



Výzva na predloženie ponuky v zákazke „Asanácia tréningovej športovej haly na Pionierskej ul.“¹

Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava (ďalej len „verejný obstarávateľ“) uskutočňuje výber dodávateľa na predmet zákazky: „**Asanácia tréningovej športovej haly na Pionierskej ul.**“ podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

1. Základné informácie

Verejný obstarávateľ: Hlavné mesto SR Bratislava, Primaciálne nám. 1, 814 99 Bratislava 1
Kontaktná osoba: Ing. Juraj Šimo, +421 259356522

2. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je likvidácia (asanácia) existujúceho objektu športovej haly na Pionierskej ul. v susedstve novovybudovaného športového areálu za účelom zabezpečenia priestoru (príprava územia) pre budúcu výstavbu nového objektu športovej haly v zmysle projektovej dokumentácie „SO 02 Asanácia tréningovej športovej haly na Pionierskej ul.“ spracovanej spoločnosťou Modulor Architecture, s.r.o. Podrobná špecifikácia zákazky je uvedená v prílohe č. 1 predmetnej výzvy – Opis predmetu zákazky.

3. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

45110000-1 Búranie budov a demolačné práce a zemné práce

4. Predpokladaná hodnota zákazky

Verejný obstarávateľ sa rozhodol predpokladanú hodnotu zákazky nezverejniť.

5. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka je rozdelená na časti: Nie

¹Interné číslo výzvy: MAGS OVO 64859/2022



6. Výsledok verejného obstarávania

Výsledkom verejného obstarávania je: Uzavretie jednorázovej zmluvy. Návrh zmluvy o dielo je prílohou č. 2 predmetnej výzvy.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: Bratislava – Nové Mesto, Pionierska ul., parcely č. 1182/2, 11820/3

Čas: do 90 dní odo dňa prevzatia staveniska

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Súčasťou faktúry bude súpis dodaných tovarov, služieb alebo prác. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba.

9. Podmienky účasti uchádzačov

A) Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti osobného postavenia:

- a) podľa [§ 32 ods. 1 písm. b\)](#) ZVO, t. j. uchádzač nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- b) podľa [§ 32 ods. 1 písm. c\)](#) ZVO, t. j. uchádzač nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) podľa [§ 32 ods. 1 písm. e\)](#) ZVO, t. j. uchádzač musí byť oprávnený dodávať predmet zákazky.
- d) podľa [§ 32 ods. 1 písm. f\)](#) ZVO, t. j. že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní.

B) Vyžaduje sa splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti

- a) podľa [§ 34 ods. 1 písm. b\)](#) ZVO zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom
 - 1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia; ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12, dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača o ich uskutočnení, doplnené dokladom, potvrdzujúcim ich uskutočnenie,
 - 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak takéto potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.



Min. požadovaná úroveň: uchádzač predloží zoznam min. 2-och stavebných prác rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania v kumulatívnom objeme min. 200 000,00 EUR s DPH.

Za stavebné práce rovnakého alebo obdobného charakteru verejný obstarávateľ považuje:

Demontáž/búranie/likvidácia viacpodlažného pozemného objektu v spojení s odvozom stavebného odpadu/sute zo staveniska a jeho následné uskladnenie na legálnej verejnej skládke.

Spĺnenie podmienok účasti uchádzač **preukazuje čestným vyhlásením**, ktoré je súčasťou prílohy č. 3 tejto výzvy.

10. Komunikácia a vysvetľovania

Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa počas celého procesu verejného obstarávania uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného <https://josephine.proebiz.com/sk/>.

Pre účely komunikácie a predkladanie ponúk musí byť hospodársky subjekt registrovaný v systéme JOSEPHINE. [Skrátený návod registrácie](#) rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme JOSEPHINE, vrátane opisu základných obrazoviek systému.

Technické nároky na používanie systému JOSEPHINE sú úplne bežné a každý bežný počítač by ich mal spĺňať. Podrobné Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

[Skrátený návod](#) rýchlo a jednoducho prevedie uchádzača procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme JOSEPHINE. Pre lepší prehľad uchádzač nájde tiež opis základných obrazoviek systému. V prípade potreby je možné kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Lehota: 23.12.2022 09:00:00

Spôsob: Prostredníctvom IS Josephine na nasledovnej adrese zákazky:
<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/35788/summary>

Obsah ponuky: Riadne vyplnená príloha č. 3 predmetnej výzvy

Ponuka sa považuje za doručenie až momentom jej doručenia (nie odoslania) verejnemu obstarávateľovi v systéme Josephine. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predkladať ponuku v dostatočnom časovom predstihu, obzvlášť v prípade dátovo objemnejších príloh, aby sa upload, odoslanie a doručenie ponuky uskutočnili pred uplynutím lehoty.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je: **Najnižšia cena** (najnižšia celková cena v EUR s DPH, matematicky zaokrúhlená na dve desatinné miesta).



V prípade, ak po vyhodnotení ponúk nebude možné určiť úspešného uchádzača, budú uchádzači s rovnakými najnižšími cenovými ponukami vyzvaní, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň upravili svoje ponuky, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač, ktorý sa po opätovnom vyhodnotení ponúk umiestni na prvom mieste. Tento postup sa môže aj opakovať.

13. Ďalšie informácie

- a) Verejný obstarávateľ vyzve uchádzača, ktorý bol po vyhodnotení ponúk označený ako úspešný uchádzač, na predloženie dokladov nevyhnutných na overenie splnenia tých podmienok účasti, ktoré si nevie verejný obstarávateľ overiť sám z verejne prístupných zdrojov (napr. na predloženie originálu alebo osvedčenej kópie dokladu o oprávnení podnikat' – živnostenské oprávnenie alebo výpis zo živnostenského registra alebo iné než živnostenské oprávnenie, vydané podľa osobitných predpisov alebo výpis z obchodného registra, príp. registra právnických osôb a podnikateľov). V prípade, že uchádzač s najnižšou cenou nepreukáže splnenie podmienok účasti, verejný obstarávateľ môže vyzvať uchádzača druhého v poradí. Tento postup môže verejný obstarávateľ opakovať.
- b) Verejný obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najlepším návrhom na plnenie kritérií, ktorý preukázal splnenie stanovených podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.
- c) Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia cenových ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky.
- d) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' žiadnu ponuku. O takomto postupe bude verejný obstarávateľ uchádzačov informovať spolu s odôvodnením. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť pri podpise zmluvy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo uplatniť s ďalším uchádzačom v poradí postup podľa písm. a) tohto bodu výzvy.

V Bratislave dňa 13.12.2022

Mgr. Michal Garaj
vedúci oddelenia verejného obstarávania

Zoznam príloh:

- Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky
- Príloha č. 2 – Zmluva o dielo
- Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií