

Výzva na predloženie ponuky
(ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. Identifikácia verejného obstarávateľa /obstarávateľa

Názov: MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy
Sídlo: Šafárikovo námestie 3, 811 02 Bratislava
IČO: 17330190
Kontaktná osoba: Ing, Milan Hamala
E-mail: milan.hamala@marianum.sk
(vo@marianum.sk)
Telefón: +421 2 50 700 118

2. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky

Názov zákazky : Služby servisu a podpory ekonomického softvéru Pohoda a pokladničných systémov a dodanie spotrebného materiálu a tovaru v súvislosti s prevádzkou ekonomického softvéru Pohoda a pokladničných systémov.

Odkaz na zákazku: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/34488/summary>

CPV:

Hlavný slovník:

72250000-2 Služby týkajúce sa podpory systému

Dodatočný kód CPV:

72251000-9 Odstraňovanie porúch
72267100-0 Údržba programového vybavenia (softvér) informačných technológií
72261000-2 Softvérové podporné služby
72510000-3 Služby súvisiace so správou počítačov
72610000-9 Počítačové podporné služby
30142200-8 Registračné pokladne
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Druh: služba

Elektronická aukcia: Nie

Opis predmetu zákazky

Zabezpečenie prevádzky ekonomického softvéru POHODA a pokladničných systémov na 12 mesiacov.

Zákazka je rozdelená na dve samostatné časti. Ponuky je možné predkladať na každú časť samostatne.

Časť 1: Podpora SW Pohoda

Obstarávateľ používa na zber a prenos údajov ekonomický softvér POHODA JAZZ E1. Ekonomický softvér Pohoda využíva terminálový server, na ktorý sa pripája 23 používateľov. Na tlač fiškálnych dokladov sa používa 14 online registračných pokladní easyPOS.

- servis ekonomického softvéru Pohoda
- pravidelná aktualizácia softvéru Pohoda na novšie verzie
- pravidelná aktualizácia MS SQL a Windows servera
- správa databázy, údržba databázy, zálohovanie databázy
- vytváranie nových používateľov a úprava užívateľských práv
- úprava užívateľských tlačových zostáv
- zaškolenie obsluhy
- asistenčné služby a metodická pomoc pri riešení problémov používateľov – užívateľská podpora

Položka - činnosť	Jednotka	Predpokladaný počet človekohodín za 1 rok
Bežný a pravidelný servis pokladničných systémov	človekohodina	400
Hotline servis (mimoriadne požiadavky)	človekohodina	20
Fixná čiastka na materiál a licencie	3000,- EUR bez DPH	

Pravidelný servis:

- každý týždeň v nedeľu - údržba dB, kontrola zálohovania, kontrola/inštalácia aktualizácií softvéru Pohoda, kontrola/inštalácia aktualizácií Windows servera,
- pri kritickej aktualizácii, ktorá by obmedzila alebo ohrozila prevádzku ekonomického systému Pohoda alebo pri Hotline servise - lehota nástupu do 2 hodín a lehota plnenia do 12 hodín od nástupu,
- bežný servis – lehota nástupu do 24 hodín od zadania požiadavky zo strany zamestnanca objednávateľa a lehota plnenia do 12 hodín od nástupu.

Časť 2: Podpora a servis pokladničných systémov

Obstarávateľ používa na zber a prenos údajov z elektronických pokladní softvér POHODA a Noris Next.

Aktuálne používame 14 elektronických pokladní easyPOS, 5 virtuálnych pokladní a 12 platobných terminálov.

- servis, údržba a optimalizácia nastavení pokladní
- pravidelná aktualizácia softvéru zariadení
- inštalácia a konfigurácia nových zariadení, vrátane napojenia na finančnú správu
- dodanie objednaného tovaru a spotrebného materiálu potrebného pre poskytnutie služby
- zaškolenie obsluhy asistenčné služby

Položka - činnosť	Jednotka	Predpokladaný počet človekohodín za 1 rok
Bežný a pravidelný servis pokladničných systémov	človekohodina	340
Hotline servis (mimoriadne požiadavky)	človekohodina	14
Fixná čiastka na spotrebný materiál a tovar	3000,- EUR bez DPH	

Pravidelný servis:

- pravidelná bežná aktualizácia softvéru zariadení - do jedného týždňa od vydania aktualizácie,
- v prípade vydania kritickej aktualizácie, ktorá by obmedzila alebo ohrozila prevádzku a funkčnosť pokladničných systémov alebo v prípade Hotline servisu, nástup na poskytnutie služby do 2 hodín od zistenia potreby, lehota plnenia max. do 12 hodín od nástupu na poskytnutie služby,
- bežný servis – nástupu do 24 hodín od zadania požiadavky, lehota plnenia do 12 hodín od nástupu na poskytnutie služby.

Čerpanie fixnej čiastky pre obidve časti bude postupné, na základe aktuálnych potrieb a v zmysle aktuálneho cenníka poskytovateľa. Každé čerpanie bude konzultované a odsúhlasené kontaktnou osobou obstarávateľa v zmysle zmluvy.

3. Predpokladaná hodnota zákazky

41 170,00 € bez DPH

Z toho pre : časť 1: 22 100,00 € bez DPH,
časť 2: 19 070,00 € bez DPH,

4. Rozdelenie zákazky na časti- áno

Zákazka je rozdelená na dve samostatné časti. Ponuky je možné predkladať na každú časť samostatne.

5. Miesto a čas plnenia predmetu zákazky:

Miesto: Prevádzky v zmysle prílohy č.3 Návrhu zmluvy

Čas: Bez zbytočného odkladu, max. 12 hodín od nástupu na poskytnutie služby

6. Obhliadka:

Konzultácie sú možné v termíne 16.-25.11.2022 v pracovnej dobe (08.00-14.00 hod.)

Kontaktná osoba: Peter Stefani

Tel. č., mail: +421 948 468 247, peter.stefani@marianum.sk

7. Typ zmluvného vzťahu: Rámcová zmluva na obdobie 1 roka (12 mesiacov)

8. Hlavné podmienky financovania :

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov, platba na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena časti predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

9. Podmienky účasti uchádzačov:

10. Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ;
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy.

11. Komunikácia a vysvetľovania:

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

12. Predkladanie ponúk:

Lehota: 1.12.2022 - do 10:00 hod.

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/34488/summary>

Ponuka sa považuje za doručenie až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do vyhodnocovania.

13. Obsah žiadosti :

- a) Cenová ponuka (príloha č. 1), vrátane jednotkových cien(príloha č. 1.1)
- b) Splnenie podmienok účasti (čestné vyhlásenie – v zmysle prílohy č.1)

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Cenová ponuka, návrh na plnenie kritérií, vrátane čestného prehlásenia

Príloha č.1.1. - k Cenovej ponuke – Jednotkové ceny

Príloha č. 2 - Návrh zmluvy (Rámcová zmluva) vrátane príloh (2 časť príloha č.2.1.