

VÝZVA

na predkladanie ponúk v rámci postupu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a smernice č. 2/2022 pre zákazku s nízkou hodnotou

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov: **Mesto Košice**
IČO: 00691135
Štatutárny orgán: Ing. Jaroslav Polaček
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice

Komunikácia: prostredníctvom systému JOSEPHINE

O vysvetlenie výzvy a príloh k nej je potrebné požiadať čo najskôr pred termínom stanoveným na predkladanie ponúk .

2. Názov predmetu zákazky:

Veterinárna asanačná služba –zber uhynutých zvierat (VŽP) na území mesta Košice
Zákazka (zmluva) je na: poskytnutie služby

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zmluvy je činnosť poskytovateľa služby podľa zákona NR SR č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov spočívajúca v zabezpečení zberu , prepravy, dočasného skladovania a bezpečného odstraňovania tiel uhynutých zvierat a ich častí tiel vedľajšie živočíšne produkty kategórie č. 1 (ďalej len „VŽP“) na pozemných komunikáciách a miestnych komunikáciách a ciest II a III. triedy , a pozemkoch (verejné parkoviská, plochy verejnej zelene) vo vlastníctve a v správe mesta Košice nepretržite 24 hodín denne aj počas pracovného voľna a sviatkov.

4. CPV Kód: 85200000-1 Veterinárne služby

5. Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 118. 000,- €

6. Základné zmluvné podmienky:

- Miesto poskytnutia služieb : Na území mesta Košice na pozemných komunikáciách a miestnych komunikáciách a ciest II a III. triedy , a pozemkoch (verejné parkoviská, plochy verejnej zelene) vo vlastníctve a v správe mesta Košice.
- Lehota na poskytnutie predmetu zákazky : 01.01.2023-31.12.2026 (48 mesiacov)
- Splatnosť faktúr: 30 dní od jej doručenia objednávateľovi po ukončení poskytovania služieb za príslušný mesiac, vrátane príloh t.j. protokoly a zberné listy s označením druhu a hmotností potvrdené prevzatím oprávnenou osobou na spracovanie za obdobie fakturovaného kalendárneho mesiaca.
- podrobnejšie zmluvné podmienky sú uvedené v *prílohe č. 1 – Zmluva o poskytovaní služieb*

7. Lehota na predkladanie ponúk vrátane dokladov, ak sú požadované (je uvedená v systéme JOSEPHINE): do 30.11.2022 do 09.00 hod

8. Predkladanie ponuky a dokladov na preukázanie splnenia podmienok účasti

Ponuku s dokladmi k ponuke a s dokladmi preukazujúcimi splnenie podmienok účasti je potrebné predložiť v príslušnom elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní. Ponuku s dokladmi a doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti sa predkladajú v slovenskom jazyku a môžu byť predkladané aj v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená na celý predmet zákazky. Ponuka s dokladmi a doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti zaslané po termíne na predkladanie ponúk, v inom jazyku alebo inak ako v elektronickom systéme na to stanovenom, nebudú brané do úvahy a nebudú vyhodnocované.

9. Podmienky účasti a doklady preukazujúce ich splnenie sú nasledovné:

Podmienky účasti:

1. Uchádzač musí byť oprávnený poskytovať požadovanú službu,
2. Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
3. U uchádzača nesmie byť dôvod na vylúčenie pre konflikt záujmov podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona.
4. Uchádzač musí preukázať, že je oprávnený na zber, transport a likvidáciu odpadu vznikajúceho z činnosti obsiahnutej v predmete zákazky, v zmysle zákona č. 39/2007 Z. z. o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov.

-

Na preukázanie splnenia podmienok účasti je potrebné k jednotlivým bodom podmienok účasti predložiť nasledovné doklady:

1. Uchádzač kópiu oprávnenia na poskytnutie služby, ktorá zodpovedá predmetu zákazky nepredkladá a to z dôvodu, že verejný obstarávateľ má prístup do informačných systémov verejnej správy alebo ho overí na Úrade pre verejné obstarávanie, ak je uchádzač zapísaný v Zozname hospodárskych subjektov. Ak by uchádzač nebol zapísaný v zozname hospodárskych subjektov alebo ak by vyhľadávanie v príslušných informačných systémoch verejnej správy nebolo dlhšie možné, v takom prípade bude uchádzač požiadaný o doplnenie daného dokladu.
2. Podpísané čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač nemá zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.
3. Uchádzač doklad o konflikte záujmov nepredkladá. V prípade vylúčenia uchádzača, dôkazné bremeno je na verejnom obstarávateľovi.
4. Uchádzač predloží doklad o zabezpečení odberu VŽP v zmysle zákona č.39 /2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti spôsob likvidácie VŽP - zmluvu resp. iný doklad o prevzatí VŽP na likvidáciu so spoločnosťou spĺňajúcou podmienky v zmysle platnej legislatívy SR (súčasť dokladu požadovaného v bode 6)
5. Uchádzač predloží doklad o schválenom a registrovanom sklade vedľajších živočíšnych produktov materiálu kategórie 1 - v zmysle nariadenia (ES) č.1069/2009 a s tým súvisiacou činnosťou - zber a preprava (súčasť dokladu požadovaného v písmene 6), s prideleným úradným číslom
6. Uchádzač predloží doklad na zber, transport a likvidáciu odpadu vznikajúceho z činnosti obsiahnutej v predmete zákazky v zmysle zákona č. 39/2007 Z.z. o veterinárnej starostlivosti v znení neskorších predpisov.

10. Hodnotenie podmienok účasti

Podmienky účasti sa budú hodnotiť podľa podmienok stanovených v tejto výzve a prípadne príloh k nej. Ak z dokladov nebude možné jednoznačne vyhodnotiť splnenie podmienok účasti, bude uchádzač požiadaný o vysvetlenie alebo doplnenie už

predloženého dokladu na danú podmienku s primeranou lehotou vysvetlenia alebo doplnenia, minimálne však 1 pracovný deň. Ak uchádzač nepredloží doklad na požadovanú podmienku účasti alebo ak uchádzač nepredloží vysvetlenie v stanovenom termíne, alebo nebude spĺňať niektorú z podmienok účasti, ponuka takéhoto uchádzača nebude vyhodnocovaná.

11. Stanovenie ceny

Do ceny je potrebné zapracovať aj cenu za dopravu na miesto poskytnutia služieb. Cenu je potrebné spracovať na základe požadovaného rozsahu a požadovanej kvality a ďalších požiadaviek uvedených vo výzve resp. podľa príloh výzvy. Cenu je potrebné uvádzať v eurách (€). V ponuke je potrebné cenu uvádzať bez DPH, sadzbu a výšku DPH a cenu s DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie túto skutočnosť v ponuke.

12. Pokyny na zostavenie ponuky.

Ponuku je potrebné predložiť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa na základe tejto výzvy a príloh k nej. Ponuka má obsahovať:

- návrh na plnenie kritéria (*príloha č.2 k výzve*)
- čestné vyhlásenie (*príloha č.3 k výzve*)
- požadované doklady podľa bodu 9 tejto výzvy.

13. Kritériá na hodnotenie ponúk sú: Cena za celý predmet zákazky .

Spôsob hodnotenia kritéria je nasledovný: Úspešným uchádzačom bude ten, kto splní všetky podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky a zároveň bude mať najnižšiu prijateľnú celkovú cenu za celý predmet zákazky. Cena sa bude hodnotiť s DPH, ak je uchádzač platcom DPH, ak uchádzač platcom DPH nie je, potom sa hodnotí cena celkom, teda bez DPH. Poradie uchádzačov sa určí zostupným spôsobom

14. Hodnotenie ponúk

Ak z predloženej ponuky nebude zrejmé, či navrhovaná ponuka spĺňa požiadavky na predmet zákazky podľa výzvy a príloh k nej, vyzve uchádzača na vysvetlenie ponuky. Uchádzač bude vyzvaný na vysvetlenie aj v prípade podozrenia na neobvykle nízku ponuku (cenu). Lehota na vysvetlenie ponuky má byť primeraná, najmenej však jeden pracovný deň. Ak uchádzač nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky, nebude jeho ponuka hodnotená.

Vyhodnocovanie :

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuky najprv podľa kritérií a zostaví sa predbežné poradie. Vyhodnocovať splnenie podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky sa bude iba u uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila na prvom mieste v predbežnom poradí. Ak hodnotený uchádzač nebude spĺňať podmienky účasti alebo jeho ponuka nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky, budú vyhodnocované podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača, ktorého ponuka sa umiestnila ako ďalšia v predbežnom poradí.

Úspešným uchádzačom bude ten, kto sa umiestni na prvom mieste v konečnom poradí.

15. Informácia o výsledku

Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v stanovenom termíne sa oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk. Uchádzačovi, u ktorého sa ponuka nevyhodnocovala sa oznámi, z akých dôvodov jeho ponuka nebola hodnotená, neúspešnému uchádzačovi sa oznámi, z akých dôvodov je neúspešný, a úspešnému uchádzačovi sa oznámi že uspel.

Informácia o výsledku bude zverejnená aj v elektronickom systéme na komunikáciu vo verejnom obstarávaní po vyhodnotení ponúk.

16. Prijatie ponuky:

Úspešný uchádzač bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy, ktorá musí byť v súlade s výzvou a jej prílohami a v súlade s jeho ponukou. Ak návrh zmluvy úspešného uchádzača nebude v súlade s výzvou a jej prílohami alebo s jeho ponukou alebo bude mať neprijateľné podmienky, verejný obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie nedostatkov. Ak úspešný uchádzač neodstráni nedostatky v stanovenom termíne, bude to považované za neprijateľnú ponuku. V takom prípade bude vyzvaný na predloženie návrhu zmluvy ďalší uchádzač s ďalšou najlepšou ponukou obdobným postupom.

S uchádzačom môže byť podpísaná zmluva, iba vtedy, ak je zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, ak takúto povinnosť má.

- 17.** Verejný obstarávateľ môže odmietnuť uplatniť uzavrieť zmluvu s uchádzačom, u ktorého na základe dôveryhodných informácií, bez potreby vydania predchádzajúceho rozhodnutia akýmkoľvek orgánom verejnej moci, má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel s iným hospodárskym subjektom dohodu narušujúcu alebo obmedzujúcu hospodársku súťaž, a to bez ohľadu na akýkoľvek majetkový, zmluvný alebo personálny vzťah medzi týmto uchádzačom a daným hospodárskym subjektom.

.....
Riaditeľ Magistrátu mesta Košice

Prílohy:

1. Návrh zmluvy
2. Návrh na plnenie kritéria
3. Čestné vyhlásenie, že uchádzač nemá zákaz účasti vo verejnom obstarávaní