávnený uplatniť si nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,5% z celkovej ceny tovaru dodávaného podľa konkrétnej objednávky, za každý, aj začatý deň omeškania, ak sa účastníci dohody nedohodnú inak. Dodávateľ sa zaväzuje, že takúto zmluvnú pokutu zaplatí odberateľovi najneskôr do tridsať (30) dní od jej uplatnenia.

4. V prípade omeškania odberateľa s úhradou faktúry v dohodnutej lehote je dodávateľ oprávnený uplatniť si nárok na úrok z omeškania maximálne vo výške určenej nariadením vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Odberateľ sa zaväzuje, že takýto úrok z omeškania zaplatí dodávateľovi najneskôr do 30 (tridsiatich) dní od doručenia jeho vyúčtovania na základe faktúry.
5. Uhradením zmluvnej pokuty dohodnutej v tomto článku VI. dohody sa dodávateľ nezbujuje povinnosti pokračovať v plnení predmetu dohody, ani povinnosti nahradiť škodu, ktorá porušením povinnosti dodávateľa vznikla.
6. Pri nebezpečenstve škody na predmete dohody platia ustanovenia § 455 a nasl. Obchodného zákonníka.
7. Zodpovednosť za škodu sa riadi podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Článok VII. Trvanie a ukončenie dohody

1. Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú t. j. na **48 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto dohody** alebo **do vyčerpania finančného limitu** dohodnutého v článku III. odsek 2 tejto dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
2. Pred uplynutím doby dohodnutej v odseku 1 tohto článku resp. pred vyčerpaním **finančného limitu** dohodnutého v článku III. odsek 2 tejto dohody, je možné túto dohodu ukončiť:
 - a) písomnou dohodou účastníkov dohody,
 - b) výpoveďou ktoréhokoľvek z účastníkov dohody,
 - c) odstúpením od dohody ktorýmkoľvek z účastníkov dohody, v súlade s ustanovením odseku 4 a 5 tohto článku VII. dohody.
3. Vypovedať túto dohodu môže ktorýkoľvek z účastníkov dohody bez uvedenia dôvodu. Účastníci dohody sa dohodli na trojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhému účastníkovi dohody.
4. Odberateľ môže od tejto dohody odstúpiť:
 - a) v prípade podstatného porušenia tejto dohody dodávateľom, pričom za podstatné porušenie dohody sa považuje:
 - omeškanie dodávateľa s dodávkou predmetu dohody na základe objednávky o viac ako 30 (tridsať) dní;
 - nepotvrdenie objednávky podľa článku II. odsek 3 tejto dohody,
 - b) v prípade porušenia tejto dohody dodávateľom, nesplnením iných povinností dodávateľa, než ako sú uvedené v písm. a) tohto odseku 4, ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá mu na to bola poskytnutá,
 - c) v prípade opakovaného porušenia akýchkoľvek povinností dodávateľom, ktoré vyplývajú z ustanovení tejto dohody alebo z ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov, pričom za opakované sa považuje preukázateľné porušenie dvakrát a viackrát,

- d) podľa ustanovenia § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
5. Dodávateľ môže od tejto dohody odstúpiť v prípade, ak je odberateľ v omeškaní s úhradou riadne vystavenej a odberateľovi preukázateľne doručenej faktúry po dobu dlhšiu ako 30 dní.
 6. Odstúpenie od dohody musí byť uskutočnené písomnou formou, musí v ňom byť uvedený konkrétny dôvod odstúpenia; odstúpenie nadobudne účinnosť dňom jeho doručenia druhému účastníkovi dohody. V prípade odstúpenia od tejto dohody zostávajú zachované z nej vyplývajúce práva a povinnosti účastníkov dohody do dňa účinnosti odstúpenia. Účastníci dohody sú povinní vyrovnať všetky pohľadávky a záväzky vzniknuté do dňa účinnosti odstúpenia od tejto dohody. Odstúpenie od dohody sa nedotýka nárokov účastníkov dohody na náhradu škody vyplývajúcej z tejto dohody.
 7. Skončením tejto dohody podľa odseku 2 tohto článku VII. zanikajú všetky práva a povinnosti účastníkov dohody vyplývajúce z dohody s výnimkou ustanovení, ktoré sa týkajú nároku na náhradu škody vzniknutej porušením tejto dohody, nároku na zaplatenie dohodnutej zmluvnej pokuty podľa ustanovení tejto dohody a ďalej ustanovenia tejto dohody, ktoré vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení dohody.

Článok VIII. Osobitné ustanovenia

1. Dodávateľ, jeho subdodávateľia a subdodávateľia podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“), musia byť v súlade s ustanovením § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zapísaní do registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora.
Využitím subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť dodávateľa za plnenie dohody.
2. Dodávateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť odberateľovi začatie akéhokoľvek súdneho, rozhodcovského, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo obdobného konania, ktoré sa začalo proti nemu alebo ktoré sám inicioval v súvislosti s predmetom tejto dohody. Ďalej je povinný bezodkladne oznámiť odberateľovi, ak niektorý z veriteľov dodávateľa podal proti nemu návrh na vyhlásenie konkurzu a návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo vstup do likvidácie a jej ukončenie.

Článok IX. Doručovanie

1. Doručením akýchkoľvek písomností na základe tejto dohody alebo v súvislosti s touto dohodou sa rozumie doručenie písomností doporučené poštou na adresu príslušného účastníka tejto dohody, uvedenú v záhlaví tejto dohody, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnému účastníkovi tejto dohody, ak v tejto dohode na inom mieste nie je dohodnuté inak. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý účastník tejto dohody, ktorý je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý účastníkovi dohody márne uplynie úložná lehota na prevzatie zásielky doručovanej poštou, alebo v ktorý sa odosielateľovi vráti zásielka, doručovaná poštou, zamestnancom pošty preukázateľne vyznačenou poznámkou „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“, alebo inou poznámkou podobného významu.
2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy sídel účastníkov tejto dohody, uvedené v záhlaví tejto dohody, ibaže odosielajúcemu účastníkovi adresát písomnosti preukázateľne oznámil novú adresu sídla, prípadne inú novú adresu určenú na doručovanie písomností. V prípade akejkoľvek zmeny adresy určenej na doručovanie písomností na základe tejto dohody alebo v súvislosti s touto dohodou sa príslušný účastník tejto dohody zaväzuje bezodkladne písomne informovať druhého účastníka, pričom v

takomto prípade je pre doručovanie rozhodujúca nová adresa, ktorá bola riadne oznámená príslušnému účastníkovi tejto dohody pred odosielaním písomnosti.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, v zmysle ustanovenia § 47a Občianskeho zákonníka v spojení s ustanovením § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.
2. Dohodu je možné meniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v súlade s ustanovením § 18 zákona o verejnom obstarávaní. Zmena dohody musí byť písomná.
3. Účastníci dohody sa v súlade s ustanovením § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že záväzkový vzťah založený touto dohodou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Záväzkové vzťahy účastníkov dohody, neupravené touto dohodou, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, zákona o verejnom obstarávaní a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a európskou legislatívou.
4. Účastníci dohody sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z dohody, budú riešiť predovšetkým formou vzájomnej dohody. Prípadné spory, o ktorých sa účastníci dohody nedohodnú, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.
5. Ak niektoré ustanovenia tejto dohody stratili platnosť alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Na miesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto dohody.
6. Neoddeliteľnou súčasťou dohody je Príloha č. 1: *Špecifikácia tovaru vrátane jednotkových cien*.
7. Dohoda je vyhotovená v piatich rovnopisoch, štyri rovnopisy pre odberateľa, jeden rovnopis pre dodávateľa.
8. Účastníci dohody vyhlasujú, že obsah dohody je prejavom ich slobodnej vôle, dohoda nebola uzatvorená v tiesni a ani za zvlášť nevýhodných podmienok. Súčasne vyhlasujú, že si ju riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpísali.
9. Dohoda bola zverejnená dňa

Príloha č. 1

V Trnave dňa

V dňa

Odberateľ:

Dodávateľ:

Mesto Trnava

JUDr. Peter Bročka, LL. M.
primátor mesta