



Spolufinancovaný Európskou úniou z
Nástroja na prepájanie Európy

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ (TOVARY)

Predmet zákazky: **Interport Haniska – dodanie a montáž 2 ks kontajnerových
portálových žeriavov 45 t**

V postupe zadávania tejto zákazky sa neaplikuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v plnom znení, ale len niektoré ustanovenia tohto zákona, ktoré sú bližšie špecifikované v týchto súťažných podkladoch.

Súťažné podklady vypracoval a za ich správnosť
zodpovedá:

V Bratislava dňa 14.07.2023

Mgr. Peter Varga
Konateľ
PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

Za technické podmienky, úplnosť a
správnosť Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky
súťažných podkladov zodpovedá a uvedené
schválil:

V Košiciach dňa 14.07.2023

Ing. Tomáš Skyba
Investičný technik

Súťažné podklady za zadávateľa schválil:

V Košiciach dňa 14.07.2023

Ing. Petr Gremlica
Konateľ
BB – TRADE, s.r.o.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	
KAPITOLA A.1 POKYNY PRE HOSPODÁRSKE SUBJEKTY	4
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. Identifikácia zadávateľa	4
2. Úvodné ustanovenia	4
3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky	5
4. Predmet zákazky	5
5. Variantné riešenia	6
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky	6
7. Typ zmluvy	6
8. Zdroj finančných prostriedkov, Platobné podmienky	7
9. Skupina dodávateľov	7
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	7
10. Spôsob dorozumievania / komunikácia	7
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	8
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY	9
13. Vyhodenie ponuky	9
14. Náklady na vypracovanie ponuky	9
15. Jazyk ponuky	10
16. Mena a ceny uvádzané v ponuke	10
17. Zábezpeka	10
18. Obsah ponuky	12
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK	13
19. Predloženie ponuky	13
20. Lehota na predkladanie ponúk	14
21. Doplnenie, zmena alebo odvolanie (späť vzatie) ponuky, odstúpenie od ponuky	14
22. Lehota viazanosti ponúk	14
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK	14
23. Otváranie ponúk	14
24. Vyhodnocovanie ponúk	15
25. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky	16
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE ZMLUVY	16
26. Postup po vyhodnotení ponúk	16
27. Poskytnutie súčinnosti, Uzatvorenie zmluvy/zmlúv	17
ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE	18
28. Zrušenie verejného obstarávania	18
29. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	18
30. Využitie subdodávateľov	18
KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI	20

1. Osobné postavenie.....	20
2. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	21
KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH	
UPLATNENIA	23
KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	24
KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	30
KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY ..	31
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	31
ČASŤ II. NÁVRH ZMLUVY/zmlúv.....	31
PRÍLOHY Č. 1 - 9 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	32

KAPITOLA A.1 POKYNY PRE HOSPODÁRSKE SUBJEKTY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA ZADÁVATEĽA

Názov spoločnosti: **BB – TRADE, s.r.o.**
Sídlo spoločnosti: Areál prekladisko Haniska, 040 66 Košice
IČO: 31 725 376
Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným
Registrácia: zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, Oddiel Sro, vložka č. 7685/V
Štatutárny orgán: Ing. Petr Gremlica, konateľ
Internetová adresa (URL): www.bb-trade.sk

Profil zadávateľa (adresa, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti): <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/43774/summary>

Spoločnosť BB – TRADE, s.r.o. nie je verejným obstarávateľom ani obstarávateľom a aktuálne nespĺňa ani definíciu dotovaného subjektu v zmysle ustanovenia § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“).

Kontaktná osoba: **Mgr. Patrícia Svrčková**
PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.
Gaštanová 13, 811 04 Bratislava
Telefón: +421 949 885 855
E-mail: bbtrade@p-m.sk

(ďalej ako „zadávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Predložením svojej ponuky hospodársky subjekt v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky zadávateľa, týkajúce sa tejto verejnej súťaže, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto Súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých zadávateľom (ďalej spoločne aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Zadávateľ od hospodárskych subjektov očakáva, že si dôkladne preštudujú Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie podmienky a špecifikácie uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená hospodárskym subjektom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejnej súťaže.
- 2.4 Komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži sa bude uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE 2.3 (ďalej ako „systém JOSEPHINE“) (<https://josephine.proebiz.com/>).

2.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia, alebo
- Google Chrome, alebo
- Microsoft Edge.

2.6 Registrácia:

1. Hospodársky subjekt má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným hospodárskym subjektom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom;
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom;
 - c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom;
 - d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom.
3. Autentifikovaný hospodársky subjekt si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie túto verejnú súťaž a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

2.7 Ďalšie technické požiadavky na používanie systému JOSEPHINE, manuály a iné podmienky používania systému JOSEPHINE sú zverejnené na stránke systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/>).

3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP ZADÁVANIA ZÁKAZKY

- 3.1 Predmetom súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní tejto zákazky.
- 3.2 Postup zadávania zákazky použitý zadávateľom je verejná súťaž s vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotením splnenia podmienok účasti až po vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (ďalej aj ako „verejná súťaž“ v príslušnom gramatickom tvare).

4. PREDMET ZÁKAZKY

- 4.1 Predmet zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky týchto

súťažných podkladov.

- 4.2 Predmetom zákazky s názvom „**Interport Haniska – dodanie a montáž 2 ks kontajnerových portálových žeriavov 45 t**“ je vypracovanie výrobnéj projektovej dokumentácie pre dva (2) nové kontajnerové portálové žeriavy nosnosti 45 ton, výroba a dodávka dvoch (2) kompletných portálových žeriavov, doprava, montáž a osadenie nových portálových žeriavov na koľajovú dráhu, odskúšanie funkčnosti nových portálových žeriavov, uvedenie do prevádzky, zaškolenie obsluhy žeriavov a vypracovanie dokumentácie na prevádzku a údržbu a zabezpečenie náhradných dielov rýchleho opotrebovania a kľúčových náhradných dielov (ďalej aj ako „dielo“). Súčasťou plnenia predmetu zákazky bude následný časovo ohraničený výkon záručného servisu a kompletnej údržby zariadenia.
- 4.3 Nomenklatura - spoločný slovník obstarávania (CPV):
- | | | | |
|----------------------|------------|---|-----------------------------------|
| Hlavný predmet: | 42414140-4 | - | Kontajnerové (portálové) žeriavy |
| Doplňujúce predmety: | 71327000-6 | | Projektovanie nosných konštrukcií |
| | 51511110-1 | - | Inštalácia žeriavov |
| | 71320000-7 | - | Inžinierske práce |
| | 45310000-3 | - | Elektroinštalačné práce |
| | 45255400-3 | - | Montážne práce |
| | 45223100-7 | - | Montáž kovových konštrukcií |
- 4.4 Komplexnosť dodávky: hospodársky subjekt predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne hľadiť ako na ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky.
- 4.5 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **10 000 000,00 EUR bez DPH.**
- 4.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

5. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 5.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadiť, akoby nebolo predložené.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Areál prekladiska Interport v Haniske, 040 66 Košice. Areál prekladiska Interport sa nachádza cca 15 km od mesta Košice na východnom Slovensku.
- 6.2 Termín dodania predmetu zákazky: **najneskôr do 30.11.2025.**
- 6.3 Úspešný hospodársky subjekt bude povinný vykonať a odovzdať dielo a poskytnúť všetko dohodnuté plnenie podľa zmluvy o dielo na dodanie žeriavov najneskôr do **30.11.2025.** Servisná zmluva bude uzatvorená na dobu určitú, a to na šesťdesiat (60) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, pričom servisná zmluva nadobudne účinnosť dňom riadneho odovzdania diela a jeho prevzatia podľa zmluvy o dielo na dodanie žeriavov.
- Pre ľahšiu orientáciu v jednotlivých míľnikoch dodania predmetu zákazky uvádzame v samostatnom dokumente, ako súčasť týchto súťažných podkladov, orientačný harmonogram.

7. TYP ZMLUVY

- 7.1 Zadávatel' uzatvorí s jediným hospodárskym subjektom Zmluvu o dielo na dodanie žeriavov podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Servisnú zmluvu podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej spolu aj ako „zmluvy“).

- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov v nadväznosti na Kapitolu B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a Kapitolu B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 7.3 Spôsob plnenia zmlúv je uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, PLATOBNÉ PODMIENKY

- 8.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný z finančných prostriedkov alokovaných v rámci tzv. nástroja na prepájanie Európy (connecting europe facility) (CEF).
- 8.2 Platobné podmienky sú uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

9. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1 Verejnej súťaže sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov.
- 9.2 Zadávatel' nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby táto vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnej súťaži.
- 9.3 Na účely účasti vo verejnej súťaži zadávateľ odporúča, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili vedúceho člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať. Návrh textu plnomocenstva je uvedený v Prílohe č. 3 súťažných podkladov.
- 9.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov, zadávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov, z dôvodu zabezpečenia garancie dodržania zmluvných podmienok uvedených v zmluve a jej riadneho plnenia, pred podpisom zmlúv uzatvorila a predložila zadávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov a v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, výslovné splnomocnenie jedného z členov skupiny dodávateľov komunikovať so zadávateľom v mene skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny dodávateľov sa bude akou časťou podieľať na plnení predmetu zákazky, určenie bankového účtu, na ktorý budú poukazované akékoľvek peňažné platby zo strany zadávateľa v prospech skupiny dodávateľov ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči zadávateľovi spoločne a nerozdIELNE.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. SPÔSOB DOROZUMIEVANIA / KOMUNIKÁCIA

- 10.1 Komunikácia medzi zadávateľom a hospodárskymi subjektami sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Komunikácia sa uskutočňuje v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môže sa uskutočňovať aj v českom jazyku.
- 10.2 Komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži sa bude uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE.
- 10.3 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v systéme JOSEPHINE, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol

oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.

- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky zadávateľ, tak hospodárskemu subjektu bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Hospodársky subjekt sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Hospodársky subjekt si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii so zadávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom zásielky hospodársky subjekt, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnej zákazke môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy zadávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie zadávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 Zadávatel' odporúča hospodárskym subjektom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa verejnej súťaže prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 10.7 Všetky dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien uverejní zadávateľ v prostredí systému JOSEPHINE a poskytne k týmto dokumentom bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov. Zadávatel' zároveň v profile zákazky na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie uverejní internetovú adresu - odkaz na prostredie systému JOSEPHINE, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien.

11. VYSVETEOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek z hospodárskych subjektov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- 11.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti zadávateľ poskytne bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE a uverejní ich aj vo svojom profile za predpokladu, že o vysvetlenie hospodársky subjekt požiada dostatočne vopred.
- 11.3 Za včas doručenie požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená zadávateľovi v takej primeranej lehote, aby zadávateľ, s ohľadom na obsah žiadosti, zabezpečil oznámenie vysvetlení súčasne všetkým známym hospodárskym subjektom najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.4 V prípade, ak hospodársky subjekt nepožiada o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti dostatočne vopred alebo význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, zadávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 11.5 Zadávatel' je oprávnený vo výnimočných prípadoch doplniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, pričom takéto doplnenie preukázateľne oznámi prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE a uverejní vo svojom profile.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Zadávatel' odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby si hospodárske subjekty sami overili a získali všetky informácie, ktoré môžu byť potrebné na prípravu a spracovanie ponuky. Zadávatel' odporúča vykonať obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, aby získal všetky potrebné informácie k vyhotoveniu. Miesto predmetu zákazky sa nachádza v areáli prekladiska Haniska, 040 66 Košice.

- 12.2 Zadávateľ umožní obhliadku miesta dodania predmetu zákazky všetkým hospodárskym subjektom, ktorí prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE oznámia zadávateľovi nasledovné údaje:
- identifikácia hospodárskeho subjektu ako záujemcu o obhliadku;
 - meno a priezvisko účastníka obhliadky;
 - kontakt.
- 12.3 Maximálny počet osôb zúčastnených na obhliadke miesta dodania predmetu zákazky je určený pre každého záujemcu na štyri (4) osoby.
- 12.4 Zadávateľ odporúča požiadať o obhliadku miesta dodania predmetu zákazky najneskôr desať (10) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk tak, aby zadávateľ vedel účinne zorganizovať obhliadky, ktoré uskutoční individuálne s každým jednotlivým záujemcom.
- 12.5 Podrobnejšie inštrukcie k obhliadke miesta dodania predmetu zákazky ako aj termín a miesto stretnutia účastníkov obhliadky miesta dodania predmetu zákazky budú oznámené záujemcovi o obhliadku bez zbytočného odkladu po obdržaní žiadosti o obhliadku miesta dodania predmetu zákazky, a to prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- 12.6 Na obhliadke nie je možné požadovať ani poskytovať informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti. V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt postupuje v súlade s pokynmi uvedenými v Kapitole A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 11. súťažných podkladov. Z obhliadky miesta dodania predmetu zákazky bude vyhotovený písomný záznam, ktorý bude súčasťou dokumentácie verejnej súťaže.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe.
- 13.2 Vyhodenie dokladov a dokumentov doručovaných v rámci komunikácie a výmeny informácií v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov:
Hospodársky subjekt je oprávnený predložiť:
1. elektronické dokumenty autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým je, v prípadoch predpokladaných platnými právnymi predpismi, pripojená kvalifikovaná elektronická časová pečiatka;
 2. zaručene konvertované dokumenty v zmysle ust. § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov;
 3. elektronické dokumenty ako digitálna podoba originálu, alebo úradne osvedčenej kópie originálu dokladov a dokumentov vyhotovených v listinnej podobe, vytvorená pomocou skenera.
- 13.3 Zadávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejnej súťaže požiadať hospodársky subjekt o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejnej súťaže. Hospodársky subjekt predloží dokumenty zadávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Ak hospodársky subjekt nepredloží dokumenty v určenej lehote, zadávateľ vylúči hospodársky subjekt z verejnej súťaže.

14. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

- 14.1 Všetky náklady a výdavky, ktoré vznikajú hospodárskemu subjektu v súvislosti s jeho účasťou

v tejto verejnej súťaži, znáša hospodársky subjekt v celom rozsahu, bez akýchkoľvek nárokov peňažnej a/alebo nepeňažnej povahy voči zadávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

15. JAZYK PONUKY

- 15.1 Celá ponuka, ďalšie doklady a dokumenty predložené v procese zadávania verejnej súťaže sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

16. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 16.1 Všetky ceny uvádzané hospodárskym subjektom v ponuke musia byť vypočítané a vyjadrené v mene euro (EUR), zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.
- 16.2 V prípade, ak hospodársky subjekt v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, zadávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet hospodársky subjekt použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2023 použije hospodársky subjekt na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.
- 16.3 Hospodárskym subjektom navrhovaná celková cena za dodanie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 16.4 Navrhovanú celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky uvedie hospodársky subjekt v zložení tak, ako je to uvedené (požadované) v Prílohe č. 8 súťažných podkladov.
- 16.5 Ak hospodársky subjekt nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“. DPH bude účtovaná vo výške v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.
- 16.6 Postup stanovenia ceny za dodanie predmetu zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 16.7 Je výhradnou povinnosťou hospodárskeho subjektu, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšie dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnuté zadávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky a charakter ponuky. Zadávatel' nebude akceptovať žiaden nárok hospodárskeho subjektu na zmenu ceny za dodanie predmetu zákazky z dôvodu chýb a opomenutia povinností hospodárskeho subjektu pri predkladaní ponuky.

17. ZÁBEZPEKA

- 17.1 Zadávatel' požaduje zabezpečiť viazanosť ponuky zábezpekou. Zábezpeka je stanovená vo výške **200.000,00 EUR** (slovom: dvestotísíc eur).
- 17.2 Spôsob zloženia zábezpeky:
- zložením finančných prostriedkov hospodárskym subjektom na bankový účet zadávateľa, alebo
 - poskytnutím bankovej záruky za hospodársky subjekt.
- 17.3 Podmienky zloženia zábezpeky:
1. Zloženie finančných prostriedkov hospodárskym subjektom na bankový účet zadávateľa:

- Finančné prostriedky vo výške podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov musia byť zložené na bankový účet zadávateľa vedený v: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu IBAN: SK31 0900 0000 0051 9630 4577
SWIFT: GIBASKBX
s uvedením nasledovných údajov:
Variabilný symbol: IČO hospodárskeho subjektu / vedúceho člena skupiny dodávateľov
Informácia pre príjemcu: názov zákazky.
- Finančné prostriedky vo výške podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov musia byť pripísané na účte zadávateľa najneskôr v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- Doba platnosti zábezpeky vo forme zloženia finančných prostriedkov na účet zadávateľa musí byť počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- Súčasťou ponuky hospodárskeho subjektu musí byť výpis z bankového účtu, ktorým hospodársky subjekt preukáže, že v prospech účtu zadávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky.

2. Poskytnutím bankovej záruky za hospodársky subjekt.

- Banková záruka za hospodársky subjekt môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
- V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí zadávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré zadávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky hospodárskeho subjektu, v prípade, ak hospodársky subjekt odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu o dielo alebo servisnú zmluvu a zadávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.
- Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.
- Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.

17.4 Zábezpeka prepadne v prospech zadávateľa, ak hospodársky subjekt v lehote viazanosti ponúk:

1. odstúpi od svojej ponuky, alebo
2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť zmluvu o dielo, ktorá je výsledkom verejnej súťaže.

17.5 Podmienky vrátenia zábezpeky:

1. Ak bola zábezpeka zložená na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, zadávateľ vráti zábezpeku hospodárskym subjektom aj s úrokmi, ak ich banka alebo pobočka zahraničnej banky poskytuje.
2. Zadávatel' vráti hospodárskym subjektom zábezpeku do siedmich (7) dní odo dňa:
 - uplynutia lehoty viazanosti ponúk alebo
 - uzavretia zmluvy o dielo.

17.6 Hospodársky subjekt môže dôkaz o bankovej záruke predložiť v listinnej podobe.

18. OBSAH PONUKY

- 18.1 Ponuka musí byť predložená hospodárskym subjektom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE a musí obsahovať doklady, dokumenty a informácie podľa bodov 18.1.1 až 18.1.14 vo forme vyplnených formulárov podľa Prílohy č. 1 až Prílohy č. 9 súťažných podkladov alebo v inej obdobnej forme, pri zachovaní požadovaného obsahu:
- 18.1.1 **všeobecné informácie o hospodárskom subjekte** v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov; v prípade, ak je hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, predloží všeobecné informácie o hospodárskom subjekte v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov každý člen skupiny dodávateľov;
 - 18.1.2 v prípade, ak je hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, **čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** v rozsahu podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov;
 - 18.1.3 v prípade, ak je hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, **plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny dodávateľov a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, v rozsahu podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov;
 - 18.1.4 **doklad o zložení zábezpeky**, ak hospodársky subjekt zloží zábezpeku poskytnutím bankovej záruky za hospodársky subjekt, a ktorá je vyhotovená iba v listinnej podobe, v tom prípade hospodársky subjekt predloží originál bankovej záruky zadávateľovi aj v listinnej podobe. Listinnú podobu hospodársky subjekt predloží v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 20.1 tejto časti súťažných podkladov na adresu kontaktnej osoby zadávateľa uvedenú v bode 19.4 tejto časti súťažných podkladov a spôsobom uvedeným v bode 19.3 tejto časti súťažných podkladov. Ak bude hospodársky subjekt vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží spolu s originálom bankovej záruky aj jej úradne osvedčenú kópiu. V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet zadávateľa, súčasťou ponuky hospodárskeho subjektu musí byť výpis z bankového účtu, ktorým hospodársky subjekt preukáže, že v prospech účtu zadávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky;
 - 18.1.5 **čestné vyhlásenie hospodárskeho subjektu**, že v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky zadávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka hospodárskeho subjektu bude úspešná a bude prijatá zo strany zadávateľa, hospodársky subjekt sa zaväzuje uzatvoriť zmluvy v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov;
 - 18.1.6 **čestné vyhlásenie hospodárskeho subjektu o neprítomnosti konfliktu záujmov hospodárskeho subjektu** v rozsahu podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov;
 - 18.1.7 **čestné vyhlásenie hospodárskeho subjektu** v rozsahu podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov;
 - 18.1.8 **vyhlásenie hospodárskeho subjektu**, že celý predmet zákazky dodá vlastnými kapacitami, alebo uvedenie podielu zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom s uvedením navrhovaných subdodávateľov a predmetov subdodávok, v rozsahu podľa Prílohy č. 7 súťažných podkladov;
 - 18.1.9 **návrh na plnenie kritéria** v rozsahu podľa Prílohy č. 8 súťažných podkladov, vypracovaný podľa Kapitoly A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia súťažných podkladov a Kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov;
 - 18.1.10 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oddiele III.1

Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a v Kapitole A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov;

18.1.11 **návrh technického riešenia pre 2 ks portálových žeriavov**, ktorým hospodársky subjekt deklaruje splnenie požiadaviek zadávateľa uvedených v týchto súťažných podkladoch. V návrhu technického riešenia hospodársky subjekt predloží minimálne zostavný výkres žeriavu (pôdorys, rezy, pohľady, situácia), v ktorom budú uvedené základné rozmerové charakteristiky a parametre žeriavu;

18.1.12 **zoznam náhradných dielov rýchleho opotrebenia a kľúčových náhradných dielov**, ktorých predpokladaná životnosť je kratšia ako šesťdesiat (60) mesiacov od odovzdania a prevzatia oboch portálových žeriavov. Hospodársky subjekt v predmetnom zozname uvedie cenu každého náhradného dielu, odporúčaný počet kusov a cenu celkom za diely rýchleho opotrebenia a kľúčové náhradné diely;

18.1.13 **návrh nevyhnutných stavebno-technických požiadaviek** hospodárskeho subjektu týkajúcich sa:

- stavebných základov diela (stavebná pripravenosť),
- koľajiska,
- elektroinštalácie,

a to s jasným vymedzením plnenia zo strany zadávateľa (nie všeobecné, ale konkrétne požiadavky). Uvedené požiadavky musia byť v textovej a grafickej podobe;

18.1.14 **tabuľku s návrhom vecného a časového plnenia úkonov** pre zabezpečenie servisu portálových žeriavov a ich príslušenstva v podobe ganttovho diagramu (po mesiacoch).

18.2 Zadávateľ odporúča, aby súčasťou ponuky hospodárskeho subjektu bol aj obsah ponuky (index - položkový zoznam dokladov ponuky).

18.3 V prípade, ak budú dokumenty a doklady uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 18., bod 18.1 súťažných podkladov podpísané inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom hospodárskeho subjektu / členom štatutárneho orgánu hospodárskeho subjektu, ktorému právo konať za hospodársky subjekt vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, ponuka hospodárskeho subjektu musí zároveň obsahovať plnú moc, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali dokumenty a doklady uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 18., bod 18.1 súťažných podkladov, konať v danej veci za hospodársky subjekt.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK

19. PREDLOŽENIE PONUKY

19.1 Hospodársky subjekt môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Ak hospodársky subjekt v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, zadávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.

19.2 Hospodársky subjekt predloží ponuku elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným hospodárskym subjektom. (Uvedené neplatí v prípade, ak dokument podľa bodu 18.1.4 hospodársky subjekt predkladá v listinnej podobe podľa bodu 19.3 a na adresu podľa bodu 19.4 v listinnej podobe).

19.3 Predkladanie ponuky v listinnej podobe (len v prípade, ak doklad podľa bodu 18.1.4 hospodársky subjekt bude predkladať v listinnej podobe):

Nepriehľadná obálka musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:

- identifikácia zadávateľa (názov a adresa sídla),
- identifikácia hospodárskeho subjektu (názov a adresa sídla),
- označenie: „VEREJNÁ SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“,
- označenie heslom súťaže: „Interport Haniska – dodanie a montáž 2 ks kontajnerových portálových žeriavov 45 t“.

- 19.4 Adresa pre doručenie ponuky v listinnej podobe (len v prípade, ak doklad podľa bodu 18.1.4 hospodársky subjekt bude predkladať v listinnej podobe):

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o., Gaštanová 13, 811 04 Bratislava

Pozn: osobné doručenie je možné v pracovných dňoch od 8:30 hod do 15:30 hod.

- 19.5 Za účelom zabezpečenia on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE zadávateľ požaduje, hospodársky subjekt v rámci predkladania ponuky vyplní návrh na plnenie kritéria aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označené ako „Celková cena za dodanie predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH“.

20. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 20.1 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **26.09.2023 do 10:00 hod. SEČ**.

21. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODVOLANIE (SPÄŤ VZATIE) PONUKY, ODSŤUPENIE OD PONUKY

- 21.1 Hospodársky subjekt je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 21.2 Odstúpenie hospodárskeho subjektu od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky ponuky v prospech zadávateľa.

22. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 22.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **31.12.2023**.
- 22.2 Zadávatel' oznámi hospodárskym subjektom predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Zadávatel' je ďalej oprávnený oznámiť hospodárskym subjektom predĺženie lehoty viazanosti ponúk v prípade, ak počas trvania verejnej súťaže nastanú iné objektívne skutočnosti, ktoré nebolo možné predvídať a z dôvodu týchto skutočností nebude možné uzatvoriť zmluvu s úspešným hospodárskym subjektom v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 20., bod 20.1 súťažných podkladov.
- 22.3 Hospodárske subjekty sú svojou ponukou viazaní do uplynutia zadávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

23. OTVÁRANIE PONÚK

- 23.1 Otváranie ponúk vykoná zadávateľ a komisia menovaná zadávateľom.
- 23.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **26.09.2023 o 10:15 hod. SEČ**.
- 23.3 Otváraním ponúk predložených elektronickou formou / elektronickým spôsobom

prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE sa rozumie ich sprístupnenie. Zadávatel' on-line sprístupní ponuky prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, a to všetkým hospodárskym subjektom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

23.4 V rámci on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE budú všetkým hospodárskym subjektom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zverejnené údaje v rozsahu počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

23.5 Zadávatel' najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zašle všetkým hospodárskym subjektom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať nasledovné údaje:

- počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých hospodárskych subjektov sa nezverejňujú.

24. VYHODNOCOVANIE PONÚK

24.1 Zadávatel' zoradí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a následne pristúpi k hodnoteniu ponuky na prvom mieste v poradí a hodnotí ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti. Ak dôjde k vylúčeniu ponuky hospodárskeho subjektu, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, vyhodnotí sa následne ponuka z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti hospodárskym subjektom u ďalšieho hospodárskeho subjektu v poradí tak, aby hospodársky subjekt umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet hospodárskych subjektov, ktorí predložili ponuky.

24.2 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Zadávatel' (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky, vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek zadávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli hospodárske subjekty.

24.3 Zadávatel' vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú spravodlivú hospodársku súťaž.

24.4 Ak zadávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré hospodársky subjekt poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.

24.5 Hospodársky subjekt je povinný doručiť písomné vysvetlenie svojej ponuky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

24.6 Zadávatel' vylúči z verejnej súťaže ponuku hospodárskeho subjektu, ak:

1. hospodársky subjekt nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
2. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
3. hospodársky subjekt nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
4. hospodárskym subjektom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.4 súťažných podkladov,
5. hospodársky subjekt poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
6. hospodársky subjekt sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejnej súťaže.

24.7 Zadávatel' môže vylúčiť z verejnej súťaže ponuku hospodárskeho subjektu, ak má hospodársky

subjekt sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzatvorenú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Zadávatel' vylúči z verejnej súťaže ponuku hospodárskeho subjektu, ak má hospodársky subjekt sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením.

25. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI A POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY

- 25.1 Zadávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a po vyhodnotení ponuky hospodárskeho subjektu, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotí splnenie podmienok účasti týmto hospodárskym subjektom. Ak dôjde k vylúčeniu hospodárskeho subjektu, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti, po vyhodnotení ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho hospodárskeho subjektu v poradí tak, aby hospodársky subjekt umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet hospodárskych subjektov.
- 25.2 Zadávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a s Kapitoulou A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov.
- 25.3 Zadávateľ písomne požiada hospodársky subjekt o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak zadávateľ neurčí dlhšiu lehotu, hospodársky subjekt doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.
- 25.4 Zadávateľ vylúči kedykoľvek počas verejnej súťaže hospodársky subjekt, ak:
1. nesplnil podmienky účasti,
 2. nesplnil požiadavky na predmet zákazky,
 3. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 4. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber hospodárskych subjektov,
 5. pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejnej súťaže,
 6. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 7. konflikt záujmov podľa § 23 zákona o verejnom obstarávaní nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy hospodárskeho subjektu, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 9. nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 25.3 súťažných podkladov vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE ZMLUVY

26. POSTUP PO VYHODNOTENÍ PONÚK

- 26.1 Zadávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení hospodárskeho subjektu bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým hospodárskym subjektom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia hospodárskych subjektov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie hospodárskych subjektov v profile. Dotknutým hospodárskym subjektom je subjekt, ktorého ponuka sa vyhodnocovala. Úspešnému

hospodárskemu subjektu oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému hospodárskemu subjektu oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

27. POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI, UZATVORENIE ZMLUVY/ZMLÚV

27.1 Zadávateľ uzatvorí s jediným úspešným hospodárskym subjektom Zmluvu o dielo na dodanie žeriavov podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Servisnú zmluvu podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Uzatvorené zmluvy nesmú byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným hospodárskym subjektom.

27.2 Úspešný hospodársky subjekt je povinný zapísať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr ku dňu uzavretia zmlúv (ďalej ako „zákon o registri partnerov verejného sektora“ v príslušnom gramatickom tvare) vrátane prípadných subdodávateľov.

27.3 Zadávateľ ďalej dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších predpisov, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek patriacich do rozsahu pôsobnosti smerníc o verejnom obstarávaní, mimo určených výnimiek, nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:

- a) ruský štátny príslušník, fyzická osoba s pobytom v Rusku alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
- b) právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) vyššie, alebo
- c) právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) vyššie,

vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.

V zmysle uvedeného, zadávateľ neuzatvorí zmluvu s hospodárskym subjektom, ktorý bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie, alebo ktorého subdodávateľ alebo osoba, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity hospodárskeho subjektu využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti a na ktorého/ktorú pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky, bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie. Zadávateľ požaduje, aby hospodársky subjekt obsahom ponuky predložil čestné vyhlásenie v rozsahu podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov. V prípade akýchkoľvek pochybností si zadávateľ vyhradzuje právo vyžiadať si dodatočné informácie, vysvetlenie, doklady a/alebo dokumenty.

27.4 Úspešný hospodársky subjekt je povinný poskytnúť zadávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmlúv tak, aby mohli byť uzatvorené bezodkladne. Zadávateľ je oprávnený pred písomným vyzvaním na uzatvorenie zmlúv uskutočniť s úspešným hospodárskym subjektom rokovanie o znížení zmluvnej ceny.

27.5 Povinnosti úspešného hospodárskeho subjektu na základe výzvy zadávateľa na poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmlúv:

1. ak je úspešným hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, predloží zadávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu zmluvy podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 9., bod 9.4 súťažných podkladov;
2. predloží zadávateľovi potrebný počet rovnopisov zmlúv podpísaných osobou oprávnenou konať za úspešný hospodársky subjekt vrátane príloh, ktoré tvoria prílohu zmlúv v potrebnom počte rovnopisov;

3. ak zmluvy boli podpísané inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom úspešného hospodárskeho subjektu / členom štatutárneho orgánu úspešného hospodárskeho subjektu, ktorému právo konať za úspešný hospodársky subjekt vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, predloží zadávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu plnej moci, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali zmluvy, konať v danej veci za úspešný hospodársky subjekt.

Nesplnenie uvedených povinností bude považované za neposkytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmlúv.

- 27.6 Nakoľko sú návrhy zmluvy o dielo a servisnej zmluvy vypracované ako definitívna verzia, v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk už nebude možné robiť zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení. Možná bude oprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov označených znakom „[●]“.
- 27.7 Ak úspešný hospodársky subjekt odmietne uzatvoriť zmluvy alebo ak neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmlúv, zadávateľ môže uzatvoriť zmluvy s hospodárskym subjektom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. Zadávatel' je povinný bezodkladne písomne informovať úspešný hospodársky subjekt o tom, že s ním nebudú uzatvorené zmluvy spolu s uvedením dôvodov. Zadávatel' môže uzatvoriť zmluvy s hospodárskym subjektom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí.

ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE

28. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 28.1 Zadávatel' zruší verejnú súťaž, ak:
- a) ani jeden hospodársky subjekt nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,
 - b) nedostal ani jednu ponuku,
 - c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky.
- 28.2 Zadávatel' môže zrušiť verejnú súťaž aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od zadávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.
- 28.3 Zadávatel' bezodkladne upovedomí všetky hospodárske subjekty, ktoré predložili ponuku o zrušení verejnej súťaže s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby zadávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani hospodárskym subjektom, ktoré predložili ponuku, ani žiadnym iným tretím osobám.

30. VYUŽITIE SUBDODÁVATEĽOV

- 30.1 Zadávatel' vyžaduje, aby hospodársky subjekt v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmet subdodávok.
- 30.2 Zadávatel' môže písomne požiadať hospodársky subjekt o nahradenie subdodávateľa, ktorý má sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzatvorenú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto

treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; zadávateľ písomne požiada hospodársky subjekt o nahradenie subdodávateľa, ak má subdodávateľ sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením. Hospodársky subjekt doručí návrh nového subdodávateľa do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

- 30.3 Zadávatel' požaduje, aby úspešný hospodársky subjekt v zmluvách, najneskôr v čase ich uzatvorenia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.
- 30.4 Postup pre zmenu alebo doplnenie subdodávateľa počas trvania zmluvy o dielo na dodanie žeriavov, ktorá je výsledkom tejto verejnej súťaže, je uvedená v zmluve o dielo na dodanie žeriavov, ktorá je súčasťou Kapitoly B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

1.1 Hospodársky subjekt musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

- a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,
- b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotná poisťovňa neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov^{46b)} v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov^{46c)} v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
- d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
- e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
- f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

1.2 Hospodársky subjekt preukazuje splnenie podmienok účasti uvedené v bode 1.1 tejto Kapitoly súťažných podkladov nasledovnými dokladmi:

- a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
- b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
- c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
- d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
- e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
- f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3 Zadávatel' uvádza, že nie je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) v znení neskorších predpisov a teda hospodársky subjekt je povinný na účely preukázania splnenia podmienok účasti podľa vyššie uvedeného bodu 1.1 predložiť doklady v rozsahu podľa bodu 1.2 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov.

^{46b)} § 170 ods. 21 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení zákona č. 221/2019 Z. z. § 25 ods. 5 zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 221/2019 Z. z.

^{46c)} Zákon č. 199/2004 Z. z. Colný zákon a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Zákon č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 1.4 Ak hospodársky subjekt má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.2 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.5 Ak právo štátu hospodárskeho subjektu alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu hospodárskeho subjektu.
- 1.6 Úrad pre verejné obstarávanie vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia v rozsahu podľa vyššie uvedeného bodu 1.1 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.
- 1.7 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči zadávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Zadávatel' pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak hospodársky subjekt nepredložil doklady podľa vyššie uvedeného bodu 1.2, resp. bodu 1.6 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise v zozname hospodárskych subjektov. Zadávatel' uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým hospodársky subjekt preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Zadávatel' musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený hospodárskym subjektom.
- 1.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie dodávať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 2.1 Hospodársky subjekt v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vo verejnej súťaži:

2.1.1 **Zoznam dodávok tovaru** za predchádzajúcich desať (10) rokov od vyhlásenia verejnej súťaže, v ktorom musí byť uvedené:

- identifikácia odberateľa/objednávateľa a kontakt na odberateľa/objednávateľa, (kontaktná osoba, telefónické spojenie, alebo e-mailové spojenie)
- názov a stručný opis dodávky tovaru,
- zmluvná cena za dodávku tovaru v Eur bez DPH,
- termín dodania tovaru.

Požaduje sa, aby hospodársky subjekt v rámci tohto zoznamu preukázal:

- **minimálne päť (5) dodávok tovaru kumulatívne v hodnote minimálne 10 mil. Eur bez DPH**, pričom predmetom každej z nich bolo dodanie rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Za tovar rovnakého alebo podobného charakteru sa považuje návrh, výroba a montáž kontajnerových portálových žeriavov.
- **minimálne jednu (1) dodávku tovaru**, pričom predmetom dodania bola výroba a montáž minimálne dvoch (2) portálových žeriavov, pričom dodané portálové žeriavy pracujú na spoločnej koľajovej dráhe a súčasne rozpätie portálových žeriavov je

odstránil: 15

minimálne 25 m, tým sa rozumie osová vzdialenosť koľajovej dráhy 25 m. Pre upresnenie uvádzame, že za zrealizovanú dodávku tovaru sa považuje aj podpísaná zmluva na výrobu a montáž minimálne dvoch (2) žeriavov, výroba ktorých aktuálne prebieha, pričom požiadavka na prácu žeriavov na spoločnej koľajovej dráhe a minimálneho rozpätia žeriavov stále platí. Na preukázanie takejto dodávky tovaru je potrebné predložiť podpísanú zmluvu vrátane výkresov predmetných žeriavov.

odstránil: 30

odstránil: 30

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností zadávateľ k obdobiu predchádzajúcich desať (10) rokov od vyhlásenia verejnej súťaže uvádza, že postup zadávania zákazky sa považuje za vyhlásený dňom uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie (t.j. 19.07.2023).

V prípade, ak hospodársky subjekt v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené **v inej mene ako v eurách**, zadávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet hospodársky subjekt použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2023 použije hospodársky subjekt na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.

2.1.2 Platný certifikát systému manažérstva kvality **ISO 9001 v oblasti výroby strojov a oceľových konštrukcií** alebo ekvivalent, resp. rovnocenný dôkaz o opatreniach na zabezpečenie kvality pre oblasť rovnocennú predmetu zákazky podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Zadávatel' bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky stanovené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, t. j. najnižšia celková cena za dodanie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v eurách bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
3. Celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky, hospodársky subjekt uvedie do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritéria“, ktorý tvorí Prílohu č. 8 týchto súťažných podkladov. Všetky ceny musia byť kladný, nenulový údaj a musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH hospodársky subjekt uvedie aj v systéme JOSEPHINE.
4. Úspešný bude ten hospodársky subjekt, ktorý predloží za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných hospodárskych subjektov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne (od najnižšej po najvyššiu ponukovú cenu) od 2 po x, kde x je počet hospodárskych subjektov, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky s názvom „**Interport Haniska – dodanie a montáž 2 ks kontajnerových portálových žeriavov 45 t**“ je vypracovanie výrobnéj projektovej dokumentácie pre dva (2) nové kontajnerové portálové žeriavy nosnosti 45 ton, výroba a dodávka dvoch (2) kompletných portálových žeriavov, doprava, montáž a osadenie nových portálových žeriavov na koľajovú dráhu, odskúšanie funkčnosti nových portálových žeriavov, uvedenie do prevádzky, zaškolenie obsluhy žeriavov a vypracovanie dokumentácie na prevádzku a údržbu a zabezpečenie náhradných dielov rýchleho opotrebovania a kľúčových náhradných dielov (ďalej aj ako „dielo“). Súčasťou plnenia predmetu zákazky bude následný časovo ohraničený výkon záručného servisu a kompletnej údržby zariadenia.

Presná poloha areálu prekladiska, v ktorom sa bude dielo realizovať:

<https://www.google.com/maps/place/044+57+Haniska,+Slovensko/@48.6046545,21.19464,1297m/data=!3m1!1e3!4m6!3m5!1s0x473f210ac5607033:0x8e075491588eb222!8m2!3d48.6157301!4d21.2539403!16zL20vMGd4cHBs>

V areáli prekladiska je riešené cestné dopravné napojenie a rovnako je riešené aj napojenie na železničné dráhy.

1. POŽIADAVKY ZADÁVATEĽA NA TECHNICKÉ RIEŠENIE PREDMETU ZÁKAZKY

1.1 Návrh technického riešenia

Návrh technického riešenia pre 2 ks portálových žeriavov, ktoré hospodársky subjekt predloží v ponuke, bude vychádzať z dokumentov s názvami:

Príloha 1_Opis predmetu zakazky_Port.zerjav_Vzor.priecny rez+podorys

Príloha 2_Opis predmetu zakazky_Port.zerjav_Jednopolova schema rozvodne

Príloha 3_Opis predmetu zakazky_Port.zerjav_Situacia

Príloha 4_Technicka specifikacia.

Z návrhu technického riešenia pre 2 ks portálových žeriavov by mali byť zrejmé základné technické parametre portálových žeriavov, základná koncepcia navrhovaného riešenia diela, základná skladba hlavných strojov a zariadení, základná schéma napájania žeriavov.

1.2 Výrobná projektová dokumentácia

Výrobná projektová dokumentácia bude detailne riešiť požadovaný predmet zákazky. Výrobná projektová dokumentácia bude obsahovať ako textovú časť, tak aj grafickú časť a bude odovzdaná v elektronickej forme v slovenskom jazyku. Dodávateľ je povinný pri návrhu výrobnéj projektovej dokumentácie rešpektovať a postupovať v zmysle záväzných právnych predpisov platných na území SR.

Výrobná projektová dokumentácia bude obsahovať najmä:

- Detailný harmonogram prác, v ktorom bude vyznačený postup prác vo výrobnom závode, ako aj na stavenisku počas samotnej realizácie diela.
- Detailný technologický postup montážnych prác,
- Detailnú výkresovú dokumentáciu - hlavné zostavy, podzostavy jednotlivých častí a dielov, výkresy pre montáž zariadenia,
- Detailné schémy elektroinštalácie a pripojenia zdvíhacích zariadení na napájanie,

- e. Vplyvy žeriavov na riešenie stavebnej a montážnej pripravenosti zabezpečované zadávateľom (napr. zaťažovacie údaje na žeriavovú dráhu a podmienky pre jej realizáciu, požiadavky na prívod elektrickej energie a technické parametre v mieste pripojenia, a pod.)
- f. Dokumentácia bude posúdená a odsúhlasená príslušnými dotknutými inštitúciami (Technická inšpekcia, stavebný úrad a Dopravným úradom poverená právnická osoba –PPO a pod.).

1.3 Dokumentácia skutočného vyhotovenia (ďalej aj ako „DSV“)

DSV sa rozumie dokumentácia, v ktorej sú uvedené všetky zmeny, ku ktorým došlo pri realizácii diela. DSV bude pozostávať z výkresov a písomností a bude vypracovaná v podrobnom rozsahu, pre zachytenie skutočného vyhotovenia diela. DSV bude odovzdaná v slovenskom jazyku.

Okrem vyššie uvedeného DSV dodaná dodávateľom musí obsahovať nasledovné:

- 1) návod na obsluhu, prevádzku, údržbu a skúšanie žeriavov,
- 2) vecný a časový rozsah záručného servisu s cyklom jeden rok (v rozsahu minimálne vizuálna kontrola, kontrola elektroinštalácie, kontrola mechanických a strojných častí žeriavov, funkčné skúšky pojazdov, zdvihov, bezpečnostných prvkov, kontrola a výmena dielov rýchleho opotrebenia),
- 3) návody na obsluhu, prevádzku a údržbu motorov, prístrojov a elektrických zariadení,
- 4) zoznam zariadení žeriavov, blokové schémy, elektroinštalácie schémy, schémy pripojenia, schémy zapojení snímačov a elektrických pohonov (svorkovnice elektrických montážnych skriniek),
- 5) certifikáty, atesty, detailné katalógové listy, inšpekčnú knihu žeriavov,
- 6) DSV bude obsahovať všetky zmeny prevedené v dodanej výrobnej projektovej dokumentácii počas výroby, montáže, skúšok a uvádzania do prevádzky zdvíhacích zariadení.

odstránil: a

1.4 Požiadavky zadávateľa na konštrukčné riešenie portálových žeriavov

- (1) Dodávateľ je povinný dodržať základné rozmerové parametre portálových žeriavov dané prevádzkou terminálu a rozmery budúcej koľajovej dráhy. Po realizácii dodá zadávateľ geodetické zameranie tejto dráhy dodávateľovi.
- (2) Portálové žeriavy musia byť konštrukčne navrhnuté tak, aby zabezpečovali presun bremien a manipuláciu s nimi (kontajnery, vymeniteľné nadstavby, sedlové návesy) ponad tri kontajnery uložené na prekladacích rampách umiestnených v priestore koľajiska, ktorých výška je cca 1,1 m nad upraveným terénom, na ktorý môžu byť tiež ukladané bremená.
- (3) Prechodový profil žeriavov – akákoľvek konštrukčná časť žeriavov na strane pevnej stojky žeriavu nesmie presahovať vzdialenosť 1000 mm od osi pevnej stojky žeriavu (v zmysle grafických príloh s názvom *Príloha 1_Opis predmetu zakazky_Port.zerjav_Vzor.priecny rez+podorys*, *Príloha 3_Opis predmetu zakazky_Port.zerjav_Situacia*).
- (4) Napájanie portálových žeriavov bude na úrovni 6 kV.
- (5) Pojazdy žeriavu - pohony pojazdov s brzdami pomocou frekvenčných meničov.
- (6) Parkovanie žeriavov pomocou koľajovej klieštiny alebo blokovacieho čapu.
- (7) Kabína:
 - a) zateplená, vybavená klimatizáciou, vyhrievaním, bezpečnostnými sklami s tmavou fóliou proti slnečnému žiareniu, výklopné predné okno,
 - b) s podlahovým oknom,

- c) otočnou pracovnou sedačkou.
- (8) Kabína a strojovňa bude vybavená uzamykateľnými dverami.
- (9) Podlahy, kabíny a všetky komunikačné trasy budú v protišmykovom prevedení.

1.5 Požiadavky zadávateľa na rozsah predmetu zákazky

- (1) Výroba a dodávka dvoch (2) kontajnerových portálových žeriavov v súlade s výrobnou projektovou dokumentáciou.
- (2) Doprava dvoch (2) portálových žeriavov na miesto dodania predmetu zákazky, manipulácia s dodávkou, kompletizácia zariadení.
- (3) Montáž portálových žeriavov na koľajovú dráhu.
- (4) Pripojenie zariadení portálových žeriavov na elektrickú energiu a dátovú sieť, oživenie všetkých zariadení.
- (5) Uvedenie dvoch (2) nových portálových žeriavov do prevádzky (Po odovzdaní bude možné žeriavy prevádzkovať tak po technickej stránke, ako aj legislatívnej stránke).
- (6) Zaškolenie pracovníkov.
- (7) Odovzdanie výrobnéj projektovej dokumentácie a Dokumentácie skutočného vyhotovenia.
- (8) Vykonávanie záručného servisu zariadenia.
- (9) Vykonávanie kompletnej údržby zariadenia.

1.6 Požiadavky na energiu

Zadávateľ poskytne dodávateľovi možnosť napojenia sa na inžinierske siete za úhradu (elektrické napájanie, voda, kanalizácia). Miesto napojenia je možné v rámci zariadenia staveniska, bude bližšie určené po dohode s dodávateľom po podpísaní zmluvy o dielo na dodanie žeriavov.

1.7 Uvádzanie zariadení do prevádzky

Cieľom uvádzania do prevádzky je overenie a preukázanie, že dodané a nainštalované zariadenia sú funkčné a že boli dosiahnuté projektované parametre zariadenia.

Zadávateľ požaduje nasledovný rozsah skúšok pred uvedením do prevádzky:

(1) Individuálne skúšky

Individuálne skúšky dodávok a ich oživenie v mieste plnenia nadväzujú bezprostredne na montáž a ich účelom je preskúšanie funkcie dielčích častí a ich vzájomných nadväzností:

- a) funkčnosť jednotlivých prvkov systému – elektromotory, brzdy, prevodovky,
 - b) častí systému – pojazdy, zdvihy,
 - c) kontrola a preskúšanie dodávaných rozvádzačov, rozvádzačových skriniek a jednotlivých elektrických obvodov (napájanie, ovládanie, signalizácia, meranie, osvetlenie) podľa výrobnéj projektovej dokumentácie – skúšky vykoná skúšobný technik dodávateľa,
 - d) funkčnosť celého systému portálového žeriava – manipulácie, pojazdy, spreader.
- (2) Zátťažová skúška zdvihov žeriava 45 t v zmysle platnej legislatívy s preťažením.
 - (3) Úradná skúška

V zmysle § 7 vyhlášky MDPaT SR č. 205/2010 Z.z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach na UTZ :

odstránil: :

- a) Pred vykonaním úradnej skúšky dopravného zariadenia alebo zdvíhacieho zariadenia (ZZ) žiadateľ predloží sprievodnú dokumentáciu, doklad o vykonaní montážnej skúšky, kópiu dokladu o zhode ZZ s vyskúšaným a schváleným typom, a doklad o vykonaní revízie elektrického zariadenia, ktoré je súčasťou ZZ.
- b) Po ukončení montáže určeného technického zariadenia (UTZ) zdvíhacieho na mieste budúcej prevádzky zabezpečí výrobca alebo dodávateľ vykonanie montážnej skúšky na overenie správnej montáže a funkčnej činnosti zariadenia v rozsahu podľa sprievodnej dokumentácie.
- c) Pred uvedením UTZ do prevádzky platí ustanovenie ods.(2) § 16 zákona č.513/2009 Z.z. o dráhach.

✓(4) Skúšobná prevádzka

Skúšobnú prevádzku vykoná dodávateľ za aktívnej účasti zadávateľa, ktorá bude vykonaná v súbehu s praktickým zaškolením obsluhy žeriavu personálu zadávateľa. Skúšobná prevádzka bude v rozsahu 40 hodín pre každý žeriav. Skúšobná prevádzka bude obsahovať skúšky všetkých zdvihov, pojazdov, bezpečnostných funkcií a blokácií.

1.8 Zaškolenie personálu zadávateľa

- (1) Vyžaduje sa zaškolenie prevádzkových pracovníkov zadávateľa v rozsahu potrebnom pre prevádzku portálových žeriavov.
- (2) Vyžaduje sa zaškolenie personálu zadávateľa na ovládaci software žeriavov.

Ponukovú cenu za zaškolenie personálu zadávateľa je hospodársky subjekt povinný započítať do celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky, konkrétne do samostatnej položky **Cena za dodávku, montáž a uvedenie do prevádzky dvoch (2) kusov portálových žeriavov** (Príloha č. 8 týchto súťažných podkladov).

1.9 Záručná doba

Záručná doba v trvaní šesťdesiat (60) mesiacov sa vzťahuje aj na diely a zariadenia (ako napríklad oceľové laná, olejové náplne, filtre, žiarovky, žiarivky, vnútorné vybavenie kabíny, elektro zariadenia a pod.) dodané dodávateľom, ktoré sú určené aby sa užívali po kratšiu dobu ako je záručná doba. Dodávateľ je povinný poskytnúť na diely a zariadenia, ktoré sú určené aby sa užívali po kratšiu dobu, rovnakú záruku ako na celé dielo. Dodávateľ je povinný počas plynutia záručnej doby dodať, vymeniť, resp. nahradiť akékoľvek diely a zariadenia dodané dodávateľom, ktoré sú určené aby sa užívali po kratšiu dobu ako je dĺžka záručnej doby.

Zadávateľ požaduje nasledujúcu záručnú dobu, ktorej platnosť začína odo dňa podpísania Preberacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí žeriavov :

- na dielo : 5 rokov,
- na protikorozívnu ochranu : 10 rokov.

2. DODÁVKA NÁHRADNÝCH DIELOV RÝCHLEHO OPOTREBENIA A KĹÚČOVÝCH NÁHRADNÝCH DIELOV

Dodanie náhradných dielov a príslušenstva

Zadávateľ požaduje, aby súčasťou realizácie predmetu zákazky bolo aj dodanie náhradných dielov prvého vybavenia pre účely zabezpečenia vysokej disponibilít zariadení.

Náhradné diely je potrebné rozdeliť na diely rýchleho opotrebenia a diely nevyhnutné na zabezpečenie prevádzky terminálu v prípade výpadku žeriavu.

Hospodársky subjekt vo svojej ponuke uvedie, resp. zohľadní nasledujúce požiadavky:

Elektrické a mechanické náhradné diely

odstránil: a) Pre vyhradené technické zariadenie musí byť vykonaná prvá úradná skúška v súlade s Vyhláškou č.508/2009 Z.z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ¶
b) Dodávateľ zabezpečí vykonanie odbornej prehliadky a odbornej skúšky žeriavov oprávnenou osobou. Dodávateľ poskytne zadávateľovi skúšobný kontajner so závažím a súčinnosť podľa požiadaviek oprávnenej osoby. ¶
c) Dodávateľ odovzdá zadávateľovi pri odovzdaní diela protokol o úradnej skúške určeného technického zariadenia zdvíhacieho na strojnú časť a elektrickú časť. ¶

- hospodársky subjekt v ponuke uvedie zoznam náhradných dielov pre každý žeriav, ktoré sú potrebné na udržanie kontinuálnej prevádzky,
- náhradné diely a diely podliehajúce rýchlemu opotrebovaniu, ktoré hospodársky subjekt odporúča na obdobie prvých dvoch (2) rokov, musia byť v ponuke zreteľne a zrozumiteľne označené,
- takisto musia byť v ponuke zreteľne označené náhradné diely, ktoré je potrebné obstaráť v súvislosti so zárukou na päť (5) rokov,
- hospodársky subjekt uvedie v zozname náhradných dielov rýchleho opotrebenia a kľúčových náhradných dielov jednotkové ceny pri každom jednotlivom náhradnom diele tak, aby bolo možné objednať si iba jednotlivé diely,
- zadávateľ si vyhradzuje právo a hospodársky subjekt mu musí poskytnúť možnosť kedykoľvek v priebehu plnenia predmetu zákazky si vybrať náhradné diely z uvedeného zoznamu.

Dodávka náhradných dielov

- všetky náhradné diely musia byť označené a dodané tak, že budú pripravené ihneď na ich použitie,
- dodávateľmi všetkých náhradných dielov pre celý žeriav, najmä elektrické a elektronické komponenty, môžu byť len certifikovaní výrobcovia,
- hospodársky subjekt musí zabezpečiť dodávku náhradných dielov po skončení záruky minimálne po dobu desať (10) rokov.

Špeciálne náradie

- hospodársky subjekt musí v ponuke taktiež uviesť špeciálne elektrické a mechanické náradie na údržbu, opravu a kontrolu žeriavov,
- všetky nástroje musia byť v ponuke označené tak, aby ich bolo možné ľahko identifikovať pre konkrétne použitie,
- jednotlivé ceny špeciálneho náradia budú v zozname uvedené samostatne, čo umožní zadávateľovi objednať si u hospodárskeho subjektu len konkrétne kusy náradia,
- zadávateľ si vyhradzuje právo a hospodársky subjekt mu musí poskytnúť možnosť kedykoľvek v priebehu projektu si vybrať špeciálne náradie z uvedeného zoznamu.

Skladovanie náhradných dielov/špeciálneho náradia

- uskladnenie náhradných dielov a nástrojov zabezpečí zadávateľ v priestoroch terminálu resp. v iných vhodných priestoroch mimo terminálu,
- hospodársky subjekt zabezpečí bezplatné dopĺňanie zásob náhradných dielov po dobu päť (5) rokov,
- zadávateľ je preto povinný nahlásiť ihneď použitie/zabudovanie konkrétnych náhradných dielov,
- hospodársky subjekt v ponuke uvedie návrh spôsobu zabezpečovania služieb súvisiacich s dodávkou náhradných dielov a špeciálneho náradia pre potreby prevádzky zariadení,
- hospodársky subjekt v ponuke uvedie podmienky pre zabezpečovanie služieb súvisiacich s dodávkou náhradných dielov a špeciálneho náradia v súlade s hospodárskym subjektom navrhnutým spôsobom,
- hospodársky subjekt v ponuke uvedie ponukovú cenu za služby súvisiace so zabezpečením dodávky náhradných dielov a špeciálneho náradia pre potreby kompletnej údržby a servisu zariadení.

Dodanie náhradných dielov a príslušenstva je hospodársky subjekt povinný započítať do celkovej ceny za predmet zákazky, konkrétne do samostatnej položky s názvom **Cena za dodávku náhradných dielov rýchleho opotrebenia a kľúčových náhradných dielov** (Príloha č. 8 týchto súťažných podkladov).

3. SERVISNÁ ZMLUVA – VÝKON SERVISNÝCH ČINNOSTÍ

Zadávatel' požaduje po prevzatí diela od úspešného hospodárskeho subjektu vykonávať servis diela v rozsahu servisných činností a v termínoch uvedených v tabuľke s návrhom vecného a časového plnenia úkonov pre zabezpečenie servisu portálových žeriavov a ich príslušenstva, ktorú hospodársky subjekt predloží vo svojej ponuke. Servisná zmluva bude uzatvorená na šesťdesiat (60) mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, pričom servisná zmluva nadobudne účinnosť dňom riadneho odovzdania diela a jeho prevzatia podľa zmluvy o dielo na dodanie žeriavov.

Servisné činnosti musia byť nastavené a vykonávané v takom rozsahu a v takej kvalite, aby bolo zabezpečené, že jeden žeriav, ktorý predstavuje časť diela zvládne 100 000 cyklov pohybu s maximálnym nákladom, t. j. 100 000 cyklov naloženia kontajnera a jeho preloženia s maximálnym nákladom.

3.1 Požiadavky na zabezpečovanie kompletnej údržby

Zadávatel' požaduje od hospodárskeho subjektu uviesť do ponuky návrh na zabezpečenie kompletnej údržby a opráv žeriavových zariadení (vrátane spreadera), ktoré tvoria predmet tejto zákazky. V rámci svojej ponuky hospodársky subjekt uvedie:

- navrhovaný program kompletnej údržby po dobu minimálne päť (5) rokov,
- prípadné výnimky z rozsahu výkonu kompletnej údržby,
- návrh časového rozvrhu výkonu údržby počas roka,
- podmienky na výkon kompletnej údržby,
- návrh „hotline“ podpory zadávateľa pre prevádzku zariadení a spôsob riešenia podpory,
- reakčný čas na servisný zásah v mieste prevádzky zariadení (Interport Haniska) – výjazdová pohotovosť,
- garanciu disponibility zariadení (v %) - prevádzkový čas zariadení Interport bude vykonávaný v pracovných dňoch, tzn. 247 dní v roku v dvojzmennej prevádzke.

V prípade, ak sa technické požiadavky (vrátane grafických príloh) odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, technické riešenie, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, zadávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

- a) *ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,*
- b) *hospodársky subjekt musí v ponuke predložiť „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby zadávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.*

KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Zadávatel' požaduje stanoviť cenu za dodanie predmetu zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Cena musí byť stanovená v mene euro (vrátane prípadných ďalších iných príplatkov alebo poplatkov).
4. Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a cenu v Eur s DPH. V prípade, že hospodársky subjekt nie je platcom DPH, toto uvedie v Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 8 súťažných podkladov).
5. Do celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky hospodársky subjekt musí započítať:
 - 5.1 Cenu za dodávku, montáž a uvedenie do prevádzky dvoch (2) kusov portálových žeriavov
 - 5.2 Cenu za dodávku náhradných dielov rýchleho opotrebenia a kľúčových náhradných dielov
 - 5.3 Cenu za výkon servisných činností prepočítanú na šesťdesiat (60) mesiacov.
6. Celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky hospodársky subjekt zaokrúhli na dve (2) desatinné miesta.
7. V prípade rovnosti dvoch, alebo viacerých ponúk na prvom mieste, úspešná bude ponuka hospodárskeho subjektu, ktorý ponúkne nižšiu cenu za dodávku, montáž a uvedenie do prevádzky dvoch (2) kusov portálových žeriavov.
8. Ponúknutá cena bude počas trvania zmlúv maximálna a bude obsahovať všetky náklady úspešného hospodárskeho subjektu potrebné na splnenie predmetu zákazky. V prípade, ak hospodársky subjekt bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok hospodárskeho subjektu na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Zadávatel' uzatvorí s jediným úspešným hospodárskym subjektom Zmluvu o dielo na dodanie žeriavov podľa § 536 nasl. Zákona č. 513/1991 zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Servisnú zmluvu podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Zadávateľ trvá na stanovených obchodných podmienkach. Hospodársky subjekt obsahom ponuky predloží čestné vyhlásenie, že v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky zadávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka hospodárskeho subjektu bude úspešná a bude prijatá zo strany zadávateľa, hospodársky subjekt sa zaväzuje uzatvoriť zmluvu v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov.

ČASŤ II. NÁVRH ZMLUVY/ZMLÚV

Zadávatel' ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE návrh Zmluvy o dielo na dodanie žeriavov a návrh Servisnej zmluvy vrátane príloh ako samostatné dokumenty, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.

PRÍLOHY Č. 1 - 9 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Zadávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE Prílohy súťažných podkladov ako samostatný dokument, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.