

# Výzva na predloženie cenovej ponuky Zákazky s nízkou hodnotou **na predmet:**

## „Oprava strešného plášt'a Infocentra Delta“

Postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“)

### 1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Názov:	<b>K 13 - Košické kultúrne centrá</b>
Sídlo:	<b>Kukučínova 2, 040 01 Košice - mestská časť Juh</b>
Štatutárny orgán:	<b>Denisa Vágner, MBA, poverená zastupovaním štatutárneho orgánu</b>
Poverená osoba:	Ing. Igor Olešák, vedúci oddelenia správy budov
IČO:	42 323 975
DIČ:	2023874226
Bankové spojenie:	Prima Banka Slovensko, a.s.
Číslo účtu:	SK46 5600 0000 0070 2069 3002
Telefón/fax:	0917 178 444
E-mail:	igor.olesak@k13.sk

### 2. Zatriedenie verejného obstarávateľa podľa zákona o verejnom obstarávaní:

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní

### 3. Druh zákazky - identifikácia predmetu zákazky CPV

Zákazka s nízkou hodnotou, ktorej predmetom je uskutočnenie stavebných prác podľa identifikácie predmetu zákazky v zmysle § 3 ods. 3 a § 5 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.

Pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou postupuje verejný obstarávateľ podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní a to formou doručenia „Výzvy na predloženie cenovej ponuky“ (ďalej ako „výzva“) prostredníctvom elektronického nástroja JOSEPHINE (ďalej ako „EN JOSEPHINE“)

Celý priebeh postupu zadávania danej zákazky s nízkou hodnotou, komunikácia a predkladanie cenových ponúk sa uskutoční prostredníctvom systému EN JOSEPHINE.

Zákazka **nie je** vyhradená pre registrované integračné pracoviská / chránené dielne.

Spoločný slovník obstarávania (CPV) – Hlavný slovník:

45000000-7 Stavebné práce  
45210000-2 Stavebné práce na stavbách budov  
45261900-3 Opravy a údržba striech

**4. Názov predmetu zákazky**

**„Oprava strešného plášťa Infocentra Delta“**

**5. Opis predmetu zákazky, požadovaný rozsah plnenia predmetu zákazky**

Oprava hydro-izolácie plochej strechy na objekte Infocentra (SO 05-1-2).

Postup prác:

Zdemontovať zaštrkovanie a dlažbu z plochej strechy, ktorá sa zloží v big-bagoch a na paletách vedľa objektu Infocentra. Odstránenie separačnej textílie, ktorá je nad a pod PVC fóliou, ako aj samotnú PVC fóliu. Preverenie napojenia prozábrany na strešnú vpusť. Realizácia úpravy oplechovania atiky tak, aby sa mohla nová hydroizolácia ukončiť až pri zrkadlovom obklade fasády. Montáž nových kotviacich profilov pre stabilizáciu a ukončenie PVC fólie po obvode strechy. Realizácia novej podkladovej textílie, hydroizolácie a ochrannnej textílie na ktorú sa spätne uloží betónová dlažba po obvode strechy a zaštrkovanie strechy. Demontáž podhl'adového SDK, montáž nového a následné jeho vymalovanie.

Požadovaná záruka na vodotesnosť strešného plášťa 24 mesiacov.

Špecifikácia obsiahnutá v Prílohe č. 2 Výkaz výmer – neocenený.

**6. Miesto plnenia, predpokladaný termín a lehota plnenia predmetu zákazky / OBHLIADKA**

6.1 Predmet zákazky – **Oprava strešného plášťa Infocentra Delta** sa bude realizovať a poskytovať v nasledovných priestoroch a objektoch:

stavba Rekonštrukcia bývalých kasární – Kulturpark, Košice, na ul. Kukučínova 2, konkrétne na SO 05-1-2 – pavilón Infocentra Delta umiestnenom na Bielom námestí pred Kulturparkom, Kukučínova 2 (ďalej len „**Dielo**“).

Dielo je vo vlastníctve mesta Košice a v správe verejného obstarávateľa.

6.2 Predpokladaný termín a lehota plnenia – doba plnenia predmetu zákazky:

6.2.1 Predpokladaná lehota plnenia predmetu zákazky

Najneskôr **do 10 pracovných dní** odo dňa od nastúpenia na vykonanie Diela,

pričom zhotoviteľ nastúpi na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy v termíne do 3 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy a od informovania Zhotoviteľa o tejto skutočnosti Poverenou osobou, pričom o nadobudnutí

účinnosti tejto Zmluvy Poverená osoba informuje Zhotoviteľa telefonicky a potvrdí to emailom.

- 6.3 V prípade potreby možná obhliadka v pracovných dňoch od 09:00 hod. do 15:00 hod. Obhliadku je potrebné vopred dohodnúť žiadosťou prostredníctvom EN JOSEPHINE.

## 7. Rozdelenie predmetu zákazky na časti/variantné riešenie/ekvivalent

### 7.1 Možnosť predloženia variantných riešení

Verejný obstarávateľ neumožňuje v cenovej ponuke predloženie variantných riešení. Ak súčasťou cenovej ponuky bude predloženie variantného riešenia, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

### 7.2 Rozdelenie zákazky na časti

Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie cenovej ponuky na časti.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť cenovú ponuku na celý predmet zákazky v rozsahu podľa opisu predmetu zákazky a súvisiacich príloh tejto výzvy.

### 7.3 Ekvivalent

V prípade, ak táto výzva, alebo doklady a dokumenty poskytnuté v rámci príloh tejto výzvy identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, alebo identifikuje konkrétneho dodávateľa alebo konkrétne technické riešenie, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky, technológie a zariadenia určené a zároveň nebude predstavovať zvýšené náklady pre verejného obstarávateľa. Pri výrobkoch, zariadeniach, materiáloch a/alebo príslušenstvách konkrétnej značky, môže uchádzač predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite pri dodržaní vyššie uvedených požiadaviek.

Ak uchádzač uplatní návrh na ekvivalent, predloží ho v ponuke v samostatnom dokumente „zoznam ekvivalentných položiek“, pričom predmetný zoznam predložených ekvivalentných položiek musí obsahovať pôvodnú požiadavku na danú položku podľa tejto výzvy a návrh ekvivalentu.

## 8. Predpokladaná hodnota zákazky

Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená v zmysle § 6 zákona o verejnom obstarávaní aktuálne v čase odoslania tejto výzvy (v čase začatia daného verejného obstarávania).

Predpokladaná hodnota zákazky bola stanovená bez DPH **vo výške:**

**10.000 eur bez DPH**

## 9. Cenová ponuka - návrh ceny na predmet zákazky a spôsob určenia ceny:

- 9.1 Všetky uchádzačom navrhované ceny uvedené v cenovej ponuke budú vyjadrené ako cena celkom za predmet zákazky v EUR.

- 9.2 Cena za predmet zákazky bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách.
- 9.3 Navrhovaná celková cena bude predstavovať cenu za všetky náklady spojené s poskytovaním predmetu zákazky (stavebné práce, materiály, skúšky, vyhotovenie dokumentov atď.), ktoré sú nevyhnutné na riadne plnenie predmetu zákazky v zmysle podmienok a požiadaviek uvedených v tejto výzve a pri splnení platných právnych predpisov viažúcich sa k plneniu predmetu zákazky.
- 9.4 Pre účely stanovenia ceny celkom za predmet zákazky poskytuje verejný obstarávateľ v tejto výzve v:
- Prílohe č. 2 Výkaz - výmer, neocenený výkaz výmer stavby, kompletný výkaz výmer všetkých položiek, ktoré tvoria predmet zákazky, všetko v editovateľnej forme, ktorý uchádzač po ocenení spracuje ako súčasť cenovej ponuky a ktorý umožňuje ocenenie položiek doplnením jednotkových cien a ceny celkom za predmet zákazky v rozsahu podľa opisu predmetu zákazky a technickej špecifikácia v zmysle tejto výzvy a príslušných príloh.
  - Uchádzač je povinný oceniť primeranou cenou všetky položky, ktoré sú uvedené v poskytnutom neocenenom výkaze výmer v Prílohe č. 2 tejto výzvy.
  - Pre každú požadovanú položku v príslušnom výkaze výmer uvedie uchádzač jednotkovú cenu a následne cenu za príslušný počet merných jednotiek. Celková cena za predmet zákazky bude určená ako súčet cien za všetky položky uvedené vo výkaze výmer pre príslušnú časť predmetu zákazky.
  - V prípade, ak bude niektorá položka ocenená hodnotou „0“, bude sa to posudzovať tak, že cena takejto položky je zahrnutá v cene iných položiek.
  - V prípade neocenenia niektorej položky vo výkaze výmer predloženom v ponuke uchádzača, bude sa to posudzovať ako nesplnenie požiadaviek verejného obstarávateľa v priamej súvislosti s predmetom zákazky.
  - **Ocenený Výkaz výmer (rozpočet) predložený v rámci cenovej ponuky** bude následne tvoriť **neoddeliteľnú prílohu k zmluve o dielo**, ktorá bude výsledkom tohto verejného obstarávania.
- 9.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijat' cenovú ponuku uchádzača, ak predložená cenová ponuka, bude obsahovať návrh ceny na predmet zákazky s vyššou hodnotou ako je predpokladaná hodnota zákazky (pre daný účel – hodnotou bez DPH), alebo s vyššou hodnotou ceny celkom, ak uchádzač nie je platcom DPH., ako je predpokladaná hodnota zákazky, a nezaraďiť ju do procesu verejného obstarávania.
- 9.6 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre daň z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), uvedie do návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 3), navrhovanú cenu za poskytovanie služieb bez DPH aj s DPH. Skutočnosť že je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v cenovej ponuke.

Ak uchádzač nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uvedie do návrhu na plnenie kritérií (Príloha č. 3) navrhovanú cenu za poskytovanie služieb bez DPH. Skutočnosť, že nie je zdaniteľnou osobou pre DPH, uchádzač uvedie v ponuke.

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že v prípade, ak úspešný uchádzač, ktorý v cenovej ponuke uviedol, že nie je platcom DPH a v priebehu postupu zadávania

tejto zákazky alebo v priebehu plnenia predmetu zákazky sa stane platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o hodnotu DPH.

## 10. Kritérium na vyhodnotenie cenových ponúk, spôsob vyhodnotenia a jeho uplatnenia:

10.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk:

**„Cena celkom za predmet zákazky“.**

10.2 Kritérium na vyhodnotenie cenových ponúk bolo stanovené v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.

10.3 Uchádzač návrh na plnenie kritéria predloží v cenovej ponuke vo forme vyplnenia Prílohy č. 3 - Návrh na plnenie kritéria.

10.4 Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať predložené cenové ponuky uchádzačov, na základe stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk „Cena celkom za predmet zákazky“.

10.5 Predložené cenové ponuky – návrhy na plnenie kritéria stanoveného na vyhodnotenie cenových ponúk - cena celkom za predmet zákazky, budú vyhodnocované tak, že bude zostavené poradie cenových ponúk, a to od 1 miesta po x-té miesto, (pričom x je počet predložených vyhodnocovaných cenových ponúk).

Pri zostavení poradia priradí pri vyhodnocovaní cenových ponúk podľa kritéria „Cena celkom za predmet zákazky“ prvé poradie a prvé miesto uchádzačovi, ktorý predložil v cenovej ponuke v Návrhu na plnenie kritéria návrh najnižšej ceny celkom za predmet zákazky.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predložil v ponuke návrh s najnižšou cenou celkom za predmet zákazky a ktorému bolo priradené prvé miesto v poradí na základe vyhodnotenia ponúk podľa kritéria „Najnižšia cena celkom za predmet zákazky“, čím sa umiestnil na prvom mieste a ktorý splnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.

Ostatní uchádzači, ktorí predložili v cenovej ponuke návrh ceny celkom za predmet zákazky vyšší ako uchádzač umiestnený na prvom mieste a ktorí sa umiestnili na druhom až x-tom mieste v poradí závislom od výšky navrhovanej ceny, budú vyhodnotení ako neúspešní uchádzači.

10.6 Vyhodnocovanie cenových ponúk je neverejné.

## 11. Výsledok verejného obstarávania – zmluva o dielo:

Výsledkom verejného obstarávania bude **uzatvorenie Zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, pričom návrh zmluvy tvorí Prílohu č. 8 tejto výzvy (ďalej len „zmluva“).**

Verejný obstarávateľ nesmie uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom ktorý:

- a) nespĺňa podmienky úcasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) zákona o verejnom obstarávaní, alebo
- b) ak u neho existujú dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

Neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy bude kópia cenovej ponuky úspešného uchádzača vrátane jeho návrhu na plnenie kritéria.

## 12. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

- 12.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa, formou bezhotovostného platobného styku.
- 12.2 Platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v euro, a to na základe faktúry zhotoviteľa. Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru najskôr 5 dní po odovzdaní a prevzatí Diela.
- 12.3 Splatnosť faktúry je do **30 dní** odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.
- 12.4 Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v platnom znení. Ďalej sa Zmluvné strany dohodli, že predložená faktúra bude obsahovať aj údaje, ktoré nie sú uvedené v zákone o DPH, a to:
  - termín splatnosti faktúry,
  - forma úhrady,
  - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platba vykonať,
  - meno, podpis, odtlačok pečiatky a telefonické spojenie vystavovateľa faktúry.

Súčasťou predloženej faktúry musí byť aj protokol o odovzdaní a prevzatí Diela verejným obstarávateľom.

V prípade, že faktúra (daňový doklad) bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, verejný obstarávateľ - Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju na opravu a prepracovanie. Zhotoviteľ je povinný faktúru (daňový doklad) podľa charakteru nedostatku opraviť, alebo vystaviť novú. Po dobu opravy t.j. prepracovania a doplnenia nesprávnej alebo neúplnej faktúry nie je verejný obstarávateľ - Objednávateľ v omeškaní s jej úhradou. Lehota splatnosti opravenej resp. doplnenej faktúry začne plynúť odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi - Objednávateľovi.

## 13. Podmienky úcasti

Uchádzač v ponuke predloží doklady a dokumenty preukazujúce splnenie nasledovných podmienok úcasti:

- 13.1 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. e) - **doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce** - zodpovedajúce predmetu zákazky (uchádzač predloží nasledovné dokumenty, z ktorých bude možné posúdiť splnenie danej podmienky úcasti - fotokópiu výpisu z obchodného registra, živnostenského registra **alebo** odkaz na náhľad záznamu zo záznamu hospodárskych subjektov, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie z ktorého bude zrejmé, že uchádzač je oprávnený uskutočňovať stavebné práce, ktoré zodpovedajú predmetu zákazky),
- 13.2 Osobné postavenie podľa § 32 ods. 1 písm. f) - **čestné vyhlásenie** o tom, že uchádzač nemá uložený zákaz úcasti vo verejnom obstarávaní potvrdený

konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu v zmysle § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní podľa prílohy č. 4 tejto výzvy.

- 13.3 Uchádzač môže predbežne nahradiť všetky doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti čestným vyhlásením o splnení podmienok účasti - vzor príloha č. 5, v ktorom vyhlási, že spĺňa podmienky účasti určené verejným obstarávateľom uvedené vo výzve a poskytne verejnemu obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil.

Ak uchádzač použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže kedykoľvek v priebehu verejného obstarávania uchádzača požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti, ktoré nahradil v cenovej ponuke predložením čestného vyhlásenia o splnení podmienok účasti, a to v určenej primeranej lehote, **vždy však uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí** po vyhodnotení cenových ponúk na základe stanoveného kritéria.

#### **14. Vyhodnocovanie cenových ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky**

- 14.1 Verejný obstarávateľ uplatňuje v tomto postupe zadávania zákazky § 112 ods. 6 (druhú vetu) zákona o verejnom obstarávaní a bude podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky vyhodnocovať po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk.
- 14.2 Verejný obstarávateľ uplatní primerane § 55 zákona o verejnom obstarávaní a bude vyhodnocovať cenovú ponuku z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie cenových ponúk.
- 14.3 Cenová ponuka uchádzača umiestneného na prvom mieste v poradí sa bude vyhodnocovať z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky, určených v tejto výzve.
- 14.4 Ak sa po vyhodnotení splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, splnil podmienky a požiadavky na predmet zákazky, bude vyhodnotený tento uchádzač ako úspešný a bude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzavretiu zmluvy.
- 14.5 Ak sa po vyhodnotení splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk, nesplnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu a následne sa bude vyhodnocovať cenová ponuka z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzača umiestneného na druhom mieste v poradí.
- 14.6 Ak sa po vyhodnotení splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky preukáže, že uchádzač, ktorý sa umiestnil na druhom mieste v poradí po vyhodnotení cenových ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk po

tom čo uchádzač umiestnený na prvom mieste nespĺnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, rovnako nespĺnil podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky, verejný obstarávateľ neuzatvorí zmluvu a následne sa bude vyhodnocovať cenová ponuka z hľadiska splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky uchádzača umiestneného na treťom mieste v poradí.

- 14.7 Verejný obstarávateľ môže rozhodnúť, že nebude uplatňovať postup podľa bodu 14.5 a 14.6 a môže postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou zrušiť.

## 15. Obsah cenovej ponuky

Cenová ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:

- 15.1 Identifikačné údaje uchádzača v rozsahu podľa prílohy č. 1 tejto výzvy. Obsah identifikačných údajov musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača alebo v jeho mene.
- 15.2 Výkaz výmer stavby – ocenený podľa prílohy č. 2 tejto výzvy
- 15.3 Návrh na plnenie kritérií - vyhotovený podľa vzoru - príloha č. 3 podľa tejto výzvy.
- 15.4 Doklady a dokumenty preukazujúce splnenie podmienok účasti
- 15.4.1 Doklad o oprávnení uskutočňovať stavebné práce podľa bodu 13.1 tejto výzvy
- 15.4.2 Čestné vyhlásenie uchádzača podľa bodu 13.2 tejto výzvy – príloha č. 4 tejto výzvy alebo
- 15.4.3 Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti podľa bodu 13.2 tejto výzvy – príloha č. 5 tejto výzvy
- 15.5 Súhlas so spracovaním osobných údajov – príloha č. 6 tejto výzvy
- 15.6 Vyhlásenie uchádzača – súhlas s návrhom Zmluvy o dielo - príloha č. 7

**Uchádzač umiestnený na základe vyhodnotenia cenových ponúk podľa kritéria Cena celkom za predmet zákazky na prvom mieste v poradí, ktorý nebude spĺňať podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky alebo u ktorého nastali dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, nebude vyzvaný na poskytnutie súčinnosti vedúcej k uzatvoreniu zmluvy a verejný obstarávateľ bude postupovať podľa bodu 14.5 a 14.6, ak to bude relevantné alebo môže daný postup zadávania zákazky zrušiť.**

- 15.6 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením cenovej ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči obstarávateľovi, bez ohľadu na priebeh a výsledok tohto verejného obstarávania.
- 15.7 Cenová ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú ako kópie, originály alebo overené kópie dokladov a dokumentov, a to vždy vyhotovené v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
- 15.8 Uchádzač predkladá cenovú ponuku, všetky doklady a dokumenty **v elektronickej podobe** prostredníctvom systému EN JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>, a to v lehote na predkladanie cenových ponúk a podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve a podľa pokynov určujúcich predkladanie cenových ponúk v systéme EN JOSEPHINE.

## 16. Lehota a miesto na predloženie cenovej ponuky

Uchádzač môže predložiť **iba jednu** cenovú ponuku. Uchádzač **nemôže** byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila cenovú ponuku v tomto verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ nezradí cenovú ponuku uchádzača do tohto verejného obstarávania a nebude vyhodnocovaná cenová ponuka, ak bola predložená zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predložila cenovú ponuku v tomto verejnom obstarávaní.

- 16.1 Predložením cenovej ponuky verejnému obstarávateľovi uchádzač súhlasí so sprístupnením osobných údajov uvedených v cenovej ponuke a s ich použitím výlučne za účelom vyhodnotenia cenových ponúk a prípravy a realizácie plnenia predmetu zákazky.
- 16.2 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 16.3 Ponuku môže predložiť aj skupina dodávateľov, ktorá pred podpisom zmluvy s obstarávateľom zabezpečí vytvorenie právnej formy tak, aby účastníci zodpovedali spoločne a nerozdielne za záväzky voči objednávateľovi vzniknuté pri realizácii predmetu zákazky.

Uchádzač predkladá cenovú ponuku **v elektronickej podobe** prostredníctvom systému EN JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/sk/>, a to v lehote na predkladanie cenových ponúk a podľa požiadaviek uvedených v tejto výzve a podľa pokynov určujúcich predkladanie cenových ponúk v systéme EN JOSEPHINE.

Cenová ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe.

**V prípade, ak uchádzač predloží cenovú ponuku v listinnej forme, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.**

- 16.4 **Lehota na predkladanie cenových ponúk** uplynie dňom:

**08.08.2019 o 13:00 hod.**

Otváranie cenových ponúk za účasti uchádzačov, ktorí predložili cenové ponuky a s tým spojené poskytovanie informácií pre uchádzačov v zmysle príslušných ustanovení zákona o verejnom obstarávaní sa vzhľadom na postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní a za dodržania princípu nediskriminácie s ohľadom na dodržanie princípu hospodárnosti a efektívnosti vo väzbe na odstránenie administratívnej záťaže pri tomto verejnom obstarávaní **neuplatňuje** (verejný obstarávateľ nezasiela uchádzačom, ktorí predložili cenovú ponuku v stanovenej lehote, zápisnicu z otvárania cenových ponúk a neumožňuje osobnú účasť na otváraní cenových ponúk.

Otváranie cenových ponúk je **neverejné**.

## 16.5 Lehota viazanosti cenových ponúk

Predložené cenové ponuky uchádzačov sú viazané **do** uplynutia lehoty viazanosti cenových ponúk – **01.09.2019**.

## 17. Forma predkladania cenovej ponuky / Komunikácia

- 17.1 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania verejných zákaziek.  
JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.  
Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
  - Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
  - Google Chrome
  - Microsoft Edge.

### KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM, ZÁUJEMCAMI A UCHÁDZAČMI

- 17.2 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom / záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 17.3 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 17.4 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme EN JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme EN JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 17.5 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/ uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail / e-mailly bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 17.6 Ak je odosielateľom informácie záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme EN JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 17.7 **Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom**, ktorí si vyhládali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme EN JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>) a zároveň chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, **aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“** (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné

- e-mailly sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 17.8 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom (vrátane súťažných podkladov) / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v systéme EN JOSEPHINE.
- 17.9 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému EN JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle § 170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.
- 17.10 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, aby si prečítali manuál ku komunikačnému rozhraniu EN JOSEPHINE – skrátený návod Účastník, v ktorom sú uvedené všetky podstatné informácie pre prácu so systémom EN JOSEPHINE.
- 17.11 Predmetný manuál je zverejnený na úvodnej stránke <https://josephine.proebiz.com> v pravej hornej časti obrazovky.

## **18. Poskytovanie informácií a vysvetľovanie informácií a údajov uvedených vo výzve**

Verejný obstarávateľ poskytne informácie a vysvetľovanie všetkých údajov uvedených vo výzve na predkladania cenovej ponuky na základe žiadosti o vysvetlenie doručenej elektronicky prostredníctvom EN JOSEPHINE v dostatočnej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie cenových ponúk uvedenej v tejto výzve, najneskôr do **07.08.2019 do 15:00 hod.**

Verejný obstarávateľ odpovede na doručené otázky odošle všetkým známym záujemcom s cieľom zabezpečenia rovnakého zaobchádzania a zároveň ich zverejní prostredníctvom systému EN JOSEPHINE.

## **19. Vyhradenie práva verejného obstarávateľa a iné informácie:**

19.1 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo:

- zrušiť použitý postup zadávania zákazky v prípade, že sa zmenia okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie,
- nevybrať ani jednu cenovú ponuku v prípade, že ponuky nebudú zodpovedať požiadavkám verejného obstarávateľa, alebo budú inak neprijateľné,
- verejný obstarávateľ prijme ponuku uchádzača umiestneného na prvom mieste (možné uplatnenie bodu 14.4 a 14.5), a ktorý spĺňa podmienky a požiadavky určené na preukázanie účasti v danom postupe verejného obstarávania a spĺňa všetky požiadavky určené v tejto výzve na predmet zákazky a poskytol riadnu súčinnosť viažucu sa k uzatvoreniu zmluvy.

## **20. Doplnujúce informácie**

Z postupu verejného obstarávania, zabezpečovaného formou výzvy na predkladanie cenových ponúk pre uchádzačov po predložení cenovej nevyplývajú na základe predloženej cenovej ponuky žiadne nároky na uzavretie zmluvy na plnenie predmetu zákazky, oprávnenia spojené s revíznymi postupmi podľa zákona o verejnom obstarávaní ani právo na úhradu nákladov spojených s jej predložením.

## 21. Konflikt záujmov

Verejný obstarávateľ je povinný zabezpečiť, aby v celom procese tohto postupu zadávania zákazky nedošlo ku konfliktu záujmov, ktoré by viedlo k narušeniu alebo obmedzeniu hospodárskej súťaže alebo k porušeniu princípu transparentnosti a princípu rovnakého zaobchádzania v tomto verejnom obstarávaní. V prípade identifikovania existencie konfliktu záujmov kedykoľvek v tomto postupe zadávania zákazky verejným obstarávateľom, tento prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu pre jeho odstránenie. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie tohto postupu zadávania zákazky alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči verejný obstarávateľ uchádzača v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní, ktorého sa konflikt záujmov týka, z tohto postupu zadávania zákazky.

Košice, 30.07.2019

### Prílohy výzvy:

- Príloha č. 1 – **Identifikačné údaje uchádzača**, predkladateľ a cenovej ponuky – formulár (vypracovaný a doplnený predloží v cenovej ponuke uchádzač)
- Príloha č. 2 – **Výkaz výmer stavby – neocenený (samostatne vo formáte .xls)** (ocenený predloží v cenovej ponuke uchádzač)
- Príloha č. 3 – **Návrh na plnenie kritéria** (vypracovaný a doplnený predloží v cenovej ponuke uchádzač)
- Príloha č. 4 – **Čestné vyhlásenie uchádzača podľa bodu 13.2 tejto výzvy** (vypracovaný a doplnený predloží v cenovej ponuke uchádzač)
- Príloha č. 5 – **Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti podľa bodu 13.3 tejto výzvy** (ČV, ktorým je možné nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených v tejto výzve)
- Príloha č. 6 – **Súhlas so spracovaním osobných údajov**
- Príloha č. 7 – **Vyhlásenie uchádzača – súhlas s návrhom Zmluvy o dielo** (vypracovaný a doplnený predloží v cenovej ponuke uchádzač)
- Príloha č. 8 – **Zmluva o dielo - návrh**

Príloha č. 1 **Identifikačné údaje uchádzača:**

**Identifikačné údaje uchádzača, predkladateľa cenovej ponuky**

Obchodný názov, meno uchádzača:	
Sídlo:	
Štatutárny orgán/osoba oprávnená konať v mene uchádzača:	
Kontaktná osoba:	
IČO:	
DIČ:	
Telefón/fax	
e-mail	

V.....dňa:.....

**Za uchádzača:**

Meno oprávnenej osoby konať za uchádzača: .....

Podpis oprávnenej osoby konať za uchádzača: .....

Príloha č. 2 **Výkaz výmer stavby - neocenený**

Príloha č. 2 je samostatná tabuľka vo formáte .xls.

„Cena celkom za predmet zákazky“

Identifikačné údaje uchádzača:	
Obchodné meno/ názov uchádzača :	
Sídlo:	
IČO:	
DIČ:	
Platca DPH:	áno/nie*
Kontaktná osoba:	
Telefón:	
e-mail:	

\* nehodiace sa vyškrtnite

Návrh na plnenie kritéria:	Cena celkom za predmet zákazky v EUR bez DPH	Hodnota DPH ceny za predmet zákazky v EUR	Cena celkom za predmet zákazky v EUR s DPH
<b>Cena celkom za predmet zákazky</b>			

V ..... dňa .....

**Za uchádzača:**

Meno oprávnenej osoby konat' za uchádzača: .....

Podpis oprávnenej osoby konat' za uchádzača: .....

### ČESTNÉ VYHLÁSENIE

preukázanie splnenia podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia - podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“).

Obchodný názov spoločnosti:			
Sídlo alebo miesto podnikania:	Adresa:		
	PSČ:	Obec:	Štát:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:	

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie):

--

Ako uchádzač, ktorý predkladá cenovú ponuku na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky doručenej verejným obstarávateľom **K 13 - Košické kultúrne centrá**, na predmet: **„Oprava strešného plášťa Infocentra Delta“**

**čestne vyhlasujem, že**

**nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania.**

**Čestne vyhlásenie sa predkladá ako doklad preukazujúci splnenie podmienky účasti týkajúcej sa osobného postavenia § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v súlade s § 32 ods. 2 písm. d) citovaného zákona.**

V ..... dňa .....

**Za uchádzača:**

Meno oprávnenej osoby uchádzača: .....

Podpis oprávnenej osoby uchádzača: .....

Príloha č. 5 **Čestné vyhlásenie o splnení podmienok účasti uvedených vo výzve podľa bodu 13.3 tejto výzvy** (ČV, ktorým je možné nahradiť doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti určených v tejto výzve)

**Čestné vyhlásenie uchádzača o splnení podmienok účasti uvedených vo výzve**

Obchodný názov spoločnosti:			
Sídlo alebo miesto podnikania:	Adresa:		
	PSČ:	Obec:	Štát:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:	

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie):

--

Ako uchádzač, ktorý predkladá cenovú ponuku na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky doručenej verejným obstarávateľom **K 13 - Košické kultúrne centrá**, na predmet: „**Oprava strešného plášťa Infocentra Delta**“

čestne vyhlasujem, že

**1. spĺňam podmienky účasti stanovené vo výzve týkajúce sa osobného postavenia v rozsahu uvedenom vo výzve:**

- podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní
- podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní

**a zaväzujem sa,**

že pred uzavretím zmluvy v prípade úspešnosti, predložím dokumenty a doklady preukazujúce splnenie uvedených podmienok účasti.

V ..... dňa .....

**Za uchádzača:**

Meno oprávnenej osoby uchádzača: .....

Podpis oprávnenej osoby uchádzača: .....

**Vyhlásenie uchádzača/člena skupiny dodávateľov  
- udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov**

Obchodný názov spoločnosti:			
Sídlo alebo miesto podnikania:	Adresa:		
	PSČ:	Obec:	Štát:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:	

Zápis uchádzača v Obchodnom registri (označenie Obchodného registra alebo inej evidencie, do ktorej je uchádzač zapísaný podľa právneho poriadku štátu, ktorým sa spravuje, a číslo zápisu alebo údaj o zápise do tohto registra alebo evidencie):

--

Ako uchádzač, ktorý predkladá cenovú ponuku na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky doručenej verejným obstarávateľom **K 13 – Košické kultúrne centrá**, na predmet zákazky: **„Oprava strešného plášt'a Infocentra Delta“** v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica č. 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) týmto:

**udel'ujem/udel'ujeme súhlas**

verejnému obstarávateľovi a dotknutým orgánom podľa osobitných predpisov

**so spracovaním osobných údajov**

**„Oprava strešného plášt'a Infocentra Delta“**, verejným obstarávateľom K 13 – Košické kultúrne centrá, na základe Výzvy na predloženie cenovej ponuky ZsNH.

Účel tohto vyhlásenia je udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov poskytnutých v rámci predmetného verejného obstarávania uchádzača/člena skupiny, ktorý predložil cenovú ponuku.

Týmto vyhlásením sa udel'uje súhlas so spracovaním osobných údajov na obdobie počas trvania predmetného verejného obstarávania vyhláseného na uvedený predmet zákazky.

Udelenie súhlasu je možné kedykoľvek odvolať a jeho odvolanie nemá vplyv na zákonnosť už spracovaných osobných údajov do momentu odvolania súhlasu.

Zároveň s udelením súhlasu na spracovanie osobných údajov týmto vyhlasujem, že sú mi známe informácie o mojich právach v zmysle čl. 15 až 22 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a § 21 až 28 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o

zmene a doplnení niektorých zákonov, a že mi boli poskytnuté všetky informácie podľa čl. 13 nariadenia č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a § 19 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V ..... dňa .....

**Za uchádzača:**

Meno oprávnenej osoby konať za uchádzača: .....

Podpis oprávnenej osoby konať za uchádzača: .....

Príloha č. 7 **Vyhlásenie uchádzača- súhlas s návrhom Zmluvy o dielo**

Obchodný názov spoločnosti:			
Sídlo alebo miesto podnikania:	Adresa:		
	PSČ:	Obec:	Štát:
IČO:	DIČ:	IČ DPH:	

**Ako uchádzač, ktorý predkladá cenovú ponuku na základe výzvy na predloženie cenovej ponuky na predmet: „Oprava strešného plášťa Infocentra Delta“** v postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou, ktorý pre zabezpečenie výberu dodávateľa uskutočňuje v zmysle ustanovení zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov verejný obstarávateľ - K 13 - Košické kultúrne centrá,

**vyhlasujem, že**

- **súhlasím so znením a obsahom návrhu Zmluvy dielo , ktorá tvorí prílohu výzvy na predloženie cenovej ponuky,**
- bez výhrad akceptujem znenie a obsah návrhu Zmluvy o dielo, vrátane jej príloh, ktorá tvorí prílohu výzvy na predloženie cenovej ponuky,
- zaväzujeme sa plniť predmet Zmluvy o dielo v lehotách uvedených v zmluvných podmienkach,
- som si vedomý toho, že na obsahu a znení tohto návrhu Zmluvy o dielo už nebude možné robiť akékoľvek obsahové zmeny, ktorými by mohlo dôjsť ku zmene významu jednotlivých ustanovení Zmluvy o dielo,
- je mi zrejmé, že možná bude len úprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie cien, identifikačných údajov úspešného uchádzača, či údajov o subdodávateľoch alebo osobách, ktorí sa budú podieľať na plnení Zmluvy o dielo a budú uchádzačovi známi v čase uzavretia tejto zmluvy.

V ..... dňa .....

**Za uchádzača:**

Meno oprávnenej osoby uchádzača: .....

Podpis oprávnenej osoby uchádzača: .....

**ZMLUVA O DIELO**

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zmluva**“)

**uzatvorená medzi**

**OBJEDNÁVATEL:**

**Názov:** K 13 - Košické kultúrne centrá, príspevková organizácia  
**Sídlo:** Kulturpark, Kukučínova 2, 040 01 Košice – Juh, Slovenská republika  
**IČO:** 42 323 975  
**DIČ:** 2023874226  
**Zapísaný:** Štatistický register organizácií vedený Štatistickým úradom Slovenskej republiky  
**Štatutárny orgán:** Denisa Vágner, MBA, poverená zastupovaním štatutárneho orgánu  
**Poverená osoba:** Ing. Igor Olešák, vedúci oddelenia správy budov

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

**a**

**ZHOTOVITEĽ:**

**Názov:**  
**Sídlo:**  
**IČO:**  
**DIČ:**  
**Štatutárny orgán:**  
**Kontaktná osoba:**  
**Bankové spojenie:**  
**IBAN:**  
**E-mail:**

(ďalej len „**Zhotoviteľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

**PREAMBULA**

Túto Zmluvu uzatvára Objednávateľ ako verejný obstarávateľ so Zhotoviteľom ako úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní vyhlásenom na predmet zákazky: „Oprava strešného plášťa Infocentra Delta“, zadávaním zákazky s nízkou hodnotou, a to formou doručenia: „Výzvy na predloženie cenovej ponuky“ (ďalej ako „**výzva**“) prostredníctvom elektronického nástroja JOSEPHINE (ďalej ako „**EN JOSEPHINE**“).

Túto Zmluvu uzatvárajú Zmluvné strany v súlade so súťažnými podkladmi vrátane ich príloh, v súlade s vysvetleniami súťažných podkladov a súvisiacich dokladov a dokumentov, ak k vysvetľovaniu došlo, a v súlade s predloženou ponukou úspešného uchádzača.

## I. PREDMET ZMLUVY

1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto Zmluvy sú stavebné práce, resp. opravy, na objekte stavby Rekonštrukcia bývalých Kasární – Kulturpark, 054 01 Košice, na ul. Kukučínova 2, konkrétne na objekte SO 05-1-2 v rozsahu špecifikovanom v prílohe č. 1. Zmluvy – Postup prác a technická špecifikácia v spojení s výkaz výmer, ktorý je prílohou č. 2 tejto Zmluvy. (ďalej len „**Dielo**“).
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Dielo bude realizované v súlade s prílohami č. 1, č. 2 a č. 3 tejto Zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje realizovať pre Objednávateľa predmet Zmluvy podľa podmienok dohodnutých v tejto Zmluve, a to v množstve a cenách uvedených v tejto Zmluve a jej prílohách.
3. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s rozsahom a povahou predmetu Zmluvy, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky k jeho realizácii a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k realizácii Diela potrebné a že doklady a dokumenty ním poskytnuté pre vykonanie Diela boli vyhotovené v súlade s úplným oboznámením sa s predmetom Zmluvy a boli vyhotovené úplne a kompletne a Zhotoviteľ do nich zahrnul všetky práce a náklady, ktoré by mu mohli v súvislosti s realizáciou Diela vzniknúť.
4. Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne a včas zhotovené Dielo prevezme, zaplatí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu a poskytne Zhotoviteľovi dojednané spolupôsobenie.

## II. CENA DIELA

1. Objednávateľ sa zaväzuje za riadne a včasné zhotovenie Diela vyplatiť Zhotoviteľovi odmenu vo výške ..... (slovom „.....“) (ďalej len „**Odmena**“).
2. Odmenu Objednávateľ vyplatí Zhotoviteľovi bezhotovostne prevodom na účet Zhotoviteľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy v lehote 30 dní odo dňa riadneho a včasného odovzdania a prevzatia Diela.
3. V prípade vystavenia faktúry Zhotoviteľom bude Odmena vyplatená do 30-tich dní po doručení faktúry Objednávateľovi, pričom Zhotoviteľ je oprávnený vystaviť faktúru najskôr 5 dní po odovzdaní a prevzatí Diela.
4. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu. V prípade, že faktúra (daňový doklad) bude obsahovať nesprávne alebo neúplné údaje, Objednávateľ je oprávnený vrátiť ju na opravu a prepracovanie. Zhotoviteľ je povinný faktúru (daňový doklad) podľa charakteru nedostatku opraviť, alebo vystaviť novú. Po dobu opravy t.j. prepracovania a doplnenia nesprávnej alebo neúplnej faktúry nie je Objednávateľ v omeškaní s jej úhradou. Lehota splatnosti opravenej, resp. doplnenej faktúry začne plynúť odo dňa jej doručenia Objednávateľovi bez väd.
5. V Odmene sú na základe dohody Zmluvných strán zahrnuté všetky náklady na vykonanie prác a všetky náklady na materiál potrebný pri vykonaní týchto prác.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Odmena je konečná a Zhotoviteľ nemá nárok účtovať si vyššiu cenu z dôvodu zmeny materiálov, výrobkov a pod., okrem prípadu, kedy dôjde k navýšeniu objemu prác z dôvodu, ktorý pri uzatvorení tejto Zmluvy nebolo možné objektívne predvídať a ktoré sa vyžadujú na riadne plnenie a realizáciu Diela.
7. V prípade, ak Zhotoviteľ nie je platcom DPH a v priebehu realizácie predmetu zmluvy sa stane platcom DPH, zaväzuje sa, že dohodnutú cenu neprekročí.
8. Cena za Dielo resp. cenová ponuka Zhotoviteľa je dokument úplný a záväzný a k jeho zmene môže dôjsť výlučne na základe písomných dodatkov k tejto Zmluve, a to výlučne postupom, ktorý je v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v zmysle neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“).

### **III. ČAS PLNENIA DIELA**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že:
  - a) nastúpi na vykonanie Diela podľa tejto Zmluvy v termíne do 3 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy a od informovania Zhotoviteľa o tejto skutočnosti Poverenou osobou, pričom o nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy Poverená osoba informuje Zhotoviteľa telefonicky a potvrdí to emailom a
  - b) že Dielo vykoná do 10 pracovných dní od nastúpenia na vykonanie Diela podľa písm. a).
2. Termín podľa bodu 1 písm. b) tohto článku Zmluvy je možné predĺžiť len na základe vzájomnej dohody Zmluvných strán z dôvodu prípadných zlých poveternostných podmienok, kedy sa termín predlžuje o dobu, počas ktorej Zhotoviteľ nemohol začať alebo pokračovať v rekonštrukčných prácach. Za zlé poveternostné podmienky sa považujú aj dni, počas ktorých prší alebo sneží, alebo ak denná teplota klesne pod bod mrazu.
3. Zhotoviteľ je povinný, na žiadosť Objednávateľa, informovať ho o stave vykonaných rekonštrukčných prác.

### **IV. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA**

1. Objednávateľ sa zaväzuje, že poskytne Zhotoviteľovi spolupôsobenie spočívajúce najmä v sprístupnení objektu SO 05-1-2 (ďalej len „Objekt“) k prevedeniu stavebných prác.
2. Objekt bude Zhotoviteľovi sprístupnený v pracovných dňoch vždy od 07:00 hod. do 19:00 hod. a cez víkendy alebo štátne sviatky v čase, na ktorom sa dohodne Zhotoviteľ s oprávnenou osobou Objednávateľa.
3. Pre prípad spolupôsobenia, ktoré Objednávateľ nemôže poskytnúť vlastnými silami, dohodnú Zmluvné strany osobitnú lehotu.

### **V. VYKONANIE DIELA**

1. Zhotoviteľ vykoná stavebné práce spojené s predmetom Diela podľa tejto Zmluvy vo svojom mene, na svoje náklady a nebezpečenstvo, a to iba osobami, ktoré v plnej miere spĺňajú predpísané odborné kvalifikácie pre výkon jednotlivých činností.
2. Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci všetkých osôb, ktoré sú oprávnené zdržiavať sa v priestore výkonu stavebných prác a vybaví ich ochrannými pracovnými pomôckami. Tejto zodpovednosti sa Zhotoviteľ nemôže zbaviť ani ju delegovať na niekoho iného.
3. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť aby Objednávateľ, jeho zamestnanci a tretie osoby mohli v čase vykonávania stavebných prác na Objekte, Objekt naďalej užívať a nebolo pritom ohrozené ich zdravie alebo majetok. V prípade nesplnenia si tejto povinnosti, Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za vzniknutú škodu.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyhotoviť protokol o vykonaných prácach, v ktorom okrem iného vyznačí, v akom stave sa Dielo nachádzalo pri skončení dohodnutých prác a tento následne odovzdať oprávnenej osobe Objednávateľa na odsúhlasenie. Tento protokol bude zároveň slúžiť ako odovzdávajúci protokol Diela, ktorý nadobudne účinky odovzdania Diela až jeho schválením a podpísaním zo strany oprávnenej osoby Objednávateľa.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať všetky zásady BOZP, protipožiarnej ochrany ako aj prevádzkový poriadok Objednávateľa pre Kasárne, Kulturpark.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje nevykonávať bez predošlého písomného súhlasu Objednávateľa zmeny alebo úpravy v Objekte Objednávateľa.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť všetok odpad spôsobený jeho vlastnou činnosťou a odpad zlikvidovať v zmysle zákonných noriem a predpisov, a to na vlastné náklady.

8. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytnúť súčinnosť počas vykonávania Diela voči Objednávateľovi a ním určeným tretím osobám.

## **VI. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY DIELA**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto Zmluvy je zhotovený riadne, podľa noriem vzťahujúcich sa na predmet plnenia, dohodnutých zmluvných podmienok a že počas záručnej doby bude spôsobilý na použitie na obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti.
2. Záručná doba na Dielo je 24 mesiacov, s výnimkou prác a materiálov, na ktoré sa vzťahuje dlhšia záručná lehota a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni odovzdania a prijatia Diela Zhotoviteľom.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady Diela uplatní bezodkladne po jej zistení, maximálne do pätnástich kalendárnych dní, a to písomnou formou.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných väd do 5 pracovných dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie Objednávateľa a vady bezplatne odstrániť do desiatich kalendárnych dní. V prípade závažnej reklamácie, ktorej riešenie si vyžaduje viac času Zmluvné strany spíšu do troch pracovných dní od oznámenia vady zápis, ktorý určí podmienky riešenia reklamácie a ktorý obe strany na znak súhlasu podpíšu.
5. Za písomne uplatnenú reklamáciu sa považuje aj reklamácia, ktorú Objednávateľ zašle Zhotoviteľovi faxom alebo e-mailom a zároveň doplní do 5 pracovných dní doporučenou listovou zásielkou, pričom za deň nahlásenia problému – reklamácie faxom alebo e-mailom pre počítanie a dodržanie lehôt sa považuje deň odoslania faxu alebo e-mailu Objednávateľom Zhotoviteľovi.
6. Zhotoviteľ je povinný vyjadriť sa k oznámeniu Objednávateľa o vadách predmetu Zmluvy bez zbytočného odkladu, najneskôr však do troch pracovných dní odo dňa jeho doručenia.
7. Plynutie záručnej doby na Dielo, prípadne časť Diela, sa preruší dňom uplatnenia práva Objednávateľa na odstránenie väd doručením reklamácie, pričom záručná lehota spočíva až do riadneho odstránenia namietaných väd Zhotoviteľom a potvrdenia protokolu o odstránení väd oprávnenou osobou Objednávateľa.
8. Ak Zhotoviteľ neodstráni namietané vady Diela riadne a v dohodnutej lehote, Objednávateľ má právo ich odstrániť na náklady Zhotoviteľa.
9. Na výzvu Objednávateľa je Zhotoviteľ povinný počas doby trvania záručnej doby odstrániť všetky vady a nedostatky Diela, za ktoré zodpovedá v zmysle tejto Zmluvy, na svoju zodpovednosť a náklady, bez ohľadu či už vznikli chybou konštrukcie, prevedením dopravy, montážou alebo použitím nevhodného materiálu, alebo z iného dôvodu, za ktorý Zhotoviteľ zodpovedá. Zhotoviteľ sa súčasne zaväzuje, že v priebehu vykonávania rôznych prác, súvisiacich s touto Zmluvou, bude realizovať opatrenia zamedzujúce vzniku nekvalitne prevedených prác, alebo poškodení už zrealizovaných prác a to počínajúc kontrolou dodávaných materiálov a výrobkov a ich atestov, kontrolou dodržiavania technologických postupov, vrátane prác a činností svojich prípadných subdodávateľov.
10. Pre zabezpečenie riadnej obsluhy a údržby je Zhotoviteľ povinný odovzdať Objednávateľovi pokyny k užívaniu a údržbe zhotoveného Diela a jeho jednotlivých častí. Pokiaľ takéto pokyny nebudú Objednávateľovi odovzdané, nemôže Zhotoviteľ pri reklamáciách odmietnuť vadu s tým, že vada vznikla nedostatočnou alebo vadnou údržbou alebo obsluhou.

## **VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky škody, ktoré vzniknú Objednávateľovi v dôsledku porušenia jeho povinností, vyplývajúcich z tejto Zmluvy, neobmedzene do výšky vzniknutej škody.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že odškodní Objednávateľa v súvislosti s akoukoľvek škodou, ktorá bola Objednávateľovi spôsobená v dôsledku konania alebo opomenutia Zhotoviteľa,

vrátane náhrady akýchkoľvek pokút alebo iných sankcií, ktoré boli v dôsledku konania/opomenutia Zhotoviteľa Objednávateľovi vyrubené.

3. V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy ktorejkoľvek Zmluvnej strane, má druhá strana nárok na úhradu vzniknutej škody.

## **VIII. SANKCIE**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade porušenia záväzkov Zhotoviteľa je Objednávateľ oprávnený uplatniť si nižšie uvedené zmluvné pokuty u Zhotoviteľa a Zhotoviteľ je povinný tieto pokuty Objednávateľovi uhradiť:
  - Za nedodržanie termínu dokončenia Diela, resp. časti Diela stanovenom Zmluvnými stranami v čl. III. bod 1 písm. b) tejto Zmluvy, zmluvnú pokutu vo výške 0,2 % z celkovej Ceny za Dielo bez DPH za každý aj začatý kalendárny deň omeškania.
  - Za omeškanie s odstránením vád v termíne uvedenom v zápise o odstránení závažných reklamovaných vád v záručnej dobe sa Zhotoviteľ zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 200,- € za každý aj začatý deň omeškania Zhotoviteľa až do doby ich skutočného odstránenia.
  - Za nezačatie realizácie stavebných prác v termíne podľa čl. III. bod 1 písm. a) alebo opráv (vrátane záručných) v termíne podľa čl. VI. bod 4 v prvej vete podľa tejto Zmluvy zmluvnú pokutu vo výške 0,10 % z celkovej Ceny za Dielo bez DPH za každý začatý kalendárny deň omeškania.
  - V prípade zistenia požitia alkoholu, resp. iných omamných látok alebo prácou pod ich vplyvom, v prípade zistenia porušenia zákazu fajčiť v objektoch Objednávateľa (mimo miest vyhradených pre fajčiarov) u pracovníkov Zhotoviteľa, zmluvnú pokutu vo výške 200,00 € za každého pracovníka a za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane zistené. Týmto nezaniká nárok Objednávateľa na odstúpenie od Zmluvy.
  - V prípade porušenia inej povinnosti podľa tejto Zmluvy a v prípade podstatného porušenia tejto Zmluvy, za ktorú nie je určená individuálna sadzba zmluvnej pokuty, zmluvnú pokutu vo výške 500,- € za každé jednotlivé porušenie, a to aj opakovane.
2. V prípade podstatného porušenia Zmluvy, nedodržavania právnych predpisov alebo nenastúpenia na vykonanie Diela v termíne stanovenom v čl. III. bod 1 písm. a) tejto Zmluvy, má Objednávateľ aj právo odstúpiť od Zmluvy. Odstúpenie od Zmluvy neznamená zánik nároku na zmluvnú pokutu alebo na náhradu škody.
3. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok Objednávateľa na náhradu škody v zmysle ust. § 373 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov alebo prípadné odstúpenie od Zmluvy.

## **IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Táto Zmluva a právne vzťahy v nej vyslovene neupravené sa v ďalších veciach riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
2. Všetky spory vzťahujúce sa na túto Zmluvu, budú riešené kompetentnými súdmi Slovenskej republiky.
3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa. Zmeniť a doplniť ju možno na základe dohody Zmluvných strán formou písomných vzostupne očíslovaných dodatkov k tejto Zmluve.

4. Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana obdrží po jednom rovnopise.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že osoby podpisujúce túto Zmluvu sú k podpisu Zmluvy oprávnené, s jej obsahom sa oboznámili a jej zneniu porozumeli. Zmluva bola uzatvorená po vzájomnej dohode Zmluvných strán, je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle a nebola uzatvorená v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Na znak súhlasu s ňou ju vlastnoručne podpisujú.

Prílohy: Príloha č. 1 – Postup prác a technická špecifikácia  
Príloha č. 2 – Výkaz výmer  
Príloha č. 3 – Cenová ponuka úspešného uchádzača

V Košiciach, dňa ...../...../.....

V ....., dňa ...../...../.....

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

---

**K 13 – Košické kultúrne centrá,  
príspevková organizácia**  
Denisa Vágner, MBA

## Príloha č. 1 – Postup prác a technická špecifikácia

### Stručný popis:

Oprava hydro-izolácie plochej strechy na objekte Infocentra (SO 05-1-2).

### Postup prác:

Zdemontovať zaštrkovanie a dlažbu z plochej strechy, ktorá sa zloží v big-bagoch a na paletách vedľa objektu Infocentra. Odstránenie separačnej textílie, ktorá je nad a pod PVC fóliou, ako aj samotnú PVC fóliu. Preverenie napojenia prozábrany na strešnú vpusť. Realizácia úpravy oplechovania atiky tak, aby sa mohla nová hydroizolácia ukončiť až pri zrkadlovom obklade fasády. Montáž nových kotviacich profilov pre stabilizáciu a ukončenie PVC fólie po obvode strechy. Realizácia novej podkladovej textílie, hydroizolácie a ochrannej textílie na ktorú sa spätne uloží betónová dlažba po obvode strechy a zaštrkovanie strechy. Demontáž podhľadového SDK, montáž nového a následné jeho vymalovanie.

Požadovaná záruka na vodotesnosť strešného plášťa 24 mesiacov.