



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Č.J. : MUBPH 13706/2019
SP. ZN.: OVS 93/2019
VYŘIZUJE: Petra Švábová
ODDĚLENÍ: evidence majetku a nakupování
TEL: +420 573 501 941
MOB:
E-MAIL: Petra.Svabova@mubph.cz
DATUM: 07.06.2019

VÝZVA K ÚČASTI V POPTÁVKOVÉM ŘÍZENÍ

Město Bystřice pod Hostýnem, IČ: 00287113, Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., - o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) poptávkové řízení a vyzývá Vás k předložení cenové nabídky na akci: **Výkon zadavatelské činnosti k připravované investiční akci „Výstavba vodovodní sítě v Sovadině“**. Jedná se o zakázku malého rozsahu na služby.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti v poptávkovém řízení, které se uskuteční formou elektronické poptávky. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>. **Nabídku lze podat pouze formou elektronické poptávky**, tzn. vložení příloh a ceny do prostředí elektronického nástroje JOSEPHINE. Nabídková cena je konečná, **nebude probíhat soutěž o ceně**.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel sděluje, že **komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo nám. 137, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č.ú. 27-1477660297/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:
Mgr. Zdeněk Pánek - starosta města, tel.: +420 573 501 912

Kontaktní osoba zadavatele
JUDr. Martin Olša, vedoucí odboru vnitřní správy, tel.: +420 573 501 944

Administrátor e-poptávky:
Ing. Petra Švábová, oddělení evidence majetku a nakupování, tel.: +420 573 501 941,



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

2.1. Název akce:

Výkon zadavatelské činnosti k připravované investiční akci „Výstavba vodovodní sítě v Sovadině“

2.2. Popis akce:

Jedná se o výkon zadavatelské činnosti k připravované investiční akci „Výstavba vodovodní sítě v Sovadině“. Vzhledem k předpokládané hodnotě zakázky cca 10 413 223 Kč bez DPH by se mělo jednat o zjednodušené podlimitní zadávací řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, jehož předmětem bude výběr dodavatele, který investiční akci zrealizuje. Samotná realizace investiční akce se předpokládá v roce 2020. Administrace veřejné zakázky bude realizována prostřednictvím el. nástroje zadavatele.

Podrobně je předmět plnění veřejné zakázky popsán v příloze č. 4. – Návrh příkazní smlouvy.

2.3. Popis investiční akce:

Jedná se o vodovodní řad, který bude napojený na stávající vodovodní síť v Blazicích. Potrubí bude vedeno v zatravněné části přidrženého silničního pozemku do míst, kde přechází katastrální území obce Blazice v k.ú. Sovadina. V místě napojení nově navrhovaného příváděcího řadu na stávající vodovod bude vybudována železobetonová vodoměrná šachta s obtokem. Pokládka vodovodního řadu bude prováděna bezvýkopovým způsobem, a to metodou horizontálním vrtáním označovanou HDD. Na příváděcí řad bude napojený řad rozvodné vodovodní sítě v obci.

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ, ŽÁDOSTI O DODATEČNÉ INFORMACE:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Město Bystřice pod Hostýnem, Masarykovo nám. 137, 76861 Bystřice pod Hostýnem

3. 2. Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení: **07/2019**

Předpokládaný termín ukončení: **10/2019**

3.3. Žádosti o dodatečné informace:

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají **výlučně elektronicky** prostřednictvím el. nástroje JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví** dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlašovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče). Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- doložením kopie výpisů (ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky):

- a) **z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán a současně
- b) **z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán.

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, pošta, notář apod., nekládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Nevkládejte kopie vašich živnostenských listů.

4.3. Technickou kvalifikaci

- předložením **reference obdobných realizovaných služeb** (min. 2 realizované podlimitní veřejné zakázky v posledních 3 letech). U této kvalifikace bude uveden název referenční zakázky, místo zakázky, název zadavatele a kontaktní osoba zadavatele vč. telefonního kontaktu, období plnění zakázky, hodnota veřejné zakázky (předmětné investiční akce) - uchazeč může použít Přílohu č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Všechny výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím el. nástroje JOSEPHINE** v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč **předloží návrh příkazní smlouvy**, který bude vložen elektronicky prostřednictvím el. nástroje JOSEPHINE v souladu s odst. 6.3 této Výzvy.

Návrh smlouvy bude podepsán oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřený datem podpisu. Uchazeč **použije Přílohu č. 4** - návrh příkazní smlouvy. Vzorové znění návrhu příkazní smlouvy je součástí zadávacích podmínek. Vzorové znění návrhu smlouvy nesmí účastník měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (uchazeč doplní vyznačené údaje). **V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena z dalšího hodnocení.**

5.2. Odměna, platební podmínky:

Předmět plnění veřejné zakázky bude hrazen v souladu s článkem V. Odměna, platební podmínky návrhu příkazní smlouvy.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní elektronického nástroje JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.

V případě, že bude uchazeč předmět veřejné zakázky realizovat prostřednictvím subdodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený subdodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč a naopak. V takovém případě musí subdodavatel splňovat všechny požadavky jako jsou kladeny na uchazeče.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění předmětu veřejné zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Faktura bude vystavena s minimálně 30denní splatností. Zálohová platba nebude prováděna. Fakturována bude cena včetně DPH.

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v elektronickém nástroji JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh:

- Krycí list nabídky** podepsaný oprávněnou osobou. Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- Prokázání základní způsobilosti – viz. odst. 4. 1. Uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení**. Toto prohlášení bude podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem).
- Prokázání profesní způsobilosti** - viz. odst. 4. 2.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

- d) **Prokázání technické kvalifikace** - reference - viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č. 3
- e) **Návrh příkazní smlouvy** uchazeč použije Přílohu č. 4. Návrh příkazní smlouvy bude podepsaný oprávněnou osobou a doplněn uchazečem o vyznačené údaje.

7. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

8. LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou **do 31.7.2019**.

9. MÍSTO, LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v Kč. Nabídka **bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE**, který je umístěný na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín pro **podání nabídky** prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE je **do úterý 25.06.2019 do 10:00:00 hodin**. Nabídky, které budou podány po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky bez přítomnosti uchazečů.

10. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

10.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení poptávkového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo poptávkové řízení zrušit (do doby uzavření smlouvy) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel si před podpisem smlouvy vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel **je povinen** poptávkové řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, pominuly důvody pro pokračování poptávkového řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení poptávkového řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

10.2. Jednotliví uchazeči **jsou povinni zdržet se** jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

10.3. Podáním nabídky uchazeč **uznává bez výhrad** všechny podmínky poptávkového řízení a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek poptávkového řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

10.4. Uchazeč **nemá nárok** na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v elektronické poptávce. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.

10.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Ing. Petra Švábová, v.r.
oddělení evidence majetku a nakupování
Odboru vnitřní správy MěÚ Bystřice pod Hostýnem

Přílohy:

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení

Příloha č. 3 - Technická kvalifikace (reference)

Příloha č. 4 – Návrh příkazní smlouvy

Příloha č. 5 - Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR