

Výzva na predloženie ponuky v zákazke „Stolársky materiál na údržbu komponentov VDI a pre údržbu inventáru MŠ“¹

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 85212 Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: „Stolársky materiál na údržbu komponentov VDI a pre údržbu inventáru MŠ“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 85212 Bratislava

Kontaktná osoba: Mgr. Ida Brtáňová

2. Opis predmetu zákazky

Dodávka stolárskeho materiálu na údržbu komponentov VDI a pre údržbu inventáru MŠ

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

44191000-5 Rôzne stavebné materiály z dreva.

4. Predpokladaná hodnota zákazky

69.900,00 eur bez DPH

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka je rozdelená na časti: Nie

6. Typ zmluvného vzťahu

Výsledkom verejného obstarávania je: Uzavretie rámcovej zmluvy na obdobie 24 mesiacov. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Dodávateľ bude fakturovať skutočný stav na základe reálne dodaných tovarov, služieb alebo prác.

Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s prvými štyrmi uchádzačmi v poradí

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Oddelenie správy verejných priestranstiev, Ondreja Štefanka 2, 851 01 Bratislava

Čas: do 24 hodín odo dňa vystavenia objednávky

¹ Interné číslo výzvy: 45/1701/2022

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov, služieb alebo prác. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Výsledná cena predmetu zákazky musí zahŕňať všetky náklady spojené s poskytnutím požadovaného plnenia predmetu zákazky.

9. Podmienky účasti uchádzačov

Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmet zákazky.
- b) podľa § 32 ods. 1 písm. f) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

Splnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 1 tejto výzvy.

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

10. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

- Lehota:** 2.12.2022 do 12:00 hod.
Spôsob: Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme



Mestská časť
BRATISLAVA-PETRŽALKA

JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/34939/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená príloha č. 1.
Riadne vyplnená Rámcová dohoda

Ponuka sa považuje za doručení až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnému obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritérium na vyhodnotenie ponúk je Najnižšia cena v súčte kritérií „Celková cena za nacenené položky v eur s DPH“ a „Poskytnutá percentuálne zľava z aktuálnych cenníkových cien uchádzača“

Hodnotená cena bude vrátane DPH.

Elektronická aukcia: Nie

13. Spôsob hodnotenia ponúk

Kritérium č. 1 (váha 70%) – Celková cena za nacenené položky v eur s DPH. Verejný obstarávateľ stanovil predpokladanú cenu za uvedené položky na 26.200,00 EUR vrátane DPH. Uchádzačom budú pridelované body podľa nasledovného vzorca:

$$\text{Počet bodov} = 70 * \frac{(26.200,00 - \text{Celková cena za nacenené položky v EUR s DPH})}{26.200,00}$$

Kritérium č. 2 – (váha 30%) Poskytnutá percentuálne zľava z aktuálnych cenníkových cien uchádzača platných k dátumu vystavenia objednávky. Verejný obstarávateľ stanovuje maximálnu poskytnutú zľavu na 100%. Počet bodov si uchádzač vypočíta podľa nasledovného vzorca:

$$\text{Počet bodov} = 30 * \frac{\text{Poskytnutá percentuálne zľava z aktuálnych cenníkových cien}}{100}$$

V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stanú prví štyria uchádzači s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

V prípade rovnosti predložených cenových ponúk budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí predložili najnižšie cenové ponuky, aby ich v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili smerom nadol, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty.

14. Ďalšie informácie

a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača s najnižšou ponukovou cenou na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie



**Mestská časť
BRATISLAVA-PETRŽALKA**

originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikateľ – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.

- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- e) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť s ďalším uchádzačom v poradí postup podľa písm. a) tohto bodu výzvy.

V Bratislave dňa 23.11.2022

Mgr. Peter Slovák
vedúci oddelenia správy verejných priestranstiev

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 2 - Rámcová zmluva