

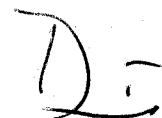
**Podlimitná zákazka civilná
bez využitia elektronického trhoviska
na uskutočnenie stavebných prác**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

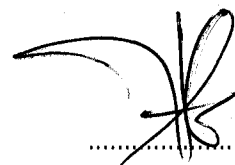
Predmet zákazky:

„Rekonštrukcia objektu Biovetská 36, Nitra III“

Vypracoval: Ing. Miroslav Daniš, referent pre verejné obstarávanie MsÚ Nitra



Schválil: Marek Hattas, primátor mesta Nitra



Obsah

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	3
2. Predmet zákazky.....	3
3. Komplexnosť dodávky.....	4
4. Variantné riešenie.....	4
5. Zdroj finančných prostriedkov.....	4
6. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke.....	4
7. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky.....	5
8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky.....	5
9. Skupina dodávateľov.....	5
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami.....	6
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....	7
12. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE.....	7
13. Lehota na predkladanie ponúk.....	7
14. Lehota viazanosti ponuky.....	7
15. Jazyk ponuky.....	8
16. Náklady na ponuku.....	8
17. Zábezpeka.....	8
18. Vyhotovenie ponuky.....	8
19. Spôsob predloženia ponuky.....	9
20. Obsah ponuky.....	10
21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.....	11
22. Otváranie ponúk.....	11
23. Vyhodnotenie ponúk.....	11
24. Kritériá na vyhodnotenie ponúk.....	12
25. Spôsob vyhodnotenia.....	12
26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy.....	12
27. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy.....	12
28. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy.....	13
29. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania.....	14
30. Súhlas so spracovaním osobných údajov.....	14
31. Generálna klauzula.....	14
32. Zrušenie postupu verejného obstarávania.....	15
33. Zoznam príloh k súťažným podkladom.....	15
34. Opis predmetu zákazky.....	15
35. Podmienky účasti.....	19

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov: Mesto Nitra
IČO: 00308307
Sídlo: Štefánikova trieda 60, 950 06 Nitra
Kontaktná osoba: Ing. Miroslav Daniš
E-mail: danis.miroslav@msunitra.sk
Telefón: +421 376502270

2. Predmet zákazky

- 2.1. Predmetom zákazky je zhotovenie diela „Rekonštrukcia objektu Biovetská 36, Nitra III“ v rozsahu podľa projektovej dokumentácie (ďalej len „PD“), ktorá je v prílohe č. 5 týchto súťažných podkladov a v nej popísanej stavebno-technickej dokumentácie.
- 2.2. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku a neuzavrieť Zmluvu o dielo so žiadnym uchádzačom v prípade, že ceny diela bez DPH uvádzané v ponukách presiahnu verejným obstarávateľom stanovenú predpokladanú hodnotu tejto zákazky, ktorá je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.
- 2.3. Uchádzač je povinný pripraviť a vypracovať svoju ponuku s odbornou starostlivosťou, pričom musí vychádzať z podkladov a podmienok stanovených v týchto súťažných podkladoch a v priloženej projektovej dokumentácii.
- 2.4. V prípade, že bude projektová dokumentácia / položka návrhu na plnenie kritérií – zadanie – Príloha č. 6 (ďalej len výkaz výmer) odkazovať na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent alebo typ, verejný obstarávateľ pripúšťa použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké rozmerové, materiálové, architektonické, stavebno-technické vlastnosti, tepelnú a chemickú odolnosť, statické, požiarne, hygienické, konštrukčné a farebné vlastnosti, ktoré sú špecifikované v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer.
- 2.5. Pri navrhovaní ekvivalentných materiálov/výrobkov musí uchádzač postupovať s odbornou starostlivosťou, pri ktorej musí zohľadniť pôvodný projektantom navrhovaný účel, plnú funkčnosť a zabezpečiť jeho dodržanie bez zmeny iných častí PD.
- 2.6. Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu predmetu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z užívania dodaného predmetu zmluvy.
- 2.7. V prípade, že uchádzač pri spracovaní ceny predmetu zákazky použije ekvivalentné výrobky a zariadenia, predloží do ponuky aj „Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení“ použitých pri ocenení predmetu zákazky v členení podľa poskytnutého výkazu výmer, oddiel a číslo položky s uvedením ekvivalentnej dodávky. Uvedený prehľad bude tvoriť súčasť ponuky uchádzača. Ak uchádzač tento prehľad nevypracuje alebo niektorú položku do neho nezahrnie, bude verejný obstarávateľ mať za to, že uchádzač ocenil výrobky a zariadenia uvedené v poskytnutom výkaze výmer.
- 2.8. V prípade uvedenia konkrétnych značiek materiálov a výrobkov, pri ktorých sú uvedené minimálne požiadavky, môže uchádzač predložiť aj materiály/výrobky lepších parametrov. Dôkaz o ich vhodnosti musí byť priložený v ponuke. Uchádzač je povinný s ponukou predložiť výrobný list tohto výrobku / materiálu, v ktorom preukáže, že ním navrhovaný ekvivalent spĺňa rovnaké alebo lepšie parametre ako sú minimálne požiadavky uvedené v projektovej dokumentácii.

- 2.9. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neakceptovať navrhovaný ekvivalentný výrobok. Pri návrhu na použitie iných ekvivalentných materiálov/výrobkov, ako sú uvedené v projektovej dokumentácii, je dôkazné bremeno o vhodnosti navrhnutého materiálu/výrobku na strane uchádzača.

3. Komplexnosť dodávky

- 3.1. Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Verejný obstarávateľ neumožňuje rozdelenie predmetu zákazky a požaduje predloženie ponuky na celý predmet zákazky.

4. Variantné riešenie

- 4.1. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie.
4.2. Ak bude súčasťou ponuky variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotený bude iba požadované riešenie.

5. Zdroj finančných prostriedkov

- 5.1. Predmet zákazky bude spolufinancovaný z Nórskeho grantu.
5.2. Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky.

6. Požiadavky na štruktúru a obsah ceny v ponuke

- 6.1. Cena v ponuke za predmet zákazky musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v EUR.
6.2. Do konečnej ceny, ktorá bude zmluvnou cenou, musia byť započítané všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa realizačnej projektovej dokumentácie, ktorá je prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov a podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo, ktorá je prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov.
6.3. V cene musia byť zahrnuté všetky náklady spojené s realizáciou predmetu zákazky, vrátane všetkých súvisiacich služieb a poplatkov, vrátane nákladov na komunikáciu v súlade so špecifikáciou predmetu zákazky. Záujemca je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
6.4. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné venovať pozornosť všetkým prácam, zabudovaným materiálom a nadväzným činnostiam, ako aj od zhotoviteľa požadovaných úkonov a služieb podľa pokynov a podmienok, ktoré sú uvedené v predmete verejného obstarávania a v zmluve o dielo.
6.5. Do ceny jednotlivých položiek je potrebné zahrnúť celkové náklady spojené so splnením predmetu zákazky a zmluvných podmienok, t.j. najmä náklady na prácu, práce súvisiace s dodaním a dovozom zabudovaných materiálov, dodaním a dovozom pomocných materiálov, všetky stroje, vybavenie a zariadenie potrebné k realizácii diela, ich používanie a údržbu, všetky drobné a pomocné práce, náklady súvisiace s likvidáciou odpadu, drobné a pomocné materiály, dozor a kontrolu zhotoviteľa, montáž, údržbu, bankové náklady, správne poplatky ako aj všetky všeobecné riziká, záväzky, náklady na opravy a údržbu v záručnej lehote, ďalej všetky služby, ktoré zabezpečujú realizáciu prác, dokončenie, individuálne odskúšanie, všeobecné riziká a zaistenie bezpečnosti práce, požiarnej ochrany, a ochrany životného prostredia, spolupráca a koordinácia so subdodávateľmi.
6.6. Do ceny diela musia byť zahrnuté i náklady na vykonanie všetkých kontrol, funkčných skúšok, aj skúšobných prevádzok, ak sú potrebné, vrátane vyhodnotenia a správ, vykonanie všetkých činností v súvislosti s preberacím konaním.
6.7. Navrhnutá cena bude v ponuke v členení:
 - celková cena diela v EUR bez DPH,
 - sadzba DPH a výška DPH v EUR,
 - celková cena diela v EUR vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní v ponuke.

6.8. Pri vyplňaní výkazu výmer je potrebné, aby uchádzač dodržal tieto zásady:

- musí uviesť jednotkovú cenu každej položky prác, použitého materiálu a služieb uvedených v súpise položiek,
- cena príslušnej položky práce, použitého materiálu alebo služby je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného k danej položke,
- celková cena za všetky práce, použité materiály a služby súvisiace s predmetom zákazky je daná súčtom cien jednotlivých položiek použitých materiálov, prác a služieb,
- zaokrúhľovanie jednotkových cien a celkovej ceny na 2 desatinné miesta musí byť v zmysle matematických pravidiel.

6.9. Jednotkové ceny z ponuky musia byť dodržané ako maximálne jednotkové ceny počas celého trvania zmluvy.

6.10. V prípade, že ponuka nebude v súlade so zákonom o DPH, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky, bude uchádzač požiadaný o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

6.11. V prípade, že cena navrhnutá uchádzačom nebude určená požadovaným spôsobom, ponuka uchádzača bude vylúčená z dôvodov nedodržania požiadaviek stanovených verejným obstarávateľom v týchto súťažných podkladoch.

6.12. Uchádzačovi nevznikne nárok na úhradu dodatočných nákladov, ktoré si nezapočítal do ponuky na predmet zákazky.

6.13. Verejný obstarávateľ výrazne apeluje na uchádzačov, aby si pozorne prečítali priloženú zmluvu, podľa ktorej bude prebiehať realizácia diela a podľa ktorej bude prebiehať aj financovanie diela.

7. Miesto, termín a spôsob realizácie predmetu zákazky

7.1. Miesto realizácie je uvedené vo výzve na predkladanie ponúk.

7.2. Lehoty zhotovenia diela sa nachádzajú v priloženom návrhu zmluvy o dielo a dĺžka trvania zákazky je uvedená vo výzve na predkladanie ponúk.

7.3. Úspešný uchádzač na základe výzvy od verejného obstarávateľa na poskytnutie súčinnosti k podpisu zmluvy predloží „Časový harmonogram zhotovenia Diela“ spracovaný podľa požiadaviek uvedených v Zmluve o dielo.

8. Obhliadka miesta realizácie predmetu zákazky

8.1. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta realizácie predmetu zákazky. Túto obhliadku môže vykonať záujemca na základe individuálnej dohody s Mgr. Simona Nagy, projektová manažérka, 0908 573 262, Centrum Slniečko, n.o., Bottova 32/A, 949 01 Nitra v rámci prevádzkových možností verejného obstarávateľa. Výdavky spojené s obhliadkou miesta realizácie predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcov.

8.2. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek nezrovnalostí zistených počas obhliadky miesta realizácie predmetu zákazky, postupuje záujemca v zmysle bodu 11, na mieste obhliadky nebudú zodpovedané otázky záujemcov (a to z dôvodu dodržania princípu rovnosti zaobchádzania), ale len prístupné miesto realizácie.

9. Skupina dodávateľov

9.1. Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnemu obstarávateľovi spoločne).

9.2. Používaním pojmu „uchádzač“ v týchto súťažných podkladoch sa myslí/zahŕňa aj pojem skupina uchádzačov.

9.3. Ak ponuku predloží skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o

- nomínovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou.
- 9.4. V prípade, že táto skupina dodávateľov bude úspešným uchádzačom, verejný obstarávateľ bude pred uzavretím zmluvy od tohto úspešného uchádzača požadovať za účelom zabezpečenia riadneho plnenia zmluvy, aby členovia tejto skupiny dodávateľov vytvorili medzi sebou právny vzťah, napr. podľa § 829 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení – zmluva o združení, resp. obdobný právny vzťah podľa relevantných ustanovení súkromného práva.
- 9.5. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenía (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ktorý člen skupiny dodávateľov je oprávnený za skupinu dodávateľov konať, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenía ručia za záväzky združenía spoločne a nerozdielne. Originál alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy, resp. dokumentácie preukazujúcej vytvorenie právnych vzťahov medzi členmi skupiny dodávateľov, musí úspešný uchádzač poskytnúť verejnému obstarávateľovi najneskôr k momentu uzatvárania zmluvy.

10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami

- 10.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom / záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 10.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní výhradne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s Výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018.
- 10.3. **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.4. Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.5. Ak je odosielateľom informácie záujemca/ uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6. Všetky informácie o zákazke sú verejne prístupné na prehľade zákazky. Ak chce záujemca dostávať e-mailové notifikácie o prípadných aktualizáciách k danej zákazke, tak musí spĺňať jeden z týchto variantov: predložiť ponuku, stiahnuť dokumenty z prehľadu zákazky ako prihlásený uchádzač/záujemca, komunikovať komunikačným modulom, alebo zakliknúť tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO". Preto odporúčame všetkým záujemcom, ktorí sa zatiaľ aktívne nezapojili do verejného obstarávania, aby zaklikli tlačidlo "ZAUJÍMA MA TO" (v pravej hornej časti obrazovky).

- 10.7. Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom (vrátane súťažných podkladov) / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme JOSEPHINE.
- 10.8. Verejný obstarávateľ dôrazne odporúča záujemcom, aby si pozorne prečítali zverejnený manuál JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sa dozvedia všetky podstatné informácie pre prácu so systémom JOSEPHINE. Manuál sa nachádza na základnej stránke josephine.proebiz.com vpravo hore.

11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

- 11.1. Adresa stránky, kde je možný prístup k dokumentácii VO sa nachádza vo výzve na predkladanie ponúk v profile verejného obstarávateľa zriadenom Úradom pre verejné obstarávanie pri danej zákazke je vo forme linku uvedená informácia o systéme JOSEPHINE, kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 11.2. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie.
- 11.3. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, vrátane dokumentov súvisiacich s uplatnením námietok podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 11.4. Hospodársky subjekt môže požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie. Za včas doručení požiadavku o vysvetlenie súťažných podkladov sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi do systému JOSEPHINE v termíne najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Po tejto lehote záujemcovi nezaniká právo požiadať o vysvetlenie súťažných podkladov, ale verejný obstarávateľ mu negarantuje doručenie vysvetlenia v lehote určenej zákonom.
- 11.5. Verejný obstarávateľ požaduje, aby všetky prípadné vysvetlenia v tomto verejnom obstarávaní záujemcovia zapracovali do svojich ponúk.

12. Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE

- 12.1. JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 12.2. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
 - Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge.

13. Lehota na predkladanie ponúk

- 13.1. Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej vo výzve na predkladanie ponúk.
- 13.2. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí a bude podľa zákona o verejnom obstarávaní vylúčená.
- 13.3. Prípadné listinné ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa budú podľa zákona vylúčené (§ 49 ods. 4). Takéto ponuky sa uchádzačom nevracajú, sú súčasťou dokumentácie.

14. Lehota viazanosti ponuky

- 14.1. Uchádzač je viazaný svojou ponukou od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk.

14.2. Lehota viazanosti ponúk je 12 mesiacov odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

15. Jazyk ponuky

- 15.1. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku Slovenskej republiky (slovenský jazyk).
- 15.2. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom jazyku, uchádzač postupuje podľa § 21odst. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

16. Náklady na ponuku

- 16.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi, a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší postup zadávania zákazky.
- 16.2. Ponuky doručené na adresu verejného obstarávateľa a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú sú súčasťou dokumentácie.

17. Bankové záruky / Zábezpeky

- 17.1. Bankové záruky / Zábezpeky sa vyžadujú podľa článku 6 Návrhu Zmluvy o dielo, ktorá je prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov a taktiež aj výzvy na predkladanie ponúk..

18. Vyhotovenie ponuky

- 18.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 18.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a výzvy na predkladanie ponúk.
- 18.3. Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.4. Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke „Ponuky a žiadosti“. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke „Ponuky a žiadosti“ s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 18.5. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch a výzve na predkladanie ponúk, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 18.6. Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. V prípade použitia jednotného európskeho dokumentu na preukázanie splnenia podmienok účasti bude súčasťou jeho ponuky vyplnený jednotný európsky dokument, z ktorého musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom, obsahom aj spôsobom spĺňa podmienky účasti preukazované jednotným európskym dokumentom ku dňu lehoty na predkladanie ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a podmienky účasti technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiele a IV. časti jednotného európskeho dokumentu. Ak uchádzač použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

- 18.7. V prípade, že uchádzač využije možnosť predkladania konkrétnych dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti, je povinný originálne doklady alebo ich úradne overené kópie (vrátane úradných prekladov) naskenovať a vložiť ich do systému ako súčasť ponuky. Verejný obstarávateľ môže požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v elektronickej forme prostredníctvom zaručenej konverzie alebo v inej primeranej forme s cieľom overiť originalitu dokladov.
- 18.8. V prípade, že sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej správy (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, musí uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu, ak je to podľa predchádzajúcich ustanovení potrebné).
- 18.9. Ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní týkajúce sa preukazovania splnenia podmienok účasti - osobného postavenia prostredníctvom zoznamu hospodárskych subjektov týmto nie sú dotknuté.

19. Spôsob predloženia ponuky

- 19.1. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>, a to v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.
- 19.3. V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 19.4. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.5. **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.** Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase **8.00 – 16.00 hod.**
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. **Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.**
 - c) vloženie plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. **Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.**
 - d) prostredníctvom autentifikačného kódu, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. **Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.**
- 19.6. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.7. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vloženie požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 19.8. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch, a musí byť vyplnený elektronický formulár s celkovou cenou za predmet zákazky.

- 19.9. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 19.10. Uchádzačom navrhovaná cena za požadovaný predmet zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena (kritérium hodnotenia)“). Uchádzač zároveň nahrá do systému aj vyplnený položkový výkaz výmer vo formáte „.xls“, ktorý bude obsahovať rovnaký návrh na plnenie kritérií ako ten, ktorý je ním vložený do systému JOSEPHINE.
- 19.11. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

20. Obsah ponuky

- 20.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa týchto súťažných podkladov vo forme uvedenej v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk doplnené tak, ako je to stanovené v týchto bodoch súťažných podkladov. Ponuka môže byť tvorená jedným „.pdf“ dokumentom obsahujúcim všetky informácie podľa bodu 20.2 týchto súťažných podkladov alebo môže byť ponuka tvorená viacerými samostatnými „.pdf“ dokumentmi podľa bodu 20.2. týchto súťažných podkladov (systém JOSEPHINE umožní nahráť do ponuky jeden súhrnný dokument aj viacero dokumentov samostatne).
- 20.2. Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala nasledovné dokumenty a doklady:
 - 20.2.1. **Identifikačné údaje o uchádzačovi, resp. členoch skupiny dodávateľov, ak je to relevantné;**
t.j. obchodný názov a sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu, IČO, DIČ, IČ DPH, bankové spojenie (názov, adresa a sídlo peňažného ústavu), číslo účtu, meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa; **Čestné vyhlásenie** (podpísané štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov) – Príloha č. 2 týchto súťažných podkladov;
 - 20.2.2. **Návrh zmluvy o dielo** (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov), ktorý bude v súlade s prílohou č. 4 týchto súťažných podkladov (bez príloh zmluvy);
 - 20.2.3. **Rozpočet diela** (Ocenený výkaz výmer – v prílohe týchto súťažných podkladov môže byť označený aj ako „zadanie“) **s uvedením cien za zhotovenie Diela** (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov a oskenovaný vo formáte „.pdf“ a samotný rozpočet predloží v strojovo čitateľnom formáte „.xls“), ktorý bude v súlade s bodom 6 týchto súťažných podkladov a s prílohami č. 3 a č. 6 týchto súťažných podkladov;
 - 20.2.4. **Prehľad ekvivalentných materiálov, výrobkov a zariadení, ak je potrebný,** ktorý bude spracovaný podľa informácií uvedených v bode 1 týchto súťažných podkladov;
 - 20.2.5. **Samostatný očíslovaný zoznam technických listov k ponúknutým ekvivalentom,** alebo iných vhodných dokumentov, **ak sú potrebné,** ktorými bude uchádzač preukazovať požadované technické a funkčné vlastnosti ekvivalentných výrobkov, vrátane podrobných špecifikácií;
 - 20.2.6. **Ďalšie dokumenty a doklady a odôvodnenia, ak sú potrebné,** preukazujúce opodstatnenosť a správnosť uchádzačom navrhnutého ekvivalentného výrobku/materiálu a jeho vplyvu na ďalšie položky vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii.
 - 20.2.7. **Návrh na plnenie kritérií** (elektronicky vyplnený v systéme JOSEPHINE)
- *elektronicky vyplniť v systéme JOSEPHINE ako súčasť ponuky.*
Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukáže splnenie podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk v oddieli III. Osobné postavenie, technické informácie (Zoznam uskutočnených stavebných prác na

predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác vrátane kontaktov na osoby, ktoré potvrdenia vydali. **Aspoň jedna stavebná práca z uvedeného zoznamu musí byť v hodnote minimálne 208 327,29 EUR bez DPH.**

20.2.8. Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (informácie podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní).

21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

21.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

22. Otváranie ponúk

22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční online na www.josephine.proebiz.com v termíne uvedenom v systéme JOSEPHINE.

22.2 Pred otvorením ponúk sa overí neporušenosť ponúk a následne sa zverejnia obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú. Tento úkon vykoná verejný obstarávateľ na mieste a v čase na to určenom a zároveň, rovnaký úkon vykoná systém JOSEPHINE v prostredí určenom pre uchádzačov, ktorí predložili ponuku. Systém JOSEPHINE sprístupní len obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií. Systém JOSEPHINE na uchádzačom nesprístupní ponuky uchádzačov.

22.3 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Na otváraní môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou uchádzačom na jeho zastupovanie. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba), sa preukáže na otváraní ponúk preukazom totožnosti (identifikačným dokladom). V prípade, že príde iná osoba, táto osoba je povinná predložiť okrem identifikačného dokladu aj písomné splnomocnenie od osoby oprávnenej konať za uchádzača. V prípade predloženia ponuky skupinou uchádzačov sa toto pravidlo použije vo vzťahu k osobe, ktorá je oprávnená konať v mene skupiny uchádzačov. Otváranie ponúk sa uskutoční v mieste a čase uvedenom vo výzve na predkladanie ponúk.

23. Vyhodnotenie ponúk

23.1. Komisia bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

- 23.2. V zmysle § 112 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk.
- 23.3. Komunikácia medzi uchádzačom/uchádzačmi a verejným obstarávateľom počas vyhodnotenia ponúk a vyhodnotenia splnenia podmienok účasti bude prebiehať podľa bodu 10 týchto súťažných podkladov.
- 23.4. V prípade, ak ponuka bude obsahovať inú sadzbu DPH, aká je používaná na území SR, komisia odpočíta uchádzačom uvedenú hodnotu DPH od celkovej ceny a pripočíta k cene bez DPH platnú sadzbu DPH používanú na území SR. Takýto úkon sa nepovažuje za zmenu ponuky. V prípade identifikovania rozdielnych návrhov na plnenie v ponuke uchádzača (napr. iný návrh v zmluve a iný návrh vo formulári v systéme JOSEPHINE) bude komisia postupovať v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 5/2016.
- 23.5. Ak je uchádzač platcom DPH v Slovenskej republike, bude sa hodnotiť celková cena s DPH.
- 23.6. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH a uvedie cenu bez DPH, bude sa hodnotiť cena celkom, v ktorej nebude započítaná DPH. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak sa úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy nebude platiteľom DPH, stane po predložení ponuky alebo po uzatvorení zmluvy platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

24. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

- 24.1. Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia celková cena diela vrátane DPH.
- 24.2. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v ponuke uviedol, že po uzatvorení zmluvy o dielo nebude platiteľom DPH, sa stane po predložení ponuky alebo po uzavretí zmluvy o dielo platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

25. Spôsob vyhodnotenia

- 25.1. Verejný obstarávateľ si v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo neprijať tú ponuku, ktorá presahuje ním stanovenú predpokladanú hodnotu zákazky.
- 25.2. Spôsob uplatnenia kritéria:
 - Podľa stanovených pravidiel uplatnenia kritéria budú ponuky hodnotené za celý predmet zákazky.
 - Poradie ponúk bude určené vzostupne od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.
 - Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou ponúkanou celkovou cenou za dielo vrátane DPH.

26. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk a uzavretie zmluvy

- 26.1. Po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk komisia vyhodnotí u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky v súlade s primeranými ustanoveniami § 55 ods. 1, § 40 a § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2. Úspešným uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní sa stane uchádzač, ktorého určí komisia za úspešného na základe splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, na základe vyhodnotenia kritéria najnižšej predloženej ceny a na základe splnenia podmienok účasti.
- 26.3. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzavretá podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný.
- 26.4. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní po uplynutí zákonom stanovených lehôt a po úspešnom ukončení prípadnej kontroly zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku.

27. Podmienky poskytnutia súčinnosti k podpisu zmluvy

- 27.1. Za poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy sa považuje:
 - 27.1.1. Zabezpečenie právoplatného zápisu do registra partnerov verejného sektora v zmysle

- zákona č. 315/2016 Z. z.. Tento zápis sa vzťahuje na všetky osoby podľa § 11 zákona o verejnom obstarávaní v nadväznosti na zák. č. 315/2016 Z. z., a to aj vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa podľa citovaného zákona táto povinnosť vzťahuje.
- 27.1.2. Predloženie zoznamu subdodávateľov podľa bodu 28 týchto súťažných podkladov
- 27.1.3. Zloženie zmluvnej zábezpeky ak je požadovaná podľa pokynov uvedených v Návrhu Zmluvy o dielo.
- 27.1.4. Predloženie Časového harmonogramu zhotovenia diela (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov), vo forme podrobného grafického a vecného znázornenia po jednotlivých pracovných položkách s množstvom pracovníkov na nich nasadených, rozpracovanom na jednotlivé týždne uskutočnenia prác v nadväznosti na dodržanie technologických postupov podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky a platných technických noriem. Časový harmonogram je dodávateľ povinný predložiť po jednotlivých stavebných oddieloch za časovú jednotku kalendárny mesiac a po jednotlivých položkách za časovú jednotku týždeň s uvedením technologických postupov uskutočňovaných prác.
- 27.2. Vyzvaný uchádzač v lehote určenej vo výzve doručí verejnému obstarávateľovi podpísanú zmluvu o dielo v príslušnom počte vyhotovení a vyššie uvedené doklady. Návrh zmluvy, ktorý je súčasťou súťažných podkladov je záväzný a nie je možné ho nijako meniť, to neplatí pre úpravy chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.), ktoré nemenia význam konkrétnych ustanovení. Vyzvaný uchádzač doplní do zmluvy svoje identifikačné údaje, ponúknuté ceny, ktoré zodpovedajú predloženej ponuke, informácie týkajúce sa subdodávateľov a ostatné požadované informácie.
- 27.3. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.

28. Využitie subdodávateľov pri plnení zmluvy

- 28.1. Verejný obstarávateľ bude na účely overenia zákonnej podmienky v § 11 zákona o verejnom obstarávaní rozlišovať:
- 28.1.1. osoby podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktoré majú povinnosť sa zapísať do registra partnerov verejného sektora, a
- 28.1.2. osoby podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. spĺňajúce limity uvedené v § 2 zákona č. 315/2016 Z. z.
- 28.2. Verejný obstarávateľ bude na účely plnenia zmluvy vyžadovať v zmluve údaje o:
- 28.2.1. subdodávateľoch podľa § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní, ktorých plnenie pozostáva z poskytovania služby alebo realizovania určitých stavebných prác bez ohľadu na rozsah ich plnenia a
- 28.2.2. subdodávateľoch podľa § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z. spĺňajúcich limity uvedené v § 2 zákona č. 315/2016 Z. z., a to z dôvodu splnenia si povinnosti overenia zápisu v registri partnerov verejného sektora.
- 28.3. Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, predloží úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Zoznam známych subdodávateľov je prílohou zmluvy o dielo a je potrebné v ňom uviesť požadované údaje o subdodávateľoch. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.
- 28.4. Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Táto skutočnosť sa preukazuje podľa pravidiel uvedených v zmluve o dielo. To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané k preukázaniu splnenia podmienok účasti. Tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.5. Všetky pravidlá týkajúce sa zmeny subdodávateľa sa nachádzajú v návrhu zmluvy o dielo.

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 29.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúcej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám, to neplatí pre osoby zabezpečujúce proces verejného obstarávania.
- 29.2. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzavierania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 29.3. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Ustanoveniami prvej a druhej vety nie sú dotknuté ustanovenia zákona, ukládajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa zákona o verejnom obstarávaní a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 29.4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej aj „dodávateľ“), ako aj akýkoľvek iný subjekt, s ktorým je/bude dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), prípadne jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží, vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.

30. Súhlas so spracovaním osobných údajov

- 30.1. V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracovávať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač na tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, v ktorom sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.
- 30.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 30.3. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracovávajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej aj ako „zákon o ochrane osobných údajov“).
- 30.4. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá aj za zabezpečenie súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

31. Generálna klauzula

- 31.1. Verejný obstarávateľ bude pri uskutočňovaní tohto postupu zadávania zákazky postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Všetky ostatné informácie, úkony a lehoty sa nachádzajú v zákone o verejnom obstarávaní.

32. Zrušenie postupu verejného obstarávania

32.1. Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov uvedených v § 57 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní.

33. Zoznam príloh k súťažným podkladom

- Príloha: č.. 1 – Identifikačné údaje uchádzača;
č. 2 – Čestné vyhlásenie;
č. 3 – Návrh na plnenie kritérií - zadanie;
č. 4 – Návrh zmluvy;
č. 5 – PD zadanie;
č. 6 – Výkaz výmer zadanie.

34. Opis predmetu zákazky

Zhotovenie diela „Rekonštrukcia objektu Biovetská 36, Nitra III“ v rozsahu Prílohy súťažných podkladov a výzvy na predkladanie ponúk č. 5 PD zadanie:

Objekt je situovaný v meste Nitra v časti Dolné Krškany, v katastrálnom území Dolné Krškany, č. parcely 748/ 19, 22, 85, 86, 87 s jestvujúcimi prípojkami z miestnej komunikácie- Biovetská ulica.

Rozsah stavby:

- SO 01- Rekonštrukcia dvoj domu
- SO 02- Čelné oplatenie
- SO 03- Spevnené plochy
- SO 04- Oplatenie celého objektu

Stavebné objekty

SO 01 Rekonštrukcia dvoj domu

- parc. č. 748/22, 748/19, katastrálne územie Dolné Krškany
- rekonštrukcia existujúceho stavu, s pripojením objektov cez nosné murivo medzi obytnými budovami vybúraním otvoru na I. NP.
- výmena zriaďovacích predmetov pre časť kuchyňa, kúpeľňa, WC
- výmena okien za nové platové s izolačným trojsklom + (vybúranie a zväčšenie otvorov smerom na terasu a zamurovanie otvorov garážovej brány v 1 PP. a zmenené na dverný a okenný otvor).

Účelom navrhovanej opravy a údržby je získanie nových možností kvalitného bývania podľa predpísaných noriem pre účely zariadenia núdzového bývania – max 15 osôb (v piatich samostatných izbách, na každé dve izby pripadne jedna kúpeľňa s WC a jedna kuchyňa)

Objekt bude vybavený spoločenskou miestnosťou, priestorom pre uloženie šatstva, obuvi, kuchyňou, jedálňou, priestormi pre pranie osobnej bielizne, kanceláriou a sociálnymi priestormi pre zamestnancov a skladmi.

Vedľa objektu je jestvujúci otvorený prístrešok (ktorý bude uzatvorený a bude slúžiť pre odkladanie bicyklov a záhradnej techniky)

Rekonštrukcia zdravotníckej, elektroinštalácie a plynového kúrenia (demontáž pôvodného zariadenia, nahradenie novými zariadeniami).

SO 02 Čelné oplotenie

- parc. č. 748/86, 748/85 katastrálne územie Dolné Krškany
- nové čelné oplotenie pozemku bude v pravej časti zbúrané a vybudované nové murované s výškou 1800 mm, bude zabezpečené kamerovým systémom, elektronickým vrátnikom a osvetlením, navrhnuté je rozšírenie existujúcich brán na 4500 mm.

SO 03 Spevnené plochy

- parc. č. 748/86, 748/85 katastrálne územie Dolné Krškany
- na pozemku sa dobuduje: 2x parkovacie státie na ľavej strane, 3x parkovacie státie na pravej strane, bezbariérové vstupy v prednej časti objektu, spevnené plochy v zadnej časti objektu pre vonkajšie aktivity (detské hracie ihrisko)

SO 04 Oplotenie celého objektu

- parc. č. 748/86, 748/85 katastrálne územie Dolné Krškany
- nové oplotenie okolo celého pozemku je navrhnuté ako metrážové poplastované pletivo na systémových stĺpkoch a betónových základoch. Celková výška oplotenia medzi pozemkami od upraveného terénu, vrátane stĺpika bude 2,1 m.

Podrobná technická špecifikácia predmetu zákazky:

Rekonštrukciu objektu Biovetská 36, Nitra realizovať v zmysle predloženej dokumentácie.

Jestvujúca stavba dvojdomu je trojpodlažná t. j. suterén, prízemie a poschodie s plochou strechou.

V návrhu dispozičného riešenia bolo vychádzané z požiadaviek výzvy MU Nitra pre budúce užívanie objektu- „PD Rekonštrukcia objektu + zmena užívania objektu- Biovetská 36, Nitra, orientácie objektu, dispozičné riešenie domu bolo navrhované v zmysle STN 73 4301 podľa jednotlivých kategórií.

Ako strešná krytina je jestvujúca živičná krytina, 2 etapa sa uvažuje s rovnakou živičnou krytinou sanovanou proti vlhkosti a zatekaniu v pravej časti objektu, nakoľko strecha v ľavej časti bola renovovaná v roku 2018.

1.NP v ľavej časti objektu je riešené ako bezbariérové, rovnako ako aj peší vstup na pozemok a prístup na spevnené plochy v zadnej časti pozemku

Na presvetlenie vnútorných priestorov sú navrhované nové a z časti pôvodné plastové okná s izolačným trojsklom a vybúranie dodatočne čiastočne alebo úplne zamurovaných otvorov .

Pôdorysné pomery nebudú zmenené.

Základné údaje:

maximálne rozmery objektu RD sú 15, 70 x 10, 07 m

zastavaná plocha 148,62 m²

spevnené plochy 367,65 m²

spolu 516,27 m²

plocha pozemku 1421 m²

od jestvujúcich a navrhovaných objektov je navrhovaný objekt vzdialený min. 7, 00 m

Zdravotechnika

KANALIZÁCIA

Kanalizačná prípojka splašková - verejná časť : jestvujúca

Stavba dvojdomu je napojená na jestvujúce kanalizačné prípojky z ulice Biovetská DN160. Vnútorňa kanalizácia v objekte bude rekonštruovaná, je navrhovaná z plastových rúr na lepené spoje a tesniaci krúžok. Kanalizáciu bude odvetraná a to vyvedením stúpačky nad strechu nadstavby a ukončením ventilačnou hlavicom.

- Kanalizačná prípojka splašková - domová časť : V dôsledku rekonštrukcie celého objektu vrátane vnútornej kanalizácie je potrebné previesť aj rekonštrukciu novej kanalizácie domovej časti. Kvôli výškovým pomerom sa navrhuje osadiť na navrhovanú kanalizáciu prečerpávaciu šachtu s kalovým čerpadlom.

Kanalizácia splašková bude odvádzať odpadné splaškové vody z plánovaného rekonštruovaného objektu domu do navrhovanej kanalizačnej revíznej a čistiacej šachty na verejnej prípojke JŠ.

Kanalizácia z rekonštruovaného objektu – dvoj dom je vedená samostatne z ľavej strany a pravej strany ,ktorá má samostatné prečerpávacie šachty.

Domová časť kanalizačnej prípojky je delená :

- tlaková kanalizácia /ozn.K3 /
- gravitačná kanalizácia /ozn. K2 /

Tlaková kanalizáciaK3 – kvôli spádovým pomerom je navrhnutá tlaková kanalizácia zo suterénu rodinného domu. Kanalizácia vnútorná vedená od zariadení predmetov v min. spáde 2% v základoch do navrhovanej prečerpávacej prefabrikovanej šachty / ozn PŠ /.Z prečerpávacej šachty bude odpadová voda čerpaná do kanalizačnej šachty NŠ , odkiaľ bude pokračovať ako gravitačná kanalizácia do jestvujúcej revíznej a čistiacej šachty na jestvujúcej verejnej prípojke.

Gravitačná kanalizáciaK2 - kanalizácia z rodinného domu vedená v základoch o min. spáde 2% bude prevedená bude z rúr PVC kanalizačný hrdlových spájaných gumovými tesniacimi krúžkami .Domová časť PVC D 160– dl. 40,0 bm – a PVC D 140 - dl. 4,00 bm.

STUDENÁ VODA

Stavba dvojdomu je napojená na verejný rozvod studenej vody jestvujúcimi vodovodnými prípojkami z verejného vodovodu do jestvujúcich vodomerných šacht na pozemku mesta Nitra.. Vodomerná zostava je v jestvujúcich vodomerných šachtách.

Verejná a domová prípojka je polyetylén PE 32. Rozvody v objekte sú navrhované z plastových rúr prípadne oceľ- pozinkovaná , rúry budú izolované POLYFOAM.

TEPLÁ VODA

TÚV v stavbe dvojdomu je riešená plynovými ohrievačmi—v pravej časti je nutná rekonštrukcia kúrenia a výmena kotla a ohrievača TÚV. Potrubia na teplú vodu budú plastové prípadne oceľ- pozink, izolované rúrami POLYFOAM.

Spotreba vody je priamo úmerná množstvu produkovaných splaškov.

Príprava vody v externom zásobníku TUV obsahu 117 litrov. Spotreba tepla na ohrev TUV je určená podľa STN 060320.

Plynoinštalácia

Stavba dvojdomu je plynofikovaná.

Vykurovanie objektu je plynovými kotlami, v pravej strane dvojdomu je nutná rekonštrukcia kúrenia, včetně výmeny zdroja kúrenia a ohrevu TUV. Z hľadiska dispozičných úprav je nutné upraviť aj umiestnenie radiátorov, resp. ich výmena podľa nutnosti.

Vypracovanie ústredného kúrenia pre rekonštrukciu dvojdomu po demontáži zariadenia jestvujúceho ústredného kúrenia radiátorov, rozvodov a plynových kotlov konzultovať s projektantom UK pri realizácii. Navrhované nové zariadenia pre objekt domu posúdiť pri realizácii s projektantom UK. Vykurovanie - teplovodné klasické 80°/60°.

Elektroinštalácia

Umelé osvetlenie a vnútorné silnoprúdové rozvody. Na pozemku sú jestvujúce samostatné prípojky z pripojovacieho bodu stĺpa káblami v zemi s meraním na vstupnej fasáde objektu. V

nike sú jestvujúce skrine so samostatným meraním RE s hlavným ističom pred elektromerom. Oba objekty majú samostatné meranie..

Bleskozvod

Bleskozvodové zariadenie je jestvujúce ako plošné pre plochú strechu. Zvodové vedenie bude kryté v kanáliku, umiestnené pevne. Zemniace dosky budú vo výkope 1 m hlbokom. Zemný odpor zemičov bude 15 ohmov.

PRÁCE A KONŠTRUKCIE HSV

Búracie práce.

Búracie práce sú vyznačené vo výkresoch novej PD

Zemné a výkopové práce.

Terén v mieste existujúcej stavby je mierne svahovitý.

Medziskládka výkopovej zeminy z hľadiska úpravy spevnených plôch v čase realizácie stavby bude na pozemku investora, časť sa použije na terénne úpravy (násypy a pod).

Pred začatím výkopových prác je nutné previesť vytýčenie trás dotknutých jestvujúcich inžinierskych sietí v spolupráci so správcami sietí, a zabezpečiť ich ochranu.

Základy.

Existujúci objekt je pravdepodobne založený na základových pásoch z prostého betónu.

Spevnené vonkajšie plochy budú realizované ako zámkové do štrkového lôžka, z betónových tvárnic zapažené parkovými obrubníkmi

Bezbariérové časti exteriéru budú z betónu s protišmykovou úpravou C16/20 (B20).

Do základov existujúceho objektu sa nebude zasahovať.

Zvislé a vodorovné konštrukcie.

Zvislé konštrukcie:

Nové vnútorné deliace priečky budú murované alebo SDK

Búrané otvory v nosnej konštrukcii rieši samostatný projekt STATIKA

Vodorovné konštrukcie:

Nad otvormi v nenosných priečkach nenosné preklady - trámce Porotherm. Minimálne uloženie na murivo je 125 mm.

Strešná konštrukcia:

Strešná konštrukcia zostáva pôvodná, len v pravej časti je nutné sanovať vlhkosť, ktorá sa objavuje v stropoch 2.NP

Úpravy povrchov.

Povrchové úpravy pre jednotlivé miestnosti sú rozpísané vo výkresovej časti.

Vnútorné povrchy stien po vytvorení hrubej omietky a pred realizáciou jemnej omietky je potrebné opatriť sklotextílnou sieťkou.

Vonkajšia omietka je navrhnutá hladená silikátová omietka (WEBER.PAS, BASF, BAUMIT, RELIUS) – farba biela

Podlahy.

Nová nášľapná vrstva sa položí na nivelačný poter. Materiál a skladby podlahy vid' pôdorysy a rezy nový stav

Izolácie.

Materiál a skladby vid'. Projektová dokumentácia

Výplne otvorov

Exteriérové okenné a dverné konštrukcie sú plastové farba biela. Vnútorné dvere sú drevené v drevenej zárubni.

Na objekte 748/19 sú menené okná a rozširované okenné otvory podľa pôvodného projektu- v prednej časti od ulice zväčšenie otvoru a vybúranie zamurovaných otvorov na 1.PP a 2.NP. vid'. PD

V zadnej časti objektu, od záhrady sú zväčšené otvory na terasu v oboch objektoch pre lepšie oslnenie interiérov.

Garážové brány v 1.PP sú zamurované a zmenené na dverový a okenný otvor.

Klmpiarske výrobky.

Jedná sa o vytvorenie strešných žľabov a zvodov. Použije sa odkvapový systém z farbeného, sivého pozinkovaného plechu hr. 0,6 mm.

Nové parapetné dosky po zateplení objektu budú z pozinkovaného farebného plechu farby sivá antracit šírky 350mm

Nové atikové oplechovanie strechy bude z pozinkovaného plechu sivej antracitovej farby 750mm

Klmpiarske konštrukcie strechy vid výkres pôdorysu strechy

Maľby a nátery.

Natieračské práce sa budú riadiť príslušnými technologickými predpismi platnými pre danú konštrukciu.

35. Podmienky účasti:

- Osobné postavenie

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní musí uchádzač preukázať, že je oprávnený uskutočňovať stavebné práce ako je predmet zákazky.

Uvedené ustanovenie sa preukazuje v súlade s § 32 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní doloženým dokladom o oprávnení uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky.

b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní musí uchádzač preukázať, že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Uvedené ustanovenie sa preukazuje v súlade s § 32 ods. 2 písm. f) doloženým čestným vyhlásením (Príloha k výzve č. 2).

V prípade predloženia ponuky skupinou dodávateľov sa použije § 37 ZVO primerane.

- Ekonomické a finančné postavenie

Nepožaduje sa.

- Technická alebo odborná spôsobilosť

Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:

Bod 1.) podľa § 34 ods. 1 písm. b) ZVO

1.) bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dokladom je Zoznam uskutočnených prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania, 2.) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené;

Odôvodnenie primeranosti podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ považuje za nevyhnutné, aby záujemca preukázal dostatočné skúsenosti s realizáciou stavebných prác na predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet kompletne celej zákazky so všetkými stavebnými objektami, predovšetkým z hľadiska rozsahu a náročnosti predmetu zákazky, tak aby sa v absolútnej miere eliminoval akýkoľvek nežiaduci účinok, ktorý by mohol mať negatívny vplyv na riadne plnenie predmetu zákazky. Uchádzač musí zároveň na základe predchádzajúcich skúseností preukázať, že je technicky spôsobilý zabezpečiť dostatočné kapacity na zrealizovanie stavebných prác na predmete

rovnakom alebo podobnom ako je predmet zákazky, čím sa vytvorí predpoklad plnenia predmetu zákazky v požadovanom rozsahu a objeme kvalitne a v primeranej lehote.

Bod 1.

Uchádzač predloží Zoznam uskutočnených stavebných prác na predmete rovnakom alebo obdobnom ako je predmet zákazky za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác vrátane kontaktov na osoby, ktoré potvrdenia vydali. **Aspoň jedna stavebná práca z uvedeného zoznamu musí byť v hodnote minimálne 208 327,29 EUR bez DPH.**