



MESTO LEVICE

Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice

spis. číslo: 3169/2018

Podlimitná zákazka bez využitia elektronického trhu

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: **„Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu
Vápnik - Malý Kiar“**

(Stavebné práce)

Verejné obstarávanie realizované postupom zadávania zákazky podľa § 113 až 115 zákona
č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov (**d'alej len „zákon“**)

V Leviciach, dňa

Súťažné podklady schválil:

.....
Ing. Štefan Mišák
primátor mesta

V Leviciach, dňa

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene
a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

.....
Ing. Miloslava Szillerová
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie

(dátum uverejnenia v profile dňado.....)

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE HOSPODÁRSKE SUBJEKTY /ĎALEJ LEN „ZÁUJEMCA“ ALEBO „UCHÁDZAČ“

- Časť I. Všeobecné informácie*
1. Identifikácia verejného obstarávateľa
 2. Predmet zákazky
 3. Rozdelenie predmetu zákazky
 4. Variantné riešenie
 5. Miesto a termín uskutočnenia predmetu zákazky
 6. Zdroj finančných prostriedkov
 7. Durh zákazky
 8. Lehota viazanosti ponuky
- Časť II. Komunikácia a vysvetľovanie*
9. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
 10. Vysvetlenie informácií
 11. Obhliadka miesta poskytnutia predmetu zákazky
- Časť III. Príprava ponuky*
12. Vyhotovenie ponuky
 13. Jazyk ponuky
 14. Mena a ceny uvádzané v ponuke
 15. Zábezpeka ponuky
 16. Obsah ponuky
 17. Náklady na ponuku
- Časť IV. Predkladanie ponuky*
18. Záujemca oprávnený predložiť ponuku
 19. Predloženie ponuky
 20. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
 21. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
- Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk*
22. Otváranie ponúk
 23. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
 24. Vyhodnotenie ponúk
 25. Oprava chýb
 26. Elektronická aukcia
- Časť VI. Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní*
27. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
 28. Opravné prostriedky

Časť VIII. Prijatie ponuky

- 29. Informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk
- 30. Uzavretie zmluvy
- 31. Zrušenie použitého postupu
- 32. Doplnujúce informácie a osobitné požiadavky

Príloha č. 1 k súťažným podkladom - Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2/1 k súťažným podkladom - Čestné vyhlásenie uchádzača

č.2/2 k súťažným podkladom - Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy

č.2/3 k súťažným podkladom - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

č. 2/4 k súťažným podkladom – Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľovi

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Príloha č. 3 k súťažným podkladom - Návrh na plnenie kritérií

A.3 PODMIENKY ÚČASTI

- 1. Osobné postavenie
- 2. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Príloha č. 4 k súťažným podkladom – Projektová dokumentácia

Príloha č. 5 k súťažným podkladom – Stavebné povolenie

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.3 SPÔSOB URČENIA CENY V PONUKE

Príloha č. 6 k súťažným podkladom - Výkaz výmer

A.1 POKYNY PRE ZÁUJEMCOV/UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: Mesto Levice
Adresa: Námestie hrdinov 1, 934 32 Levice
V zastúpení: Ing. Štefan Mišák, primátor mesta Levice
IČO: 00307203
IČ DPH: Mesto Levice nie je platcom DPH
Internetová adresa (URL): www.levice.sk
Kontaktná adresa: Mestský úrad Levice
Kancelária prvého kontaktu
Námestie hrdinov 1
934 32 Levice
Kontaktná osoba : Ing. Miloslava Szillerová
Tel.: +421366350285
E-mail: miloslava.szillerova@levice.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Predmet zákazky je v súlade s § 3 zákona zákazka na uskutočnenie stavebných prác, s predmetom podrobne vymedzeným v týchto súťažných podkladoch (ďalej len „týchto SP“).
- 2.2 Názov predmetu zákazky:

Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik - Malý Kiar

Stručný opis predmetu zákazky: Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu pozostáva z prípravných prác a to demontáže oplatenia, váhy, suchého WC a následná technická rekultivácia telesa skládky do požadovaného tvaru a sklonu, biologickou rekultiváciou zo zeminy s úpravou za účelom zatrávnenia všetko v zmysle vypracovanej projektovej dokumentácie (príloha č. 4 týchto SP) a stavebného povolenia (príloha č. 5 týchto SP).

- 2.3 Číselný kód pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO), prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
45.11.23.20-4 Rekultivačné práce
45.11.20.00-5 Výkopové zemné práce a presun zemín
- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky: 166 667,- € bez DPH.
- 2.5 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí časť B.1 Opis predmetu zákazky, časť B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky, časť B.3 Spôsob určenia ceny, týchto SP.

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
- 3.2 Uchádzač predkladá ponuku na celý požadovaný predmet zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.
- 4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia ponúk.

5. MIESTO A TERMÍN USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miesto alebo miesta uskutočnenia predmetu zákazky: Mesto Levice – skládka stavebného a inertného odpadu v mestskej časti Malý Kiar na pozemkoch parc. č.: 1325, 1320, 1319, 1316, 1315/2, 1315/1, 1312, 1326, 1308, 1307, 1311, 1345.
- 5.2 Trvanie zmluvy:
Predpokladaný termín začatia plnenia predmetu zmluvy : najneskôr jún 2018 (do 10 kalendárnych dní od odovzdania staveniska verejným obstarávateľom)
Predpokladaný termín ukončenia plnenia predmetu zmluvy: do 3 mesiacov odo dňa začatia plnenia predmetu zmluvy

6. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.
- 6.2 Bližšie podmienky financovania sú uvedené v súťažných podkladoch v časti B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky v týchto SP.

7. DRUH ZÁKAZKY

- 7.1 Druh zákazky: zákazka na uskutočnenie stavebných prác podľa ustanovenia § 3 zákona.
- 7.2 Výsledok postupu verejného obstarávania bude uzavretie Zmluvy o dielo podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.
- 7.3 Vymedzenie zmluvných podmienok na uskutočnenie stavebných prác požadovaného predmetu zákazky tvorí časť B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky a časť B.1 Opis predmetu zákazky, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou týchto SP.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný v lehote viazanosti ponúk od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, stanovenej verejným obstarávateľom do 30.9.2018.
- 8.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu verejného obstarávateľa a začaté konanie o preskúmanie úkonov kontrolovaného pred uzavretím Zmluvy bude mať podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa alebo ak bude začatá kontrola postupu verejného obstarávateľa pred uzavretím Zmluvy podľa zákona o verejnom obstarávaní a Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“) vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie verejného obstarávateľa, oznámi sa uchádzačom (záujemcom) predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Verejný obstarávateľ môže lehotu viazanosti ponúk predĺžiť aj z iných, ním nezavinených okolností.
- 8.3 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty verejným obstarávateľom oznámenej, resp. primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1. Predĺženie lehoty bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE

Časť II.

Komunikácia a vysvetľovanie

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM

A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 9.1 Komunikácia a výmena informácií v tomto verejnom obstarávaní sa bude uskutočňovať prostredníctvom elektronických prostriedkov, pričom nástroje a zariadenia používané na elektronickú komunikáciu, ako aj ich technické charakteristiky sú nediskriminačné, všeobecne dostupné a prepojitelné so všeobecne používanými produktmi informačných a komunikačných technológií, okrem posielania oznámení používaných vo verejnom obstarávaní podľa zákona, uverejňovania informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa zriadenom v osobitnej časti Vestníka verejného obstarávania Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „úrad“), ktorým je elektronické úložisko podľa § 148 ods. 3 zákona.
- 9.2 Verejný obstarávateľ podľa § 20 ods. 3 zákona, určuje pre elektronickú komunikáciu v tomto verejnom obstarávaní informačný systém JOSEPHINE, ktorým nedôjde k obmedzeniu záujemcov, resp. uchádzačov zúčastniť sa tohto verejného obstarávania, a to v súlade so zákonom, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch nie je ustanovené inak.
- 9.3 Prostriedky, resp. nástroje na elektronickú komunikáciu sú:
- 9.3.1 elektronická pošta s doručovacou elektronickou adresou uvedenou v bode 1 týchto SP, najmä pre účely bežnej komunikácie osobitne neupravenej v zákone a písomného požiadania vysvetlenia informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 48 zákona,
- 9.3.2 webová aplikácia dostupná na adrese <https://josephine.proebiz.com> /softvér JOSEPHINE pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek/, najmä pre účely uverejňovania dokumentov potrebných na vypracovanie ponuky, na preukazovanie splnenia podmienok účasti, vrátane súťažných podkladov a formuláru jednotného európskeho dokumentu, vysvetľovania súťažných podkladov, prípadného doplnenia súťažných podkladov, predloženia ponúk, vysvetľovania predložených ponúk, ako aj na komunikáciu pri revízijských postupoch okrem dokumentov podľa § 64 ods. 2 zákona a to podľa § 43 ods. 1 zákona, vo väzbe na § 64 ods. 4 zákona a táto bude poskytovaná bezodplatne, neobmedzene, s úplným a priamym prístupom k týmto dokumentom odo dňa uverejnenia výzvy na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej sa vyhlásilo toto verejné obstarávanie v Úradnom vestníku EÚ ,
- 9.3.3) profil verejného obstarávateľa dostupný na elektronickej adrese <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/4334>, najmä pre účely uverejňovania dokumentov a to v súlade s § 43 ods. 2 zákona, vo väzbe na § 64 ods. 4 zákona.
- 9.4 Postupy/spôsob komunikácie
- 9.4.1 Na používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
 - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome.
- 9.4.2 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi okamihom jej prevzatia. Za okamih prevzatia sa považuje prihlásenie záujemcu/uchádzača do systému JOSEPHINE. Zásielka sa považuje za doručení aj vtedy, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry

jeho dispozície, v takomto prípade sa za okamih doručenia považuje deň nasledujúci po dni, keď si zásielku mohol záujemca/uchádzač zobrazit' prihlásením do systému JOSEPHINE.

9.4.3 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

9.4.4 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

10. VYSVETLENIE INFORMÁCIÍ

10.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania alebo podmienok uvedených v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote s prihliadnutím na znenie § 48 zákona, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE.

10.2. Za včas doručenie požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr 5.4.2018 do 15.00 h

11. OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA PREDMETU ZÁKAZKY

11.1 Záujemcom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia predmetu zákazky, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta poskytnutia predmetu zákazky idú na ťarchu záujemcu.

11.2 Záujemcovia, ktorí prejavia záujem o vykonanie obhliadky miesta poskytnutia predmetu zákazky, si individuálny termín obhliadky môžu dohodnúť u Ing. Dalibora Kováča na adrese Mestský úrad, Námestie hrdinov č.1, 934 01 Levice alebo na telefónnom čísle 036/63 50 249 alebo prostredníctvom elektronickej pošty na „e-mailovej“ adrese: dalibor.kovac@levice.sk.

Časť III.

Príprava ponuky

12. VYHOTOVENIE PONUKY

12.1 Ponuka uchádzač vyhotoví elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vloží ju do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.

- 12.2 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 12.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (doporučený formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v bode 16. týchto SP a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedeného v týchto SP.
- 12.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 12.5 V prípade, že uchádzač predloží ponuku v listinnej podobe, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať a uchádzača v zmysle § 49 ods. 4 zákona vylúči.

13 JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenského jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.
- 13.3 Komunikácia a výmena informácií medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v slovenskom jazyku.
- 13.4 Podrobné pravidlá a podmienky komunikácie a výmeny informácií v tomto verejnom obstarávaní sú uvedené v bode 9. a v bode 10. týchto SP.

14 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za poskytnutie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách a vložená do systému JOSEPHINE v takejto štruktúre: cena celkom bez DPH, sadzba DPH, cena s DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „cena – kritérium pre hodnotenie“).
- 14.2 Cena za obstarávaný predmet zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách.
- 14.3 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených položiek výkazu - výmer /príloha č. 6 týchto SP/.

15 ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1 Zábezpeka na zabezpečenie viazanosti ponúk sa vyžaduje.
- 15.2 **Uchádzač zloží zábezpeku vo výške 5600,- € (slovom: päťtisícšesťsto EUR)**
- 15.3. Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky:
- 15.3.1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača alebo,
 - 15.3.2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa v banke alebo v pobočke zahraničnej banky (ďalej len „banka“).
- 15.4 Podmienky zloženia zábezpeky:

15.4.1 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa.

Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 15.2 týchto súťažných podkladov musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa vedený v zmysle nasledujúcej platobnej inštrukcie:

Prima banka Slovensko, a.s.

č. účtu: 2200127013/5600

IBAN: SK33 5600 0000 0022 0012 7013

BIC kód banky: KOMASK2X;

variabilný symbol: IČO uchádzača

Finančné prostriedky musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak bola zábezpeka ponuky zložená na účet verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ ju vráti v zmysle § 46 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.

15.4.2 Záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“). Záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny predloženej v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

Uchádzač predloží bankovú záruku/záručnú listinu, v ktorej banka písomne vyhlási, že:

- uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača), v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa;
- banková zábezpeka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 15.2;
- banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 30 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie v zmysle platobnej inštrukcie podľa bodu 15.4.1;
- platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1, príp. podľa bodu 8.2 týchto súťažných podkladov.

Banková záruka zanikne:

- plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
- uvoľnením bankovej záruky verejným obstarávateľom,
- uplynutím doby platnosti bankovej záruky, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke, vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

15.5 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 15.3.

15.6 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

15.6.1 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku v súlade s § 46 ods. 4 a 5 zákona o verejnom obstarávaní.

15.7 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy

15.7.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.

15.8 Doba platnosti zábezpeky ponuky trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

15.9 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk, v prípadoch podľa § 56 ods. 7 až 12 zákona.

15.8 Doklad o zložení bankovej záruky musí byť súčasťou ponuky uchádzača.

16 OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE musí obsahovať doklady, dokumenty a vyhlásenia podľa bodov 16 týchto SP, vo forme uvedenej v týchto SP. Uchádzač nie je oprávnený meniť znenie dokladov, dokumentov a vyhlásení, ktorých vzory sú súčasťou týchto SP, je však oprávnený a povinný tieto správne a pravdivo vyplniť podľa požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v súťažných podkladoch prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. V súlade s bodom 19 týchto SP ponuka obsahuje:

16.1.1. **Identifikačné údaje uchádzača – Príloha č. 1** k súťažným podkladom

V prípade skupiny dodávateľov - identifikačné údaje za každého člena skupiny.

Okrem iného uchádzač uvedie či je mikropodnik, malý alebo stredný podnik v prípade, ak uchádzač predbežne nenahrádza doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti podľa § 39 zákona určené verejným obstarávateľom v tomto verejnom obstarávaní a podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (porovnajte odporúčanie Komisie zo 6. mája 2003 týkajúce sa definície mikropodnikov, malých a stredných podnikov (Ú. v. EÚ L 124, 20.5.2003, s. 36). Táto informácia sa vyžaduje len na štatistické účely.

Mikropodniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej než 10 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 2 milióny EUR.

Malé podniky: podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 50 osôb a ktorých ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha neprekračuje 10 miliónov EUR.

Stredné podniky: podniky, ktoré nie sú mikropodnikmi ani malými podnikmi a ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 miliónov EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 miliónov EUR.);

16.1.2. **Titulný list s uvedením obsahu**, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov, podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny.

16.1.3.1 **Čestné vyhlásenie uchádzača–Príloha č. 2/1** k súťažným podkladom, v ktorom uvedie, že bez výhrady a obmedzenia súhlasí s podmienkami verejného obstarávania v podlimitnej zákazke určenej verejným obstarávateľom, vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto SP a s obchodnými podmienkami uvedenými v časti B.2 Obchodné podmienky uskutočnenia predmetu zákazky a o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke s podpisom uchádzača, (t.j. u fyzickej osoby podnikateľom, u právnickej osoby štatutárnym orgánom).

16.1.3.2 **Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy – Príloha č. 2/2** k súťažným podkladom, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov určitú právnu formu, v prípade skupiny dodávateľov.

16.1.3.3 **Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov – Príloha č. 2/3** k súťažným podkladom, ktorý bude prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísané všetkými členmi skupiny.

16.1.3.4 **Čestné vyhlásenie uchádzača- Príloha č. 2/4** k súťažným podkladom, že každý subdodávateľ spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má subdodávateľ plniť.

- 16.1.4. **Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** podľa podmienok uvedených v časti A.3 Podmienky účasti v týchto SP v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týkajúce sa osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona a technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) a § 35 zákona, alebo uchádzač môže podľa § 39 zákona predbežne nahradiť doklady na preukázanie podmienok účasti určených verejným obstarávateľom vyplneným a podpísaným Jednotným európskym dokumentom /ďalej len „JED“/.
- 16.1.5. **Návrh zmluvy s prílohami** uvedený v časti B.2 Obchodné podmienky týchto SP, doplnený o identifikáciu uchádzača v záhlaví, doplnený o zmluvnú cenu (cenový návrh uchádzača), doplnený o meno a priezvisko osoby, ktorá bude zabezpečovať stavebný dozor a na konci musí byť podpísaný uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny a bude spracovaný bezo zmien.
- 16.1.5 **Doklad o zložení zábezpeky.**
V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 súťažných podkladov **okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky v listinnej podobe.**
- 16.1.6. Vyplnený dokument **Návrh na plnenie kritérií - príloha č. 3** týchto SP v súlade s týmito SP.
- 16.1.7 **Ocenený Výkaz položiek** podľa časti B.3 týchto SP – **príloha č. 6** týchto SP.

17. NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1. Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2. Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk a doručené na uvedenú adresu podľa bodu 20. sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 8.1 a 8.2 uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

Časť IV.

PREDKLADANIE PONUKY

18. ZÁUJEMCA OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1. Záujemcom sa rozumie hospodársky subjekt, ktorý má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní.
- 18.2. Hospodárskym subjektom sa rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trh dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 18.3. Záujemcom/uchádzačom môže byť aj skupina fyzických osôb a/alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na poskytnutie predmetu zákazky sú povinní udeliť

plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov oprávnenému konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní, ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy.

- 18.4 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina dodávateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

19. PREDLOŽENIE PONUKY

- 19.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov a **to výlučne v elektronickej forme**. V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 súťažných podkladov **okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky v listinnej podobe**.

Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

- 19.2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní do systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>, v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.2 týchto SP.

- 19.3 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

- 19.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné urobiť dvoma spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je automaticky autentifikovaná spoločnosť, ktorej pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti.

b) alebo počkaním na autorizačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon je 3 pracovné dni a je potreba s touto dobou počítať pri vkladaní ponuky.

- 19.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky“.

- 19.6. Požiadavka verejného obstarávateľa na obsah ponuky, t.j. na to, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 16. časti A1 týchto SP.

- 19.6. V kontexte s § 49 bod 1a zákona o verejnom obstarávaní upozorňujeme uchádzačov na náležitosti predkladania ponúk elektronicky. Heslo súťaže: **„Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar“**.

20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 20.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE (webová adresa systému je <https://josephine.proebiz.com>), kde autentifikovaný uchádzač vkladá ponuku k danej zákazke.
- 20.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa 11.4.2018 o 11,00 hodine.
- 20.3. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v bode 20.2. tejto časti súťažných podkladov sa elektronicky neotvorí.

21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 21.2 Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo Stiahnuť ponuku a predložením novej ponuky).

Časť V.

OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22. OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky v deň uvedený vo výzve na predkladanie ponúk v mieste sídla verejného obstarávateľa.
- 22.2 Vzhľadom k tomu, že verejný obstarávateľ použije elektronickú aukciu, otváranie ponúk podľa § 114 ods. 10 zákona je neverejné, údaje podľa § 52 ods. 3 komisia nezverejňuje a zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom, ktorí predložili ponuku nebude zasielať.
- 22.3. Výzva na účasť v e-aukcii bude zaslaná súčasne všetkým uchádzačom, ktorých ponuky splnili podmienky účasti a podmienky určené verejným obstarávateľom na predmet zákazky.

23. HODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní a hodnotení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:
- osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona,
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) a podľa § 35 zákona.
- 23.2 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní v súlade s výzvou na predkladanie ponúk a týmito súťažnými podkladmi a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom.
- 23.3 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne, a splnenie podmienok účasti, ktoré sa týkajú technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti podľa § 34 ods. 1 písm. b) a podľa § 35 zákona za všetkých členov skupiny spoločne.
- 23.4 Splnenie podmienok účasti uchádzačov sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti uchádzačov.
- 23.5 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorým preukazuje splnenie podmienok účasti určenej verejným obstarávateľom, alebo nebude spĺňať podmienky účasti určené verejným obstarávateľom podľa časti súťažných podkladov A.3 Podmienky účasti

uchádzačov, bude z ďalšieho procesu vyhodnotenia ponúk vylúčený. Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

23.6 Verejný obstarávateľ podľa zákona písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo o doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

24. VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada o vysvetlenie ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

24.2 Ak boli predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti a ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia najmenej o :

- a) 15 % nižšiu, ako priemer cien plnenia podľa ostatných ponúk okrem ponuky s najnižšou cenou alebo
- b) 10 % nižšiu, ako je cena plnenia podľa ponuky s druhou najnižšou cenou plnenia.

24.3 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE môže požiadať uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

- a) hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,
- b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác, poskytnutie služby,
- c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,
- d) dodržiavania povinnosti v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov,
- e) dodržiavania povinnosti voči subdodávateľom,
- f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

24.4 Uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej komisiou na doručenie tohto odôvodnenia.

24.5 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 25.2. alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

24.6 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača ak:

- a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa podmienok určených v týchto SP,
- b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

- c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE na základe požiadavky o vysvetlenie ponuky uchádzačom do
 1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,
- d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.3,
- e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich dní od doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa bodu 24.3,
- f) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
- g) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

24.7 Uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodov vylúčenia.

24.8 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky podľa bodov 23.1 a neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v časti A.2 súťažných podkladov „Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia“.

24.9 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

25. OPRAVA CHÝB

25.1. Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:

25.1.1. rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude

suma uvedená správne,

25.1.2. preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť

bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky

bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

25.1.3. nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých

položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek

a pod.

25.2. O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadaný

o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa

návrhu na plnenie kritérií určených na hodnotenie ponúk prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

26. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

- 26.1 Pri použití elektronickej aukcie na predmet zákazky: „Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar“ bude verejný obstarávateľ využívať elektronické zariadenie certifikované podľa § 151 zákona o verejnom obstarávaní a v spojení s vyhláškou Úradu pre verejné obstarávanie č. 132/2016 Z. z. s názvom systému PROe.biz od NAR marketing, s.r.o.
- 26.2 Verejný obstarávateľ použije pri zadávaní tejto zákazky na zostavenie poradia predložených ponúk **elektronickú aukciu** (ďalej len „eAukcia“) podľa § 54 zákona. E-Aukcia nasleduje po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk predložených uchádzačmi v elektronickej podobe a po určení ich poradia komisiou na vyhodnotenie ponúk podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk v zmysle týchto SP. Uchádzači, ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien budú do eAukcie vyzvaní elektronickými prostriedkami a to Výzvou na účasť v elektronickej aukcii.
- 26.2.1 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je Mesto Levice, bližšie špecifikovaný v týchto SP.
- 26.2.2 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený vo výzve na predloženie ponuky a bližšie špecifikovaný v SP.
- 26.2.3 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci aAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 26.2.4 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 26.2.5 **Kontrolné kolo**, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s eAukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 26.2.6 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia), v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich automatizované vyhodnocovanie v limitovanom čase.
- 26.3 V systéme PROe.biz budú uchádzačom sprístupnené najmä nasledovné: Prihláška, Predmet zákazky, Kritéria na vyhodnotenie ponúk, Priebeh elektronickej aukcie, Pravidlá elektronickej aukcie, Návod na použitie elektronického zariadenia a Kontakty, v termíne uvedenom vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii.
- 26.4 Informácia o priebehu elektronickej aukcie
- 26.4.1 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za uskutočnenie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v elektronickej podobe, vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 zákona. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.

26.4.2 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Kontrolnom kole a v čase uvedenom vo Výzve prístupná eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač do začiatku Aukčného kola bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť.

26.5 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve na účasť v eAukcii. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:

- najnižšia celková ponuková cena za celý predmet zákazky,
- vaša celková ponuková cena za predmet zákazky,
- vaše priebežné umiestnenie (poradie) za predmet zákazky.

Predmetom úpravy v eAukcii bude cena celkom v eurách s DPH za celý predmet zákazky, ktorú budete môcť v počas aukčného kola upravovať iba smerom nadol.

Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste v predmete zákazky).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **100 eur** z aktuálnej ceny celkom daného uchádzača.

Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude systémom upozornený pri zmene ceny o viac ako **50%**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene celkom daného uchádzača.

Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.** eAukcia bude ukončená ak na základe Výzvy na účasť v eAukcii nedostane vyhlasovateľ, v lehote **20 min.**, žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich bodoch.

Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek zmene ceny) v posledných **dvoch minútach** trvania aukcie vždy o ďalšie **dve minúty** (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa pridajú celé **2 min.**). eAukcia sa bude predlžovať v prípade, ak dôjde k úprave ceny pri ktorejkoľvek položke. Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.

Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk od najnižšej ponuky po najvyššiu, podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk, tak ako je uvedené v časti A.2 týchto súťažných podkladov.

26.6 Informácie technického zariadenia a špecifikácie technického pripojenia

26.6.1 Technické požiadavky na prístup do eAukcie:

Váš počítač musí byť pripojený na Internet. Pre bezproblémovú účasť je nutné mať v počítači nainštalovaný jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia (<http://microsoft.com/ie>)
- Mozilla Firefox 13.0 a vyššia (<http://firefox.com>)

- Google Chrome (<http://google.com/chrome>)

Ďalej je potrebné mať nainštalovaný Adobe Flash Player (<http://get.adobe.com/flashplayer>), v prehliadači povolené vyskakovacie okná, javascript a zapnuté cookies. Návod ako cookies vo webovom prehliadači povoliť nájdete na <http://proebiz.com/sk/podpora>.

26.7 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.

26.8 Dôležité upozornenie pre uchádzačov pri elektronickej aukcii

26.8.1 Zúčastneným uchádzačom odporúčame skontrolovať pred začiatkom elektronickej aukcie, či ich použité technické zariadenia a pripojenia spĺňajú požadované technické podmienky.

26.8.2 Počas elektronickej aukcie uchádzači zadávajú nové ceny upravené smerom nadol tak, aby sa nepomýlili. Ak sa pri zadávaní novej ceny pomýlia, ide o nevratný krok. Administrátor elektronickej aukcie nesmie zasahovať, meniť alebo iným spôsobom opravovať uchádzačmi zadané ceny do systému elektronickej aukcie a to ani na telefonický alebo písomný pokyn uchádzača..

26.8.3 Pri predkladaní nových cien upravených smerom nadol uchádzač berie do úvahy tú skutočnosť, že verejný obstarávateľ bude pri plnení predmetu zákazky uchádzačom, požadovať a kontrolovať dodržanie všetkých kvalitatívnych aj kvantitatívnych požiadaviek na predmet zákazky v súlade s tým, ako boli uvedené v súťažných podkladoch.

26.8.4 Ak nastane prípad, že dvaja alebo viacerí uchádzači zúčastnení v elektronickej aukcii budú mať rovnakú konečnú ponuku elektronickej aukcia sa bude opakovať, vstupné ceny pri opakovanej aukcii budú verejným obstarávateľom vložené do elektronickej aukcie z ponúk predložených elektronicke v systéme JOSEPHINE.

26.9. Dôležité upozornenie pre uchádzačov po elektronickej aukcii

26.9.1 Po ukončení eAukcie úspešný uchádzač v lehote uvedenej v časti A1 Pokyny pre záujemcov/uchádzačov v bode 30.2 týchto súťažných podkladov, predloží verejnemu obstarávateľovi upravený výkaz výmer Príloha č. 6 k SP.

Časť VII.

DÔVERNOSŤ A ETIKA VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

27. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

27.1. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.

- 27.2. Verejný obstarávateľ neposkytne informácie týkajúce sa zadávania zákazky, uzatvárania zmluvy, ak by ich poskytnutie bolo v rozpore so zákonom, s verejným záujmom alebo by mohlo poškodiť oprávnené záujmy iných osôb, alebo by bránilo čestnej hospodárskej súťaži.
- 27.3. Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol. Týmto nie sú dotknuté ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, poroty, ustanovenia § 64 zákona o verejnom obstarávaní a povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 27.4. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, atď.).
- 27.5. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich prísluš tretej osoby) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.
- 27.6 Ponuky uchádzačov ani ich časti sa nepoužijú bez súhlasu uchádzača, iba ak ich použitie vyplýva zo zákona o verejnom obstarávaní a v súlade s týmto zákonom.

28. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 28.1 Opravné prostriedky a revízne postupy je možné uplatniť podľa § 164 a § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
- 28.2 Všetky podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov záujemcami/uchádzačmi sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručované prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.

Časť VIII.

PRIJATIE PONUKY

29. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 29.1. Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, verejný obstarávateľ je povinný v súlade s § 55 ods. 1 zákona po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí, alebo vyhodnotiť splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, verejný obstarávateľ vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov, alebo tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

- 29.2 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzačov **o predloženie skenov originálnych dokladov, resp. úradne osvedčených kópií dokladov** preukazujúcich splnenie podmienok účasti prostredníctvom JEDu.
- 29.3 Uchádzači sú povinní skeny originálnych dokladov, resp. úradne osvedčené kópie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti **doručiť verejnému obstarávateľovi prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE** v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na predloženie dokladov a splnenie podmienok účasti u týchto uchádzačov vyhodnotí verejný obstarávateľ v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania podľa § 40 zákona.
- 29.4 Nepredloženie dokladov v lehote a spôsobom podľa bodu 29.3 uchádzačmi je dôvodom na vylúčenie takéhoto uchádzača z verejného obstarávania.
- 29.6 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 29.1. a 29.2 týchto súťažných podkladov a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že verejný obstarávateľ jeho ponuku prijíma. Súčasne ostatným neúspešným uchádzačom jednotlivo bude oznámené, že neuspeli, s uvedením dôvodu, resp. dôvodov neprijatia ich ponuky a identifikácie úspešného uchádzača, informácie o charakteristikách a výhodách jeho ponuky a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 zákona.

30. UZAVRETIE ZMLUVY

- 30.1. Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najskôr šesťnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk podľa § 55 zákona, ak nebudú uplatnené revízne postupy, pri dodržaní postupu stanoveného v ustanovení § 56 Zákona.
- 30.2 Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 Zákona, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní. Úspešný uchádzač je v rámci poskytnutia súčinnosti povinný doručiť verejnému obstarávateľovi upravený výkaz výmer (príloha č. 6 k týmto SP) tak, aby cena celkom s DPH uvedená vo výkaze výmer bola totožná s cenou predloženou v elektronickej aukcii. Úspešný uchádzač alebo uchádzači, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „register partnerov verejného sektora“) alebo ich subdodávateľia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora sú povinní na účely poskytnutia riadnej súčinnosti potrebnej na uzavretie Zmluvy mať v registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod.
- 30.3 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa bodu 30.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu

uzavrieť Zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní alebo ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí a ich subdodávatelia nesplnia povinnosť podľa bodu 30.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov SP, verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

- 30.4 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí a ich subdodávatelia, sú povinní splniť povinnosť podľa bodu 30.2 A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP a poskytnúť verejný obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
- 30.5 Verejný obstarávateľ môže vo výzve určiť, že lehota uvedená v bodoch 30.2 až 30.4 je dlhšia ako 10 pracovných dní.
- 30.6 Verejný obstarávateľ v súlade s § 11 zákona o verejnom obstarávaní neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 30.7 **Povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora sa nevzťahuje** na toho, komu majú byť **jednorazovo poskytnuté finančné prostriedky neprevyšujúce sumu 100 000 eur** alebo **v úhrne neprevyšujúce sumu 250 000 eur v kalendárnom roku**, ak ide o opakujúce sa plnenie; to neplatí, ak výšku štátnej pomoci alebo investičnej pomoci nemožno v čase zápisu do registra partnerov verejného sektora určiť.
- 30.8 Úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti **Zmluvu v 6 rovnopisoch vrátane všetkých jej Príloh**. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.9 Verejný obstarávateľ požiadá **úspešného uchádzača o predloženie v listinnej podobe originálnych dokladov alebo úradne overených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti** v rámci súčinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona, v prípade že k ich predloženiu už nedošlo. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.10 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby **úspešný uchádzač v Zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch**, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.11 V prípade, že úspešným uchádzačom je skupina dodávateľov, úspešný uchádzač je povinný najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti predložiť relevantný doklad preukazujúci splnenie podmienky uvedenej v bode 18.3 časti A.1 týchto SP. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
- 30.12 V prípade, že je úspešným uchádzačom skupina dodávateľov a Zmluva s verejným obstarávateľom bude na strane úspešného uchádzača podpísaná splnomocnenou osobou/osobami, úspešný uchádzač je povinný predložiť najneskôr v lehote stanovenej vo výzve na poskytnutie riadnej súčinnosti plnú moc splnomocnenej osoby/osôb, pričom v nej musí byť výslovne uvedené oprávnenie splnomocnenej osoby/ osôb na podpis Zmluvy (ak takáto plná moc nebola predložená uchádzačom v rámci ponuky). Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.

30.13 Povinnosť mať zapísaných konečných užívateľov výhod v registri partnerov verejného sektora sa vzťahuje na každého člena skupiny dodávateľov.

31. ZRUŠENIE POUŽITÉHO POSTUPU

31.1 Verejný obstarávateľ zruší verejné obstarávanie z dôvodov uvedených v § 57 ods. 1 zákona.

31.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť verejné obstarávanie aj podľa § 57 ods. 2 zákona.

32. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE A OSOBITNÉ POŽIADAVKY

1. Podlimitná zákazka podľa ustanovenia § 113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní sa realizuje prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE /ďalej len JOSEPHINE/, ktorý je dostupný na adrese <https://josephine.proebiz.com>. Ďalšie informácie týkajúce sa spôsobu komunikácie sú uvedené v súťažných podkladoch.
2. Súťažné podklady sú odo dňa uverejnenia výzvy na predloženie ponuky vo Vestníku verejného obstarávania dostupné na portáli JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/> a v Profile verejného obstarávateľa (<https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/4334>). Verejný obstarávateľ neposkytne záujemcom súťažné podklady v listinnej podobe.
3. Uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti elektronickým spôsobom prostredníctvom systému JOSEPHINE ako naskenované doklady alebo môže predložiť vyplnený formulár Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len "JED"), ktorým môže nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti (§ 39 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní). V prípade, že záujemca/uchádzač použije možnosť poskytnutia bankovej záruky podľa bodu 15.3.1 súťažných podkladov okrem zaslanej naskenovanej kópie bankovej záruky je povinný doručiť verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponuky aj originál bankovej záruky v listinnej podobe.
4. V prípade, že požadované doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti sú pre verejného obstarávateľa priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, hospodársky subjekt uvedie v JED-e informácie potrebné na prístup do týchto databáz, najmä internetovú adresu elektronickej databázy, akékoľvek identifikačné údaje a súhlasy potrebné na prístup do tejto databázy.
5. Verejný obstarávateľ požiada v rámci súčinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona úspešného uchádzača o predloženie originálnych dokladov alebo úradne overených kópií dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, v prípade že k ich predloženiu už nedošlo a zmluvy v 6 vyhotoveniach, vrátane všetkých príloh ku zmluve. Nesplnenie tejto povinnosti bude verejný obstarávateľ považovať za neposkytnutie riadnej súčinnosti.
6. Zábezpeka sa vyžaduje vo výške 5 600,00 (slovom: päťtisícšesťsto) EUR. Podrobnosti o zložení a vrátení zábezpeky sú uvedené v súťažných podkladoch.

Osobitné požiadavky na plnenie predmetu zmluvy

1. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať najneskôr v deň podpisu Zmluvy o dielo predloženie originálu alebo úradne overenej kópie dokladu o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho vydaného na základe osobitného predpisu - odborná spôsobilosť na vybrané činnosti vo výstavbe podľa zákona č. 50/1976 Zb, v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, t. j. úradne overenú kópiu osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky pre činnosť stavbyvedúci s odborným zameraním pozemné stavby, príp. dopravné stavby,

inžinierske stavby pre osobu uvedenú v čl. IX Návrhu zmluvy v časti B.2 v súťažných podkladoch. Doklad bude tvoriť prílohu č. 2 ku Zmluve o dielo.

2. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať najneskôr v deň podpisu Zmluvy o dielo predloženie platnej poistnej zmluvy počas doby realizácie diela, v origináli alebo v úradne overenej fotokópii, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu na majetku a zdraví tretích strán spôsobené prevádzkovou činnosťou vrátane stavebnomontážnej činnosti s limitom poistného plnenia vo výške min. 100 000,00 EUR ako prílohu č. 3 ku zmluve o dielo.

Príloha č. 1 k SP - Identifikačné údaje záujemcu/uchádzača
Identifikačné údaje uchádzača

PREDMET ZÁKAZKY: **Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar**

Obchodné meno alebo Názov uchádzača IČO	*)
Názov skupiny dodávateľov /vyplňte v prípade ak je uchádzač členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku/	*)
Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača	*)
Právna forma	*)
Zápis uchádzača v obchodnom registri /označte Obchodný register alebo inú evidenciu, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie/	*)
Štát	*)
Zoznam osôb oprávnených konať v mene uchádzača	*)
Informácia uchádzača /uvedte či ste – mikropodnik, malý podnik, stredný podnik /podľa bodu 16.1.1 týchto SP/	
Meno a priezvisko kontaktnej osoby v procese verejného obstarávania	*)
E-mail	*)
Telefón	*)

*) vyplniť

Tento formulár môže mať aj inú formu, musí však obsahovať požadované údaje.

V prípade skupiny dodávateľov – identifikačné údaje musí vyplniť každý člen skupiny

Príloha č. 2/1 k SP - Čestné vyhlásenie uchádzača

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

PREDMET ZÁKAZKY: **Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar**

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme so znením obchodných podmienok a všetkých ďalších podmienok obsiahnutých v súťažných podkladoch a v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, vzťahujúcich sa na obstaranie predmetu zákazky:
„Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar“
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v zadávaní predmetnej zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že zodpovedáme za súlad údajov poskytnutých verejnému obstarávateľovi v predloženej ponuke so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V, dňa

.....
/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

/V prípade skupiny dodávateľov, vyplní túto prílohu každý člen skupiny/

Príloha č. 2/2 k SP - Čestné vyhlásenie o vytvorení určitej právnej formy

ČESTNÉ VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ URČITEJ PRÁVNEJ FORMY

PREDMET ZÁKAZKY: Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar

Vyhlasujeme, že v prípade prijatia ponuky predloženej skupinou dodávateľov (*doplniť obchodné mená členov skupiny dodávateľov)

.....
.....
.....
.....ako úspešnej
ponuky verejným obstarávateľom, vytvoríme na poskytnutie uvedeného predmetu zákazky určitú
právnú formu.

V, dňa

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny doávateľov/

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny doávateľov/

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny doávateľov/

.....
/meno, priezvisko a podpis člena skupiny doávateľov/

Príloha č. 2/3k SP - Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Plnomocenstvo pre člena skupiny dodávateľov

Splnomocniteľ/splnomocnitelia:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)
2. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO člena skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

(doplniť podľa potreby)

udeľuje/ú plnomocenstvo

Splnomocnencovi - lídrovi skupiny dodávateľov:

1. Obchodné meno, sídlo, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov, zastúpený meno/mená a priezvisko/priezviská, trvalý pobyt štatutárneho orgánu/členov štatutárneho orgánu (ak ide o právnickú osobu), meno, priezvisko, miesto podnikania, údaj o zápise, IČO lídra skupiny dodávateľov (ak ide o fyzickú osobu)

na prijímanie pokynov a konanie v mene všetkých členov skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní na predmet zákazky „Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar“ .

vdňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

vdňa.....

.....
podpis splnomocniteľa

/doplniť podľa potreby)

Plnomocenstvo prijímam:

vdňa.....

.....
podpis splnomocnenca

Pozn.: POVINNÉ, ak je uchádzačom skupina dodávateľov

Príloha č. 2/4 k SP - Čestné vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

PREDMET ZÁKAZKY: Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar

Vyhlasujeme, že každý subdodávateľ v predmetnej zákazke, spĺňa alebo najneskôr v čase plnenia bude spĺňať podmienku účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť/.

V, dňa

.....
/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

/V prípade účasti subdodávateľov/

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Ponuky uchádzačov sa budú vyhodnocovať v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk uchádzačov je navrhovaná **najnižšia cena za uskutočnenie predmetu zákazky**. Predstavuje **celkovú cenu za stavebné práce**, ktoré poskytne poskytovateľ v súlade a v rozsahu podľa týchto súťažných podkladov a ktorá zahŕňa všetky náklady uchádzača na uskutočnenie stavebných prác uvedených v bode 2. časti B.3 Spôsob určenia ceny v ponuke týchto SP. Celková cena je vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 14. časti A.1 Pokyny pre uchádzačov týchto SP. **Pre účely vyhodnotenia sa použije Cena spolu v euro s DPH** (cena uvedená v Návrhu na plnenie kritéria – Príloha č. 3 k SP).
3. Uchádzač určí cenu predmetu zákazky:
 - podľa časti B.3 - spôsob určenia ceny v ponuke
 - podľa časti B.1 - opis predmetu zákazky
 - podľa časti B.2 – obochodné podmienky poskytnutia predmetu zákazky
4. Uchádzač spracuje svoj návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk do tabuľky – príloha č. 3 k týmto SP. Prílohu Návrhu na plnenie kritéria bude tvoriť uchádzačom vyplnený výkaz – výmer (príloha č. 6 k týmto SP).
5. Verejný obstarávateľ zostaví vzostupné poradie ponúk porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za uskutočnenie predmetu zákazky vyjadrených v eurách, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov, v zmysle určenej definície kritéria. Úspešný bude ten uchádzač, ktorý navrhne/požaduje za uskutočnenie predmetu zákazky **najnižšiu cenu za celý predmet zákazky spolu v euro s DPH**.

NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ
Kritérium na vyhodnotenie ponúk: najnižšia cena

Názov zákazky:

Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik - Malý
Kiar

Uchádzač:

Obchodné meno	
Adresa alebo sídlo	
IČO	

Návrh uchádzača na plnenie kritérií:

Názov položky	Cena bez DPH [EUR]	DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
Cena spolu za uskutočnenie predmetu zákazky celkom			

Poznámka: Cenu celkom za predmet zákazky uchádzač vypočíta ako súčet cien predložených vo Výkaze – výmer (Príloha č. 6 k súťažným podkladom).

V

.....
/meno, priezvisko a podpis štatutárneho orgánu uchádzača/

A.3 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledujúce podmienky účasti:

1. Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia

§ 32 ods. 1 písm. e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - doloženým **dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu**, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Povinnosť použitia tejto podmienky účasti vyplíva z ustanovenia § 114 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z uvedených dokladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenia podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Oprávnenie poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. Podmienky účasti týkajúce sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača

2.1 Na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzač predloží doklady preukazujúce splnenie podmienok podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona:

Zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác, **zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác** a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna úroveň požadovaného zoznamu uskutočnených stavebných prác musí byť **v súhrnnej hodnote minimálne 200 000 EUR bez DPH** a musí obsahovať uskutočnené stavebné práce v oblasti: rekultivovania skládok odpadu, alebo dopravných stavieb, príp. melioračných stavieb. K údajom uvedeným v zozname uskutočnených stavebných prác uchádzač **doloží potvrdenia o uspokojivom vykonaní stavebných prác** (referencie). V prípade, že sa uchádzač v ponuke odvolá na referencie na elektronickom úložisku vedenom Úradom pre verejné obstarávanie, je

potrebné, aby presne vyznačil, ktoré konkrétne referencie z referencií na elektronickom úložisku sú relevantné k zoznamu stavebných prác predloženého v ponuke uchádzača.

Údaje, ktoré sú vyjadrené sumou v cudzej mene (inej ako EUR), uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR. Prepočet inej meny na EUR uchádzač prepočíta kurzom Európskej centrálnej banky (ECB) platným v posledný deň príslušného kalendárneho roka.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že uchádzač má praktické skúsenosti s uskutočňovaním predmetu zákazky rovnakého alebo podobného charakteru a rozsahu ako je predmet tejto zákazky. Podmienka je primeraná vo vzťahu k predmetu zákazky s cieľom vybrať dodávateľa, ktorý poskytne na základe svojich praktických skúseností odborné a kvalitné plnenie predmetu zákazky s prihliadnutím aj na predpokladanú hodnotu zákazky. Verejný obstarávateľ stanovením predmetnej podmienky účasti sleduje preverenie skutočnosti, či uchádzač v minulosti realizoval obdobnú zákazku v stanovenom rozsahu aj pre iný subjekt, t. j. sleduje preverenie schopnosti uchádzača realizovať predmet zákazky. Predložením Zoznamu poskytnutých služieb uchádzač preukáže, že má praktické skúsenosti s uskutočňovaním stavebných prác obdobných, ako je predmet tejto zákazky.

2.2 podľa § 35 zákona uchádzač preukáže technickú a odbornú spôsobilosť predložením platného certifikátu systému manažérstva kvality 9001, vydaného nezávislou inštitúciou, ktorým sa potvrdzuje splnenie požiadaviek noriem na systém manažérstva kvality uchádzačom alebo záujemcom, resp. príslušným orgánom členského štátu EÚ alebo iným dôkazom o rovnocenných opatreniach na zabezpečenie kvality, ktoré sú rovnocenné opatreniam požadovaným v rámci príslušnej normy a to v oblasti súvisiacej s predmetom tejto zákazky.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti:

Verejný obstarávateľ požaduje preukázať, že uchádzač bude schopný uskutočňovať stavebné práce v súlade s predpismi v oblasti kvality a tým znížiť pravdepodobnosť reklamácií, zadefinovanie zodpovednosti a právomocí uchádzača,, čoho preukázaním bude aj predloženie dokladu o zavedení kvality.

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona. Oprávnenie na poskytnutie služby sa preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté.

Ak uchádzač preukazuje technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť prostredníctvom inej osoby, JED obsahuje informácie podľa ustanovenia § 39 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní aj o tejto osobe.

Skupina dodávateľov preukáže splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti za všetkých členov skupiny spoločne.

Uchádzač môže v súlade s § 39 ods. 1 predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určených verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu. Dokument je dostupný na adrese:

<http://www.uvo.gov.sk/legislativametodika-dohlad/iednotny-europsky-dokument-pre-vereine-obstaravanie-553.html>

Ak uchádzač/záujemca použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom.

Skupina dodávateľov: preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečovať.

Verejný obstarávateľ bude požadovať od úspešného uchádzača predloženie všetkých dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti a to v listinnej podobe ako originály dokladov, resp. ich úradne overené kópie a to v rámci súčinnosti podľa ustanovenia § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní.

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar bude realizovaná v zmysle stavebného povolenia vydaného obcou Kálna nad Hronom číslo SÚ – 412/2016-Jes., dňa 19.10.2016 a projektovej dokumentácie Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar vypracovanej spoločnosťou ENVIGEO, a.s, so sídlom Kynceľová 2, 974 01 Banská Bystrica.

V rámci stavby sa budú riešiť nasledovné práce :

Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu pozostávajúca z prípravných prác a to demontáže oplatenia, váhy, suchého WC, následná technická rekultivácia telesa skládky do požadovaného tvaru a sklonu a biologická rekultivácia zo zeminy s úpravou za účelom zatrávnenia. Samotná technická rekultivácia pozostáva z úpravy telesa skládky do projektovaného tvaru presunom odpadu v rámci úprav svahov na skládke (výkopy, násypy) v množstve cca. 3420 m³ , úpravy povrchov svahov (sklon 1:3) 0,670 ha. , ostatné plochy (do sklonu 1:5) 1,280 ha. a prekrytia rekultivačnou vrstvou vhodnej zeminy hr. 1 m ktorú si zabezpečí zhotoviteľ.

V rámci biologickej rekultivácie bude realizované melioračné vápnenie za účelom zvýšenia pH pôdy, hnojenie priemyselnými a organickými hnojivami a výsev trávnik a všetko v zmysle vypracovanej projektovej dokumentácie a stavebného povolenia.

Osobitné požiadavky na plnenie predmetu zmluvy

1. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať najneskôr v deň podpisu Zmluvy o dielo predloženie originálu alebo úradne overenej kópie dokladu o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho vydaného na základe osobitného predpisu - odborná spôsobilosť na vybrané činnosti vo výstavbe podľa zákona č. 50/1976 Zb, v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinieroch v znení neskorších predpisov, t. j. úradne overenú kópiu osvedčenia o vykonaní odbornej skúšky pre činnosť stavbyvedúci s odborným zameraním pozemné stavby, príp. dopravné stavby, inžinierske stavby pre osobu uvedenú v čl. IX Návrhu zmluvy v časti B.2 týchto súťažných podkladov. Doklad bude tvoriť prílohu č. 2 ku Zmluve o dielo.
2. Verejný obstarávateľ bude od úspešného uchádzača požadovať najneskôr v deň podpisu Zmluvy o dielo predloženie platnej poistnej zmluvy počas doby realizácie diela, v origináli alebo v úradne overenej fotokópii, ktorej predmetom je poistenie zodpovednosti za škodu na majetku a zdraví tretích strán spôsobené prevádzkovou činnosťou vrátane stavebnomontážnej činnosti s limitom poistného plnenia vo výške min. 100 000,00 EUR ako prílohu č. 3 ku Zmluve o dielo.

Príloha č. 4 k SP – Projektová dokumentácia

Príloha č. 5 k SP – Stavebné povolenie

B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

Návrh obchodných podmienok

ZMLUVA O DIELO NA ZHOTOVENIE STAVBY uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka medzi

Objednávateľom: Mesto Levice

zastúpeným Ing. Štefan Mišák – primátor mesta
so sídlom Námestie hrdinov č. 1, 934 01 Levice
bankové spojenie SK4731000000004220282802
IČO 00 307 203

a

Zhotoviteľom: (obchodné meno)

zastúpeným
so sídlom
bankové spojenie
IČO
zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu
v v odd. vo vložke č.

Preambula

Táto zmluva o dielo je výsledkom procesu verejného obstarávania podlimitnej zákazky bez využitia elektronického trhoviska, na uskutočnenie stavebných prác, ktorý sa vykonal v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

I.

Predmet plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť pre objednávateľa stavbu : Rekultivácia skládky stavebného a inertného odpadu Vápnik – Malý Kiar, Levice podľa projektovej dokumentácie vypracovanej fy. ENVIGEO, a.s. Kynceľova 2, 974 11 Banská Bystrica v kvalite ustanovenej touto dokumentáciou a podmienok právoplatného stavebného povolenia č. SÚ-412/2016-Jes. vydaného Obcou Kalná nad Hronom.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
3. Objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať a zaplatiť za zhotovenie diela zmluvnú cenu podľa čl. II. tejto zmluvy.

II.

Cena

1. Zhotoviteľ zhotoví celú stavbu v rozsahu, kvalite a lehotách podľa tejto zmluvy. Dohodnutá zmluvná cena za zhotovenie diela je stanovená v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov v celkovej výške:

Celková cena diela bez DPH	
DPH 20%	
Celková cena diela vrátane DPH	

2. V cene je započítané aj poistenie diela počas výstavby, zabezpečenie zeminy, porealizačné geodetické zameranie diela, náklady na prevádzku zariadenia staveniska alebo ďalších nákladov spojených s úspešným dokončením diela.
3. Cenová kalkulácia jednotlivých prác vrátane jednotkových cien za práce je uvedená v prílohe č.1 tejto Zmluvy o dielo, ktorá obsahuje zhotoviteľom ocenený výkaz-výmer a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

III.

Čas plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť stavbu v dohodnutom čase:
 - a) Termín začatia prác: do 10 kalendárnych dní od odovzdania staveniska objednávateľom.
 - b) Termín dokončenia stavby: do 3 mesiacov od odovzdania staveniska objednávateľom.
2. Ak zhotoviteľ pripraví dielo v zmysle článku I. 1. na odovzdanie pred dohodnutým termínom plnenia, zaväzuje sa objednávateľ toto ukončené dielo prevziať aj v skoršom termíne
3. Dodržanie času plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu meškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je zhotoviteľ v omeškaní s plnením záväzku.

IV.

Miesto zhotovenia diela

1. Miestom zhotovenia diela je mesto Levice, lokalita Malý Kiar, k.ú. Malý Kiar na pozemkoch parc. č.: 1325,1320,1319,1316,1315/2,1315/1,1312,1326,1308,1307,1311,1345

V.

Vlastnícke právo na zhotovovanú vec a nebezpečenstvo škody na nej

1. Vlastnícke právo na zhotovovanú vec a nebezpečenstvo škody na nej prechádzajú na objednávateľa dňom odovzdania a prevzatia diela, uvedenom v zápisnici o úspešnom odovzdaní a prevzatí diela.

VI.

Zodpovednosť za chyby

1. Zhotoviteľ zodpovedá za chyby v zmysle § 560 a nasl. Obchodného zákonníka.
2. Zhotoviteľ preberá záruku za akosť diela v zmysle § 563 ods.2, resp. § 429 až § 431 Obchodného zákonníka. Dielo bude počas 36 mesiacov spôsobilé na zmluvný účel a zachová si počas tejto lehoty dohodnuté vlastnosti.
3. Počas záručnej doby je zhotoviteľ povinný bezplatne odstrániť vady diela písomne reklamované objednávateľom. Oprávnené reklamované vady diela sa zhotoviteľ zaväzuje odstrániť v lehote 30 dní od doručenia písomnej reklamácie, pokiaľ sa s objednávateľom písomne nedohodne inak.

VII.

Platobné podmienky

1. Objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi cenu diela po jeho riadnom zhotovení, odovzdaní a prevzatí.
2. Podkladom pre fakturáciu ceny diela budú zmluvnými stranami potvrdené doklady o odovzdaní a prevzatí diela (zápisnica). Zhotoviteľ bude cenu diela fakturovať konečnou faktúrou za prevzaté dielo. Faktúru zhotoviteľ predloží do 15 dní odo dňa zápisničného prevzatia celého diela objednávateľom.
3. Faktúra musí obsahovať náležitosti faktúry podľa osobitných predpisov vrátane súpisu vykonaných prác a DPH

VIII.

Podmienky vykonania diela

1. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zápisnične zhotoviteľovi stavenisko, a to v stave zodpovedajúcom projektovým podmienkam, bez nárokov tretích osôb, v termíne do 15 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je povinný zaobstaráť a odovzdať zhotoviteľovi najneskôr v deň odovzdania staveniska tieto doklady:
 - a.) Projektovú dokumentáciu pre realizáciu stavby – 2x
 - b) Právoplatné stavebné povolenie č. SÚ-412/2016-Jes.
3. Príslušné povolenia na dočasné zabratie verejných priestranstiev, používanie dopravných trás a komunikácii, zariadenie staveniska, likvidáciu a vypratanie staveniska zabezpečuje zhotoviteľ na vlastné náklady.
4. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia osôb na stavenisku počas vykonávania diela ako aj za čistotu a poriadok na stavenisku a komunikáciách.
5. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska jednoduchý stavebný denník s potrebnými náležitosťami a viesť priebežnú fotodokumentáciu priebehu prác.

IX.

Odovzdanie a prevzatie diela

1. Po zhotovení diela vyzve zhotoviteľ objednávateľa písomne 5 dní vopred prostredníctvom stavebného denníka objednávateľa na jeho odovzdanie a prevzatie v mieste plnenia.
2. O priebehu a výsledku odovzdávacieho konania spíšu zmluvné strany zápisnicu, v závere ktorej objednávateľ výslovne uvedie, či dielo preberá alebo nepreberá a ak nepreberá z akých dôvodov.
3. Ku dňu odovzdania a prevzatia diela zhotoviteľ predloží objednávateľovi:
 - a) Projektovú dokumentáciu skutočného vyhotovenia diela 1x
 - b) Polohopisné a výškopisné zameranie diela 2x a na CD
 - c) kópie stavebného denníka
 - d) fotodokumentáciu z realizácie prác
 - e) doklady o zneškodnení odpadov a zariadení
4. Chyby diela zrejme už pri jeho preberaní musí objednávateľ reklamovať už v zápisnici o prevzatí.

X.

Zmluvné pokuty

Zmluvné strany sa dohodli na týchto pokutách a sankciách:

1. V prípade, že zhotoviteľ nedodrží termíny plnenia dojednané v tejto zmluve, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny predmetu plnenia za každý začatý deň omeškania. Túto pokutu si môže objednávateľ uplatniť odpočtom z konečnej faktúry zhotoviteľa.
2. V prípade omeškania objednávateľa s platením faktúry uhradí objednávateľ zhotoviteľovi úroky z omeškania vo výške 0,5 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.
3. Zhotoviteľ vyhlasuje a svojim podpisom na tejto zmluve potvrdzuje, že výška zmluvnej pokuty je primeraná zabezpečovanej povinnosti a dohodnutá v súlade so zásadami poctivého obchodného styku.
3. Zmluvné pokuty a sankcie dojednané touto zmluvou hradí povinná strana, nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda porušením povinnosti, ktorú možno vymáhať samostatne.

XI.

Ostatné dojednania

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nesprístupní tretím osobám, alebo ich použije pre iné účely, než pre plnenie podmienok tejto zmluvy. Toto sa nevzťahuje na informácie poskytované podľa zákona č. 211/2000 Z.z. .
2. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a v súlade s opisom a rozsahom prác v schválenej projektovej dokumentácii. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecné záväzné právne predpisy, technické normy a predpisy platné v SR a EÚ, riadiť sa pokynmi objednávateľa, prípadne vyjadreniami vecne a miestne príslušnými orgánmi.
3. Zmluvné strany súhlasia so spracovaním osobných údajov uvedených v zmluve objednávateľom, za podmienok v zmysle zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v platnom znení.
4. Výkonom činnosti stavbyvedúceho bude poverený.....
(doplniť meno, priezvisko a titul). Doklad o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho tvorí prílohu č. 2 k tejto zmluve.
5. Zhotoviteľ je povinný mať počas celej doby, vykonávania diela uzavretú poisťňu zmluvu vzťahujúcu sa na zodpovednosť za škodu na majetku a zdraví tretích strán spôsobené prevádzkovou činnosťou, vrátane stavebno-montážnej činnosti, t.j. činnosti, ktorú podľa tejto zmluvy vykonáva pre objednávateľa, a to vo výške poisťného plnenia minimálne v sume 100 000 EUR.
6. Zhotoviteľ predloží bez zbytočného odkladu v deň podpisu tejto zmluvy, originál platnej poisťnej zmluvy alebo úradne overenú kópiu tejto zmluvy. V prípade, ak zhotoviteľ neuzavrie poisťňu zmluvu, alebo neplatí poisťné riadne a včas, je objednávateľ oprávnený uzatvoriť poisťňu zmluvu podľa prvej vety namiesto zhotoviteľa a uplatniť si náklady, ktoré mu v tejto súvislosti vzniknú voči zhotoviteľovi.

XII.

Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania druhou zo zmluvných strán a účinnosť nadobudne dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
2. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy možno len formou písomných dodatkov dohodnutých v celom rozsahu a podpísaných oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

3. V ostatných otázkach neupravených touto zmluvou platia predovšetkým ustanovenia Obchodného zákonníka, najmä o zmluve o diele, a ostatné všeobecne záväzné predpisy platné v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť spory, súvisiace s plnením ustanovení tejto zmluvy, prednostne rokovaním zástupcov zmluvných strán. Ak sa rozpor neodstráni dohodou je ktorákoľvek zo zmluvných strán oprávnená podať žalobu na súd SR. Prípadné súdne spory budú riešené podľa príslušnosti objednávateľa.
5. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich vyhotoveniach, z ktorých štyri obdrží objednávateľ a dve zhotoviteľ.
6. Zmluvné strany potvrdzujú svojím podpisom, že sa oboznámili so znením tejto zmluvy, súhlasia s ním a prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za inak jednostranne nevýhodných podmienok.
7. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
 - Príloha č. 1: Ocenený výkaz – výmer**
 - Príloha č. 2: Doklad o odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúceho**
 - Príloha č. 3: Fotokópia poistnej zmluvy – poistenie zodpovednosti za škodu**
 - Príloha č. 4: Zoznam subdodávateľov**

V dňa

.....
objedávateľ

.....
zhotoviteľ

B.3 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena prác bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

2. Cena za predmet zákazky bude zahŕňať všetky náklady uchádzača na vykonanie diela a to najmä: náklady na materiál, príslušenstvo, stroje, prístroje, nástroje a stavebné pomocné materiály, ktoré sú potrebné na vykonanie prác, mzdové náklady, náklady na nadčasy, odmeny, cestovné a iné vedľajšie výdavky, dane, clá, licenčné poplatky a odvody, dopravné náklady a náklady spojené s prípadným dovozom materiálov zo zahraničia, náklady na vydanie všetkých potrebných povolení, náklady na zariadenie staveniska a náklady na ochranu životného prostredia, náklady na všetky ochranné opatrenia do doby prevzatia diela verejným obstarávateľom, náklady na vypratanie staveniska, odvoz odpadu, skúšky, atesty, osvedčenia a certifikáty v súlade s príslušnými právnymi predpismi, prípadné náklady na vykonanie školenia, resp. poučenia a následného overenia predpisov týkajúcich sa bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ochrane pred požiarom a zhotoviteľ nie je z tohto dôvodu oprávnený požadovať jej zvýšenie.

3. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky, ktoré sú uvedené vo výkaze – výmer Príloha č.6 k SP. Jednotkové ceny sa uvádzajú v eurách zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

Uchádzač musí pre každú požadovanú položku uviesť jednotkovú cenu a celkovú sumu, pričom tieto nesmú byť vyjadrené číslom „0“ ani záporným číslom. Celková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného pri položke a prípadným súčtom materiál + montáž. Nepripúšťa sa stanovovať zľavu na sumárnu cenu položkového rozpočtu. Zľava musí byť zakomponovaná v jednotlivých položkách.

4. Cena diela bude tvorená súčtom všetkých medzisúčtov súčinov množstiev a jednotkových cien uvedených v prílohe č. 6 k SP.

5. Jednotkové ceny uvedené v prílohe č. 6 k SP pokrývajú všetky zmluvné záväzky a všetky náležitosti nevyhnutné na riadne vykonanie a odovzdanie diela v rozsahu podľa súťažných podkladov. Uchádzač spracuje Návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa prílohy č. 3 k SP.

6. K zvýšeniu ceny za predmet zákazky môže dôjsť len v prípade vzniku naviacprác na základe požiadavky verejného obstarávateľa (pri zmene rozsahu prác voči ocenenému výkazu výmer podľa prílohy č. 6 k SP a to pri zvýšení množstva jednotlivých položiek alebo pri doplnení nových položiek do výkazu výmer) a to za splnenia podmienok stanovených príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, predovšetkým zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní.

7. Jednotková cena jednotlivých položiek naviacprác bude rovnaká ako jednotková cena položiek uvedených v prílohe č. 6 k SP. V prípade, ak naviacpráce budú obsahovať nové položky, ktoré nie sú ocenené v prílohe č. 6 k SP, jednotková cena týchto položiek bude určená v súlade s ustanoveniami zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Príloha č. 6 k SP – Výkaz výmer