# ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝ PRÁC

Podľa „Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č.8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020 – aktualizácia č.4“

# SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Názov zákazky:

„Rekonštrukcia a rozšírenie bitúnku a mäsovýroby“

Štatutárny zástupca obstarávateľa:

AGRO HNIEZDNE
AGRO-HNIEZDNE, s.r.o.
Hniezdne 180, 065 01 HNIEZDNE
IČO:36 462 179 DIČ:2020003931

---

Ing. Michal Sivuľka
konateľ spoločnosti
AGRO-HNIEZDNE, s.r.o.

Hniezdne, dňa 07.08.2023

## OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

## ČASŤ A - POKYNY PRE POTENCIONÁLNYCH DODÁVATEĽOV/ UCHÁDZAČOV

### Časť I.
### Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľa
2. Predmet zákazky, predpokladaná hodnota zákazky
3. Zmluva
4. Rozdelenie a kompletnosť dodávky
5. Zdroj finančných prostriedkov
6. Miesto a termín dodávky predmetu zákazky
7. Variantné riešenie

### Časť II.
### Komunikácia

8. Komunikácia medzi prijímateľom a potenciálnymi dodávateľmi/ uchádzačmi
9. Obhliadka miesta plnenia zmluvy

### Časť III.
### Príprava ponuky

10. Jazyk ponuky
11. Pokyny k vypracovaniu ponuky
12. Obsah ponuky
13. Podmienky účasti
14. Mena a ceny uvádzané v ponuke

### Časť IV.
### Predkladanie ponúk

15. Spôsob predloženia ponúk
16. Lehota na predkladanie ponúk

### Časť V.
### Vyhodnotenie ponúk

17. Dátum vyhodnotenia ponúk
18. Postup pri vyhodnocovaní ponúk
19. Vysvetlenie a doplnenie predložených ponúk

### Časť VI.
### Uzavretie zmluvy

20. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
21. Podmienky uzavretia zmluvy s víťazným uchádzačom
22. Ochrana osobných údajov

### Časť VII.
### Záverečné ustanovenia

**ČASŤ B** **KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK**

**ČASŤ C** **PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

# ČASŤ A - POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

## Časť I.
## Všeobecné informácie

Táto zákazka sa vykonáva v súlade s „Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č.8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020 – aktualizácia č. 4 (ďalej len „Usmernenia PPA"), z dôvodu, že obstarávateľ je prijímateľom nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022, podopatrenie 4.2 Podpora pre investície na spracovanie/ uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov.

Na postupy, ktoré nie sú uvedené v týchto súťažných podkladov sa vzťahujú príslušné ustanovenia Usmernenia PPA.

Pôdohospodárska platobná agentúra, ako poskytovateľ nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2014 - 2022 bude overovať primeranosť nárokovaných výdavkov obstarávaných tovarov, stavebných prác a služieb. Pri overovaní primeranosti výdavkov bude vychádzať z dostupných zdrojov a údajov o cenách jednotlivých tovarov, stavebných prác a služieb (napr. pri stavebných prácach CENEKON, CENKROS, ODIS, pri obstarávaní tovarov z vlastného prieskumu trhu uskutočneného v zmysle pravidiel platného Systému riadenia PRV SR 2014 - 2022 vlastná databáza cien, cenový katalóg produktov nastavený MPRV SR/poskytovateľom, odborných konzultantov, benchmark, atď.)

### 1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽA

**Obchodné meno: AGRO-HNIEZDNE, s.r.o.**

**Sídlo:** 180, 065 01 Hniezdne

Kontaktné miesto: 180, 065 01 Hniezdne, Krajina: Slovenská republika

**IČO**: 36 462 179, **DIČ:** 2020003931, **IČ DPH:** SK2020003931

**Zastúpenie:** Ing. Michal Sivuľka

**Elektronická pošta:** agrohniezdne@agrohniezdne.sk

Kontaktná osoba za obstarávateľa: Ing. Michal Sivuľka, mobil: 0905 347 144, Tel. 052/4321770

### 2. PREDMET ZÁKAZKY

Jedná sa o dodávku/uskutočnenie stavebných prác: rekonštrukcia a rozšírenie bitúnku a mäsovýroby

Podrobnejšia špecifikácia je uvedená v časti C súťažných podkladov – Príloha č. 2 Výkaz výmer a Príloha č.8 Projektová dokumentácia.

Predpokladaná hodnota zákazky (PHZ): **768 085,87 EUR bez DPH**

### 3. ZMLUVA

S úspešným uchádzačom bude uzatvorená zmluva o dielo podľa platných ust. Obchodného zákonníka.

### 4. ROZDELENIE A KOMPLETNOSŤ DODÁVKY

Predmet zákazky nie je rozdelený. Obstarávateľ bude akceptovať iba kompletné ponuky na celý predmet zákazky.

## 5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov obstarávateľa a čiastočne bude refundovaný z prostriedkov EPFRV – z Programu rozvoja vidieka SR 2014 – 2022, podopatrenie 4.2 Podpora pre investície na spracovanie/ uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov.

## 6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

Miesto uskutočnenia stavebných prác:

Forbasy 134

Termín dodania: 365 dní od odovzdania staveniska.

## 7. VARIANTNÉ RIEŠENIE

Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

### Časť II.

### Komunikácia

## 8. KOMUNIKÁCIA MEDZI OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

8.1 Celá komunikácia a predkladanie ponúk sa realizuje priamo v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHNIE. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzatvorením zmluvy s víťazným uchádzačom (napr. plnomocenstvá a zmluva s víťazným uchádzačom, potvrdenia z výpisov registra trestov, ak je relevantné a pod.), ktoré prijímateľ musí archivovať v originálnej listinnej podobe v prípade, ak tieto dokumenty nie je možné zabezpečiť autentifikáciou dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán. Prijímateľ je však povinný skeny týchto dokumentov následne vložiť do obstarávacieho systému pre potreby kontroly/finančnej kontroly obstarávania poskytovateľom.

8.2 Prijímateľ zverejňuje Výzvu na predkladanie ponúk a príslušné dokumenty k výzve v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHINE.

8.3 Upozornenie pre potenciálnych dodávateľov: PPA na svojom webovom sídle zverejnila „Manuál pre dodávateľov do jednotlivých zákaziek":

https://www.apa.sk/51-prv-2021/prca-s-josephine-pre-potreby-vzvy-4-2-v-kocke/11256

## 9. OBHLIADKA MIESTA PLNENIA ZMLUVY

Obhliadku miesta dodania/uskutočnenia stavebných prác je potrebné vopred telefonicky dohodnúť s kontaktnou osobou obstarávateľa uvedenou v bode 1. Časti 1 výzvy.

### Časť III.

### Príprava ponuky

## 10. JAZYK PONUKY

10.1 Celá ponuka uchádzača, tiež doklady, dokumenty a iné písomností v ponuke predložené musia byť vyhotovené v slovenskom jazyku alebo českom jazyku.

10.2 V prípade predloženia ponuky v inom ako slovenskom alebo českom jazyku je uchádzač povinný predložiť aj úradný preklad ponuky do slovenského jazyka, opatrený úradnou pečiatkou prekladateľa a v rámci obstarávania bude posúdená verzia ponuky v slovenskom jazyku.

## 11. POKYNY K VYPRACOVANIU PONUKY

11.1 Ponuka a všetky jej prílohy nemôžu byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia Výzvy na predkladanie ponúk.

11.2 Elektronicky predložená cenová ponuka musí umožniť vyhľadávanie a spracovávanie údajov.

11.3 Potenciálny dodávateľ/ uchádzač – platca DPH predkladá ponuku s uvedením ceny v eurách bez DPH a ceny v eurách s DPH. Ak potenciálny dodávateľ/ uchádzač nie je platca DPH, túto skutočnosť uvedie do ponuky a uvádza cenu v eurách celkom.

11.4 Ponuka musí byť potvrdená podpisom oprávneného zástupcu potenciálneho dodávateľa/uchádzača, tzn. Štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou.

V prípade podpísania splnomocnenou osobou sa predkladá **originál alebo úradne overená fotokópia originálu plnomocenstva.**

**Plnomocenstvo musí obsahovať** identifikačné údaje uchádzača a splnomocnenej osoby, jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje, úradne overený podpis štatutárneho orgánu uchádzača a deň udelenia plnomocenstva.

**Podpis štatutára** potenciálneho dodávateľa/ uchádzača musí byť uvedený aj na tej časti ponuky, kde je uvedená cenová kalkulácia.

11.5 Ponuka musí byť **potvrdená pečiatkou,** v prípade ak je potenciálny dodávateľ/ uchádzač povinný používať pečiatku a musí sa nachádzať aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cenová kalkulácia.

11.6 Potenciálny dodávateľ/ uchádzač uvedie vo svojej ponuke **dátum vyhotovenia** ponuky. Dátum vyhotovenia ponuky musí byť uvedený aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cenová kalkulácia.

11.7 Ponuka musí mať jednoznačne **vymedzený predmet dodávky** (tovarov a služieb, ak je relevantné) a **rozpočet musí byť členený podľa položiek**.

## 12. OBSAH PONUKY

12.1 Identifikačné údaje potenciálneho dodávateľa/ uchádzača

Každá predložená ponuka musí obsahovať *identifikačné údaje uchádzača*, minimálne v rozsahu: obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, telefón, email – ***Príloha č. 1*** týchto súťažných podkladov.

12.2 Nacenený **výkaz výmer – Príloha č. 2** týchto súťažných podkladov

- **scan podpísaného dokumentu vo formáte .pdf a zároveň**
- **vo formáte excel (.xls)**

12.3 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti stanovených v bode 13 týchto súťažných podkladov.

12.4 Návrh na plnenie kritéria – ***Príloha č. 5*** týchto súťažných podkladov.

12.5 Plnomocenstvo (ak je relevantné)

V zmysle bodu 11.4 týchto súťažných podkladov.

## 13. PODMIENKY ÚČASTI

Potenciálny dodávateľ/ uchádzač musí splniť nižšie uvedené podmienky účasti:

***A. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA***

13.1 Nie je na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii (netýka sa fyzických osôb uvedených v § 2 ods. 2 písm. b) a d) zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník), nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku – ***Uchádzač preukazuje podmienku:*** **doloženým potvrdeniami príslušného súdu** (originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu) **že nie je v konkurze, likvidácii, reštrukturalizácii a nie je voči nemu vedené exekučné konanie.** Príslušné doklady nesmú byť staršie ako tri mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie ponúk

13.2 Neporušil v predchádzajúcich 3 rokoch od vyhlásenia výzvy na predloženie cenovej ponuky zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania podľa zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov – ***Uchádzač preukazuje podmienku:*** **doloženým potvrdením príslušného Inšpektorátu práce** (originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu). Príslušné doklady nesmú byť staršie ako tri mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie ponúk.

13.3 Ani jeho štatutárny orgán, ani žiadny člen štatutárneho orgánu, ani žiadny člen dozornej rady, ani prokurista nesmú byť právoplatne odsúdení za trestný čin podvodu, za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov EÚ, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, alebo za trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe, trestné činy súvisiace s terorizmom alebo spojené s teroristickými aktivitami, využívanie detskej práce alebo iných foriem obchodovania s ľuďmi – ***Uchádzač preukazuje podmienku:*** **doloženým potvrdením výpisu z registra trestov pre vyššie uvedené osoby** (štatutárne osoby a ich členovia, členovia dozornej rady, prokuristi) **a zároveň preukáže doloženým potvrdením výpisu z registra trestov pre právnickú osobu**. Príslušné doklady nesmú byť staršie ako tri mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie ponúk.

13.4 Je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. ***Uchádzač preukazuje podmienku:*** doloženým potvrdením **výpisu z obchodného registra, živnostenského registra,** resp. iným dokladom dostatočne preukazujúcim oprávnenie realizovať predmet Zákazky. Príslušný doklad byť starší ako tri mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie ponúk.

Potenciálny dodávateľ/uchádzač môže **predbežne nahradiť** požadované dokladovanie podmienok osobného postavenia (bod 13.1 až 13.4) za vyššie vymenované trestné činy ***Čestným vyhlásením - Príloha č. 3.1/ 3.2*** týchto súťažných podkladov ALEBO **Vyhlásením o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov spolu s platnou registráciou – Príloha č. 4,** pričom na požiadanie poskytne prijímateľovi doklady (v lehote min. 5 pracovných dní), nie staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia Výzvy na predkladanie ponúk, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

Potenciálny dodávateľ/uchádzač vyššie požadované dokumenty zaregistrované v informačných systémoch verejnej správy (napr. výpis z obchodného/živnostenského registra) v súlade so zákonom č. 177/2018 o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (zákon proti byrokracii) alebo už zverejnené nepredkladá - **uvedie iba internetovú adresu/hypertextový link**, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené.

Prijímateľ overí a zdokladuje preukázanie splnenia podmienok osobného postavenia u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov (napr. v zozname hospodárskych subjektov vedenom v informačnom systéme Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO"), cez Zoznam fyzických osôb a právnických osôb, ktoré porušili zákaz nelegálneho zamestnávania, v obchodnom/živnostenskom registri, náhľadom do Registra osôb so zákazom na stránke ÚVO a pod.) printscreenom príslušnej stránky, z ktorého musí jednoznačne vyplývať dátum overenia podmienok osobného postavenia u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov a zároveň overí, či nefigurujú v registri osôb so zákazom účasti vo verejných zákazkách.

Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bodoch 13.1 až 13.4 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu. Ak právo štátu uchádzača alebo

záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu

***B. Podmienky účasti - Preukázanie ekonomického a finančného postavenia***

Nepožaduje sa

***C. Podmienky účasti - Preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti***

Nepožaduje sa

**D. Iné**

Uchádzač predloží referencie (vzor je uvedený v **Prílohe č.6**) a to od jedného alebo niekoľkých užívateľov stavieb, ktorým preukáže za predchádzajúcich 5 rokov uskutočnenie stavebných prác obdobného charakteru v sume nie nižšej, ako je predpokladaná hodnota stavebnej investície s toleranciou - 5 % z predpokladanej hodnoty zákazky (PHZ: 768 085,87 EUR bez DPH). Za stavebné práce obdobného charakteru obstarávateľ považuje všetky pozemné a inžinierske stavby. V referenciách bude obstarávateľ akceptovať aj jednu referenciu, ak preukáže realizáciu stavebných prác v hodnote aspoň 95% PHZ alebo najmenej dve referencie, ak každá z nich preukáže realizáciu stavebných prác v hodnote aspoň 70% PHZ. Obstarávateľ bude akceptovať aj referencie na stavebné práce, na ktorých sa uchádzač podieľal ako subdodávateľ. V takýchto prípadoch predkladá uchádzač aj fotokópiu zmluvy, na základe ktorej bola príslušná investícia vzťahujúca sa k referenciám realizovaná. V prípade vystavených referencií od jedného užívateľa sa suma zákazky nevzťahuje na jednu investíciu. Od jedného užívateľa môže uchádzač predložiť referencie na niekoľko stavebných objektov, ktoré uskutočnil v predchádzajúcich piatich rokoch. **Referencie nemôžu byť v deň odoslania ponuky obstarávateľovi staršie ako 5 rokov**. Obstarávateľ akceptuje fotokópiu referencií z údajov o hospodárskom subjekte vedených v informačných systémoch ÚVO podľa ZVO v registri – Evidencia referencií.

## 14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

14.1 Uchádzačom ponúkaná cena musí pokryť všetky náklady súvisiace uskutočnením stavebných prác.

14.2 Uchádzačom ponúkaná **cena** musí byť vyjadrená **v eurách.**

14.3 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH"), ponúkanú cenu uvedie v **eurách bez DPH.**

14.4 **Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní vo svojej cenovej ponuke**.

## Časť IV.

## Predkladanie ponúk

## 15. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONÚK

15.1 Predkladanie ponúk sa realizuje priamo v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHNE. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzavretím zmluvy s víťazným uchádzačom (napr. plnomocenstvá a zmluva s víťazným uchádzačom, potvrdenia z výpisom registra trestov, ak je relevantné a pod.), ktoré prijímateľ musí archivovať v originálnej listinnej podobe v prípade, ak tieto dokumenty nie je možné zabezpečiť autentifikáciou dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán. Prijímateľ je však povinný skeny týchto dokumentov následne vložiť do obstarávajúceho systému pre potreby kontroly/ finančnej kontroly obstarávania poskytovateľom.

15.2 Potenciálny dodávateľ/ uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. **Účastník súťaže nemôže byť subdodávateľom úspešného uchádzača tejto súťaže.**

## 16. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

16.1 Písomnú ponuku v elektronickej podobe môže potenciálny dodávateľ/ uchádzač doručiť prijímateľovi v lehote na predkladanie ponúk, a to výhradne prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE.

**Lehota na predkladanie ponúk:** **do 22.08.2023 do 9:00 hod.**

16.2 Ponuka doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, uvedenej v bode 16.1 týchto súťažných podkladov nebude zo strany prijímateľa akceptovaná.

## Časť V.

## Vyhodnotenie ponúk

### 17. DÁTUM VYHODNOTENIA PONÚK

17.1 Prijímateľ začne s vyhodnocovaním ponúk bezodkladne po tom, ako uplynie lehota na predkladanie ponúk.

Prijímateľ stanovil dátum vyhodnotenia ponúk predbežne, nakoľko presný dátum vyhodnotenia nie je možné dopredu určiť – v rámci vyhlásenej súťaže môže dôjsť k rôznym procesným úkonom, ktoré môžu súťaž predlžovať (dopĺňanie, vyzývanie uchádzačov na vysvetlenie/doplnenie a podobne).

Predbežný dátum vyhodnotenia ponúk: 25.08.2023

### 18. POSTUP PRI VYHODNOCOVANÍ PONÚK

18.1 Prijímateľ vyhodnocuje splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritériá/ kritérií na vyhodnotenie ponúk vrátane vylúčenia konfliktu záujmu u všetkých potenciálnych dodávateľov/ uchádzačov.

18.2 Prijímateľ overí u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk, či spĺňajú podmienky účasti osobného postavenia, technickej alebo odbornej spôsobilosti a zároveň, či nefigurujú v registri osôb so zákazom účasti vo verejných zákazkách.

### 19. VYSVETLENIE A DOPLNENIE PREDLOŽENÝCH PONÚK

19.1 Prijímateľ požiada potenciálneho dodávateľa/ uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v ponuke, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienky účasti alebo splnenie požiadavky na predmet zákazky. Ak požiadaný potenciálny dodávateľ/uchádzač v lehote (minimálne 5 pracovných dní) nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, alebo ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov prijímateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, prijímateľ ponuku tohto potenciálneho dodávateľa/uchádzača vylúči a vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa/uchádzača v poradí. V takomto prípade prijímateľ postupuje rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

19.2 Prijímateľ zruší použitý postup zadávania zákazky a vyhlási opakované obstarávanie na ten istý predmet zákazky, ak

- ponuku predložia menej ako traja potenciálni dodávatelia/uchádzači (neuplatňuje sa pri ďalšom opakovanom obstarávaní, ak obstarávanie bolo zrušené z tohto dôvodu a neuplatňuje sa, ak na trhu existuje len jeden alebo dvaja dodávatelia),
- ani jeden potenciálny dodávateľ/uchádzač nesplnil podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch,
- ak sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu vyššej moci, tzv. vis maior.

## Časť VI.

## Uzavretie zmluvy

### 20. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

20.1 Po vyhodnotení ponúk bude všetkým uchádzačom, ktorých ponuka bola vyhodnocovaná zaslané Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.

20.2 Víťaznému uchádzačovi obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom oznámi, že neuspeli s uvedením dôvodu a identifikáciu úspešného uchádzača.

### 21. PODMIENKY UZAVRETIA ZMLUVY S VÍŤAZNÝM UCHÁDZAČOM:

21.1 Víťazný uchádzač bude vyzvaný na **doloženie všetkých dokladov, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením** v prípade, že prijímateľ nedokáže overiť podmienky účasti cez verejne dostupné registre. Ak uvedené nedoručí v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ/uchádzač, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

21.2 Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný uchádzač je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná.

21.3 Víťazný uchádzač bude pred podpisom zmluvy vyzvaný na **doloženie údajov o všetkých známych subdodávateľoch**; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.

21.4 **Zmluva s víťazným uchádzačom musí obsahovať nižšie uvedené náležitosti**:

- **predmet plnenia** totožný s predmetom zákazky,
- **podmienky plnenia zákazky** v súlade s výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a ponukou víťazného uchádzača, vrátane ceny uvedenej v ponuke,
- **povinnú sankciu prijímateľa** voči uchádzačovi za nedodržanie termínu plnenia zmluvy na dodávku tovaru, služby alebo stavebných prác,
- **povinné ustanovenie**: *„Oprávnení zamestnanci poskytovateľa (Pôdohospodárskej platobnej agentúry), Ministerstva pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby, v súlade správnymi predpismi Slovenskej republiky a predpismi Európskej únie, môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu /audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.*" Uvedenú povinnosť musia obsahovať aj zmluvy so subdodávateľmi zazmluvneného víťazného uchádzača.

21.5 **Prijímateľ nesmie uzavrieť zmluvu**, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú **povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora** a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorých **subdodávatelia, ktorí majú povinnosť zapisovať** sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

### 22. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

22.1 Pri spracúvaní osobných údajov sa Prijímateľ riadi Nariadením európskeho parlamentu a rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES („GDPR") a ustanovení Zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

22.2 Potenciálny dodávateľ predložením ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov v zmysle zákona NR SR č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadením EÚ a rady (EÚ) 2016/97 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým s zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) pre účely tohto obstarávania.

## Časť VII.

## Záverečné ustanovenia

V prípade, ak technické požiadavky v opise premetu zákazky odkazujú na konkrétny produkt a ak by tým dochádzalo k znevýhodneniu alebo vylúčeniu určitých záujemcov alebo tovarov, automaticky je v tejto časti opis zákazky doplnený slovami „alebo ekvivalentný".

Ak je niekde v dokumentoch obstarávania uvedený názov projektu výrobcu, výrobku alebo typové označenie, ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné značenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby atď.,, potenciálny dodávateľ/ uchádzač môže nacenit' ekvivalentnú položku pri zachovaní všetkých funkcionalít a minimálnych požadovaných parametrov alebo riešení poskytujúcich rovnaký alebo lepší výsledok.

Akýkoľvek odkaz na národné technické osvedčenia alebo národné technické špecifikácie, resp. odkaz na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, automaticky znamená, že možno použiť ekvivalent s rovnakými alebo lepšími technickými parametrami pod podmienkou, že ekvivalent alebo ekvivalentné riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu predmetu obstarávania.

V prípade, že potenciálny dodávateľ/ uchádzač ponúka vo svojom riešení ekvivalenty, vypracuje „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek" spolu so zdôvodnením ekvivalentnosti a technickým popisom ponúkaného ekvivalentu. Tento zoznam bude predložený v ponuke potenciálneho dodávateľa/ uchádzača.

## ČASŤ B - KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

Prijímateľ stanovuje na hodnotenie ponúk nasledovné kritérium:

**Najnižšia cena za predmet zákazky v EUR bez DPH.**

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorý v Návrhu na plnenie kritériá (Príloha č. 5) uvedie najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky v EUR bez DPH.

## ČASŤ C - PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha č. 1 Identifikačný list uchádzača – vzor

Príloha č. 2: Výkaz výmer

Príloha č. 3.1: Čestné vyhlásenie - Právnická osoba

Príloha č. 3.2: Čestné vyhlásenie - Fyzická osoba

Príloha č. 4: Vyhlásenie uchádzača o registrácii v Zozname hospodárskych subjektoch

Príloha č. 5: Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 6: Referencia - vzor

Príloha č. 7: Návrh zmluvy

Príloha č. 8: Projektová dokumentácia

Prílohy č. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 tvoria samostatné a neoddeliteľné súčasti týchto súťažných podkladov.