**Výzva na predloženie ponuky**(ďalej len „Výzva“)

zákazka s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“)

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa /obstarávateľa**

Názov: MARIANUM – Pohrebníctvo mesta Bratislavy

Sídlo: Šafárikovo námestie 3, 811 02 Bratislava

IČO: 17330190

Kontaktná osoba: Ing, Milan Hamala

E-mail: [milan.hamala@marianum.sk](mailto:milan.hamala@marianum.sk)

( [vo@marianum.sk](mailto:vo@marianum.sk) )

Telefón: +421 2 50 700 118

1. **Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky**

Názov zákazky : Služby servisu a podpory ekonomického softvéru Pohoda a pokladničných systémov a dodanie spotrebného materiálu a tovaru v súvislosti s prevádzkou ekonomického softvéru Pohoda a pokladničných systémov.

Odkaz na zákazku: <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/34488/summary>

CPV:

**Hlavný slovník:**

72250000-2 Služby týkajúce sa podpory systému

**Dodatočný kód CPV:**

72251000-9 Odstraňovanie porúch

72267100-0 Údržba programového vybavenia (softvér) informačných technológií

72261000-2 Softvérové podporné služby

72510000-3 Služby súvisiace so správou počítačov

72610000-9 Počítačové podporné služby

30142200-8 Registračné pokladne

60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

Druh: služba

Elektronická aukcia: Nie

**Opis predmetu zákazky**

Zabezpečenie prevádzky ekonomického softvéru POHODA a pokladničných systémov na 12 mesiacov.

Zákazka je rozdelená na dve samostatné časti. Ponuky je možné predkladať na každú časť samostatne.

## Časť 1: Podpora SW Pohoda

Obstarávateľ používa na zber a prenos údajov ekonomický softvér POHODA JAZZ E1.

Ekonomický softvér Pohoda využíva terminálový server, na ktorý sa pripája 23 používateľov.

Na tlač fiškálnych dokladov sa používa 14 online registračných pokladní easyPOS.

* servis ekonomického softvéru Pohoda
* pravidelná aktualizácia softvéru Pohoda na novšie verzie
* pravidelná aktualizácia MS SQL a Windows servera
* správa databázy, údržba databázy, zálohovanie databázy
* vytváranie nových používateľov a úprava užívateľských práv
* úprava užívateľských tlačových zostáv
* zaškolenie obsluhy
* asistenčné služby a metodická pomoc pri riešení problémov používateľov – užívateľská

podpora

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Položka - činnosť | Jednotka | Predpokladaný počet človekohodín za 1 rok |
| Bežný a pravidelný servis pokladničných systémov | človekohodina | 400 |
| Hotline servis (mimoriadne požiadavky) | človekohodina | 20 |
| Fixná čiastka na materiál a licencie | 3000,- EUR bez DPH | |

Pravidelný servis:

- každý týždeň v nedeľu - údržba dB, kontrola zálohovania, kontrola/inštalácia aktualizácií softvéru Pohoda, kontrola/inštalácia aktualizácií Windows servera,

- pri kritickej aktualizácii, ktorá by obmedzila alebo ohrozila prevádzku ekonomického systému Pohoda alebo pri Hotline servise - lehota nástupu do 2 hodín a lehota plnenia do 12 hodín od nástupu,

- bežný servis – lehota nástupu do 24 hodín od zadania požiadavky zo strany zamestnanca objednávateľa a lehota plnenia do 12 hodín od nástupu.

## Časť 2: Podpora a servis pokladničných systémov

Obstarávateľ používa na zber a prenos údajov z elektronických pokladní softvér POHODA a Noris Next.

Aktuálne používame 14 elektronických pokladní easyPOS, 5 virtuálnych pokladní a 12 platobných terminálov.

* servis, údržba a optimalizácia nastavení pokladní
* pravidelná aktualizácia softvéru zariadení
* inštalácia a konfigurácia nových zaradení, vrátane napojenia na finančnú správu
* dodanie objednaného tovaru a spotrebného materiálu potrebného pre poskytnutie

služby

* zaškolenie obsluhy asistenčné služby

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Položka - činnosť | Jednotka | Predpokladaný počet človekohodín za 1 rok |
| Bežný a pravidelný servis pokladničných systémov | človekohodina | 340 |
| Hotline servis (mimoriadne požiadavky) | človekohodina | 14 |
| Fixná čiastka na spotrebný materiál a tovar | 3000,- EUR bez DPH | |

Pravidelný servis:

- pravidelná bežná aktualizácia softvéru zariadení - do jedného týždňa od vydania aktualizácie,

- v prípade vydania kritickej aktualizácie, ktorá by obmedzila alebo ohrozila prevádzku a funkčnosť pokladničných systémov alebo v prípade Hotline servisu, nástup na poskytnutie služby do 2 hodín od zistenia potreby, lehota plnenia max. do 12 hodín od nástupu na poskytnutie služby,

- bežný servis – nástupu do 24 hodín od zadania požiadavky, lehota plnenia do 12 hodín od nástupu na poskytnutie služby.

Čerpanie fixnej čiastky pre obidve časti bude postupné, na základe aktuálnych potrieb a v zmysle aktuálneho cenníka poskytovateľa. Každé čerpanie bude konzultované a odsúhlasené kontaktnou osobou obstarávateľa v zmysle zmluvy.

1. **Predpokladaná hodnota zákazky**

41 170,00 € bez DPH

Z toho pre : časť 1: 22 100,00 € bez DPH,

časť 2: 19 070,00 € bez DPH,

1. **Rozdelenie zákazky na časti- áno**

Zákazka je rozdelená na dve samostatné časti. Ponuky je možné predkladať na každú časť samostatne.

1. **Miesto a čas plnenia predmetu zákazky:**

**Miesto:** Prevádzky v zmysle prílohy č.3 Návrhu zmluvy

**Čas:** Bez zbytočného odkladu, **max. 12 hodín od nástupu na poskytnutie služby**

1. **Obhliadka:**

Konzultácie sú možné v termíne 16.-25.11.2022 v pracovnej dobe ( 08.00-14.00 hod.)

Kontaktná osoba: Peter Stefani

Tel. č., mail: +421 948 468 247, [peter.stefani@marianum.sk](mailto:peter.stefani@marianum.sk)

1. **Typ zmluvného vzťahu:** Rámcová zmluva na obdobie 1 roka ( 12 mesiacov)
2. **Hlavné podmienky financovania :**

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov, platba na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena časti predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady uchádzača spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

1. **Podmienky účasti uchádzačov:**
2. Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmetné tovary, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ;

b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač preukazuje čestným vyhlásením, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy.

1. **Komunikácia a vysvetľovania:**

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

1. **Predkladanie ponúk:**

**Lehota:** 1.12.2022 - do 10:00 hod.

**Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:**

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/34488/summary>

Ponuka sa považuje za doručenú až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk nebude zaradená do vyhodnocovania.

1. **Obsah žiadosti :**
2. Cenová ponuka ( príloha č. 1), vrátane jednotkových cien( príloha č. 1.1)
3. Splnenie podmienok účasti ( čestné vyhlásenie – v zmysle prílohy č.1)

Odporúčaný formát predkladaných dokladov je „PDF“, doklady sa predkladajú vo forme naskenovaných dokumentov.

**Prílohy:**

Príloha č. 1 - Cenová ponuka, návrh na plnenie kritérií, vrátane čestného prehlásenia

Príloha č.1.1. - k Cenovej ponuke – Jednotkové ceny

Príloha č. 2 - Návrh zmluvy ( Rámcová zmluva) vrátane príloh ( 2 časť príloha č.2.1.