**Zmluva o dielo č. C-NBS1-000-078-119**

**na IS – ASDR**

*uzatvorená podľa § 536 až 565 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a licenčná zmluva podľa § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov*

*(ďalej len „zmluva o dielo“)*

# Zmluvné strany

# Objednávateľ:

Názov: Národná banka Slovenska

Sídlo: Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava

Zastúpená: <vyplní verejný obstarávateľ>

IČO: 30844789

DIČ: 2020815654

IČ DPH: SK2020815654

Bankové spojenie: Národná banka Slovenska

Číslo účtu (IBAN): SK07 0720 0000 0000 0000 1919 *– platí pre domáceho zhotoviteľa*

SK60 0720 0000 0000 0000 2129 *– platí pre zahraničného zhotoviteľa*

NBS je zriadená zákonom NR SR č. 566/1992 Zb. o Národnej banke Slovenska v znení neskorších predpisov

(ďalej len „objednávateľ“ alebo „NBS“ v príslušnom gramatickom tvare)

a

# Zhotoviteľ:

Obchodné meno:<vyplní uchádzač>

Sídlo: <vyplní uchádzač>

Zastúpený: <vyplní uchádzač>

IČO: <vyplní uchádzač>

DIČ: <vyplní uchádzač>

IČ DPH: <vyplní uchádzač>

Bankové spojenie: <vyplní uchádzač>

Číslo účtu (IBAN): <vyplní uchádzač>

Zapísaný: <vyplní uchádzač>

(ďalej len „zhotoviteľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

(objednávateľ a zhotoviteľ ďalej spoločne označení ako „zmluvné strany“)

# 

### **Preambula**

# Objednávateľ ako verejný obstarávateľ vyhlásil oznámením č. <doplní verejný obstarávateľ>, zverejneným vo Vestníku verejného obstarávania č. <doplní verejný obstarávateľ> dňa <doplní verejný obstarávateľ>, nadlimitnú zákazku podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) s názvom „*Agendové systémy Dohľadu a Regulácie“.*

# Na základe vyhodnotenia ponúk bola ponuka zhotoviteľa vyhodnotená ako ponuka úspešného uchádzača. Vzhľadom na túto skutočnosť a predloženú ponuku zhotoviteľa sa zmluvné strany na základe slobodnej vôle a v súlade s právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky rozhodli uzatvoriť túto zmluvu o dielo.

# Súčasne s touto zmluvou o dielo objednávateľ so zhotoviteľom uzatvára aj Servisnú zmluvu č. C-NBS1-000-070-956 na poskytovanie služieb technickej podpory prevádzky, údržby a rozvoja dodaného informačného systému – Agendové systémy dohľadu a regulácie (ASDR).

### **Článok I**

### **Účel zmluvy**

Účelom tejto zmluvy o dielo je úplné vytvorenie, zavedenie do prevádzky a zaistenie stabilného fungovania centrálneho, komplexného, procesne orientovaného agendového informačného systému v oblasti:

* dohľadu NBS nad finančným trhom – dohľad nad subjektami v sektoroch: bankovníctvo, platobné služby, el. peniaze, poisťovníctvo, kolektívne investovanie trh cenných papierov, finančné sprostredkovanie a finančné poradenstvo, nebankoví veritelia, devízová oblasť, dôchodkové sporenie,
* regulácie a metodiky finančného trhu – navrhovanie a vydávanie všeobecne záväzných právnych predpisov vydávaných NBS v oblasti finančného trhu, príprava stanovísk, vyjadrení, metodických usmernení, odporúčaní a iné.

# Článok II

# Predmet zmluvy

# Zhotoviteľ sa zaväzuje na vlastné náklady a nebezpečenstvo, riadne a včas, za cenu a za ďalších podmienok stanovených touto zmluvou o dielo pre objednávateľa:

# vytvoriť (vyvinúť) a dodať (zaviesť do prevádzky) centrálny, komplexný, procesne orientovaný agendový systém (Agendové systémy dohľadu regulácie – ASDR), ktorého špecifikácia je upravená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo (ďalej len „Dielo“ alebo „dodaný informačný systém“);

# dodaný informačný systém musí byť riešený z pohľadu informačnej architektúry ako modulárny systém, pozostávajúci z desiatich (10) vzájomne aj jednotlivo funkčných a vzájomne procesne kooperujúcich, integrovaných softvérových modulov a ich aplikačných submodulov. Jedná sa o tieto softvérové moduly (ďalej aj ako „čiastkové plnenie“):

* ASDR – Portál (1);
* Zamestnanecké UI (2);
* ASDR – Plánovač (3);
* ASDR – Reporting (4);
* ASD – Operatíva (5);
* ASDR – Subjekt (6);
* ASD – Analytika (7);
* ASR - Regulácia & Metodika (8);
* ASDR – Workflow (9);
* ASDR – Oprávnenia (10);
  + 1. vytváranie (vývoj) Diela musí prebiehať podľa stanoveného postupu, ktorý predstavuje Inicializačnú fázu, Etapu 1, Etapu 2, Etapu 3 a dokončovaciu fázu. Na tieto fázy resp. etapy sú nastavené fakturačné míľniky podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy o dielo.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať služby podpora a údržba (ďalej spolu ako „servisné služby“) pre každé čiastkové plnenie odo dňa riadneho dodania čiastkového plnenia do dňa riadneho dodania celého a úplného Diela.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje udeliť súhlas na používanie autorských diel, resp. iných predmetov práv duševného vlastníctva, ktoré boli vytvorené na základe, resp. v rámci plnenia tejto zmluvy o dielo alebo boli dodané na základe tejto zmluvy o dielo ako SW zhotoviteľa, a to v rozsahu požadovanom objednávateľom podľa tejto zmluvy o dielo.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje, že súčasťou dodaného Diela musí byť dodanie všetkých potrebných produktov, subskripcií (predplatných), produktových licencií k SW produktom zhotoviteľa a 3. strán, a to tak aby objednávateľ mohol nerušene užívať Dielo počas doby trvania zmluvy o dielo a trvania Servisnej zmluvy č. C-NBS1-000-070-956, pričom zároveň sa zaväzuje dodať objednávateľovi softvérový produkt Kasten Enterprise v počte 10 pracovných uzlov (worker nodov) a Elastic Platinum v počte 3 uzly (nody) vo forme subskripcie (predplatného) na celú dobu trvania tejto zmluvy o dielo a trvania Servisnej zmluvy č. C-NBS1-000-070-956. Zhotoviteľ je zároveň povinný spolu s odovzdaním diela alebo jeho časti odovzdať objednávateľovi zoznam SW produktov tretích strán spolu s licenčnými podmienkami.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať dva (2) servery (HW) podľa špecifikácie a konfigurácii upravenej v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo, a to ako konkrétny HW uvedený v Prílohe č. 4 tejto zmluvy o dielo.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi na základe písomnej objednávky poskytnúť tieto služby:

# Služby Konzultácie na pracovisku objednávateľa,

# Školenia,

# Implementácia, (ďalej spolu označované ako „Objednávkové služby“), a to v maximálnom rozsahu 1250 osobohodín pre Objednávkové služby spolu počas trvania tejto zmluvy o dielo.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať OPCIU upravenú v článku XV tejto zmluvy o dielo, ak si ju objednávateľ u zhotoviteľa písomne uplatní.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať aj ostatné dodávky, činnosti a práce, ktoré sú nevyhnutné pre realizáciu Diela a aj keď nie sú výslovne stanovené ako povinnosť objednávateľa.

# (ďalej bod 2.1.,2.2.,2.3.,2.4.,2.5.,2.6., 2.7. a 2.8. spolu ako „predmet zmluvy“ alebo „predmet plnenia“).

# Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať predmet zmluvy v rozsahu a v súlade s požiadavkami, ktoré sú uvedené v jednotlivých prílohách.

# Predmetom plnenia tejto zmluvy o dielo nie sú tieto HW a SW:

* potrebný diskový priestor v maximálnej kapacite 500 GB pre Openshift a 300 GB pre externú databázu,
* licencie VMWare vSphere a subskripcie Red Hat Openshift pre dodané dva servery,
* externá databáza, ak bude pre navrhované riešenie potrebná, a to buď DB Oracle 19c a vyššie alebo MS SQL 2019 a vyššie, ktoré sú vymedzené v kapitole 3.2.3 Prílohy č. 2 zmluvy o dielo.

# Ak sa budú na strane zhotoviteľa podieľať viaceré subjekty (konzorcium subjektov), práva z tejto zmluvy o dielo voči objednávateľovi môže uplatňovať výlučne ten subjekt na strane zhotoviteľa, ktorý bude mať podľa osobitnej dohody subjektov postavenie vedúceho subjektu. Subjekty na strane zhotoviteľa si v rámci osobitnej dohody podľa predošlej vety určia a vysporiadajú vzájomné záväzky a oprávnenia vyplývajúce im z tejto zmluvy o dielo. Subjekt, ktorý bude mať postavenie vedúceho subjektu na strane zhotoviteľa bude vo vzťahu k objednávateľovi zodpovedať za fakturáciu, odovzdávanie Diela alebo jeho časti, vrátane všetkých a akýchkoľvek úkonov týkajúcich sa plnenia tejto zmluvy o dielo a objednávateľ bude komunikovať výlučne s ním ohľadom všetkých zmluvných záležitostí. Ten subjekt na strane zhotoviteľa, ktorý má postavenie vedúceho subjektu na strane zhotoviteľa, je povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť objednávateľovi. (Text platí ak sa na strane zhotoviteľa budú podieľať viaceré subjekty, ak sa nebudú, uchádzač tento bod odstráni)

# Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas dodaný predmet zmluvy prevziať v súlade s touto zmluvou o dielo a zaplatiť zaň dohodnutú cenu v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo.

# Článok III.

# Miesto a termíny dodania predmetu zmluvy

# Miestom dodania predmetu zmluvy je sídlo objednávateľa nachádzajúce sa na adrese Národná banka Slovenska, Imricha Karvaša 1, 813 25 Bratislava, Slovenská republika.

# Objednávateľ si vyhradzuje právo v prípade potreby zmeniť miesto dodania predmetu zmluvy na záložné technologické pracovisko nachádzajúce sa v Datacentre, Kopčianska 92, 851 01 Bratislava, pričom túto skutočnosť vopred bez zbytočného odkladu písomne oznámi zhotoviteľovi bez potreby písomného dodatku k tejto zmluve o dielo.

# Ak to technické podmienky umožňujú, tak prednostne platí, že zhotoviteľ dodáva predmet zmluvy prostredníctvom vzdialeného prístup zabezpečeného sieťového VPN spojenia. Zhotoviteľ sa zaväzuje rešpektovať všetky bezpečnostné, organizačné a technické opatrenia a ďalšie relevantné predpisy objednávateľa spojené s prácou v priestoroch objednávateľa i so vzdialeným prístupom k informačným technológiám a sieti objednávateľa podľa článku V Prílohy č. 1: Všeobecné podmienky k zmluve o dielo ako aj v zmysle platných predpisov a štandardov objednávateľa, ktoré zhotoviteľovi zabezpečí oprávnená osoba objednávateľa počas celej doby trvania podpory prevádzky dodaného informačného systému

# Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť a dodať Dielo do 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo. Deň dodania Diela sa považuje deň objednávateľovho podpisu Záverečného akceptačného protokolu.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vyvíjaní, vytváraní a dodávaní Diela postupovať podľa (časového) Rámcového harmonogramu projektu, ktorý sa zaväzuje dodať objednávateľovi do 10 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo. Rámcový harmonogram musí byť zhotoviteľom vypracovaný tak, aby spĺňal podmienky na neho kladené a upravené v Prílohe č. 2 zmluvy o dielo. Prípadné zmeny v Rámcovom harmonograme je možné vykonať na základe súhlasu Riadiacej rady projektu a bez nutnosti dodatkovania tejto zmluvy o dielo.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať servisné služby podľa zmluvy o dielo odo dňa dodania prvého čiastkového plnenia do dňa dodania Diela.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje začať poskytovať Objednávkové služby na základe doručenej písomnej objednávky od objednávateľa.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať dva (2) servery (HW) podľa špecifikácie a konfigurácii upravenej v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo a predmet plnenia podľa článku II bod 2.4. tejto zmluvy o dielo najneskôr do začiatku Realizačnej fázy podľa Rámcového harmonogramu.

# Ak prípadné omeškanie objednávateľa s poskytnutím súčinnosti, ktorú je povinný poskytnúť zhotoviteľovi má alebo preukázateľne bude mať vplyv na dodržanie Rámcového harmonogramu, tzn. ak sa jedná o neposkytnutie takej súčinnosti, ktorá je nevyhnutná pre včasné vykonanie Diela, zhotoviteľ nie je v omeškaní so zhotovením Diela a lehota na vykonanie jednotlivých čiastkových plnení sa po písomnom schválení Riadiacou radou projektu predĺži o čas omeškania objednávateľa s poskytnutím súčinnosti. To však platí len za predpokladu, že najneskôr druhý pracovný deň po vzniku omeškania objednávateľa zhotoviteľ písomne upozornil oprávnenú osobu objednávateľa na konkrétne vymedzenú povinnosť súčinnosti, s ktorou je objednávateľ v omeškaní, a toto upozornenie pravidelne písomne obnovoval najmenej jedenkrát za 5 dní až do dosiahnutia nápravy. Pokiaľ tento postup nebude dodržaný a Riadiaca rada projektu neschváli predĺženie času, lehoty na vykonanie jednotlivých čiastkových plnení, lehota na vykonanie Diela sa nebude predlžovať. Pre zamedzenie pochybností sa stanovuje, že celkovú lehotu na vytvorenie a dodanie Diela (2 roky odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo) ako celku je možné predĺžiť iba na základe písomného dodatku k tejto zmluve o dielo uzatvoreného v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

# Článok IV

# Cena a platobné podmienky



# Zmluvné strany sa dohodli na určení maximálnej ceny za predmet tejto zmluvy o dielo v celkovej sume:

# *<uchádzač vyplní cenu uvedenú v Tabuľke č. 4 „Celková cena predmetu zmluvy“ v Prílohe č. 4 - Špecifikácia ceny tejto zmluvy o dielo*> eur bez DPH

# (slovom: *<vyplní uchádzač>* eur bez DPH), pričom

(ďalej ako „celková cena predmetu zmluvy“),

z celkovej ceny predmetu zmluvy je celková cena Diela v celkovej sume:

# *<uchádzač vyplní cenu uvedenú v Tabuľke č. 1„Celková cena Diela“ v Prílohe č. 4 - Špecifikácia ceny tejto zmluvy o dielo*> eur bez DPH

# (slovom: *<vyplní uchádzač>* eur bez DPH),

(ďalej ako „cena Diela“),

z celkovej ceny predmetu zmluvy je celková maximálna cena za Objednávkové služby

# *<uchádzač vyplní cenu uvedenú v Tabuľke č. 2 v Prílohe č. 4 - Špecifikácia ceny tejto zmluvy o dielo*> eur bez DPH

# (slovom: *<vyplní uchádzač>* eur bez DPH).

z celkovej ceny predmetu zmluvy je celková maximálna cena za OPCIU

# *<uchádzač vyplní cenu uvedenú v Tabuľke č. 3 v Prílohe č. 4 - Špecifikácia ceny tejto zmluvy o dielo*> eur bez DPH

# (slovom: *<vyplní uchádzač>* eur bez DPH).

# Maximálna celková cena predmetu tejto zmluvy o dielo zahŕňa akékoľvek a všetky náklady na vykonanie, zhotovenie, dodanie a poskytnutie predmetu zmluvy.

# Ceny za predmet zmluvy uvedené v prílohe č. 4 tejto zmluvy o dielo sú stanovené dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za predmet zmluvy sú pevne stanovené.

# Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu Diela spôsobom, rozsahom a v čase podľa platobných míľnikoch upravených v Prílohe č. 3 tejto zmluvy o dielo. Zmluvné strany sa dohodli, že zhotoviteľ vystaví objednávateľovi faktúru za prevzaté časti Diela (čiastkové plnenia) po:

# ukončení procesu akceptácie odovzdávanej časti Diela v zmysle článku V tejto zmluvy o dielo,

# podpísaní príslušného Akceptačného protokolu, a

# schválení výkazov prác k prevzatej časti Diela (čiastkovému plneniu).

# Prílohou k faktúre je:

# podpísaný Akceptačný protokol, pričom môže ísť aj o Akceptačný protokol s výhradou, vzťahujúci sa k fakturovanej časti Diela (čiastkovému plneniu), a

# schválené výkazy práce kľúčových expertov vzťahujúce sa k fakturovanej časti Diela (čiastkovému plneniu).

# Oprávnená osoba zhotoviteľa predkladá oprávnenej osobe objednávateľa pravidelne, na mesačnej báze, najneskôr do 10 (desiateho) kalendárneho dňa v mesiaci výkazy prác. Oprávnená osoba objednávateľa je povinná výkazy prác podľa predchádzajúcej vety následne schváliť alebo neschváliť v lehote do 5 (piatich) pracovných dní od ich predloženia zhotoviteľom. Ak oprávnená osoba objednávateľa bez oprávneného dôvodu neschváli výkaz prác podľa tohto bodu zmluvy o dielo alebo nezašle zhotoviteľovi žiadne výhrady k zaslanému výkazu prác do 5 (piatich) pracovných dní od jeho predloženia, považuje sa tento výkaz prác za schválený. Pri uplatnení výhrad oprávnenou osobou objednávateľa začína plynúť nová lehota 5 (piatich) pracovných dní na schválenie alebo neschválenie výkazu prác odo dňa opätovného predloženia opraveného výkazu prác zhotoviteľom.

# Výdavky vo faktúre musia byť rozdelené do jednotlivých položiek s jednotkovými cenami zaokrúhlenými na 2 (dve) desatinné miesta s jednoznačnou identifikáciou, ktorej položky rozpočtu podľa prílohy č. 4 tejto zmluvy o dielo sa predmetná fakturovaná čiastka týka. Ku každej faktúre musí byť priložený originál akceptačného protokolu podpísaného zmluvnými stranami.

# Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu za Objednávkové služby tejto zmluvy o dielo po poskytnutí príslušných Objednávkových služieb a potvrdení poskytnutia Objednávkových služieb písomným protokolom. Zhotoviteľ sa zaväzuje vystaviť príslušné faktúry za Objednávkové služby do 14 dní od ich riadneho poskytnutia. V prípade poskytnutia Objednávkových služieb-Implementácia, tie sa objednávateľom potvrdzujú na základe Akceptačného protokolu, ktorého obsahové náležitosti sa na tieto služby aplikujú primerane.

# Ceny za predmet zmluvy sú uvedené bez DPH. Zhotoviteľ k dohodnutým cenám uplatní DPH podľa všeobecne záväzného právneho predpisu platného v čase fakturácie. (Text platí pre tuzemského zhotoviteľa, zahraničný zhotoviteľ text druhej vety odstráni).

# Faktúry sú splatné do 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Úhrada faktúry sa bude realizovať bezhotovostným prevodom na účet zhotoviteľa. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu objednávateľa v prospech zhotoviteľa. Za správne vyčíslenie výšky DPH zodpovedá v plnom rozsahu zhotoviteľ.

# Zmluvné strany sa dohodli a výslovne súhlasia s tým, že zhotoviteľ bude zasielať len elektronické faktúry z e-mailovej adresy zhotoviteľa <vyplní uchádzač> na e-mailovú adresu objednávateľa [faktury.ofr@nbs.sk](mailto:faktury.ofr@nbs.sk) vo formáte PDF. Zmluvné strany vyhlasujú, že majú výlučný prístup k uvedeným e-mailovým adresám. Zmluvné strany sú oprávnené zmeniť e-mailové adresy a to len písomne s uvedením novej e-mailovej adresy, pričom z dôvodu tejto zmeny nie je potrebné uzatvoriť dodatok k tejto zmluve o dielo. Zhotoviteľ nie je povinný podpísať elektronickú faktúru zaručeným elektronickým podpisom. Elektronická faktúra musí spĺňať všetky náležitosti faktúry podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

# Zmluvné strany sú povinné bezodkladne písomne oznámiť druhej strane akúkoľvek zmenu, ktorá by mohla mať vplyv na doručovanie elektronických faktúr, najmä zmenu kontaktnej e-mailovej adresy.

# V prípade, že faktúra nebude po vecnej a/alebo formálnej stránke správne vyhotovená, objednávateľ je oprávnený ju vrátiť zhotoviteľovi bez zaplatenia na doplnenie (prepracovanie), pričom nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom doručenia správne doplnenej (prepracovanej) faktúry objednávateľovi.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje, že uvedenú daň na faktúre odvedie správcovi dane v lehote ustanovenej v § 78 ods. 1 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Porušenie tejto daňovej povinnosti vyplývajúcej zo všeobecne záväzného právneho predpisu je podstatným porušením tejto zmluvy a oprávňuje objednávateľa na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy. (Text platí pre zahraničného zhotoviteľa, tuzemský zhotoviteľ tento text aj s bodom odstráni)

# Zhotoviteľ najneskôr do doby vyhotovenia prvej faktúry predloží objednávateľovi originál potvrdenia o mieste svojej daňovej rezidencie, alebo jeho úradne overenú fotokópiu. Počas trvania zmluvy zhotoviteľ predmetné potvrdenie predloží objednávateľovi na začiatku každého nového zdaňovacieho obdobia. Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že v prípade vzniku stálej prevádzkarne na území Slovenskej republiky počas trvania zmluvy bude o tejto skutočnosti objednávateľa bezodkladne písomne informovať. Zhotoviteľ čestne vyhlasuje, že je konečným príjemcom platieb uvedených v tejto zmluve. (Text platí pre tuzemského zhotoviteľa, zahraničný zhotoviteľ tento text aj s bodom odstráni).

# Článok V

# Odovzdanie a prevzatie Diela

# Odovzdanie a prevzatie Diela alebo jeho časti sa uskutoční najneskôr v termínoch špecifikovaných v Rámcovom harmonograme projektu. Výsledkom odovzdania predmetu plnenia zhotoviteľom a jeho prevzatia objednávateľom je podpísanie akceptačného protokolu oprávnenými osobami zmluvných strán tejto zmluvy o dielo (ďalej ako „Akceptačný protokol“). Akceptačný protokol musí byť pred jeho podpisom schválený Riadiacou radou. Fungovanie a mandát Riadiacej rady je upravený v Prílohe č. 2 zmluvy o dielo. Akceptačný protokol v závislosti od predmetu plnenia obsahuje najmä: identifikačné údaje zmluvných strán, identifikáciu oprávnených osôb zmluvných strán, identifikáciu predmetu akceptácie (označenie produktu, kontrola kvality), informácie povinne uvedené v zápisnici o vykonaných akceptačných testoch. Vyjadrenie objednávateľa môže byť:

# A/plná akceptácia znamená – bez výhrad, čiže odovzdanie predmetu plnenia prebehlo bez výhrad a v plnom súlade požiadavkami objednávateľa a so zmluvou o dielo;

# B/podmienečná akceptácia znamená – objednávateľ má výhrady k  predmetu plnenia, ktorý podľa objednávateľa vykazuje odchýlku na základe akceptačných kritérií stanovených Riadiacou radou projektu (odovzdanie predmetu plnenia prebehlo s výhradami, ktoré nebránia jeho prebratiu a používaniu, pričom objednávateľ súhlasí s úhradou predmetu plnenia);

# C/odmietnutie prevzatia predmetu plnenia objednávateľom – objednávateľ má výhrady k predmetu plnenia, ktoré spočívajú v identifikácii:

# a) jednej zásadnej vady alebo

# b) šiestich závažných vád alebo

# c) tridsiatich nepodstatných vád alebo

# d) nesplnenia požiadaviek na základe akceptačných kritérií stanovených Riadiacou radou projektu, ktoré bránia riadnemu užívaniu Diela.

# Vlastnícke právo k hmotnému nosiču prostredníctvom ktorého je Dielo alebo jeho časť vyjadrená prechádza na objednávateľa odovzdaním a prevzatím Diela alebo jeho časti, tzn. podpísaním Akceptačného protokolu/Záverečného akceptačného protokolu vzťahujúceho sa k odovzdávanej časti Diela oboma zmluvnými stranami. Uvedené platí na všetky hmotné nosiče vyjadrenia Diela majúce charakter autorského diela (dokumentácia a pod.) .

# Objednávateľ neprevezme Dielo, ak vykazuje Dielo právne a/alebo faktické vady. Dielo má vady, ak je zhotovené v rozpore podmienkami stanovenými v tejto zmluve o dielo a/alebo v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

# Prílohou Akceptačného protokolu je:

* + 1. zápisnica o vykonaných akceptačných testoch, ak sa Akceptačným protokolom odovzdáva dodávaný informačný systém alebo jeho časť,
    2. zoznam autorských diel vytvorených v rámci plnenia tejto zmluvy o dielo s ich názvom, ak sú súčasťou odovzdávaného Diela alebo jeho časti,
    3. prezenčné listiny zo školení, ak boli vykonané pre užívateľov Diela, spolu so školiacim materiálom,
    4. dokumenty a doklady osvedčujúce kompletnosť (napr.: zoznam požiadaviek, zoznam dodaných finálnych produktov, osvedčenie o akosti a kompletnosti, návody na obsluhu), ak takéto dokumenty už neboli súčasťou ponuky predloženej objednávateľovi.

# Akceptačný protokol sa vyhotovuje v 4 (štyroch) vyhotoveniach, z ktorých 2 (dve) vyhotovenia sa určené pre objednávateľa a 2 (dve) vyhotovenia sú určené pre zhotoviteľa.

# Ak zhotoviteľ odovzdáva Dielo alebo jeho časť, zmluvné strany vykonajú vo vzájomnej súčinnosti akceptačné testy. Akceptačné testy sa vykonajú v prostredí a na infraštruktúre objednávateľa a v oddelených testovacích prostrediach (t. j. bez možnosti ovplyvniť bežnú činnosť objednávateľa, mimo produkčných databáz), ak sa zmluvné strany vopred výslovne nedohodnú inak. Pre úspešné vykonanie akceptačných testov sa vyžaduje osobná prítomnosť oprávnených osôb zmluvných strán podľa článku VI tejto zmluvy o dielo alebo nimi preukázateľne splnomocnených osoba na ich zastúpenie; inak sa akceptačné testy nemôžu vykonať. Výsledky akceptačných testov sa zachytia v zápisnici podpísanej oprávnenými osobami zmluvných strán podľa tejto zmluvy o dielo.

# Akceptačné testy Diela alebo jeho časti sa uskutočnia v súlade s časovým plánom akceptačných testov špecifikovaným v časovom harmonograme podľa Prílohy č. 3 tejto zmluvy o dielo. Ak sa akceptačné testy uskutočnia v inom termíne, ako sú plánované podľa časového harmonogramu, zmluvné strany sa na novom termíne dohodnú písomne. Ak akceptačné testy prebehli úspešne v zmysle tohto článku zmluvy o dielo, časové obdobie medzi úspešnými akceptačnými testami a odovzdaním a prevzatím dodaného informačného systému alebo jeho časti potvrdeným podpisom Akceptačného protokolu nepresiahne 30 (slovom: tridsať) kalendárnych dní.

# Ak pri zhotovení Diela dôjde k zhotoveniu databázy definovanej Autorským zákonom v súlade s § 135 Autorského zákona, uvedie sa táto skutočnosť v príslušnom Akceptačnom protokole. V tomto prípade bude súčasťou akceptačných testov, ktorých vykonanie predchádza vyhotoveniu Akceptačného protokolu, detailná špecifikácia databázy tvoriacej súčasť dodaného informačného systému alebo jeho časti.

# Ak došlo k odmietnutiu prevzatia predmetu plnenia objednávateľom, objednávateľ uvedie a popíše všetky identifikované právne a/alebo faktické vady predmetu plnenia (ďalej len „vady dodaného informačného systému“) v Akceptačnom protokole   a navrhne nový termín pre vykonanie akceptačných testov ak sa vykonávajú vzhľadom na povahu predmetu plnenia. V prípade ak sa vyžadujú akceptačné testy, zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť vady dodaného informačného systému uvedené v zápisnici o akceptačných testoch v zmysle tohto článku zmluvy o dielo a opätovne uskutočniť nevyhnutné akceptačné testy, a to aj opakovane maximálne však 5 (päť) krát vo vzťahu ku každej odovzdávanej časti dodaného informačného systému. Ak napriek opakovaným akceptačným testom nebude dodaný informačný systém alebo jeho časť bez vád, alebo nebudú splnené stanovené kritériá akceptácie, tak uvedené sa považuje za podstatné porušenie povinnosti podľa tejto zmluvy o dielo. Uvedené sa primerane aplikuje aj pri podmienečnej akceptácií.

# Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať časový plán akceptačných testov a pri výskyte vád dodaného informačného systému vynaložiť nevyhnutné úsilie na jeho dodržanie. Vady dodaného informačného systému, ktoré sa vyskytnú pri akceptačných testoch, budú klasifikované podľa ich závažnosti špecifikovanej v prílohe č. 8 tejto zmluvy o dielo. Zápisnica o akceptačných testoch musí obsahovať správu o priebehu akceptačného testu a klasifikáciu zistených vád dodaného informačného systému podľa stupňa ich závažnosti špecifikovaných v Prílohe č. 8 tejto zmluvy o dielo.

# Zmluvné strany sa dohodli, že požiadavky na akceptačné kritériá sú upravené v Prílohe č. 2 zmluvy o dielo. Akceptačné testy prebehli úspešne a akceptačné kritériá sú splnené, t. j. dodaný informačný systém alebo jeho časť je bez vád, ak neobsahuje také vady a pri takej klasifikácii, ktorá znemožňuje alebo sťažuje jeho používanie objednávateľom, pričom konkrétna klasifikácia a výpočet takých vád bude stanovená podľa požiadaviek upravených v Prílohe č. 2 zmluvy o dielo. Opakovanie akceptačných testov nie je potrebné, zhotoviteľ je však naďalej povinný v lehotách podľa tohto článku zmluvy o dielo odstrániť na vlastné náklady všetky vady dodaného informačného systému alebo jeho časti podľa príslušnej zápisnice o akceptačných testoch.

# Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetky vady dodávaného informačného systému uvedené v zápisnici o akceptačných testoch v nej uvedenej lehote. Ak zápisnica o akceptačných testoch neobsahuje lehotu na odstránenie vady dodávaného informačného systému, zhotoviteľ je povinný odstrániť vady úrovne B do 5 (piatich) pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste a vady úrovne C do 10 (desiatich) pracovných dní od podpísania zápisnice o akceptačnom teste.

# Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, zhotoviteľ je povinný odovzdať objednávateľovi dokumentáciu k Dielu alebo jeho časti na elektronickom zariadení/nosiči dát (USB prenosné zariadenie) alebo na inom vhodnom, dohodnutom nosiči dát a v prípade potreby a požiadavky objednávateľa aj v jednom vyhotovení v písomnej forme pri podpise Akceptačného protokolu. Požiadavky na dokumentáciu k Dielu sú upravené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo.

# Objednávateľ je oprávnený zaslať pripomienky k dokumentácii k Dielu v dohodnutom formáte v lehote do 10 (desiatich) pracovných dní odo dňa jej odovzdania objednávateľovi,

# Zhotoviteľ je povinný pripomienky odborne posúdiť a upraviť dokumentáciu podľa vznesených pripomienok, ktoré nerozširujú predmet Diela, najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní od zaslania pripomienok objednávateľa podľa bodu 5.14. tohto článku. Ak nie je možné niektorú z pripomienok objednávateľa akceptovať, zhotoviteľ túto skutočnosť bezodkladne oznámi a písomne vysvetlí objednávateľovi v lehote podľa predchádzajúcej vety.

# Objednávateľ je povinný do 5 (piatich) pracovných dní od dodania prepracovanej dokumentácie podľa bodu 5.15. preveriť spôsob zapracovania pripomienok a v prípade nesúhlasu v uvedenej lehote zaslať svoje stanovisko zhotoviteľovi, pričom Akceptačný protokol v takom prípade nemôže byť podpísaný.

# Márne uplynutie ktorejkoľvek z lehôt v zmysle bodu 5.15. a 5.16. tejto zmluvy o dielo spôsobené nekonaním zmluvnej strany je omeškaním druhej zmluvnej strany.

# Ak došlo k odovzdaniu a prevzatiu celého Diela a zároveň zhotoviteľ odstránil všetky prípadné vady dodaného informačného systému, zmluvné strany vyhotovia záverečný akceptačný protokol (ďalej len „Záverečný akceptačný protokol“) s tým, že jeho prílohou je konečná správa o plnení Diela. Záverečný akceptačný protokol musí byť pred jeho podpisom písomne schválený Riadiacou radou projektu. Podpísaním Záverečného akceptačného protokolu oprávnenými osobami zmluvných strán podľa článku VI tejto zmluvy o dielo sa považuje Dielo za riadne zhotovené a odovzdané zhotoviteľom a prevzaté objednávateľom.

# Záverečný akceptačný protokol sa vyhotovuje v 4 (štyroch) vyhotoveniach, z ktorých 2 (dve) vyhotovenia sú určené pre objednávateľa a 2 (dve) vyhotovenia sú určené pre zhotoviteľa.

# Článok VI

# Oprávnené osoby a

# komunikácia zmluvných strán

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje do piatich (5) pracovných dní od uzavretia tejto zmluvy o dielo vymenovať oprávnenú osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto zmluvy o dielo oprávnená konať za zhotoviteľa v určených záležitostiach súvisiacich s plnením tejto zmluvy o dielo a v tej istej lehote písomne oznámiť objednávateľovi jej meno, priezvisko a kontaktné údaje.
  2. Objednávateľ sa zaväzuje do piatich (5) pracovných dní od podpisu tejto zmluvy o dielo vymenovať oprávnenú osobu, ktorá bude počas účinnosti tejto zmluvy o dielo oprávnená konať za objednávateľa v určených záležitostiach súvisiacich s plnením tejto zmluvy o dielo a v tej istej lehote písomne oznámiť objednávateľovi jej meno, priezvisko a kontaktné údaje.
  3. Prostredníctvom určených oprávnených osôb zmluvné strany:
     1. zabezpečia vzájomnú komunikáciu zmluvných strán týkajúcu sa všetkých záležitostí týkajúcich sa plnenia tejto zmluvy o dielo,
     2. plnia vymedzené úlohy zmluvných strán podľa tejto zmluvy o dielo,
     3. uskutočnia všetky organizačné záležitosti s ohľadom na všetky aktivity a činnosti súvisiace s plnením tejto zmluvy o dielo,
     4. zabezpečia koordináciu jednotlivých aktivít a činností zmluvných strán súvisiacich s plnením tejto zmluvy o dielo,
     5. sledujú priebeh plnenia tejto zmluvy o dielo,
     6. navrhujú potrebné zmeny technických riešení a technickej povahy v zmysle tejto zmluvy o dielo a
     7. zabezpečia vzájomnú spoluprácu a súčinnosť.
  4. Zmena oprávnených osôb v zmysle tohto článku zmluvy o dielo sa vykoná prostredníctvom písomného protokolu o zmene oprávnenej osoby podpísaného oboma zmluvnými stranami.
  5. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia ohľadom akejkoľvek záležitosti týkajúcej sa tejto zmluvy o dielo bude vykonávaná prostredníctvom oprávnených osôb zmluvných strán.
  6. Zmluvné strany sa ďalej dohodli, že bežná komunikácia (napr. komunikácia týkajúca sa organizácii stretnutí alebo iných organizačných záležitosti alebo podkladov pre fakturáciu a pod.) bude vykonávaná prostredníctvom emailu.
  7. Komunikácia zmluvných strán, ktorá  má povahu právneho úkonu (napr. odstúpenie od zmluvy, uplatnenie zmluvnej pokuty a pod.) bude vykonávaná písomne v listinnej podobe s doporučeným doručovaním druhej zmluvnej strane prostredníctvom poštovej služby alebo kuriérskej služby.
  8. Každá zo zmluvných strán môže zmeniť oprávnené osoby. Takáto zmena je účinná dňom doručenia písomného oznámenia o zmene obsahujúceho aj meno a kontaktné údaje novej oprávnenej osoby druhej zmluvnej strane.

# Článok VII

# Zodpovednosť za vady, záruka a odstraňovanie vád

# dodaného informačného systému počas záruky

1. 1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodaný informačný systém je ku dňu podpisu Záverečného akceptačného protokolu a počas záručnej doby bez vád, t. j. najmä zodpovedá funkčným a technickým vlastnostiam opísaným v  Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo.
   2. Zhotoviteľ poskytuje na dodaný informačný systém a jeho jednotlivé časti záruku počas trvania záručnej doby od podpisu Záverečného protokolu až do uplynutia 24 (slovom: dvadsiatich štyroch) mesiacov (vrátane skúšobnej prevádzky, ktorá trvá 2 mesiace). Odovzdaním dodaného informačného systému ako celku, t. j. dňom podpísania Záverečného akceptačného protokolu, začína plynúť záručná doba na celý dodaný informačný systém vrátane všetkých jeho častí. Počas plynutia záručnej doby zhotoviteľ zodpovedá za funkcionality a funkčnosť dodaného informačného systému, ktoré musia byť v súlade s touto zmluvou o dielo a najmä Prílohou č. 2 tejto zmluvy o dielo. Zhotoviteľ zaručuje, že v záručnej dobe bude dodaný informačný systém spôsobilý na použitie na účel zodpovedajúci jeho určeniu.
   3. Zhotoviteľ zaručí, že odovzdaný, dodaný informačný systém alebo jeho časti, nemá v čase odovzdania a prevzatia právne vady, predovšetkým nie je zaťažený právami tretích osôb z priemyselného alebo iného duševného vlastníctva. Zhotoviteľ sa zaväzuje nahradiť objednávateľovi škodu spôsobenú uplatnením nárokov tretích osôb z titulu porušenia ich chránených práv súvisiacich s plnením zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov podľa tejto zmluvy o dielo.
   4. Zhotoviteľ zaručí, že k dodanému informačnému systému alebo jeho časti neexistujú v čase jeho odovzdania objednávateľovi akékoľvek právne nároky tretích strán vyplývajúce zo zmlúv s tretími stranami a že dodaný informačný systém nie je predmetom vecného bremena alebo iného obdobného právneho vzťahu, ktorý by prípadne obmedzil objednávateľa v užívaní dodaného informačného systému.
   5. Objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi vady dodaného informačného systému alebo jeho časti podľa tohto článku kedykoľvek do uplynutia záručnej doby podľa bodu 7.2 tejto zmluvy o dielo, a to bez zbytočného odkladu po tom, kedy sa objednávateľ o výskyte vady dodaného informačného systému alebo jeho časti dozvedel. Objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa bezplatné odstránenie vady dodaného informačného systému alebo jeho časti, na ktorú sa vzťahuje záruka podľa tejto zmluvy o dielo bezodkladne, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú na osobitnej lehote.
   6. Objednávateľ je povinný pri uplatnení vady stanoviť úroveň vady dodaného informačného systému alebo jeho časti. Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu potvrdiť prijatie nahlásenej vady dodaného informačného systému.
   7. Zmluvné strany sa zaväzujú potvrdiť odstránenie vady dodaného informačného systému v zápisnici o odstránení vady dodaného informačného systému podpísanej oboma zmluvnými stranami, v ktorej uvedú aj predmet vady dodaného informačného systému, spôsob a čas jej odstránenia.
   8. Nahlásenie vady zo strany objednávateľa sa vykoná prioritne prostredníctvom objednávateľovho IS Service desk. V rámci nahlásenia vady objednávateľ najmä opíše, ako sa reklamovaná vada prejavuje; ak to vie posúdiť, uvedie tiež o vadu akej úrovne/ kategórie podľa klasifikácie v zmysle tejto zmluvy o dielo sa jedná. Zhotoviteľ je oprávnený posúdiť správnosť kategorizácie vady objednávateľom. V prípade nesprávnej kategorizácie vady objednávateľom je zhotoviteľ oprávnený odôvodnene odmietnuť kategorizáciu vady objednávateľom. Ak objednávateľ nevie posúdiť, o vadu akej kategórie sa jedná, pre účely určenia lehoty na odstránenie vád sa bude táto považovať za nepodstatnú vadu (C). Prijatie nahlásenia vady zhotoviteľ bezodkladne potvrdí objednávateľovi v IS Service desk a reklamovanú vadu bezplatne v stanovenej lehote, počítanej počnúc nahlásením vady v súlade s týmto bodom tejto zmluvy o dielo, na svoje náklady odstráni. Kategorizácia vád a lehoty na ich odstránenie sú upravené v Prílohe 8 tejto zmluvy o dielo.

# Článok VIII

# Kľúčoví experti

1. 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vytvoriť a dodať predmet zmluvy prostredníctvom kľúčových expertov t. j. fyzické osoby označené zhotoviteľom, prostredníctvom ktorých zhotoviteľ preukazoval splnenie podmienok účasti a/alebo boli predmetom hodnotenia kritérií vo verejnom obstarávaní, ktorého výsledkom je táto zmluva o dielo a ktoré sú uvedené v Prílohe č. 5 zmluvy o dielo, prostredníctvom ktorých sa zhotoviteľ zaväzuje poskytovať plnenie predmetu zmluvy.
   2. Zhotoviteľ vyhlasuje a zaväzuje sa, že zabezpečí účasť na plnení predmetu zmluvy kľúčovými expertmi v rozsahu počtu osobodní podľa prílohy č. 5 tejto zmluvy o dielo, čo bude dokladovať mesačnými výkazmi odpracovaných hodín (výkazmi práce). V prípade, ak zhotoviteľ poruší záväzok uvedený v predchádzajúcej vete, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu od zhotoviteľa vo výške 5.000 eur bez DPH za každé jednotlivé porušenie stanoveného záväzku zhotoviteľa.
   3. Pri prípadnej zmeny kľúčového experta zhotoviteľa uvedeného v prílohe č. 5 tejto zmluvy musí byť počas celej doby trvania zmluvy zabezpečená minimálne rovnocenná úroveň odbornosti, kvalifikácie a skúseností, ktorú bude objednávateľ posudzovať rovnakým spôsobom, aký bol použitý pre účely vyhodnotenia ponúk vo verejnom obstarávaní zákazky, z ktorej vzišla táto zmluva o dielo.
   4. Nedodržanie týchto požiadaviek podľa bodu 8.2. alebo 8.3. tohto článku zmluvy oprávňuje objednávateľa odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou účinnosťou ku dňu doručenia písomného odstúpenia od zmluvy z dôvodu podstatného porušenia zmluvy o dielo.

# Článok IX

# Zdrojový kód dodaného informačného systému

* 1. Zhotoviteľ je povinný v procese prevzatia a odovzdania Diela (čl. V) odovzdať objednávateľovi funkčné vývojové a produkčné prostredie, vrátane úplného a aktuálneho zdrojového kódu dodávaného informačného systému.
  2. Zhotoviteľ je povinný pri akceptácii dodávaného informačného systému alebo jeho časti odovzdať objednávateľovi zdrojový kód v jeho úplnej aktuálnej podobe, bez obfuskácie (snaha o znemožnenie analýzy zdrojového kódu, zahmlievanie, transformácia zdrojového kódu, ktorá zachová programovú funkcionalitu, ale znemožňuje jeho pochopiteľnosť, znečitateľnenie kódu) v jednom z týchto spôsobov:

a) zapečatený, na neprepisovateľnom technickom nosiči dát s označením časti a verzie dodaného informačného systému, ktorej sa týka. Za odovzdanie vytvoreného zdrojového kódu objednávateľovi sa na účely tejto zmluvy o dielo rozumie odovzdanie technického nosiča dát oprávnenej osobe objednávateľa. O odovzdaní a prevzatí technického nosiča dát bude oboma zmluvnými stranami spísaný a podpísaný preberací protokol;

b) pomocou distribuovaného systému správy verzií zdrojových kódov GIT  (ďalej tiež „GIT“). Za odovzdanie vytvoreného zdrojového kódu objednávateľovi sa na účely tejto zmluvy o dielo taktiež rozumie uloženie v chránenom repozitári GIT, ktorý je v správe objednávateľa. O odovzdaní a prevzatí dát bude oboma zmluvnými stranami spísaný a podpísaný preberací protokol.

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri každej etape, t.j. pri odovzdaní časti plnenia v rámci súčasti akceptácie, následne v rámci aktivity Nasadenie (Rámcový harmonogram) a zároveň pri každej vykonanej zmene zdrojového kódu (zmenové požiadavky, incidenty) odovzdať objednávateľovi aktuálny zdrojový kód Diela. O odovzdaní a prevzatí technického nosiča dát alebo o uložení zdrojového kódu v chránenom depozitári GIT, ktorý je v správe objednávateľa bude oboma zmluvnými stranami spísaný a podpísaný preberací protokol.

# Článok X

# Práva duševného vlastníctva

1. 1. Zhotoviteľom v rámci plnenia predmetu tejto zmluvy o dielo poskytnuté plnenie, alebo jeho časť, ktoré môže mať povahu, prípadne môže zahŕňať jedno alebo viac autorských diel podľa Autorského zákona. Autorské dielo na účely tejto zmluvy o dielo je najmä, ale nie len počítačový program (dodaný informačný systém) vrátane všetkých jeho modulov, všetky druhy dokumentácie, zdrojový, strojový kód, databázy, a to ako celok alebo jednotlivé časti, ktoré boli vytvorené alebo ktorých vytvorenie bolo zhotoviteľom zabezpečené špecificky na účely predmetu plnenia podľa tejto zmluvy o dielo bez ohľadu na ich verziu (ďalej ktorékoľvek z nich len „Autorské dielo“). Dodaný informačný systém, ktorý bol vyvinutý na základe špecifických požiadaviek objednávateľa. Účelom úpravy autorských práv je vylúčiť akúkoľvek závislosť objednávateľa od zhotoviteľa pri použití  dodaného informačného systému v autorskoprávnom rozsahu.
   2. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ zhotoviteľ vytvorí v rámci plnenia tejto zmluvy o dielo(vrátane OPCIE) pre objednávateľa Autorské dielo, tak zhotoviteľ na akékoľvek takéto Autorské dielo udeľuje objednávateľovi výhradnú, počas celej doby trvania majetkových práv, územne, vecne neobmedzenú a v cene za Dielo splatnú licenciu.  Licencia zahŕňa všetky spôsoby použitia Autorského diela podľa § 19 ods. 4 Autorského zákona. Pre vylúčenie pochybností licencia zahŕňa právo Autorské dielo spracovať (dokončenie diela, zmenu diela, začlenenia do iných diel alebo iný zásah do diela), vrátane v rovnakom rozsahu výkonu autorských práv k strojovým a zdrojovým kódom najmä právo ich kopírovania, prekladania, prispôsobovania, modifikovania, upravovania a začleňovania do iných diel), a to prostredníctvom objednávateľa alebo tretej osoby. Zhotoviteľ nie je oprávnený využívať Autorské dielo alebo ktorúkoľvek jeho časť diela pre vlastné produkty a služby, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Objednávateľ je oprávnený udeliť sublicenciu tretím osobám. Vlastnícke právo k veciam, prostredníctvom ktorých je Autorské dielo vyjadrené, nadobúda objednávateľ ich prevzatím.
   3. Zmluvné strany sa dohodli, že účinnosť licencie podľa bodu 10.2. tohto článku zmluvy o dielo nastáva prevzatím Diela alebo jeho časti (čiastkové plnenie). V prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy o dielo bez odovzdania diela alebo jeho časti je licencia udelená v súlade s touto zmluvou dňom ukončenia zmluvy
   4. Odmena za udelenie licencie k Autorskému dielu (dodanému informačnému systému) alebo jeho časti spôsobom, v rozsahu a na čas uvedený v tomto článku zmluvy o dielo je súčasťou ceny za dodanie Diela, v  súlade s článkom IV tejto zmluvy o dielo. V prípade pochybností o sume zodpovedajúcej cene licencie bude cena licencie výlučne na účely tejto zmluvy o dielo zodpovedať 10 % celkovej ceny Diela.
   5. Zmluvné strany výslovne deklarujú, že ak pri poskytovaní plnenia podľa tejto zmluvy o dielo vznikne činnosťou zhotoviteľa a objednávateľa dielo spoluautorov a ak sa nedohodnú zmluvné strany výslovne inak, bude sa mať za to, že objednávateľ vykonáva majetkové práva autora k dielu spoluautorov. Celková cena Diela podľa článku IV tejto zmluvy o dielo je stanovená so zohľadnením tohto ustanovenia a zhotoviteľovi nevzniknú v prípade vytvorenia diela spoluautorov žiadne nové nároky na odmenu.
   6. Zhotoviteľ vyhlasuje, že vykonáva majetkové práva autora ku každému Autorskému dielu vytvorenému a dodanému na základe tejto zmluvy o dielo a žiadna tretia osoba nie je oprávnená vykonávať majetkové práva autora k Autorskému dielu alebo s Autorským dielom v zmysle Autorského zákona. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený udeliť objednávateľovi licenciu v rozsahu a v súlade s touto zmluvou o dielo. V prípade, ak tretia strana sa bude voči objednávateľovi domáhať porušenia svojich autorských práv je zhotoviteľ povinný bezodkladne vysporiadať s takouto treťou stranou autorské práva, aby zodpovedali jeho vyhláseniam a udelenej licencií v tejto zmluve o dielo a zároveň zodpovedá za všetku škodu, ktorá objednávateľovi tým vznikla.
   7. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, zhotoviteľ touto zmluvou o dielo prevádza na objednávateľa všetky osobitné práva zhotoviteľa databázy podľa § 135 ods. 1 Autorského zákona, ktoré má zhotoviteľ, ako zhotoviteľ databázy, k súčastiam plnenia predmetu tejto zmluvy dielo, ktoré sú databázou, a to v rozsahu uvedenom v tomto článku zmluvy o dielo.
   8. Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ zhotoviteľ pri plnení zmluvy o dielo, ako súčasť Diela použije (spravidla ich spracovaním) SW 3. strany, v takomto prípade zabezpečí objednávateľovi oprávnenie používať takýto SW 3. strany v súlade s osobitnými licenčnými podmienkami (ďalej len „proprietárny SW“).
   9. Špecifikácia proprietárneho SW tvorí prílohu č. 7 tejto zmluvy o dielo. Na použitie proprietárneho SW musí platiť, že zabezpečia úplnú a neobmedzenú realizáciu predmetu zmluvy a licencie budú časovo trvať minimálne do uplynutia obdobia trvania záručnej doby podľa bodu 7.2. tejto zmluvy o dielo. Pre použitie zhotoviteľom modifikovaného open source softvéru platí, že zhotoviteľ nemôže k open source softvéru pridať doplňujúce podmienky v rozpore s licenciou udelenou podľa tejto zmluvy.
   10. Prípadná zmena v osobe zhotoviteľa (napr. právne nástupníctvo) nebude mať vplyv na oprávnenia udelené v rámci tejto zmluvy o dielo zhotoviteľom objednávateľovi.
   11. Zhotoviteľ sa zaväzuje samostatne zdokumentovať všetky využitia proprietárneho SW a predložiť objednávateľovi ich ucelený prehľad vrátane ich licenčných podmienok najneskôr v čase podpísania Záverečného akceptačného protokolu.
   12. Ak sú s použitím proprietárneho SW, služieb podpory k nemu v rozsahu v akom sú nevyhnutné, či iných súvisiacich plnení, spojené akékoľvek poplatky, je zhotoviteľ povinný riadne uhradiť všetky tieto poplatky za celú dobu trvania zmluvy o dielo a tiež počas obdobia trvania záručnej doby.
   13. Zhotoviteľ zodpovedá za úhradu licenčných poplatkov za použitie proprietárneho SW a súvisiacich služieb podpory a iných plnení.

# Článok XI

# Vyhlásenia zmluvných strán

1. 1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je spôsobilý uzatvoriť túto zmluvu o dielo a riadne plniť záväzky z nej vyplývajúce.
   2. Zhotoviteľ vyhlasuje, že disponuje všetkými oprávneniami požadovanými príslušnými orgánmi a/alebo vyžadovanými príslušnými právnymi predpismi a že má k dispozícii nevyhnutné kapacity a technické schopnosti na riadne a včasné zhotovenie Diela podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve o dielo.
   3. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má splnené povinnosti, ktoré mu vyplývajú v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora a počas trvania tejto zmluvy o dielo bude udržiavať zápis v tomto registri a riadne plniť všetky povinnosti vyplývajúce pre neho zo zákona o registri partnerov verejného sektora.
   4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že pre prípad zodpovednosti za škodu spôsobenú pri plnení povinností podľa tejto zmluvy o dielo uzatvorí poistnú zmluvu s predmetom plnenia v prospech objednávateľa, čo preukazuje objednávateľovi pred podpisom zmluvy o dielo predložením platnej a účinnej poistnej zmluvy, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú konaním zhotoviteľa v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy o dielo na poistnú sumu v minimálnom  rozsahu celkovej ceny predmetu zmluvy.
   5. Objednávateľ podpisom zmluvy o dielo vyhlasuje, že na účely plnenia tejto zmluvy o dielo zhotoviteľom má zabezpečenú IT infraštruktúru takým spôsobom, že riadne a včasné plnenie povinností zhotoviteľom bude objektívne možné a bude v súlade s preambulou tejto zmluvy o dielo

# Článok XII

# Všeobecné práva a povinnosti zmluvných strán

1. 1. Objednávateľ sa zaväzuje, pokiaľ to nevylučujú všeobecne záväzné právne predpisy, iné zmluvné záväzky alebo interné predpisy objednávateľa:
      1. zabezpečiť zhotoviteľovi v primeranom rozsahu potrebné informácie a prípadné konzultácie k postaveniu alebo štatútu, organizačnej štruktúre, procesnému riadeniu a vnútorným predpisom objednávateľa,
      2. zabezpečiť pre zhotoviteľa, pri dodržaní bezpečnostných a ďalších predpisov objednávateľa, nevyhnutné poverenia na plnenie tejto zmluvy o dielo,
      3. sprístupniť, pri dodržaní bezpečnostných a ďalších predpisov objednávateľa, technickú, komunikačnú a systémovú infraštruktúru pre zhotovovanie Diela a podľa potreby vzdialeného prístupu dohodnutou technológiou a zabezpečiť zhotoviteľovi na jeho žiadosť včasný prístup k všetkým zariadeniam, ku ktorým je jeho prístup potrebný pre zhotovenie Diela, vrátane zdrojov energie v rámci priestorov objednávateľa, elektronickej komunikačnej siete, vrátane zabezpečenia vzdialeného prístupu, v rozsahu nevyhnutnom pre riadne zhotovenie Diela na náklady objednávateľa, s výnimkou nákladov na prevádzku komunikačnej linky pre vzdialený prístup,
      4. zabezpečiť zhotoviteľovi všetky relevantné legislatívne, metodické, koncepčné, dokumentačné, normatívne a ďalšie materiály týkajúce sa Diela, ak bude objednávateľ takými informáciami disponovať a zhotoviteľ ich bude potrebovať k zhotoveniu Diela, to však len za predpokladu, že zhotoviteľ nemá k takýmto materiálom sám prístup a len v rozsahu, v akom si tento prístup nevie zhotoviteľ zabezpečiť sám,
      5. zabezpečiť nevyhnutné relevantné prístupy na pracoviská objednávateľa pre zamestnancov zhotoviteľa vykonávajúcich práce na Diele alebo jeho časti počas pracovných dní a počas pracovnej doby objednávateľa,
      6. zabezpečiť vstup na pracoviská objednávateľa výlučne za prítomnosti Oprávnenej osoby objednávateľa prípadne v sprievode inej poverenej osoby objednávateľa,
      7. vykonať všetky úkony, ktoré je možné od neho spravodlivo požadovať pri poskytovaní súčinnosti objednávateľa zhotoviteľovi,
      8. informovať zhotoviteľa o všetkých skutočnostiach, ktoré sú významné pre splnenie povinností zmluvných strán podľa tejto zmluvy o dielo, v súvislosti so zhotovením Diela podľa tejto zmluvy o dielo a/alebo o dôvodoch, ktoré objednávateľovi bránia riadne a včas splniť svoje povinnosti podľa tejto zmluvy o dielo, a to do 48 (štyridsiatich ôsmich) hodín odkedy sa o nich objednávateľ dozvedel.
   2. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
      1. pri plnení povinností podľa tejto zmluvy o dielo dodržiavať pokyny a podklady objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy o dielo,
      2. neodkladne písomne informovať objednávateľa o každom prípadnom omeškaní, či iných skutočnostiach, ktoré by mohli ohroziť riadne a včasné zhotovenie a/alebo dodanie Diela,
      3. poskytnúť oprávnenej osobe objednávateľa alebo inej poverenej osobe objednávateľa informáciu o stave plnenia zmluvy o dielo alebo informáciu súvisiacu s plnením na základe žiadosti objednávateľa s lehotou vybavenia neprevyšujúcou päť kalendárnych dní,
      4. bez zbytočného odkladu prerokúvať s objednávateľom všetky otázky, ktoré by mohli negatívne ovplyvniť zhotovenie Diela pri plnení jeho záväzkov podľa tejto zmluvy o dielo,
      5. zabezpečiť vedenie pracovných výkazov a zabezpečiť, aby aj jeho subdodávatelia priebežne viedli pracovné výkazy (okrem prípadov uvedených v tejto zmluve o dielo) a bezodkladne ich poskytnúť na požiadanie objednávateľovi,
      6. poskytovať objednávateľovi nevyhnutnú súčinnosť za účelom používania nasadených častí dodaného informačného systému,
      7. umožniť objednávateľovi vykonať audit bezpečnosti dodaného informačného systému a vývojového prostredia zhotoviteľa na overenie miery dodržiavania bezpečnostných požiadaviek vyplývajúcich z platných a účinných právnych predpisov a zmluvných požiadaviek,
      8. prijať opatrenia na zabezpečenie nápravy zistení z auditu bezpečnosti dodaného informačného systému,
      9. poskytnúť objednávateľovi a jemu nadriadeným orgánom plnú súčinnosť pri riešení bezpečnostného incidentu a vyšetrovaní bezpečnostnej udalosti, ktoré súvisia s plnením tejto zmluvy o dielo,
      10. poskytnúť objednávateľovi kompletnú dokumentáciu dodaného informačného systému vrátane administrátorských prístupov,
      11. zabezpečiť, aby zhotovený, dodaný informačný systém umožňoval poskytovať automatizovaný monitoring dosahovania úrovne poskytovaných služieb stanovených v Prílohe č. 9 zmluvy o dielo alebo Servisnej zmluvy č. C-NBS1-000-070-956 parametrov dodaných koncových a aplikačných služieb,
      12. dodržiavať pokyny a podklady objednávateľa, ktoré nie sú v rozpore s ustanoveniami tejto zmluvy o dielo.

# Článok XIII

# Súčinnosť zhotoviteľa

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje spolupracovať s objednávateľom počas vykonávania Diela a vyvinúť maximálne úsilie a súčinnosť z jeho strany tak, aby bolo Dielo vykonané v súlade s touto zmluvou o dielo.
  2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri predčasnom ukončení tejto zmluvy o dielo poskytne objednávateľovi alebo subjektu určenému objednávateľom primeranú súčinnosť pri prechode na nového zhotoviteľa, najmä v oblasti architektúry Diela a integrácie informačných systémov a informuje nového zhotoviteľa o všetkých procesných a iných úkonoch pri plnení tejto zmluvy o dielo so zreteľom na úkony týkajúce sa odovzdania Diela alebo jeho časti v súlade s článkom V tejto zmluvy o dielo. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť súčinnosť novému subjektu podľa tohto bodu v období maximálne 6 (šesť) mesiacov od predčasného ukončenia tejto zmluvy o dielo a v rozsahu minimálne 40 osobohodín konzultácií a ďalších činností/úkonov v zmysle bodu 13.3. tohto článku zmluvy o dielo za kalendárny mesiac. V prípade ak objednávateľ bude potrebovať súčinnosť od zhotoviteľa nad rámec 240 osobohodín a túto potrebu identifikuje počas trvania tejto zmluvy o dielo, tak objednávateľ a zhotoviteľ môžu za týmto účelom pred ukončením tejto zmluvy o dielo uzatvoriť písomný dodatok k zmluve o dielo, ktorého predmetom bude poskytnutie súčinnosti tretej strane teda novému subjektu na strane zhotoviteľa.
  3. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť v zmysle predchádzajúceho bodu tohto článku Zmluvy o dielo, najmä v oblasti:
     1. podpory a prípravy verejného obstarávania za účelom vysúťaženia nového zhotoviteľa (najmä vo forme konzultácií zo strany zhotoviteľa),
     2. nevyhnutnej podpory nového zhotoviteľa po podpise zmluvy (najmä vo forme zaškolenia zamestnancov nového zhotoviteľa),
     3. konkrétnych konzultácii vzťahujúcim sa k Dielu, a to aj po uplynutí trvania tejto zmluvy o dielo.
  4. Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že súčinnosť v zmysle tohto článku zmluvy o dielo, čím sa myslím maximálne 240 osobohodín počas 6 mesiacov počítaných po mesiaci v ktorom došlo k predčasnému ukončeniu tejto zmluvy o dielo, je súčasťou celkovej ceny Diela.

# Článok XIV

# Ochrana zamestnancov zhotoviteľa a subdodávateľov

* 1. Zhotoviteľ pri plnení tejto zmluvy o dielo zodpovedá za svojich zamestnancov, ich bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, a tiež za svojich subdodávateľov. Zhotoviteľ je povinný vykonať všetky nevyhnutné opatrenia, aby zabezpečil v súvislosti s plnením tejto zmluvy o dielo bezpečnosť svojich zamestnancov, zamestnancov objednávateľa, subdodávateľov a ďalších osôb, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v mieste plnenia tejto zmluvy o dielo.
  2. Zhotoviteľ je povinný v súvislosti s plnením tejto zmluvy o dielo vykonať opatrenia a určiť postupy na zaistenie bezpečnosti svojich zamestnancov a subdodávateľov a zabezpečiť prostriedky potrebné na ochranu života a zdravia zamestnancov v mieste plnenia tejto zmluvy o dielo pre prípad vzniku bezprostredného a vážneho ohrozenia života alebo zdravia; o vykonaných opatreniach je zhotoviteľ povinný informovať objednávateľa a ďalšie osoby zdržujúce sa na mieste plnenia tejto zmluvy o dielo.
  3. Objednávateľ je povinný v mieste plnenia tejto zmluvy o dielo a v jeho priestoroch objednávateľa zabezpečiť pracovné podmienky súladné s pravidlami bezpečnosti a ochrany zdravia práci.
  4. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oboznamovať objednávateľa o nedostatkoch a iných závažných skutočnostiach v priestoroch objednávateľa tvoriacich miesto plnenia tejto zmluvy o dielo, ktoré by pri práci mohli ohroziť bezpečnosť alebo zdravie zamestnancov zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľov, zamestnancov objednávateľa alebo tretích osôb, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením tejto zmluvy o dielo.
  5. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne oboznámiť objednávateľa o mimoriadnej udalosti (nebezpečná udalosť, pracovný úraz zamestnanca zhotoviteľa alebo inej osoby konajúcej v mene zhotoviteľa), ktorá sa stala v súvislosti s plnením tejto zmluvy o dielo v priestoroch objednávateľa a ktorá sa týka ochrany zamestnancov zhotoviteľa a jeho subdodávateľov. Povinnosť zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety platí aj vtedy, ak k mimoriadnej udalosti nedošlo v súvislosti s plnením tejto zmluvy o dielo, ale došlo k nej na pracoviskách objednávateľa.
  6. Zhotoviteľ je povinný zaraďovať zamestnancov na výkon práce so zreteľom na ich zdravotný stav, schopnosti, kvalifikačné predpoklady a odbornú spôsobilosť podľa právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a nedovoliť, aby vykonávali práce, ktoré nezodpovedajú ich zdravotnému stavu a schopnostiam a na ktoré nemajú vek, kvalifikačné predpoklady alebo doklad o odbornej spôsobilosti podľa právnych predpisov a  iných normatívnych aktov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

# Článok XV

# Opcia

* 1. Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatniť OPCIU u zhotoviteľa na vytvorenie, dodanie a prevádzkovanie Implementačnej alternatívy, tzv. dočasné riešenie pre správu dokumentov, ktorej cieľom je podpora vybraných manuálnych činností v procese spracovania dokumentov pre zabezpečenie plynulého chodu prevádzky agend dohľadu a regulácie, v prechodnom období v zmysle požiadaviek na dočasné riešenie pre správu dokumentov, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo, pričom OPCIA môže byť objednávateľom uplatnená u zhotoviteľa najneskôr do sedemnástich mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy o dielo.
  2. V prípade neuplatnenia OPCIE zo strany objednávateľa táto skutočnosť nemá vplyv na ostatné plnenie podľa tejto zmluvy o dielo.
  3. Pokiaľ sa objednávateľ rozhodne využiť právo z OPCIE, je povinný tak urobiť písomným oznámením o uplatnení OPCIE doručeným zhotoviteľovi.
  4. Doručeným písomným oznámením o uplatnení OPCIE vznikne zhotoviteľovi povinnosť vytvoriť, dodať a prevádzkovať Implementačnú alternatívu podľa podmienok upravených v tejto zmluve o dielo.
  5. Objednávateľ si vyhradzuje právo uplatniť zmluvnú pokutu, ak zhotoviteľ nedodrží záväzok vytvoriť, dodať a prevádzkovať Implementačnú alternatívu v súlade s OPCIOU uplatnenou objednávateľom vo výške 15 000 eur bez DPH.

# Článok XVI

# Osobitné záväzky zhotoviteľa

1. 1. Zhotoviteľ a objednávateľ sa dohodli, že počas trvania zmluvy o dielo bude pre evidovanie vád, chýb, nedostatkov, incidentov a žiadostí využívaný informačný systém na evidenciu a správu prevádzkových incidentov poskytnutý objednávateľom (ďalej aj „IS Service Desk“), pokiaľ sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. IS Service Desk je používaný aj na poskytovanie servisných služieb podľa tejto zmluvy o dielo. IS Service Desk eviduje vadu a chybu ako incident.
   2. Zhotoviteľ ďalej nie je oprávnený postúpiť a ani založiť akékoľvek svoje pohľadávky voči objednávateľovi vzniknuté na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou alebo s plnením záväzkov podľa tejto zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Zhotoviteľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku voči objednávateľovi vzniknutú z akéhokoľvek dôvodu proti pohľadávke objednávateľa voči zhotoviteľovi vzniknutej na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou o dielo bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Zhotoviteľ nie je oprávnený postúpiť práva a povinnosti z tejto zmluvy o dielo na tretiu osobu.

# Článok XVII

# Zmeny Diela, zmeny zmluvy o dielo

* 1. Ak objednávateľ v priebehu plnenia tejto zmluvy o dielo zistí, že pre zabezpečenie funkčnosti a kompatibility Diela ako celku je nevyhnutné rozšíriť Dielo o ďalšiu časť alebo časti, je oprávnený zabezpečiť zhotovenie takej časti alebo častí prostredníctvom uzatvorenia písomného dodatku k tejto zmluve o dielo; to neplatí, ak sa jedná o rozšírenie Diela o ďalšiu časť alebo časti prostredníctvom Objednávkových služieb – Implementácia. Písomný dodatok k tejto zmluve o dielo nie je povinné uzatvoriť, ak hodnota všetkých zmien zmluvy o dielo je vo finančnom vyjadrení nižšia ako 10 % hodnoty (pôvodnej) tejto zmluvy o dielo v súlade s § 18 ods. 3 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní (de minimis) a táto zmena zmluvy o dielo je schválená Riadiacou radou projektu.
  2. Akékoľvek zmeny tejto zmluvy o dielo v zmysle predchádzajúceho bodu, okrem dodatku de minimis, možno realizovať na základe oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k zmluve o dielo; to neplatí ak je inde v zmluve výslovne upravené inak, a to za predpokladu, že sú splnené podmienky podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

# Článok XVIII

# Zmluvné pokuty

1. 1. Objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške:
      1. 0,10 % (slovom jedna desatina percenta) z celkovej ceny Diela, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti odovzdať Dielo v termíne podľa bodu 3.4. tejto zmluvy o dielo o viac ako 7 (sedem) kalendárnych dní,
      2. 0,05 % z celkovej ceny Diela, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti poskytnúť, aj jednotlivú, súčinnosť podľa článku XIII tejto zmluvy o dielo,
      3. 0,02 % z celkovej ceny Diela, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti odovzdať jednotlivé čiastkové plnenie (časť Diela) v termíne špecifikovanom v Rámcovom harmonograme projektu,
      4. 0,10 % z celkovej ceny Diela, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti odstrániť Zásadnú vadu Diela (A) do 2 pracovných dní v zmysle prílohy č. 8 tejto zmluvy o dielo,
      5. 0,05 % z celkovej ceny Diela, za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti odstrániť Závažnú vadu Diela úrovne (B) do 5 pracovných dní alebo Nepodstatnú vadu do 10 pracovných dní (C) v zmysle prílohy č. 8 tejto zmluvy o dielo,
      6. 10.000,- eur (slovom: desaťtisíc eur), za každý (aj začatý) deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti odovzdať vývojové prostredie dodaného informačného systému podľa bodu 9.1. tejto zmluvy o dielo,
      7. 10.000,- eur (slovom: desaťtisíc eur) za každý aj začatý deň omeškania, ak je zhotoviteľ v omeškaní so splnením povinnosti v zmysle bodu 9.2. tejto zmluvy o dielo,
      8. 1 % z celkovej ceny Diela, ak zhotoviteľ neposkytne ktorúkoľvek z licencií podľa článku X tejto zmluvy o dielo objednávateľovi (pre odstránenie pochybností je objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu za neposkytnutie každej licencie samostatne), a to za každý deň omeškania s poskytnutím licencie podľa článku X zmluvy o dielo,
      9. 5 % z celkovej ceny Diela, ak zhotoviteľ nevyvíja Dielo v bezpečnom vývojovom prostredí podľa metodiky vývoja upravenej v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo
      10. 5 % z celkovej ceny Diela, ak zhotoviteľ nepostupuje pri zhotovení Diela podľa pokynov a/alebo podkladov poskytnutých objednávateľom podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy o dielo.
      11. 2 % z celkovej ceny Diela, ak zhotoviteľ bez zbytočného odkladu písomne neupozorní objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov a/alebo podkladov poskytnutých objednávateľom s adekvátnym odôvodnením nevhodnosti povahy takýchto pokynov a/alebo podkladov, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
      12. 2 % z celkovej ceny Diela, ak zhotoviteľ poruší niektorú z povinností zhotoviteľa podľa bodu 12.1. tejto zmluvy o dielo.
      13. V prípade omeškania zhotoviteľa s včasným plnením, alebo odmietnutím niektorého zo záväzkov Objednávkových služieb (Konzultácie na pracovisku objednávateľa, Školenia, Implementácie) uvedených v Prílohe č. 9 tejto zmluvy o dielo zmluvy, je objednávateľ oprávnený požadovať od zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny plnenia príslušného záväzku bez DPH za daný typ Objednávkovej služby za každý začatý deň omeškania.
      14. 50m- eur bez DPH za každú začatú hodinu nedodržania Doby odozvy a Lehoty služby servisnej služby Údržba podľa prílohy č. 9 tejto zmluvy o dielo v prípade, ak sa jedná o zásadný incident.
      15. 150,- eur bez DPH za každý začatý deň nedodržania Doby odozvy a Lehoty služby servisnej služby Údržba podľa prílohy č. 9 tejto zmluvy o dielo v prípade, ak sa jedná o závažný incident.
      16. 15 eur bez DPH za každý začatý deň nedodržania Doby odozvy a Lehoty služby servisnej služby Údržba podľa prílohy č. 9 tejto zmluvy o dielo v prípade, ak sa jedná o nepodstatný incident.
      17. 75,- eur bez DPH za každý začatý deň nedodržania Doby odozvy, ak zhotoviteľ nedodrží Dobu odozvy služby servisnej služby Podpora.
   2. Objednávateľ je oprávnený uplatniť si zmluvné pokuty podľa bodu 17 tejto zmluvy o dielo maximálne však do výšky 50 % celkovej ceny Diela.
   3. Ak sa objednávateľ dostane do omeškania so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, má zhotoviteľ právo uplatniť si z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v súlade s § 369a Obchodného zákonníka a v sadzbe podľa Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
   4. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, má objednávateľ právo uplatniť si z nezaplatenej sumy úroky z omeškania v súlade s § 369 Obchodného zákonníka a v sadzbe podľa Nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
   5. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok zmluvnej strany na náhradu škody v celom rozsahu, ktorá bola spôsobená porušením povinnosti, na ktorú sa vzťahuje zmluvná pokuta.

# Článok XIX

# Zodpovednosť za škodu a náhrada škody

* 1. Nebezpečenstvo škody na Diele a jeho časti prechádza na objednávateľa podpísaním Akceptačného protokolu vzťahujúceho sa k odovzdávanej časti Diela oboma zmluvnými stranami, pričom nebezpečenstvo škody na Diele ako celku prechádza na objednávateľa podpísaním Záverečného akceptačného protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami.
  2. Každá zo zmluvných strán nesie zodpovednosť za spôsobenú škodu porušením všeobecne platných a účinných právnych predpisov Slovenskej republiky a tejto zmluvy o dielo. Zmluvné strany sa zaväzujú vyvinúť maximálne úsilie k predchádzaniu škodám a k minimalizácii vzniknutých škôd. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.
  3. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú objednávateľovi jeho zamestnancami a/alebo subdodávateľmi, pričom ustanovenia Obchodného zákonníka o náhrade škody aplikovateľné na škodu spôsobenú subdodávateľmi, týmto nie sú dotknuté.
  4. Zhotoviteľ zodpovedá za škodu spôsobenú vadou dodaného informačného systému, ktorá vznikne objednávateľovi aj po uplynutí trvania tejto zmluvy o dielo počas plynutia záručnej doby podľa článku VII tejto zmluvy o dielo.
  5. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení pokynov a zadaní zo strany objednávateľa s odbornou starostlivosťou, pričom je povinný bez zbytočného odkladu písomne upozorniť objednávateľa na nevhodnú povahu pokynov a/alebo podkladov poskytnutých objednávateľom s adekvátnym odôvodnením nevhodnosti povahy takýchto pokynov a/alebo podkladov, ak mohol túto nevhodnosť zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak zhotoviteľ písomne neupozorní objednávateľa na nevhodnosť pokynov, nemôže sa zbaviť zodpovednosti za vzniknutú škodu, iba ak nevhodnosť nemohol zistiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti. Zhotoviteľ nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku nevhodného pokynu alebo podkladu zo strany objednávateľa, ak zhotoviteľ bezodkladne písomne upozornil objednávateľa na nevhodnosť tohto pokynu alebo podkladu a objednávateľ na takom pokyne alebo podklade naďalej trval.
  6. Ak nevhodné pokyny a/alebo podklady dané objednávateľom prekážajú v riadnom plnení povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy o dielo, je zhotoviteľ povinný ich plnenie v nevyhnutnom rozsahu prerušiť do doby výmeny nevhodných podkladov alebo zmeny pokynov objednávateľa alebo písomného oznámenia, že objednávateľ trvá na poskytnutí plnení podľa tejto zmluvy o dielo s použitím jeho podkladov a pokynov. O dobu, po ktorú bolo potrebné plnenie povinností zhotoviteľa podľa tejto zmluvy o dielo prerušiť sa predlžuje lehota určená na ich splnenie. Zhotoviteľ má takisto nárok na úhradu preukázaných a odôvodnených nákladov spojených s prerušením plnenia jeho povinností podľa tejto zmluvy o dielo za podmienok uvedených v tomto bode alebo s použitím nevhodných podkladov objednávateľa do doby, keď sa ich nevhodnosť mohla zistiť; uvedené neplatí, ak zhotoviteľ objednávateľa na nevhodnosť pokynov objednávateľa neupozornil a nevhodnosť mohol zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti.
  7. Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť písomne druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy o dielo. O dobu, po ktorú bolo potrebné plnenie povinností zhotoviteľa podľa predchádzajúcej vety prerušiť, možno predĺžiť lehotu určenú na ich splnenie na základe rozhodnutia a schválenia Riadiacou radou projektu.
  8. Zhotoviteľ je oprávnený zabezpečiť plnenie tejto zmluvy o dielo alebo jej časti prostredníctvom subdodávateľov v súlade s podmienkami verejného obstarávania a touto zmluvou o dielo. Zhotoviteľ zodpovedá za každé plnenie takéhoto subdodávateľa v rozsahu, ako keby plnenie poskytoval sám.

# Článok XX

# Záverečné ustanovenia

* 1. Vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán sú tiež upravené vo všeobecných podmienkach uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy o dielo.
  2. Táto Zmluva o dielo môže byť menená v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní len formou písomných a očíslovaných dodatkov, ktoré budú schválené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; to neplatí ak je v tejto zmluve o dielo uvedené inak.
  3. Pojmy, výrazy, skratky uvedené v zmluve o dielo a v jej prílohách, pokiaľ z obsahu zmluvy o dielo nevyplýva niečo iné, majú význam definovaný v Prílohe č. 6 - Slovník pojmov, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť zmluvy o dielo.
  4. V prípade zmeny ktoréhokoľvek z údajov uvedených v záhlaví tejto zmluvy o dielo je príslušná zmluvná strana, ktorej sa zmena týka, povinná túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane, pričom v prípade tejto zmeny nie je potrebné uzatvárať písomný dodatok. Ak zmluvné strany nesplnia svoju oznamovaciu povinnosť, má sa zato, že platia posledné známe identifikačné údaje alebo údaje vyplývajúce z príslušného registra.
  5. V prípade akýchkoľvek nejasností, neprevzatia písomností či pochybností pri doručovaní písomností bude za deň doručenia považovaný tretí pracovný deň nasledujúci po dni, kedy bola písomnosť preukázateľne odoslaná na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy o dielo, resp. na inú adresu písomne oznámenú druhej zmluvnej strane.
  6. Táto zmluva o dielo je uzavretá podľa právneho poriadku Slovenskej republiky, pričom práva, povinnosti a právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a inými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
  7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú postupovať v súlade s oprávnenými záujmami druhej strany a že vykonajú všetky právne úkony, ktoré sa ukážu byť nevyhnutné pre realizáciu činností upravených touto zmluvou o dielo. Záväzok súčinnosti sa vzťahuje len na také úkony, ktoré prispejú alebo majú prispieť k dosiahnutiu účelu tejto zmluvy o dielo.
  8. Zmluvné strany sa zaväzujú prípadné zmeny právneho stavu, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie podmienok tejto zmluvy o dielo, oznámiť písomne druhej zmluvnej strane najneskôr 30 dní pred predpokladanou zmenou.
  9. V prípade sporného výkladu ustanovení tejto zmluvy o dielo alebo neplnenia záväzkov zmluvných strán sa obidve zmluvné strany budú snažiť prednostne dosiahnuť vzájomnú dohodu. Pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Prípadné spory týkajúce sa výkladu a realizácie tejto zmluvy o dielo budú riešené vecne a miestne príslušnými súdmi Slovenskej republiky.
  10. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy o dielo a dispozitívnymi ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, platia ustanovenia tejto zmluvy o dielo. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy o dielo a ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky, ktoré je možné dohodou zmluvných strán vylúčiť, platia ustanovenia tejto zmluvy o dielo a uvedené ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky sa považujú za výslovne vylúčené.
  11. V prípade rozporu medzi ustanoveniami tejto zmluvy o dielo a ustanoveniami uvedenými vo všeobecných podmienkach majú odchylné ustanovenia tejto zmluvy o dielo prednosť.
  12. Zmluva o dielo bude záväzná pre všetkých právnych nástupcov zhotoviteľa, kým nebude ukončená v súlade s ustanoveniami uvedenými v tejto zmluva o dielo.
  13. V prípade, ak sa niektoré ustanovenie tejto zmluvy o dielo stane neplatným, neúčinným alebo nevykonateľným, nie sú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy o dielo. Príslušné ustanovenie zmluvy o dielo sa nahradí takým platným a účinným zákonným ustanovením, ktoré je mu svojím významom a účelom najbližšie.
  14. Objednávateľ pri spracúvaní osobných údajov, poskytnutých zhotoviteľom pre účely plnenia tejto zmluvy, postupuje v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES. Informácia o podmienkach spracúvania osobných údajov dotknutých osôb je zverejnená na webovom sídle objednávateľa: <https://www.nbs.sk/sk/ochrana-osobnych-udajov>.
  15. V prípade, ak bude objednávateľ poskytovať alebo sprístupňovať zhotoviteľovi v súvislosti s plnením podľa tejto zmluvy o dielo informácie obsahujúce osobné údaje chránené v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní ich osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je zhotoviteľ povinný s objednávateľom uzatvoriť zmluvu v zmysle § 28 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
  16. Táto zmluva o dielo je vyhotovená a uzavretá v (4) štyroch rovnopisoch, pričom objednávateľ dostane (3) tri rovnopisy a zhotoviteľ dostane (1) jeden rovnopis. Všetky rovnopisy sú považované za rovnocenné.
  17. Táto zmluva o dielo (vrátane jej prípadných dodatkov) patrí medzi povinne zverejňované zmluvy podľa ustanovení § 5a zákona o slobodnom prístupe k informáciám (zákona č. 211/2000 Z. z. v znení neskorších predpisov) v spojení s ustanoveniami § 1 ods. 2 Obchodného zákonníka (zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov) a ustanoveniami § 47a Občianskeho zákonníka (zákona č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov). Zhotoviteľ súhlasí so zverejnením tejto zmluvy o dielo (vrátane jej prípadných dodatkov) a faktúr Zhotoviteľa doručených objednávateľovi, a to zverejnenie objednávateľom počas trvania jeho povinnosti podľa § 5a ods. 1, 6 a 9 a § 5b zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
  18. Táto zmluva o dielo nadobúda platnosť a je pre zmluvné strany záväzná odo dňa jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán; ak oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán nepodpíšu túto zmluvu o dielo v ten istý deň, tak rozhodujúci je deň neskoršieho podpisu. Táto zmluva o dielo bude následne zverejnená na webovom sídle objednávateľa a nadobudne účinnosť najskôr odo dňa účinnosti zmluvy o dielo, v súlade s ustanoveniami § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka v spojení s § 1 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 5a ods. 1, 6 a 9 zákona o slobodnom prístupe k informáciám.
  19. Zmluvné strany (každá za seba) zhodne vyhlasujú, že sú plne spôsobilé na právne úkony, že ich zmluvná voľnosť nie je žiadnym spôsobom obmedzená, že sú oprávnené plniť si v celom rozsahu záväzky dohodnuté touto zmluvou. Súčasne zmluvné strany (každá za seba) zhodne vyhlasujú, že sa s touto zmluvou dôkladne oboznámili a jej obsahu porozumeli, pričom táto zmluva je určitá a zrozumiteľná a plne zodpovedá slobodnej, vážnej a určitej vôli zmluvných strán. Na dôkaz týchto skutočností zmluvné strany prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov podpísali túto zmluvu.
  20. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Príloha č. 1 – Všeobecné podmienky k zmluve o dielo

Príloha č. 2 – Požiadavky na predmet zmluvy

Príloha č. 3 – Harmonogram fakturačných míľnikov

Príloha č. 4 – Špecifikácia ceny

Príloha č. 5 – Zoznam osôb zhotoviteľa určených na plnenie zmluvy a zoznam subdodávateľov zhotoviteľa

Príloha č. 6 – Slovník pojmov

Príloha č. 7 – Zoznam použitých SW zhotoviteľa a SW 3. strán

Príloha č. 8 – Klasifikácia vád dodaného informačného systému, lehoty na ich odstránenie

Príloha č. 9 – Špecifikácia servisných služieb a Objednávkových služieb

Za objednávateľa: Za zhotoviteľa:

V Bratislave, dňa \_\_.\_\_.20\_\_ V <vyplní uchádzač >, dňa \_\_.\_\_.20\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

<vyplní verejný obstarávateľ> <vyplní uchádzač>

# Príloha č. 1

# Všeobecné podmienky k zmluve o dielo

(ďalej aj „všeobecné podmienky“, alebo „podmienky“)

Tieto všeobecné podmienky tvoria ako Príloha č. 1 neoddeliteľnú súčasť zmluvy o dielo (ďalej len „zmluva“ ako aj „zmluva o dielo“). Odchylné dojednania v zmluve o dielo uzavretej v zmysle týchto všeobecných podmienok majú prednosť pred ustanoveniami uvedenými v týchto všeobecných podmienkach.

# Článok I

# Zodpovednosť za vady, záruka a odstraňovanie vád

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo, predmet plnenia dodané, poskytnuté na základe zmluvy o dielo bude mať vlastnosti a funkcionalitu požadovanú objednávateľom,  budú poskytnuté v dohodnutom čase a ich poskytnutím nebude ohrozená prevádzka iného informačného systému objednávateľom.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodané Dielo alebo čiastkové plnenie ku dňu podpisu Akceptačného protokolu/Záverečného protokolu a počas záručnej doby je bez vád.
3. Zhotoviteľ zaručuje, že predmet plnenia v čase jeho poskytnutia/odovzdania nemá vecné a právne vady, predovšetkým nie je zaťažené právami tretích osôb z autorského alebo iného práva duševného vlastníctva.
4. Objednávateľ je oprávnený požadovať od zhotoviteľa bezplatné a bezodkladné odstránenie vady na ktorú sa vzťahuje záruka podľa tejto zmluvy o dielo a na ktorú sa nevzťahuje odstraňovanie vád podľa špecifickej klasifikácie a stanovených lehôt ich odstránenia podľa zmluvy o dielo. Na uplatnenia nároku sa použije IS Service Desk objednávateľa, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak. Zhotoviteľ je povinný prijatie nahlásenia vady bez zbytočného odkladu potvrdiť. Zmluvné strany sa zaväzujú potvrdiť odstránenie vady v zápisnici o odstránení vady podpísanej oboma zmluvnými stranami, v ktorej uvedú aj predmet vady, spôsob a čas jej odstránenia, alebo prostredníctvom IS Service Desk objednávateľa.
5. Nároky z vád sa nedotýkajú nároku na náhradu škody a nároku na zmluvnú pokutu.
6. Za účelom odstránenia pochybností sa stanovuje, že treba rozlišovať medzi:
7. vadou dodaného informačného systému (Diela), na ktorú sa vzťahuje záručná doba v zmysle zmluvy o dielo a práva a povinnosti zmluvných strán sa budú riadiť zmluvou o dielo;
8. vadou servisných služieb spôsobenou neposkytnutím servisných služieb podľa tejto zmluvy o dielo (napr. vada Objednávkovej služby podľa tejto zmluvy o dielo spôsobí nefunkčnosť dodaného informačného systému alebo iného diela zodpovedajúcu vade úrovne A alebo B) a v takom prípade sa budú práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s takou vadou riadiť touto zmluvou o dielo;
9. vadou Servisných služieb spôsobenou neposkytnutím Servisných služieb podľa Servisnej zmluvy riadne (napr. vada Objednávkovej služby podľa Servisnej zmluvy spôsobí nefunkčnosť dodaného informačného systému alebo iného diela zodpovedajúcu vade úrovne A alebo B), a v takom prípade sa budú práva a povinnosti zmluvných strán v súvislosti s takou vadou riadiť Servisnou zmluvou.
10. Záručná doba z tejto zmluvy o dielo a záručná doba z  Servisnej zmluvy majú rozdielny právny základ a ich plynutie je rozdielne.

# Článok II

# Vzdialený prístup

1. Objednávateľ umožní zhotoviteľovi vzdialený prístup k Dielu alebo čiastkovému plneniu s využitím systému pre vzdialený prístup objednávateľa. Tento vzdialený prístup bude pre zhotoviteľa zriadený v nevyhnutnom rozsahu, v ktorom je potrebný na plnenie zmluvy o dielo.
2. Zhotoviteľ bude využívať vzdialený prístup v dňoch a časoch, ako je stanovené v popisoch pre dostupnosť služieb v Prílohe č. 2 tejto zmluvy, a to výlučne na poskytovanie predmetu zmluvy poskytovaných zhotoviteľovom na základe zmluvy o dielo.
3. Objednávateľ poskytuje vzdialený prístup pre zhotoviteľa bez akýchkoľvek záruk a vyhradzuje si právo dočasne prerušiť poskytovanie vzdialeného prístupu v prípade podozrenia na jeho zneužitie alebo aj bez udania dôvodu. Takéto prerušenie poskytovania vzdialeného prístupu nemôže byť chápané ako prekážka vo výkone poskytovania vzdialeného prístupu alebo porušenie zmluvy o dielo a zhotoviteľ si z tohto titulu nemôže nárokovať akúkoľvek náhradu škody alebo zľavy v ostatných zmluvných vzťahoch medzi objednávateľom a zhotoviteľom.
4. Objednávateľ poskytuje zhotoviteľovi podporu pre systém pre vzdialený prístup v pracovných dňoch v čase 8:00 h až 16:00 h.
5. Zhotoviteľ je oprávnený požiadať o zriadenie prístupového účtu externého používateľa iba pre osoby oprávnené vzdialene pristupovať v mene zhotoviteľa podľa článku II týchto všeobecných podmienok.
6. Zhotoviteľ je oprávnený požiadať o vzdialený prístup k IKT objednávateľa prostredníctvom oprávnenej osoby. Schvaľovanie vzdialeného prístupu externého používateľa prebieha podľa osobitných vnútorných právnych predpisov objednávateľa, s ktorými bude zhotoviteľ oboznámený.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby externí používatelia pri vzdialenom prístupe dodržiavali všetky zmluvné a všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k vzdialenému prístupu k IKT objednávateľa. Zhotoviteľ sa ďalej zaväzuje, že po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo sa riadne a preukázateľne oboznámi so všetkými relevantnými vnútornými právnymi predpismi objednávateľa týkajúcimi sa informačnej bezpečnosti.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby jeho externí používatelia dodržiavali povinnosti externých používateľov uvedené v tomto bode. Externý používateľ je povinný:

a) dodržiavať pravidlá a postupy podľa bodu 10. až 16. tohto článku,

b) požiadať oprávnenú osobu objednávateľa o neodkladné zablokovanie svojho prístupového účtu v prípade výskytu akejkoľvek udalosti, v dôsledku ktorej by mohlo dôjsť k zneužitiu vzdialeného prístupu zriadeného externému používateľovi,

c) pri výskyte závažnej udalosti týkajúcej sa chránených informácií neodkladne informovať oprávnenú osobu objednávateľa,

d) upozorniť oprávnenú osobu objednávateľa na zistené nedostatky, ktoré sa vyskytnú počas vzdialeného prístupu,

e) poskytnúť súčinnosť pri riešení incidentov týkajúcich sa vzdialeného prístupu,

f) vrátiť hardvérový token alebo iný fyzický prostriedok, ktorý mu bol pridelený pri zriadení používateľského účtu a ktorý sa využíva pre potreby viacfaktorovej autentifikácie, pri zrušení alebo ukončení využívania vzdialeného prístupu.

1. Porušenie záväzkov zhotoviteľa uvedených (aj jednotlivo určených) v bodoch 7., 8.,10., 11., 12., 13., 14., 15., 16. a 17. tohto článku všeobecných podmienok sa považuje za podstatné porušenie zmluvy o dielo.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že zriadenie a prevádzka prístupových účtov pre externých používateľov zhotoviteľa sa nespoplatňuje. Vzdialený prístup nie je zo strany zhotoviteľa nárokovateľný a zhotoviteľ rešpektuje právo objednávateľa zriaďovať vzdialené prístupy v rozsahu, ktorý objednávateľ považuje za potrebný.
3. Externý používateľ pri využívaní vzdialeného prístupu postupuje podľa používateľskej dokumentácie, ktorá mu bude dodaná po zriadení jeho prístupového účtu. Dokumentácia obsahuje:

a) Postup pre kontrolu výpočtovej techniky pred pripojením,

b) Postup pre vzdialené pripojenie a odpojenie,

c) Postup pre nahlasovanie incidentov,

d) Poučenie používateľov vzdialeného prístupu.

1. Externý používateľ smie na vzdialené pripojenie do NBS používať iba schválenú výpočtovú techniku uvedenú v žiadosti o zriadenie/zrušenie prístupového účtu externého používateľa s aktualizovaným operačným systémom a inštalovaným a aktuálnym antivírusovým softvérom.´
2. Nie je dovolené vzdialene sa pripájať k IKT objednávateľa z výpočtovej techniky, ktorá obsahuje alebo obsahovala počítačový vírus alebo škodlivý softvér, o ktorom bol externý používateľ notifikovaný antivírusovým softvérom a ktorý nebol odborne odstránený.
3. Externý používateľ nesmie hardvérový token, alebo iný fyzický prostriedok, ktorý sa využíva pre potreby viacfaktorovej autentifikácie poskytnúť inej osobe a je povinný v najkratšom možnom čase ohlásiť jeho stratu alebo odcudzenie kontaktnej osobe objednávateľa.
4. Externý používateľ nesmie počas využívania vzdialeného prístupu opustiť pripojenú výpočtovú techniku, dovoliť iným osobám prístup k tejto technike, alebo sledovanie jej aktívnej obrazovky.
5. Externý používateľ smie vzdialene pristupovať výhradne k IS a infraštruktúram IS, ktoré sú definované v bode 1 tohto článku.
6. Externý používateľ nesmie na virtuálne PC inštalovať žiadny dodatočný softvér. V prípade potreby inštalácie dodatočného softvéru na virtuálne PC o jej vykonanie požiada kontaktnú osobu objednávateľa.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vráti objednávateľovi všetky technické prostriedky a vybavenie, ktoré mu boli zo strany objednávateľa poskytnuté za účelom vzdialeného prístupu, najneskôr do 5 dní od dňa ukončenia trvanie zmluvy o dielo.
8. V prípade nedodržania záväzku zhotoviteľa podľa bodu 18., bude objednávateľ oprávnený uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu, ktorú sa Zhotoviteľ zaväzuje uhradiť. Zmluvná pokuta sa vypočíta ako súčin poplatku 200 eur s DPH (ktorý pokrýva náklady objednávateľa na technické vybavenie jedného používateľa) a počtu používateľov zhotoviteľa.
9. Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi uhradiť zmluvnú pokutu do 14 pracovných dní od doručenia písomného uplatnenia zmluvnej pokuty (výzvou resp. doručením faktúry) zo strany objednávateľa. Čiastku zmluvnej pokuty uhradí Zhotoviteľ objednávateľovi bezhotovostným prevodom. Údaje pre vykonanie bezhotovostného prevodu zmluvnej pokuty oznámi objednávateľ zhotoviteľovi v písomnom uplatnení zmluvnej pokuty.

# Článok III

# Informačná bezpečnosť

1. Zhotoviteľ sa v súvislosti s plnením predmetu zmluvy o dielo zaväzuje dodržiavať pri podpore prevádzky dodaného informačného systému bezpečnostnú politiku objednávateľa a objednávateľom vydané platné bezpečnostné smernice a štandardy.
2. Oprávnené osoby a pracovníci zhotoviteľa, ktorí budú vykonávať pre objednávateľa činnosti súvisiace s plnením zmluvy o dielo, musia byť poučení o povinnostiach podľa predchádzajúceho bodu tohto článku a o tomto poučení musí zhotoviteľ vytvoriť záznam, ktorý bude podpísaný poučenou osobou a osobou, ktorá poučenie vykonala. Za riadne poučenie zodpovedá zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný predložiť objednávateľovi potvrdenie o oboznámení zamestnancov a subdodávateľov s platnými bezpečnostnými štandardmi objednávateľa, a to podľa vzoru objednávateľa, ak zhotoviteľovi takýto vzor poskytne.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje v priebehu trvania vykonávania Diela priebežne sledovať a vyhodnocovať bezpečnosť a odolnosť čiastkového plnenia voči aktuálne známym typom útokov, resp. poskytovať súčinnosť objednávateľovi pri zaisťovaní bezpečnosti odolnosti.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi kontaktnú osobu zodpovednú za kybernetickú bezpečnosť zhotoviteľa.
5. Objednávateľ je oprávnený zaslať  kontaktnej osobe zhotoviteľa informácie ohľadom podozrení na bezpečnostne relevantné udalosti týkajúce sa zhotoviteľa.
6. Objednávateľ je oprávnený na zisťovanie stavu kybernetickej bezpečnosti zhotoviteľa použiť služby tretích strán.
7. Objednávateľ je oprávnený zbierať informácie o kybernetickej bezpečnosti IT prostredia zhotoviteľa bez predchádzajúceho upozornenia a oznámenia rozsahu a spôsobu zisťovania.
8. Zhotoviteľ poskytne objednávateľovi písomné vyjadrenie k odstráneniu príčin problémov v oblasti kybernetickej bezpečnosti.
9. V prípade kritických nedostatkov v kybernetickej bezpečnosti musí zhotoviteľ zabezpečiť bezodkladnú nápravu nedostatkov. Každý takýto kritický nedostatok v kybernetickej bezpečnosti bude evidovaný, riadený, sledovaný a vyhodnocovaný ako bezpečnostný incident.
10. Zhotoviteľ sa zaväzuje informovať objednávateľa o každom svojom závažnom bezpečnostnom incidente.
11. Zhotoviteľ sa zaväzuje aplikovať a dodržiavať písomne vypracované pravidlá bezpečného vývoja, uvedené v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o dielo, počas celej doby trvania zmluvného vzťahu a na požiadanie poskytnúť NBS.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že jeho zamestnanci a osoby ktoré sa podieľajú na tvorbe a úpravách zdrojových kódov sú preukázateľne regulárne vyškolení na pre bezpečný vývoj aplikácií.
13. Pravidlá bezpečného vývoja aplikácií obsahujú oblasti podľa “best practices”, ako napr. komentáre, funkčné testovanie, predchádzanie typickým bezpečnostným chybám, pravidelné bezpečnostné testovanie kódu integrované do procesu vývoja.
14. Objednávateľ je oprávnený posúdiť pravidlá bezpečného vývoja informačných systémov, aplikácií zhotoviteľa prostredníctvom tretej strany.
15. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať štandardy stanovené objednávateľom a zakomponovať ich do svojich pravidiel bezpečného vývoja aplikácií pre dodaný informačný systém a zmeny dodaného informačného systému poskytované pre objednávateľa.
16. Pred odovzdaním akejkoľvek zmeny dodaného informačného systému objednávateľa, Zhotoviteľ preverí bezpečnosť kódu a vyhotoví o tom záznam, kde budú zachytené vykonané testy a ich výsledky, tento záznam uchová po dobu min 24 mesiacov od mesiaca vykonania konkrétnej zmeny.
17. Ak odovzdávané dielo/zmena dodaného informačného systému obsahuje bezpečnostné nedostatky, ktoré sú klasifikované objednávateľom ako zásadný bezpečnostný incident, tak toto dielo/zmena nebude prevzaté do prevádzky objednávateľa, kým nebudú uvedené bezpečnostné nedostatky primerane odstránené, resp. ošetrené.
18. Súčasťou akceptácie akejkoľvek zmeny zo strany NBS je prehlásenie dodávateľa, že boli vykonané všetky predpísané úkony, existuje k nim dokumentácia a kód neobsahuje žiadne známe zraniteľnosti
19. Objednávateľ je oprávnený vykonávať preverenie bezpečnosti diela, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť potrebnú súčinnosť (napr. dokumentáciu, vysvetlenia). Objednávateľ je oprávnený na preverenie bezpečnosti diela/zmeny použiť služby tretích strán.

# Článok IV

# Ochrana dôverných informácií

1. Dôverné informácie sú všetky informácie sprístupnené, poskytnuté objednávateľom zhotoviteľovi počas trvania zmluvy o dielo, ktoré nie sú verejne prístupné, a to najmä technické, obchodné, finančné alebo všetky iné informácie, ktoré objednávateľ poskytne zhotoviteľovi v akejkoľvek podobe či už zachytené hmotne alebo ústne poskytnuté, ako aj informácie prijaté od inej osoby ako je objednávateľ, pokiaľ je táto osoba zaviazaná s nimi nakladať ako s dôvernými (ďalej len „dôverné informácie“).
2. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sú, alebo sa následne stanú verejne dostupnými inak ako porušením povinností podľa tejto zmluvy o dielo zhotoviteľom, verejne dostupnými sa stávajú dňom zverejnenia.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- dodržiavať a prijať zodpovedajúce technické, organizačné a iné opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií v rozsahu ako je primerane obvyklé za účelom zabezpečenia neoprávneného pozmenenia, zničenia, straty, odcudzenia, zverejnenia, zneužitia alebo neoprávneným sprístupnením neoprávnenej osobe (ďalej ako „neoprávnená manipulácia s dôvernými informáciami“),

- dôverné informácie viesť od iných dôverných informácií, ktorými disponuje, aby sa predišlo ich zmiešaniu alebo zámene,

- bezodkladne oznámiť objednávateľovi každú neoprávnenú manipuláciu s dôvernými informáciami a zabezpečiť obnovu všetkých opatrení na ochranu dôverných informácií v zmysle tejto Servisnej zmluvy.

1. Zhotoviteľ je oprávnený využívať dôverné informácie iba pre účely plnenia zmluvy o dielo a po jej skončení nesmie bez akéhokoľvek časového obmedzenia použiť dôverné informácie na akýkoľvek účel. Likvidáciu dôverných informácií zabezpečí zhotoviteľ v súlade s článkom V bod 17 všeobecných podmienok.
2. Zhotoviteľ nie je oprávnený dôverné informácie poskytnúť inej osobe, ako zamestnancom, oprávneným osobám zhotoviteľa a subdodávateľom ustanovenými v súlade s ustanoveniami zmluvy o dielo, ak ďalej nie je uvedené inak. Zároveň je povinný zaviazať všetky takéto osoby záväzkami mlčanlivosti a nakladania s dôvernými informáciami minimálne v rozsahu ako je zaviazaný sám touto zmluvou.
3. Zhotoviteľ je oprávnený poskytnúť dôverné informácie v nevyhnutnom rozsahu:

- príslušnému súdnemu, správnemu orgánu v súvislosti s akýmkoľvek súdnym, správnym, či iným úradným konaním vzniknutým a vedeným v súvislosti s obchodnými vzťahmi medzi zmluvnými stranami, alebo

- ak je ich poskytnutie požadované na základe rozhodnutia vydaného príslušným súdnym orgánom alebo orgánom verejnej správy, ktoré nadobudlo právne účinky, pričom sa zaväzuje včas a vopred oznámiť takúto povinnosť poskytnúť dôverné informácie objednávateľovi.

1. Zhotoviteľ môže poskytnúť dôverné informácie inej osobe ako je uvedená v bode 6 tohto článku iba po predchádzajúcom písomnom súhlase objednávateľa s takýmto poskytnutím a súčasne takáto osoba, ktorej sa majú poskytnúť dôverné informácie uzavrela dohodu o ochrane dôverných informácií s zhotoviteľ v rozsahu stanovenom zmluvou o dielo.
2. V prípade, že bude u zhotoviteľa inštalované vývojové prostredie dodaného informačného systému smie byť toto využívané len pre vykonanie činností pre zabezpečenie dodania predmetu zmluvy pre objednávateľa. Zhotoviteľ nie je oprávnený používať inštalované prostredia dodaného informačného systému pre prevádzku výpočtového strediska, teda za účelom spracovania dát tretích strán a/alebo osôb, napr. tým, že dovolí tretej strane a/alebo osobe užívanie dodaného informačného systému akýmkoľvek technickým spôsobom, alebo tým, že využije alebo umožní využitie dodaného informačného systému pre účely tretej strany a/alebo osoby.
3. Zmluvné strany písomne zaviažu svojich zamestnancov, iné strany a osoby, ktoré budú pracovať na základe zmluvy o dielo a týchto podmienok, na dodržiavanie povinností podľa tohto článku všeobecných podmienok.
4. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi informácie, ktoré patria do zoznamu utajovaných skutočností v zmysle všeobecne záväzného právneho predpisu, ak tieto informácie nie sú nutné na splnenie predmetu zmluvy. V prípade, že tieto informácie budú potrebné k splneniu predmetu zmluvy o dielo bude sa postupovať v zmysle všeobecne záväzných predpisov upravujúcich ochranu utajovaných skutočností.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia akejkoľvek povinnosti zhotoviteľa uvedenej v tomto článku všeobecných podmienok, má objednávateľ právo uplatniť voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 70.000,- eur bez DPH (slovom: sedemdesiat tisíc eur), a to za každé jednotlivé porušenie povinnosti zhotoviteľa. Zmluvná pokuta je splatná do 3 dní odo dňa doručenia výzvy na zaplatenie zmluvnej pokuty. Povinnosť uhradiť zmluvnú pokutu vzniká bez ohľadu na skutočnosť, či objednávateľovi vznikla škoda v dôsledku porušenia povinnosti zhotoviteľa. Tým nie je dotknuté právo poškodenej osoby (objednávateľa) na náhradu škody v zmysle § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

# Článok V

# Subdodávatelia, register partnerov verejného sektora a iné povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ je povinný riadne a načas plniť záväzky vyplývajúce zo zmluvy o dielo a týchto podmienok vo vlastnom mene, na vlastný účet, na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo. Pokiaľ zhotoviteľ poverí plnením ktoréhokoľvek zo záväzkov podľa zmluvy o dielo a týchto podmienok tretiu stranu, má zhotoviteľ voči objednávateľovi rovnakú zodpovednosť za zhotovenie predmetu zmluvy a jeho poskytovanie a  za prípadné škody, náklady a únik dôverných informácií spôsobený treťou stranou, ako by plnil tieto záväzky sám.
2. Zhotoviteľ je povinný požiadať objednávateľa o zriadenie/zrušenie prístupu do dodaného informačného systému v súlade s  postupmi pre zabezpečenie prístupu do dodaného informačného systému v rámci zmluvy o dielo.
3. Zhotoviteľ podpisom tejto zmluvy potvrdzuje a zaväzuje sa, že na plnení zmluvy o dielo sa budú podieľať iba osoby legálne zamestnané zhotoviteľom v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky.
4. V prípade, ak zhotoviteľ poruší svoju povinnosť podľa bodu 3 tohto článku všeobecných podmienok zmluvy o dielo a kontrolný orgán uloží objednávateľovi pokutu za porušenie zákazu prijať prácu alebo službu podľa § 7b ods. 5 zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, tak sa zhotoviteľ zaväzuje uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu v sume rovnajúcej sa pokute uplatnenej kontrolným orgánom u objednávateľa, a to do siedmich dní odo dňa jej uplatnenia u zhotoviteľa objednávateľom.
5. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie objednávateľa bezodkladne poskytnúť v nevyhnutnom rozsahu doklady (pracovné zmluvy, dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zmysle Zákonníka práce) a osobné údaje fyzických osôb, prostredníctvom ktorých plní zmluvu o dielo, a ktoré sú potrebné na to, aby objednávateľ mohol skontrolovať, či Zhotoviteľ neporušuje zákaz nelegálneho zamestnávania.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zabezpečí, aby jeho zamestnanci a ostatné osoby zhotoviteľa konajúce v mene zhotoviteľa pri plnení zmluvy o dielo v objektoch objednávateľa dodržiavali všetky všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa k vykonávaniu činností, hlavne predpisy súvisiace s bezpečnosťou práce a požiarnou bezpečnosťou, interné predpisy objednávateľa, najmä predpisy o vstupe do objektov objednávateľa a k bezpečnosti systémov a aby sa riadili organizačnými pokynmi oprávnených zamestnancov objednávateľa.
7. Objednávateľ na základe písomnej žiadosti zhotoviteľa je povinný zabezpečiť vstupy   
   do svojich priestorov povereným osobám zhotoviteľa. Tento prístup zhotoviteľa bude vykonaný vždy len pod priamym dozorom objednávateľa za účelom včasného plnenia záväzkov zhotoviteľa dohodnutých v tejto zmluve o dielo a v súlade s internými predpismi objednávateľa upravujúcimi vstup zamestnancov cudzích organizácií a vykonávanie činnosti v priestoroch objednávateľa a bude platiť len na obdobie trvania tejto zmluvy o dielo.
8. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že viacerí používatelia zhotoviteľa nebudú pristupovať do testovacieho a vývojového prostredia Diela (dodaný informačný systém) pod jedným identifikačným názvom.
9. Zhotoviteľ zodpovedá za plnenie zmluvy o dielo v súlade s § 41 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní a zhotoviteľ je povinný odovzdávať objednávateľovi plnenia sám, na svoju zodpovednosť, v dohodnutom čase a v dohodnutej kvalite.
10. Zhotoviteľ sa zaväzuje, počas celej doby trvania tejto zmluvy o dielo byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, a to v prípade, ak má túto povinnosť podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 315/2016 Z. z.“). U subdodávateľa táto povinnosť platí, ak mu takáto povinnosť v zmysle zákon č. 315/2016 Z. z. vzniká, pričom za jej splnenie zodpovedá zhotoviteľ.
11. Zhotoviteľ potvrdzuje, že podľa § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní uviedol v príslušnej prílohe zmluvy o dielo údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľoch v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu/sídlo, dátum narodenia/IČO. Zhotoviteľ je povinný písomne oznámiť objednávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch uvedených v príslušnej prílohe zmluvy o dielo do troch pracovných dní odo dňa uskutočnenia tejto zmeny.
12. V prípade zmeny subdodávateľa alebo doplnenia nového subdodávateľa, je zhotoviteľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi údaje o navrhovanom subdodávateľovi v rozsahu podľa bodu 11 tohto článku, najmenej štyri pracovné dni pred jeho plánovaným využitím.
13. Počas trvania zmluvy o dielo je zhotoviteľ oprávnený zmeniť subdodávateľa uvedeného v príslušnej prílohe zmluvy o dielo výlučne na základe predchádzajúceho písomného oznámenia a predchádzajúceho písomného odsúhlasenia objednávateľom, pričom objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, a to najmä v prípade, ak existuje dôvodný predpoklad, že plnenie záväzkov subdodávateľa podľa zmluvy o dielo je ohrozené a v prípade, ak subdodávateľ nespĺňa požiadavky na odborno-technickú spôsobilosť vo vzťahu k tej časti predmetu plnenia, ktorá má byť subdodávateľom plnená. Za účelom preukázania splnenia povinnosti v zmysle bodu 11 tohto článku všeobecných podmienok je zhotoviteľ povinný kedykoľvek na výzvu objednávateľa bezodkladne, najneskôr však do troch pracovných dní, predložiť objednávateľovi všetky zmluvy so subdodávateľmi identifikovanými v príslušnej prílohe zmluvy o dielo, resp. následne doplnenými/ zmenenými postupom podľa bodu 12 tohto článku všeobecných podmienok a zároveň predložiť zoznam všetkých subdodávateľov v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona č. 315/2016 Z. z., ktorí napĺňajú definičné znaky partnera verejného sektora v zmysle § 2 ods. 1 písm. a) bod 7 a § 2 ods. 2 zákona č. 315/2016 Z. z., v dôsledku ich participácie na plnení zmluvy o dielo. Za úplnosť a pravdivosť poskytnutých údajov nesie plnú zodpovednosť zhotoviteľ.
14. V prípade, ak zhotoviteľ poruší povinnosť v zmysle bodu 11 tohto článku všeobecných podmienok, a teda bude zmluva o dielo plnená (resp. budú na jej plnení participovať) subdodávateľmi, ktorí si riadne nesplnili svoju zákonnú povinnosť zápisu (resp. jeho udržiavania) do registra partnerov verejného sektora, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu od zhotoviteľa vo výške 3 000,- eur bez DPH za každé jednotlivé porušenie stanovenej povinnosti.
15. V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením záväzku (povinnosti) v zmysle bodu 11 tohto článku všeobecných podmienok, má objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- eur bez DPH, a to za každý aj začatý deň omeškania.
16. Zhotoviteľ sa môže odvolávať na objednávateľa vo svojich verejných materiáloch v tom zmysle, že ide o zákazníka zhotoviteľa s písomným súhlasom objednávateľa a nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, publikovať prácu zhotoviteľa podľa tejto zmluvy o dielo. Každá zo zmluvných strán sa zaväzuje, že nebude publikovať prácu vykonanú druhou zmluvnou stranou tak, že by použil názov druhej zmluvnej strany bez jej predchádzajúceho písomného súhlasu. V prípade odstúpenia od zmluvy o dielo sa zhotoviteľ zaväzuje dňom odstúpenia od zmluvy o dielo zrušiť odvolávku vo svojich verejných materiáloch o tom, že ide o zákazníka zhotoviteľa.
17. Zhotoviteľ je povinný na požiadanie objednávateľa po ukončení zmluvy o dielo vydať objednávateľovi všetky hmotné nosiče, ich kópie a vymazať programy uložené do pamäti, ako aj vydať všetku sprievodnú dokumentáciu a ostatné náležitosti patriace k dodanému informačnému systému, ktoré boli poskytnuté od objednávateľa.
18. Zhotoviteľ sa zaväzuje riadiť internými pravidlami riadenia projektov objednávateľa s ktorými ich po nadobudnutí účinnosti zmluvy o dielo objednávateľ oboznámi.

# Článok VI

# Zmluvné pokuty

Zaplatením zmluvnej pokuty nebude dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody. Zmluvné pokuty sa nezapočítavajú na úhradu škôd, ktoré objednávateľovi vzniknú porušením zmluvných povinností zhotoviteľa.

# Článok VII

# Zodpovednosť za škodu

1. Zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škody spojené s predmetom zmluvy o dielo v zmysle § 373 - § 386 Obchodného zákonníka.
2. Pre vylúčenie pochybností a príkladom platí, že zhotoviteľ zodpovedá objednávateľovi za škody spojené s predmetom zmluvy o dielo a jeho dodávkou, a to:
   1. vzniknuté v dôsledku toho, že chod a funkčnosť dodaného informačného systému, komponentov, programov a funkcií, pokiaľ nebudú modifikované objednávateľom a ak objednávateľ neporuší svoje povinnosti, nebude zodpovedať chodu a funkčnosti dodaného systému uvedenému v sprievodnej dokumentácií dodaného informačného systému, ktorú zhotoviteľ odovzdal objednávateľovi a ktorá bola objednávateľom prijatá podľa tejto zmluvy o dielo,
   2. takým spôsobom zapríčinené následné škody, ušlý zisk, straty dát alebo porušenia technických zariadení,
   3. škody vzniknuté iným nedovoleným konaním, škody vzniknuté nedbanlivosťou, porušením zmluvy o dielo,
   4. škody spôsobené na majetku objednávateľa zamestnancami a subdodávateľmi zhotoviteľa pri plnení tejto zmluvy o dielo.

# Článok VIII

# Ukončenie zmluvy o dielo

1. Zmluva o dielo zaniká:

a) uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá,

b) písomnou dohodou zmluvných strán,

c) písomným odstúpením od zmluvy o dielo zmluvnou stranou podľa podmienok ustanovených v zmluve o dielo,

1. Odstúpiť od zmluvy o dielo je možné z dôvodov podstatného porušenia zmluvných povinností druhou zmluvnou stranou alebo v prípade nepodstatného porušenia zmluvných povinností zmluvy o dielo druhou zmluvnou stranou v prípadoch, ak to upravuje všeobecne záväzný právny predpis (napr. v zmysle § 19 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. alebo § 15 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov) alebo zmluva o dielo. Odstúpenie od zmluvy o dielo musí byť v písomnej forme doručené na adresu druhej zmluvnej strany.
2. Za nepodstatné porušenie zmluvy o dielo sa považuje každé porušenie zmluvy o dielo, okrem porušení zmluvy o dielo upravených v zmluve o dielo a/alebo v všeobecných podmienkach ako podstatné porušenie zmluvy o dielo. V prípade, ak ktorákoľvek zo zmluvných strán poruší nepodstatným spôsobom niektorú zo svojich povinností dohodnutých v zmluve o dielo a nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne určenej primeranej lehote stanovenej dotknutou zmluvnou stranou, môže táto zmluvná strana od zmluvy o dielo zmluvy odstúpiť. Výzva na splnenie povinnosti s určením dodatočnej primeranej lehoty musí byť písomná a doručená druhej zmluvnej strane. Právne účinky odstúpenia od zmluvy o dielo zmluvy nastanú dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.
3. Ukončením zmluvy o dielo zmluvy nie je dotknutý nárok na náhradu škody vzniknutej porušením ustanovení zmluvy o dielo a tiež nie je dotknutý nárok na úhrady sumy zodpovedajúcej zmluvnej pokute, ktorý vznikol do účinnosti odstúpenia. Skončenie zmluvy o dielo nemá vplyv na ustanovenia, ktorých platnosť a účinnosť vzhľadom na ich povahu má trvať aj po skončení zmluvy o dielo.
4. Ak bude zmluva o dielo predčasne ukončená dohodou zmluvných strán, tvorí stanovenie spôsobu vysporiadania vzťahov vzniknutých na základe zmluvy o dielo podstatnú náležitosť dohody o ukončení účinnosti zmluvy o dielo.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy o dielo, ak:
   * 1. zhotoviteľ preruší alebo skončí svoju podnikateľskú činnosť alebo stratí podnikateľské oprávnenie potrebné pre plnenie zmluvy o dielo,
     2. zhotoviteľ vstúpi do likvidácie bez právneho nástupcu,
     3. je zhotoviteľ preukázateľne v úpadku,
     4. sa zhotoviteľ stane spoločnosťou v kríze v zmysle § 67a Obchodného zákonníka,
     5. je majetok zhotoviteľa predmetom exekučného konania,
     6. bol zhotoviteľovi právoplatne uložený trest zrušenia právnickej osoby, trest zákazu činnosti, trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
     7. bol štatutárny orgán zhotoviteľa alebo člen štatutárneho alebo dozorného orgánu zhotoviteľa právoplatne odsúdený za niektorý z trestných činov korupcie (trestné činy podľa ôsmej hlavy tretieho dielu osobitnej časti Trestného zákona), trestný čin legalizácie príjmov z trestnej činnosti (§ 233 Trestného zákona), trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie (§ 263 Trestného zákona), trestný čin machinácie vo verejnom obstarávaní alebo vo verejnej dražbe (§ 266 Trestného zákona), ako aj za akýkoľvek trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním zhotoviteľa v oblasti IT technológií alebo výkonom jeho činnosti,
     8. ak preukázateľne nastala skutočnosť, ktorá môže viesť k výmazu zhotoviteľa alebo jeho subdodávateľa v zmysle ustanovení zmluvy o dielo z registra partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že môžu odstúpiť od zmluvy o dielo, ak strana porušujúca zmluvu o dielo vedela v čase jej uzatvorenia alebo v tomto čase bolo možné rozumne predvídať s prihliadnutím na účel zmluvy o dielo, ktorý plynie z jej obsahu a z okolností jej uzatvorenia, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení zmluvy o dielo.

# Článok IX

# Záverečné ustanovenia

1. Všetky dokumenty, oznámenia, žiadosti, správy, výzvy, požiadavky a ostatné písomnosti určené druhej zmluvnej strane (ďalej len „písomnosti“) musia byť doručené, ak zmluva o dielo neustanovuje inak v písomnej forme:

a) v listinnej podobe prostredníctvom pošty doporučene s doručenkou; za deň doručenia sa považuje dátum prevzatia zásielky,

b) osobne do sídla druhej zmluvnej strany alebo

c) elektronicky prostredníctvom informačného systému objednávateľa Service desk, e-mailom, a pri bežnej komunikácii zaslaním spätného potvrdzujúceho e-mailu príjemcom, pričom za spätný potvrdzujúci e-mail príjemcu sa nepovažuje správa automaticky vygenerovaná systémom.

1. V prípade, ak je to účelné a potrebné, objednávateľ sprístupní zhotoviteľovi v mieste poskytovania predmetu zmluvy na dobu a pre účel zhotovenia, dodania, poskytnutia predmetu zmluvy podľa tejto zmluvy o dielo a všeobecných podmienok nevyhnutný počet licencií na použitie softvéru, ktorý má objednávateľ v užívaní.
2. Zmluva o dielo a tieto podmienky sa riadia slovenským právnym poriadkom.
3. Všetky spory zo zmluvy a týchto podmienok alebo súvisiace s jej porušením, ukončením alebo neplatnosťou budú riešené s konečnou platnosťou vecne a miestne príslušným súdom Slovenskej republiky.
4. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v zmluve o dielo a týchto podmienkach sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
5. Komunikácia medzi objednávateľom a zhotoviteľom vrátane zmluvnými stranami vytvorenej písomnej dokumentácie sa bude v priebehu trvania zmluvy o dielo uskutočňovať výhradne v slovenskom a/alebo českom jazyku.

# Príloha č. 2: Požiadavky na predmet zmluvy

<vyplní verejný obstarávateľ>

OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

# Príloha č. 3: Harmonogram fakturačných míľnikov

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fáza/etapa** | Obsah fakturačného celku | Fakturačný míľnik – počet kalendárnych mesiacov od účinnosti zmluvy o dielo | Podiel ceny fakturačného míľniku z celkovej ceny Diela |
| **Inicializačná fáza** | Rámcový návrh riešenia (RNR) | 4 | 15 % |
| Projektový inicializačný dokument (PID) |
| **Etapa 1** | Detailný návrh riešenia - detailná funkčná špecifikácia riešenia | 17 | 50 % |
|  | Detailný návrh riešenia - detailná technická špecifikácia |
|  | Plán testov |
|  | Vývoj funkčného celku |
|  | Implementácia integrácií |
|  | Testovanie (vrátane bezpečnostného testovania) |
|  | Školenia a dokumentácia |
|  | Migrácia údajov |
|  | Nasadenie do produkcie (vyhodnotenie) |
|  | Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie (vyhodnotenie pilot) |
| **Etapa 2** | Detailný návrh riešenia - detailná funkčná špecifikácia riešenia |
|  | Detailný návrh riešenia - detailná technická špecifikácia |
|  | Plán testov |
|  | Vývoj funkčného celku |
|  | Implementácia integrácií |
|  | Testovanie (vrátane bezpečnostného testovania) |
|  | Školenia a dokumentácia |
|  | Migrácia údajov |
|  | Nasadenie do produkcie (vyhodnotenie) |
|  | Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie (vyhodnotenie pilot) |
| **Etapa 3** | Detailný návrh riešenia - detailná funkčná špecifikácia riešenia | 22 | 25 % |
| Detailný návrh riešenia - detailná technická špecifikácia |
| Plán testov |
| Vývoj funkčného celku |
| Implementácia integrácií |
| Testovanie (vrátane bezpečnostného testovania) |
| Školenia a dokumentácia |
| Migrácia údajov |
| Nasadenie do produkcie (vyhodnotenie) |
| Preskúšanie a akceptácia spustenia do produkcie (vyhodnotenie pilot) |
| **Post - Implementačná fáza (dokončovacia fáza)** | Preskúšanie a akceptácia celkového riešenia (vyhodnotenie) | 24 | 10 % |
|  | Ukončovacie práce |

# Príloha č. 4: Špecifikácia ceny

**TABUĽKA č. 1 Cena za Dielo - dodaný informačný systém**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | | **Označenie s popisom** | **Cena v eurách**  **bez DPH** |
| P1 | 1 | Vývoj a dodanie Diela (vrátane autorských práv k Dielu) | *<vyplní uchádzač>* |
| P2 | 2 | Poskytovanie služieb Podpora a Údržba (servisné služby) pre čiastkové plnenia do riadneho dodania Diela | *<vyplní uchádzač>* |
| P3 | 3 | Dodanie všetkých potrebných produktov, subskripcií (predplatných) a produktových licencií k SW produktom zhotoviteľa a 3. strán | *<vyplní uchádzač>* |
| P4 | 4 | 2 x Server (HW) podľa Tabuľky č. 5 | *<vyplní uchádzač>* |
| **CCD** | | Celková cena za Dielo/dodaný informačný systém  CCD = P1 + P2 + P3 + P4 | *<vyplní uchádzač>* |

**TABUĽKA č. 2 Cena za Objednávkové služby**

| **Položka číslo** | **Názov/Popis** | **Predpokladaný maximálny počet osobohodín** | **Cena**  **za 1 osobohodinu**  **v eurách bez DPH** | **Cena za položku**  **(1 250 osobohodín)**  **v eurách bez DPH** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | Cena za školenia, konzultačné a implementačné služby | 1 250 | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **CCOS** | Celková cena za školenie, konzultačné a implementačné služby | *<vyplní uchádzač>* | | |

**TABUĽKA č. 3 Cena OPCIE**

| **Položka číslo** | **Názov/Popis** | **Cena za položku**  **v eurách bez DPH** |
| --- | --- | --- |
| **1** | Cena za dodanie dočasného riešenie pre správu dokumentov, vrátane nevyhnutných HW a SW prostriedkov (OPCIA) | *<vyplní uchádzač>* |
| **CCO** | **Celková cena za OPCIU** | *<vyplní uchádzač>* |

**TABUĽKA č. 4 Celková cena za predmet zmluvy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | | **Označenie položky** | | **Cena v eurách**  **bez DPH za položku** |
| P1 | 1 | CCD | | *<vyplní uchádzač>* |
| P2 | 2 | CCOS | | *<vyplní uchádzač>* |
| P3 | 3 | CCO | | *<vyplní uchádzač>* |
| **CCPZ** | | CELKOVÁ CENA ZA PREDMET ZMLUVY = CCD+CCOS+CCO | ***<vyplní uchádzač>*** | |

**TABUĽKA č. 5 Špecifikácia Servera (HW)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Položka** | **Počet kusov**  **pre 1 server** | **Produktové označenie Servera** | **Technická špecifikácia Servera** | **Produktové označenie Servera ponuky zhotoviteľa** | **Technická špecifikácia Servera** |
| **P4** | **1** | **871940-B21** | HPE Synergy 480 Gen10 Configure-to-order Compute Module | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **P11694-L21** | Intel Xeon-Gold 6234 (3.3GHz/8-core/130W) FIO Processor Kit for HPE Synergy 480/660 Gen10. | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **P11694-B21** | Intel Xeon-Gold 6234 (3.3GHz/8-core/130W) Processor Kit for HPE Synergy 480/660 Gen10 | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **P11694-B21  0D1** | Factory Integrated | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **16** | **P28225-B21** | HPE Synergy 32GB (1x32GB) Dual Rank x4 DDR4-2933 CAS-21-21-21 Registered Smart Memory Kit | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **16** | **P28225-B21  0D1** | Factory Integrated | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **2** | **P18432-B21** | HPE 480GB SATA 6G Mixed Use SFF SC Multi Vendor SSD | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **2** | **P18432-B21  0D1** | Factory Integrated | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **823852-B21** | HPE Smart Array E208i-c SR Gen10 (8 Internal Lanes/No Cache) 12G SAS Modular Controller | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **823852-B21  0D1** | Factory Integrated | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **876449-B21** | HPE Synergy 4820C 10/20/25Gb Converged Network Adapter | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **876449-B21  0D1** | Factory Integrated | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **HA113A1** | HPE Installation SVC | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **HA113A1     5ZZ** | HPE Synergy Node Installation Service | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |
| **1** | **HA113A1     5ZZ** | D1 Support Contract pre HPE Synergy 480 Gen10 (24h FIX, do 31.12.2026) | *<vyplní uchádzač>* | *<vyplní uchádzač>* |

# Príloha č. 5 Zoznam osôb zhotoviteľa určených na plnenie zmluvy a subdodávateľov zhotoviteľa

# Zoznam osôb zhotoviteľa určených na plnenie zmluvy

*< Vyplní uchádzač – v tabuľke uvedie meno a priezvisko pracovníka, funkciu v projekte a kontaktné údaje, počet riadkov doplní uchádzač podľa potreby>*

1. **Zoznam zamestnancov zhotoviteľa určených na plnenie zmluvy**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Meno a priezvisko** | **Funkcia** | **Telefónny kontakt** | **E-mailová adresa** |
| *< Vyplní úspešný uchádzač>* | *< Vyplní úspešný uchádzač>* | *< Vyplní úspešný uchádzač>* | *< Vyplní úspešný uchádzač>* |

1. **Zoznam kľúčových expertov zhotoviteľa určených na plnenie zmluvy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kľúčový expert** | **Meno a priezvisko** | **Telefónny kontakt** | **E-mailová adresa** | **Počet osobodní na predmete plnenia\*** |
| Kľúčový expert č. 1 – Projektový manažér | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* |
| Kľúčový expert č. 2 – Senior Biznis IT Analytik | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* |
| Kľúčový expert č. 3 – Senior IT Architekt | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* |
| Kľúčový expert č. 4 – IT Architekt informačnej a kybernetickej bezpečnosti | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* |
| Kľúčový expert č. 5 – Test manažér/Test analytik | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* |

\*osobodeň znamená jedna (1) osoba a osem (8) hodín práce počas pracovnej doby

**Kľúčový expert č. 1 – Projektový manažér:**

**Meno, priezvisko:** <vyplní uchádzač>

**Počet jeho osobodní na predmet plnenia:** <vyplní uchádzač>

**Celkový počet jeho osobných skúseností:** <vyplní uchádzač>

Expert musí spĺňať nasledujúce minimálne požiadavky:

* má ukončené vysokoškolské vzdelanie minimálne 2. stupňa; túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o požadovanom vzdelaní;
* má minimálne 5 rokov odbornej praxe v oblasti projektového riadenia v IT projektoch ako projektový manažér; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má minimálne tri osobné praktické skúsenosti s riadením tímov pri IT projektoch v pozícii projektového manažéra; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* je držiteľom platného certifikátu v oblasti projektového riadenia minimálne na úrovni, PRINCE 2 Practitioner alebo iný obdobný ekvivalent (PRINCE2 Agile Practitioner, Project Management Professional (PMP), túto podmienku účasti uchádzač preukáže u experta kópiou certifikátu.
* **Kľúčový expert č. 1 je zodpovedný za riadenie projektu na strane zhotoviteľa.**

**Kľúčový expert č.2 – Senior Biznis IT analytik:**

**Meno, priezvisko:** <vyplní uchádzač>

**Počet jeho osobodní na predmet plnenia:** <vyplní uchádzač>

**Celkový počet jeho osobných skúseností:** <vyplní uchádzač>

* má ukončené vysokoškolské vzdelanie minimálne 2. stupňa; túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o požadovanom vzdelaní;
* má minimálne 5 rokov odbornej praxe, z toho minimálne 3 roky na funkcii IT analytika v oblasti informačných technológii; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má minimálne dve osobné praktické skúsenosti na implementácii alebo návrhu IS pre orgán verejnej moci, pričom rozsah projektu a zameranie projektu je zhodné s predmetom tejto zákazky; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* je držiteľom platného certifikátu ITIL Foundation túto podmienku účasti uchádzač preukáže u experta kópiou certifikátu.
* **Kľúčový expert č. 2 je zodpovedný za analýzu a návrh dodávaného informačného systému a ďalšie s tým súvisiace analytické aktivity.**

**Kľúčový expert č.3 – Senior IT Architekt:**

**Meno, priezvisko:** <vyplní uchádzač>

**Počet jeho osobodní na predmet plnenia:** <vyplní uchádzač>

**Celkový počet jeho osobných skúseností:** <vyplní uchádzač>

* má ukončené vysokoškolské vzdelanie minimálne 2. stupňa; túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o požadovanom vzdelaní;
* má minimálne 5 rokov odbornej praxe v pozícii Enterprise architekta v IT projektoch; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má minimálne dve osobné praktické skúsenosti s realizáciou architektonického návrhu, technickej prípravy a architektonického dohľadu nad implementáciou IT projektov pri IT projektoch v pozícii hlavného IT architekta za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má preukázateľné znalosti v oblasti tvorby a údržby architektúry, architektonického návrhu, technickej prípravy a architektonického dohľadu nad implementáciou IT projektov; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* je vyškolený a certifikovaný na štandardnú metodiku, a to na úroveň certifikácie TOGAF 9, vydaný akreditačnou alebo certifikačnou autoritou; túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou certifikátu.
* **Kľúčový expert č. 3 je zodpovedný za analýzu a návrh dodávaného informačného systému a ďalšie s tým súvisiace architektonické aktivity.**

**Kľúčový expert č.4 – Senior IT Architekt informačnej a kybernetickej bezpečnosti**

**Meno, priezvisko:** <vyplní uchádzač>

**Počet jeho osobodní na predmet plnenia:** <vyplní uchádzač>

**Celkový počet jeho osobných skúseností:** <vyplní uchádzač>

* má ukončené vysokoškolské vzdelanie minimálne 2. stupňa; túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o požadovanom vzdelaní;
* má minimálne 5 rokov odbornej praxe v oblasti IT a/alebo bezpečnosti na pozíciách ako, vývojár, analytik, špecialista a/alebo architekt; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má minimálne 2 roky praxe ako IT a/alebo bezpečnostný architekt; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má minimálne dve osobné praktické skúsenosti s realizáciou IT bezpečnostných návrhov, technickej prípravy a IT architektonického dohľadu nad implementáciou požiadaviek informačnej a kybernetickej bezpečnosti v IT projektov pri IT projektoch v pozícii IT Architekt informačnej a kybernetickej bezpečnosti za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má výbornú znalosť bezpečnostných konceptov, technológií a trendov, preukázateľné znalosti v oblastiach: WAF, AV ochrana, SIEM, bezpečnostné testovania , atď.;túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* **Kľúčový expert č. 4 je zodpovedný za architektúru informačnej a kybernetickej bezpečnosti dodávaného informačného systému.**

**Kľúčový expert č.5 – Test manažér/Test analytik**

**Meno, priezvisko:** <vyplní uchádzač>

**Počet jeho osobodní na predmet plnenia:** <vyplní uchádzač>

**Celkový počet jeho osobných skúseností:** <vyplní uchádzač>

* má ukončené vysokoškolské vzdelanie minimálne 2. stupňa; túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou dokladu o požadovanom vzdelaní;
* má minimálne 5 rokov odbornej praxe v oblasti testovania, z toho minimálne 3 roky v oblasti Test manažér/ Test analytik v IT projektoch; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má minimálne dve osobné praktické skúsenosti s realizáciou testovania pri IT projektoch v pozícii Test manažér/test analytik za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania; túto podmienku účasti uchádzač u experta preukáže profesijným životopisom;
* má preukázateľné znalosti a skúsenosti s tvorbou testovacích scenárov, analýzou biznis zadaní a komunikácie s vývojárskym tímom, s prípravou a realizáciou manuálnych a automatizovaných testov, skúsenosti s používaním bug track-ovacích nástrojov (napr. JIRA) praktické znalosti metodík SW testovania typov; túto podmienku účasti uchádzač preukáže u experta profesijným životopisom;
* je držiteľom platného certifikátu v oblasti testovania systémov, Advanced Level Test Manager (CTAL-TM) alebo certifikátu ISTQB Certified Tester Advanced Level (CTFL) túto podmienku účasti uchádzač preukáže kópiou certifikátu.
* **Kľúčový expert č. 5 je zodpovedný za testovanie dodávaného informačného systému.**

# Zoznam subdodávateľov zhotoviteľa

V súlade s ustanovením § 41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ požaduje od úspešného uchádzača, aby najneskôr v čase uzavretia zmluvy uviedol:

1. údaje všetkých známych subdodávateľoch v rozsahu obchodné meno, sídlo, IČO, zápis do príslušného obchodného registra;
2. údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

*< Vyplní uchádzač – v tabuľke uvedie obchodné meno subdodávateľa ako je uvedené v obchodnom registri SR, sídlo subdodávateľa., počet riadkov doplní uchádzač podľa potreby>*

|  |  |
| --- | --- |
| **Obchodné meno, sídlo subdodávateľa a IČO** | **Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)** |
| *< Vyplní uchádzač>* | *< Vyplní uchádzač>* |

# Príloha č. 6 k zmluve o dielo

# Slovník pojmov

| **Pojem (y) / Výraz / Skratka** | **Vysvetlenie Pojmu / Výrazu / Skratky** | |
| --- | --- | --- |
| **Aktualizácie** | zmluvné strany rozumejú zmeny, zdokonalenia alebo zlepšenia dodávaného systému (licencovaných programov), ktoré zhotoviteľ bude podľa vlastného uváženia určovať a voliť na zabudovanie do dodávaného systému (licencovaných programov) a vytváranie ich častí, namiesto separátnych softvérových programov. Uvedené aktualizácie poskytuje zhotoviteľ objednávateľovi podľa podmienok tejto zmluvy. | |
| **Dielo** | zmluvné strany rozumejú služby, práce a súvisiace plnenia, ktoré je zhotoviteľ povinný plniť za podmienok tejto zmluvy o dielo v prospech objednávateľa, vrátane udelenia licenčných práv na používanie diela a dodanie dokumentácie diela, pričom v zmysle štruktúry ceny sa jedná o plnenia rozdelené v prílohe č. 4 tejto zmluvy o dielo. | |
| **Dodať podľa tejto zmluvy, Odovzdať** | zmluvné strany rozumejú dodanie dodávky, uvedenej v popise predmetu zmluvy a záväzkoch zhotoviteľa v tejto zmluve zhotoviteľom objednávateľovi podľa zmluvných podmienok, záväzkov, štandardov, postupov a oprávnení uvedených v tejto zmluve. Táto skutočnosť musí byť písomne potvrdená zhotoviteľom a objednávateľom v príslušnom protokole. | |
| **Dodávaný/dodaný systém alebo dodávaný/dodaný informačný** | centrálny, komplexný, procesne orientovaného agendový informačný systém | |
| **Dostupnosť služby** | rozumie sa čas, kedy je služba zhotoviteľa poskytovaná objednávateľovi. | |
| **Doba odozvy** | rozumie sa časové obdobie, počas ktorého je zhotoviteľ povinný začať vykonávať príslušnú činnosť od nahlásenia požiadavky objednávateľa na jej vykonanie. | |
| **Dôverná informácia druhej zmluvnej strany** | zmluvné strany rozumejú každý dokument, materiál, myšlienku, údaje alebo iné informácie vzťahujúce sa k výskumu a vývoju, obchodným tajomstvám, bankovým a služobným tajomstvám alebo obchodným záležitostiam zhotoviteľa alebo objednávateľa alebo sú označené ako dôverné, a ktorejkoľvek zo strán dané druhou stranou iba pre účely tejto zmluvy. | |
| **HTP** | Hlavné technologické pracovisko Národnej banky Slovenska | |
| **Chyba** | Chybu predstavuje akékoľvek nesplnenie požiadaviek na dodávaný informačný systém, nesplnenie stanovených štandardov, neschválené odchýlky od stanovenej funkcionality dodávaného systému, nedodržanie postupov stanovených pre analýzu, návrh, implementovanie, testovanie a spracovanie dokumentácie dodávaného systému a používanie iných ako stanovených softvérových nástrojov. Chybu predstavuje aj nevykonávanie alebo iba čiastočné vykonávanie funkcií komponentov, modulov, objektov a programov špecifikovaných v sprievodnej dokumentácií dodávaného systému. | |
| **Finálny produkt** | je konkrétna dodávka, plnenie pre každú danú etapu Diela a zároveň sa jedná sa o produkt, ktorý je predmetom akceptácie pre danú etapu Diela. | |
| **Incident** | každá udalosť, ktorá nie je štandardnou funkčnosťou dodávaného systému, infraštruktúry dodávaného systému alebo prevádzky osobných počítačov používateľov dodávaného systému a môže spôsobiť alebo spôsobila výpadok alebo zníženie funkcionality a výkonnostných parametrov dodávaného systému, infraštruktúry dodávaného systému alebo prevádzky osobných počítačov používateľov dodávaného systému. | |
| **Inštalácia** | zmluvné strany rozumejú inštaláciu všetkých komponentov, programov a dát dodávaného informačného systému. Táto inštalácia môže byť vykonaná testovacom prostredí a/alebo v produkčnom prostredí u objednávateľa. | |
| **Kľúčoví experti** | Riešitelia na strane zhotoviteľa s nasledujúcimi zodpovednosťami:  Kľúčový expert č. 1 – Projektový manažér  Kľúčový expert č. 2 – Senior Biznis IT Analytik  Kľúčový expert č. 3 – Senior IT Architekt  Kľúčový expert č. 4 – IT Architekt informačnej a kybernetickej bezpečnosti  Kľúčový expert č. 5 – Test manažér/Test analytik | |
| **Konfigurácia** | konfigurácia je úplný technický popis logicky zviazanej sady konfiguračných položiek potrebný pre tvorbu, testovanie, prevzatie, inštaláciu, prevádzku, údržbu a podporu dodávaného systému. Zahŕňa dodávaný systém a jeho sprievodnú dokumentáciu. | |
| **Konfigurácia, verzia** | konfigurácia môže mať niekoľko verzií zobrazujúcich kompletizáciu dodávaného systému. Konfigurácia prechádza úpravami pri vývoji, testovaní a opravovaní zistených chýb alebo implementácii požiadaviek na zmenu. Prvá verzia konfigurácie je zaznamenaná ako verzia 1.00.0. Zmeny konfigurácie sú odlišované číslom verzie, revízie a čiastkovej revízie. | |
| **Kontrola kvality** | kontrola kvality je porovnaním produktu (alebo skupiny súvisiacich produktov) s odsúhlasenými kritériami kvality. Tieto kritéria sú definované pre všetky typy produktov a sú súčasťou sprievodnej dokumentácie. | |
| **KPI** | Metrika (meraný parameter), ktorá pomáha riadiť a spravovať proces, IT službu alebo aktivitu. Je možné merať rôzne metriky (parametre - typicky počet, čas, kapacita), ale iba najdôležitejšie z nich sa definujú ako KPI a používajú sa pre aktívne manažovanie a reportovanie procesu, IT služby, alebo aktivity. | |
| **Kritérium kvality** | kritérium kvality predstavuje tie charakteristiky produktu, ktoré určujú, či produkt spĺňa požiadavky pre produkt stanovené. | |
| **Kvalita** | celkový súhrn znakov prvku, ktoré ovplyvňujú jeho schopnosť uspokojiť stanovené a predpokladané potreby. | |
| **Lehota služby** | rozumie sa časové obdobie, počas ktorého je zhotoviteľ povinný dokončiť vykonávanie príslušnej činnosti od prevzatia požiadavky vyhlasovateľa na jej vykonanie. V prípade zásadného, závažného a nepodstatného incidentu môže uchádzač navrhnúť náhradné riešenie, čím však nie je zbavený povinností vyriešiť incident v náhradnom termíne dohodnutom vyhlasovateľom. | |
| **Nedostatok** | predstavuje nesplnenie skúšobnej podmienky stanovenej na overenie požadovaných funkčných, technických, prevádzkových a bezpečnostných vlastností dodávaného systému počas akceptačného testovania dodávaného systému. | |
| **Osobodeň** | zmluvné strany rozumejú práce a služby 1 osoby počas 8 hodín pracovného dňa | |
| **Požiadavka na zmenu** | predstavuje prostriedok na modifikáciu dodávaného systému, t.j. akýkoľvek návrh a podnet, ktorého cieľom je zmeniť vlastnosti dodávaného systému voči požiadavkám na systém so zámerom zlepšiť vlastnosti dodávaného systému a podporiť úspešnosť realizácie projektu. | |
| **Pracovná doba** | Za pracovnú dobu sa pre účely zmluvy rozumie časové obdobie v pracovných dňoch medzi 8.00 h – 16.00 h, pričom pre účely odstraňovania incidentov dodávaného systému sa pracovnou dobou počas Skúšobnej prevádzky dodávaného systému rozumie časové obdobie medzi 7.00 – 23.00 h v pracovných dňoch platobného systému TARGET2, ktorými sú všetky dni okrem soboty, nedele, Nového roku, Veľkého piatku a Veľkonočného pondelka (podľa kalendára platného v sídle ECB),1. mája, prvého sviatku vianočného a druhého sviatku vianočného . | |
| **Prijatý, Prijatie, Prijať** | pojmy „Prijatý“, ”Prijatie”, „Prijať“ tak, ako sú uvádzané v zmluve znamenajú pre obidve zmluvné strany, že:   1. akákoľvek dodávka uvedená v popise predmetu tejto zmluvy a/alebo akýkoľvek záväzok zhotoviteľa boli zo strany zhotoviteľa splnené podľa podmienok, štandardov, procedúr a kritérií tejto zmluvy, a ktorých splnenie objednávateľ podľa podmienok tejto zmluvy písomne odsúhlasil (akceptoval), 2. akákoľvek dodávka uvedená v popise predmetu tejto zmluvy a/alebo akýkoľvek záväzok zhotoviteľa boli na základe predchádzajúceho objednávateľom odsúhlaseného splnenia (akceptácie) fyzicky dodané zhotoviteľom objednávateľovi v mieste objednávateľa a ktoré objednávateľ fyzicky prijal. | |
| **Predmet zmluvy** | zmluvné strany rozumejú všetky služby, práce a súvisiace plnenia, ktoré je zhotoviteľ povinný plniť za podmienok tejto zmluvy o dielo v prospech objednávateľa, vrátane udelenia licenčných práv na používanie diela a dodanie dokumentácie diela | |
| **Prevzatý, Prevzatie, Prevziať** | pojmy „Prevzatý“, ”Prevzatie”, Prevziať“ tak ako sú uvádzané v zmluve znamenajú pre obidve zmluvné strany, že:   1. akákoľvek dodávka uvedená v popise predmetu tejto zmluvy a/alebo akýkoľvek záväzok zhotoviteľa boli zo strany zhotoviteľa fyzicky dodané objednávateľovi v mieste objednávateľa za účelom ich prevzatia napr. na informovanie objednávateľa, na vykonanie akceptačného testovania, na vykonanie pripomienkovania a akceptovania dokumentov, na zaistenie kvality riadenia projektu a na zaistenie kvality dodávaného systému a objednávateľ ich k uvedenému účelu fyzicky prevzal. 2. fyzické prevzatie dodávky a/alebo záväzku zhotoviteľa potvrdia zhotoviteľ a objednávateľ písomne vo funkčnom prijímacom protokole. 3. účel a stav dodávky alebo záväzku zhotoviteľa musí byť jednoznačne uvedený prijímacom protokole. | |
| **Problém** | predstavuje akúkoľvek skutočnosť identifikovanú počas a priamo súvisiace s realizáciou predmetu zmluvy o dielo, ktorú zhotoviteľ a/alebo objednávateľ považujú za prekážku pri ďalšej realizácii predmetu zmluvy o dielo podľa schváleného plánu projektu. | |
| **Produkčné prostredie** | zmluvné strany rozumejú technické zariadenia a programové vybavenie (softvér) a všetky údaje nachádzajúce sa u objednávateľa vrátane nastavenia ich parametrov určené k produkčnej prevádzke dodávaného informačného systému. | |
| **Produkt** | predstavuje akýkoľvek výstup projektu, t.j. softvér, hardvér, dokumentácia a údaje.  Popis produktu popisuje jeho účel, formát (podobu), prvky, z ktorých sa skladá, t.j. komponenty, a kvalitatívne kritéria, ktorým musia vyhovieť. Každý produkt má svoj popis. Čiastkové produkty komplexných produktov môžu mať svoje vlastné popisy a samotné sa môže skladať z ďalších produktov, podproduktov. | |
| **Prostredie** | zmluvné strany rozumejú testovacie a/alebo produkčné prostredie objednávateľa, ktoré je inštalované v priestoroch objednávateľa na používanie s dodávaným systémom. | |
| **Riadenie** | proces plánovania, zabezpečenia, kontrolovania a vyhodnocovania činností pri realizácii projektu a kompletizovaní dodávaného systému. | |
| **Riziko** | predstavuje akúkoľvek skutočnosť identifikovanú pred začatím realizácie projektu, resp. začatím realizácie jednotlivých etáp projektu, ktoré môžu negatívne ovplyvniť úspešnosť realizácie projektu a kvalitu dodávaného systému, a ktorých dopad na úspešnosť realizácie projektu je možné včasným prijatím protiopatrení zmenšiť alebo odstrániť. | |
| **SLA** | Service level agreement – dohoda o úrovni poskytovaných služieb, definuje rozsah, úroveň a intenzitu služieb poskytovaných zhotoviteľom objednávateľovi. | |
| **Testovacie prostredie** | zmluvné strany rozumejú technické zariadenia a programové vybavenie (softvér) a všetky údaje nachádzajúce sa u objednávateľa vrátane nastavenia ich parametrov určené k akceptačnému testovaniu dodávaného systému. | |
| **Výkaz** | zmluvné strany rozumejú tlačový výstup vyhotovený vo formáte a grafickej úprave, ktorý je predpísaný internými aktmi riadenia objednávateľa alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi~~.~~ Tlač môže byť vykonávaná na (čistý) papier formátu A4 a A3 podľa formátu požadovaného výkazu. | |
| **Zhotoviteľ** | subjekt/organizácia/spoločnosť/firma, ktorá dodáva, zabezpečuje a zodpovedá za dodávky, práce a služby uvedené v popise predmetu tejto zmluvy a vo svojich záväzkoch v tejto zmluve pre objednávateľa. | |
| **Zmluva, zmluva, táto zmluva, tejto zmluvy** | rozumie sa zmluva o dielo číslo C-NBS1-000-070-956. Uvedený pojem zahŕňa zmluvu vrátane všetkých príloh, ktoré tvoria jej neoddeliteľnú súčasť a každý iný dokument, ktorý sa dohodne medzi stranami a výslovne určí, aby tvoril súčasť tejto zmluvy a zahŕňa každú zmenu tejto zmluvy, ktorú zmluvné strany dohodli písomne. | |
| **Zmluvná strana** | rozumie sa objednávateľ alebo zhotoviteľ. | |
| **ZTP** | Záložné technologické pracovisko Národnej banky Slovenska | |
| **Modul** | je od zvyšku dodaného informačného systému oddeliteľná časť vytvorená zhotoviteľom pri plnení tejto zmluvy o dielo, a ktorá je bez úpravy použiteľná aj tretími osobami, aj na iné alebo podobné účely, ako je účel vyplývajúci z tejto zmluvy o dielo. | |
| **Proprietárny SW** | je softvér 3. strany alebo zhotoviteľa na ktorý sa nevzťahujú osobitné licenčné podmienky upravené v zmluve o dielo. | |
| **SW 3. strany** | je softvérový produkt/softvérové riešenie, ktoré spĺňa znaky preexistentného obchodne dostupného softvéru, preexistentného obchodne nedostupného softvéru, preexistentného open source softvéru. | |
| **HW** | je hardvérový produkt, t. j. hotový výrobok/tovar týkajúci sa alebo predstavujúci celkové technické vybavenie počítača, servera alebo iného technického zariadenia; HW samostatne nie je výsledkom tvorivej duševnej činnosti, ale súčasťou HW môže byť aj SW alebo SW 3. strany. | |
| **SW** | je softvérový produkt/softvérové riešenie, ktoré spĺňa znaky počítačového programu/počítačových programov, a tvorí súčasť dodaného informačného systému vrátane s ním súvisiacej dokumentácie a manuálov a bol dodaný zhotoviteľom v rámci plnenia tejto zmluvy o dielo. | |
| **Dokumentácia** | dokumentáciou sa rozumie technická, prevádzková, užívateľská a iná dokumentácia, ktorá vyplýva z ustanovení tejto zmluvy o dielo alebo ktorá čo i len sčasti súvisí s vyhotovením a dodaním Diela /dodaného informačného systému. | |
| **Skratky právnych predpisov** | | |
| **Autorský zákon** | | zákon č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov |
| **GDPR** | | nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) |
| **Obchodný zákonník** | | zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov |
| **Trestný poriadok** | | zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov |
| **Trestný zákon** | | zákon č. 300/2005 Z. z. Trestný zákon v znení neskorších predpisov |
| **Zákon o ochrane osobných údajov** | | zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov |
| **Zákon o registri partnerov verejného sektora** | | zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov |
| **Zákon o slobodnom prístupe k informáciám** | | zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov |
| **Zákon o trestnej zodpovednosti právnických osôb** | | zákon č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov |

# Príloha č. 7 Zoznam použitých SW zhotoviteľa a SW 3. strán

***A. Použitý SW zhotoviteľa***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poradie** | **Názov s popisom** | **Výrobca/autor a typ použitého SW** | **Licencia k SW** | **Počet ks** | **Jednotková cena** | **Celková cena** |
| 1 | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač |
| x | ... | ... | .. | ... | ... | ... |
| **Spolu:** | | **-** | - | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač |

***B. Použitý SW 3. strán***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poradie** | **Názov s popisom** | **Výrobca/autor a typ použitého SW** | **Licencia k SW** | **Počet ks** | **Jednotková cena** | **Celková cena** |
| 1 | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač |
| x | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| **Spolu:** | | - | - | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač | vyplní uchádzač |

Zoznam SW, ktoré zhotoviteľ použije pri vývoji, vytváraní a dodaní Diela (dodávaného informačného systému).

Obsah tohto zoznamu je možné meniť na projektovej úrovni, schválením Riadiacou radou bez nutnosti osobitného písomného dodatkovania tejto zmluvy o dielo.

# Príloha č. 8

# Klasifikácia vád dodaného informačného systému, lehoty na ich odstránenie

* 1. ***Klasifikácia vád dodaného informačného systému***

Ak je výsledkom vykonania akceptačných testov zistenie, že Dielo alebo jeho časť nespĺňa dohodnutú funkčnosť Diela v zmysle Prílohy č. 2 tejto zmluvy o dielo a tým nenapĺňa účel a cieľ tejto zmluvy o dielo, a to z dôvodov, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ, Dielo má vady. Zhotoviteľ zodpovedá za vady Diela v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Vady Diela sú klasifikované nasledovne:

1. **„Zásadná vada (A)“**

je spôsobený chybou alebo nedostatkom Diela a táto chyba a/alebo nedostatok zabraňuje jeho riadnemu používaniu v prevádzke (neschopnosť spracovať bežnú prevádzkovú záťaž) a dodržanie predpokladaného časového plánu akceptačných testov nie je možné, pričom spôsobuje že:

1. aplikačné funkcie Diela nie sú funkčné ako celok, alebo ide o takú chybu alebo nedostatok Diela, ktorý neumožní úspešne realizovať bankové procesy v NBS podporované Dielom alebo
2. aplikačné funkcie Diela, prostredníctvom ktorých sa realizujú časovo závislé bankové procesy súvisiace najmä s hotovostnými, majetkovými prevodmi a účtovnými procedúrami, nie sú úplne funkčné, alebo
3. aplikačné funkcie Diela, ktoré majú priamy dopad na riadny chod NBS, nie sú funkčné.
4. **„Závažná vada (B)“**

je spôsobený chybou alebo nedostatkom Diela a táto chyba a/alebo nedostatok zabraňuje jeho plnohodnotné používaniu v prevádzke (neschopnosť spracovať maximálnu možnú prevádzkovú záťaž) a ohrozuje ďalšie pokračovania akceptačných testov, pričom spôsobuje, že:

1. aplikačné funkcie Diela neumožňujú vykonanie činnosti a/alebo vytvorenie výstupov, ktoré NBS potrebuje na splnenie svojich záväzkov voči externým subjektom,
2. aplikačné funkcie Diela, prostredníctvom ktorých sa realizujú časovo závislé bankové procesy súvisiace najmä s využívaním dát z Agendového informačného systému ASDR, napr. v procese výkonu verejnej moci nie sú čiastočne funkčné.
3. **„Nepodstatná vada (C)“**

do tejto klasifikácie spadajú všetky chyby alebo nedostatky prevádzky Diela, ktoré nie sú klasifikované ako Zásadná vada (A) alebo Závažná vada (B), pričom sa jedná o vadu, ktorá spôsobí čiastočný neúspech akceptačných testov a ktorá sa prejaví iba niekedy, pričom:

1. incidenty tejto klasifikácie síce obmedzujú používanie Diela, ale v zásade neobmedzujú základné funkcie a prevádzku tohto Diela.
   1. ***Doby, Lehoty v súvislosti s odstraňovaním vád***

**Reakčná doba** je pre zhotoviteľa stanovený čas, do ktorého vykoná prevzatie, potvrdenie prevzatia a preverenie nahlásenej vady a zaháji jej riešenie konkrétnym riešiteľom a ktorá začína plynúť nahlásením vady postupom v zmysle článku VII bod 7.8. tejto zmluvy o dielo. Do reakčnej doby sa nezapočítava čas, kedy nie je možné zo strany objednávateľa sprístupnenie Diela za účelom odstránenia vady.

**Doba neutralizácie vady** je čas, do ktorého je zhotoviteľa povinný zabezpečiť, resp. dosiahnuť dočasný režim funkčnosti Diela objednávateľa (funkcia a plánovaná použiteľnosť Diela objednávateľa je v zmysle požiadaviek a funkčnej špecifikácie síce poskytovaná odlišne, avšak nie je podstatne ovplyvňované jej pôvodne plánované použitie) vytvorením náhradného postupu alebo dočasného riešenia; čas je počítaný iba v rámci pracovných hodín uvedených nižšie od okamihu nahlásenia vady objednávateľom.

**Doba trvalého vyriešenia** je čas, do ktorého je Zhotoviteľ povinný zabezpečiť, resp. uplatniť trvalé riešenie do Diela objednávateľa (funkčnosť Diela objednávateľa, resp. jeho jednotlivých funkčností alebo služieb v zmysle dokumentácie Diela objednávateľa bola plne obnovená), pričom čas je počítaný iba v rámci pracovných hodín uvedených nižšie od okamihu nahlásenia vady Oprávnenou osobou objednávateľa.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Klasifikácia vady** | **Typ doby** | **Požadované lehoty** |
| Zásadná vada (A) | Reakčná doba | do 4 pracovných hodín |
| Doba neutralizácie vady | do 8 pracovných hodín |
| Doba trvalého vyriešenia | do 2 pracovných dní |
|  |  |  |
| Závažná vada (B) | Reakčná doba | do 4 pracovných hodín |
| Doba neutralizácie vady | do 8 pracovných hodín |
| Doba trvalého vyriešenia | do 5 pracovných dní |
|  |  |  |
| Nepodstatná vada (C) | Reakčná doba | do 3 pracovných dní |
| Doba neutralizácie vady | do 6 pracovných dní |
| Doba trvalého vyriešenia | do 10 pracovných dní |

# Príloha č. 9: ŠPECIFIKÁCIA SERVISNÝCH SLUŽIEB A OBJEDNÁVKOVÝCH SLUŽIEB

1. ***SERVISNÉ SLUŽBY - Podpora*** 
   1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať službu Podpora v súlade s nasledovnou tabuľkou:

| **Tabuľka č. 1** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Činnosti** | **Aktivácia služby** | | | **Úroveň služby** | | |
| **Spúšťač** | **Frekvencia** | **Štart** | **Dostupnosť služby** | **Doba odozvy** | **Lehota služby** |
| 1. | Poskytovanie poradenstva (telefonicky, elektronickou poštou, prostredníctvom IS Service Desk) súvisiacich s problematikou bežnej prevádzky čiastkového plnenia resp. čiastkových plnení a jeho častí ako aj s chybovými hláseniami systému, funkcionality dodaného systému, administrácie dodaného systému | Prijatie požiadavky mailom alebo telefonicky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 24 hodín od žiadosti | do 2 pracovných dní od žiadosti |
| 2. | Poskytovanie poradenstva (prostredníctvom IS Service Desk) súvisiacich s postupmi pri zmenách konfigurácie čiastkového plnenia resp. čiastkových plnení | Prijatie požiadavky mailom alebo telefonicky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 24 hodín od žiadosti | do 10 pracovných dní od žiadosti |
| 3. | Posudzovanie návrhov objednávateľa na malé zmeny nastavenia a konfigurácie čiastkového plnenia resp. čiastkových plnení ako aj konzultácie v rozsahu do 8 osobohodín / 1 požiadavka na zmenu | Prijatie požiadavky mailom alebo telefonicky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 24 hodín od žiadosti | do 10 pracovných dní od žiadosti |
| 5. | Sledovanie a vyhodnocovanie aktualizácií softvéru, poskytovanie informácií objednávateľovi o nových verziách a opravách programového vybavenia čiastkového plnenia resp. čiastkových plnení a použitých softvérov tretích strán spolu s odporúčaním na ich aplikovanie | Kalendár | 1 x 3 mesiace | 1.3.  1.6.  1.9  1.12. | - | - | dohodou |
| 6. | Predkladanie návrhov na zlepšenie výkonnosti čiastkového plnenia resp. čiastkových plnení | Kalendár | 1 x 3 mesiace | 1.3.  1.6.  1.9  1.12. | - | - | dohodou |

* 1. V rámci služby „Podpora“ bude Zhotoviteľ dodávať vysvetlenia na otázky poverených používateľov objednávateľa a poskytovanie krátkych hodnotení vplyvu prípadných požiadaviek objednávateľa na dodaný systém.
  2. Služba Podpora bude zhotoviteľom poskytovaná buď výkonom činností na mieste, zabezpečeným vzdialeným prístupom, prostredníctvom telefónu alebo elektronickou poštou v systéme objednávateľa určenom na zaznamenávanie prevádzkových incidentov (IS Service Desk).
  3. Služba Podpora poskytovaná zhotoviteľom objednávateľovi zahrňuje aj koordináciu a riadenie poskytovania Servisných služieb poskytovaných objednávateľovi podľa tejto zmluvy o dielo.
  4. Zhotoviteľ sa zaväzuje sledovať zverejňovanie nových verzií komponentov a nových komponentov tretích strán, ktoré sú použité v dodanom informačnom systéme a bezodkladne písomne informovať objednávateľa o dostupnosti nových verzií, pričom sa zaväzuje pripraviť plán na bezodkladné nasadenie nových verzií v súlade s bezpečnostnými pravidlami objednávateľa, ak obsahujú opravu prevádzkových chýb, resp. bezpečnostných hrozieb a zraniteľností.
  5. Zhotoviteľ sa zaväzuje po dohode s objednávateľom zabezpečiť včasnú náhradu komponentov tretích strán, tak aby v prevádzke nebol používaný žiadny komponent, na ktorý nie je zmluvne zabezpečená podpora výrobcu.

1. **SERVISNÉ SLUŽBY - *Údržba*** 
   1. Pre účely tejto zmluvv o dielo sa pod službou "Údržba" rozumie riešenie a odstraňovanie prevádzkových incidentov podľa závažnosti ako „Zásadný incident“ a „Závažný incident“ a „Nepodstatný incident“ bez ohľadu na to, či príčinou prevádzkového incidentu sú zmeny a/alebo rozšírenia dodaného systému realizované zhotoviteľom a/alebo objednávateľom.

Do tejto oblasti služieb integrálne je zaradené aj odstraňovanie bezpečnostných incidentov identifikovaných počas prevádzky predmetnej služby IT.

Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať službu Údržba v súlade s nasledovnou tabuľkou:

| **Tabuľka č. 2** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Činnosti** | **Aktivácia služby** | | | **Úroveň služby** | | |
| **Spúšťač** | **Frekvencia** | **Štart** | **Dostupnosť služby** | **Doba odozvy** | **Lehota služby** |
|  | Riešenie a odstránenie prevádzkových aj bezpečnostných incidentov klasifikovaných. ako: **„Zásadný incident**“ a obnova riadnej prevádzky buď výkonom činností na mieste, po vzájomnej dohode objednávateľa a zhotoviteľa zabezpečeným vzdialeným prístupom | Prijatie hlásenie mailom alebo telefonicky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 4 hodín od nahlásenia | do 24 hodín od nahlásenia |
|  | Riešenie a odstránenie prevádzkových aj bezpečnostných incidentov klasifikovaných ako: **„Závažný incident**“ a obnova riadnej prevádzky buď výkonom činností na mieste, po vzájomnej dohode objednávateľa a zhotoviteľa zabezpečeným vzdialeným prístupom | Prijatie požiadavky mailom alebo telefonicky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 8 hodín od nahlásenia | do 5 pracovných dní od nahlásenia |
|  | Riešenie a odstránenie prevádzkových aj bezpečnostných incidentov klasifikovaných ako: **„Nepodstatný incident“** buď výkonom činností na mieste, po vzájomnej dohode objednávateľa a zhotoviteľa zabezpečeným vzdialeným prístupom | Prijatie požiadavky mailom alebo telefonicky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 3 pracovných dní od nahlásenia | do 10 pracovných dní od nahlásenia |
|  | Odborná asistencia zamestnancom objednávateľa pri nasadení objednávateľom odsúhlasených nových verzií a opráv prevádzkovaného informačného systému | kalendár alebo na žiadosť | dohodou | dohodou | - | - | dohodou |
|  | Odborná asistencia zamestnancom objednávateľa pri nasadení objednávateľom odsúhlasených opravných balíčkov (patch) do SW tretích strán. | kalendár alebo na žiadosť | dohodou | dohodou | - | - | dohodou |

* 1. Pri poskytovaní služby Údržba je Lehota služby záväzná aj v prípade, ak by pri jednotlivých činnostiach služby Údržba požadovaných objednávateľom počas Dostupnosti služby malo jej dodržanie prekročiť hornú hranicu stanovenej pracovnej doby.
  2. Zhotoviteľ sa zaväzuje v rámci služby Údržba používať nasledovný postup evidovania incidentov v systéme pre evidenciu incidentov objednávateľa:
     1. zhotoviteľ alebo zhotoviteľ zaeviduje prevádzkový incident dodaného systému,
     2. zhotoviteľ analyzuje prevádzkový incident a v rámci analýzy uvedie príčinu incidentu,
     3. zhotoviteľ vyrieši prevádzkový incident a v rámci riešenia uvedie
        1. spôsob vyriešenia prevádzkového incidentu,
        2. dopad na IT dokumentáciu prípadne aj aktualizovanú príslušnú časť IT dokumentácie,
        3. postup na inštalovanie riešenia prevádzkového incidentu,
        4. či riešenie má alebo nemá vplyv na riešenie iných incidentov,
     4. zhotoviteľ dodá riešenie prevádzkového incidentu dohodnutým spôsobom, aby pri implementovaní (nasadení) riešenia prevádzkového incidentu nedochádzalo k vzniku nových prevádzkových incidentov,
     5. objednávateľ zabezpečí otestovanie prevádzkového incidentu po jeho inštalácii (nasadení) v testovacom prostredí - objednávateľ vráti incident na doriešenie zhotoviteľovi v prípade, že prevádzkový incident nie je odstránený,
     6. objednávateľ vykoná inštaláciu (nasadenie) riešenia prevádzkového incidentu podľa postupu na inštalovanie riešenia prevádzkového incidentu,
     7. objednávateľ uzavrie riešenie prevádzkového incidentu a vypracuje protokol o testovaní, alebo uvedie informáciu o výsledkoch testovania do systému pre evidenciu incidentov objednávateľa v prípade, že testovanie preukáže odstránenie prevádzkového incidentu,
     8. objednávateľ môže požiadať zhotoviteľa o účasť pri overení riešenia prevádzkového incidentu a zhotoviteľ je v tomto prípade zaviazaný sa overenia osobne zúčastniť,
     9. objednávateľ po uzavretí prevádzkového incidentu inštaluje (nasadí) otestované riešenie prevádzkového incidentu do produkčného prostredia.
  3. Zhotoviteľ môže na odstránenie incidentov podľa závažnosti s Lehotami služieb použiť dočasné náhradné riešenie (workaround), ktoré objednávateľ odsúhlasí a následne nasadí do procesov a prevádzky IT ako mimoriadne a neodkladné riešenie incidentu.
  4. Ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, náhradné riešenie (workaround):
     1. ktoré dočasne eliminovalo vážne chyby alebo nedostatky spôsobujúce zásadný incident systému bude nahradené riadnou opravou, systémovou a trvalou opravou vážnej chyby alebo nedostatku v lehote do 4 pracovných dní po ich nahlásení,
     2. ktoré dočasne eliminovalo chyby a/alebo nedostatky spôsobujúce závažný incident systému bude nahradené riadnou opravou, systémovou a trvalou opravou chyby alebo nedostatku v lehote do 7 pracovných dní po ich nahlásení.
  5. Súčasťou odstraňovania incidentov je aj aktualizácia dokumentácie k dodanému systému v súvislosti s opravou chýb a nedostatkov v dodanom systéme
  6. Klasifikácia incidentov stanovuje poverený zamestnanec objednávateľa podľa závažnosti:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tabuľka č. 3** | |
| **Závažnosť/typ incidentu** | **Popis naliehavosti incidentu** |
| Zásadný incident | Do tejto klasifikácie spadajú všetky neplánované výpadky prevádzky systému oznámené zhotoviteľovi objednávateľom, u ktorých sa riešením incidentu zistí, že je spôsobený vážnou chybou alebo nedostatkom systému a táto chyba a/alebo nedostatok zabraňuje jeho riadnemu používaniu v prevádzke nasledovne:   1. Aplikačné funkcie systému nie sú funkčné ako celok, alebo ide o takú chybu alebo nedostatok systému, ktorý neumožní úspešne realizovať bankové procesy v NBS podporované systémom alebo 2. Aplikačné funkcie systému, prostredníctvom ktorých sa realizujú časovo závislé bankové procesy súvisiace najmä s hotovostnými, majetkovými prevodmi a účtovnými procedúrami, nie sú úplne funkčné, alebo 3. Aplikačné funkcie systému, ktoré majú priamy dopad na riadny chod NBS, nie sú funkčné.   Zásadný bezpečnostný incident je bezpečnostný incident, ktorý priamo ohrozuje informačnú bezpečnosť bankových procesov v NBS – v oblasti dôvernosti, integrity alebo dostupnosti informácií |
| Závažný incident | Do tejto klasifikácie spadajú všetky neplánované výpadky prevádzky systému oznámené zhotoviteľovi objednávateľom, u ktorých sa riešením incidentu zistí, že je spôsobený chybou alebo nedostatkom systému a táto chyba a/alebo nedostatok zabraňuje jeho plnohodnotné používaniu v prevádzke nasledovne:   1. Aplikačné funkcie systému neumožňujú vykonanie činnosti a/alebo vytvorenie výstupov, ktoré NBS potrebuje na splnenie svojich záväzkov voči externým subjektom, 2. Aplikačné funkcie systému, prostredníctvom ktorých sa realizujú časovo závislé bankové procesy súvisiace najmä s hotovostnými, majetkovými prevodmi a účtovnými procedúrami, nie sú čiastočne funkčné.   Závažný bezpečnostný incident je bezpečnostný incident, ktorý priamo ohrozuje informačnú bezpečnosť časovo závislých a obsahových bankových procesov v NBS súvisiace s hotovostnými, majetkovými prevodmi a účtovnými procedúrami – v oblasti dôvernosti, integrity alebo dostupnosti informácií |
| Nepodstatný incident | Do tejto klasifikácie spadajú všetky neplánované výpadky prevádzky systému oznámené zhotoviteľovi objednávateľom, ktoré nie sú klasifikované ako závažné alebo zásadné incidenty.  Incidenty tejto klasifikácie síce obmedzujú používanie systému ale v zásade neobmedzujú základné funkcie a prevádzku tohto systému. |

* 1. Zhotoviteľ môže na základe vykonanej analýzy incidentu požiadať objednávateľa o zmenu klasifikácie incidentu. O zmene klasifikácie incidentu rozhoduje poverený zamestnanec objednávateľa na základe analýzy incidentu predloženej zhotoviteľom.
  2. **Bezpečnostný incident** je definovaný v Prílohe č. 6: Slovník pojmov tejto zmluvy o dielo.
  3. Nahlasovanie a poskytovanie súčinnosti pri riešení podozrivých zistení a bezpečnostných incidentov:
     1. Zhotoviteľ sa zaväzuje nahlásiť akékoľvek podozrivé zistenie alebo bezpečnostný incident ihneď po jeho identifikácii.
     2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť pri analýze podozrivého zistenia alebo bezpečnostného incidentu v rozsahu potrebnom na jeho detailnú identifikáciu, zistenie času vzniku a trvania, rozsahu a príčiny.
     3. Zhotoviteľ sa zaväzuje skontrolovať a identifikovať zmeny v IT infraštruktúre a IS objednávateľa po narušení bezpečnosti.
     4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť pri odstránení následkov vyplývajúcich z narušenia bezpečnosti,
     5. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť pri návrhu a realizácii opatrení na zamedzenie opakovania podozrivého zistenia alebo bezpečnostného incidentu.
     6. Zhotoviteľ sa zaväzuje povinný poskytnúť súčinnosť pri návrhu a realizácii včasnej identifikácie podozrivého zistenia alebo bezpečnostného incidentu.
     7. V prípade identifikácie falošného poplachu sa zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť súčinnosť pri návrhu a realizácii opatrení na zamedzenie jeho opakovania.
  4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnú plnú súčinnosť objednávateľovi pri obnove služby IT pokiaľ samotnú obnovu (napr. nasadenie opravy alebo riešenia) v prostredí NBS realizuje objednávateľ.
  5. Odstraňovanie bezpečnostných zistení - zhotoviteľ jeden krát mesačne vykoná analýzu a vypracuje návrh na odstránenie bezpečnostných zistení, zoznam ktorých dostane od objednávateľa (výstup z interného skeneru zraniteľností obstarávateľa). Súčasťou analýzy bude aj prípadný dopad opatrení, ktoré sú súčasťou návrhu na odstránenie bezpečnostných zistení, na funkčnosť a prevádzku systému.

1. ***OBJEDNÁVKOVÉ SLUŽBY - Konzultácie na pracovisku objednávateľa***
   1. Služba Konzultácie na pracovisku objednávateľa bude zhotoviteľom poskytovaná na základe podmienok uvedených v písomnej objednávke formou priamej účasti zhotoviteľa na pracovisku objednávateľa – jedná sa o objednávkovú platenú službu nad rámec paušálnych platieb pre služby 1. Podpora a 2. Údržba
   2. Predmetom týchto platených objednávkových konzultačných služieb je dodanie informácií, analýz, odporúčaní a konceptov nad rámec štandardného dodaného a prevádzkovaného riešenia – obvykle formou dodania dokumentov (napr. gap analýza, koncept, návrh, odporúčania a pod.) alebo organizácie spoločných workshopov.
   3. Predmetom konzultačných služieb nemôže byť poradenstvo k prevádzke dodaného a prevádzkovaného riešenia v rámci služby 1. Podpora.
   4. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi službu Konzultácie na pracovisku objednávateľa v rozsahu maximálne **1250 osobohodín počas trvania tejto zmluvy o dielo**, ak o vykonanie tejto služby objednávateľ požiada formou písomnej záväznej objednávky vystavenej a doručenej zhotoviteľovi, v množstve v akom o to objednávateľ touto záväznou písomnou objednávkou požiada a v termíne uvedenom v objednávke:

| **Tabuľka č. 4** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Činnosti** | **Aktivácia služby** | | | **Úroveň služby** | | |
| **Spúšťač** | **Frekvencia** | **Štart** | **Dostupnosť služby** | **Doba odozvy** | **Lehota služby** |
| 1. | Konzultácie priamo na pracovisku objednávateľa alebo online na základe podmienok uvedených v objednávke | objednávka | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni |  | podľa objednávky |

* 1. Zhotoviteľ je povinný poskytnúť objednávateľovi Konzultáciu na pracovisku objednávateľa (obvykle spoločný workshop, porada), alebo online (napr. TelCo, e-mail) na základe písomnej objednávky, ktorá bude zhotoviteľovi doručená poštou, faxom alebo elektronickou poštou.
  2. Zhotoviteľ po poskytnutí služby Konzultácia na pracovisku objednávateľa odovzdá objednávateľovi výkaz prác s popisom obsahu poskytnutých konzultácií a prezenčnú listinu účastníkov konzultácie, na základe ktorých zástupca objednávateľa potvrdí svojim podpisom poskytnutie služby Konzultácia na pracovisku objednávateľa v požadovanej kvalite.

1. **OBJEDNÁVKOVĚ SLUŽBY - *Školenie***
   1. Pre účely tejto zmluvy o dielo sa pod pojmom "Školenie" rozumie služba, ktorá umožňuje objednávateľovi objednať školenie  súvisiace s používaním dodaného systému, prípadne jeho časti, prípadne jeho úpravy, pričom zhotoviteľ vykoná toto školenie podľa požiadaviek objednávateľa.
   2. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi službu Školenie v rozsahu maximálne **1250 osobohodín** počas trvania tejto zmluvy o dielo, ak o vykonanie tejto služby objednávateľ požiada formou písomnej záväznej objednávky vystavenej a doručenej zhotoviteľovi, v množstve v akom o to objednávateľ touto záväznou písomnou objednávkou požiada a v termíne uvedenom v objednávke.
   3. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať službu Školenie v súlade s nasledovnou tabuľkou:

| **Tabuľka č. 5** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Činnosti** | **Aktivácia služby** | | | **Úroveň služby** | | |
| **Spúšťač** | **Frekvencia** | **Štart** | **Dostupnosť služby** | **Doba odozvy** | **Lehota služby** |
| 1. | Školenie k dodanému systému, prípadne jeho ľubovoľnej časti podľa požiadaviek uvedených v objednávke (školenie sa vykoná v priestoroch objednávateľa, pokiaľ sa objednávateľ s zhotoviteľom nedohodnú inak) | objednávka | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni |  | podľa objednávky |

* 1. Zhotoviteľ bude poskytovať službu Školenie na základe obidvoma stranami vopred odsúhlaseného harmonogramu poskytovania predmetnej služby, ktorý bude určovať aj organizačno-technické záležitosti týkajúce sa poskytnutia tejto služby.
  2. Zhotoviteľ v rámci služby Školenie poskytne študijné materiály zástupcovi objednávateľa v elektronickej podobe (e-mailom, na úložisko alebo na CD) najneskôr do 2 dní pred termínom začiatku konania školenia.
  3. Zhotoviteľ po poskytnutí služby Školenie odovzdá objednávateľovi prezenčnú listinu účastníkov školenia, na ktorej zástupca objednávateľa potvrdí svojim podpisom poskytnutie služby Školenie v požadovanom rozsahu a kvalite.

1. **OBJEDNÁVKOVÉ SLUŽBY - Implementácia**
   1. Pre účely zmluvy o dielo sa pod pojmom služba Implementácie rozumie služba riadenia zmien umožňujúca
      1. Predbežnú analýzu požiadaviek objednávateľa a rámcový návrh ich riešenia
      2. Následnú funkčnú analýzu požiadaviek objednávateľa a detailný návrh ich riešenia vrátane cenovej ponuky
      3. samotnú úpravu čiastkového plnenia podľa požiadaviek objednávateľa s cieľom zabezpečiť zlepšenie existujúcej a/alebo dodanie novej funkčnosti čiastkového plnenia.

Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi službu Implementácia v rozsahu maximálne **1250 osobohodín** počas trvania tejto zmluvy o dielo**,** ak o vykonanie tejto služby objednávateľ požiada formou písomnej záväznej objednávky vystavenej a doručenej zhotoviteľovi, v množstve v akom o to objednávateľ touto záväznou písomnou objednávkou požiada a v termíne uvedenom v objednávke.

Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať službu Implementácia v súlade s nasledovnou tabuľkou:

| **Tabuľka č. 6** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID** | **Služba / Činnosti** | **Aktivácia služby** | | | **Úroveň služby** | | |
| **Spúšťač** | **Frekvencia** | **Štart** | **Dostupnosť služby** | **Doba odozvy** | **Lehota služby** |
| 1. | Vykonať predbežnú analýzu a vypracovať písomnú ponuku na funkčnú analýzu požiadavky a na návrh riešenia | Požiadavka mailom | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni | do 3 pracovných dní od požiadavky | do 5 pracovných dní od požiadavky |
| 2. | Vykonať funkčnú analýzu požiadavky a vypracovať návrh riešenia | Podľa objednávky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni |  | podľa objednávky |
| 3. | Realizácia požiadavky, aktualizácia sprievodnej dokumentácie dodaného systému | Podľa objednávky | n/a | n/a | 5x8 (8.00-16.00) pracovné dni |  | podľa objednávky |

* 1. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať službu Implementácie nasledujúcim spôsobom:
     1. objednávateľ zašle zhotoviteľovi požiadavku,
     2. zhotoviteľ vypracuje ponuku na analýzu požiadavky a na návrh riešenia,
     3. objednávateľ vyhodnotí ponuku na analýzu požiadavky a na návrh riešenia a v prípade jej akceptovania zašle zhotoviteľovi objednávku na vypracovanie analýzy požiadavky a návrhu riešenia,
     4. zhotoviteľ vykoná analýzu požiadavky objednávateľa a vypracuje návrh riešenia a
     5. objednávateľ vyhodnotí návrh riešenia a v prípade jeho akceptovania a prijatia rozhodnutia o realizácii požiadavky zašle zhotoviteľovi objednávku na realizáciu riešenia,
     6. v prípade rozsiahlej požiadavky objednávateľ môže požiadať zhotoviteľa najprv o vypracovanie ponuky na analýzu požiadavky a jej realizáciu a následne o vypracovanie ponuky na návrh riešenia a samotnú realizáciu riešenia.
  2. Požiadavka týkajúca sa poskytnutia služby Implementácie bude v písomnej forme odovzdaná zhotoviteľovi na predbežnú analýzu. Táto požiadavka musí obsahovať:
     1. názov požiadavky a poradové číslo požiadavky,
     2. popis a dôvod požadovaných úprav,
     3. očakávané dopady týchto úprav – napr. nová funkčnosť a pod. a
     4. podpis oprávnenej osoby na strane objednávateľa.
  3. Objednávateľ požaduje, aby zhotoviteľ na základe požiadavky objednávateľa na predbežnú analýzu najneskôr do 5 pracovných dní od obdržania požiadavky vypracoval písomnú ponuku na analýzu požiadavky a na návrh riešenia. Táto písomná ponuka musí obsahovať:
     1. odkaz na pôvodnú požiadavku,
     2. záväznú cenu za analýzu a návrh riešenia,
     3. dobu realizácie a termín ukončenia,
     4. predbežný návrh harmonogramu analýzy spolu s popisom činností, ktoré plánuje vykonať počas analýzy a návrhu riešenia a
     5. podpis(y) zodpovedného(ých) zástupcu(ov) zhotoviteľa.
  4. Objednávateľ na základe vyhodnotenia ponuky rozhodne o prijatí alebo odmietnutí tejto ponuky. V prípade odmietnutia ponuky môže navrhnúť zhotoviteľovi, aby prehodnotil ponuku a predložil novú ponuku na analýzu požiadavky a na návrh riešenia.
  5. Po schválení ponuky objednávateľ vystaví objednávku na funkčnú analýzu požiadavky a návrh riešenia, pričom v objednávke zohľadní zhotoviteľom navrhovanú dobu realizácie. Funkčnú analýzu požiadavky a návrh riešenia realizuje zhotoviteľ až po obdržaní objednávky na funkčnú analýzu požiadavky a návrh riešenia, a to najneskôr do termínu určeného v objednávke.
  6. Objednávateľ požaduje, aby zhotoviteľ na základe objednávky analyzoval požiadavku objednávateľa a písomne navrhol riešenie spolu s návrhom harmonogramu implementácie a pevnej ceny. Návrh riešenia musí obsahovať:
     1. odkaz na pôvodnú požiadavku,
     2. detailný popis riešenia (doplnkom sú i odkazy do pôvodnej dokumentácie) a jeho dopad na systém,
     3. záväznú cenu za realizáciu navrhovaného riešenia s rozpisom doby realizácie,
     4. predbežný návrh harmonogramu implementácie riešenia s dobou realizáciu navrhovaného riešenia a termínom ukončenia,
     5. podpis(y) zodpovedného(ých) zástupcu(ov) zhotoviteľa.
  7. Objednávateľ na základe vyhodnotenia funkčnej analýzy a návrhu riešenia rozhodne, či túto funkčnú analýzu a návrh riešenia akceptuje a podpíše protokol „Protokol o prijatí analýzy a návrhu riešenia požiadavky v rámci dodaného systému“, pričom dátumom prevzatia je dátum uvedený v protokole o prijatí analýzy. Protokol o prijatí analýzy a návrhu riešenia je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, objednávateľ aj zhotoviteľ obdržia po jednom vyhotovení protokolu o prijatí analýzy.

V prípade, že bude mať objednávateľ výhrady k vyhodnoteniu analýzy a návrhu riešenia je objednávateľ oprávnený navrhnúť zhotoviteľovi, aby prehodnotil predovšetkým navrhovaný spôsob, čas a harmonogram implementácie riešenia a predložil novú analýzu a návrh riešenia.

Ak objednávateľ rozhodne, že sa požiadavka bude realizovať v súlade s analýzou a návrhom riešenia, zašle zhotoviteľovi objednávku na realizáciu požiadavky, pričom v objednávke zohľadní zhotoviteľom navrhovanú dobu realizácie riešenia. K samotnej realizácii riešenia pristúpi zhotoviteľ až po obdržaní objednávky na realizáciu riešenia v termíne stanovenom v objednávke.

* 1. V prípade požiadavky, kde na základe dohody objednávateľa a zhotoviteľa pre stanovenie spôsobu realizácie požiadavky objednávateľa, harmonogramu realizácie požiadavky objednávateľa a pevnej ceny za realizáciu požiadavky objednávateľa nie je potrebná samostatná analýza požiadavky a návrh riešenia, môže objednávateľ zaslať objednávku na realizáciu požiadavky bez toho, aby bol dodržaný postup poskytovania služby implementácie popísaný v bode 5.3., 5.4., 5.5, 5.6, 5.7., t.j. môže požiadať zhotoviteľa na vytvorenie analýzy a realizáciu riešenia.
  2. Objednávateľ požaduje, aby bol dodržaný nasledovný postup pri prevzatí upraveného dodaného informačného systému alebo jeho časti:
     1. zhotoviteľ dodá úpravu dodaného informačného systému,
     2. zhotoviteľ dodá návrh postupov pre overenie funkčnosti úpravy dodaného systému v termíne, ktorý bude uvedený v návrhu harmonogramu implementácie, avšak najneskôr k termínu dodania riešenia. Objednávateľ v prípade potreby je oprávnený požiadať zhotoviteľa o zmenu alebo doplnenie zhotoviteľom predložených návrhov postupov, ktoré zhotoviteľ po prípadnej konzultácií s objednávateľom zapracuje,
     3. zhotoviteľ dodá na jednom médiu oddelene aktualizáciu tej časti inštalačných a používateľských príručiek a technickej dokumentácie systému, ktorá bola službou dotknutá, a taktiež úplné aktualizované inštalačné a používateľské príručky a technickú dokumentáciu systému doplnenú o tieto zmeny najneskôr 5 pracovných dní pred začiatkom overenia funkčnosti, pokiaľ nebude vzájomne dohodnuté inak,
     4. v prípade, že úprava systému sa týka IT zariadenia alebo jeho časti zhotoviteľ dodá úpravu dodaného informačného systému najneskôr v deň overovania jeho funkčnosti ,
     5. objednávateľ overí funkčnosť upraveného systému alebo jeho časti v podmienkach objednávateľa, za účasti zhotoviteľa, pokiaľ nebude vzájomne dohodnuté inak,
     6. objednávateľ vyhodnotí úspešnosť overenia na základe splnenia objednávateľom vypracovaných a vzájomne schválených kritérií, ktoré budú vztiahnuté na počet a závažnosť incidentov,
     7. objednávateľ potvrdí po úspešnom ukončení overenia prevzatie úpravy systému alebo jeho časti podpisom protokolu o plnení služby Implementácia dodaného systému, ktorého súčasťou bude protokol o akceptácii upraveného dodaného informačného systému, alebo jeho časti - „Protokol o akceptácií dodaného systému“, pričom dátumom prevzatia je dátum uvedený v protokole o plnení služby implementácia. Protokol o plnení služby Implementácia úpravy systému alebo jeho časti je vyhotovený v piatich rovnopisoch, pričom objednávateľ obdrží štyri a zhotoviteľ jedno vyhotovenie tohto protokolu,
     8. súčasťou dodávky úpravy dodaného informačného systému budú aj postupy, na základe ktorých bude môcť objednávateľ vykonávať zmeny a/alebo rozšírenia dodaného systému bez predchádzajúceho súhlasu zhotoviteľa.
     9. súčasťou dodávky úpravy dodaného informačného systému je aj aktualizácia dokumentácie k dodanému systému v súvislosti s opravou chýb a nedostatkov v dodanom systéme
  3. Platba za analýzu požiadavky a návrh riešenia bude realizovaná na základe objednávateľom podpísaného protokolu o prijatí analýzy a návrhu riešenia požiadavky a k nej zhotoviteľom vystavenej faktúry podľa objednávky na analýzu požiadavky a návrh riešenia.
  4. Platba za realizáciu riešenia bude uskutočnená na základe objednávateľom podpísaného protokolu plnenia služby Implementácia a k nej zhotoviteľom vystavenej faktúry podľa objednávky na realizáciu riešenia.