

Zmluva o dielo

č. VO2-2023/000587-018

**uzatvorená podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení
na vypracovanie projektovej dokumentácie a zabezpečenie výkonu odborného autorského
dohľadu projektanta na akciu**

**„Banská Bystrica IBC a HS, výstavba objektov“
(ďalej len „ZoD“)**

ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ

Názov a sídlo:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Pribinova č. 2
812 72 Bratislava

V zastúpení:

Patrik KRAUSPE
štátny tajomník Ministerstva vnútra Slovenskej republiky na základe plnomocenstva č. p.:
SL-OPS-2023/005305-437

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach zmluvných:

Ing. Peter ŠESTÁK

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach technických:

Ing. Peter KOLENČÍK
Ing. Marek ĎUROVKA

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

SK78 8180 0000 0070 0018 0023

IČO:

00 151 866

DIČ:

2020571520

tel.:

+421 961605584

e-mail:

marek.durovka@minv.sk

(ďalej len „objednávateľ“)

Zhotoviteľ

Názov a sídlo:

Architektonické štúdio Atrium s.r.o.
Mlynská 27
040 01 Košice

V zastúpení:

Ing Michal BURÁK –konateľ spoločnosti

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach zmluvných:

Ing Michal BURÁK

Osoba oprávnená na rokovanie vo veciach technických :

Ing Michal BURÁK

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IČO:

44 263 970

DIČ:

2022669924

IČ DPH:

SK 2022669924

tel.:

e-mail:

Zapísaný : Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel :Sro, vložka číslo: 22360/V

(ďalej len „zhotoviteľ“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

Čl. I. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 1.1.** Táto zmluva je výsledkom procesu verejného obstarávania podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) na poskytnutie služby. Verejné obstarávanie bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania č. 104/2023 pod č. 18844-MSS dňa 29. 5. 2023 a v úradnom vestníku EÚ č. 2023/S 101-310151 z 26.5.2023.
- 1.2.** Zhotoviteľ berie na vedomie, že realizácia predmetu ZoD podľa článku II. tejto ZoD bude financovaná z prostriedkov Európskej únie z Mechanizmu na podporu obnovy a odolnosti 2021/241 a zo štátneho rozpočtu.

Čl. II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1.** Predmetom tejto ZoD je záväzok zhotoviteľa, že za podmienok dohodnutých v tejto ZoD, vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vypracuje, zabezpečí a objednávatel'ovi dodá pre akciu

„Banská Bystrica IBC a HS, výstavba objektov“

dielo v nasledovnom rozsahu (ďalej len „dielo“):

2.1.1 Zabezpečenie vstupných podkladov predstavuje:

- 2.1.1.1** vypracovanie inžiniersko-geologického prieskumu a hydrogeologického prieskumu v rozsahu potrebnom pre vypracovanie projektu stavby (vrátane prieskumu a merania radónu, geologického prieskumu životného prostredia z hľadiska posúdenia možných enviromentálnych záťaží), určenia geotechnických vlastností podložia pre účely návrhu základových konštrukcií, prieskumu hladiny a výdatnosti spodnej vody súvisiaceho s možnosťou návrhu studne na odber podzemných vôd, posúdenia vsakovacích pomerov súvisiaceho s možnosťou odvádzania povrchových vôd do podzemných vôd),
- 2.1.1.2** polohopisné a výškopisné zameranie areálu a okolia v rozsahu potrebnom pre vypracovanie projektu stavby súvisiace najmä s dopravným napojením areálu, napojením areálu na rozvody technickej infraštruktúry a vytýčením existujúcich inžinierskych sietí, ich geodetickým zameraním a zakreslením do situácie.

2.1.2 Zabezpečenie predprojektovej prípravy stavby predstavuje:

- 2.1.2.1** vypracovanie stavebného zámeru verejnej práce (stavby) na základe schválenej základnej požiadavky investičnej akcie podľa pokynov objednávateľa uvedených v bode 1 a 2 Prílohy č. 1 k tejto ZoD a podľa zákona č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejných prácach“), v rozsahu podľa § 2 Vyhlášky Ministerstva výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o verejných prácach, ktorý bude následne použitý a upravený ako dokumentácia pre vydanie územného rozhodnutia,
- 2.1.2.2** vypracovanie zámeru navrhovanej činnosti (EIA) podľa pokynov objednávateľa uvedených v bode 2 Prílohy č. 1 k tejto ZoD a podľa § 22 zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
- 2.1.2.3** zabezpečenie dokladov - rozhodnutí, stanovísk, vyjadrení, súhlasov, alebo iných opatrení

dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácii k stavebnému zámeru a dokumentácii pre územné konanie v potrebnom rozsahu, ktoré je potrebné priložiť k návrhu na vydanie územného rozhodnutia. Stanoviská odborných zložiek MV SR, ako aj návrh na vydanie územného rozhodnutia zabezpečí objednávatel',

2.1.2.4 zapracovanie pripomienok vyplývajúcich zo stanovísk odborných zložiek MV SR, záverečného stanoviska k EIA a dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácii do dokumentácie pre územné rozhodnutie.

2.1.3 **Zabezpečenie projektovej prípravy stavby predstavuje:**

2.1.3.1 vypracovanie dokumentácie pre stavebné povolenie na základe schváleného stavebného zámeru, podmienok z právoplatného územného rozhodnutia a podľa pokynov objednávatel'a uvedených v bode 1 a 2 Prílohy č. 1 k tejto ZoD v rozsahu prílohy č. 2 „Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA“, vrátane energetického hodnotenia budovy podľa § 4a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o EHB“) v rozsahu podľa bodu 3 Prílohy č. 1 k tejto ZoD.

2.1.3.2 zabezpečenie dokladov – rozhodnutí, stanovísk, vyjadrení, súhlasov, posúdení, alebo iných opatrení dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácii (vrátane odborného stanoviska oprávnenej právnickej osoby podľa zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o BOZP“) z hľadiska bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a k vyhradeným technickým zariadeniam) k projektu stavby pre stavebné povolenie v nevyhnutnom rozsahu, ktoré je potrebné priložiť k žiadosti o stavebné povolenie. Stanoviská odborných zložiek MV SR, ako aj podanie žiadosti o vydanie stavebného povolenia zabezpečí objednávatel',

2.1.3.3 zapracovanie pripomienok vyplývajúcich zo stanovísk odborných zložiek MV SR a dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácii do dokumentácie pre stavebné povolenie,

2.1.3.4 dopracovanie realizačného projektu stavby na základe schváleného projektu stavby pre stavebné povolenie, podmienok z právoplatného stavebného povolenia a podľa pokynov objednávatel'a uvedených v bode 1 a 2 Prílohy č. 1 k tejto ZoD v rozsahu prílohy č. 3 „Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA“, vrátane popisu prác s výkazom výmer, špecifikácií strojov a zariadení a kontrolného rozpočtu stavby podľa bodu 4 Prílohy č. 1 k tejto ZoD.

2.1.4 **Počas realizácie stavby:**

2.1.4.1 poskytnutie spolupráce so zhotoviteľom stavby pri vypracúvaní skúšobného plánu verejnej práce (§ 12 ods. 1 písm. a) bod 7 zákona o verejných prácach) v spolupráci so zhotoviteľom stavby,

2.1.4.2 spracovanie plánu užívania verejnej práce v spolupráci so zhotoviteľom stavby tak, aby počas jej užívania nedošlo k ohrozeniu osôb, majetku alebo k jej poškodeniu, prípadne k predčasnému opotrebovaniu, plán užívania obsahuje pravidlá užívania, technických prehliadok, údržby a opráv (§ 12 ods. 1 písm. a) bod 6 zákona o verejných prácach),

2.1.4.3 zabezpečenie výkonu odborného autorského dohľadu projektanta v nasledovnom rozsahu:

- a) poskytovanie vysvetlení potrebných na vypracovanie dodávateľskej dokumentácie,
- b) účasť na odovzdaní staveniska zhotoviteľovi,
- c) účasť na kontrolných dňoch stavby,

- d) zabezpečenie dodržania projektu stavby s prihliadnutím na podmienky určené stavebným povolením s poskytovaním vysvetlení a doplnení potrebných pre plynulosť výstavby,
- e) posudzovanie návrhov zhotoviteľa stavby na zmeny a odchýlky z pohľadu dodržania technicko-ekonomických parametrov stavby, prípadne ďalších údajov a ukazovateľov,
- f) vyjadrenie k požiadavkám o väčšie množstvo výrobkov a výkonov oproti overenej projektovej dokumentácii,
- g) sledovanie postupu výstavby z technického hľadiska,
- h) účasť na odovzdaní a prevzatí stavby alebo jej časti vrátane komplexného vyskúšania a spolupráca s objednávatelom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z preberacieho konania,
- i) účasť na kolaudačnom konaní a spolupráca s objednávatelom pri uplatňovaní požiadaviek vyplývajúcich z kolaudačného konania.

2.2. Spôsob vypracovania a dodania diela podľa tejto ZoD je nasledovný:

2.2.1 Vstupné podklady podľa bodu 2.1.1 článku II. tejto ZoD budú dodané objednávatelovi v troch (3) vyhotoveniach.

2.2.2 Vypracovaný stavebný zámer, dokumentácia pre územné rozhodnutie a zámer navrhovanej činnosti (EIA) podľa bodu 2.1.2. článku II. tejto ZoD bude dodaná objednávatelovi za dohodnutú cenu nasledovne:

2.2.2.1 stavebný zámer (dokumentácia pre územné rozhodnutie) podľa bodu 2.1.2.1 článku II. tejto ZoD v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme,

2.2.2.2 zámer navrhovanej činnosti (EIA) bodu 2.1.2.2 článku II. tejto ZoD v troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme,

2.2.2.3 dokladová časť podľa bodu 2.1.2.3 článku II. tejto ZoD v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme. Súčasťou dokladovej časti bude písomné vyjadrenie zhotoviteľa k spôsobu zapracovania pripomienok,

2.2.2.4 stavebný zámer (dokumentácia pre územné rozhodnutie) podľa bodu 2.1.2.1. článku II. tejto ZoD vrátane dokladovej časti podľa bodu 2.1.2.3. článku II. tejto ZoD upravený v zmysle všetkých prípadných pripomienok a zámer navrhovanej činnosti (EIA) podľa bodu 2.1.2.2. článku II. tejto ZoD v jednom (1) vyhotovení aj v elektronickej podobe vo formáte „pdf“ na CD/DVD nosiči, prípadne na USB kľúči.

Objednávatel si vyhradzuje právo vyžiadať si v prípade potreby výkresovú časť vrátane technických správ aj v elektronickej podobe vo formáte „dwg“, „doc“.

2.2.3 Vypracovaná dokumentácia pre stavebné povolenie a realizačný projekt stavby podľa bodu 2.1.3 článku II. tejto ZoD bude dodaný objednávatelovi za dohodnutú cenu nasledovne:

2.2.3.1 dokumentácia pre stavebné povolenie podľa bodu 2.1.3.1 článku II. tejto ZoD:

- a) výkresová časť, vrátane technických správ v ôsmich (8) vyhotoveniach v tlačenej forme,
- b) energetické hodnotenie budovy v štyroch (4) vyhotoveniach v tlačenej forme,

2.2.3.2 dokladová časť podľa bodu 2.1.3.2 článku II. tejto ZoD v ôsmich (8) vyhotoveniach v tlačenej forme. Súčasťou dokladovej časti bude písomné vyjadrenie zhotoviteľa k spôsobu zapracovania pripomienok,

2.2.3.3 dokumentácia pre stavebné povolenie podľa bodu 2.1.3.1 článku II. tejto ZoD

vrátane dokladovej časti podľa bodu 2.1.3.2 článku II. tejto ZoD upravená v zmysle všetkých prípadných pripomienok v jednom (1) vyhotovení aj v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči, prípadne na USB kľúči:

- a) výkresová časť, vrátane technických správ a dokladová časť spolu s písomným vyjadrením zhotoviteľa k spôsobu zapracovania pripomienok vo formáte „pdf“,
- b) energetické hodnotenie budovy vo formáte „pdf“,
- c) objednávateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si v prípade potreby výkresovú časť vrátane technických správ aj v elektronickej podobe vo formáte „dwg“, „doc“.

2.2.3.4 realizačný projekt stavby podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD, ktorý bude obsahovať aj časti A, B, C a F prílohy č. 3 „Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností – UNIKA“:

- a) výkresová časť, vrátane technických správ v šiestich (6) vyhotoveniach v tlačenej forme,
- b) energetické hodnotenie budovy v troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme,
- c) kontrolný rozpočet v troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme,
- d) popis prác s výkazom výmer v troch (3) vyhotoveniach v tlačenej forme.

2.2.3.5 realizačný projekt stavby podľa bodu 2.2.3.4 článku II. tejto ZoD v jednom (1) vyhotovení aj v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči, prípadne na USB kľúči pre potreby zabezpečenia verejného obstarávania na uskutočnenie stavebných prác, a to nasledovne:

- a) výkresová časť, vrátane technických správ a dokladová časť vo formáte „pdf“,
- b) energetické hodnotenie budovy vo formáte „pdf“,
- c) kontrolný rozpočet vo formáte „xls“,
- d) popis prác s výkazom výmer vo formáte „xls“,
- e) objednávateľ si vyhradzuje právo vyžiadať si v prípade potreby výkresovú časť vrátane technických správ aj v elektronickej podobe vo formáte „dwg“, „doc“.

2.2.4 Plán užívania verejnej práce podľa bodu 2.1.4.2 článku II. tejto ZoD bude dodaný objednávateľovi v štyroch (4) vyhotoveniach v tlačenej forme a v 1 vyhotovení aj v elektronickej podobe na CD/DVD nosiči, prípadne na USB kľúči vo formáte „doc“ a „pdf“.

2.3. Pri spracovaní diela sa bude zhotoviteľ riadiť všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a technickými normami platnými na území SR v čase realizácie, záväzkami tejto ZoD, východiskovými podkladmi objednávateľa odovzdanými pri uzatvorení ZoD a pokynmi oprávnených zamestnancov objednávateľa.

2.4. Východiskové podklady pre zhotovenie diela podľa tejto ZoD sú :

2.4.1 základná požiadavka investičnej akcie č. p. CPBB-ON-2023/000280-007 zo dňa 30.01.2023,

2.4.2 pokyny objednávateľa uvedené v prílohe č. 1 k tejto ZoD,

2.5. Zhotoviteľ dodá na požiadanie objednávateľa ďalšie vyhotovenia realizačného projektu stavby na základe osobitnej písomnej objednávky. Cena za ďalšie vyhotovenia dokumentácie sa vypočíta podľa cenníka reprografických prác.

2.6. V procese verejného obstarávania na uskutočnenie stavebných prác je zhotoviteľ povinný v rámci zmluvnej ceny:

- 2.6.1 aktualizovať rozpočet stavby pre potreby preukázania stanovenia predpokladanej hodnoty zákazky pred vyhlásením verejného obstarávania v prípade, ak medzi odovzdaním projektovej dokumentácie a prípravou verejného obstarávania uplynie viac ako jeden (1) rok, a to najneskôr v termíne do päť (5) pracovných dní,
- 2.6.2 poskytnúť potrebné vysvetlenie, resp. doplnenie projektovej dokumentácie, prípadne výkazu výmer v rámci vysvetľovania súťažných podkladov v procese verejného obstarávania, a to v objednávateľom stanovenom termíne,
- 2.6.3 odborne posúdiť dokumenty predložené uchádzačmi v rámci vyhodnocovania ponúk na preukázanie technických vlastností navrhovaných výrobkov a zariadení, resp. ekvivalentných výrobkov a zariadení, a to najneskôr v termíne do troch (3) pracovných dní.
- 2.7. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včas dodané dielo podľa tohto článku tejto ZOD zaplatiť zhotoviteľovi cenu v súlade s článkom V. tejto ZoD.

ČI. III ČAS PLNENIA

- 3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že dodá dielo riadne a včas v rozsahu a podľa podmienok stanovených v článku II. tejto ZoD v nasledovných termínoch:
- 3.1.1 **Začiatok doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.1 a 2.1.2 článku II. tejto ZoD sa začína : **dňom nadobudnutia účinnosti tejto ZoD**
- 3.1.1.1 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.1, 2.1.2.1 a 2.1.2.2 článku II. tejto ZoD je : **3 mesiace odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD**
- 3.1.1.2 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.2 – 2.1.2.3, 2.1.2.4 článku II. tejto ZoD je : **6 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD**
- 3.1.2 **Začiatok doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.3. článku II. tejto ZoD sa začína : **dňom nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia**
- 3.1.2.1 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.3.1 článku II. tejto ZoD je : **4 mesiace odo dňa nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia**
- 3.1.2.2 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.3.2 a 2.1.3.3 článku II. tejto ZoD je : **6 mesiacov odo dňa nadobudnutia právoplatnosti územného rozhodnutia**
- 3.1.3 **Začiatok doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD sa začína : **dňom nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia**
- 3.1.3.1 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD je : **2 mesiace odo dňa nadobudnutia právoplatnosti stavebného povolenia**
- 3.1.4 **Začiatok doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.4.1 článku II. tejto ZoD sa začína : **dňom odovzdania staveniska**

- 3.1.4.1 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.4.1 článku II. tejto ZoD je : **podľa požiadaviek budúceho zhotoviteľa stavby**
- 3.1.4.2 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.4.2 článku II. tejto ZoD je : **začiatkom preberacieho konania stavby**
- 3.1.4.3 **Koniec doby plnenia** diela podľa bodu 2.1.4.3 článku II. tejto ZoD je : **dňom ukončenia kolaudačného konania**
- 3.2.** Ak zhotoviteľ pripraví dielo na odovzdanie pred koncom doby plnenia dohodnutej v bode 3.1. tohto článku tejto ZoD, objednávateľ sa zaväzuje toto dielo prevziať v ponúknutom termíne, bez nároku zhotoviteľa na finančné zvýhodnenie.
- 3.3.** Prípadnú zmenu konca doby plnenia podľa bodu 3.1. tohto článku tejto ZoD, je možné vykonať iba po vzájomnej dohode zmluvných strán a v súlade s bodom 15.1. článku XV. tejto ZoD.

Čl. IV. MIESTO PLNENIA

- 4.1.** Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi riadne a včas dokončené dielo podľa bodu 2.1.1, 2.1.2 a 2.1.3 článku II. tejto ZoD na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica.
- 4.2.** Miesto plnenia pre výkon diela podľa bodu 2.1.4 článku II. tejto ZoD (autorský dohľad projektanta) je : Banská Bystrica časť Radvaň, Sládkovičova ulica, KN-C 3331/53, a ďalšie (LV č. 1014, katastrálne územie Radvaň).

Čl. V. CENA ZA DIELO

- 5.1.** Cena za zhotovenie a dodanie diela podľa tejto ZoD (ďalej len „cena za dielo“) v rozsahu článku II. tejto ZoD je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona Národnej rady SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov na základe ponuky zhotoviteľa predloženej v procese verejného obstarávania ako cena vrátane DPH vo výške:

508 800,00 Eur

slovom: päťstoosemtisícosemsto Eur

Cena za dielo predstavuje:

- 5.1.1 vypracovanie inžiniersko-geologického prieskumu a10 000,00 Eur hydrogeologického prieskumu podľa bodu 2.1.1.1 článku II. tejto ZoD
- 5.1.2 polohopisné a výškopisné zameranie podľa bodu 2.1.1.2 článku II. tejto ZoD12 000,00 Eur
- 5.1.3 stavebný zámer (dokumentácia pre územné konanie) podľa bodu 2.1.2.1 článku II. tejto ZoD86 000,00 Eur
- 5.1.4 zámer navrhovanej činnosti (EIA) podľa bodu 2.1.2.2 článku II. tejto ZoD10 000,00 Eur

5.1.5	doklady podľa bodu 2.1.2.3 článku II. tejto ZoD6 000,00 Eur
5.1.6	dokumentácia pre stavebné povolenie podľa bodu 2.1.3.1 článku II. tejto ZoD	...120 000,00 Eur
5.1.7	doklady podľa bodu 2.1.3.2 článku II. tejto ZoD6 000,00 Eur
5.1.8	realizačný projekt stavby podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD	...120 000,00 Eur
5.1.9	spolupráca so zhotoviteľom stavby podľa bodu 2.1.4.1. článku II. tejto ZoD10 000,00 Eur
5.1.10	plán užívania verejnej práce podľa bodu 2.1.4.2 článku II. tejto ZoD10 000,00 Eur
5.1.11	autorský dohľad projektanta podľa bodu 2.1.4.3 článku II. tejto ZoD34 000,00 Eur
5.1.12	cena celkom bez DPH424 000,00 Eur
5.1.13	DPH 20 %84 800,00 Eur
5.1.14	cena celkom vrátane DPH	508 800,00 Eur
5.2.	Cena za dielo je podrobne špecifikovaná v Prílohe č. 2 k tejto ZoD a bola stanovená na základe pokynov uvedených v súťažných podkladoch č.p.: SE-VO2-2023/004257-003 a ich vysvetlení v procese verejného obstarávania uverejnených na stránke https://josephine.proebiz.com/sk/tender/41707/summary .	
5.3.	Cenu za dielo dohodnutú v bode 5.1.14 tohto článku tejto ZoD je možné meniť v prípade zmeny sadzby DPH a v súlade s bodom 15.1. článku XV. tejto ZoD.	
5.4.	V prípade vzniku navyše prác, ktoré vyplynuli z dôvodu potreby doplnenia alebo zmeny projektovaného technického riešenia, ktorých vykonanie je potrebné na riadne dokončenie a odovzdanie diela a ktoré ovplyvňujú cenu za dielo dohodnutú v bode 5.1. tohto článku tejto ZoD, budú tieto práce, ich rozsah a cena prerokované, odsúhlasené a doriešené medzi objednávatelom a zhotoviteľom formou písomného dodatku k tejto ZoD v súlade s bodom 15.1. článku XV. tejto ZoD. Dodatok k špecifikácii ceny spracuje zhotoviteľ a pre výpočet zmeny ceny použije dohodnuté hodinové sadzby pre jednotlivé kategórie prác v príslušnej výkonnej fáze uvedené v <u>Prílohe č. 2</u> k tejto ZoD.	

Čl. VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1.** Zmluvné strany sa dohodli, že cenu za dielo objednávatel' uhradí zhotoviteľovi samostatnými faktúrami nasledovne:
- 6.1.1 Po prevzatí diela podľa bodu 2.1.1 a 2.1.2 článku II. tejto ZoD, ako celku, zhotoviteľ vystaví do 15 dní samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.1, 5.1.2, 5.1.3, 5.1.4 a 5.1.5 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávatel' uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi. Prílohou faktúry bude akceptačný list o prevzatí diela podľa bodu 2.1.2 článku II. tejto ZoD.
- 6.1.2 Po prevzatí diela podľa bodu 2.1.3.1, 2.1.3.2 a 2.1.3.3 článku II. tejto ZoD, ako celku, zhotoviteľ vystaví do 15 dní samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.6 a 5.1.7 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávatel' uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi. Prílohou faktúry bude akceptačný list o prevzatí diela podľa bodu 2.1.3.1, 2.1.3.2 a 2.1.3.3 článku II. tejto ZoD.
- 6.1.3 Po prevzatí diela podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD, ako celku, zhotoviteľ vystaví do 15 dní samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.8 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávatel' uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávatel'ovi. Prílohou faktúry bude akceptačný list o prevzatí diela podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD.

- 6.1.4 Po ukončení spolupráce so zhotoviteľom podľa bodu 2.1.4.1 článku II. tejto ZoD, ktorú preverí a potvrdí objednávateľ, zhotoviteľ vystaví do 15 dní samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.9 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávateľ uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Prílohou faktúry bude potvrdenie o spolupráci so zhotoviteľom podľa bodu 2.1.4.1. článku II. tejto ZoD.
- 6.1.5 Po prevzatí diela podľa bodu 2.1.4.2. článku II. tejto ZoD, zhotoviteľ vystaví do 15 dní samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.10 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávateľ uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Prílohou faktúry bude preberací protokol o odovzdaní a prevzatí diela podľa bodu 2.1.4.2 článku II. tejto ZoD.
- 6.1.6 Za autorský dohľad podľa bodu 2.1.4 článku II. tejto ZoD zhotoviteľ vystaví do 15 dní po ukončení kolaudačného konania samostatnú faktúru podľa bodu 5.1.11 článku V. tejto ZoD, ktorú objednávateľ uhradí v lehote tridsať (30) dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
- 6.1.7 Faktúry vystavené podľa bodu 6.1.1, 6.1.2, 6.1.3, 6.1.4, 6.1.5 a 6.1.6 tohto článku tejto ZoD budú objednávateľovi predložené v piatich (5) originálnych vyhotoveniach.
- 6.2.** Objednávateľ vykoná odsúhlasenie faktúry alebo ju vráti na dopracovanie zhotoviteľovi s pripomienkou brániacou úhrade faktúry. Objednávateľ má právo vrátiť zhotoviteľovi faktúru na prepracovanie alebo doplnenie, ak táto neobsahuje náležitosti účtovného dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi.
- 6.3.** Faktúry sa doručujú výhradne objednávateľovi na adresu uvedenú v záhlaví tejto ZoD v časti objednávateľ.
- 6.4.** Za deň doručenia faktúr objednávateľovi sa považuje dátum uvedený v pečiatke z Centrálnej evidencie faktúr odboru účtovníctva sekcie ekonomiky Ministerstva vnútra SR. Lehota splatnosti faktúr začína plynúť od tohto dátumu, ktorý sa zároveň považuje za deň doručenia faktúry.
- 6.5.** Objednávateľ neposkytuje zhotoviteľovi na vykonanie diela žiadne zálohové platby ani preddavky.
- 6.6.** Cena za dielo sa považuje za uhradenú dňom odpísania finančných prostriedkov z bankového účtu objednávateľa uvedeného v záhlaví tejto ZoD v časti objednávateľ na účet zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto ZoD.

Čl. VII.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 7.1.** Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené v súlade so záväzkami tejto ZoD, v slovenskom jazyku, podľa slovenských technických noriem a všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR v čase realizácie diela, východiskových podkladov objednávateľa odovzdaných pri uzatvorení tejto ZoD a že bude spôsobilé k zmluvnému účelu. Záručná doba na dielo je dohodou zmluvných strán stanovená na obdobie do ukončenia kolaudačného konania a začína plynúť dňom prevzatia diela.
- 7.2.** Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Dielo má vady, ak nezodpovedá podmienkam uvedeným v bode 7.1. tohto článku tejto ZoD.
- 7.3.** Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ má právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť

bezplatne odstrániť vady diela bezodkladne, najneskôr v lehote uvedenej v bode 7.5. tohto článku tejto ZoD.

- 7.4.** Objednávateľ je povinný písomne oznámiť vady diela bez zbytočného odkladu, najneskôr do troch (3) pracovných dní odo dňa ich zistenia.
- 7.5.** Zhotoviteľ je povinný do piatich (5) pracovných dní po uplatnení oprávnenej reklamácie, predložiť objednávateľovi písomný návrh na prepracovanie, dopracovanie, resp. iný spôsob odstránenia vady diela. V prípade, že objednávateľ s týmto návrhom súhlasí, je zhotoviteľ povinný vadu diela odstrániť do desiatich (10) pracovných dní od uplatnenia reklamácie objednávateľom.
- 7.6.** V prípade vady diela, na odstránenie ktorej bude potrebný dlhší čas, ako lehota stanovená v bode 7.5. tohto článku tejto ZoD, je zhotoviteľ povinný do piatich (5) pracovných dní po písomnom oznámení vady diela, dohodnúť písomnou formou s objednávateľom spôsob a termín odstránenia vady diela. Ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode podľa predchádzajúcej vety tohto bodu tohto článku tejto ZoD má sa za to, že zhotoviteľ je povinný odstrániť vadu diela do tridsať (30) dní od uplatnenia reklamácie vady diela objednávateľom.
- 7.7.** Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ich nevhodnosť objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použitie trval.
- 7.8.** Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela zistené po čase uvedenom v bode 7.2. tohto článku tejto ZoD, ak boli tieto vady spôsobené porušením povinností zo strany zhotoviteľa. Zhotoviteľ odstráni tieto vady na vlastné náklady.
- 7.9.** Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené porušením povinností zo strany objednávateľa.

Čl. VIII.

ZMLUVNÉ POKUTY A ÚROK Z OMEŠKANIA

- 8.1.** V prípade omeškania zhotoviteľa s odovzdaním diela v dohodnutom čase plnenia podľa bodu 3.1.1.1, 3.1.1.2, 3.1.2.1, 3.1.2.2, 3.1.3.1 článku III. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 Eur za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.2.** V prípade omeškania zhotoviteľa so splnením povinnosti odstrániť vady a nedorobky diela v lehotách dohodnutých v bode 7.5. a 7.6. článku VII. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 Eur za každý aj začatý deň omeškania, a to až do odstránenia poslednej vady diela.
- 8.3.** V prípade omeškania objednávateľa s úhradou splatnej faktúry má zhotoviteľ nárok na zaplatenie zákonných úrokov z omeškania z nezaplatenej sumy.
- 8.4.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím aktualizovaného rozpočtu stavby v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.6.1 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia vysvetlenia.
- 8.5.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím vysvetlenia v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.6.2 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia vysvetlenia.

- 8.6.** V prípade omeškania zhotoviteľa s poskytnutím odborného posúdenia dokumentov v termíne stanovenom v zmysle bodu 2.6.3 článku II. tejto ZoD, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 50 Eur za každý aj začatý deň omeškania, až do poskytnutia vysvetlenia.
- 8.7.** V prípade vzniku naviac prác počas realizácie stavby, spôsobených nesúlalom realizačného projektu stavby s rozpočtom spracovaným zhotoviteľom resp. nevhodne navrhnutým technickým riešením, má objednávateľ nárok na zmluvnú pokutu vo výške 5,0% z ceny diela uvedenej v bode 5.1.11 článku V. tejto ZoD.
- 8.8.** Nárok na zmluvnú pokutu nevzniká vtedy, ak sa preukáže, že omeškanie je spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vyššia moc). Pre účely tejto ZoD sa za vyššiu moc považujú udalosti, ktoré nie sú závislé od konania zmluvných strán, a ktoré nemôžu zmluvné strany ani predvídať ani nijakým spôsobom priamo ovplyvniť, a to najmä vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiare, embargo, karantény. Oslobodenie od zodpovednosti trvá po dobu pôsobenia vyššej moci, najviac však dva mesiace. Po uplynutí tejto doby sa zmluvné strany dohodnú o ďalšom postupe. Ak nedôjde k dohode, má každá zo zmluvných strán právo písomne odstúpiť od tejto ZoD.
- 8.9.** Zaplatenie zmluvnej pokuty/zmluvných pokút nemá vplyv na náhradu škody, ktorú zavini zhotoviteľ objednávateľovi pri plnení tejto ZoD.

Čl. IX.

SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

- 9.1.** Objednávateľ sa zaväzuje, že v rozsahu nevyhnutne potrebnom poskytne spoluprácu pri zabezpečení resp. spresnení podkladov a doplňujúcich údajov potrebných pre plnenie tejto ZoD.
- 9.2.** Za celý priebeh projektových prác, za odborné a včasné vyhotovenia diela podľa tejto ZoD je za zhotoviteľa zodpovedný Ing Michal BURÁK.
K technickým rokovaniam za objednávateľa je oprávnený Ing. Marek ĎUROVKA.
- 9.3.** Zmeny osôb uvedených v bode 9.2. tohto článku tejto ZoD sú zmluvné strany povinné písomne oznámiť do desiatich (10) pracovných dní a riešiť formou písomného dodatku k tejto ZoD.
- 9.4.** Objednávateľ je oprávnený žiadať od zhotoviteľa výmenu tých osôb podieľajúcich sa na plnení predmetu tejto ZoD, ktoré bude objednávateľ považovať za nedostatočne spôsobilé na vypracovanie diela, prípadne ak objednávateľ zistí z ich strany nedodržiavanie dohodnutého časového harmonogramu spracovania príslušnej časti projektovej dokumentácie v súvislosti s celkovým termínom a prikázať zhotoviteľovi, aby tieto osoby nahradil novými. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch (3) pracovných dní od požiadavky objednávateľa.
- 9.5.** Objednávateľ vyzve zhotoviteľa na úvodné stretnutie k spracovaniu diela do päť (5) pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD. Zhotoviteľ je povinný sa tohto stretnutia zúčastniť. Z úvodného stretnutia bude spracovaný písomný zápis, ktorý sa stane súčasťou projektu stavby. Pri realizácii diela je zhotoviteľ povinný riadiť sa pokynmi a informáciami z tohto stretnutia.
- 9.6.** Zhotoviteľ je povinný vo vzájomne dohodnutých termínoch, minimálne v rozpracovanosti podľa zváženia zhotoviteľa a pred ukončením prác spracovania realizačného projektu stavby zvolať technickú radu za účelom prerokovania rozpracovaného realizačného projektu stavby s objednávateľom. Z rokovania každej

technickej rady je zhotoviteľ povinný spracovať písomný záznam, ktorý sa stane súčasťou realizačného projektu stavby. Pri realizácii diela je zhotoviteľ povinný riadiť sa závermi z týchto rokovaní.

- 9.7.** Dodržanie termínov je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto ZoD. Zhotoviteľ nie je v omeškaní, ak dôjde k východiskovým a závažným zmenám v rozpracovanosti predmetných častí ZoD zo strany objednávateľa alebo orgánov štátnej správy, resp. dotknutých organizácií. Zhotoviteľ tiež nie je v omeškaní, pokiaľ dôjde k predĺženiu procesov pri zabezpečení dokladov, vyjadrení súhlasov alebo iných opatrení na strane dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácií, pokiaľ si to nevyžaduje predloženie doplňujúcich podkladov zo strany zhotoviteľa, ktoré sú podstatné pre rozhodovanie alebo vyjadrovanie príslušného orgánu.
- 9.8.** Zhotoviteľ je oprávnený zveriť vykonanie časti diela tretej osobe (subdodávateľovi) iba v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 3 tejto ZoD. Pri výkone diela prostredníctvom subdodávateľov je zhotoviteľ plne zodpovedný voči objednávateľovi za včasné a riadne vykonanie diela, akoby ho vykonával sám.
- 9.8.1 Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi oznámiť akúkoľvek zmenu údajov u subdodávateľov uvedených v Prílohe č. 3 tejto ZoD, a to najneskôr do päť (5) pracovných dní odo dňa kedy sa o uvedenej zmene dozvedel.
- 9.8.2 V prípade zmeny subdodávateľa je zhotoviteľ povinný najneskôr do päť (5) pracovných dní pred začatím vypracovávania príslušnej časti diela predložiť objednávateľovi informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov uvedených v Prílohe č. 3 tejto ZoD, pričom pri výbere subdodávateľa musí zhotoviteľ postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene. Subdodávateľ, ktorý má podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o registri partnerov verejného sektora“). Subdodávateľ môže začať vypracovávať príslušnú časť diela iba po písomnom odsúhlasení takéhoto subdodávateľa objednávateľom.
- 9.8.3 Zhotoviteľ môže vo výnimočných prípadoch doplniť nového subdodávateľa. V tomto prípade je zhotoviteľ povinný najneskôr do päť (5) pracovných dní pred začatím vypracovávania príslušnej časti diela predložiť objednávateľovi odôvodnenie a informácie o novom subdodávateľovi v rozsahu údajov uvedených v Prílohe č. 3 tejto ZoD, pričom pri výbere subdodávateľa musí zhotoviteľ postupovať tak, aby vynaložené náklady na zabezpečenie plnenia na základe zmluvy o subdodávke boli primerané jeho kvalite a cene. Subdodávateľ, ktorý má podľa § 11 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, musí byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom o registri partnerov verejného sektora. Subdodávateľ môže začať vypracovávať príslušnú časť diela iba po písomnom odsúhlasení takéhoto subdodávateľa objednávateľom.
- 9.8.4 Zhotoviteľ je zároveň povinný zabezpečiť, aby subdodávateľ nezadal ďalšiemu subdodávateľovi žiadne služby na vykonaní časti diela jemu zadanej zhotoviteľom.
- 9.8.5 Zhotoviteľ vyhlasuje, že v čase uzatvorenia tejto ZoD je zapísaný v registri partnerov verejného sektora v súlade so zákonom o registri partnerov verejného sektora, pokiaľ sa ho povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora týka. Ak sa na strane zhotoviteľa ako zmluvnej strany podieľa skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní, má každý člen tejto skupiny dodávateľov povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.

- 9.8.6 V prípade, že zhotoviteľ, jeho subdodávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, alebo subdodávateľ podľa zákona o registri partnerov verejného sektora má povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, zhotoviteľ vyhlasuje, že jeho konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora, rovnako ani konečným užívateľom výhod jeho subdodávateľa podľa zákona o verejnom obstarávaní, alebo subdodávateľa podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, nie je:
- a) prezident Slovenskej republiky,
 - b) člen vlády,
 - c) vedúci ústredného orgánu štátnej správy, ktorý nie je členom vlády,
 - d) vedúci orgánu štátnej správy s celoslovenskou pôsobnosťou,
 - e) sudca Ústavného súdu Slovenskej republiky alebo sudca,
 - f) generálny prokurátor Slovenskej republiky, špeciálny prokurátor alebo prokurátor,
 - g) verejný ochranca práv,
 - h) predseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky a podpredseda Najvyššieho kontrolného úradu Slovenskej republiky,
 - i) štátny tajomník.

Čl. X.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 10.1.** Dielo sa bude odovzdávať podľa bodu 3.1. článku III. tejto ZoD nasledovne:
- 10.1.1 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.1.1. článku III. tejto ZoD dielo podľa bodu 2.1.1. a 2.1.2.1. článku II. tejto ZoD v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom za účelom zabezpečenia stanovísk odborných zložiek MV SR. Objednávateľ vráti zhotoviteľovi dielo podľa bodu 2.1.2.1 článku II. tejto ZoD spolu so stanoviskami odborných zložiek MV SR.
- 10.1.2 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.1.2 článku III. tejto ZoD dielo podľa bodu 2.1.2. článku II. tejto ZoD v jednom (1) vyhotovení v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom.
- 10.1.3 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.2.1 článku III. tejto ZoD dielo podľa bodu 2.1.3.1 článku II. tejto ZoD v dvoch (2) vyhotoveniach v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica, spolu s dodacím listom za účelom zabezpečenia stanovísk odborných zložiek MV SR. Objednávateľ vráti zhotoviteľovi dielo podľa bodu 2.1.3.1 článku II. tejto ZoD spolu so stanoviskami odborných zložiek MV SR.
- 10.1.4 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.2.2 článku III. tejto ZoD dielo podľa bodu 2.1.3.1, 2.1.3.2 a 2.1.3.3 článku II. tejto ZoD v jednom (1) vyhotovení v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom.
- 10.1.5 Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi v termíne podľa bodu 3.1.3.1 článku III. tejto ZoD dielo podľa bodu 2.1.3.4 článku II. tejto ZoD v jednom (1) vyhotovení v tlačenej podobe na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom.
- 10.2.** Objednávateľ vykoná kontrolu rozsahu a úplnosti diela odovzdaného podľa bodu 10.1.2

tohto článku tejto ZoD v súlade so záväzkami tejto ZoD. V prípade, ak nebude dielo zhotovené v súlade so záväzkami tejto ZoD, objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi zistené nedostatky. Zhotoviteľ je povinný všetky zistené nedostatky odstrániť do päť (5) pracovných dní, ak sa medzi zmluvnými stranami nedohodne iný termín vzhľadom na rozsah zistených nedostatkov.

- 10.3** Po odstránení všetkých zistených nedostatkov bude dielo odovzdané podľa bodu 10.1.2 tohto článku tejto ZoD považované za riadne dokončené a bude objednávateľom prevzaté akceptačným listom, na základe ktorého je zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru podľa bodu 6.1.1 článku VI. tejto ZoD.
- 10.4** Po vystavení akceptačného listu odovzdá zhotoviteľ riadne dokončené dielo v rozsahu podľa bodu 2.2.1 a 2.2.2 článku II. tejto ZoD na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom.
- 10.5.** Objednávateľ vykoná kontrolu rozsahu a úplnosti diela odovzdaného podľa bodu 10.1.4 tohto článku tejto ZoD v súlade so záväzkami tejto ZoD. V prípade, ak nebude dielo zhotovené v súlade so záväzkami tejto ZoD, objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi zistené nedostatky. Zhotoviteľ je povinný všetky zistené nedostatky odstrániť do päť (5) pracovných dní, ak sa medzi zmluvnými stranami nedohodne iný termín vzhľadom na rozsah zistených nedostatkov.
- 10.6** Po odstránení všetkých zistených nedostatkov bude dielo odovzdané podľa bodu 10.1.4 tohto článku tejto ZoD považované za riadne dokončené a bude objednávateľom prevzaté akceptačným listom, na základe ktorého je zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru podľa bodu 6.1.2 článku VI. tejto ZoD.
- 10.7** Po vystavení akceptačného listu odovzdá zhotoviteľ riadne dokončené dielo v rozsahu podľa bodu 2.2.3.1 až 2.2.3.3 článku II. tejto ZoD na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom.
- 10.8.** Objednávateľ vykoná kontrolu rozsahu a úplnosti diela odovzdaného podľa bodu 10.1.5 tohto článku tejto ZoD v súlade so záväzkami tejto ZoD. V prípade, ak nebude dielo zhotovené v súlade so záväzkami tejto ZoD, objednávateľ písomne oznámi zhotoviteľovi zistené nedostatky. Zhotoviteľ je povinný všetky zistené nedostatky odstrániť do päť (5) pracovných dní, ak sa medzi zmluvnými stranami nedohodne iný termín vzhľadom na rozsah zistených nedostatkov.
- 10.9.** Po odstránení všetkých zistených nedostatkov bude dielo odovzdané podľa bodu 10.1.5 tohto článku tejto ZoD považované za riadne dokončené a bude objednávateľom prevzaté akceptačným listom, na základe ktorého je zhotoviteľ oprávnený vystaviť faktúru podľa bodu 6.1.3 článku VI. tejto ZoD.
- 10.10.** Po vystavení akceptačného listu odovzdá zhotoviteľ riadne dokončené dielo v rozsahu podľa bodu 2.2.3.4 a 2.2.3.5 článku II. tejto ZoD na adrese: Ministerstvo vnútra SR, Centrum podpory Banská Bystrica – oddelenie nehnuteľností, Kuzmányho 16, 974 01 Banská Bystrica spolu s dodacím listom.

Čl. XI. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 11.1.** Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto ZoD postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy platné na území SR,

technické normy platné na území SR v čase realizácie diela a podmienky tejto ZoD.

- 11.2.** Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, zápsmi, návrhmi na riešenie a pokynmi oprávnených zamestnancov uvedených v záhlaví tejto ZoD v časti objednávateľ a v článku IX. tejto ZoD, rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy, obce a iných organizácií.
- 11.3.** Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie vykonať práce v rozsahu článku II. tejto ZoD.
- 11.4.** V prípade dočasného alebo definitívneho prerušenia prác na diele zo strany objednávateľa, bude zhotoviteľ fakturovať práce rozpracované ku dňu prerušenia, vo výške vzájomne dohodnutého podielu z ceny za dielo podľa bodu 5.1. článku V. tejto ZoD.
- 11.5.** Zhotoviteľ bude v rámci projektových prác týkajúcich sa ochrany objektu (EZS, PSN) spolupracovať s odborom ochrany objektov Prezídia Policajného zboru alebo ním povereným organizačným útvarom, ktorý bude gestorom týchto prác.
- 11.6.** Zhotoviteľ je povinný poskytnúť spolupôsobenie oprávneným osobám povereným výkonom kontroly/auditu súvisiaceho s predmetom zmluvy kedykoľvek počas doby udržateľnosti a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - 11.6.1 Úrad vlády Slovenskej republiky a ním poverené osoby,
 - 11.6.2 útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
 - 11.6.3 Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - 11.6.4 orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - 11.6.5 splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - 11.6.6 osoby prizvané orgánmi uvedenými v bodoch 11.6.1 až 11.6.4 tohto bodu tohto článku tejto ZoD v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Čl. XII.

PRECHOD VLASTNÍCKEHO PRÁVA

- 12.1.** Zmluvné strany sa dohodli, že dielo sa dňom jeho prevzatia ako celku, stáva vlastníctvom objednávateľa, pričom nie sú dotknuté práva zhotoviteľa podľa zákona č. 185/2015 Z. z. autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej „len autorský zákon“).

Čl. XIII.

LICENČNÉ PODMIENKY

- 13.1.** Zhotoviteľ na základe tejto ZoD udeľuje objednávateľovi súhlas na použitie diela (licenciu) – stavebný zámer, dokumentácia pre stavebné povolenie a realizačný projekt stavby, ktoré je špecifikované v bode 2.1.2 a 2.1.3 článku II. tejto ZoD.
- 13.2.** Zhotoviteľ vyhlasuje, že predmet ZoD uvedený v bode 2.1.2. a 2.1.3 článku II. tejto ZoD je autorským dielom a objednávateľ je oprávnený na použitie tohto diela v súlade s autorským zákonom.
- 13.3.** Licencia k predmetu ZoD podľa bodu 2.1.2 a 2.1.3 článku II. tejto ZoD je bezodplatná.
- 13.4.** Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu na všetky známe spôsoby použitia diela v čase uzavretia tejto ZoD v neobmedzenom rozsahu, v neobmedzenom počte

vyhotovení, a to najmä na vyhotovenie rozmnoženiny diela.

- 13.5.** Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi územne a vecne neobmedzenú licenciu.
- 13.6.** Zhotoviteľ udeľuje objednávateľovi licenciu na dobu trvania majetkových práv k dielu odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto ZoD.
- 13.7.** Objednávateľ je oprávnený udeliť tretej osobe súhlas na použitie diela v rozsahu jemu udelenej licencie (sublicencia). Postúpiť práva z licencie udelennej touto licenčnou zmluvou na tretiu osobu je objednávateľ oprávnený po predchádzajúcom písomnom súhlase zhotoviteľa.
- 13.8.** Udeľovaná licencia podľa tohto článku tejto ZoD je výhradná.

Čl. XIV. SKONČENIE ZMLUVY

- 14.1.** Túto ZoD je možné skončiť:
 - 14.1.1 Písomnou dohodou zmluvných strán.
 - 14.1.2 Písomným odstúpením od tejto ZoD.
- 14.2.** Objednávateľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto ZoD v prípade, ak zhotoviteľ:
 - 14.2.1 Vstúpil do konkurzu alebo reštrukturalizácie.
 - 14.2.2 Vstúpil do likvidácie.
 - 14.2.3 Je v omeškaní s dodaním diela v lehote/lehotách podľa bodu 3.1 článku III. tejto ZoD.
 - 14.2.4 Neodstránil vady diela v lehote podľa bodu 7.5. a 7.6. článku VII. tejto ZoD.
 - 14.2.5 Koná v rozpore s ostatnými ustanoveniami tejto ZoD a/alebo so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území SR a toto konanie v určenej primeranej lehote neodstráni.
 - 14.2.6 Nebol v čase uzavretia tejto ZoD zapísaný v registri partnerov verejného sektora alebo ak bol počas doby trvania tejto ZoD vymazaný z registra partnerov verejného sektora podľa § 14 zákona o registri partnerov verejného sektora.
 - 14.2.7 Poruší povinnosť podľa bodu 9.8.6 článku IX. tejto ZoD.
- 14.3.** Odstúpením od tejto ZoD nie je dotknutý nárok objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty podľa článku VIII. tejto ZoD.
- 14.4.** Zhotoviteľ je oprávnený písomne odstúpiť od tejto ZoD v prípade, ak:
 - 14.4.1 Objednávateľ preukázateľne neposkytne zhotoviteľovi súčinnosť pri plnení tejto ZoD a neurobí tak ani v primeranej lehote určenej zhotoviteľom na vykonanie nápravy.
 - 14.4.2 Objednávateľ je v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako šesťdesiat (60) dní po lehote jej splatnosti.
- 14.5.** Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že odstúpenie nadobudlo účinnosť na tretí deň po jeho odoslaní.
- 14.6.** Zmluvná strana, ktorá z uvedených dôvodov odstúpi od tejto ZoD, má právo od druhej zmluvnej strany požadovať náhradu škody.
- 14.7.** Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky vyplývajúce z tejto ZoD môžu byť postúpené na tretie osoby len po predchádzajúcom písomnom súhlase dlžníka.

- 14.8.** V prípade ukončenia zmluvného vzťahu a v sporných prípadoch sa zmluvné strany riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR. Týmto predpismi sa riadia aj vzťahy neupravené v tejto ZoD. V prípade sporu tento rozhodne miestne a vecne príslušný súd SR.
- 14.9.** Práva a povinnosti, ktoré svojou povahou majú trvať aj po skončení tejto ZoD, nie sú skončením tejto ZoD dotknuté. Zmluvné strany sa dohodli, že za takéto práva a povinnosti sa budú považovať práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich najmä z článku VII. a článku VIII. tejto ZoD.
- 14.10.** Zmluvné strany sa dohodli, že po skončení tejto ZoD si nebudú vracat' už poskytnuté plnenia.

Čl. XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1.** Zmeny a doplnky tejto ZoD budú zmluvné strany riešiť iba formou očíslovaných písomných dodatkov k tejto ZoD a v súlade s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 15.2.** Táto ZoD nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR. Zmluvu zverejní objednávatel'.
- 15.3.** Táto ZoD vrátane jej príloh je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých objednávatel' obdrží štyri (4) rovnopisy a zhotoviteľ dva (2) rovnopisy.
- 15.4.** Zmluvné strany vyhlasujú, že s touto zmluvou boli oboznámené, že nebola uzatvorená v tiesni, ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok.

V Bratislave dňa

V Košiciach dňa

za objednávatel'a

za zhotoviteľ'a

Patrik KRAUSPE
štátny tajomník Ministerstva vnútra
Slovenskej republiky

Ing Michal BURÁK
konateľ spoločnosti
Architektonické štúdio Atrium s.r.o.

POKYNY OBJEDNÁVATEĽA K VYPRACOVANIU PROJEKTOVEJ DOKUMENTÁCIE STAVBY

1. Všeobecné požiadavky spojené s plnením klimatických cieľov k splneniu požiadaviek definovaných v Pláne obnovy a odolnosti SR - povinné požiadavky

- a) Objekt musí spĺňať musí spĺňať minimálne požiadavky na energetickú hospodárnosť v súlade so zákonom o EHB. Minimálnou požiadavkou pre globálny ukazovateľ je horná hranica energetickej triedy AO.
- b) Splnenie požiadavky na primárnu energiu bude preukázané výpočtovo určenou hodnotou primárnej energie (globálneho ukazovateľa) uvedenou v energetickom certifikáte v zmysle zákona o EHB.
- c) V prípade inštalácie kotlov na zemný plyn budú podporované len kondenzačné plynové kotly plniace parametre Nariadenia Komisie (EÚ) č. 813/2013, ktorým sa vykonáva smernica Európskeho parlamentu a Rady 2009/125/ES, pokiaľ ide o požiadavky na ekodizajn ohrievačov pre vykurovanie vnútorných priestorov a kombinovaných ohrievačov, vid' požiadavky od 26. 9. 2018.
- d) V rámci investícií nebude poskytovaná podpora na kotly určené na spaľovanie biomasy a to aj v prípade kotlov umožňujúcich spaľovanie viacerých druhov palív.
- e) Ak je to vhodné a ekonomicky, funkčne a technicky možné, podpora bude poskytnutá aj na inštaláciu solárnych fotovoltických panelov ako súčasť obnovy budov a zavádzanie nízko uhlíkových alternatív ako sú tepelné čerpadlá.
- f) Výstavba objektu bude realizovaná v súlade so zákonom o EHB.
- g) Klimatické riziká vyplývajúce zo zmeny klímy budú riešené v súlade so Stratégiou adaptácie Slovenskej republiky na zmenu klímy a na ňu nadväzujúcim Národným akčným plánom pre adaptáciu.
- h) Ak je to vhodné a technicky, funkčne a ekonomicky možné bude výstavba objektu zahŕňať aj opatrenia na zvýšenie odolnosti proti možným negatívnym klimatickým vplyvom (tzv. adaptačné opatrenia), realizácia ktorých bude podporovať zamedzovanie prílišného prehrievania stavby a jej okolia a udržateľné hospodárenie s vodou (napr. využitie prvkov zelenej a modrej infraštruktúry).
- i) Stavby budú optimalizované na poskytovanie tepelného komfortu užívateľov aj pri extrémnych teplotách.
- j) V projektovej dokumentácii musia byť navrhnuté také opatrenia (v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva a Protokolom EU o nakladaní so stavebným odpadom a odpadom z demolácie), ktoré zabezpečia, aby aspoň 70% hmotnosti zdravotne nezávadného stavebného a demolačného odpadu (s výnimkou prirodzene sa vyskytujúceho materiálu uvedeného v kategórii 17 05 04 v Európskom zozname odpadov rozhodnutím 2000/532/ES) vyprodukovaného na stavenisku, bolo pripravených na opätovné použitie, recykláciu a ďalšie zhodnotenie materiálu, a to vrátane činností spätného zasypávania, pri ktorých sa využije odpad ako náhrada za iné materiály.

- k) Projekt realizácie objektov a stavebnotechnické postupy budú podporovať obehové hospodárstvo a budú brať do úvahy celý materiálový cyklus stavebných výrobkov, budú podporovať využívanie ekologicky menej škodlivých materiálov v stavebných konštrukciách, komponentoch alebo iných materiáloch.
- l) Realizácia bude rešpektovať a plniť ciele a opatrenia Programu predchádzania vzniku odpadu SR na roky 2019 - 2025.
- m) V procesoch súvisiacich s výstavbou je potrebné obmedziť tvorbu odpadu v súlade s Protokolom EU o nakladaní so stavebným odpadom a odpadom z demolácie, pričom sa prihliada na najlepšie dostupné techniky a využíva sa selektívna demolácia.
- n) Pri použití selektívnej demolácie je potrebné zabezpečiť odstránenie a bezpečnú manipuláciu s nebezpečnými látkami, ako aj uľahčiť opätovné použitie materiálov ich selektívnym odstraňovaním s využitím dostupných triediacich systémov pre stavebný a demolačný odpad.
- o) Stavebné komponenty a materiály použité pri realizácii budovy nebudú obsahovať azbest ani iné nebezpečné a toxické látky (zoznam látok podliehajúcich autorizácii stanoveného v prílohe XIV k Nariadeniu EK č. 1907/2006 Európskeho parlamentu a Európskej rady).
- p) Stavebné prvky a materiály použité pri výstavbe objektov, ktoré môžu prísť do styku s užívateľmi budú emitovať menej ako 0,06 mg formaldehydu na m³ materiálu alebo zložky a menej ako 0,001 mg karcinogénnych prchavých organických zlúčenín kategórie 1A a 1B na m³ materiálu alebo prvku, čo sa preukáže skúšaním v súlade s normou CEN/TS 16516 a ISO 16000-3 alebo inými porovnateľnými štandardizovanými skúšobnými podmienkami a metódami stanovenia.
- q) V prípade, ak sa nová stavba nachádza na potenciálne kontaminovanom mieste (brownfield), je nutné, aby bolo toto miesto predmetom skúmania potenciálnych kontaminátov (napr. norma ISO 18400).
- r) Pri stavebných prácach budú prijaté opatrenie na zníženie hluku, prachu a emisií znečisťujúcich látok v súlade so zákonom Národnej rady SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov spolu s vykonávacou vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 549/2007 Z. z.
- s) Aby sa zabránilo dopadu stavby na životné prostredie, identifikujú sa a riešia sa riziká vodných zdrojov súvisiace so zachovaním kvality vody a s predchádzaním vodného znečistenia, a to v súlade s plánom riadenia a ochrany vôd.
- t) Všetky vodné spotrebiče (sprchové riešenia, sprchy, vodovodné batérie, toalety, toaletné misy a splachovacie nádrže, pisoárové misy a splachovacie nádrže, vane a pod.) musia patriť do dvoch najlepších tried spotreby vody podľa platného vodného štítku, ktorý bude doložený technickými listami výrobku, existujúcim štítkom výrobku alebo certifikátom budovy.
- u) Ak sa stavebné práce budú vykonávať v oblastiach citlivých na biodiverzitu, bude sa vyžadovať súlad s článkom 6, ods. 3 a článkom 12 Smernice o biotopoch (Smernica Rady 92/43/EHS z 21. mája 1992 o ochrane prirodzených biotopov a voľne žijúcich živočíchov a rastlín) a článkom 5 Smernice o vtáctve (Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2009/147/ES z 30. novembra 2009 o ochrane voľne žijúceho vtáctva).
- v) Najmenej 70% všetkých výrobkov z dreva použitých v novej konštrukcii obkladov a iných povrchových úprav použitých pri realizácii opláštenia budovy musí byť recyklovaných/opätovne použitých, alebo pochádzajúcich z trvalo udržateľné obhospodarovaných

lesov, ktoré sú certifikované certifikačnými auditmi tretích strán vykonávanými akreditovanými certifikačnými orgánmi (napr. Normy FSC/PEFC alebo ekvivalentné normy).

- w) Podporované budú len také zariadenia OZE, ktoré majú vydané vyhlásenie o zhode.
- x) Podporované budú len také tepelné čerpadlá, ktoré sú určené na využívanie aerotermálnej, geotermálnej alebo hydrotermálnej energie.

Podrobnejšie vid'.: <https://www.planobnovy.sk/realizacia/dokumenty/>

(Prílohy k systému implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR 1.1 - príloha č. 3.1-4 Metodická príručka k výstavbe a obnove budov).

2. Spôsob spracovania predmetu zákazky - doplňujúce požiadavky

2.1. Predmetom tejto zákazky nie je asanácia existujúcich stavieb a spevnených plôch uvedená v základnej požiadavke investičnej akcie pod označením SO 14A.

2.2. Stavebný zámer (dokumentácia pre územné rozhodnutie)

- a) Tri (3) vyhotovenia z požadovaných šiestich (6) vyhotovení stavebného zámeru, ktoré budú tvoriť prílohu návrhu na vydanie územného rozhodnutia je potrebné upraviť podľa prílohy č. 1 „Sadzobníka pre navrhovanie ponukových cien projektových prác a inžinierskych činností - UNIKA na dokumentáciu pre územné rozhodnutie.“
- b) Uchádzač si vyhotoví dostatočný počet dokumentácií pre územné rozhodnutie podľa písm.
 - a) tohto bodu, ktoré použije pre zabezpečenie dokladov podľa bodu 2.1.2.3 článku II. návrhu ZoD.

2.3 Zámer navrhovanej činnosti (EIA)

- a) Uchádzač je povinný zabezpečiť záverečné stanovisko podľa § 37 zákona č. 24/2006 Z. z. o posudzovaní vplyvov na životné prostredie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- b) Uchádzač je povinný vypracovať vyhodnotenie pripomienok EIA samostatne k územnému a samostatne k stavebnému konaniu.

2.3. Dokumentácia pre stavebné povolenie

- a) Na základe výsledkov inžiniersko - geologického a hydrogeologického prieskumu uchádzač vypracuje návrh studne a odber podzemných vôd a posudok v zmysle § 37 zákona č. 364/2004 Z. z. o vodách a o zmene zákona Slovenskej národnej rady č. 372/1990 Zb. o priestupkoch v znení neskorších predpisov (vodný zákon).
- b) Do návrhu jednotlivých objektov je potrebné zahrnúť aj technické riešenie vstupu/vstupov a ostatných opatrení (napr. miestnosť WC pre imobilných, či kancelária prvého kontaktu) v súlade s Vyhláškou Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v znení neskorších predpisov. Pre riešenie vstupu do objektu bude prioritne navrhnutá rampa, a následne zdvíhacie plošiny. Schodolezy môžu byť navrhované iba vo výnimočných prípadoch.

2.4. Realizačný projekt stavby

- a) Výkresy výkopov a základov, pôdorysov, rezov a pohľadov sa požadujú spracovať v mierke 1:50. Ostatné budú spracované v mierke podľa povahy, veľkosti a zložitosti znázorňovaného predmetu a s prihliadnutím k účelu a čitateľnosti.

- b) Z dôvodu koordinácie jednotlivých profesií ich trasovania a prestupov je potrebné spracovať aj 3D model s dostatočným množstvom rezov preukazujúcich správne uloženie rozvodov, ktoré musí zohľadňovať podchodné a podjazdné výšky, súběhy vedení, kotvenie, príruby a pod. Zhotoviteľ je povinný spracovať detailné riešenie vertikálnych stúpačiek pre stanovenie prestupov v rámci statiky, koordináciu jednotlivých profesií v rámci poschodí, rozpracovať detaily stavebných konštrukcií k realizácii diela. Uvedené požiadavky budú tvoriť súčasť výkresovej časti realizačného projektu stavby.
- c) Výrobky a zariadenia navrhnuté v realizačnom projekte stavby budú podrobne popísané technickými požiadavkami, resp. parametrami bez uvedenia ich názvov, resp. názvov výrobcov.

3. Rozsah projektového energetického hodnotenia budovy

- 3.1. Energetické hodnotenie budovy (EHB) bude vypracované v zmysle Vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č. 364/2012 Z. z. (ďalej len „vyhláška“), ktorou sa vykonáva zákon o EHB, pre každé miesto spotreby energie v budove:
 - a) vykurovanie,
 - b) príprava teplej vody,
 - c) vetranie a chladenie,
 - d) osvetlenie.
- 3.2. Zatriedenie a spôsob využitia budovy bude určený v súlade s vyhláškou:
 - a) administratívna budova,
 - b) zatriedenie budovy bude určené v súlade s kategóriami podľa § 3 ods. 5 zákona o EHB, resp. podľa prevládajúceho účelu užívania.
- 3.3. Energetické hodnotenie budovy bude spracované pre navrhovaný stav s hodnotením všetkých miest spotreby energie a ich zatriedením do energetických tried. V závere EHB navrhovaného stavu bude uvedená energetická trieda celkovej potreby energie budovy a energetická trieda globálneho ukazovateľa - primárnej energie.
- 3.4. Ďalšie pokyny na spracovanie EHB navrhovaného stavu
 - a) v EHB bude deklarovaný spôsob výpočtu súčiniteľa prechodu tepla U a skladba jednotlivých posudzovaných konštrukcií,
 - b) v EHB bude jednoznačne uvedené zhodnotenie priemerného súčiniteľa prechodu tepla,
 - c) v prípade, ak v budove nebude hodnotené miesto spotreby energie „vetranie a chladenie“ je potrebné postupovať podľa § 4 ods. 16 vyhlášky, t. j. do celkovej potreby energie sa nezahrnú hraničné hodnoty potreby energie na vetranie a chladenie a v súlade s písm. y) prílohy č. 3 vyhlášky, t. j. pre hraničné hodnoty škály energetických tried globálneho ukazovateľa sa zohľadní súčin hraničnej hodnoty ukazovateľa pre miesto spotreby energie na chladenie a nútené vetranie a faktora primárnej energie pre elektrinu. Až následne bude podľa primárnej energie budova zatriedená do energetickej triedy.

4. Členenie rozpočtu a výkazu výmer

- 4.1. Pri spracovaní rozpočtu je potrebné dodržať nasledovné členenie :
- a) celkový krycí list rozpočtu, celková rekapitulácia,
 - b) krycí list rozpočtu pre jednotlivé stavebné objekty a prevádzkové súbory, resp. časti rozpočtu, rekapitulácia pre jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu,
 - c) rozpočet pre jednotlivé stavebné objekty a prevádzkové súbory, resp. časti rozpočtu.
- 4.2. Rozpočet je potrebné členiť samostatne pre objekt IBC a objekt HS.
- 4.3. Ďalšie pokyny na spracovanie rozpočtu a výkazu výmer :
- a) v rozpočte samostatne neuvádzať VRN ani KČ,
 - b) rozpočet a výkaz výmer musí byť spracovaný s podrobným výpočtom množstiev jednotlivých položiek,
 - c) všetky ceny v rozpočte uvádzať na dve desatinné miesta,
 - d) všetky časti rozpočtu v záhlaví označovať jednotným názvom akcie v súlade so zmluvou o dielo a následne označiť časti rozpočtu podľa požadovaného členenia,
 - e) v popise jednotlivých položiek uviesť technické požiadavky, resp. parametre navrhnutých výrobkov a zariadení bez uvedenia ich názvov, resp. názvov výrobcov. Odkaz uvedený formou príkladu možno použiť len vtedy, ak nie je možné opísať výrobky a zariadenia dostatočne presne a zrozumiteľne - takýto odkaz musí byť doplnený slovami „alebo ekvivalentný“,
(Znenie popisu položky bude teda vyzeráť napríklad nasledovne: „Kontaktný zateplňovací systém hr. 180 mm - minerálne riešenie, skrutkovacie kotvy, **napr. BAUMIT STAR alebo ekvivalentný**“)
 - f) všetky prvky, ktoré budú popísané v samostatných výpisoch (napr. výpis výplní otvorov okien, výpis výplní otvorov dverí, výpis výplní otvorov zasklených stien, výpis klampiarskych výrobkov, výpis zámočníckych výrobkov a pod.) budú v rozpočte uvedené iba s príslušným rozmerom a odkazom na skratku položky zodpovedajúceho výpisu, tzn., že nebudú v rozpočte napr. ako samostatné položky uvedené vnútorné žalúzie a sieťky proti hmyzu,
 - g) položky v rozpočte, ktoré v sebe môžu zahŕňať čiastkové položky je potrebné samostatne podrobne rozpísať, napr. pri montáži okien jednoznačne uviesť, že táto položka obsahuje aj montáž interiérových a exteriérových pásov,
 - h) v rozpočte neuvádzať položky, ako napr. demontáže s mernou jednotkou súbor, komplet a pod., pokiaľ k tejto položke nie je samostatný rozpočet. Ak nie je možné položku vyjadriť inak, je potrebné ju uviesť v počte hodín,
 - i) v rozpočte neuvádzať tovary, ktoré nie sú stavebnými prácami, ako napr. zásobníky na toaletný papier, zásobníky na utierky na ruky, zásobníky na mydlo a pod.,
 - j) popis materiálu v jednotlivých položkách rozpočtu musí byť totožný s popisom materiálu vo výkresovej časti,
 - k) v elektronickej podobe rozpočet dodať **v jednom „xls“** súbore (nie každá časť ako samostatný súbor xls) - jednotlivé stavebné objekty, resp. časti rozpočtu budú v jednotlivých záložkách tohto súboru vzájomne prepojené a zavorcované,
 - l) výkaz výmer nebude obsahovať vzorce, tzn. všetky polia budú prázdne, t. j. bez núl.

Š P E C I F I K Á C I A C E N Y

V Bratislave dňa

V Košiciach dňa

za objednávateľa

za zhotoviteľa

Patrik KRAUSPE
štátny tajomník Ministerstva vnútra
Slovenskej republiky

Ing Michal BURÁK
konateľ spoločnosti
Architektonické štúdio Atrium s.r.o.

1. Zabezpečenie vstupných podkladov

Výkonová fáza – 5.1.1	- vypracovanie IGHP + meranie radónu		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	200	10000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			10000
DPH 20 %			2000
Cena vrátane DPH v Eur			12000

Výkonová fáza – 5.1.2	- polohopisné a výškopisné zameranie		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	0	0	0
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	30	400	12000
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			12000
DPH 20 %			2400
Cena vrátane DPH v Eur			14400

2. Zabezpečenie predprojektovej prípravy stavby

Výkonová fáza – 5.1.3	- stavebný zámer (dokumentácia pre územné rozhodnutie)		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	1720	86000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			86000
DPH 20 %			17200
Cena vrátane DPH v Eur			103200

Výkonová fáza – 5.1.4	zámer navrhovanej činnosti EIA		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	200	10000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			10000
DPH 20 %			2000
Cena vrátane DPH v Eur			12000

Výkonová fáza – 5.1.5	- zabezpečenie dokladov pre územné konanie		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	0	0	0
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	30	200	6000
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			6000
DPH 20 %			1200
Cena vrátane DPH v Eur			7200

3. Zabezpečenie projektovej prípravy stavby

Výkonová fáza – 5.1.6	- dokumentácia pre stavebné povolenie		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	2400	120000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			120000
DPH 20 %			24000
Cena vrátane DPH v Eur			144000

Výkonová fáza – 5.1.7	- zabezpečenie dokladov k stavebnému povoleniu		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	0	0	0
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	30	200	6000
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			6000
DPH 20 %			1200
Cena vrátane DPH v Eur			7200

Výkonová fáza – 5.1.8	- realizačný projekt stavby		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	2400	120000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			120000
DPH 20 %			24000
Cena vrátane DPH v Eur			144000

4. Počas realizácie stavby

Výkonová fáza – 5.1.9	- spolupráca so zhotoviteľom		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	200	10000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			10000
DPH 20 %			2000
Cena vrátane DPH v Eur			12000

Výkonová fáza – 5.1.10	- vypracovanie plánu užívania verejnej práce		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	200	10000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			10000
DPH 20 %			2000
Cena vrátane DPH v Eur			12000

Výkonová fáza – 5.1.11	- výkon odborného autorského dohľadu		
Kategória práce	Hodinová sadzba v Eur	Počet kalkulovaných hodín	Spolu
- vysokokvalifikované koncepčné práce	50	680	34000
- veľmi náročné a koncepčné práce	0	0	0
- náročné práce	0	0	0
- menej náročné práce	0	0	0
- pomocné práce	0	0	0
Cena bez DPH v Eur			34000
DPH 20 %			6800
Cena vrátane DPH v Eur			40800

Cena za dielo celkom	
Cena bez DPH v Eur	424000
DPH 20 %	84800
Cena vrátane DPH v Eur	508800

Z O Z N A M S U B D O D Á V A T E Ľ O V

V Bratislave dňa

V Košiciach dňa

za objednávateľa

za zhotoviteľa

Patrik KRAUSPE

štátny tajomník Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

Ing Michal BURÁK

konateľ spoločnosti
Architektonické štúdio Atrium s.r.o.

	Subdodávateľ (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO)	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)	Popis časti diela vypracovávanej subdodávateľom (napr. prieskumy, zameranie, ELI, ZTI, ÚK, VZT a pod.)
1.	RAMESEUM SK s.r.o. Jabloňová 475/15 082 56 Pečovská Nová Ves IČO: 52375455	Ing. Marián Viazanko	Statika stavieb, konštrukcie pozemných stavieb
2.	Klima-teplo designing s.r.o. Tolstého 158/3 040 01 Košice -mestská časť Sever IČO: 44294476	Ing. Štefan Petkanič	ZTI, ÚV, CHL, VZT
3.	AIP projekt, s.r.o. Letná 10 040 01 Košice - mestská časť Staré Mesto IČO: 50172441	Doc. Ing. Martin Lopušniak , PhD.	Požiarna ochrana, Inžiniering, Stavebná fyzika, EHB, rozpočtovanie, svetlotechnika
4.	Via-electra s.r.o. Purkynova 648/125, 612 00, Brno, Česko IČO: 04877241	Erik Špak	ELI, silnoprúdy, slaboprúdy, bleskozvody, trafo
5.	AG audit, s.r.o. Hraničná 17 821 05 Bratislava - Ružinov IČO: 43791336	Peter Dobrovoda	Inžinierska geológia
6.	FROM, s.r.o. Ulica F.M.Dostojevského 2038/2 984 01 Lučenec IČO: 44522363	Ing. František Radinger	geodézia
7.	fyzická osoba	Ing. Milan Gavalec.	konštrukcie inžinierskych stavieb I2