

## Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace

v zadávacím řízení v souladu s § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, na veřejnou zakázku malého rozsahu **na stavební práce**

### „ITI – Pokročilé metody ve vzdělávání, stavební úpravy“

Zadavatel: **Statutární město Ostrava – městský obvod Slezská Ostrava**  
Sídlo: Těšínská 35, 710 16 Ostrava – Slezská Ostrava  
Oprávněná osoba: Mgr. Richard Vereš, starosta  
IČO: 00845451  
Profil: <http://profily.proebiz.com/verejne-zakazky/3482>

Zastupující osoba: **Regionální rozvojová agentura Východní Moravy**  
Sídlo: Tř. Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín  
IČO: 45659176  
Kontaktní osoba: Mgr. Magdalena Nechvátalová  
Email: [administratorvz@seznam.cz](mailto:administratorvz@seznam.cz)  
Datová schránka: u4kz7yy

Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „ITI – pokročilé metody ve vzdělávání“, který je spolufinancován z dotace poskytnuté z Integrovaného regionálního operačního programu 2021- 2027 (dále jen „IROP“) v rámci Výzvy statutárního města Ostravy jako zprostředkujícího subjektu integrované teritoriální investice (ITI) k předkládání žádostí o podporu z IROP (SC 4.1: Zlepšování rovného přístupu k inkluzivním a kvalitním službám v oblasti vzdělávání, odborné přípravy a celoživotního učení pomocí rozvoje přístupné infrastruktury, mimo jiné posilováním odolnosti pro distanční a online vzdělávání a odbornou přípravu) ve vazbě na 37. výzvu řídicího orgánu IROP (Základní školy – SC 4.1 (ITI)) a 2. výzvu nositele ITI ostravské aglomerace.

Předmětná veřejná zakázka je zadávána jako veřejná zakázka malého rozsahu, tudíž ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen "zákon") se v případě tohoto výběrového řízení v souladu s § 31 zákona neuplatňují.

Ve veřejné zakázce malého rozsahu na stavební práce „ITI – Pokročilé metody ve vzdělávání, stavební úpravy“ zastupuje zadavatele Regionální rozvojová agentura Východní Moravy, se sídlem Tř. Tomáše Bati 5146, 760 01 Zlín, IČO 45659176 (dále také jen "zastupující osoba").

Zastupující osoba je oprávněna za zadavatele jednat, přičemž zastupující osobě není uděleno zmocnění k rozhodovacím úkonům, tj. k rozhodnutí o obsahu zadávacích podmínek, k rozhodnutí o vyzvaných dodavatelích, k rozhodnutí o vyloučení účastníka výběrového řízení, k rozhodnutí o výběru dodavatele nebo zrušení výběrového řízení.

Dodavatelé jsou povinni veškeré žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, dodatečné doklady a požadované listiny doručovat zastupující osobě s tím, že se považují za doručené dnem, kdy byly prokazatelně doručeny zastupující osobě.

**Nabídky do výběrového řízení** lze podat pouze elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: <https://josephine.proebiz.com/cs>

Zadávací podmínky vyhotovila zastupující osoba ve spolupráci se zadavatelem a zpracovatelem projektové dokumentace Daliborem Havlem.

## **I. Předmět veřejné zakázky:**

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce související s modernizací učeben základních škol.

Stavební práce budou realizovány podle projektové dokumentace zhotovené Daliborem Havlem, COMFOR STORES a.s., Závodní 540/51 (Průmyslový park Karviná), 735 06 Karviná 6 (příloha č. 4 výzvy) a podle podmínek předmětné veřejné zakázky, zejména obchodních podmínek zadavatele sestavených jako Smlouva o dílo (příloha č. 3 výzvy) a položkovým rozpočtem (příloha č. 5 výzvy).

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že předmět plnění musí splňovat technické podmínky uvedené v příloze č. 4 a 5. zadávací dokumentace.

Zadavatel při posouzení nabídky ověří, zda materiály a výrobky, které účastník zadávacího řízení hodlá při plnění veřejné zakázky použít, splňují požadované vlastnosti.

Pokud požadované technické podmínky uvedené v projektové dokumentaci předmětné veřejné zakázky obsahují přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu umožňuje zadavatel použití rovnocenného řešení, přičemž se musí jednat o kvalitativně a technicky rovnocenné řešení.

Součástí dodávaných prací (činností) jsou dále i činnosti v této výzvě výslovně neuvedené, které jsou však nezbytné k řádnému provedení prací dle této výzvy, o kterých dodavatel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět. Provedení těchto činností je již plně zahrnuto v ceně díla.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4 076 500 Kč bez DPH.

## **II. Doba a místo plnění veřejné zakázky:**

### **Termín plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín zahájení plnění: **Zahájení plnění** na základě výzvy zadavatele učiněné nejdříve po vydání právního aktu o poskytnutí dotace

Ukončení plnění: nejpozději **do 60 dnů** od zahájení plnění

**Plně předmětu veřejné zakázky je rozděleno na 2 etapy.**

### **1. etapa:**

Základní škola Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvková organizace, příspěvková organizace – učebna pro výuku cizích jazyků a informatiky; přírodovědná učebna

Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvková organizace – multimediální učebna

Základní škola Slezská Ostrava, Škrobálkova 51, příspěvková organizace – multimediální učebna; jazyková učebna

Základní škola Slezská Ostrava, Pěší 1, příspěvková organizace – multimediální učebna

### **2. etapa:**

Základní škola Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvková organizace, příspěvková organizace – multimediální učebna

Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvková organizace – jazyková učebna

Základní škola Slezská Ostrava, Pěší 1, příspěvková organizace – jazyková učebna

Místo plnění je blíže specifikováno v projektové dokumentaci.

### **III. Podmínky výběrového řízení:**

**Podmínky výběrového řízení zahrnují tuto výzvu k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace včetně příloh, kterými jsou:**

1. krycí list nabídky (příloha č. 1)
2. vzor čestného prohlášení účastníka o splnění základní způsobilosti (příloha č. 2)
3. obchodní podmínky ve formě vzorového návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3)
4. projektová dokumentace zhotovená – Daliborem Havlem (příloha č. 4 výzvy)
5. Položkový rozpočet (příloha č. 5 výzvy).

Výzva k podání nabídky a prokázání kvalifikace včetně všech příloh bude v elektronické podobě po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna v plném znění na profilu zadavatele, odkaz: <http://profily.proebiz.com/profile/>

Veřejná zakázka je zadávána v plném rozsahu elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje – systému JOSEPHINE (dále jen „elektronický nástroj JOSEPHINE“) dostupného na <https://josephine.proebiz.com>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji JOSEPHINE. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj JOSEPHINE adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji JOSEPHINE byla doručena nová zpráva či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál

pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (**tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: houston@proebiz.com**).

### **Vysvětlení zadávací dokumentace:**

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena výše uvedeným způsobem **nejpozději 4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace výběrového řízení může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace výběrového řízení, případně související dokumenty, **nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti**. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace mohou účastníci doručit Zadavateli: prostřednictvím elektronického nástroje.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele rovněž změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

**Zadavatel nebude vysvětlení poskytovat adresně, tzn. ani dodavatelům, kteří o vysvětlení požádali. Zadavatel proto doporučuje dodavatelům průběžně sledovat stav zadávacího řízení na profilu zadavatele.**

### **Prohlídka místa plnění:**

Za účelem seznámení se s místem plnění mohou se dodavatelé dostavit na prohlídku místa plnění, která se bude konat:

- Základní škola Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvková organizace, příspěvková organizace (dále také jen „ZŠ Bohumínská“)- dne **3.7.2023 v 8:00 hodin**. Sraz před hlavním vchodem do budovy – Základní škola Slezská Ostrava, Bohumínská 72, příspěvková organizace, Bohumínská 72/1082, Ostrava – Slezská Ostrava, 710 00
- Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvková organizace (dále také jen ZŠ Chrustova“) - dne **10.7.2023 v 8:00 hodin**. Sraz před hlavním vchodem do budovy – Základní škola Slezská Ostrava, Chrustova 24, příspěvková organizace, Chrustova 1418, 713 00 Slezská Ostrava

- Základní škola Slezská Ostrava, Škrobálkova 51, příspěvková organizace (dále také jen ZŠ Škrobálkova“) - dne **10.7.2023 v 11:00 hodin**. Sraz před hlavním vchodem do budovy – Základní škola Slezská Ostrava, Škrobálkova 51, příspěvková organizace, Škrobálkova 51/300, Ostrava – Kunčičky, 718 00
- Základní škola Slezská Ostrava, Pěší 1, příspěvková organizace (dále také jen „ZŠ Pěší“) - dne **11.7.2023 v 8:00 hodin**. Sraz před hlavním vchodem do budovy – Základní škola Slezská Ostrava, Pěší 1, příspěvková organizace, Pěší 66/1, 712 00 Ostrava-Muglínov

Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

#### **IV. Požadavky na kvalifikaci:**

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel požaduje doložení následujících dokladů k prokázání splnění kvalifikace:

##### **Základní způsobilost:**

- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v originále podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele (dodavatel může použít jako vzor čestného prohlášení **přílohu č. 2** této výzvy).

##### **Základní způsobilost splňuje dodavatel, který:**

- a) \*nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového/zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není subjektem, který je v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

\*Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle písmene a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele. Účastní-li se výběrového/zadávacího řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat vedoucí pobočky závodu a dále samotná právnická osoba, a dále statutární orgán této právnické osoby a zároveň každý člen jejího statutárního orgánu (je-li členem statutárního orgánu právnická osoba, musí tuto podmínku účasti splňovat i tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele).

#### **Profesní kvalifikace:**

- **výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis takový zápis do takové evidence vyžaduje)**, je-li v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, přičemž nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky, v prosté kopii,
- **doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (pokud jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje)** dle § 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), zejména platný doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění **k provádění staveb, jejich změn a odstraňování**, a to v prosté kopii. Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží výpis z živnostenského rejstříku nebo živnostenský list.

#### **Technické kvalifikační předpoklady:**

Ke splnění technických kvalifikačních předpokladů zadavatel požaduje předložení osvědčení o realizaci alespoň **2 stavebních prací obdobného charakteru jako je veřejná zakázka** (tj. zejména rekonstrukce, výstavba či přístavba objektů v oboru občanské či bytové výstavby nebo jiné stavební práce obdobného charakteru) **a to za posledních 5 let, každá nejméně ve výši 2 000 000 Kč bez DPH.**

Splnění technických kvalifikačních předpokladů v zadávacím řízení prokáže dodavatel předložením osvědčení objednatelů o řádném splnění obdobných stavebních prací. Osvědčení musí obsahovat zejména:

- název objednatele a kontakt na objednatele,
- popis stavebních prací,
- cenu, dobu a místo provádění stavebních prací
- údaj o tom, zda tyto stavební práce byly provedeny řádně a odborně.

Výše uvedené doklady musí obsahovat všechny požadované informace, aby bylo zřejmé, že dodavatel splňuje minimální požadavek zadavatele.

Dodavatel prokáže řádně své technické kvalifikační předpoklady, pokud ve své nabídce předloží listiny a doklady citované v předchozím odstavci **anebo prohlášení dodavatele ke kvalifikaci** (viz příloha č. 2 těchto zadávacích podmínek). Prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za dodavatele.

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích, čestná prohlášení doloží účastník v originále. Doklady k prokázání kvalifikace může účastník nahradit přímo čestným prohlášením či jednotným evropským osvědčením ve smyslu § 87 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění.

Základní a profesní způsobilost může dodavatel prokázat i předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost a profesní způsobilost (konkrétně u profesní způsobilosti pouze výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

**Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud účastník nesplní požadavky na kvalifikaci.**

**Další informace k prokazování splnění kvalifikačních předpokladů**

**Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob (tzn. prostřednictvím poddodavatelů)**

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti (s výjimkou profesní způsobilosti spočívající v doložení výpisu z obchodního rejstříku (nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis takový zápis do takové evidence vyžaduje)), požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob.

**Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit**

- doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou (a to pouze výpis z obchodního rejstříku (nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis takový zápis do takové evidence vyžaduje), je-li v něm poddodavatel/jiná osoba zapsán/a, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán/a)
- doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby
- doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou
- písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele,

## **V. Požadavky na podání nabídky:**

**Minimální obsah nabídek:**

Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady seřazené do následujících oddílů:

1) **Krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru – příloha č. 1 této výzvy)

Krycí list bude opatřený razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky).

2) **Doklady o splnění kvalifikace** (viz bod IV. této výzvy)

3) **Návrh smlouvy účastník výběrového řízení v nabídce nepředkládá. Účastník výběrového řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 7 dokumentace výběrového řízení).** Účastník výběrového řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které

jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouvy budou uzavřeny s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

- 4) **Vyplněný položkový rozpočet** – ve formátu excel
- 5) **Čestné prohlášení – zásady. Zadavatel požaduje po účastnících výběrového řízení splnění základních zásad uvedených v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ, a to minimálně v rozsahu uvedeném ve vzoru čestného prohlášení (příloha č. 7)**
- 6) **Případné další přílohy a doplnění.**

Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat dodavatele, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další informace či doklady, které budou prokazovat dodavatelem tvrzené skutečnosti, nebo budou prokazovat jeho schopnost realizovat předmět veřejné zakázky řádně a včas.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si údaje a informace deklarované dodavatelem v jeho nabídce.

#### **VI. Zpracování nabídky:**

Účastník může předložit pouze jednu nabídku.

Nabídku lze podat pouze elektronicky prostřednictvím profilu zadavatele: <https://josephine.proebiz.com/cs>

K nabídkám podaným v zadávacím řízení jinak, než elektronickým nástrojem zadavatel nepřihlíží.

#### **VII. Nabídková cena**

Nabídková cena bude zahrnovat veškerou činnost potřebnou k řádnému provedení celého předmětu veřejné zakázky dle této výzvy vč. příloh.

Účastníci jsou povinni zohlednit ve své nabídkové ceně veškeré předvídatelné okolnosti a podmínky, spojené s řádným provedením díla, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu nabídky.

Účastníci vyčíslí v krycím listu celkovou nabídkovou cenu bez DPH, DPH a nabídkovou cenu včetně DPH.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky na stavební práce na základě předloženého soupisu prací (položkového rozpočtu) a projektové dokumentace (přílohy č. 4 a 5 této výzvy k podání nabídek).

V případě, že bude v průběhu výběrového řízení upřesněn požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny odlišně od původních jeho požadavků, musí takovou změnu dodavatel ve své nabídce respektovat, v opačném případě bude zadavatel takovou skutečnost považovat za nesplnění podmínek výběrového řízení.



## VIII. Návrh smlouvy o dílo:

Účastník **není oprávněn jakýmkoliv způsobem upravovat a měnit znění jednotlivých ustanovení vzorového návrhu smlouvy** nebo **doplňovat jiné než požadované údaje** ve znění jednotlivých ustanovení návrhu smlouvy.

## IX. Lhůta a místo pro podání nabídek:

Každý účastník může v souladu s § 107 odst. 3 ZZVZ podat pro pouze jednu nabídku do jednotlivé části veřejné zakázky.

Nabídky se podávají v elektronické podobě, prostřednictvím elektronického nástroje systému JOSEPHINE (dále jen „elektronický nástroj JOSEPHINE“) dostupného na **<https://josephine.proebiz.com>**.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje JOSEPHINE je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Manuál pro registraci dodavatele v elektronickém nástroji JOSEPHINE je uveden v čl. 2 Přílohy č. 5 – Požadavky na elektronickou komunikaci.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje JOSEPHINE je možné využít uživatelskou podporu v rámci PROEBIZ (**tel.: +420 255 707 010, +420 597 587 111, e-mail: [houston@proebiz.com](mailto:houston@proebiz.com)**).

<https://josephine.proebiz.com/cs>

Lhůta pro podání nabídek **do 14.7.2023 do 12:00 hod**

## X. Otevírání obálek, posouzení a hodnocení nabídek:

Otevírání nabídek, jejich posouzení a hodnocení zadavatelem je neveřejné.

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení nejnižší nabídkové ceny. V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. **Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.**

V souvislosti s posouzením výše nabídkových cen si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat dodavatele ke zdůvodnění jeho nabídkové ceny v případě, že bude takovou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky malého rozsahu považovat

za cenu mimořádně nízkou. Písemná výzva bude obsahovat informace a údaje, které jsou pro výši nabídkové ceny dle názoru zadavatele podstatné, nebo zadavatel uvede důvody, proč považuje nabídkovou cenu dodavatele za mimořádně nízkou. Zadavatel vezme písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny dodavatele v úvahu pouze v případě, že bude taková cena zdůvodněna objektivními příčinami, a to ekonomickými aspekty nebo výjimečně příznivými podmínkami, které má (nebo bude mít) dodavatel k dispozici.

Nabídkové ceny budou seřazeny podle jejich výše.

Zadavatel oznámí výsledek výběrového řízení tak, že obešle všechny účastníky, kteří mu nabídku podali, vyrozumí je písemně, nebo elektronickou poštou na emailovou adresu účastníka pro doručování.

Vybraný dodavatel se podáním nabídky zavazuje, že bude uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací veřejné zakázky, resp. projektu, včetně účetních dokladů, a to minimálně po dobu 10 let. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji účastník použít a řídit se jí.

Vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena příslušná smlouva, bude povinen minimálně po dobu 10 let poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů a bude povinen vytvářet výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

## **XI. Závěrečná ustanovení**

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo, pokud to bude nezbytně nutné, změnit zadávací podmínky během trvání lhůty pro podání nabídek. V takovémto případě se o tomto zavazuje výzvou k podání nabídek obeslané potenciální dodavatele písemně nebo elektronicky uvědomit i s možností prodloužení lhůty a posunutím termínu pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit výběrové řízení bez udání důvodu. Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou z předložených nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem, a to i v případě, že bude oznámen vybraný dodavatel. V takových případech zadavatel příslušné rozhodnutí neprodleně písemně nebo elektronicky oznámí všem účastníkům.

Zadavatel nebude vracet účastníkům podané nabídky, zůstávají uloženy u něj jako doklad o průběhu výběrového řízení.

Účastníci předkládají své nabídky bez nároku na úhradu nákladů spojených s účastí v tomto výběrovém řízení. Náklady účastníků spojené s podáním nabídek zadavatel neproplácí.

**Případné nejasnosti, jevící se účastníkovi v zadávací dokumentaci, je účastník povinen si objasnit nejpozději před doručením své nabídky. Nedostatečná informovanost nebo mylné chápání věcí neopravňují účastníka požadovat jakoukoli úhradu nákladů, škod, nebo dodatečnou změnu předložené nabídky.**

Zadavatel si vyhrazuje právo provést posouzení splnění podmínek účasti ve výběrovém řízení až po hodnocení nabídek, a to pouze u vybraného dodavatele.

**Zadavatel dále požaduje, aby vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy předložil zadavateli níže uvedené dokumenty:**

Kopii pojistné smlouvy nebo certifikátu o pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s realizací díla a z důvodu zcizení či poškození věcí třetím osobám minimálně na pojistnou částku ve výši 2 000 000 Kč, přičemž spoluúcast zhotovitele nebude vyšší než 10 % z limitu pojistného plnění.

### **Přílohy:**

1. Krycí list

2. Vzor čestného prohlášení
3. Obchodní podmínky ve formě návrhu smlouvy o dílo
4. Projektová dokumentace
5. Položkový rozpočet
6. Čestné prohlášení – zásady
7. Čestné prohlášení – akceptace smluvních podmínek

V Ostravě dne .....

.....  
Mgr. Richard Vereš,  
starosta