

**OLO**[®]**Odvoz a likvidácia odpadu a.s.**

Ivanská cesta 22
821 04 Bratislava 2
ČSOB, a.s. ČBU: 25332773/7500
Zapísaná v obchodnom registri
Okr. súdu Bratislava I. odd. Sa, vl. č. 482/B

BIC: CEKOSKBX
IBAN: SK37 7500 0000 0000 2533 2773
IČO: 681300
DIČ: 2020318256
IČ DPH: SK2020318256

Výzva na predkladanie ponúk (ďalej len „Výzva“)

Komunikácia pre uvedenú zákazku sa uskutočňuje prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – JOSEPHINE: <https://josephine.proebiz.com/sk/>

1. Základné informácie

Obstarávateľ: Odvoz a likvidácia odpadu a.s., Ivanská cesta 22, 821 04 Bratislava, v zmysle § 9 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).

Kontaktná osoba:

- vo veciach procesných: Mgr. Michaela Tóthová; tothova@olo.sk; +421 949 007 350
- vo veciach technických: Jantošovič Marek, jantosovic@olo.sk, +421 918 110 502

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, ako aj predkladanie ponúk uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne prostredníctvom informačného systému JOSEPHINE na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/42137/summary>

2. Identifikácia predmetu obstarávania podľa CPV kódov

Názov: **Diagnostika, servis, opravy a dodanie náhradných dielov pre ventilátory ZEVO**

CPV : 50411300-2 Oprava a údržba elektromotorov
50530000-9 Opravy a údržba strojov
50324200-4 Preventívna údržba
39714100-1 ventilátory
31158300-1 turbodúchadlo

Druh: Služby

3. Opis predmetu zákazky

Predmetom zákazky je vykonávanie periodickej diagnostiky stavu rotačných strojov a zariadení (ventilátorov a dúchadiel), následné vypracovanie protokolov z vykonaných meraní s odporúčením ďalšieho postupu. Zabezpečenie servisu a opráv na základe vykonanej diagnostiky na obstarávateľom určených zariadeniach, vrátane dodávky náhradných dielov. Servis a periodické dopĺňanie automatických mazníc inštalovaných na ventilátoroch.

Podrobný a úplný opis predmetu zákazky je uvedený v prílohe č. 1 tejto požiadavky.

4. Rozdelenie predmetu obstarávania na časti

Zákazka nie je rozdelená na samostatné časti.

5. Typ zmluvného vzťahu

Plnenie zákazky bude uskutočnené na základe Rámcovej zmluvy o dielo (ďalej len „Zmluva“). Závazný návrh tejto Zmluvy tvorí Prílohu č. 5.

Úspešný uchádzač bude povinný na svoje náklady uzatvoriť a mať v platnosti počas celej doby trvania zmluvy poistnú zmluvu - Poistenie zodpovednosti voči tretím osobám za škodu spôsobenú pri výkone svojej činnosti - poistná suma minimálne vo výške 70 000,00 €. Uchádzač preukáže splnenie tejto podmienky v rámci poskytnutia súčinnosti pri podpise zmluvy.

6. Obhliadka predmetu zákazky

Vzhľadom k špecifikácii predmetu zákazky verejný obstarávateľ zabezpečí všetkým záujemcom možnosť obhliadky príslušného miesta. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonať obhliadku miesta, aby si overili a získali potrebné informácie nevyhnutné na vypracovanie ponuky.

Informácie k obhliadke:

- Výdavky spojené s obhliadkou miesta dodania predmetu zákazky znáša záujemca
- Termín (čas a dátum) obhliadky je potrebné dohodnúť vopred telefonicky s kontaktnou osobou určenou verejným obstarávateľom v dňoch pondelok – piatok od 8:00 do 13:00.
- Kontaktná osoba pre dohodnutie termínu obhliadky je Ing. : Jantošovič Marek, jantosovic@olo.sk, +421 918 110 502.

7. Miesto a čas dodania zákazky

Miesto: ZEVO OLO, Vlčie hrdlo 72, Bratislava.

Dodacie podmienky:

Presný termín odstávky pre realizáciu prác bude uvedený v príslušnej objednávke.

Objednávateľ sa zaväzuje vyzvať zhotoviteľa na vykonanie pravidelného servisu [15] (pätnásť) dní pred začatím prác. Zhotoviteľ je povinný dokončiť práce do 2 dní od začatia prác alebo v lehote určenej vo výzve.

Reakčný čas Reakčný čas zhotoviteľa v prípade nepravidelného servisu je do [12] (dvanásť) hodín od momentu oznámenia poruchy/vady objednávateľom, pričom zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť poruchu/vadu do [48] (štyridsať osem) hodín odo dňa diagnostikovania poruchy/vady, ak sa zmluvné strany nedohodli inak.

Zhotoviteľ sa zaväzuje objednávateľovi dodať náhradné diely do [4] (štyroch) dní odo dňa doručenia objednávky, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Časť diela je možné realizovať len počas odstávky ZEVO. Predpokladaný termín odstávky na realizáciu diela je v termíne september/október 2023, pričom tento termín odstávky je objednávateľ oprávnený zmeniť. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť zhotoviteľovi presný termín konania odstávky ~~pätnásťtridsať~~ (15) dní vopred.

8. Hlavné podmienky financovania

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov OLO a.s. Platba na základe faktúry. Faktúra bude mať 30-dňovú lehotu splatnosti odo dňa jej doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti riadneho daňového a účtovného dokladu v súlade s príslušnými daňovými dokladmi. Platba bude realizovaná bezhotovostným platobným príkazom. Neposkytuje sa preddavok ani zálohová platba. Vystavená faktúra zo strany dodávateľa tovaru musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

9. Podmienky účasti uchádzačov

9.1. Procesu obstarávania sa môže zúčastniť len uchádzač, ktorý spĺňa a preukáže nasledovné podmienky účasti (**tzv. osobné postavenie uchádzača**):

9.1.1. Uchádzač musí mať oprávnenie na podnikanie v rozsahu predmetu obstarávania, (oprávnenie ~~poskytnúť služby uskutočniť stavebné práce~~, ktoré sú predmetom zákazky),

- **uchádzač preukáže platným výpisom zo živnostenského alebo obchodného registra alebo iného obdobného registra v štáte sídla uchádzača (rovnocenný doklad), ktorý ho oprávňuje uskutočňovať zákazku, ktorá je predmetom obstarávania;**

9.1.2. uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- **uchádzač preukáže čestným vyhlásením.**

Za účelom preukázania splnenia podmienok účasti podľa bodov 9.1.1. až 9.1.2. **predloží každý uchádzač príslušné doklady, ktoré budú súčasťou cenovej ponuky.** Obstarávateľ bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti u uchádzača s ekonomicky najvýhodnejšou ponukou. Za účelom preukázania splnenia podmienok účasti osobného postavenia obstarávateľ nepožaduje od uchádzača predloženie príslušných dokladov v prípade, ak je uchádzač zapísaný v zozname hospodárskych subjektov vedenom Úradom pre verejné obstarávanie alebo obdobnému / rovnocennému zoznamu v štáte sídla uchádzača.

9.2. Uchádzač preukáže splnenie nasledujúcich **podmienok účasti technickej a odbornej spôsobilosti**:

9.2.1. Zoznam kľúčových odborníkov, ktorí sú určení pre plnenie zákazky / ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zákazky:

- **Elektrotechnik** - aspoň 1 pracovník s osvedčením podľa § 22 samostatný elektrotechnik podľa vyhlášky č. 508/2009 Z.z. na opravu, rekonštrukciu a montáž vyhradeného technického zariadenia.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov na elektrotechnika:

- Odborná kvalifikácia v oblasti predmetu zákazky, uchádzač u elektrotechnika preukáže platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky podľa vyhlášky č. 508/2009 Z.z. na opravu, rekonštrukciu a montáž vyhradeného technického zariadenia, alebo rovnocenným dokladom vydávaným v mieste pôsobenia stavbyvedúceho.

Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu obstarávania, sú spracúvané obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe

takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

10. Komunikácia a vysvetľovanie

Žiadosť o vysvetlenie k podkladom je možné podať v lehote do dvoch pracovných dní pre uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Na otázky doručené po tomto termíne obstarávateľ odpovie, avšak nebude predlžovať lehotu na predkladanie ponúk.

Komunikácia medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v štátnom (slovenskom) jazyku výhradne prostredníctvom IS JOSEPHINE, prevádzkovaného na elektronickej adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43029/summary>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu obstarávania.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome
- Microsoft Edge.

Samostatný dokument Technické nároky systému JOSEPHINE si môžete stiahnuť [TU](#).

Každý hospodársky subjekt/záujemca má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

Záujemca si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“. Ponuky predložené po lehote na predkladanie ponúk systém Josephine neotvorí.

[Skrátený návod](#) registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

Zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.

Ak je odosielateľom zásielky obstarávateľ, tak záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca, resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca, resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s obstarávateľom. Prípadné nedoručenie notifikačnej správy alebo jej klasifikovanie ako „SPAM“ nemajú vplyv na pravidlo doručovania dokumentov, nakoľko zasielaná správa je záujemcovi /

uchádzačovi prístupná po prihlásení do systému Josephine.

Ak je odosielateľom informácie záujemca, resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

Obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétnej zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).

Obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami ku všetkým dokumentom potrebným na vypracovanie a predloženie ponuky v predmetnom obstarávaní. [Skrátený návod](#) vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom prihlásenia, posielania správ a predkladaním ponúk v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému. Ak budete potrebovať niektoré z informácií spresniť, máte vždy možnosť kontaktovať linku podpory Houston PROEBIZ.

11. Predkladanie ponúk

Predkladanie ponúk je umožnené registrovaným uchádzačom, nie je potrebná autentifikácia uchádzača (predkladanie ponúk je umožnené aj neautentifikovaným hospodárskym subjektom.)

Lehota: uvedená v systéme JOSEPHINE na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43029/summary><https://josephine.proebiz.com/sk/tender/42137/summary>

Spôsob: prostredníctvom systému JOSEPHINE na adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43029/summary>

UPOZORNENIE:

Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí, čo znamená, že nebude zaradená do vyhodnocovania. Z uvedeného dôvodu obstarávateľ odporúča, aby záujemcovia nečakali s predložením ponuky na posledné okamihy pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk a aby svoju ponuku predložili s dostatočným časovým predstihom.

Obsah ponuky:

1. Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 3 tejto výzvy - **Návrh na plnenie kritérií** (vo formáte .pdf a súčasne .xlsx). Záujemca zároveň vyplní návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk (celkovú cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH) aj elektronicky v systéme JOSEPHINE v časti „Ponuky“.
2. Doklady a dokumenty, ktorými uchádzač preukazuje **podmienky účasti** uvedené v bode č. 9 tejto výzvy.
3. Riadne vyplnená a podpísaná príloha č.4 tejto výzvy - **Čestné vyhlásenie uchádzača**.
4. Riadne vyplnená a podpísaná príloha č. 5 tejto výzvy – **Návrh zmluvy**
5. **Plnomocenstvo** v prípade, ak za spoločnosť koná osoba oprávnená na základe plnej moci..

V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je .pdf). Doklady musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne. Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. V prípade nepredloženia niektorého z vyššie uvedených dokumentov, bude uchádzač vyzvaný, aby v primeranej lehote nie dlhšej ako 5 pracovných dní doplnil chýbajúci dokument. V prípade, ak uchádzač na túto výzvu nepredloží požadované dokumenty, bude z obstarávania vylúčený v súlade s princípom rovnosti zaobchádzania a transparentnosti.

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

Ponuku môžu predkladať všetky hospodárske subjekty (fyzické, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľovi spoločne). V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti s touto zákazkou. V prípade, ak bude ponuka skupiny uchádzačov vyhodnotená ako úspešná, táto skupina bude povinná vytvoriť združenie osôb podľa relevantných ustanovení súkromného práva. Z dokumentácie preukazujúcej vznik združenia (resp. inej zákonnej formy spolupráce fyzických alebo právnických osôb) musí byť jasné a zrejmé, ako sú stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto a akou časťou sa bude na plnení podieľať a skutočnosť, že všetci členovia združenia ručia za záväzky združenia spoločne a nerozdielne.

Uchádzač alebo skupina uchádzačov môže predložiť iba jednu ponuku.

12. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Obstarávateľ stanovuje ako jediné **kritérium na vyhodnotenie ponúk najnižšiu celkovú cenu za celý predmetu zákazky v EUR bez DPH.**

V prípade rovnosti bodového hodnotenia budú vyzvaní tí uchádzači, ktorí majú rovnaký počet bodov, aby v lehote nie kratšej ako jeden pracovný deň znížili svoje cenové ponuky, prípadne potvrdili ich aktuálnu výšku. Úspešným sa stane uchádzač s najnižšou cenovou ponukou po uplynutí danej lehoty. Verejný obstarávateľ môže uvedený postup aj opakovať.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní obstarávateľa. Ak uchádzač nie je platcom DPH, ním uvedená cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH. V prípade, ak uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte EÚ alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH, výšku DPH a aj cenu s DPH podľa slovenských právnych predpisov (20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať.

Požiadavky na cenu:

Ponúknutá cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a musí byť uvedená v mene EUR a musí zahŕňať všetky výdavky uchádzača súvisiace s realizáciou predmetu zákazky podľa požiadaviek uvedených v opise predmetu zákazky, ktorá je prílohou tejto výzvy. Záujemca je pred predložením svojej

ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zákazky, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky (napr. dopravné náklady).

Obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v rámci svojej ponuky deklaroval dobu platnosti ponuky. Doba platnosti ponuky nesmie byť kratšia ako jeden (1) mesiac odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

13. Ďalšie informácie

- a) Obstarávateľ po otvorení ponúk ich zoradí podľa stanoveného kritériá a pristúpi k vyhodnoteniu ponúk a podmienok účasti u uchádzača s najnižšou cenovou ponukou podľa stanoveného kritériá. V prípade, ak dôjde k vylúčeniu uchádzača s najnižšou cenovou ponukou, obstarávateľ bude rovnakým pravidlom opakovane postupovať až dovtedy, kým určí uchádzača spĺňajúceho stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky s najnižšou cenou ponukou spomedzi nevylúčených uchádzačov.
- b) V prípade, že uchádzač s najnižšou ponukovou cenou predloží certifikáty a doklady, ktoré nezodpovedajú požiadavkám obstarávateľa, prípadne nepredloží požadované certifikáty a doklady v ponuke, obstarávateľ vyzve uchádzača na odstránenie týchto nedostatkov v lehote nie dlhšej ako 5 pracovných dní. Ak ani po výzve uchádzač nepredloží doklady a certifikáty preukazujúce splnenie stanovených požiadaviek, bude to obstarávateľ považovať za nesplnenie podmienky účasti a vylúči takéhoto uchádzača z postupu zadávania zákazky.
- c) Ak obstarávateľ alebo ním menovaná komisia pri vyhodnocovaní identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky alebo predložených dokumentov, a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením nemôže dôjsť k zmene ponuky. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- d) V prípade, ak bude cenová ponuka uchádzača obsahovať chyby v písaní, počítaní, alebo iné zrejme obsahové alebo formálne nedostatky, obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o ich vysvetlenie alebo odstránenie. Pri vysvetľovaní alebo odstraňovaní nedostatkov cenovej ponuky uchádzač je oprávnený meniť svoju cenovú ponuku výhradne za účelom opravy matematických chýb. V opačnom prípade si obstarávateľ vyhradzuje právo cenovú ponuku uchádzača vylúčiť.
- e) Obstarávateľ si vyhradzuje právo požiadať uchádzača o vysvetlenie cenovej ponuky, aj v prípade ak cenová ponuka uchádzača bude mimoriadne nízka vzhľadom na trhové podmienky alebo cenové ponuky ostatných uchádzačov. Obstarávateľ si vyhradzuje právo vylúčiť z postupu obstarávania cenovú ponuku uchádzača, ktorý dostatočne nevysvetlí mimoriadne nízku cenovú ponuku (nepreukáže jej udržateľnosť a reálnosť) podľa požiadaviek obstarávateľa.
- f) Obstarávateľ si vyhradzuje právo pred oznámením výsledku vyhodnotenia ponúk vyzvať jedného alebo viacerých uchádzačov na rokovanie o ponúknutej cene, prípadne zmluvných podmienkach zákazky. Obstarávateľ si zároveň vyhradzuje právo vylúčiť z vyhodnotenia ponúk ponuku uchádzača, ktorý odmietne účasť na takomto rokovaní (pre vylúčenie pochybností sa za odmietnutie nepovažuje situácia v rámci ktorej uchádzačovi nevyhovuje obstarávateľom navrhnutý termín rokovania).
- g) Obstarávateľ označí za úspešného uchádzača s najnižšou cenou, ktorý preukázal stanovené podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky. Informácia o výsledku procesu obstarávania a vyhodnotenia ponúk bude uchádzačom zaslaná elektronicky prostredníctvom systému na elektronickú komunikáciu – **JOSEPHINE**.
- h) Úspešný uchádzač bude písomne vyzvaný na uzavretie zmluvy. V oznámení o prijatí ponuky podľa

predchádzajúcej vety bude úspešnému uchádzačovi určená primeraná lehota na poskytnutie súčinnosti k uzavretiu zmluvy. V prípade, ak úspešný uchádzač neposkytne súčinnosť v zmysle vyššie uvedeného (v primeranej lehote) bude z obstarávania vylúčený.

- i) V rámci súčinnosti k podpisu zmluvy úspešný uchádzač je povinný:
- a. predložiť Obstarávateľovi potvrdenie z príslušného daňového a colného úradu o neexistencii nedoplatkov na daniach a cle;
 - b. predložiť Obstarávateľovi z príslušného súdu potvrdenie o tom, že daný subjekt nie je v reštrukturalizácii, konkurze alebo likvidácii;
 - c. zabezpečiť zápis všetkých partnerov verejného sektora podľa osobitného zákona v Registri partnerov verejného sektora;
 - d. identifikovať všetkých subdodávateľov podieľajúcich sa na plnení, ktorí sú mu známi v danom čase;
 - e. doručiť podpísanú zmluvu v príslušnom počte vyhotovení vrátane všetkých príloh do sídla obstarávateľa;
 - f. splniť zmluvou uvedené povinnosti, ktoré sú naviazané na okamih podpísania / uzatvorenia zmluvy.
- j) Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť žiadnu ponuku a súťaž kedykoľvek zrušiť. O takomto postupe bude obstarávateľ uchádzačov informovať.
- k) Uchádzač je povinný v plnom rozsahu dodržiavať zákon č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade, ak by ponúknutá cena dosiahla hodnotu podľa § 2 odsek 2 alebo odsek 3 tohto zákona, je uchádzač povinný byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora.
- l) Predložením cenovej ponuky obstarávateľovi, uchádzač súhlasí so sprístupnením osobných údajov uvedených v cenovej ponuke členom komisie a s ich použitím výlučne za účelom vyhodnotenia cenových ponúk a prípravy a realizácie zmluvy.
- m) Uzatvorená zmluva bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv. Predložením cenovej ponuky uchádzač súhlasí so zverejnením zmluvy v Centrálnom registri zmlúv..
- n) Je potrebné rešpektovať podmienky, týkajúce sa zamestnávania pracovnej sily v Slovenskej republike a povinnosť dodržiavať všetky predpisy, pravidlá alebo inštrukcie, ktoré sa týkajú podmienok zamestnávania ktoréhokoľvek zamestnanca, najmä, nie však výlučne:
- Zákon č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce
 - Zákon č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

14. Jazyk ponuky

Uchádzač predkladá ponuku v slovenskom alebo českom jazyku. Ak je jej súčasťou doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 - Zoznam opravovaných zariadení

Príloha č. 3 – Návrh na plnenie kritérií

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie uchádzača

Príloha č. 5 - Návrh zmluvy

UPOZORNENIE

Táto Výzva na predkladanie ponúk nepredstavuje verejný návrh na uzavretie zmluvy/dohody v zmysle § 276 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) ani vyhlásenie obchodnej verejnej súťaže v zmysle § 281 Obchodného zákonníka a VVS, a.s. nezaväzuje na uzavretie zmluvy/dohody. Toto obstarávanie nie je verejným obstarávaním v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo v lehote na predkladanie cenových ponúk zmeniť, prípadne doplniť podmienky zadávania zákazky uvedené v tejto Výzve na predkladanie cenových ponúk alebo jej prílohách. Prípadné zmeny alebo doplnenia podmienok obstarávania budú uchádzačom písomne oznámené prostredníctvom systému Josephine.