Súťažné podklady

V súvislosti s obstarávaním tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2022

v zmysle Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení
k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020,
si Vás týmto dovoľujeme požiadať o predloženie cenovej ponuky,
s cieľom vybrať dodávateľa predmetu obstarávania v súvislosti s projektom:

Prístavba k existujúcej výrobnej prevádzke Erik Márton, s.r.o.

Projekt je spolufinancovaný z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022,
opatrenie: 4 – Investície do hmotného majetku,
podopatrenie: 4.2 – Podpora pre investície na spracovanie /uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov,
oblasť 3. Mlynský, pekárenský, pečiarenský a cukrovinkársky priemysel,
výzva č. 51/PRV/2021

Názov zákazky: *Prístavba k existujúcej výrobnej prevádzke Erik Márton, s.r.o.*

Predpokladaná hodnota zákazky:
330 159,75 EUR bez DPH

1. Identifikácia žiadateľa/prijímateľa (ďalej len „Obstarávateľ"):

Obstarávateľ podľa Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení.

Obchodný názov:	**Erik Márton s. r. o.**
Sídlo:	Lehnice 97 930 37 Lehnice
IČO:	45508950
DIČ:	2023028216
IČ DPH:	SK2023028216
Zastúpený:	Mgr. Erik Márton
Mobil:	0904 039 411
e-mailový kontakt:	info@najtelo.com

2. Kontaktná osoba poverená k realizácii obstarávania:

meno, priezvisko: Mgr. Alexandra Pomichal Koczó
spoločnosť: Premier Consulting EU, s.r.o.
sídlo: Hadovská cesta 870
945 01 Komárno
pevná linka: 035 771 3585
mobil: 0907 749 720
e-mail: koczoova@eurofondy.sk

Komunikácia medzi Obstarávateľom a potenciálnymi dodávateľmi/uchádzačmi sa uskutočňuje výlučne písomnou formou a výlučne elektronicky.
V prípade realizácie obstarávania v elektronickom obstarávacom systéme celá komunikácia a

predkladanie ponúk sa realizuje priamo v tomto systéme. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzatvorením zmluvy s víťazným uchádzačom (napr. plnomocenstvá a zmluva s víťazným uchádzačom, potvrdenia z výpisov registra trestov, ak je relevantné a pod.), ktoré Obstarávateľ musí archivovať v originálnej listinnej podobe v prípade, ak tieto dokumenty nie je možné zabezpečiť autentifikáciou dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán. Obstarávateľ je však povinný scany týchto dokumentov následne vložiť do obstarávacieho systému pre potreby kontroly/finančnej kontroly obstarávania Poskytovateľom.
Obstarávateľ zverejňuje Výzvu na predkladanie ponúk a príslušné dokumenty k výzve v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHINE.

Potenciálni dodávatelia/uchádzači môžu doručiť návrhy Obstarávateľovi len písomne, výhradne elektronicky a len prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.

UPOZORNENIE pre potenciálnych dodávateľov/uchádzačov:
PPA na svojom webovom sídle zverejnila "Manuál pre dodávateľov do jednotlivých zákaziek"
Inštruktážne video je zverejnené tu: https://www.apa.sk/51-prv-2021/prca-s-josephine-pre-potreby-vzvy-4-2-v-kocke/11256

3. Všeobecné podmienky obstarávania:

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2022 bude overovať primeranosť nárokovaných výdavkov obstarávaných tovarov, stavebných prác a služieb. Pri overovaní primeranosti výdavkov bude vychádzať z dostupných zdrojov a údajov o cenách jednotlivých tovarov, stavebných prác a služieb (napr. pri stavebných prácach CENEKON, CENKROS, ODIS, pri obstarávaní tovarov z vlastného prieskumu trhu uskutočneného v zmysle pravidiel platného Systému riadenia PRV SR 2014 - 2020 vlastná databáza cien, cenový katalóg produktov nastavený MPRV SR/poskytovateľom, odborných konzultantov, benchmark, atď.)

4. Podmienky účasti potenciálneho dodávateľa/uchádzača:

Potenciálny dodávateľ/uchádzač musí plniť a musí byť schopný preukázať plnenie týchto podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia:

Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

- **Nie je na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 ods. 2 písm. b) a d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník),nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku**
  Preukazuje sa spôsobom uvedeným v bode 9 b) týchto súťažných podkladov.

- **Neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia výzvy na predloženie cenovej ponuky zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov**

  Preukazuje sa spôsobom uvedeným v bode 9 c) týchto súťažných podkladov.

- **Ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani žiadny člen dozornej rady, ani prokurista nesmú byť právoplatne odsúdení za trestný čin podvodu, za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestné činy súvisiace s terorizmom alebo spojené s teroristickými aktivitami, využívanie detskej práce alebo iných foriem obchodovania s ľuďmi**

Preukazuje sa spôsobom uvedeným v bode 9 d) týchto súťažných podkladov.

- **Je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky**
  Podmienka platí pre potenciálneho dodávateľa/uchádzača bez ohľadu na jeho právnu formu.
  Preukazuje sa spôsobom uvedeným v bode 9 e) týchto súťažných podkladov.

Potenciálny dodávateľ/uchádzač nemôže byť v Registri osôb s udeleným zákazom účasti vo verejných zákazkách.
Údaje o hospodárskom subjekte sú vedené v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie: https://www.uvo.gov.sk/register-osob-so-zakazom-490.html
Potenciálny dodávateľ/uchádzač uvedenú skutočnosť nepreukazuje, preverí si ju Obstarávateľ cez verejne dostupný register.

Podmienky týkajúceho sa finančného a ekonomického postavenia

nevyžaduje sa

Podmienky technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti

nevyžaduje sa

Referencie

Podmienka platí pre potenciálneho dodávateľa/uchádzača bez ohľadu na jeho právnu formu.
Preukazujú sa spôsobom uvedeným v bode 9 h) týchto súťažných podkladov.

5. Vymedzenie a opis predmetu obstarávania:

P.č.	Vymedzenie predmetu zákazky / logický celok	Množstvo	Špecifikácia
1.	Prístavba k existujúcej výrobnej prevádzke	1	podrobná špecifikácia je prílohou výzvy

Stručný opis zákazky alebo nákupu (nákupov):
Predmetom zákazky je obstaranie stavebných prác podľa priloženej dokumentácie.

Obstarávateľ vymedzil predmet dodávky a zadefinoval požadované technické parametre.
Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v prílohe č. 1 Zmluvy (Návrh zmluvy je Prílohou č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk).

V prípade, ak technické požiadavky v opise predmetu zákazky odkazujú na konkrétny produkt a ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo k vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, automaticky je v tejto časti opis zákazky doplnený slovami „alebo ekvivalentný“.

Ak je niekde v dokumentoch verejného obstarávania uvedený názov výrobcu, výrobku alebo typové označenie, ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné značenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby atď., uchádzač môže naceniť ekvivalentnú položku pri zachovaní všetkých funkcionalít a minimálnych požadovaných parametrov alebo riešení poskytujúcich rovnaký alebo lepší výsledok.

Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, resp. odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent s rovnakými alebo lepšími technickými parametrami pod podmienkou, že ekvivalent alebo ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu predmetu obstarávania.

Všetky materiály a výrobky uvedené v dokumentoch verejného obstarávania sú špecifikované vzhľadom na požadované platné všeobecne záväzné predpisy. Všetky zámeny v rámci dodávky musia zodpovedať parametrom výrobkov uvedených v tejto dokumentácii, odsúhlasené obstarávateľom stavby a projektantom. Pri zámene nesmie dôjsť k zmene koncepcie riešenia. Všeobecne je potrebné postupovať podľa platnej legislatívy pre zadávanie verejných zákaziek.

Pokiaľ sa vo výkaze výmer použil odkaz na konkrétnu značku, výrobcu, alebo výrobok alebo typ výrobku – v takomto prípade sa má za to, že je takýto odkaz vždy doplnený slovami „alebo ekvivalentný“ a platí, že uchádzač môže vždy ponúknuť aj ekvivalentné alebo lepšie plnenie. V takomto prípade je uchádzač povinný tento ekvivalent alebo lepšie plnenie aj dodať. V prípade, že v nacenenom výkaze výmer neuvedie ekvivalent výrobku alebo materiálu alebo lepšie plnenie, obstarávateľ bude požadovať dodanie konkrétneho výrobku alebo materiálu, ktorého názov uviedol vo výkaze výmer.

V prípade, že uchádzač ponúka vo svojom riešení ekvivalenty, vypracuje **„Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“ spolu so zdôvodnením ekvivalentnosti a technickým popisom ponúkaného ekvivalentu**. Tento zoznam bude predložený v ponuke uchádzača.
Nacenenie ekvivalentov bude uchádzačom prevedené vo Výkaze výmer.

„Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“ bude slúžiť na identifikáciu ekvivalentov (ako tzv. „prevodník“ medzi položkami uvedenými vo výkaze výmer a navrhnutými ekvivalentami).

Odôvodnenie rozdelenia alebo spájania zákazky:
Predmetom zákazky je obstaranie stavebných prác, ktoré tvoria jeden logický celok, rozdelenie zákazky na jednotlivé časti logického celku by bolo nelogické a neefektívne.

Druh zákazky:
stavebné práce

Miesto uskutočňovania stavebných prác, dodania tovarov alebo poskytovania služieb:
Jelka

Lehota dodania predmetu zákazky:
Lehota dodania predmetu zákazky je uvedená v Kúpnej zmluve, čl. 3, bod 3.2.
Začatie realizácie zákazky je podmienené doručením písomnej objednávky Obstarávateľom Dodávateľovi.
Obstarávateľ si vyhradzuje právo odoslať objednávku po tom, ako bude jeho žiadosť o finančný príspevok z rozpočtov Európskej únie na financovanie Predmetu kúpy schválená, Zmluva o NFP nadobudne účinnosť, a všetky výdavky ako aj proces verejného obstarávania Predmetu kúpy budú schválené v procese finančnej kontroly zo strany poskytovateľa pomoci.

Uchádzač predkladá cenovú ponuku na celý predmet obstarávania komplexne.

6. Jazyk cenovej ponuky:

Ponuka potenciálneho dodávateľa musí byť predložená **v slovenskom alebo českom jazyku**.
Ak má tento sídlo mimo územia Slovenskej republiky, doklady a dokumenty tvoriace súčasť ponuky musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka (vyžaduje sa úradný preklad), okrem dokladov predložených v českom jazyku.

7. Mena v cenovej ponuke:

Povinnosť uchádzača uvádzať finančné vyjadrenie ponuky len **v mene EUR**.
Cenová ponuka v inej mene ako EUR musí byť prepočítaná na EUR. Výšku ceny ponuky uchádzač prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska platným v deň vypracovania cenovej ponuky a prepočet potvrdí svojim podpisom.

8. Pokyny k vypracovaniu cenovej ponuky:

a) Ponuka a všetky jej prílohy, s výnimkou referencií, nemôžu byť **staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.**
Referencie nemôžu byť v deň odoslania ponuky Obstarávateľovi staršie ako 5 rokov.

b) Uchádzač - platiteľ DPH predkladá cenovú ponuku s uvedením ceny bez DPH a ceny s DPH.
Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky a uvádza cenu celkom.

c) Uchádzač predkladá cenovú ponuku vždy výlučne písomne, v elektronickej podobe, prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.

Celá ponuka, ako aj doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).

d) Cenová ponuka musí byť ***potvrdená podpisom oprávneného zástupcu potencionálneho dodávateľa, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou*** .

V prípade podpísania splnomocnenou osobou sa predkladá scan originálu ***úradne overeného plnomocenstva*** . Obstarávateľ si môže vyžiadať originál tohto plnomocenstva z dôvodu archivácie.
Plnomocenstvo musí obsahovať:
- identifikačné údaje uchádzača
- identifikačné údaje splnomocnenej osoby
- jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje
- úradne overený podpis Štatutárneho orgánu uchádzača a
- deň udelenia plnomocenstva.

Podpis štatutára uchádzača musí nevyhnutne figurovať aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cena ponuky (ktorú tvorí súčet cenových ponúk na všetky predmety zákazky, ku ktorým uchádzač doručuje ponuku).

e) Cenová ponuka musí byť ***potvrdená pečiatkou*** , v prípade ak je uchádzač povinný používať pečiatku.

Pečiatka uchádzača (v prípade ak je uchádzač povinný používať pečiatku) musí nevyhnutne figurovať aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cena ponuky (ktorú tvorí súčet cenových ponúk na všetky predmety zákazky, ku ktorým uchádzač doručuje ponuku).

f) Uchádzač na cenovej ponuke uvedie ***dátum vyhotovenia*** cenovej ponuky.

Dátum vyhotovenia cenovej ponuky musí nevyhnutne figurovať aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cena ponuky (ktorú tvorí súčet cenových ponúk na všetky predmety zákazky, ku ktorým uchádzač doručuje ponuku).

g) Cenová ponuka musí mať jednoznačne ***vymedzený predmet dodávky*** (tovarov, služieb a uskutočnenia stavebných prác - ak je relevantné) a ***rozpočet musí byť členený podľa položiek*** .

h) ***Položkový rozpočet*** členený podľa položiek sa predkladá:
- **sken originálu a zároveň**
- **v elektronickej podobe** vo formáte excel tabuľky zaslanom elektronicky, ktorý umožňuje vyhľadávanie a spracovávanie údajov.

i) Uchádzač predkladá cenovú ponuku na celý predmet obstarávania komplexne.

9. Obsah cenovej ponuky – formálne náležitosti cenovej ponuky:

a) ***Identifikačné údaje uchádzača***
Každá predložená ponuka musí obsahovať ***identifikačné údaje uchádzača*** , minimálne v rozsahu: obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, telefón, mail.

b) ***Doklad o tom, že uchádzač nie je v konkurze, likvidácii a reštrukturalizácii***
Uchádzač môže preukázať tieto skutočnosti jednou z nasledovných možností alebo ich vzájomnou kombináciou:
- Vyhlásením o zaregistrovaní sa a platnej registrácii v Zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO;
a/alebo
- Scan originálu potvrdenia/potvrdení príslušného súdu nie starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky;
a/alebo
- Uvedením internetovej adresy/hypertextového linku, na ktorom sú požadované Dokumenty verejne sprístupnené;
- Uvedenú skutočnosť je možné dočasne nahradiť Čestným vyhlásením (vzor je Prílohou tejto Výzvy)

Čestné vyhlásenie je samostatnou prílohou Výzvy na predkladanie ponúk - Príloha č. 5.

- V prípade zahraničného uchádzača, ktorý nemá sídlo alebo miesto podnikania v SR, preukazuje tieto skutočnosti ekvivalentnými dokladmi, ktoré sa vydávajú v jeho domovskom štáte. Pokiaľ sa taký doklad v jeho domovskej krajine nevydáva, môže predložiť čestné vyhlásenie. Ak právny poriadok príslušnej krajiny nepozná ani čestné vyhlásenie, môže predložiť vyhlásenie urobené pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou alebo obchodnou inštitúciou, a to v závislosti od toho, čo zahraničná legislatíva umožňuje.

c) ***Doklad o tom, že uchádzač neporušuje zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov***
Uchádzač môže preukázať túto skutočnosť jednou z nasledovných možností alebo ich vzájomnou kombináciou:
- Scan originálu potvrdenia príslušného Inšpektorátu práce nie starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky;
a/alebo
- Uvedením internetovej adresy/hypertextového linku, na ktorom sú požadované Dokumenty verejne sprístupnené;
- Uvedenú skutočnosť je možné dočasne nahradiť Čestným vyhlásením (vzor je Prílohou tejto Výzvy).

Čestné vyhlásenie je samostatnou prílohou Výzvy na predkladanie ponúk - Príloha č. 5.

- V prípade zahraničného uchádzača, ktorý nemá sídlo alebo miesto podnikania v SR, preukazuje tieto skutočnosti ekvivalentnými dokladmi, ktoré sa vydávajú v jeho domovskom štáte. Pokiaľ sa taký doklad v jeho domovskej krajine nevydáva, môže predložiť čestné vyhlásenie. Ak právny poriadok príslušnej krajiny nepozná ani čestné vyhlásenie, môže predložiť vyhlásenie urobené pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou alebo obchodnou inštitúciou, a to v závislosti od toho, čo zahraničná legislatíva umožňuje.

d) ***Doklad o tom, že ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani žiadny člen dozornej rady, ani prokurista nesmú byť právoplatne odsúdení za trestný čin podvodu, za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestné činy súvisiace s terorizmom alebo spojené s teroristickými aktivitami, využívanie detskej práce alebo iných foriem obchodovania s ľuďmi***

Potenciálny dodávateľ môže preukázať tieto skutočnosti jednou z nasledovných možností alebo ich vzájomnou kombináciou:
- Vyhlásením o zaregistrovaní sa a platnej registrácii v Zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO;
a/alebo
- Scan originálov príslušných výpisov z registra trestov FO/PO nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky;
a/alebo
- Uvedením internetovej adresy/hypertextového linku, na ktorom sú požadované Dokumenty verejne sprístupnené;
a/alebo
- Uvedenú skutočnosť je možné dočasne nahradiť Čestným vyhlásením (vzor je Prílohou tejto Výzvy).

Čestné vyhlásenie je samostatnou prílohou Výzvy na predkladanie ponúk - Príloha č. 5.

- V prípade zahraničného uchádzača, ktorý nemá sídlo alebo miesto podnikania v SR, preukazuje tieto skutočnosti ekvivalentnými dokladmi, ktoré sa vydávajú v jeho domovskom štáte. Pokiaľ sa taký doklad v jeho domovskej krajine nevydáva, môže predložiť čestné vyhlásenie. Ak právny poriadok príslušnej krajiny nepozná ani čestné vyhlásenie, môže predložiť vyhlásenie urobené pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou alebo obchodnou inštitúciou, a to v závislosti od toho, čo zahraničná legislatíva umožňuje.

e) ***Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky***
Potenciálny dodávateľ môže preukázať túto skutočnosť jednou a z nasledovných možností alebo ich vzájomnou kombináciou:
- Vyhlásením o zaregistrovaní sa a platnej registrácii v Zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO;
a/alebo
- Scan originálu dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky nie starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky;
a/alebo
- Uvedením internetovej adresy/hypertextového linku, na ktorom sú požadované Dokumenty verejne sprístupnené;
a/alebo
- Uvedenú skutočnosť je možné dočasne nahradiť Čestným vyhlásením (vzor je Prílohou tejto Výzvy).

Pokiaľ má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky – originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má uchádzač sídlo, ***dostatočne preukazuje oprávnenie uchádzača realizovať predmet zákazky*** a ktorý nie je starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.

Čestné vyhlásenie je samostatnou prílohou Výzvy na predkladanie ponúk - Príloha č. 5.

f) ***Doklady týkajúce sa preukázania podmienky finančného a ekonomického postavenia***
nevyžaduje sa

g) ***Doklady týkajúce sa preukázania podmienky technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti***
nevyžaduje sa

h) ***Referencie***
pri obstarávaní realizácie stavebných prác predloží každý uchádzač referencie od jedného alebo niekoľkých užívateľov stavieb, ktorým uchádzač uskutočnil stavebné práce obdobného charakteru, ako je predmet Zákazky, a to **v období 5 rokov predchádzajúcich dňu odoslania ponuky obstarávateľovi**. Za stavebné práce obdobného charakteru sa budú považovať všetky pozemné a inžinierske stavby.

Minimálny počet referencií od každého uchádzača:

a) **jedna referencia**, ak preukáže realizáciu stavebných prác uchádzačom v hodnote aspoň **95% PHZ** alebo
b) **najmenej dve referencie**, ak každá z nich preukáže realizáciu stavebných prác Uchádzačom v hodnote **aspoň 70% PHZ**.

Ak je v referencii suma vykonaných stavebných prác vyjadrená v inej sume ako EUR, pre účely posúdenia splnenia vyššie uvedených podmienok sa na prepočet tejto sumy na menu EUR, použije kurz NBS, platný v deň uzavretia predmetnej zmluvy o realizácii stavebných prác.

Uchádzač môže predložiť viac referencií **od rovnakého užívateľa stavby**, ak sú vystavené k realizácii rôznych stavieb.

Referencie nemôžu byť v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršie ako 5 rokov.

Neakceptuje sa referencia na realizáciu stavebných prác, ak predmetná stavba nebola v čase vystavenia referencie ukončená.

V prípade referencií vystavených užívateľom stavby z územia mimo Slovenskej republiky a Českej republiky, má Poskytovateľ právo takúto referenciu neuznať, ak si nemôže pravdivosť a úplnosť referencie spoľahlivo overiť.

Akceptujú sa aj referencie na stavebné práce, na ktorých sa uchádzač podieľal ako **subdodávateľ**. V takýchto prípadoch uchádzač doručí:

a) ***fotokópiu zmluvy***, na základe ktorej bola príslušná investícia vzťahujúca sa k referenciám realizovaná a zároveň
b) referenciu vystavenú hlavnému dodávateľovi stavebných prác.

Každá referencia musí byť:

a) originál alebo úradne overená fotokópia,
b) podpísaná užívateľom stavby,
c) s dátumom a podpisom Štatutárneho orgánu uchádzača a s odtlačkom pečiatky uchádzača, na spodnej strane referencie.

Akceptuje sa fotokópia referencií z údajov o hospodárskom subjekte vedených v informačných systémoch Úradu pre verejné obstarávanie podľa ZVO, v registri – **Evidencia referencií**. Referencie nemôžu byť **v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršie ako 5 rokov** a fotokópia referencie musí byť podpísaná Štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu podpisu a s odtlačkom pečiatky uchádzača.

Každá referencia musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v nezáväznom vzore referencie, ktorá je samostatnou prílohou Výzvy na predkladanie ponúk - Príloha č. 4.
Uchádzač nie je povinný použiť daný vzor referencie, avšak referencia musí obsahovať všetky náležitosti uvedené vo vzore.

i) ***Uchádzač predkladá vyplnený a štatutárom podpísaný návrh Zmluvy, ktorý je prílohou č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk, vrátane príloh Zmluvy:***

Zmluva o dielo – Príloha č. 1: Položkový rozpočet / Výkaz-výmer
Zmluva o dielo – Príloha č. 2: Rozpočet cenovej ponuky

Uchádzačom predložená ponuka musí spĺňať formálne a obsahové náležitosti uvedené v súťažných podkladoch.

Obstarávateľ požiada potencionálneho dodávateľa o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v ponuke, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienky účasti alebo splnenie požiadavky na predmet zákazky. Ak požiadaný potencionálny dodávateľ v lehote minimálne 5 pracovných dní určenej obstarávateľom nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, alebo ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov obstarávateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, obstarávateľ ponuku tohto potencionálneho dodávateľa vylúči a vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potencionálneho dodávateľa v poradí.

10. Lehota na predkladanie ponúk:

Písomnú ponuku v elektronickej podobe môže uchádzač doručiť obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk, a to výhradne prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.

Lehota na predkladanie ponúk: **do 22.03.2023 do 10:00 hod.**

Ponuka, ktorá bude doručená po lehote na predkladanie ponúk nebude zo strany obstarávateľa akceptovaná.

11. Miesto doručenia ponúk:

Ponuky sa predkladajú výlučne elektronicky cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE.

12. Dátum vyhodnotenia ponúk:

Obstarávateľ začne s vyhodnocovaním ponúk bezodkladne po tom, ako uplynie lehota na predkladanie ponúk. Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa hodnotili a neboli v procese vylúčení, zaslané oznámenie o výsledku obstarávania.
Obstarávateľ stanovil dátum vyhodnotenia ponúk predbežne, nakoľko presný dátum vyhodnotenia nie možné dopredu určiť - v rámci vyhlásenej súťaže môže dôjsť k rôznym procesným úkonom ktoré môžu súťaž predlžovať (dopĺňanie, vyzývanie uchádzačov na vysvetlenie /doplnenie a podobne).

Predbežný dátum vyhodnotenia ponúk: 03.04.2023

Vyhodnotenie ponúk je neverejné v zmysle Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení.

13. Kritériá na vyhodnotenie ponúk (spôsob):

Obstarávateľ bude vyhodnocovať cenové ponuky komplexne – komplexná cena za celý predmet obstarávania.

Kritériom na vyhodnotenie ponúk je najnižšia cena.
Vyhodnocuje sa cena bez DPH / resp. pri neplatiteľoch DPH cena celkom.
Ak uchádzač nie je neplatiteľom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky.

14. Metodika vyhodnocovania cenových ponúk:

Obstarávateľ overí u všetkých uchádzačov, ktorí predložili ponuku, či spĺňajú podmienku účasti osobného postavenia (uvedené v bode 4 týchto Súťažných podkladov) a zároveň, či nefigurujú v registri osôb so zákazom účasti vo verejných zákazkách.
Obstarávateľ vyhodnocuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky, splnenie podmienok účasti (ak je relevantné) po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/kritérií na vyhodnotenie ponúk vrátane vylúčenia konfliktu záujmov u všetkých potenciálnych dodávateľov.
Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti osobného postavenia Obstarávateľ nedokáže overiť z predložených ponúk a/alebo cez verejne dostupné registre, je úspešný uchádzač na základe žiadosti Obstarávateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti Obstarávateľa, ak Obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade Obstarávateľ postupuje rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

15. Podmienky uzavretia zmluvy s víťazným uchádzačom alebo uchádzačmi:

Víťazný uchádzač bude vyzvaný na podpis Kúpnej zmluvy. Zmluva musí mať písomnú listinnú podobu.

Víťazný uchádzač bude vyzvaný na doloženie všetkých dokladov, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením v prípade, že obstarávateľ nedokáže overiť podmienky osobnostného postavenia cez verejne dostupné registre. Ak uvedené nedoručí v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

Víťazný uchádzač bude vyzvaný na doloženie údajov o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.

Víťazný uchádzač bude vyzvaný na preukázanie platného zápisu v registri partnerov verejného sektora, ak mu z povahy obstarávania vyplýva uvedená povinnosť a ak nebolo možné overiť túto skutočnosť z verejného registra.

Kúpna zmluva je
je Prílohou č. 2 Výzvy na predkladanie ponúk s nižšie uvedenými náležitosťami:

- predmet plnenia totožný s predmetom zákazky,
- podmienky plnenia zákazky v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a ponukou víťazného uchádzača, vrátane ceny uvedenej v ponuke,
- právne vymáhateľnú sankciu obstarávateľa voči uchádzačovi za neplnenie predmetu zmluvy (dodanie stavebných prác, tovaru alebo služby) riadne a včas,
- ak bolo pre stanovenie poradia uchádzačov rozhodujúce aj iné Hodnotiace kritérium ako cena, právne vymáhateľnú sankciu obstarávateľa voči uchádzačovi za neplnenie Hodnotiacich kritérií; sankcia musí byť primeraná a musí byť minimálne vo výške finančného rozdielu medzi ponukou víťazného uchádzača a ďalšieho uchádzača v poradí,
- zmluva musí obsahovať nasledovné ustanovenie: „Oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.“ Uvedenú povinnosť musia obsahovať aj zmluvy so subdodávateľmi zazmluvneného víťazného dodávateľa.

Ustanovenia Zmluvy uvedené vyššie je zakázané čiastočne alebo úplne upraviť (dodatkom alebo jednostranne) v rozpore s vyššie uvedeným alebo ich zo Zmluvy čiastočne alebo úplne vypustiť.

Register partnerov verejného sektora

Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s dodávateľom alebo dodávateľmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora:
https://www.justice.gov.sk/Stranky/Registre/Dalsie-uzitocne-zoznamy-a-registre/RPVS/Uvod.aspx

16. Doplňujúce informácie:

Obstarávanie prebieha v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020.
Na postupy vyplývajúce z týchto súťažných podkladov, ale v nich výslovne neupravené sa vzťahujú príslušné ustanovenia Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020.

Obstarávateľ sa zaväzuje, že osobné údaje poskytnuté uchádzačom budú spracovávané a chránené podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V prípade, ak niektorý dokument uvedený v bode 9 týchto Súťažných podkladov bude vydaný elektronicky, pri predkladaní takéhoto dokumentu je potrebné predložiť osvedčovaciu doložku elektronického dokumentu; zaručená konverzia podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente § 35 ods. 1, 2 .