



MESTO KOŠICE

Spis č. MK/A/2023/19626

DOKUMENT:

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÝ OBSTARÁVATEĽ: **MESTO KOŠICE, TRIEDA SNP 48/A, 040 11 KOŠICE**

DRUH ZÁKAZKY: **NADLIMITNÁ ZÁKAZKA NA POSKYTNUTIE SLUŽIEB**

NÁZOV ZÁKAZKY: **„ÚDRŽBA A OPRAVA CESTNEJ SVETELNEJ SIGNALIZÁCIE“**

Postup verejného obstarávania podľa § 66 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 438/2015 Z. z., zákona č. 315/2016 Z. z., zákona č. 93/2017 Z. z., zákona č. 248/2017 Z. z., zákona č. 264/2017 Z. z., zákona č. 112/2018 Z. z., zákona č. 177/2018 Z. z., zákona č. 269/2018 Z. z., zákona č. 345/2018 Z. z., zákona č. 215/2019 Z. z., zákona č. 221/2019 Z. z., zákona č. 62/2020 Z. z., zákona č. 9/2021 Z. z., zákona č. 141/2021 Z. z., zákona č. 214/2021 Z. z., zákona č. 395/2021 Z. z., zákona č. 64/2022 Z. z. a zákona č. 86/2022 Z. z. (ďalej len „zákon“).

Osoba zodpovedná za vypracovanie
súťažných podkladov:

v.r.
Ing. Andrea Milčevičová

V Košiciach dňa 04.09.2023
Súťažné podklady schválil:

v.r.
Ing. Jaroslav Polaček
primátor Mesta Košice

OBSAH

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa.....	4
2. Predmet zákazky.....	4
3. Komplexnosť zákazky.....	5
4. Variantné riešenie.....	5
5. Zdroj finančných prostriedkov	5
6. Zmluva.....	5
7. Miesto a dĺžka trvania zákazky.....	6
8. Obhliadka miesta realizácie.....	6
9. Oprávnení uchádzači.....	6
10. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi alebo záujemcami	7
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.....	7
12. Lehota na predkladanie ponuky.....	8
13. Lehota viazanosti ponuky.....	8
14. Jazyk ponuky.....	8
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	8
16. Náklady na ponuku.....	9
17. Zábezpeka.....	9
18. Vyhotovenie ponuky.....	9
19. Konflikt záujmov.....	9
20. Predloženie a obsah ponúk	10
21. Stiahnutie/vymazanie pôvodnej ponuky a predloženie novej ponuky.....	12
22. Otváranie ponúk.....	12
23. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti, vysvetľovanie a vyhodnocovanie ponúk	13
24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania.....	14
25. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk.....	14
26. Uzavretie zmluvy.....	14

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

1. Špecifikácia predmetu zákazky	16
----------------------------------------	----

ČASŤ C. Kritériá hodnotenia ponúk

1. Kritérium na hodnotenie ponúk	17
2. Spôsob vyhodnotenia ponúk.....	17

ČASŤ D. Podmienky účasti

1. Osobné postavenie	18
2. Finančné a ekonomické postavenie	18
3. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	18

Prílohy:

Príloha A.1 Krycí list ponuky (vzor)

Príloha A.2a Čestné vyhlásenie o vytvorení Skupiny dodávateľov (vzor)

Príloha A.2b Splnomocnenie vedúceho člena skupiny dodávateľov (vzor)

Príloha B. Návrh uchádzača na plnenie kritéria (vzor)

Príloha C Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky

Príloha D Návrh Zmluvy

Príloha č.1 k Zmluve Špecifikácia plnenia, technické požiadavky

Príloha č.2 k Zmluve Cenník položiek

Príloha č.3 k Zmluve Zoznam subdodávateľov

Príloha č.4 k Zmluve Zoznam križovatiek

ČASŤ A. Pokyny pre uchádzačov

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov: **Mesto Košice**
Sídlo: Trieda SNP 48/A, 040 01 Košice
Štatutárny orgán/štatutár: Ing. Jaroslav Polaček, primátor
IČO: 00691135
DIČ: 2021186904
IČ DPH: SK2021186904
Webové sídlo: www.kosice.sk
(ďalej len „**Verejný obstarávateľ**“)

Internetová adresa organizácie (URL): <http://www.kosice.sk>

Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/6915>

Elektronická komunikácia vo verejnom obstarávaní: <https://josephine.proebiz.com/sk/>

Kontaktné miesto: Magistrát mesta Košice, Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice

Kontaktná osoba: Ing. Andrea Milčevičová

Telefón: +421/55/6419 592

E-mail: andrea.milcevicova@kosice.sk

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov zákazky:

ÚDRŽBA A OPRAVA CESTNEJ SVETELNEJ SIGNALIZÁCIE

2.2 Predmetom zákazky je: vykonávanie činností potrebných na zaistenie spoľahlivej a bezpečnej prevádzky zariadení cestnej svetelnej signalizácie, elektronických dopravných značiek a meračov rýchlosti vo vlastníctve/správe verejného obstarávateľa - vykonávanie pravidelnej údržby cestnej svetelnej signalizácie, elektronických dopravných značiek a meračov rýchlosti, programátorských činností, odborných prehliadok a činností súvisiacich s odstránením nefunkčnosti (opravou) zariadení vrátane súvisiacich stavebných prác a dodávok výrobkov/materiálov nevyhnutných na plnenie zmluvy s ich dopravou na miesto použitia ako aj ďalších činností vyplývajúcich zo zmluvy a jej príloh.

2.3 **Hlavný slovník CPV:**

Hlavný kód: 50232000-0 Údržba verejného osvetlenia a dopravných signalizácií (semaforov)

Dodatočné kódy: 71356100-9 Technická kontrola

2.4 Podrobné vymedzenie Predmetu zákazky tvorí Časť B. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.

3. KOMPLEXNOSŤ ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky nie je delený na časti.

3.2 Údržba a oprava cestnej svetelnej signalizácie v meste Košice bude realizovaná na kritickej infraštruktúre a potrebné práce Uchádzača musia byť vykonávané kontinuálne v mesačných, polročných a ročných intervaloch. Jednotlivé etapy prác na seba nadväzujú, čiastočne sa aj prekrývajú a preto ich nemožno oddeliť. Z uvedených dôvodov zákazka pre údržbu a opravu cestnej svetelnej signalizácie musí byť realizovaná ako celok a nemožno ju rozdeliť na časti.

3.3 Rozdelenie predmetu zákazky na časti je technicky a procesne nerealizovateľné, a to z dôvodu, že predmetná skupina tovarov a súvisiacich služieb tvorí jeden celok. Uchádzač musí byť schopný realizovať predmet zákazky komplexne so zárukou funkčnosti. Rozdelenie zákazky na časti by predstavovalo riziko pre Verejného obstarávateľa, že realizácia predmetu zákazky, dodanie a inštalácia jednotlivých tovarov sa stane nadmerne časovo, technicky obťažným a finančne náročným.

3.4 Uchádzač má možnosť v rámci svojej ponuky realizovať plnenie zmluvy, dodávky komponentov, od jedného alebo viacerých výrobcov, ale musí byť zodpovedný za to, že dodávané tovary budú v súlade so zmluvou a prílohami, ako aj s opisom predmetu zákazky a budú spĺňať všetky požiadavky Verejného obstarávateľa. Rozdelenie zákazky do dvoch, prípadne viacerých verejných obstarávaní, by prinášalo Verejnému obstarávateľovi významné komplikácie pri samotnej realizácii predmetu zákazky na vysokej úrovni na kritickej infraštruktúre a je potrebné aby boli zabezpečené jedným kompetentným Uchádzačom.

3.5 Prípadné rozdelenie na časti alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu. Najmä s ohľadom na miestne, vecné, funkčné aj časové väzby, charakter predmetu zákazky, by bolo rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné, neekonomické až objektívne nerealizovateľné. Nerozdelenie predmetu zákazky na časti je opodstatnené a odôvodnené a nepredstavuje porušenie princípov verejného obstarávania.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

5. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

5.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa.

6. ZMLUVA

6.1 Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva uzatvorená medzi Verejným obstarávateľom (objednávateľom) a úspešným uchádzačom (dodávateľom) resp. úspešnými uchádzačmi na poskytnutie služieb.

6.2 Obsah Zmluvy bude zodpovedať podmienkam stanoveným v týchto súťažných podkladoch (návrh Zmluvy tvorí prílohu súř. podkladov) a v ponuke úspešného uchádzača.

7. Miesto a dĺžka trvania zákazky

7.1 Miesto plnenia predmetu zákazky: územie mesta Košice, zariadenia vo vlastníctve/správe verejného obstarávateľa.

7.2 Dĺžka trvania zákazky: tridsaťšesť (36) mesiacov

8. Obhliadka miesta realizácie

8.1 Obhliadka miesta poskytovania služieb sa odporúča, miesta sú verejne prístupné.

9. Oprávnení uchádzači

9.1 Ponuku môžu predkladať fyzické osoby, právnické osoby alebo skupina fyzických alebo právnických osôb, vystupujúcich voči Verejnému obstarávateľovi spoločne ako „Skupina dodávateľov“.

9.2 V prípade, ak je uchádzačom Skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona o verejnom obstarávaní, ponuka musí byť podpísaná všetkými členmi Skupiny dodávateľov, resp. jedným členom za všetkých členov Skupiny dodávateľov. V prípade, že ponuku bude podpisovať jeden z členov skupiny, musí predložiť vo svojej ponuke doklad podpísaný všetkými členmi Skupiny dodávateľov o určení vedúceho člena oprávneného konať v mene ostatných členov Skupiny dodávateľov pre účely tohto verejného obstarávania (vzor – príloha č. A.2a). Za týmto účelom uchádzač môže využiť vzor splnomocnenia pre vedúceho člena Skupiny dodávateľov podľa Prílohy č. A.2b týchto súťažných podkladov.

9.3 V prípade, ak bude ponuka Skupiny dodávateľov vyhodnotená ako úspešná, táto Skupina dodávateľov je povinná najneskôr do podpisu Zmluvy, ktorá bude výsledkom tejto verejnej súťaže, uzatvoriť medzi sebou písomnú zmluvu o združení podľa ustanovení § 829 a následne zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov alebo inú obdobnú zmluvu s minimálnymi obsahovými náležitosťami uvedenými nižšie. Zmluva o združení musí byť písomná a musí obsahovať minimálne:

- a) plnú moc jedného člena zo Skupiny dodávateľov, ktorý bude mať postavenie hlavného člena Skupiny dodávateľov, udelenú ostatnými členmi Skupiny dodávateľov na uskutočňovanie a prijímanie akýchkoľvek právnych úkonov, ktoré sa budú uskutočňovať a prijímať v mene všetkých členov Skupiny dodávateľov v súvislosti s plnením Zmluvy, ktorá bude výsledkom Verejného obstarávania. Táto plná moc musí byť neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o združení;
- b) opis vzájomných práv a povinností členov Skupiny dodávateľov s uvedením činností, ktorými sa jednotliví členovia Skupiny dodávateľov budú podieľať na plnení Predmetu zákazky; a
- c) ustanovenie o tom, že všetci členovia Skupiny dodávateľov zodpovedajú za záväzky združenia voči Verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI ALEBO ZÁUJEMCAMI

- 10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom, poskytovanie vysvetlení sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku .
- 10.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami, postupovať v zmysle § 20 zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE prevádzkovaného na elektronickej adrese <https://josephine.proebiz.com>.
- 10.3 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému Josephine na stránke <https://josephine.proebiz.com> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 10.4 Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf . Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
- 10.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície.
- 10.6 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.
- 10.7 Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia akýchkoľvek poskytnutých informácií v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE podľa vyššie uvedených pravidiel komunikácie. Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú mu známi, **najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk** za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred!

12. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 12.1 Ponuky musia byť doručené elektronicky do systému <https://josephine.proebiz.com> v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania (ďalej len „**Oznámenie**“).
- 12.2 Prípadné predĺženie lehoty na predkladanie ponúk bude uchádzačom dostatočne vopred oznámené formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 12.3 Ponuku uchádzača predloženú po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk systém Josephine nespístupní.

13. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 13.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom t.j. do: *podľa oznámenia*.

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Ponuka, doklady a dokumenty v nich predložené sa predkladajú v slovenskom alebo českom jazyku.
- 14.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, okrem českého jazyka, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho – slovenského jazyka alebo českého jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách, v platnom znení.
- 15.2 Uchádzačom navrhovaná **zmluvná cena bude vyjadrená v mene EURO**.
- 15.3 Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky náklady, ktoré súvisia, resp. vzniknú v súvislosti s plnením predmetu zákazky a taktiež aj primeraný zisk uchádzača.
- 15.4 Časti ponúk uvádzajúce cenu musia obsahovať jednotkovú cenu každej z položiek ako aj celkovú cenu predmetu zákazky, t. j. súčet všetkých položiek, ako aj ďalšie náležitosti.
- 15.5 Navrhovaná cena za predmet zákazky musí byť uchádzačom spracovaná na základe požadovaného rozsahu a uvedená v **Prílohe č.2 k Zmluve – Cenník položiek**.
- 15.6 Uchádzač v Návrhu na plnenie kritérií (*príloha B*) uvedie navrhovanú zmluvnú cenu v mene € (EUR) bez DPH aj vrátane DPH.

15.7 V prípade, že uchádzač je platiteľom DPH, avšak jeho sídlo je v inom členskom štáte Európskej únie alebo sídli mimo EÚ, uvedie v ponuke cenu, ktorá bude rozdelená na ním navrhovanú cenu bez DPH a výšky DPH podľa slovenských právnych predpisov (v súčasnosti 20%), aj keď samotnú DPH nebude v súlade s komunitárnym právom fakturovať. Ak je verejný obstarávateľ neplatca DPH a je povinný podať samostatné daňové priznanie ku DPH z dôvodu prijatia tovaru alebo služieb z iného členského štátu alebo z tretej krajiny, ku cene bez DPH sa pripočíta výška DPH podľa aktuálnych slovenských právnych predpisov. Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia predmetu zákazky stal platiteľom DPH.

16. NÁKLADY NA PONUKY

16.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znášajú uchádzači bez finančného nároku voči Verejnému obstarávateľovi.

17. ZÁBEZPEKA

17.1 Zloženie zábezpeky sa nevyžaduje.

18. VYHOTOVENIE PONUKY

18.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

18.2 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (priebeh spracovania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po úspešnom odoslaní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail s informáciou o podanej ponuke.

19. KONFLIKT ZÁUJMOV

19.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.

19.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situáciu, kedy osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania, má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej neustrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.

- 19.3 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak zistí konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, vylúči Verejný obstarávateľ v súlade s ustanovením § 40 ods. 6 písm. f) zákona uchádzača z tohto verejného obstarávania.
- 19.4 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca / uchádzač / člen Skupiny dodávateľov vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov.

20. PREDLOŽENIE A OBSAH PONÚK

- 20.1 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe do systému JOSEPHINE, v lehote na predkladanie ponúk v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní. Ponuka musí byť predložená v čitateľnej a reprodukovateľnej podobe. V prípade, že uchádzač predloží ponuku v listinnej podobe, Verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.
- 20.2 Elektronická ponuka musí byť predložená v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu; ak sa vyžaduje kódovanie a šifrovanie, musí byť predložená vo vopred určených formátoch kódovania a šifrovania. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ak
- a) nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť alebo
 - c) nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 20.3 Požiadavka Verejného obstarávateľa na doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti, ktoré musia byť predložené v ponuke je uvedená v súťažných podkladoch. Uchádzač pri vkladaní ponuky samostatne vyplní položkový elektronický formulár, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 20.4 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa neotvorí.
- 20.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- 20.6 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
- 20.7 Predkladanie ponúk je umožnené iba Autentifikovaným uchádzačom.
- 20.8 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému Josephine v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

20.9 Súčasťou ponuky musia byť nasledujúce doklady / dokumenty:

❖ Identifikácia uchádzača – príloha A.1

- obchodný názov, sídlo uchádzača, identifikačné číslo uchádzača (každého člena skupiny dodávateľov v prípade Skupiny dodávateľov),
- identifikáciu verejného obstarávania, do ktorého sa ponuka predkladá s uvedením názvu Predmetu zákazky,

- kontaktnú osobu uchádzača (meno, priezvisko, tel. číslo, e-mail),
 - zoznam dokumentov predložených v ponuke,
 - identifikácia obchodného tajomstva, resp. dôverných informácií (ak sú) (identifikácia čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho obchodné tajomstvo, príp. dôverné informácie).
- ❖ Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti, ktoré sú požadované v Oznámení na predmet tejto zákazky uverejnenom vo Vestníku verejného obstarávania v podrobnosti podľa Časti F. Podmienky účasti týchto súťažných podkladov. Ak uchádzač v tejto etape nenahrádza doklady Jednotným európskym dokumentom (JED) podľa §39 zákona o verejnom obstarávaní, pre splnenie podmienok účasti, uchádzačovi sa odporúča predložiť aj zoznam takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov.
- ❖ Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil, a to v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené (informácie podľa § 49 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní);
- ❖ V prípade uplatnenia formulára JED – uchádzač, ktorý na preukázanie podmienok účasti využíva kapacity iných osôb (podľa § 34 ods. 3 ZVO) musí zabezpečiť a predložiť JED za seba, ako aj za každý zo subjektov, ktorého kapacity využíva. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov a chce preukazovať splnenie podmienok účasti formulárom JED, formulár JED predloží každý člen skupiny.
- ❖ Uchádzač predloží vyplnený a oprávnenou osobou podpísaný Návrh na plnenie kritéria podľa vzoru – **Príloha B**.
- ❖ Uchádzač v ponuke predloží vyplnenú **prílohu č.2 k Zmluve „Cenník položiek“**.

20.10 Každá z vyššie uvedených častí ponuky (pokiaľ to z vyššie uvedeného nevyplýva inak) musí byť v prípade:

- a) dokumentu vydaného uchádzačom - **podpísaný uchádzačom**, jeho štatutárnym zástupcom alebo iným písomne splnomocneným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať za uchádzača v záväzkových vzťahoch tu opísaných,
- b) dokumentu, ktorý uchádzač nevydáva - **podpísaný tret'ou osobou**, ktorá ho vydáva, resp. jej štatutárnym zástupcom alebo iným ňou splnomocneným zástupcom,
- c) **naskenovaná** (odporúčaný formát je „PDF“) a **vložená** do systém JOSEPHINE spôsobom uvedeným v bode 20 tejto časti súťažných podkladov.

20.11 Doklady a dokumenty uvedené v súťažných podkladoch, **ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa ustanovenia § 32 zákona za seba a svojich subdodávateľov**, ktoré vydávajú tretie subjekty (najmä orgány verejnej moci), vrátane ich úradných prekladov, odporúčame predkladať do systému JOSEPHINE buď:

- 1) ako doklady obsahujúce kvalifikovaný elektronický podpis podľa Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 910/2014 zo dňa 23. júla 2014 o elektronickej identifikácii a dôveryhodných službách pre elektronicke transakcie na vnútornom trhu a o zrušení smernice 1999/93/ES (ďalej len „**nariadenie eIDAS**“) subjektu, ktorý taký doklad vydal; alebo
- 2) v prípade, ak nie sú vydávané v elektronickej forme s kvalifikovaným elektronickým podpisom podľa nariadenia eIDAS, tak vo forme elektronickeho dokumentu vytvoreného zaručenou konverziou pôvodného originálu dokumentu podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o e-Governmente v znení neskorších predpisov:

https://www.slovensko.sk/sk/agendy/agenda/_zarucena-konverzia

20.12 Všetky doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky **platné a aktuálne**.

20.13 V prípade, ak sa vyskytnú pochybnosti o pravosti dokumentov predložených v ponuke vo forme skenu alebo pravdivosti informácií v nich uvedených, Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo požadovať od uchádzača ich dodatočné predloženie vo forme obsahujúcej kvalifikovaný elektronický podpis, resp. vo forme zaručenej elektronickej konverzie.

20.14 Na zabezpečenie ochrany osobných údajov a dôverných informácií tvoriacich obsah ponuky, odporúčame uchádzačovi predložiť elektronicke aj kópiu časti ponuky vo formáte Portable Document Format (.pdf) v takom vyhotovení, ktoré umožní nezverejnenie dôverných informácií alebo osobných údajov v zmysle Noriem ochrany osobných údajov (napríklad s vynechaným textom tvoriacim dôverné informácie). V takom prípade, ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky.

21. STIAHNUTIE/ VYMAZANIE PÔVODNEJ PONUKY A PREDLOŽENIE NOVEJ PONUKY

21.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť (stiahnuť), alebo odvolať (vymazať) prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje tak, že pôvodnú ponuku vymaže, resp. stiahne (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“) a predloží novú ponuku.

22. OTVÁRANIE PONÚK

22.1 Verejný obstarávateľ umožní účasť na otváraní ponúk všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.

22.2 Otváranie ponúk komisiou bude v zmysle § 52 ods. 2 ZVO verejnú.

22.3 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v Oznámení.

22.4 Miestom „on-line“ sprístupnenia ponúk je webová adresa <https://josephine.proebiz.com/> a totožná záložka ako pri predkladaní ponúk.

23. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI, VYSVETĽOVANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 23.1 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk v súlade s § 66 ods. 7 písm. b) ZVO.
- 23.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je **neverejné**.
- 23.3 Verejný obstarávateľ najprv vyhodnocuje ponuky na základe údajov uvedených v návrhu na plnenie kritérií podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v Oznámení a spôsobom určeným v Časti C. Kritériá na hodnotenie ponúk týchto súťažných podkladov, ktoré sú nediskriminačné a podporujú hospodársku súťaž.
- 23.4 Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v euro. **Hodnotené budú celkové ceny s DPH.**
- 23.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky v časti návrhu na plnenie kritérií a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.6 V prípade matematických chýb bude umožnené uchádzačovi vysvetliť ponuku v súlade s ustanovením § 53 ods. 1 ZVO.
- 23.7 Ak niektorá z riadne predložených ponúk obsahuje mimoriadne nízku ponuku vo vzťahu k predmetu zákazky, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné v súlade s ustanoveniami § 53 ods. 2 a 6 ZVO.
- 23.8 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 53 ods. 5 ZVO.
- 23.9 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky zo súťaže s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky podľa § 170 ods. 3 písm. d) ZVO.
- 23.10 Komisia ďalej po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posudzuje splnenie podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky.
- 23.11 Keďže verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na hodnotenie ponúk, v súlade s ustanovením § 55 ods. 1 ZVO vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.
- 23.12 Posúdenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti týkajúcich sa:
- osobného postavenia uchádzača podľa § 32 ZVO,
 - finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO,
 - technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 až § 36 ZVO.

- 23.13 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o **vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov**, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač alebo záujemca doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do **dvoch pracovných dní** odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak sa komunikácia uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov.
- 23.14 Verejný obstarávateľ vyhodnotí splnenie podmienok účasti v súlade s ustanoveniami § 40 ZVO.
- 23.15 Verejný obstarávateľ vylúči zo súťaže uchádzača, ak bude naplnená niektorá z podmienok uvedených v ustanovení § 40 ods. 6 ZVO.
- 23.16 Komisia posúdi zloženie zábezpeky (ak sa vyžaduje).

24. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Obchodné tajomstvo a informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predchádzajúceho súhlasu uchádzača, pokiaľ:
1. uvedené nebude v rozpore so zákonom a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi (napr. povinnosť zverejňovať zmluvy podľa osobitného predpisu) a
 2. z obsahu ponuky bude nepochybne jasné, ktoré informácie považuje uchádzač za dôverné.
- 24.2 V opačnom prípade Verejný obstarávateľ zverejní v Profile ponuku úspešného uchádzača, pričom Verejný obstarávateľ, bude vždy zbavený a ochránený pred akoukoľvek potenciálnou ujmom, ktorá im môže byť spôsobená porušením vyššie opísanej povinnosti uchádzača. Predložením ponuky uchádzač vyjadruje svoju jednoznačnú vôľu byť viazaný týmto ustanovením.
- 24.3 Za dôverné informácie môže uchádzač v súlade s § 22 zákona označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

25. INFORMÁCIA O VÝSLEDKU HODNOTENIA PONÚK

- 25.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.

26. UZAVRETIE ZMLUVY

- 26.1 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť Verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie Zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do lehoty stanovenej Verejným obstarávateľom v súlade so zákonom, ak bol na jej uzavretie písomne vyzvaný.

- 26.3 Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť Zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti uvedené vyššie, Verejný obstarávateľ môže uzavrieť Zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. To platí obdobne aj pre ďalších oslovených uchádzačov v poradí.
- 26.4 Úspešný uchádzač a jeho subdodávatelia, ktorí majú v zmysle § 11 ZVO povinnosť byť zapísaní v Registri partnerov verejného sektora (RPVS) musia byť pred podpisom Zmluvy zapísaní v RPVS a ich koneční užívatelia výhod nesmú byť osobami v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 26.6 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v Zmluve, najneskôr v čase jej uzavretia, uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch podľa § 41 ods. 3 zákona a známych subdodávateľov, ktorí sa podieľajú na plnení priamo alebo nepriamo a zároveň sú partnermi verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. v znení neskorších predpisov (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, IČO a pod.), a tiež údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia. Uvedené informácie predloží úspešný uchádzač ako prílohu Zmluvy najneskôr pred jej podpisom.
- 26.7 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť počas plnenia zákazky:
- akúkoľvek zmenu údajov subdodávateľa,
 - oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje o novom subdodávateľovi.
- 26.8 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov, ak právne predpisy alebo tieto súťažné podklady neustanovujú inak.

ČASŤ B. Opis predmetu zákazky

1 ŠPECIFIKÁCIA PREDMETU ZÁKAZKY

Opis predmetu zákazky

1. Špecifikácia (opis) predmetu zmluvy: vykonávanie činností potrebných na zaistenie spoľahlivej a bezpečnej prevádzky zariadení cestnej svetelnej signalizácie (ďalej len „CSS“), elektronických dopravných značiek (ďalej len „EDZ“) a meračov rýchlosti vo vlastníctve/správe objednávateľa (ďalej spolu aj „zariadenia“) - vykonávanie pravidelnej údržby CSS, EDZ a meračov rýchlosti, programátorských činností, odborných prehliadok a činností súvisiacich s odstránením nefunkčnosti (opravou) zariadení vrátane súvisiacich stavebných prác a dodávok výrobkov/materiálov nevyhnutných na plnenie zmluvy s ich dopravou na miesto použitia ako aj ďalších činností vyplývajúcich zo **zmluvy a jej príloh**.
2. Podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v *prílohe č. 1 k Zmluve - Špecifikácia plnenia, technické požiadavky*

Časť C. Kritéria hodnotenia ponúk

1. KRITÉRIUM NA HODNOTENIE PONÚK

- 1.1 Jediným kritériom na hodnotenie ponúk je: **cena** za celý predmet zákazky vyjadrená v EUR vrátane DPH.

2. SPÔSOB VYHODNOTENIA PONÚK

- 2.1 Poradie ponúk bude určené od najnižšej po najvyššiu prijateľnú ponúkanú cenu.
- 2.2 Na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádzača s najnižšou prijateľnou ponúkanou cenou. Úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní sa stane uchádzač, ktorého ponuka bude obsahovať najnižšiu prijateľnú cenu za predmet zákazky, splní podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.
- 2.3 Ponúkanú cenu uchádzač predloží vo forme podľa vzoru, ktorý je uvedený v *Prílohe B Návrh na plnenie kritérií a Prílohe č.2 k zmluve - Cenník položiek*.
- 2.4 V prípade, že sa na prvom mieste po vyhodnotení ponúk a podmienok účasti umiestnia viacerí uchádzači, verejný obstarávateľ vyzve úspešných uchádzačov na rokovanie výhradne o znížení zmluvnej ceny na základe § 56 ods. 8 ZVO.

ČASŤ D Podmienky účasti

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

Uchádzač musí splniť podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "ZVO"):

Splnenie týchto podmienok preukáže dokladmi podľa § 32 ods. 2 resp. ods. 4 a ods. 5 ZV resp. podľa § 152 ZVO.

Verejný obstarávateľ má oprávnenie získavať údaje z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods.3 ZVO, z tohto dôvodu uchádzač nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 ods.2 ZVO.

Ak uchádzač nepredloží doklad podľa § 32 ods. 2 písm. a) zákona, je povinný na účely preukázania podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona poskytnúť verejnému obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov všetkých osôb uvedených v danej podmienke.

Predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia, určených verejným obstarávateľom môže uchádzač aj spôsobom podľa § 39 ZVO a to Jednotným európskym dokumentom. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj vyplnenie len globálneho údaju v JED.

<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

2. FINANČNÉ A EKONOMICKÉ POSTAVENIE

- Nepožaduje sa

3. TECHNICKÁ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

Splnenie podmienok týkajúcich sa účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti:

V súlade s ustanovením § 34 ods. 1 písm. a) ZVO: Zoznam poskytnutých služieb za predchádzajúce tri roky od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, lehôt dodania a odberateľov; dokladom je referencia, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní.

Minimálna požadovaná úroveň štandardu:

Zo zoznamu poskytnutých služieb musí vyplynúť, že za požadované obdobie poskytol služby rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky, **a to min. 1 zákazku vo výške 100 000,- € bez DPH.**

Pod službami rovnakého alebo podobného charakteru sa rozumie údržba a oprava cestnej svetelnej signalizácie a súvisiacich zariadení a pod. podobného rozsahu a technickej zložitosti ako je predmet zákazky.

Zoznam má byť potvrdený uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

V zozname ako aj v potvrdeniach odberateľov je potrebné uviesť:

obchodné meno alebo názov, sídlo a identifikačné číslo odberateľa, názov zákazky a ak z názvu nie je zrejmý predmet, aj stručnú identifikáciu plnenia podľa zmluvy, cenu (bez DPH), miesto a lehotu uskutočnenia plnenia podľa zmluvy (začatie a ukončenie - min. mesiac a rok), meno kontaktnej osoby odberateľa pre overenie informácií s jej telefonickým kontaktom a e-mailovou adresou – vzor formulár „A“ pre zoznam poskytnutých služieb.

Potvrdenia majú byť iba za služby v požadovanom období. Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu služieb len služby, ktoré boli uskutočnené v požadovanom období. Ak by išlo o služby, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto požadovaného obdobia, uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto službám aj presný údaj o tom, aký objem služieb bez DPH bol uskutočnený v požadovanom období.

Ak je v zozname služieb hodnota cien uvedená v inej mene ako v eurách, prepočet inej meny na euro sa stanoví na základe priemerného kurzu ECB stanoveného ku koncu každého príslušného kalendárneho roka, resp. kalendárneho mesiaca či dňa (podľa údajov vyplývajúcich z referencie), v ktorom bola uskutočnená alikvotná časť služieb.

Podľa § 34 ods. 3 ZVO:

Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnemu obstarávateľovi alebo obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú. Verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže u osoby, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, hodnotiť existenciu dôvodov na vylúčenie podľa § 40 ods. 8.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ZVO.