



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 177/2022/GR/VO

Obstarávateľ:

StVPS, a.s. Banská Bystrica
Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica

Zadávanie nadlimitnej zákazky

Podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky

**„Nákup elektrickej energie pre StVPS, a.s. Banská Bystrica a PVPS,
a.s. Poprad 2023 -24“**

Zodpovedná osoba obstarávateľa:

V Banskej Bystrici, dňa 23.1.2023

.....

Ing. Peter Martinka

člen predstavenstva a.s. a generálny riaditeľ

Za vecnú stránku zodpovedá:

V Banskej Bystrici, dňa 23.1.2023

.....

Ing. Miroslav Gardoš, PhDr.

vedúci odboru obstarávania

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Banskej Bystrici, dňa 23.1.2023

.....

Ing. Imrich Vozár

Banská Bystrica, Január 2023



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

ÚVOD

Obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie postupom nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) na tovary

Platia všetky definície a pojmy definované v zákone v platnom znení, pokiaľ sú v ďalšom texte použité ich skrátené alebo zjednodušené verzie, nič to nemení na fakte, že platia výlučne zákonné definície a pojmy.

Prevzatím týchto súťažných podkladov uchádzač/záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť tretou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predložením svojej ponuky uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky a požiadavky zákazky obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predloženie ponuky ako výlučné požiadavky obstarávateľa. Obstarávateľ predpokladá, že uchádzač/záujemca dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny, lehoty a iné skutočnosti, obsiahnuté v týchto súťažných podkladoch a vo výzve na predkladanie ponúk verejného obstarávania.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo preveriť pravdivosť dokumentov, údajov a informácií uvedených a predložených uchádzačom v ponuke.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A – Pokyny na vypracovanie ponuky

časť I. Všeobecné informácie
časť II. Komunikácia a vysvetlenie
časť III. Príprava ponuky
časť IV. Predkladanie ponúk
časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk
časť VI. Uzavretie Zmluvy o dielo
časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky
časť VIII. Etické podmienky
Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

B – Podmienky účasti

C – Opis predmetu zákazky

D - Obchodné podmienky

Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2 – Návrh uchádzača na plnenie kritéria

Príloha č. 3 – Čestné vyhlásenie uchádzača – súhlas s podmienkami

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača – pravdivosť údajov

Príloha č. 5 - Tabuľka odberov StVPS a.s.

Príloha č. 6 - Tabuľka odberov PVPS a.s.

Príloha č. 7 - Návrh zmluvy StVPS a.s.

Príloha č. 8 - Návrh zmluvy PVPS a.s.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

ČASŤ A. POKYNY NA VYPRACOVANIE PONUKY

Úvod

Časť I. Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Komplexnosť dodávky
4. Zdroj finančných prostriedkov
5. Typ zmluvy
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Oprávnený uchádzač
8. Definovanie ponuky a jej predloženie
9. Variantné riešenie
10. Platnosť ponuky
11. Náklady na ponuku

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia
13. Vysvetlenie
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky
16. Obsah ponuky
17. Zábezpeka
18. Mena a ceny uvádzané v ponuke
19. Vyhodenie ponuky

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponuky
21. Označenie ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk
25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania
26. Preskúmanie ponúk
27. Splnenie podmienok účasti
28. Vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov
29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia
30. Vyhodnocovanie ponúk
31. Podmienky elektronickej aukcie
32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

Časť VI. Uzavretie Zmluvy o dodávke el. energie



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 177/2022/GR/VO

33. Uzavretie Zmluvy o dodávke el. energie

Časť VII. Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

34. Žiadosť o nápravu

35. Konanie o námietkach

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

Časť IX. Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

**Časť I.
Všeobecné informácie**

1. Identifikácia obstarávateľa

Názov organizácie	: Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť, a.s (StVPS)
Sídlo	: Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica
Zastúpené	: Ing. Peter Martinka, člen predstavenstva a.s. a generálny riaditeľ
IČO	: 36 644 030
IČ DPH	: SK2022102236
Internetová adresa organizácie (URL)	: www.stvps.sk
Kontaktná osoba pre verejné obstarávanie	: Ing. Imrich Vozár
Telefón	: +421 948 700 620
E-mail	: imrich.vozar@elauk.sk
Kontaktná osoba pre predmet zákazky	: Igor Jančiar, vedúci oddelenia energetiky (StVPS, a.s.), Vladimír Mikolajčík (PVPS, a.s.)
Telefón	: +421 905 806 418
e-mail	: info@stvps.sk

2. Predmet zákazky

2.1. Predmetom zákazky s názvom „Nákup elektrickej energie pre StVPS a.s. Banská Bystrica a PVPS a.s. Poprad 2023-24“ je dodávka elektrickej energie vrátane zabezpečenia distribúcie do jednotlivých odberných miest pre Stredoslovenskú vodárenskú prevádzkovú spoločnosť a.s. Banská Bystrica (StVPS) a Podtatranskú vodárenskú prevádzkovú spoločnosť, a.s. Poprad a.s. Poprad (PVPS) vrátane zodpovednosti za odchýlku

2.2. Spoločný slovník obstarávania:

Hlavný slovník: 09310000-5 – elektrická energia

Druh zákazky: zákazka na dodanie tovaru

2.3. Predpokladaná hodnota predmetu zákazky:

2.4. Predpokladaná hodnota zákazky tejto výzvy je 79 190 MWh (120 % zmluvného množstva z dôvodu zohľadnenia práva zmluvného nadodberu 20 % za zmluvnú cenu). Obstarávateľ pre



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

vysokú volatilitu cien elektriny vyjadruje predpokladanú hodnotu zákazky množstvom a nie sumou.

2.5. Celkové predpokladané množstvo, resp. rozsah zmluvy: zmluva bude uzatvorená na 21 mesiacov pre každého účastníka v predpokladanom množstve **79 190 MWh**, t.j. pre StVPS v množstve **53 750 MWh** a pre PVPS v množstve **25 440 MWh**

2.6. Informácia o elektronickej aukcii: nie

2.7. Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky.

2.8. Súťažné podklady sú zverejnené na <https://josephine.proebiz.com> a sú na uvedenej adrese k dispozícii každému záujemcovi,

2.9. Obstarávateľ: StVPS a.s. Banská Bystrica zabezpečuje verejné obstarávanie v zmysle § 16 Príležitostné spoločné obstarávanie ZVO pre iného obstarávateľa – PVPS a.s. Poprad

3. Komplexnosť dodávky

3.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je definovaný v časti C. Opis predmetu zákazky.

3.2. Rozdelenie predmetu zákazky na časti sa neumožňuje, nakoľko sa jedná o jednu komoditu.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1. Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtovaných prostriedkov každého obstarávateľa uvedeného v jednotlivých častiach zákazky vyčlenených na tento účel.

5. Typ zmluvy

5.1. Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dodávke elektrickej energie s jediným úspešným uchádzačom, ďalej *Zmluva*

5.2. Podrobné vymedzenie záväzných zmluvných podmienok na realizáciu predmetu zákazky je upravené v časti *D. Obchodné podmienky*.

6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

6.1 Miestom dodania sú odberné miesta podľa jednotlivých častí zákazky definované v časti C. Opis predmetu zákazky

6.2. Dodanie predmetu zákazky je na obdobie 21 mesiacov, tzn. na obdobie od 1.4.2023 do 31.12.2024

7. Oprávnený uchádzač

7.1. Ponuku môžu predkladať fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne ako skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní. Obstarávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby vytvorila právne vzťahy do predloženia ponuky. Obstarávateľ však bude vyžadovať vytvorenie právnych vzťahov, ak ponuka skupiny dodávateľov bude prijatá, a to pred podpisom *Zmluvy*. Vytvorenie právnych vzťahov je potrebné z dôvodu riadneho plnenia *Zmluvy*. Uchádzač musí splniť podmienky uvedené v týchto súťažných podkladoch.

8. Definovanie ponuky a jej predloženie

8.1. Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 8.2. Uchádzač alebo skupina dodávateľov môže predložiť iba jednu ponuku v rozsahu a vo forme podľa týchto súťažných podkladov vrátane návrhu *Zmluvy* podpísanej uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 8.3. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk definovaných v týchto súťažných podkladoch.
- 8.4. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom.
- 8.5. Požiadavka obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke, je uvedená v bode 16. tohto oddielu súťažných podkladov.
- 8.6. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu so žiadnym z uchádzačov bez udania dôvodu

9. Variantné riešenie

- 9.1. Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.

10. Platnosť ponuky

- 10.1. Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, tzn. do max. 2 mesiacov od lehoty na predkladanie ponúk.
- 10.2. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.1.

11. Náklady na ponuku

- 11.1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči obstarávateľovi, a to aj v prípade, že obstarávateľ neprijme ani jednu ponuku alebo zruší použitý postup zadávania zákazky.
- 11.2. Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 22. a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a ani po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o verejnom obstarávaní.
- 11.3. Nevybratie uchádzača za zmluvného partnera nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II. Komunikácia a vysvetlenie

12. Komunikácia

- 12.1. Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 12.2. Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
- 12.3. JOSEPHINE je na účely verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>
- 12.4. Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 12.5. Pravidlá pre doručovanie - zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.6. Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom realizovanú cez komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.
- 12.7. Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 12.8. Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 12.9. Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Obstarávateľ tieto všetky podklady / dokumenty bude uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 12.10. Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 9 b) zákona o verejnom obstarávaní.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

12.11. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

12.12. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. . O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
- d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.

12.13. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

12.14. “.

13. Vysvetlenie

13.1. Obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, prostredníctvom systému JOSEPHINE, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk alebo lehoty na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred; ak sa použije zrýchlený postup z dôvodu naliehavej udalosti, je táto lehota štyri dni.

13.2. Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom prostredníctvom systému JOSEPHINE.

13.3. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadala



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk, lehotu na predloženie žiadostí o účasti.

- 13.4. Ak je to nevyhnutné, obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v týchto SP, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s Výzvou a týmito súťažnými podkladmi.

14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Nie je nutná

Časť III. Príprava ponuky

15. Jazyk ponuky

- 15.1. Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (v slovenskom jazyku). Obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky aj v českom jazyku.
- 15.2. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzačov v danom postupe zadávania zákazky so sídlom mimo územia Slovenskej republiky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do štátneho jazyka okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad v štátnom jazyku.

16. Obsah ponuky

- 16.1. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať nasledovné súbory vo formáte PDF (na požiadanie predloží uchádzač originály dokladov):
- a) ktoré neboli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme, ale v listinnej, sa predkladajú naskenované v požadovanom formáte
 - b) ktoré tvoria ponuku uchádzača a boli pôvodne vyhotovené v elektronickej forme sa predkladajú v pôvodnej elektronickej podobe
- 16.1.1. titulný – obsahový list, v ktorom bude uvedený menný zoznam všetkých predkladaných dokumentov, identifikačné údaje uchádzača (Príloha č. 1): obchodný názov, adresa sídla uchádzača alebo miesto podnikania, s kontaktným miestom (telefón, e-mail, fax), kontaktná osoba pre elektronickú aukciu vrátane e-mailu a mobilu podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. V prípade skupiny dodávateľov uchádzač vyhotoví doklad „Identifikačné údaje uchádzača“, v ktorom uvedie identifikačné údaje za každého člena skupiny. Tento musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a opečiatkovaný pečiatkou každého člena skupiny,
- 16.1.2. návrh uchádzača na plnenie kritéria podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača (podľa Prílohy č. 2)
- 16.1.3. vyhlásenie, podpísané štatutárnym orgánom uchádzača, že uchádzač súhlasí so všetkými podmienkami určenými obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D, obchodné podmienky *Zmluvy* (Príloha č.3.)
- 16.1.4. písomné vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokumentov a údajov uvedených v ponuke podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za záujemcu. V prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

štatutárnym zástupcom každého člena skupiny alebo osobou oprávnenou konať za člena skupiny (Príloha č. 4)

- 16.1.5. podpísané návrhy *Zmlúv* (Prílohy č. 7 a 8), ktoré sú súčasťou týchto súťažných podkladov
- 16.1.6. doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti B súťažných podkladov (hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom jednotným európskym dokumentom, alebo čestným vyhlásením)
- 16.1.7. Doklad o zložení zábezpeky - scan
- 16.1.8. v prípade skupiny dodávateľov musí byť vystavená plná moc pre jedného člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a konať v mene ostatných členov skupiny, podpísaná všetkými členmi skupiny alebo osobou, resp. osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 16.1.9. platné povolenie na podnikanie v energetike v rozsahu podnikania „Dodávka elektriny“ v súlade s § 6 ods. 2, písm. a), zákona č. 215/2012 Z. z. o energetike a o zmene niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uchádzač predloží scan originálu alebo overenej kópiu dokumentu.
- 16.1.10. rozhodnutie o pridelení EIC kódu a čestné vyhlásenie, že uchádzač má uzatvorenú zmluvu so zúčtovateľom odchýlok s uvedením zmluvného partnera, jeho identifikačných a kontaktných údajov, číslo zmluvy a dátum jej uzavretia, čím uchádzač preukáže skutočnosť, že je subjektom zúčtovania odchýlky účastníka trhu v zmysle platného zákona o energetike. Uchádzač predloží originál alebo overenú kópiu dokumentu.
- 16.1.11. Scan overenej kópie rámcovej zmluvy s distribučnou spoločnosťou, že uchádzač má vytvorenú bilančnú skupinu v distribučnej sieti pre účely dodania predmetu zákazky podľa tohto oznámenia, resp. ekvivalent dokladu, t. z. potvrdenie distribučnej spoločnosti o existencii rámcovej zmluvy s uvedením identifikačných údajov partnera, číslo zmluvy a dátum jej uzatvorenia.
- 16.1.12. opis v praxi overeného technického vybavenia a opatrení použitých záujemcom na zabezpečenie kvality pri dodávkach tovaru, t.j. efektívny reporting na sledovanie a kontrolu odberných miest obstarávateľa, pričom sa vyžadujú nasledovné minimálne požiadavky: Softwarová aplikácia služby elektronickej komunikácie (web rozhranie) na sledovanie a kontrolu odberných miest, históriu spotreby, zobrazovanie faktúr, zobrazovanie platieb a pod. Uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že uvedenú službu poskytuje
- 16.1.13. zabezpečenie združenej faktúry a elektronickej faktúry - uchádzač predloží čestné vyhlásenie, že faktúry za dodávku a distribúciu elektriny je schopný vystaviť vo forme združenej faktúry pre všetky odberné miesta spoločne. Uchádzač zároveň vyhlási, že faktúry vystavuje aj v elektronickej forme.
- 16.1.14. Scan certifikátu ISO 45001:2018 – systém manažérstva ochrany zdravia a bezpečnosti pre činnosť „Dodávka elektriny“. Uchádzač predloží platný certifikáty, alebo porovnateľný certifikát, pričom musí vychádzať zo slovenských technických noriem, alebo z noriem členských štátov Európskeho spoločenstva. Certifikát musí byť vydaný pre oblasť zodpovedajúcu predmetu zákazky. Obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenie vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú v súlade s požadovanými normami.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

16.1.15. Všetky požadované doklady musia byť predložené ako scany PDF originálov alebo ich overených kópií. Doklady musia byť aktuálne a musia odrážať skutočný stav v čase, v ktorom sa uchádzač zúčastňuje verejného obstarávania

17. Zábezpeka

17.1. Zábezpeka sa stanovuje v zmysle § 46, ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní vo výške **50 000,-€**. Doklad o zložení zábezpeky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

17.2. Uchádzač môže zložiť zábezpeku:

a) Zložením finančných prostriedkov na účet obstarávateľa tak, aby finančné prostriedky boli najneskôr v deň a v hodinu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk zložené vo: **Tatra banka, a.s., Banská Bystrica, IBAN: SK77 1100 0000 0026 2410 7235, variabilný symbol: 992023**, poznámka: **zábezpeka elektrika**

b) poskytnutím bankovej záruky za uchádzača – scan originálu bankovej záruky v ponuke

c) poistenie záruky - scan originálu bankovej záruky v ponuke

17.3. Ak bola zábezpeka zložená v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, obstarávateľ vráti zábezpeku uchádzačom aj s úrokmi, ak ich táto banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.

17.4. Zábezpeka prepadne v prospech obstarávateľa, ak uchádzač:

a) odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

b) neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 12 ZVO

17.5. Obstarávateľ uvoľní alebo vráti uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa

a) uplynutia lehoty viazanosti ponúk,

b) márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania alebo ak obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, alebo

c) uzavretia zmluvy.

17.6. Dôkaz o bankovej záruke alebo o poistení záruky môže uchádzač predložiť v listinnej podobe.

18. Mena a ceny uvádzané v ponuke

18.1. Uchádzač uvedie cenu zákazky v štruktúre:

Uchádzač uvedie zmluvnú cenu za indikovanú hodnotu zákazky v eurách bez:

- DPH,
- spotrebnej dane,
- bez ceny za služby súvisiace s prepravou,
- bez ceny za služby súvisiace s distribúciou
- prípadne ďalších oprávnených regulovaných poplatkov v súlade s platnou legislatívou,

18.2. Uchádzač uvedie aj celkovú cenu aditívneho faktoru za celý predmet zákazky



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

18.3. Uchádzačom navrhovaná celková cena aditívneho faktoru za celý predmet zákazky bude vyjadrená v eurách, s presnosťou na 2 desatinné miesta

19. Vyhotovenie ponuky

- 19.1. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom, tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod. vo formáte pdf.
- 19.2. Ponuka musí byť vyhotovená ako scan -pdf originálov. Originál ponuky bude podpísaný osobou alebo osobami, ktoré majú právo podpisovať dokumenty v mene uchádzača.
- 19.3. Obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu požiadať uchádzača alebo záujemcu písomne o predloženie originálu dokladu alebo dokladov.
- 19.4. Ponuka môže byť vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov a výkazov, ktoré neboli predmetom úprav a vysvetlení vydaných obstarávateľom.
- 19.5. Uchádzač berie na vedomie, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obstarávateľom bezodkladne po uzavretí *Zmluvy* s úspešným uchádzačom alebo zrušení postupu zadávania zákazky (ak to prichádza do úvahy) zverejnená v profile podľa § 64 ods. 1 písm. b) zákona. Ponuka predložená v elektronickej podobe obsahuje informácie, ktoré uchádzač považuje za dôverné alebo obchodné tajomstvo, je potrebné zo strany uchádzača tieto údaje anonymizovať v súlade s právnymi predpismi. V prípade, že ponuka predložená v elektronickej podobe bude obsahovať osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb, anonymizovať osobné údaje ...atď.)
- 19.6. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.7. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>
- 19.8. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady podľa bodu 16. tejto časti súťažných podkladov a vyplnenie elektronického formulára, ktorý odpovedá návrhu na plnení kritérií uvedeného v SP.
- 19.9. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.

Časť IV. Predkladanie ponúk

20. Predkladanie ponúk

- 20.1. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky v lehote na predkladanie ponúk.
- 20.2. Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 20.3. Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 20.4. V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.5. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 20.6. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na 2 desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)").
- 20.7. Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 20.8. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 20.9. Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 20.10. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 20.11. Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.12. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.13. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom v zmysle bodu 12.12. SP Autentifikáciu je možné previesť dvoma spôsobmi

21. Označenie ponuky

21.1. Neuplatňuje sa

22. Miesto a lehota na predkladanie ponúk



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 22.1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **24.2.2023 o 11:00 hod.**
- 22.2. Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.
- 22.3. Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>) , kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke
- 22.4. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 22.1. týchto súťažných podkladoch sa elektronicky neotvára

23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 23.1. Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1.
- 23.2. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky)

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie ponúk

- 24.1. Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky dňa **24.2.2023 o 11.30 hod** na adrese: **StVPS a.s., Partizánska cesta 5, 974 01 Banská Bystrica.**
- 24.2. Obstarávateľ menuje päťčlennú komisiu na vyhodnotenie ponúk
- 24.3. Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.
- 24.4. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 24.5. Obstarávateľ umožní účasť všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk
- 24.6. Komisia zverejní počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých uchádzačov sa nezverejňujú. Ak sa ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20, umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie, a to v rozsahu podľa predchádzajúcej vety.
- 24.7. Obstarávateľ najneskôr do piatich pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania, ktorá obsahuje údaje v zmysle §52, ods. 2 ZVO.

25. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania

- 25.1. Obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytol. Na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely zákona



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

o verejnom obstarávaní možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

25.2. Ustanovením odseku 25.1. nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukládajúce povinnosť obstarávateľa oznamovať, či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukládajúce obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.

25.3. Obstarávateľ môže hospodárskym subjektom uložiť povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií, ktoré sprístupňujú počas priebehu verejného obstarávania.

26. Preskúmanie ponúk

26.1 Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k neverejnému vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky obstarávateľa a rozhodne, či ponuka obsahuje všetky náležitosti určené v bode 16. týchto súťažných podkladov a zodpovedá ďalším pokynom a požiadavkám uvedeným v týchto súťažných podkladoch, čo uvedie v zápisnici podľa § 53 ods. 9 zákona o verejnom obstarávaní.

26.2 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:

- a) boli doručené v lehote predkladania ponúk,
- b) obsahujú náležitosti uvedené v bode 16.
- c) zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch

26.1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám, pokynom a špecifikáciám uvedeným v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore so súťažnými podkladmi alebo nie je neregulárna alebo inak neprijateľná.

27. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti

27.1. Obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s pravidlami, ktoré určil a oznámením o vyhlásení verejného obstarávania. Ak sú podmienky účasti uvedené aj v súťažných podkladoch, nesmú byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania

27.2. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

27.3. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača alebo záujemcu o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti.

27.4. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača alebo záujemcu, ak

- a) nesplnil podmienky účasti,
- b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti
- d) pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejného obstarávania,
- e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
- f) konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
- g) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
- h) nepredložil po písomnej žiadosti o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,
- i) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,
- j) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,
- k) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods.1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.
- l) nenahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje splnenie podmienok účasti alebo subdodávateľa, ktorí majú sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 ZVO, v určenej lehote inou osobou alebo subdodávateľom, ktorý nemá sídlo v treťom štáte podľa § 10 ods. 4 ZVO

27.5. Obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania aj uchádzača alebo záujemcu, ak narušenie hospodárskej súťaže, ktoré vyplynulo z prípravných trhových konzultácií alebo jeho predbežného zapojenia podľa § 25, nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami ani po vyjadrení uchádzača alebo záujemcu; obstarávateľ pred takýmto vylúčením poskytne záujemcovi alebo uchádzačovi možnosť v lehote piatich pracovných dní od doručenia žiadosti preukázať, že jeho účasťou na prípravných trhových konzultáciách alebo predbežnom zapojení nedošlo k narušeniu hospodárskej súťaže.

27.6. Záujemca alebo uchádzač, ktorý nespĺňa podmienky účasti osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a), alebo sa na neho vzťahuje dôvod na vylúčenie podľa odseku 27.4 písm. c) až g) a odseku 27.5., je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal dostatočné opatrenia na vykonanie nápravy. Opatreniami na vykonanie nápravy musí záujemca alebo uchádzač preukázať, že zaplatil alebo sa zaviazal zaplatiť náhradu týkajúcu sa akejkoľvek škody, napravil pochybenie, dostatočne objasnil sporné skutočnosti a okolnosti, a to aktívnou spoluprácou s príslušnými orgánmi, a že prijal konkrétne technické, organizačné a personálne opatrenia, ktoré sú určené na to, aby sa zabránilo budúcim pochybeniam, priestupkom, správnym deliktom alebo trestným činom.

27.7. Záujemca alebo uchádzač, ktorému bol uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v inom členskom štáte, nie je oprávnený obstarávateľovi preukázať, že prijal opatrenia na vykonanie nápravy podľa odseku 9 druhej vety, ak je toto rozhodnutie vykonateľné v Slovenskej republike.

27.8. Obstarávateľ posúdi opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom, pričom zohľadní závažnosť pochybenia a jeho konkrétne okolnosti. Ak opatrenia na vykonanie nápravy predložené záujemcom alebo uchádzačom považuje obstarávateľ za nedostatočné, vylúči záujemcu alebo uchádzača z verejného obstarávania.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

27.9. Uchádzača alebo záujemcu z členského štátu, ak je v štáte svojho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu oprávnený vykonávať požadovanú činnosť, obstarávateľ nesmie vylúčiť z dôvodu, že na základe zákona sa vyžaduje na vykonávanie požadovanej činnosti určitá právna forma.

27.10. Po posúdení splnenia podmienok účasti sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje najmä zoznam

a) všetkých uchádzačov alebo záujemcov,

b) vylúčených uchádzačov alebo záujemcov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,

27.11. Obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom JOSEPHINE upovedomí uchádzača alebo záujemcu, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka,

28. Splnenie podmienok účasti

28.1. Splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:

28.1.1. podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia podľa § 32, ZVO

28.1.2. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods.1 písm. a) ZVO

28.1.3. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1, písm. a) ZVO

28.1.4. požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa Systému manažérstva kvality podľa § 35 ZVO a Systému environmentálneho manažérstva § 36 ZVO

28.2. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní:

28.2.1. ktoré sa týkajú osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne.

28.2.2. ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,

28.2.3. ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

28.2.4. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2, ZVO technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 2 ZVO

29. Kritérium na vyhodnotenie ponúk a pravidiel jeho uplatnenia

Uchádzač stanoví svoju cenu na základe svojho slobodného rozhodnutia. Uchádzač je povinný do navrhovaných cien zahrnúť všetky priame a nepriame náklady (okrem distribučných poplatkov a silovej zložky ceny pri OM, ktorých nákup bude prebiehať na SPOT-e) a riziká všetkých druhov, v takej výške ako sú potrebné pre riadne dodanie elektrickej energie, a tieto ceny nesmú byť vyjadrené číslom 0 ani záporným číslom.

29.1. Ponuky budú vyhodnocované na základe najnižšieho súčtu cenových kritérií:

1. Kritérium (K1): Najnižšia celková cena aditívneho faktoru za obdobie od 01.04.2023 do 31.12. 2024 (21 mesiacov) v EUR bez DPH pre odberné miesta s mesačnou fakturáciou (VO a MO s



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- IMS), v cene nie sú zahrnuté distribučné poplatky – váha 85%
2. Kritérium (K2): Najnižšia číselná hodnota multiplikatívneho koeficientu za odberné miesta s ročnou fakturáciou (na silovú zložku elektriny sa bude uplatňovať spotový nákup) – váha 10%
3. Kritérium (K3): Lehota splatnosti faktúr – min hodnota 30 dní, váha 5%

29.2. Priebeh výpočtu kritérií

K1 A = €/MWh (zmluvné množstvo pre OM s mesačnou fakturáciou) x dodávateľom ponúknutý aditívny faktor, na silovú zložku elektriny sa bude **uplatňovať spotový nákup**.

Vzorec pre výpočet ceny (K1)

Jednotková cena za silovú zložku elektrickej energie vrátane prevzatia zodpovednosti za odchýlku pre fakturačné obdobie kalendárny mesiac sa vypočíta agregovane pre všetky odberné miesta v mesačnej fakturácii na základe nižšie uvedeného vzorca:

$$Cena_M = \sum_{H=1}^n ((ISOT_H + A) \times Q_H) / Q_M \text{ [EUR/MWh]}$$

kde:

- „ISOT_H“ je hodinová hodnota ceny elektriny na dennom krátkodobom trhu s elektrickou energiou organizovanom spoločnosťou OKTE, a.s. pre obchodnú oblasť SK pre príslušnú hodinu „H“ dodávky, zverejnená na stránke <https://www.okte.sk/sk/kratkodoby-trh/zverejnenie-udajov-dt/celkove-vysledky-dt/>. V prípade zmeny umiestnenia publikovaných cien na stránke www.okte.sk sa použije zdroj cien, ktorý čo najlepšie zodpovedá tomuto účelu;
- „A“ je aditívny faktor, ktorého číselná hodnota je zmluvne dohodnutá v €/MWh
- „Q_H“ je spotrebované množstvo elektriny Odberateľom v hodine „H“ dodávky; suma všetkých spotrieb v hodine H všetkých EIC v mesačnej fakturácii;
- „Q_M“ je spotrebované množstvo elektriny Odberateľom v mesiaci „M“ dodávky; suma všetkých spotrieb v hodine H všetkých EIC v mesačnej fakturácii.

K2 K = číselná hodnota (zmluvné množstvo pre OM s ročnou fakturáciou) x dodávateľom ponúknutý multiplikatívny koeficient, na silovú zložku elektriny sa bude uplatňovať spotový nákup

Vzorec pre výpočet ceny (K2)

Jednotková cena za silovú zložku vrátane prevzatia zodpovednosti za odchýlku pre fakturačné obdobie kalendárny mesiac sa vypočíta na základe nižšie uvedeného vzorca:

$$Cena_M = ISOT_M \times K \text{ [EUR/MWh]}$$

kde:

- „ISOT_M“ je aritmetický priemer cien na dennom krátkodobom trhu organizovanom spoločnosťou OKTE, a.s. pre obchodnú oblasť SK pre príslušný mesiac „M“ dodávky, zverejnených na stránke <https://www.okte.sk/sk/kratkodoby-trh/zverejnenie-udajov-dt/celkove-vysledky-dt/>. V prípade zmeny umiestnenia publikovaných cien na stránke www.okte.sk sa použije zdroj cien, ktorý čo najlepšie zodpovedá tomuto účelu;
- „K“ je multiplikatívny koeficient, ktorého číselná hodnota je zmluvne dohodnutá;



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

K3= uchádzač s najdlhšou lehotou splatnosti získa max. počet bodov. Uchádzač s najkratšou splatnosťou získa najmenej bodov.

29.3. Priebeh vyhodnotenia kritérií

Komisia bude vyhodnocovať ponuky na základe určených kritérií. Pre každé kritérium bude počítaná bodová hodnota pridelená uchádzačovi nasledovne::

najnižšia hodnota kritéria (K1 a K2) na vyhodnotenie ponúk * váha (%) : hodnota kritéria na vyhodnotenie ponúk vyhodnocovaného uchádzača"

najvyššia hodnota kritéria (K3) na vyhodnotenie ponúk * váha (%) : hodnota kritéria na vyhodnotenie ponúk vyhodnocovaného uchádzača"

Víťazom sa stane uchádzač s najvyšším počtom bodov v súčte troch kritérií. Poradie uchádzačov sa určí súčtom bodov za jednotlivé kritériá.

30. Vyhodnocovanie ponúk

30.1. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytl uchádzači. Ak obstarávateľ vyžadoval od uchádzačov zábezpeku, komisia posúdi zloženie zábezpeky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, elektronicky cez Josephine požiadava o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.

30.2. Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, komisia prostredníctvom JOSEPHINE požiadava uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru,
- b) osobitosti tovaru navrhovanej uchádzačom,
- c) dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo sociálneho práva podľa osobitných predpisov
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

30.3. Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa odseku 30.1 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

30.4. Obstarávateľ vylúči ponuku, ak

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedený v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa bodu 27.2. SP do dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 27.2 SP,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,
- g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

30.5. Obstarávateľ je povinný prostredníctvom JOSEPHINE písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením

- a) dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky alebo koncesie určenými obstarávateľom,
- b) dôvodov vyplývajúcich z nesúladu predloženej ponuky s požiadavkami na bezpečnosť a ochranu utajovaných skutočností alebo požiadavkami na bezpečnosť dodávok určenými verejným obstarávateľom, ak ide o zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti,
- c) lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

30.6. Komisia vyhodnocuje ponuky, ktoré neboli vylúčené, podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.

30.7. O vyhodnotení ponúk komisia vyhotoví zápisnicu, ktorú podpisujú prítomní členovia komisie. Zápisnica obsahuje najmä

- a) zoznam členov komisie,
- b) zoznam všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuky,
- c) zoznam vylúčených uchádzačov s uvedením dôvodu ich vylúčenia,
- d) poradie uchádzačov a identifikáciu úspešného uchádzača alebo úspešných uchádzačov s uvedením dôvodov úspešnosti ponuky alebo ponúk; ak ide o verejnú súťaž, informácie o vyhodnotení splnenia podmienok účasti,
- f) dôvody, pre ktoré člen komisie odmietol podpísať zápisnicu alebo podpísal zápisnicu s výhradou.

30.10. Hodnotenie splnenia požiadaviek

- a) Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek obstarávateľa na predmet zákazky a preverí, či uchádzačom navrhované vlastnosti predmetu zákazky, ktoré uchádzač predložil v ponuke, sú v súlade s požiadavkami obstarávateľa
- b) Členovia komisie budú posudzovať splnenie požiadaviek obstarávateľa vylučovacím spôsobom, a to SPLNIL (A) / NESPLNIL (N).
- c) Tí uchádzači, ktorí boli pri posudzovaní splnenia požiadaviek uvedených v súťažných podkladoch, hodnotení aspoň raz vyjadrením NESPLNIL (N), nesplnili požiadavky obstarávateľa na predmet zákazky
- d) Ponuka, ktorej predmet nebude spĺňať čo i len jednu požiadavku uvedenú v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, bude z nadlimitnej zákazky vylúčená a nebude sa vyhodnocovať

30.8. Zápisnica o vyhodnotení ponúk sa odovzdá obstarávateľovi.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

30.9. Členovia komisie nesmú poskytovať informácie o obsahu ponúk počas vyhodnocovania ponúk.
Na člena komisie sa vzťahuje povinnosť podľa § 22.

31. Informácia o elektronickej aukcii

Neaplikuje sa

32. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 32.1. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk, obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak obstarávateľ vyhodnocujú ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na hodnotenie ponúk, je povinný vyhodnotiť u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Obstarávateľ písomne požiada uchádzača o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotí ich podľa § 40. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ vyhodnotí podľa § 53.
- 32.2. Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 32.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne elektronicky cez Josephine oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.
- 32.3. Obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo hospodárskej súťaži.

Časť VI.

Uzavretie Zmluvy

33. Uzavretie Zmluvy

- 33.1. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 33.2. Obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr jedenásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 ZVO, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 5 alebo 6 ZVO, alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 ZVO.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 33.3. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 33.4. V prípade, ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietky, obstarávateľ pri uzatváraní zmluvy postupuje podľa § 56 ods. 3 až 6 ZVO.
- 33.5. Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 ZVO, ak boli na ich uzavretie písomne vyzvaní prostredníctvom Josephine.
- 33.6. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu, alebo nie sú splnené povinnosti § 56 ods. 8 ZVO, obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.
- 33.7. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, odmietne uzavrieť zmluvu a neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď bol na jej uzavretie písomne vyzvaný prostredníctvom Josephine alebo ak uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí, nesplní povinnosť podľa § 56 ods. 12 ZVO, obstarávateľ ho bude informovať, že s ním neuzavrie zmluvu spolu s uvedením dôvodov a môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí.
- 33.8. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora

Časť VII.

Revízne postupy a zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

34. Žiadosť o nápravu

- 34.1. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom obstarávateľa môže podať obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 34.2. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenie žiadosti upravuje § 164 a 165 zákona o verejnom obstarávaní.

35. Konanie o námietkach

- 35.1. Konanie o námietkach upravuje § 170 až § 177 zákona o verejnom obstarávaní.

36. Podmienky zrušenia použitého postupu zadávania zákazky

- 36.1. Obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 zákona 343/2015.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

36.2. Ak zruší obstarávateľ použitý postup zadávania zákazky, upovedomí cez systém Josephine o tom všetkých uchádzačov s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

36.3. Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' ani jednu ponuku z predložených ponúk, ak najnižšia cenová ponuka prekročí predpokladané finančné prostriedky verejného obstarávateľa.

Časť VIII. Etické podmienky

37. Etické podmienky

37.1. Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnocovanie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom ani žiadnym tretím osobám

Časť IX.

Povinné časti súťažných podkladov, ktoré musia byť súčasťou zmluvy

38. V súlade s ustanovením § 42 ods. 11 ZVO verejný obstarávateľ určuje, ktoré časti súťažných podkladov musia byť súčasťou zmluvy:

poistnú zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu vo výške min. 5 mil. € predkladá víťazný uchádzač pri podpise zmlúv

ČASŤ B. Podmienky účasti uchádzačov

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené obstarávateľom a poskytne obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods.6. Obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7a 8, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

OBSTARÁVATEĽ VYHODNOTÍ SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI V SÚLADE S VÝZVOU NA PREDKLADANIE PONÚK A TÝMITO SÚŤAŽNÝMI PODKLADMI POSTUPOM PODĽA § 40 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ. OBSTARÁVATEĽ UZNÁ ROVNOCENNÉ POTVRDENIE VYDANÉ PRÍSLUŠNÝM ORGÁNOM INÉHO ČLENSKÉHO ŠTÁTU, KTORÝM UCHÁDZAČ PREUKAZUJE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ.

A. Osobné postavenie uchádzača podľa § 32 ZVO

1. Uchádzač vo verejnom obstarávaní musí spĺňať tieto podmienky osobného postavenia:



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- a. nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe
- b. nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c. nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu
- d. nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e. je oprávnený dodávať tovar vo vzťahu predmetu zákazky, na ktorú predkladá uchádzač ponuku
- f. nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu, štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

2. Uchádzač preukazuje splnenie vyššie uvedených podmienok účasti podľa § 32 ods. 2, písm. d) a e) ZVO

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.
- 3.** Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa odseku 2, ak verejný obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu. Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.
- 4.** Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva uvedené doklady alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ho nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 5.** Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

6. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 ods.1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov. Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov sa vykonáva s platnosťou na tri roky.

B. Doklady podľa § 33, § 34, zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

2. Finančné a ekonomické postavenie

- 2.1 Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, v ktorých budú uvedené informácie, ktorými uchádzač preukáže splnenie ekonomického a finančného postavenia:

- 2.2 Doklady podľa § 33 ods. 1 písm. a):

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet, ktorým bude prísľub banky o poskytnutí úveru – scan originálneho vyhotovenia alebo úradne overenej kópie tohto dokumentu s dátumom vydania nie starším ako tri mesiace ku dňu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 2.3 Minimálna požadovaná úroveň: Vyjadrenie banky musí obsahovať údaje o tom, že za posledné tri roky:

- a) uchádzač v prípade splácania úveru dodržiava splátkový kalendár,
- b) uchádzač nie je v nepovolenom debete,
- c) jeho bežný účet nebol ku dňu vystavenia tohto vyjadrenia predmetom exekúcie.

Výpis z účtu sa nepovažuje za vyjadrenie banky

- 2.4 Všetky doklady musia byť predložené ako scan originálov alebo úradne overených kópií originálnych dokladov.

- 2.5 Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

- 2.6 Obstarávateľ môže požadovať, aby uchádzač alebo záujemca a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne.

- 2.7 Ak uchádzač alebo záujemca nedokáže z objektívnych dôvodov poskytnúť na preukázanie finančného a ekonomického postavenia dokument určený obstarávateľom, môže finančné a ekonomické postavenie preukázať predložením iného dokumentu, ktorý obstarávateľ alebo obstarávateľ považuje za vhodný.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 2.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia spoločne. Skupina dodávateľov môže využiť finančné zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

3. Technická alebo odborná spôsobilosť

- 3.1. Splnenie týchto podmienok preukazuje uchádzač podľa § 34 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní, a to predložením zoznamu dodávok tovaru za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania doplneným potvrdeniami o kvalite dodania tovaru s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; ak odberateľom
1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,
 2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.
- 3.2. Minimálna úroveň: Splnenie vyššie uvedeného uchádzač preukáže predložením zoznamu zmlúv (referencií) minimálne od 3 odberateľov, z ktorých každá referencia bude v minimálnom objeme 40 000 MWh/rok, pričom aspoň jedna referencia musí byť do min. 500 odberných miest.
- 3.3. V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné na prepočítanie tejto meny na EUR použiť kurz Európskej centrálnej banky (ECB), resp. Národnej banky Slovenska, aktuálny v posledný deň v príslušnom kalendárnom roku, v ktorom došlo ku skutočnosti, rozhodujúcej pre preukázanie splnenia predmetnej podmienky účasti, tzn. v ktorom sa referencia realizovala. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene, v mene EUR a uvedie platný kurz.
- 3.4. Všetky doklady musia byť predložené ako scan originálov alebo úradne overených kópií originálnych dokladov.
- 3.5. V prípade, ak uchádzač predkladá v zozname dodávok tovarov, ktorých uskutočnenie presahuje stanovené obdobie rokov, uchádzač v zozname a v potvrdení vyčlení cenu iba za tú časť, ktorá bola uskutočnená v požadovanom období.
- 3.6. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h)
- 3.7. Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- 3.8. Skupina dodávateľov môže využiť technické a odborné kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 37 ods. 3.

4. Systém manažérstva kvality § 35 ZVO

- 4.1. Obstarávateľ vyžaduje predloženie certifikátu systému manažérstva kvality vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality uchádzačom alebo záujemcom, ktorý vyplýva z právne záväzných aktov Európskej únie alebo medzinárodných noriem. Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému manažérstva kvality vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia na zabezpečenie kvality sú v súlade s požadovanými normami zabezpečenia kvality
- 4.2. Minimálne požadovaná úroveň: obstarávateľ požaduje certifikáciu v odbore Dodávka elektriny podľa EN STN ISO 9001:2015, alebo ekvivalent

5. Systém environmentálneho manažérstva § 36 ZVO

- 5.1. Obstarávateľ vyžaduje predloženie certifikátu vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém environmentálneho manažérstva uchádzačom alebo záujemcom, môže odkázať na schému Európskej únie pre environmentálne manažérstvo a audit alebo iný systém environmentálneho manažérstva podľa osobitného predpisu alebo iný systém environmentálneho manažérstva založený na príslušných právne záväzných aktoch Európskej únie alebo medzinárodných normách, na ktorý vydal akreditovaný certifikačný orgán certifikát. Obstarávateľ uzná ako rovnocenný certifikát systému environmentálneho manažérstva vydaný príslušným orgánom členského štátu. Ak uchádzač alebo záujemca objektívne nemal možnosť získať príslušný certifikát v určených lehotách, obstarávateľ prijme aj iné dôkazy o opatreniach v oblasti environmentálneho manažérstva predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktorými preukáže, že ním navrhované opatrenia sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušného systému environmentálneho manažérstva alebo príslušnej normy environmentálneho manažérstva.
- 5.2. Minimálne požadovaná úroveň: obstarávateľ požaduje certifikáciu v odbore Dodávka elektriny podľa ISO 14001:2015 , alebo ekvivalent

ČASŤ C. Opis predmetu obstarávania

Ak sa v prílohe alebo na inom mieste v súťažných podkladoch uvádza odkaz na technické špecifikácie v poradí: slovenské technické normy, ktorými sa prevzali európske normy, európske technické osvedčenia, spoločné technické špecifikácie, medzinárodné normy, iné technické referenčné systémy zavedené európskymi úradmi pre normalizáciu alebo, ak také neexistujú, národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie týkajúce sa projektovej dokumentácie, uskutočnenia stavebných prác a používania stavebných výrobkov, technické špecifikácie, ktoré pochádzajú z priemyselného odvetvia a sú týmto odvetvím všeobecne uznávané, umožňuje sa uchádzačom predloženie ponuky s ekvivalentným riešením, v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie,



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

resp. konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent.

1. PREDMET OBSTARÁVANIA

- 1.1 Predmetom zákazky s názvom „**Nákup elektrickej energie pre StVPS Banská Bystrica a PVPS Poprad**“ je dodanie elektrickej energie vrátane zodpovednosti za odchýlku a vrátane zabezpečenia distribúcie do jednotlivých odberných miest pre všetky časti predmetu zákazky.

2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:

- 2.1 Predmet zákazky zahŕňa: dodávky elektrickej energie vrátane zodpovednosti za odchýlku so zabezpečením distribučných služieb a ostatných regulovaných služieb.
- 2.2 Predpokladaný rozsah zákazky je 79 190 MWh, tzn. predpokladaný celkový odber elektrickej energie za 21 mesiacov spolu za obidve časti
- 2.3 Celkový odber za 21 mesiacov podľa spoločností

p.č.	spoločnosť	MWh/rok
1.	StVPS a.s.	53 750
2.	PVPS a.s.	25 440
Spolu		79 190

nákup a dodávka elektrickej energie vrátane zodpovednosti za odchýlku a zabezpečenie distribúcie od 00.00 hod. SEČ dňa 01.04.2023 do 24.00 hod. SEČ dňa 31.12.2024.

- 2.4 termovízne meranie s technickou správou pre vybrané zariadenia odberateľov (minimálne 3 merania ročne podľa požiadaviek obstarávateľa)

ČASŤ D. Obchodné podmienky

Úspešný uchádzač predloží na uzavretie *Zmluvy* textovo totožné s návrhom, ktorý predložil v ponuke. Obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom v lehote viazanosti ponúk podľa § 56 ZVO

1. Obstarávateľ predkladá Časť D Návrh *Zmluvy*, do ktorého uchádzač doplní svoje návrhy na plnenie jednotlivých kritérií určených na vyhodnotenie ponúk, vrátane svojich identifikačných údajov – **vyznačené červene**. V tomto dokumente s časťou obchodných podmienok na dodávku tovaru sa uvedie zoznam príloh, ktoré tvoria zmluvnú dokumentáciu a budú nedeliteľnou časťou uzatvorenej zmluvy. Všetky dokumenty tvoriace zmluvnú dokumentáciu sa považujú za navzájom vysvetľujúce zmluvné dokumenty a v prípade ich nejednoznačnosti alebo odchýlky sa uplatňujú v takom poradí, v akom budú uvedené v zmluve teda v poradí určujúcom ich dôležitosť z hľadiska ich významu vo vzťahu k uzavretej zmluve.
2. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky a stanovenú štruktúru. Text návrhu zmluvy vrátane jej príloh nesmie obsahovať doplnené obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti a nesmie sa zmeniť podstatným spôsobom. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

3. Vyplnený návrh zmlúv vrátane príloh, ktorý musí byť plne v súlade s požiadavkami obstarávateľa týchto súťažných podkladov, musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom, alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch a dátum jej vystavenia, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny. Zmluvu s prílohami musí uchádzač akceptovať. Oprávnenie na podpísanie zmluvy bude kontrolované napr. výpisom z obchodného, resp. živnostenského registra alebo iným relevantným dokladom, z ktorého je zrejmé, že osoba podpisujúca zmluvu je oprávnená k tomuto úkonu.
4. Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávateľia alebo subdodávateľia podľa osobitného predpisu ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora

Všeobecné ustanovenia

Minimálne zmluvné podmienky musia byť súčasťou zmluvy, ktorá má charakter nepomenovanej zmluvy v súbehu so zmluvou o dodaní elektrickej energie podľa § 263 ods. 5 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej len Obchodného zákonníka) v súbehu so zákonom č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 391/2012 Z. z., zákona č. 352/2013 Z. z., zákona č. 382/2013 Z. z. a zákona č. 102/2014 Z. z., ktorá sa uzavrie po prijatí ponuky predloženej úspešným uchádzačom (úspešnými uchádzačmi). Ostatné zmluvné podmienky sa spravujú podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Obchodné podmienky, ktoré musia byť súčasťou zmluvy:

Obchodné podmienky verejného obstarávateľa sú uvedené osobitne vo vzorovom návrhu zmluvy o dodávke elektrickej energie

Prípadné doplnky alebo zmeny zmluvy nesmú byť v neprospech obstarávateľa v postavení odberateľa – môžu byť predmetom rokovania s úspešným uchádzačom pred uzatvorením zmluvy. Návrh uvedených doplnkov a zmien v prípade potreby predloží uchádzač osobitným dokladom na záver predložených obchodných podmienok, s uvedením nadpisu „**Návrh doplnkov, resp. zmien obchodných podmienok**“, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača, s presnými odkazmi na jednotlivé ustanovenia zmluvy, (prípadne na návrh Osobitných zmluvných podmienok (ďalej len OZP) a Technicko-kvalitatívnych podmienok (ďalej len TKP), ak ich uchádzač uplatní). Uchádzač je pri návrhu zmien a doplnkov povinný vziať do úvahy fakt, že **zmluva sa musí uzatvoriť v lehote viazanosti ponúk a nesmie byť v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, so súťažnými podkladmi a inou sprievodnou dokumentáciou a s ponukou uchádzača.**

V zmluvných vzťahoch sa namiesto pojmu úspešný uchádzač uvádza **dodávateľ** v súlade s názvoslovím podľa Obchodného zákonníka a namiesto pojmu obstarávateľ sa uvádza **odberateľ**.

Uchádzač nesmie meniť v zmluve obchodné podmienky obstarávateľa, **doplní len nasledovné údaje:**

- a. obchodné meno uchádzača v postavení dodávateľa, adresu sídla uchádzača, zápis v Obchodnom registri, právna forma, štatutárny orgán, IČO, IČ DPH; do článku „zmluvné strany“, ktorá sa doplní do záhlavia zmluvy o dielo a kúpnej zmluvy;
- b. meno a funkcia osoby, ktorá podpíše zmluvu o dodávke elektrickej energie v súlade s pravidlami uvedenými v doklade o oprávnení dodávať tovar (napr. v súlade s výpisom



Č. sp.: 177/2022/GR/VO

- z obchodného registra) alebo iným relevantným dokladom, ktorý tieto podpisové pravidlá kodifikuje;
- c. finančnú identifikáciu s uvedením údajov majiteľa účtu (meno, adresa, kontaktná osoba, telefón, fax, IČO, IČ DPH) a údajmi banky (názov, adresa, číslo účtu, mena, IBAN, SWIFT kód).
 - d. dátum predloženia ponuky uchádzačom (v zmluve dodávateľ).
 - e. cenu a jej štruktúru. Platiteľ DPH v Slovenskej republike predloží navrhovanú zmluvnú cenu celkom s DPH.



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 177/2022/GR/VO

PRÍLOHA č.1

Názov zákazky: „Nákup elektrickej energie pre StVPS, a.s. Banská Bystrica a PVPS, a.s. Poprad 2023-2024“

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE UCHÁDZAČA

Obchodný názov:

Adresa sídla uchádzača:

IČO:

Kontaktná osoba:

Telefón:

Mail:

Mobil:

Mail:

Zoznam všetkých predkladaných dokumentov:

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej
osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 177/2022/GR/VO

PRÍLOHA č. 2

NÁVRH UCHÁDZAČA NA PLNENIE KRITÉRIA

Obstarávateľ: Stredoslovenská vodárenská prevádzková spoločnosť a.s.

Názov zákazky: „Nákup elektrickej energie pre StVPS, a.s. Banská Bystrica a PVPS, a.s. Poprad 2023 - 24“

Uchádzač:.....,

so sídlom:,

IČO:

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Kritérium K1:

zmluvné množstvo pre OM s mesačnou fakturáciou (obdobie od 1.4.2023 - 31.12.2024)	hodnota aditívneho faktoru variabilnej zložky ceny v EUR bez DPH/MWh	
75 190 MWh		85% váha

Kritériu K2:

zmluvné množstvo pre OM s ročnou fakturáciou bez IMS (obdobie od 1.4.2023 - 31.12.2024)	hodnota multiplikatívneho koeficientu „K“ variabilnej zložky číselná hodnota	
4 000 MWh		10% váha

Kritérium K3:

Splatnosť faktúr	Počet dní	5% váha
------------------	-----------	---------

V dňa.....

.....
Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 177/2022/GR/VO

PRÍLOHA č. 3

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** súhlasím so všetkými podmienkami na zákazku „**Nákup elektrickej energie pre StVPS, a.s. Banská Bystrica a PVPS, a.s. Poprad 2023-2024**“, určenými verejným obstarávateľom vo výzve na predloženie ponúk, súťažných podkladoch a akceptuje v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti D. Obchodné podmienky Zmluvy o dielo. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky



Stredoslovenská vodárenská
prevádzková spoločnosť, a.s.

Č. sp.: 177/2022/GR/VO

PRÍLOHA č. 4

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

Uchádzač:.....,
so sídlom:
IČO:

týmto **čestne vyhlasujem, že** všetky dokumenty a údaje uvedené v ponuke na zákazku „**Nákup elektrickej energie pre StVPS, a.s. Banská Bystrica a PVPS, a.s. Poprad 2023-2024**“ sú pravdivé a úplné a podpísané štatutárnym zástupcom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. **Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.**

V, dňa.....

.....

Meno, priezvisko a podpis štatutárneho zástupcu/oprávnenej osoby a odtlačok pečiatky