

**Verejný obstarávateľ:**  
**Mesto Rajecké Teplice, Nám. SNP 29/1, 013 13 Rajecké Teplice**

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu  
zadávaná podľa § 113 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene  
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov**

**Zákazka na uskutočnenie stavebných prác**

**Predmet zákazky:**  
**“Zníženie energetickej náročnosti Mestského úradu Rajecké  
Teplice II.”**  
**OPRAVA 1**

Rajecké Teplice dňa 05.06.2019

.....  
Mgr. Katarína Hollá,  
primátorka Mesta Rajecké Teplice

# **OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

## **A.1 Pokyny pre uchádzačov**

### **Časť I.**

#### **Všeobecné informácie**

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Zmluva
9. Druh zákazky
10. Lehota viazanosti ponuky

### **Časť II.**

#### **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

11. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi/záujemcami
12. Registrácia
13. Elektronické ponuky – podávanie ponúk
14. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

### **Časť III.**

#### **Príprava ponuky**

15. Vyhotovenie ponuky
16. Jazyk ponuky
17. Mena a ceny uvádzané v ponuke
18. Zábezpeka ponuky
19. Obsah ponuky
20. Náklady na ponuku

### **Časť IV.**

#### **Predkladanie ponuky**

21. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
22. Predloženie ponuky
23. Označenie obálky ponuky
24. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
25. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

### **Časť V.**

#### **Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

26. Otváranie ponúk
27. Preskúmanie ponúk
28. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
29. Oprava chýb
30. Vyhodnotenie ponúk

## **Časť VI.**

### **Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní**

- 31. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
- 32. Opravné prostriedky

## **Časť VII.**

### **Prijatie ponuky**

- 33. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 34. Uzavretie zmluvy
- 35. Zrušenie verejného obstarávania

### **A.2 Podmienky účasti uchádzačov**

### **A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

#### **B.1 Opis predmetu zákazky**

#### **B.2 Spôsob určenia ceny**

#### **B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky**

# A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

## Časť I.

### Všeobecné informácie

#### 1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATELSKEJ ORGANIZÁCIE

Názov: **Mesto Rajecké Teplice**

Adresa: Nám. SNP 29/1, 013 13 Rajecké Teplice

Krajina: Slovenská republika

v zastúpení: **Mgr. Katarína Hollá**, primátorka Mesta Rajecké Teplice

Internetová adresa (URL): <http://www.rajecke-teplice.sk>

Kontaktné miesto:

Adresa kontaktného miesta: **AE group, s.r.o., Kuzmányho 1, 921 01 Piešťany**

Kontaktná osoba: JUDr. Silvia Štarková

Telefón: +421 905 111 585

E-mail: [starkova@aegroup.sk](mailto:starkova@aegroup.sk)

Internetová adresa (URL): [www.aegroup.sk](http://www.aegroup.sk)

#### 2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky: **„Zníženie energetickej náročnosti Mestského úradu Rajecké Teplice II.“**

2.2 Predmetom zákazky je: zhotovenie stavebných úprav a udržiavacích prác v objekte Mestského úradu Rajecké Teplice na námestí SNP 29/1 v Rajeckých Tepliciach. Jedná sa v prevažnej miere o lokálne vybúranie nenosných konštrukcií ako je demontáž okenných a dverných konštrukcií, zasklených stien a vybúranie strešných vrstiev, ktoré budú zamenené za nové. V rámci nového riešenia projekt uvažuje s novým trasovaním rozvodov VZT, ktoré si lokálne vyžadujú zásah do nosnej časti strešnej konštrukcie, kde bude potrebné v niektorých prípadoch previesť úkony statického zabezpečenia.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky: **747.233,65 € bez DPH**

2.4 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO),

<b>45000000-7</b>	<b>Stavebné práce</b>
<b>45261000-4</b>	<b>Montáž strešných konštrukcií a súvisiace práce a pokrývačské práce</b>
<b>45421100-5</b>	<b>Montáž dverí a okien a súvisiacich súčastí</b>
<b>45110000-1</b>	<b>Búranie budov a demolačné práce a zemné práce</b>

2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky, Projektová dokumentácia, ktorá je prílohou súťažných podkladov a Výkaz výmer.

### **3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY**

- 3.1 Predmet zákazky sa nerozdeľuje. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je podrobne vymedzený v časti B.1. *Opis predmetu zákazky* a vo Výkaze výmer.
- 3.2 Požaduje sa ponuka na celý predmet zákazky. Čiastkové plnenie sa nepripúšťa.

### **4. VARIANTNÉ RIEŠENIE**

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, napriek tomu, že ho v rámci vyhláseného verejného obstarávania nie je možné predložiť, uchádzač je povinný ho jasným a zrozumiteľným spôsobom označiť: „*Variantné riešenie predmetu zákazky*“. Verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky, ale takto predložená ponuka sa zo zadávania zákazky vylúči.

### **5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY**

Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

### **6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 6.1 Miesto uskutočňovania prác: Mesto Rajecké Teplice – budova Mestského úradu
- 6.2 Predpokladaná lehota ukončenia je najneskôr do: 6 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o dielo.

### **7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV**

- 7.1 Predmet zákazky bude financovaný: z finančných prostriedkov Operačného programu Kvalita životného prostredia, kód výzvy OPKZP-PO4-SC431-2017-19, prioritná os: 4. Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch, špecifický cieľ: 4.3.1 Zníženie spotreby energie pri prevádzke verejných budov a z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

### **8. ZMLUVA**

- 8.1 Výsledkom verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom.

### **9. DRUH ZÁKAZKY**

- 9.1 Typ zmluvy na uskutočnenie stavebných prác: Zmluva o dielo. Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky.
- 9.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky, B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky - Návrh zmluvy o dielo.

## **10. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 10.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou do **31.12.2019**.
- 10.2 Verejný obstarávateľ môže v prípade potreby predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi uchádzačom. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

## **Časť II.**

## **Dorozumievanie a vysvetľovanie**

## **11. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI**

- 11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 11.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi
- 11.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 11.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome
  - Microsoft Edge.
- 11.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

- 11.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 11.9 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-zakaziek/detail/dokumenty/420062>
- 11.10 ako aj formou odkazu na profil UVO v systéme JOSEPHINE.
- 11.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené v súlade s výkladovým stanoviskom Úradu pre verejné obstarávanie č. 3/2018. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom/uchádzačom používať pre podanie žiadosti o nápravu komunikačné rozhranie JOSEPHINE.

## 12. REGISTRÁCIA

- 12.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 12.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.
  - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky

- 12.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

### **13. ELEKTRONICKÉ PONUKY – PODÁVANIE PONÚK**

- 13.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 13.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 13.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 13.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na ... desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 13.5 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 13.6 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 13.7 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 13.8 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa. Prípadné predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.

### **14. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY**

- 14.1 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať riadnu a podrobnú obhliadku predmetu zákazky, aby si sami overili a získali všetky informácie, ktoré budú potrebovať na prípravu a spracovanie ponuky a začatie prác súvisiacich s predmetom zákazky a najmä aby do ceny diela uvedenej v ponuke zahrnuli úplne všetky náklady spojené s riadnym dokončením diela (v súlade s B2 Spôsob určenia ceny) a aby vyvrátili akékoľvek pochybnosti o „nepredvídateľných okolnostiach“ a „naviac prácach“, teda aby cena uvedená v ponuke bola pevná a konečná. Verejný obstarávateľ nebude v rozsahu obhliadky uchádzača nijako obmedzovať. Výdavky spojené s obhliadkou idú na ťarchu záujemcov.
- 14.2 Podrobnejšie informácie a termín obhliadky si záujemca môže dohodnúť u kontaktnej osoby: Peter Píala, č. tel.: 0905 426 856 - po telefonickom dohovore.



## Časť III.

### Príprava ponuky

#### 15. VYHOTOVENIE PONUKY

- 15.1 Ponuka musí byť vyhotovená v elektronickej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu.
- 15.2 Ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom, alebo členom štatutárneho orgánu, alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

#### 16. JAZYK PONUKY

- 16.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v slovenskom jazyku alebo v českom jazyku.
- 16.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku. Pri zistení rozdielov je rozhodujúci preklad v štátnom jazyku.

#### 17. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 17.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.
- 17.2 Cena za obstarávaný tovar alebo službu súvisiacu s dodaním tovaru musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 17.3 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
  - 17.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
  - 17.3.2 sadzba DPH a výška DPH,
  - 17.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 17.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

#### 18. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 18.1 Vyžaduje sa zábezpeka ponuky.
- 18.2 **Hodnota zábezpeky 10.000,00 EUR** /slovom: desaťtisíc eur/
- 18.3 **Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:**
  - 18.3.1 Zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
    - 18.3.1.1 Zábezpeka musí byť vložená na účet mesta Rajecké Teplice: SK67 0200 0000 0000 2252 2432, VÚB, a.s. a musí byť pripísaná na účet do **uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej vo Výzve na predkladanie ponúk s uvedením variabilného symbolu: IČO uchádzača a k. s. 0308**, ak uchádzač skladá zábezpeku zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa.
    - 18.3.1.2 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 18.3.1.1, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

- 18.3.1.3 Doba platnosti zábezpeky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 18.3.1.4 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 18.3.1.5 Zábezpeka pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk sa uvoľní do 7 dní ak:
- a) uchádzač nesplnil podmienky účasti a verejný obstarávateľ ho vylúčil,
  - b) vylúčil jeho ponuku pri vyhodnocovaní ponúk.
- 18.3.1.6 Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku
- 18.3.1.6.1 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov vo výške podľa bodu 18.2, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača.
- 18.3.2 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača:
- 18.3.2.1 Poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313 - § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 18.3.2.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
- 18.3.2.2.1 Banka poskytujúca zábezpeku záručnou listinou, sa zaväzuje zaplatiť verejnému obstarávateľovi **10.000,00 €** na prvé písomné požiadanie podpísané oprávneným zástupcom verejného obstarávateľa, opatrené odtlačkom oficiálnej pečiatky, spolu s prehlásením, ktorým potvrdzuje, že uchádzač odstúpil od svojej ponuky v lehote viazanosti, ako aj v prípade predĺženia lehoty viazanosti vo verejnom obstarávaní.
- 18.3.2.2.2 Banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 18.2.
- 18.3.2.2.3 Banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 3 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet podľa bodu 18.3.1.1.
- 18.3.2.3 Banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi.
- 18.3.2.4 Platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
- 18.3.2.5 Banková záruka zanikne:
- 17.3.2.5.1 Plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- 17.3.2.5.2 Uplynutím lehoty, na ktorú bola záručná listina bankou vystavená, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
- 18.3.2.6 Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
- 18.3.2.7 Ak záručná listina podľa bodov 18.3.2.2. a 18.3.2.6. nebude súčasťou ponuky, v prípade, ak uchádzač skladá zábezpeku týmto spôsobom, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.
- 18.4 Poistením bankovej záruky uchádzača.
- 18.5 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 18.
- 18.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk.

## 19. OBSAH PONUKY

19.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- 19.1.1 obsahový list ponuky s menným zoznamom všetkých predkladaných dokumentov s uvedením identifikačných údajov uchádzača (názov, sídlo, adresa miesta podnikania, kontaktné miesto, meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefón, fax, email) podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
- 19.1.2 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejného obstarávania určenými obstarávateľskou organizáciou; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 19.1.3 vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
- 19.1.4 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadovanú právnu formu,
- 19.1.5 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 19.1.6 doklad o zložení zábezpeky.
- 19.1.7 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo verejné obstarávanie vyhlásené a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, doklady podľa bodov 19.1.1 až 19.1.6, návrh na plnenie kritérií, ocenené výkazy výmer, ktoré tvoria Prílohu č. 2 týchto súťažných podkladov a návrh zmluvy o dielo podľa časti súťažných podkladov B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky; citované dokumenty musia byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.
- 19.1.8 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov alebo dokumentov, neodpovie na niektorú z otázok komisie na vyhodnotenie ponúk, nesplní podmienky v súlade s § 53 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnom obstarávaní podľa časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov, alebo nesplní požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, bude z verejného obstarávania vylúčený.

## 20. NÁKLADY NA PONUKU

- 20.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

- 20.2 Ponuky doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## Časť IV.

### Predkladanie ponuky

#### 21. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 21.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľskou organizáciou, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadovanú právnu formu.
- 21.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, nebude možné takúto ponuku zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená z verejného obstarávania.

#### 22. PREDLOŽENIE PONUKY

- 22.1 Uchádzač môže predložiť ponuku len na celý predmet zákazky.
- 22.2 Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 22.3 Uchádzač predloží ponuku podľa bodu 13. týchto súťažných podkladov.

#### 23. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 23.1 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom, ktorej bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené.

#### 24. DOPLNENIE ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 24.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

## Časť V.

### Otváranie a vyhodnotenie ponúk

#### 25. OTVÁRANIE PONÚK

- 25.1 Otváranie ponúk sa v súlade s § 113 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov uskutoční v deň a hodinu uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom, ktorej bolo toto verejné obstarávanie vyhlásené.
- 25.2 Otváranie sa uskutoční elektronicky prostredníctvom sw Josephine. Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, na adrese kontaktného miesta verejného obstarávateľa: AE group, s.r.o., Kuzmányho 1, 921 01 Piešťany, 1 poschodie, č. dverí 107.
- 25.3 Ponuky bude otvárať komisia, ktorú zriadi na tento účel verejný obstarávateľ.

#### 26. PRESKÚMANIE PONÚK

- 26.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
  - 26.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 19,
  - 26.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 26.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejného obstarávania vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

#### 27. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 27.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti:
  - 27.1.1 osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a
  - 27.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa:
    - 27.1.2.1 finančného a ekonomického postavenia
    - 27.1.2.2 technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača.
- 27.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti:
  - 27.2.1 podľa § 32 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne, splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
  - 27.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia za všetkých členov skupiny spoločne,
  - 27.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

- 27.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov.
- 27.4 Doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom môže v zmysle § 39 zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt nahradiť jednotným európskym dokumentom.
- 27.5 Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač doručí doklady verejnému obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 27.6 Ak verejný obstarávateľ má k dokladom prístup podľa odseku 4 druhej vety, tieto od uchádzača alebo záujemcu nevyžaduje a požadované informácie získa na základe prístupu do elektronickej databázy.
- 27.7 Verejný obstarávateľ nevyžaduje ani predloženie dokladu alebo dokladov, ktoré má k dispozícii z iného verejného obstarávania a ktoré sú aktuálne a platné.

## 28. **OPRAVA CHÝB**

- 28.1 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 28.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
- 28.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
- 28.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiарке; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
- 28.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.

## 29. **VYHODNOTENIE PONÚK**

- 29.1 Komisia bude vyhodnocovať ponuky uchádzačov v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.2 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
- 29.3 Každý člen komisie vyhodnocuje ponuky samostatne s tým, že dodrží pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk.

## Časť VI.

### **Dôvernoscť a etika vo verejnom obstarávaní**

#### **30. DÔVERNOSCŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 30.1 Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 30.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 30.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 30.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

#### **31. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY**

- 31.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní podať žiadosť o nápravu alebo námietku v súlade s § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

## Časť VII.

### Prijatie ponuky

#### 32. **OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK**

- 32.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk v zmysle § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

#### 33. **UZAVRETIE ZMLUVY**

- 33.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá bude uzavretá v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 33.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo nepodpísať zmluvu s úspešným uchádzačom.

#### 34. **ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA**

- 34.1 Verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky ak nastanú okolnosti uvedené v § 57 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a upovedomí uchádzačov o zrušení verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia. Zároveň oznámi postup verejného obstarávania, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet obstarávania.



## A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

**Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní sú uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo verejné obstarávanie vyhlásené.**

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa [§ 39](#) alebo čestným vyhlásením, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnemu obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa [§ 39 ods. 6](#). Verejný obstarávateľ postupuje podľa [§ 39 ods. 7](#) a [8](#), ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

V prípade ak uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu:

**Pre preukázanie splnenia podmienok účasti uchádzačmi verejný obstarávateľ pripúšťa vyplnenie  $\alpha$ : Globálny údaj pre všetky podmienky účasti** v časti IV: Podmienky účasti Jednotného európskeho dokumentu. Ak uchádzač vyplní oddiel  $\alpha$  časti IV Jednotného európskeho dokumentu, nemusí vyplniť iné oddiely časti IV Jednotného európskeho dokumentu.

## **A.3 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

### **1. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

**Najnižšia cena za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH.**

### **2. PRAVIDLÁ UPLATNENIA KRITÉRIÍ NA VYHODNOTENIE PONÚK**

- 2.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia podmienok účasti, požiadaviek verejného obstarávateľa alebo obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené bude komisia ďalej vyhodnocovať podľa určeného kritéria.
- 2.2 Komisia bude vyhodnocovať celkovú cenu spolu v EUR za celý predmet zákazky predloženej uchádzačom v ponuke v návrhu zmluvných podmienok. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať len v EUR.
- 2.3 Komisia zostaví poradie uchádzačov, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste a určí úspešného uchádzača podľa výšky navrhnutej celkovej ceny spolu v EUR s DPH uvedenej v jednotlivých ponukách. To znamená, že úspešný bude ten uchádzač, ktorý splnil podmienky účasti určené vo verejnom obstarávaní, požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky uvedené v časti B.1 Opis predmetu zákazky a navrhol za predmet zákazky najnižšiu celkovú cenu. Ostatní uchádzači budú neúspešní.

## **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

### **1. PREDMET ZÁKAZKY:**

**„Zníženie energetickej náročnosti Mestského úradu Rajecké Teplice II.“**

### **2. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY:**

- 2.1** Predmetom zákazky je realizácia stavby: zhotovenie stavebných úprav a udržiavacích prác v objekte Mestského úradu Rajecké Teplice na námestí SNP 29/1 v Rajeckých Tepliciach. Jedná sa v prevažnej miere o lokálne vybúranie nenosných konštrukcií ako je demontáž okenných a dverných konštrukcií, zasklených stien a vybúranie strešných vrstiev, ktoré budú zamenené za nové. V rámci nového riešenia projekt uvažuje s novým trasovaním rozvodov VZT, ktoré si lokálne vyžadujú zásah do nosnej časti strešnej konštrukcie, kde bude potrebné v niektorých prípadoch previesť úkony statického zabezpečenia. Samotný objekt nepravidelného pôdorysného tvaru o max. rozmeroch cca.54,70x31,50m pozostáva v prevažnej miere z jedného nadzemného podlažia výšky cca.4,50m lokálne prechádzajúceho do dvoch nadzemných podlaží výšky cca.3,30+4,00=7,70m od uvažovanej +/-0,000. Nosný systém objektu sa predpokladá montovaný skelet pozostávajúci zo zvislých železobetónových stĺpových prvkov a horizontálnych priedlakov, ktoré tvoria líniovú podperu pre strešné panely (dutinový panel PZD, panel SZD v tvare obráteného písmena „U“). Podrobná výkresová dokumentácia k nosnému skeletu neexistuje, a preto niektoré stavebné úpravy zasahujúce do nosných prvkov sa budú lokálne prispôbovať najvhodnejšiemu variantu tak, aby sa eliminovala v čo najväčšej miere nutnosť nosné prvky staticky zabezpečiť.
- 2.2** Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v Projektovej dokumentácii, ktorá je prílohou týchto súťažných podkladov a tvorí ich neoddeliteľnú súčasť.
- 2.3** Ak je v týchto súťažných podkladoch, ich prílohách, resp. súvisiacej dokumentácii uvedený konkrétny výrobca, typ, značka a pod. bude verejný obstarávateľ akceptovať aj ekvivalent, za predpokladu, že tento bude spĺňať technické parametre a požiadavky na predmet zákazky.

## B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

### Spôsob určenia ceny

1. Spôsob určenia ceny musí byť zrozumiteľný, jasný a bez matematických chýb.
2. Cena za dodanie tovaru musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Ponuková cena, vyčíslená v eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, vyhláškou č. 87/1996 Z.z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH, DPH, navrhovaná zmluvná cena s DPH.
5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
6. Všetky položky návrhu na plnenie kritérií musí uchádzač oceniť.
7. Cena ponúknutá uchádzačom musí obsahovať cenu za kompletnú realizáciu stavebných prác podľa rozsahu uvedeného v týchto súťažných podkladoch v časti B1 Opis predmetu zákazky, v projektovej dokumentácii a vo výkaze výmer. Uchádzač berie na vedomie, že cena diela uvedená v ponuke je konečná a pevná cena a nie je možné túto ďalej navyšovať o žiadne dodatky. Jediným možným dôvodom na zmenu (navýšenie, alebo zníženie) ceny diela uvedenej v ponuke je zmena rozsahu diela iniciovaná Obstarávateľom. Z uvedených dôvodov Uchádzač na základe opisu predmetu zákazky, predloženej projektovej dokumentácie, výkazu výmer a obhliadky miesta a predmetu dodania zákazky (viac v A1, Časť II, odsek 13. Súťažných podkladov) zahrnie do ceny diela uvedenej v ponuke úplne všetky náklady spojené s riadnym a úplným ukončením diela, tak, aby cena bola pevná a konečná. V prípade, ak nejaká práca, materiál, výrobok, technologické zariadenie, alebo iné potrebné pre riadne dokončenie diela nie je vo výkaze výmer vyjadrené samostatnou položkou, alebo ak množstvá uvedené vo výkaze výmer nie sú dostatočné pre riadne dokončenie diela, Uchádzač zahrnie všetky náklady s tým spojené do ostatných položiek, resp. množstiev výkazu výmer. Má sa teda za to, že v cene diela uvedenej v ponuke sú zahrnuté úplne všetky náklady na riadne ukončenie diela bez ohľadu na položky, resp. množstvá uvedené vo výkaze výmer. Rovnaký princíp platí aj pre prípad neúplnosti projektovej dokumentácie. Z uvedených dôvodov a v záujme vyvrátenia akýchkoľvek „nepredvídateľných okolností“ a „naviac prác“, na ktoré sa po predložení ponuky nebude prihliadať, odporúčame Uchádzačovi vykonať riadnu obhliadku miesta a dodania predmetu zákazky.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Projektová dokumentácia

Príloha č. 2 – Rozpočty – výkaz výmer v xls. formáte

Link na stiahnutie projektovej dokumentácie a výkazu výmer:

<https://ulozto.sk/!jMhEchYKGUax/pd-rt-zip>

## B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač, ktorý bude predkladať ponuku predloží návrh **Zmluvy o dielo** (ďalej len „zmluva“), obsahujúci obchodné a zmluvné podmienky, predložený verejným obstarávateľom, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť týchto súťažných podkladov. Návrh zmluvy uchádzač doplní obchodnými údajmi podľa bodu 3 tejto časti, podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača.
2. Obchodné a zmluvné podmienky predložené verejným obstarávateľom nie je prípustné uchádzačom meniť.
3. Uchádzač v predloženom návrhu zmluvy o dielo je povinný doplniť nasledovné údaje:
  - Identifikačné údaje zhotoviteľa,
  - Cena predmetu zmluvy
  - Záverečné ustanovenia - je potrebné doplniť meno, podpis štatutárneho orgánu a pečiatku
4. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača v prípade nedodržania podmienok stanovených v časti *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky* súťažných podkladov.

# NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ

## KRYCÍ LIST PONUKY

Obchodné meno a adresa uchádzača .....

Predmet obstarávania:  
„Zníženie energetickej náročnosti Mestského úradu Rajecké Teplice  
II.“

### Cena za celý predmet zákazky

Cena v EUR bez DPH	DPH v EUR	Cena v EUR s DPH

.....  
/pečiatka a podpis štatutárneho zástupcu/

## NÁVRH

### **ZMLUVA O DIELO č. ....**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník  
v platnom znení

### **ZMLUVA O DIELO NA ZHOTOVENIE STAVBY**

**„Zníženie energetickej náročnosti Mestského úradu Rajecké Teplice“ názov stavby (projektu)**

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej len "Zmluva")

#### **1. Zmluvné strany**

Objednávateľ: Mesto Rajecké Teplice  
Sídlo: Námestie SNP 29/1, 013 13 Rajecké Teplice  
Štatutárny zástupca: Mgr. Katarína Hollá, primátorka mesta  
Osoba oprávnená rokovať  
vo veciach zmluvných: Ing. Miroslav Mikula, prednosta MsÚ  
e-mail: prednosta@rajecke-teplice.sk  
IČO: 00321591  
DIČ: 2020637124  
Bankové spojenie: VÚB, a.s. Žilina  
Číslo účtu: 22522432/0200  
(ďalej len "Objednávateľ")

#### **1.2 Zhotoviteľ:**

Sídlo:  
Štatutárny zástupca:  
Osoby oprávnené rokovať  
vo veciach zmluvných:  
vo veciach technických:  
IČO:  
DIČ:  
IČDPH:  
Obchodný register:  
Bankové spojenie:  
Číslo účtu:  
(ďalej len "Zhotoviteľ")

#### **2. Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom Zmluvy je záväzok Zhotoviteľa vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť zhotoviť dielo „Zníženie energetickej náročnosti Mestského úradu Rajecké Teplice.“ (ďalej len "Dielo") za podmienok dohodnutých v Zmluve a Dielo odovzdať Objednávateľovi.
- 2.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý vykonať Dielo.
- 2.3 Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na Diele až do jeho odovzdania a prevzatia Objednávateľom.
- 2.4 Zhotoviteľ vyhlasuje, že pred uzavretím Zmluvy obdržal od Objednávateľa projektovú dokumentáciu na zhotovenie Diela (ďalej len "Projektová dokumentácia"). Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa pred uzavretím Zmluvy dôkladne oboznámil s Projektovou dokumentáciou. Projektová dokumentácia tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy.

- 2.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť Dielo podľa odovzdaných podkladov pre plnenie zmluvy, technických a právnych predpisov a slovenských technických noriem, prípadne ISO tak, aby slúžilo určenému účelu. Osoby a všetky veci povahy hmotnej ako i právne, ktoré sú nutné a potrebné k riadnemu splneniu záväzku Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy, je povinný zabezpečiť Zhotoviteľ na vlastné náklady a nebezpečenstvo.
- 2.6 Pre odstránenie pochybností je Zhotoviteľ na základe tejto Zmluvy povinný zhotoviť dielo technicky a technologicky podľa projektovej dokumentácie, výkazu výmer, opisu predmetu zákazky (B1 Súťažných podkladov) a obhliadky miesta a predmetu dodania zákazky (A1, Časť II, odsek 13. Súťažných podkladov) a to v rozsahu riadneho a úplného ukončenia diela bez ohľadu na rozsah a úplnosť jednotlivých dokumentov poskytnutých Objednávateľom.

### 3. Cena za Dielo

- 3.1 Cena za Dielo je stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách a považuje sa za pevnú, nemennú a maximálnu cenu.
- |                  |          |
|------------------|----------|
| cena bez DPH     | .....eur |
| 20 % DPH         | .....eur |
| cena vrátane DPH | .....eur |
- 3.2 Cena za Dielo bola zaokrúhlená na dve desatinné miesta a je stanovená na základe záväznej ponuky Zhotoviteľa, ktorú vypracoval v súlade s článkom 2.6 Zmluvy a v súlade s A.1, Časť II, odsek 13. Súťažných podkladov a najmä s B.2 Súťažných podkladov „Spôsob určenia ceny“. Všade, kde sa v Zmluve spomína cena za Dielo, má sa tým na mysli cena Diela vrátane DPH.
- 3.3 Cena za Dielo je cena maximálna, pevná a nemenná a zahŕňa náklady na splnenie všetkých zmluvných záväzkov Zhotoviteľa vyplývajúcich zo Zmluvy ako aj náhradu akýchkoľvek nákladov alebo výdavkov Zhotoviteľa vynaložených na riadne vykonanie a odovzdanie Diela Objednávateľovi tak, aby bolo Dielo užívania schopné a spôsobilé na kolaudáciu, vrátane dopravných nákladov, skladného, nákladov na vypracovanie dielenskej a výrobnjej dokumentácie a dokumentácie skutočnej realizácie Diela, prípravné stavebné práce, náklady na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie staveniska a pod. Cenu za dielo nie je možné ďalej navyšovať o žiadne dodatky. Na namietanie akýchkoľvek „nepredvídateľných okolností“ a „naviac prác“ po predložení ponuky sa neprihliada a tieto nezakladajú nárok zhotoviteľa na dodatočnú platbu, resp. na predĺženie lehoty realizácie diela. Zhotoviteľ mal obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky možnosť zistiť všetky potrebné informácie pre riadne určenie ceny za dielo.
- 3.4 Ceny a sadzby uvedené v ocenenom výkaze výmer zahŕňajú úplne všetky náklady na riadne ukončenie diela tak ako je uvedené v článku 3.3 Zmluvy bez ohľadu na rozsah položiek, resp. na množstvá uvedené vo výkaze výmer a to aj v prípade ak nejaká práca, materiál, výrobok, technologické zariadenie, alebo iné potrebné pre riadne dokončenie diela nie je vo výkaze výmer vyjadrené samostatnou položkou, alebo ak množstvá uvedené vo výkaze výmer nie sú dostatočné pre riadne dokončenie diela, vrátane všetkých nákladov a výdavkov, ktoré sa vyžadujú a môžu súvisieť s úplnou realizáciou Diela, vrátane dočasných diel, materiálu, dodávky, montáže, všetkých skúšok, dočasných prác, zariadenia prístupu na stavenisko, poplatkov, všetkých rizík, záväzkov a povinností konkrétne uvedených alebo nepriamo vyplývajúcich z dokumentov a obhliadky staveniska, na ktorých je ponuka založená. Má sa za to, že zriaďovacie náklady Zhotoviteľa, zisk a režijné náklady a podobné poplatky sú rozložené rovnomerne vo všetkých jednotkových sadzbách.
- 3.5 Všetky položky výkazu výmer, ktoré Zhotoviteľ neoceníl a všetky práce, materiály, výrobky, technologické zariadenia, alebo iné potrebné pre riadne dokončenie diela, ktoré nie sú vo výkaze výmer vyjadrené samostatnou položkou, a ďalej množstvá uvedené vo výkaze výmer, ktoré nie sú dostatočné pre riadne dokončenie diela sú zahrnuté v iných ocenených položkách, resp. množstvách. Jednotkové ceny sú považované za konečné a platné počas celej doby



*realizácie Diela. Jednotkové ceny za výkony, práce a dodávky uvedené v rozpočte zaväzujú Zhotoviteľa a platia počas trvania Zmluvy.*

*3.6 K zmene ceny môže dôjsť:*

*3.6.1 pri zmene zákonnej sadzby DPH,*

*3.6.2 pre zmene colných poplatkov a dovoznej prirážky, a to len u výrobkov a prác, ktoré nie sú dostupné na území SR/EU, prípadne pri výhodnosti dovozu oproti domácej ponuke. Túto skutočnosť musí Zhotoviteľ preukázať.*

*3.6.3 Pri zmene rozsahu diela iniciovanej Objednávateľom.*

#### **4. Platobné podmienky**

*4.1 Objednávateľ bude uhrádzať cenu za Dielo nasledovne:*

*4.1.1 čiastkovými faktúrami,*

*4.1.2 konečnou faktúrou.*

*4.2 Zhotoviteľ je povinný vypracovať jedenkrát mesačne, najneskôr do piateho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca súpis vykonaných prác a dodávok a predložiť ho Objednávateľovi k odsúhlaseniu, a to v rozsahu, ako je špecifikovaná cena za Dielo. Súčasťou súpisu vykonaných prác a dodávok musí byť zisťovací protokol a fotodokumentácia zrealizovaných prác, a to obzvlášť detailne zachytených konštrukcií, ktoré sú ďalšími prácami zakryté, na CD/DVD, prehlásenia o zhode zabudovaných výrobkov a materiálov, protokoly z preukazných skúšok. Súpis prác bude vyhotovený v súlade s oceneným výkazom výmer, ktorý je prílohou tejto Zmluvy a bude obsahovať názvy objektov, položiek, jednotkové ceny, množstvá, rozmery, sumy zrealizovaných položiek. Stavebný dozor najneskôr do piatich pracovných dní od doručenia súpisu vykonaných prác a zisťovacieho protokolu predmetný súpis vykonaných prác a zisťovací protokol odsúhlasí alebo vráti Zhotoviteľovi na prepracovanie. V prípade vrátenia súpisu vykonaných prác a zisťovacieho protokolu stavebným dozorom Zhotoviteľovi na prepracovanie, prepracuje Zhotoviteľ predmetné podklady v zmysle pokynov stavebného dozoru a predloží ich znovu na odsúhlasenie stavebnému dozoru.*

*4.3 Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť čiastkovú faktúru ~~raz štvrtročne~~ na základe schválených súpisov vykonaných prác za príslušné mesiace, za ktoré je predmetná faktúra vystavená.*

*4.4 Zhotoviteľ predloží Objednávateľovi príslušnú faktúru vrátane príloh (s výnimkou fotodokumentácie na CD/DVD) v štyroch vyhotoveniach v písomnej forme na adresu Objednávateľa uvedenú v záhlaví Zmluvy a tiež v elektronickej forme na e-mailovú adresu Objednávateľa, pričom za deň doručenia sa považuje neskorší z predmetných spôsobov doručenia faktúry.*

*4.5 Faktúra vystavená Zhotoviteľom musí byť v súlade s príslušnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení a zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení. Faktúra musí obsahovať minimálne tieto údaje: - označenie faktúra a jej číslo, - označenie Objednávateľa a Zhotoviteľa (názov, právna forma, sídlo), IČO, DIČ, IČ DPH, - označenie banky a čísla účtu, - miesto a názov Diela, evidenčné číslo stavby, - číslo Zmluvy, dátum jej uzatvorenia, - označenie skupiny výdavkov fakturovaných stavebných prác a/alebo vybavenia v zmysle ekonomickej klasifikácie Metodického usmernenia Ministerstva financií Slovenskej republiky č. MF/010175/2004-42, - zdaniteľné obdobie, - deň vystavenia, deň splatnosti faktúry, - účtovanú čiastku bez DPH, DPH a sumu spolu s DPH a celkovú fakturovanú sumu po objektoch – všetky sumy budú uvedené s presnosťou na dve desatinné miesta, - názov operačného programu v rámci ktorého je stavba realizovaná-Operačný program Kvalita životného prostredia, pečiatku a podpis oprávneného zástupcu Zhotoviteľa.*

*4.6 K faktúre je Zhotoviteľ povinný doložiť nasledovné náležitosti: - krycí list faktúry, - zisťovací protokol, - schválený súpis vykonaných prác.*

*4.7 Konečná faktúra bude Zhotoviteľom vystavená do 14 dní odo dňa podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela a okrem náležitostí uvedených v bode 4.5 musí obsahovať: - vyúčtovanie celého rozsahu prác tvoriacich predmet Zmluvy – na základe schválených súpisov prác, - započítanie všetkých čiastkových faktúr a platieb Objednávateľa v priebehu výstavby,*

*Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhoviska podľa zákona č. 343/2015 Z. z. - vyúčtovanie všetkých zmluvných pokút a oprávnených nárokov Objednávateľa na náhradu škody, na ktoré mu vznikol nárok do vyhotovenia konečnej faktúry, ako aj vyúčtovanie nárokov na náhradu zvýšených nákladov spôsobených Objednávateľovi činnosťou Zhotoviteľa, - vyúčtovanie prípadných služieb a prác, ktoré Objednávateľ Zhotoviteľovi poskytol, resp. pre Zhotoviteľa vykonal počas realizácie Diela.*

- 4.8 Faktúra bude rozpísaná podľa klasifikácie produkcie za účelom zaradenia do HIM.*
- 4.9 V prípade, ak ktorákoľvek faktúra Zhotoviteľa nebude obsahovať náležitosti v zmysle bodov 4.5 až 4.6, resp. konečná faktúra aj podľa bodu 4.7 tohto článku, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju Zhotoviteľovi na prepracovanie s tým, že nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť dňom doručenia opravenej faktúry.*
- 4.10 Lehota splatnosti faktúr je 30 dní odo dňa doručenia faktúry.*
- 4.11 Zmluvné strany sa dohodli, že úspešný uchádzač ku dňu účinnosti tejto Zmluvy zabezpečí, a po vyzvaní Objednávateľom odovzdá Objednávateľovi výkonovú bankovú záruku pre prípad, že Zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy riadne a včas a Objednávateľovi voči nemu vznikne pohľadávka (ďalej len „výkonová banková záruka“) v sume 10% z celkovej sumy Diela. Výkonová banková záruka bude vystavená bankou podnikajúcou na území SR alebo zahraničnou bankou, bude obsahovať záväzok, že v lehote 7 dní po doručení písomnej žiadosti Objednávateľa na zaplatenie, zaplatí banka Objednávateľovi akúkoľvek sumu až do výšky 10% z celkovej sumy Diela s tým, že obsahom žiadosti bude bližšie špecifikované porušenie povinností Zhotoviteľa podľa Zmluvy, v období medzi nadobudnutím účinnosti Zmluvy a podpisom protokolu o odovzdaní a prevzatí diela a odstránení všetkých oznámených väd a nedorobkov.*
- 4.12 Objednávateľ je oprávnený použiť výkonovú bankovú záruku alebo jej časť v prípade, ak Zhotoviteľ poruší niektorú svoju povinnosť uhradiť peňažné záväzky vrátane zmluvných pokút a náhrad škôd vyplývajúcich z tejto Zmluvy, alebo neprevezme stavenisko ani v náhradnom termíne stanovenom objednávatelom, nezačne stavebné práce ani v náhradnom termíne stanovenom objednávatelom, preruší práce bez dôvodov na strane objednávatel'a, bezdôvodne odstúpi od zmluvy. V prípade využitia výkonovej bankovej záruky alebo jej časti Objednávateľom, bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť výkonovú bankovú záruku do plnej výšky, t.j. do 25% z celkovej sumy diela, a to najneskôr do 14 dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na jej doplnenie.*
- 4.13 Zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ ku dňu odovzdania a prevzatia Diela zabezpečí, a pri podpise protokolu o odovzdaní a prevzatí diela po vyzvaní Objednávateľom odovzdá Objednávateľovi záručnú bankovú záruku zabezpečujúcu povinnosti Zhotoviteľa počas záručnej doby pre prípad, že Zhotoviteľ nebude plniť svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy a Objednávateľovi voči nemu vznikne pohľadávka (ďalej len „záručná banková záruka“) v sume 5% z celkovej sumy Diela. Záručná banková záruka bude vystavená bankou podnikajúcou na území SR, bude obsahovať záväzok, že v lehote 7 dní po doručení písomnej žiadosti Objednávateľa na zaplatenie, zaplatí banka Objednávateľovi akúkoľvek sumu až do výšky 5% z celkovej sumy Diela s tým, že obsahom žiadosti bude bližšie špecifikované porušenie povinností Zhotoviteľa podľa Zmluvy, v období počas plynutia záručnej doby na Dielo.*
- 4.14 Objednávateľ je oprávnený použiť záručnú bankovú záruku alebo jej časť v prípade, ak Zhotoviteľ nepristúpi k sanácii väd Diela a vady Diela neodstráni v stanovenej lehote. V prípade využitia záručnej bankovej záruky alebo jej časti Objednávateľom, bude Zhotoviteľ bez zbytočného odkladu povinný doplniť záručnú bankovú záruku do plnej výšky, t.j. do 5% z celkovej sumy Diela, a to najneskôr do 14 dní od doručenia písomnej výzvy Objednávateľa na jej doplnenie.*

## **5. Čas plnenia**

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať Dielo v termínoch podľa harmonogramu, ktorý tvorí Prílohu č. 3 Zmluvy.*

5.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) prevziať stavenisko na výzvu objednávateľa,
- b) začať stavebné práce do 7 dní od prevzatia staveniska,
- c) uvoľniť stavenisko do 7 dní po odovzdaní Diela Objednávateľovi, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

5.3 V prípade porušenia povinností uvedených v bode 5.2 písm. a) a d) Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 50 € (slovom päťdesiat eur) za každý deň omeškania.

## 6. Vykonanie Diela

6.1 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prítomnosť kompetentného zástupcu na stavenisku počas celej doby realizácie Diela.

6.2 Zhotoviteľ je povinný zabudovať materiál a výrobky I. triedy kvality s predpísanou dobou záruky, skúškami a atestmi. Prípadné zmeny musia byť vopred odsúhlasené Objednávateľom písomnou formou. Nie je prípustné používanie technológií, ktoré sú v rozpore s platnými technickými, bezpečnostnými alebo hygienickými predpismi a normami všeobecnými i rezortnými. Je zakázané používať drobnú i veľkú mechanizáciu pre montážne i stavebné práce, ktorá bola rôzne, prípadne neodborne upravovaná, nie sú pre ňu vypracované technické a technologické predpisy a jej prevádzkovaním by mohli byť porušené predpisy bezpečnostné, hygienické a o ochrane zdravia, resp. by mohlo dôjsť k zhoršeniu životného prostredia.

6.3 Zhotoviteľ je povinný pred začatím realizácie Diela zabezpečiť pre svojich pracovníkov všetky potrebné školenia a testy na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia svojich pracovníkov a dodržiavanie všetkých povinností pri realizácii Diela v súlade s vyhláškou č. 147/2013 Zb. o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach, nariadením vlády SR č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko a ďalšími záväznými predpismi. Pri realizácii Diela je Zhotoviteľ povinný dodržiavať všetky záväzné predpisy o ochrane zdravia a bezpečnosti pri práci, o ochrane životného prostredia ako aj ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa na realizáciu Diela.

6.4 Zhotoviteľ určuje zamestnanca ....., ktorý je zodpovedný za vytvorenie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia zamestnancov a iných pracovníkov na stavenisku a zároveň určuje hlavného koordinátora činnosti .....

6.5 Zhotoviteľ je povinný ku dňu podpísania Zmluvy odovzdať Objednávateľovi fotokópie dokladov o odbornej spôsobilosti svojich pracovníkov vrátane fotokópií osvedčení o živnostenskom oprávnení a iných osvedčení oprávňujúcich Zhotoviteľa k realizácii Diela.

6.6 Zhotoviteľ je oprávnený použiť na zhotovenie Diela subdodávateľov. Zoznam známych subdodávateľov Zhotoviteľa tvorí Prílohu č. 4 tejto Zmluvy. V prípade zmeny subdodávateľa je Zhotoviteľ povinný túto skutočnosť bezodkladne písomne oznámiť Objednávateľovi. Objednávateľ je povinný do 5 pracovných dní písomne sa vyjadriť k oznámeniu o zmene subdodávateľa. Ak sa v uvedenej lehote nevyjadrí, má sa za to, že zmenu subdodávateľa schválil. V prípade, ak Objednávateľ s osobou subdodávateľa nesúhlasí a uvedie opodstatnené dôvody tohto nesúhlasu, Zhotoviteľ nie je oprávnený prostredníctvom neho vykonávať Dielo. V prípade, ak Zhotoviteľ realizuje Dielo prostredníctvom subdodávateľov, zodpovedá, ako by Dielo vykonával sám.

6.7 Zhotoviteľ vyhlasuje, že

6.7.1 prečítal, preveril a pochopil všetky podmienky realizácie Diela a nemá k nim žiadne námietky,

6.7.2 všetky požadované výkony a stavebné práce sú mu jasné a nemá k nim žiadne námietky,

6.7.3 na základe svojich schopností, technického vybavenia a personálu je schopný realizovať Dielo bez väd, kompletne a funkčne podľa všetkých príslušných STN v stanovených termínoch a kvalite.

- 6.8 Funkciu stavebného dozoru bude vykonávať odborne spôsobilá osoba, na základe poverenia objednávateľa, ktorú vyberie objednávatel' na základe verejnej súťaže a Zhotoviteľ poveruje funkciou vedúceho stavby .....
- 6.9 Objednávatel' je povinný odovzdať Zhotoviteľovi stavenisko nezaťažené právami tretích osôb.
- 6.10 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť vytýčenie inžinierskych sietí na vlastné náklady.
- 6.11 Objednávatel' zodpovedá za primeraný poriadok a čistotu na stavenisku a je povinný odstraňovať na svoje náklady odpady a nečistoty vzniknuté jeho prácami v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť prevádzkové, sociálne a výrobné priestory na zariadenie staveniska na vlastné náklady. Zhotoviteľ uhrádza vodné a stočné, náklady na odber energií a ostatné náklady z prevádzkového a sociálneho zariadenia staveniska priamo dodávateľom týchto služieb.
- 6.12 Zhotoviteľ je povinný stavenisko strážiť 24 hodín denne, a to na vlastné náklady, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
- 6.13 Všetky dočasné zariadenia, dodávka médií, stavebné mechanizmy a nástroje, dočasné stavebné materiály, palivá a všetko nevyhnutné na správne vykonanie prác bude dodané, nainštalované a správne a bezpečne prevádzkované Zhotoviteľom ako súčasť zhotovovania Diela podľa Zmluvy. Náklady sú súčasťou zmluvnej ceny.
- 6.14 Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody na stavbe, zariadeniach a pozemkoch, ako aj škody vzniknuté tretím osobám a na veciach pri realizácii prác. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že akúkoľvek ním spôsobenú škodu alebo zapríčinenú škodu pri realizácii Diela odstráni tak, že uvedie poškodenú časť do pôvodného stavu alebo zaplatí náhradu škody v plnej výške.
- 6.15 Zhotoviteľ je povinný vypracovať kontrolný a skúšobný plán s cieľom preveriť a preukázať vhodnosť technických vlastností Diela podľa § 13 zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach. Objednávatel' požaduje vykonávať overovanie kvality stavebných prác a materiálov skúškami (preukaznými a kontrolnými) v rozsahu určenom Projektovou dokumentáciou a technologickými postupmi prác.
- 6.16 Zhotoviteľ je povinný na požiadanie stavebného dozoru predložiť mu všetky výkresy, vzorky materiálov a iné podklady súvisiace s vykonávaním Diela, vrátane výsledkov kontrol kvality – atesty.
- 6.17 Zhotoviteľ nie je oprávnený vykonať akékoľvek zmeny prác bez príkazu alebo súhlasu stavebného dozoru.
- 6.18 V prípade, ak Zhotoviteľ považuje pokyny stavebného dozoru za neoprávnené alebo neúčelné, musí uplatniť svoje výhrady zápisom v stavebnom denníku. Pokyny musí na opätovné požiadanie vykonať, pokiaľ nie sú v rozpore s príslušnými technologickými postupmi alebo neodporujú právnym predpisom alebo nariadeniam miestnej alebo štátnej správy.
- 6.19 Objednávatel' bude organizovať kontrolné dni na stavbe minimálne dvakrát mesačne za účasti zainteresovaných subjektov.
- 6.20 Všetky materiály, stavebné diely a výrobky zabezpečované Zhotoviteľom musia byť dokladované certifikátmi zhody v zmysle zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch. Tie materiály, stavebné diely a výrobky, ktoré tieto doklady nebudú mať, resp. nebudú zodpovedať zmluvne požadovaným skúškam, musí Zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť takými, ktoré spĺňajú zákony a predpisy platné v SR pre zabudovanie materiálov..
- 6.21 Zhotoviteľ je povinný bez meškania a písomne informovať Objedávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu Diela.
- 6.22 Skutočnosť, že Objednávatel' skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce neznamená Zhotoviteľovi zodpovednosť za prípadné vady a nedostatky a vykonávanie potrebných kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie Zmluvy.

## **7. Stavebný denník**

- 7.1 Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v slovenskom jazyku, a to v origináli a dvoch kópiách. Jednu kópiu je povinný uložiť oddelene od originálu, aby bola k dispozícii v prípade straty alebo zničenia originálu, ďalšiu kópiu stavebného denníka si

odoberá stavebný dozor. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie Zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich kvalite, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od Projektovej dokumentácie, údaje dôležité pre posúdenie hospodárnosti prác a údaje pre posúdenie prác orgánmi štátnej správy. Počas pracovnej doby musí byť denník na stavbe trvalo prístupný. Povinnosť viesť stavebný denník končí dňom odovzdania a prevzatia diela.

- 7.2 Záznamy v stavebnom denníku je oprávnený robiť stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca a ich nadriadení. Okrem nich sú oprávnení robiť záznam stavebný dozor Objednávateľa, jeho nadriadení, orgány štátneho stavebného dohľadu, prípadne iné príslušné orgány štátnej správy.
- 7.3 Denné záznamy sa píše do knihy s očíslovanými listami, jednak pevnými, jednak perforovanými pre dva oddeliteľné prepisy, ktoré sa číslujú zhodne s pevnými listami. Denné záznamy sa zapisujú zásadne v ten deň, keď sa práce vykonali alebo nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Len výnimočne sa tak môže urobiť v nasledujúci deň. Medzi jednotlivými dennými záznamami, ako v rámci denných záznamov sa nesmú vynechať žiadne voľné miesta.
- 7.4 Ak stavbyvedúci do päť pracovných dní nepripojí svoje nesúhlasné stanovisko k vykonaným zápisom, pokladá sa to za jeho súhlas s obsahom.

## **8. Odovzdanie a prevzatie Diela**

- 8.1 Predmetom odovzdania a prevzatia bude celé Dielo naraz.
- 8.2 Záväzok Zhotoviteľa zhotoviť Dielo je splnený odovzdaním a prevzatím Diela Objednávateľom v súlade s týmto článkom Zmluvy.
- 8.3 Prevzatím Diela Objednávateľom prechádza nebezpečenstvo škody na Diele na Objednávateľa.
- 8.4 Zhotoviteľ je povinný minimálne 15 dní vopred písomne oznámiť Objednávateľovi, kedy bude Dielo pripravené na odovzdanie a prevzatie.
- 8.5 Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi v preberacom konaní: a) 3 x projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia, b) zoznam odchýlok s ich stručným odôvodnením, c) zápisnice a osvedčenia o vykonaných skúškach použitých materiálov, d) zápisnice o preverení prác a konštrukcií v priebehu zakrývania prác, e) zápisnice o vykonaní skúšky vodotesnosti potrubia, f) vyhlásenia zhody a certifikáty zabudovaných materiálov, g) stavebný denník, h) doklad o naložení s odpadmi, i) návody na použitie zabudovaných zariadení, potvrdenia o zaškolení obsluhy zariadení.
- 8.6 Neodovzdanie ktoréhokoľvek z dokladov uvedených v bode 8.5 je dôvodom na odmietnutie prevzatia Diela Objednávateľom.
- 8.7 O odovzdaní a prevzatí Diela spíšu zmluvné strany preberací protokol. Preberací protokol bude obsahovať: a) základné údaje o Diele, b) zhodnotenie akosti zhotovovaného Diela, c) súpis zistených väd a nedorobkov, d) lehoty na odstránenie väd a nedorobkov, e) zoznam odovzdaných dokladov, f) prehlásenie o odovzdaní Diela Zhotoviteľom a jeho prevzatí Objednávateľom, g) konštatovanie, že dňom odovzdania začína plynúť záručná doba a dĺžku jej trvania, h) prípadný termín, do ktorého je Zhotoviteľ povinný vyprázdniť stavenisko, i) dátum, j) podpisy oprávnených osôb.
- 8.8 V prípade výskytu väd (s výnimkou drobných väd a nedorobkov, ktoré samy osebe ani v spojení s inými nebránia a nesťažujú užívanie Diela a neznižujú jeho hodnotu) nie je Objednávateľ povinný Dielo prevziať.

## **9. Zodpovednosť za vady Diela a záručná doba**

- 9.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo má v čase jeho odovzdania Objednávateľovi dohodnuté vlastnosti, že spĺňa všetky technické a ekonomické parametre, že Dielo bolo vykonané podľa osvedčených technológií a podľa záväzných technických noriem, v súlade s hygienickými,

ekologickými, protipožiarnymi, bezpečnostnými a stavebnými predpismi. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že Dielo nemá žiadne vady.

9.2 Záručná doba na Dielo je 60 mesiacov. Záručná doba začína plynúť dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí Diela. Na zariadenia, technológie a dodávky, ktorým bol vydaný záručný list výrobcu, sa záruka riadi týmto záručným listom.

9.3 Objednávateľ písomne listom zaslaným na adresu sídla zhotoviteľa oznámi Zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu (najneskôr do 3 pracovných dní) vady Diela, ktoré sa objavili počas vykonávania Diela, pri odovzdaní a počas záručnej doby.

9.4 Zhotoviteľ je povinný nastúpiť na odstránenie reklamovaných väd: - do 24 hodín od ich oznámenia pri vadách brániacich užívaniu Diela alebo vadách, pri ktorých hrozí bezprostredné riziko nebezpečenstva škody na zdraví, na živote alebo na majetku, - do 3 pracovných dní od ich oznámenia pri ostatných vadách.

9.5 Zhotoviteľ je povinný odstrániť reklamované vady v lehote 5 dní od nástupu na ich odstránenie, ak je to technologicky možné, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

9.6 Vady Diela reklamované u Zhotoviteľa v záručnej dobe je Zhotoviteľ povinný odstrániť bezodplatne, pokiaľ vznikli v dôsledku porušenia povinností Zhotoviteľa alebo v dôsledku iných okolností, za ktoré zodpovedá Zhotoviteľ. Ak vady vznikli z iného dôvodu, Zhotoviteľ ich odstráni za úhradu.

9.7 V prípade, ak by odstránenie vady bolo spojené s neúmerne vysokými nákladmi a vada by nebránila užívaniu Diela, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na primeranej zľave z ceny Diela bez odstránenia reklamovanej vady.

9.8 Zhotoviteľ je povinný bez zbytočného odkladu odstrániť aj také vady, zodpovednosť za vznik ktorých popiera, ak ich odstránenie neznesie odklad.

9.9 Stavebný materiál, resp. realizované časti Diela prechádzajú do vlastníctva Objednávateľa ich zabudovaním. Tým však Objednávateľ nepreberá na seba zodpovednosť za vady zabudovaného materiálu a stavebných prác.

9.10 V prípade, ak Zhotoviteľ nezačne s odstraňovaním vady podľa bodu 9.4 alebo neodstráni vady riadne a včas podľa bodu 9.5, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 10 € za každý začatý deň omeškania. Objednávateľ má zároveň nárok na náhradu škody prevyšujúcu zmluvnú pokutu.

9.11 V prípade, ak Zhotoviteľ neodstraňuje oznámené vady riadne a včas, alebo ak ich Zhotoviteľ začne odstraňovať, ale neodstraňuje ich riadne, resp. Objednávateľ predpokladá, že vady nebudú odstránené riadne a včas, má Objednávateľ právo vady odstrániť sám alebo ich nechať odstrániť tretou osobou na náklady Zhotoviteľa. V takomto prípade nie je Objednávateľ viazaný cenami uvedenými vo výkaze výmer.

9.12 Uplatnením nárokov z väd Diela nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody.

## 10. Zmluvné pokuty

10.1 V prípade nedodržania termínu zhotovenia Diela, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,01 % z ceny Diela za každý deň omeškania.

10.2 V prípade, ak Zhotoviteľ bez písomného súhlasu Objednávateľa nedodrží projekt, túto Zmluvu alebo akúkoľvek jej prílohu, použije iný stavebný materiál, iné stavebné postupy, má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1.000 € za každé takéto porušenie Zmluvy.

10.3 V prípade porušenia povinnosti Zhotoviteľa oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa podľa čl. 6.6 Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie 1.000 € za každé porušenie tejto povinnosti.

10.4 V prípade akéhokoľvek porušenia povinnosti Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy má Objednávateľ nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 30 €, ak nie je ustanovená osobitná výška.

10.5 Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok Objednávateľa na náhradu škody. Objednávateľ má nárok na náhradu škody presahujúcu výšku zmluvnej pokuty.

- 10.6 Zaplatením zmluvnej pokuty sa Zhotoviteľ nezbujuje svojej povinnosti riadne splniť svoj záväzok zo Zmluvy.

## **11. Odstúpenie od zmluvy**

- 11.1 Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy alebo jej časti odstúpiť v prípade, ak - Zhotoviteľ v dôsledku platobnej neschopnosti neuhradí platby svojim subdodávateľom, - bol na majetok Zhotoviteľa podaný návrh na vyhlásenie konkurzu, návrh na povolenie reštrukturalizácie alebo návrh na vykonanie exekúcie, - Zhotoviteľ nezhotovuje Dielo v požadovanej kvalite a v súlade so Zmluvou, - Zhotoviteľ bez dôvodu neprevzal stavenisko, alebo mešká so začatím prác - ak ide o omeškanie viac ako 15 pracovných dní, - je Zhotoviteľ v omeškaní s plnením ktoréhokoľvek z termínov uvedených v harmonograme - ak ide o omeškanie viac ako 15 pracovných dní.
- 11.2 Zhotoviteľ môže od Zmluvy odstúpiť v prípade, ak - je Objednávateľ v omeškaní so zaplatením ceny viac ako 30 dní po lehote splatnosti, - Objednávateľ neposkytuje Zhotoviteľovi požadovanú súčinnosť potrebnú na riadne a včasné vykonanie Diela ani do 30 dní po doručení písomného upozornenia Zhotoviteľa.
- 11.3 Práce a dodávky vykonané ku dňu účinnosti odstúpenia od Zmluvy sa vyúčtujú v preukázateľnom rozsahu podľa cien stanovených v Zmluve a jej prílohách.
- 11.4 Odstúpením od Zmluvy sa Zmluva zrušuje ku dňu doručenia odstúpenia od Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpením od Zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti Zmluvných strán zo Zmluvy s výnimkou tých, ktoré zodpovedajú čiastočnému plneniu, resp. hodnote čiastočného plnenia Zmluvných strán zrealizovaných v súlade s touto Zmluvou ku dňu doručenia odstúpenia od Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy sa ďalej nedotýka nároku na náhradu škody vzniknutej porušením povinnosti niektorou zo Zmluvných strán, ani zmluvných ustanovení týkajúcich sa voľby práva alebo voľby zákona podľa ustanovenia § 262 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, riešenia sporov medzi Zmluvnými stranami a iných ustanovení, ktoré podľa prejavenej vôle strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení Zmluvy.
- 11.5 Akýkoľvek zánik Zmluvy nemá vplyv na plnenie povinností, z ktorých obsahu a účelu vyplýva, že majú byť plnené aj po zániku Zmluvy.

## **12. Poistenie a ochrana zdravia pri práci**

- 11.6 Zhotoviteľ je povinný po podpise tejto Zmluvy do 5 dní uzavrieť a udržiavať v platnosti poisťňu zmluvu na poistenie zodpovednosti za škodu spôsobenú na živote, zdraví a majetku Objednávateľa a tretích osôb, ktorá by mohla byť, resp. bude spôsobená prevádzkovou činnosťou Zhotoviteľa, minimálne vo výške Ceny za Dielo. Poisťňa zmluva, resp. jej overená fotokópia bude tvoriť neoddeliteľnú prílohu č. 5 tejto Zmluvy.
- 11.7 Poisťňa zmluva podľa bodu 12.1 tohto článku Zmluvy musí kryť všetky škody alebo straty vzniknuté Objednávateľovi alebo tretím osobám odo dňa začatia prác na stavenisku až do ukončenia odovzdávacieho a preberacieho konania Diela, ako aj zodpovednosť Zhotoviteľa počas záručnej doby a za stratu alebo škodu spôsobenú Zhotoviteľom počas plnenia akýchkoľvek záväzkov podľa tejto Zmluvy vrátane odstraňovania väd, ktoré sa na Diele prejavia v záručnej dobe.
- 11.8 Zhotoviteľ je povinný na vlastné náklady zabezpečiť Dielo proti krádeži a poškodeniu a poistiť ho proti vzniku škody v dobe plnenia zmluvy až do protokolárneho odovzdania diela a vydania právoplatného kolaudačného rozhodnutia.
- 11.9 Ak nastane akákoľvek strata alebo poškodenie Diela, alebo akejkoľvek jeho časti, materiálov alebo zariadení počas obdobia, v ktorom je Zhotoviteľ povinný sa o ne starať, a to z



- akýchkoľvek dôvodov, je Zhotoviteľ povinný na vlastné náklady nahradiť takúto škodu tak, aby Dielo vyhovovalo v každom ohľade ustanoveniam tejto Zmluvy.
- 11.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje uzavrieť poisťnú zmluvu podľa tejto Zmluvy v takom znení, v zmysle ktorého budú všetky poisťné plnenia, na ktoré môže v budúcnosti vzniknúť nárok, vyplatené poisťovňou v celom rozsahu priamo Objednávateľovi.
- 11.11 Zhotoviteľ je povinný odškodniť Objednávateľa za všetky škody a nároky súvisiace so stratou alebo poškodením akéhokoľvek majetku /iného než Dielo/, súvisiace s úmrtím alebo zranením akejkoľvek osoby, ku ktorým došlo následkom výstavby a dokončenia Diela a odstraňovania väd Diela a voči všetkým nárokom na náhradu škody, súdnym konaniam, nákladom, poplatkom a výdavkom, ktoré v súvislosti s tým vzniknú.
- 11.12 Uzatvorenie poisťnej zmluvy v znení zohľadňujúcom ustanovenie bodu 12.5 nezbavuje Zhotoviteľa povinnosti nahradiť Objednávateľovi celkovú škodu spôsobenú poisťnou udalosťou na Diele alebo iných veciach, ak príslušná poisťovňa poskytne poisťné plnenie, ktoré nekryje spôsobenú škodu vo výške preukázateľne vynaložených nákladov na navrátenie do pôvodného stavu Diela alebo iných vecí alebo poisťné plnenie neposkytne vôbec.
- 11.13 Zhotoviteľ je povinný na požiadanie Objednávateľa predložiť Objednávateľovi platné poisťné zmluvy podľa tejto Zmluvy a potvrdenky o platbách poisťného. V prípade, ak Zhotoviteľ v stanovenom termíne poisťné zmluvy nepredloží, Objednávateľ je oprávnený od Zmluvy odstúpiť.
- 11.14 Ak Zhotoviteľ poruší povinnosť dohodnúť a udržiavať v platnosti akékoľvek poistenie požadované touto Zmluvou alebo nepredloží Objednávateľovi doklad o poistení podľa tejto Zmluvy, Zhotoviteľ je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1.000,- € za každé jednotlivé porušenie; nárok na náhradu škody Objednávateľa a právo odstúpiť od Zmluvy tým nie sú dotknuté.
- 11.15 Ak Zhotoviteľ nedodrží podmienky stanovené poisťnými zmluvami uzatvorenými v súlade s touto Zmluvou, musí odškodniť Objednávateľa za všetky škody a nároky, ktoré mu vzniknú následkom nedodržania týchto podmienok.
- 11.16 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (ďalej aj „BOZP“):
- 11.16.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje: - dodržiavať bezpečnostné, hygienické, požiarne a ekologické predpisy na pracovisku, - vybaviť seba a svojich pracovníkov osobnými ochrannými prostriedkami podľa profesií, činností a rizík na pracovisku Objednávateľa, - minimalizovať negatívne vplyvy stavebnej činnosti na okolie stavby najmä hlučnosť, prašnosť, emisie a imisie exhalátov zo spaľovacích motorov.
- 11.16.2 Zhotoviteľ je povinný upozorniť Objednávateľa na všetky okolnosti, ktoré by mohli viesť pri jeho činnosti na pracovisku k ohrozeniu života a zdravia pracovníkov Objednávateľa alebo ďalších osôb, a ktoré by pri jeho činnosti mohli viesť k ohrozeniu prevádzky alebo bezpečnostného stavu technických zariadení a objektov.
- 11.16.3 Zhotoviteľ si je vedomý, že podľa ustanovenia § 421a Občianskeho zákonníka, zodpovedá aj za škodu spôsobenú okolnosťami, ktoré majú pôvod v povahe prístroja alebo inej veci, ktorá bola použitá pri plnení záväzku a tejto zodpovednosti sa nemôže zbaviť.
- 11.16.4 Osoby vykonávajúce stavebný dozor sú povinné dozerať na dodržiavanie predpisov o bezpečnosti pri práci, o požiarnej ochrane, predpisov o ochrane životného prostredia a žiadať Zhotoviteľa o odstránenie zistených nedostatkov.
- 11.17 Zhotoviteľ zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie pracovnoprávných predpisov a s nimi súvisiacich predpisov, najmä Zákonníka práce, zákona o zamestnanosti a právnych predpisov upravujúcich zamestnávanie cudzincov a osôb bez štátnej príslušnosti.

## **12. Riešenie sporov**

- 12.1 Spory zmluvných strán neoprávňujú Zhotoviteľa zastaviť prácu.
- 12.2 Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných dielcov, pre ktoré platia všeobecné záväzné skúšobné postupy a o prípustnosti a spoľahlivosti prístrojov, ktoré sa použili pri skúškach, prípadne metód, môže si každá strana dať vykonať materiálno-technické



*preskúšanie štátnym alebo štátom uznávaným skúšobným miestom pre skúšky materiálov. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá spor prehrala.*

- 12.3 *V prípade sporných vecí, ktoré nebude možné riešiť dohodou zmluvných strán, požiada jedna zo zmluvných strán o rozhodnutie súd.*
- 12.4 *Zmluvný vzťah sa bude riadiť právnym poriadkom platným na území SR. Spory bude rozhodovať príslušný súd SR a to v jazyku slovenskom. Záväzný je slovenský výklad dokumentov a zmluvy.*

### **13. Záverečné ustanovenia**

- 13.1 *Jednotlivé ustanovenia Zmluvy môžu byť menené, dopĺňané, resp. zrušené iba písomnou formou po dohode zmluvných strán v dodatku, ktorý bude tvoriť neoddeliteľnú súčasť zmluvy.*
- 13.2 *Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni pridelenia finančných prostriedkov, nie však skôr ako dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa § 47a, ods. 1 Občianskeho zákonníka v nadväznosti na § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Objednávateľ bezodkladne upovedomí zhotoviteľa o tejto skutočnosti. Zmluva môže nadobudnúť účinnosť aj v časti, pokiaľ pridelená dotácia spolu s požadovanou spoluúčasťou objednávateľa nebude kryť realizáciu celého diela, za predpokladu, že sa zmluvné strany písomne dohodnú o vecnom rozsahu vo vzťahu ku ktorému táto zmluva nadobudne účinnosť.*
- 13.3 *Dielo je realizované v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia.*
- 13.4 *Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodaným službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku pre projekt a to oprávnenými osobami, ktorými sú najmä poskytovateľ nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a ním poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby, splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov, osoby prizvané orgánmi, ktoré sú uvedené ako oprávnené osoby v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES, a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.*
- 13.5 *Ostatné právne vzťahy, výslovne Zmluvou neupravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a všeobecne záväzných právnych predpisov SR.*
- 13.6 *Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých dva si ponecháva Objednávateľ a dva Zhotoviteľ.*
- 13.7 *Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú prílohy:*  
*Príloha č. 1 – Projektová dokumentácia*  
*Príloha č. 2 – Rozpočet – ocenený výkaz výmer /predloží uchádzač/*  
*Príloha č. 3 – Harmonogram prác /predloží uchádzač/*  
*Príloha č. 4 – Zoznam subdodávateľov /predloží uchádzač/*  
*Príloha č. 5 – Poistná zmluva /predloží úspešný uchádzač/*
- 13.8 *Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah Zmluvy im je známy, plne s ním súhlasia, a preto Zmluvu na znak bezvýhradného súhlasu s celým jej textom podpisujú.*

*Za Objednávateľa:*

*Za Zhotoviteľa:*

*V ..... dňa.....*

*V .....dňa.....*

.....

.....

