



Príloha č. 3 SP : Informatívne súťažné podklady k Výzve na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS

TENTO DOKUMENT MÁ INFORMATÍVNY CHARAKTER.

KONKRÉTNE SÚŤAŽNÉ PODKLADY BUDÚ VYŠPECIFIKOVANÉ A UPRAVENÉ

AŽ PRE VÝZVU VYHLÁSENÚ V RÁMCI ZRIADENÉHO DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU.

Verejný obstarávateľ:	Fakultná nemocnica Trenčín, Legionárska 28, 911 71 Trenčín
Typ zákazky:	Nadlimitná zákazka na dodanie tovaru
Postup:	Dynamický nákupný systém podľa § 58 až 61 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov postupom užšej súťaže
Predmet zákazky:	DNS - Potraviny pre Fakultnú nemocnicu Trenčín

SÚŤAŽNÉ PODKLADY k Výzve v rámci zriadeného dynamického nákupného systému (ďalej len „DNS“)

**Názov zákazky
(bude uvedený v konkrétnej výzve)**

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) potvrdil:

JUDr. Ľubica Fodorová
Zodpovedná osoba verejného obstarávateľa

Súťažné podklady schválil:

Ing. Michal Plesník
riaditeľ

V Trenčíne, dňa

OBSAH

A.	Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky	3
A.1	Všeobecné informácie	3
1.	Identifikácia verejného obstarávateľa	3
2.	Predmet zákazky	3
3.	Komplexnosť dodávky	5
4.	Zdroj finančných prostriedkov	5
5.	Zmluva	5
6.	Miesto dodania predmetu zákazky a lehota dodania predmetu zákazky	5
7.	Variantné riešenie	5
8.	Viazanosť ponuky	6
9.	Náklady na ponuku	6
10.	Zrušenie verejného obstarávania	6
A.2	Komunikácia a vysvetľovanie	76
11.	Komunikácia	76
12.	Vysvetľovanie	87
13.	Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky	8
A.3	Priprava ponuky	8
14.	Jazyk ponuky	8
15.	Obsah ponuky	8
16.	Zábezpeka	9
17.	Spôsob určenia ceny	9
18.	Vyhotovenie ponuky	109
A.4	Elektronické ponuky - predkladanie ponúk	11
19.	Lehota na predkladanie ponúk a spôsob predloženia ponuky	11
20.	Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky	12
21.	Ďalšie požiadavky na predkladanie ponúk	12
A.5	Otváranie a vyhodnocovanie ponúk	12
22.	Otváranie ponúk	12
23.	Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní	12
24.	Preskúmanie ponúk	13+12
25.	Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií	13
26.	Vyhodnocovanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky	13
27.	Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti	14
A.6	Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy	15+14
28.	Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk	15+14
29.	Uzatvorenie zmluvy	15
30.	Využitie subdodávateľov	15
31.	Ďalšie informácie	16
B.	Opis predmetu zákazky	17
	opis predmetu zákazky bude uvedený v konkrétnej výzve v rámci zriadeného DNS	17
C.	Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky	18
1.	Rámcová kúpna zmluva	18
2.	Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy	18
D.	Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia	19
1.	Kritériá na vyhodnotenie ponúk	19
2.	Spôsob hodnotenia kritérií	19
3.	Identifikácia úspešného uchádzača:	19
E.	Elektronická aukcia	20
1.	Všeobecné informácie	20
2.	Priebeh	20
3.	Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia	22
F.	Prílohy	23
1.	Príloha č. 1 SP / Zmluvy: Návrh uchádzača na plnenie kritéria/ Kalkulácia ceny	23
2.	Príloha č. 2 SP/ Zmluvy : Špecifikácia tovaru	23
3.	Príloha č. 3 SP / Zmluvy: Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch	23
4.	Príloha č. 4 SP: Rámcová kúpna zmluva	23
5.	Príloha č. 5 SP: Identifikačné údaje uchádzača – odporúčaný vzor	23
6.	Príloha č. 6 SP: Čestné vyhlásenie uchádzača - odporúčaný vzor	23
7.	Príloha č. 7a a 7b SP: Skupina dodávateľov	23
7.	Príloha č. 7a a 7b SP: Skupina dodávateľov	22

A. Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky

A.1 Všeobecné informácie

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

1.1 Verejný obstarávateľ

Názov: Fakultná nemocnica Trenčín
Sídlo: Legionárska 28, 911 71 Trenčín
Zastúpený: Ing. Michal Plesník, riaditeľ
IČO: 00610470
DIČ: 2021254631
IČ pre DPH: SK2021254631
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
BIC: SPSRSKBA
IBAN pre zábezpeku: SK90 8180 0000 0070 0036 0227
IBAN: SK23 8180 0000 0070 0028 0438
Adresa profilu URL: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/1359>

1.2 Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi :

Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami alebo uchádzačmi bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

1.3 Adresa pre doručenie ponúk a otváranie obálok s ponukami:

Elektronické predkladanie ponúk a otváranie ponúk bude prebiehať v systéme JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>

1.4 Záujemcovia komunikujú v tomto postupe zadávania zákazky s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa uvedenou v bode 1.2.

2. Predmet zákazky

2.1 Predmetom zákazky je dodanie tovarov – bežne dostupných na trhu, v rámci, ktorej sa bude pravidelne zabezpečovať dodávka potravín pre potreby Fakultnej nemocnice Trenčín vrátane dopravy na miesto určenia.

Verejný obstarávateľ upraví a doplní aktuálny opis predmetu zákazky vo výzve ku konkrétnej zákazke v rámci zriadeného DNS.

2.2 Rozsah verejného obstarávania, vymedzený Spoločným slovníkom obstarávania (CPV):

Hlavný predmet

Hlavný slovník :

15000000-8-Potraviny, nápoje, tabak a príbuzné produkty

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník :

15313000-5 - Spracované zemiaky

15300000-1 Ovocie, zelenina a súvisiace výrobky

3142500-3 Vajcia
15810000-9 Pekársky tovar, čerstvé pečivo a cukrárske výrobky
15811100-7 - Chlieb
15880000-0 - Výrobky špeciálnej výživy
15100000-9 Živočíšne výrobky, mäso a mäsové výrobky
15110000-2-Mäso
15111100-0-Hovädzie mäso
15113000-3-Bravčové mäso
15131130-5-Klobásky/párky/saláma/jaternice
15131210-0-Údená šunka/slanina,
15131410-2-Šunka
15211000-0-Rybie filé
15112000-6-Hydina
15112130-6-Kurčatá
15860000-4 - Káva, čaj a príbuzné produkty
15863000-5-Čaj
15510000-6-Mlieko a smotana
15540000-5-Syrárske výrobky
15550000-8-Mliečne výrobky rôznych druhov
15896000-5 Hlboko zmrazené výrobky
15851210-3 – Pripravené cestoviny
15331170-9 Mrazená zelenina
15321000-4- Ovocné šťavy
15831500-7– Cukrové sirupy
15980000-1 Nealkoholické nápoje
15981000-8 - Minerálne vody
15820000-2 - Sucháre a piškóty; trvanlivé pečivo a cukrovinky
15850000-1 - Cestoviny
15891500-5 - Bujóny
15830000-5 - Cukor a jemu príbuzné výrobky
15831600-8 – Med
03211300-6 – Ryža
15411100-3 - Rastlinné oleje
15840000-8 - Kakao; čokoláda a cukrovinky
15870000-7 - Koreniny a chuťové prísady
15871250-1 - Horčica

15330000-0 - Spracované ovocie a zelenina

15331150-3 - Spracované strukoviny

15871100-8 - Ocot alebo ekvivalent

15872400-5 – Soľ

15332200-6 - Džemy a marmelády, ovocné želé; ovocné alebo orechové pyrė a pasty/pretlaky

15800000-6 Různe potravinárske výrobky

60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v kapitole B. Opis predmetu zákazky~~Opis predmetu zákazky~~.

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky v rámci tejto výzvy v zriadenom DNS je : **EUR bez DPH** (bude uvedené pri konkrétnej zákazke)

3. Komplexnosť dodávky

3.1 Zákazka nie je rozdelená na časti. Zaradený záujemca musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky, v nadväznosti na kapitolu B. Opis predmetu zákazky.

3.2 Čiastkové plnenie sa nepripúšťa. Ponuka musí byť predložená na celý rozsah predmetu zákazky, na všetky položky predmetu zákazky.

4. Zdroj finančných prostriedkov

4.1 Zákazka bude financovaná z vlastných zdrojov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na úhradu nákladov spojených s plnením zmluvy. Platobné podmienky sú uvedené v informatívnom návrhu Rámцovej kúpnej zmluvy v Prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov.

4.2 V prípade, ak ponuková cena uchádzača bez DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom bez DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijat' ju.

5. Zmluva

5.1 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie rámcovej kúpnej zmluvy podľa ustanovení § 83 ZVO (ďalej aj len „rámcová dohoda“ alebo „zmluva“) s úspešným uchádzačom na obdobie max. 6 mesiacov (podľa § 58 ods.3 ZVO) v súlade s vymedzením predmetu zákazky v kapitole B. Opis predmetu zákazky. Opakované plnenie bude zabezpečované na základe čiastkových objednávok.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky, ktoré musia byť obsiahnuté v uzatvorenej rámcovej kúpnej zmluve a ktoré nie je prípustné meniť tvorí kapitola B. Opis predmetu zákazky, C. Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.

6. Miesto dodania predmetu zákazky a lehota dodania predmetu zákazky

6.1 **Miesto dodania predmetu zákazky:** Miestom plnenia je Fakultná nemocnica Trenčín, Legionárska 28, 911 71 Trenčín.

6.2 **Termín dodania predmetu zákazky:** (bude uvedené pri konkrétnej zákazke)

7. Variantné riešenie

- 7.1 Verejný obstarávateľ nepovoľuje predloženie variantných riešení.
- 7.2 Variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie a nebude možné zistiť, ktoré z predložených riešení je základnou ponukou a ktoré riešenie je variantným, verejný obstarávateľ nepristúpi k dodatočnému vyžiadaniu si identifikácie jednotlivých predložených riešení ponúkaného plnenia predmetu zákazky, ak by to malo vplyv na možné získanie neprimeranej výhody pre uchádzača, oproti ostatným uchádzačom, ktorí predložili svoje ponuky riadne v súlade s pokynmi uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Takto predložená ponuka bude považovaná za inak neprijateľnú ponuku, nakoľko verejný obstarávateľ nevie iným spôsobom zabezpečiť pri vyhodnocovaní ponúk základné princípy verejného obstarávania.

8. Viazanosť ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas určenej lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 8.2 Lehota viazanosti ponúk je stanovená do (bude uvedené pri konkrétnej zákazke)
- 8.3 V prípade potreby, vyplývajúcej najmä z aplikácie revízných postupov, si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponúk. Predĺženie lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk ku konkrétnej zákazke prostredníctvom vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a formou elektronickej komunikácie v systéme JOSEPHINE.
- 8.4 V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí žiadosť o späťvzatie ponuky v elektronickej forme v systéme JOSEPHINE. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote do 10 kalendárnych dní od zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk súhlasí.
- 8.5 Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia lehoty oznámenej verejným obstarávateľom resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa rozhodnutia verejného obstarávateľa.

9. Náklady na ponuku

Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

10. Zrušenie verejného obstarávania

- 10.1 Verejný obstarávateľ bude v prípade zrušenia verejného obstarávania postupovať v zmysle § 57 ZVO.
- 10.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolnosti podľa § 57 ods. 2 ZVO,
- 10.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, pokiaľ výsledkom verejnej súťaže bude vyššia finančná hodnota ponuky úspešného uchádzača ako predpokladaná hodnota zákazky.

A.2 Komunikácia a vysvetľovanie

11. Komunikácia

- 11.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a českom jazyku, a to spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, príp. ďalších dokumentoch a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 11.2 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a zaradenými záujemcami, resp. uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.
- 11.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.
- 11.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
 - Google Chrome
 - Microsoft Edge
- 11.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručení zaradenému záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.6 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail/e-mailly bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazovať celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 11.7 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a otvorení príslušnej zákazky v rámci zriadeného DNS môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručení verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.8 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „**ZAÚJIMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-mailly sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.
- 11.9 Verejný obstarávateľ umožňuje záujemcom neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na

predkladanie ponúk, budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.

- 11.10 V profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE – kde budú všetky informácie k dispozícii.
- 11.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revízných postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietok a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 zákona o verejnom obstarávaní.

12. Vysvetľovanie

- 12.1 V prípade nejasností alebo potreby objasnenia požiadaviek vo verejnom obstarávaní, uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v súťažných podkladoch, inej sprievodnej dokumentácii a/alebo iných dokumentoch poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať prostredníctvom systému JOSEPHINE o vysvetlenie.

- 12.2 Žiadosť o vysvetlenie sa predkladá výhradne cez systém Josephine.

Verejný obstarávateľ poskytuje vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky bezodkladne všetkým záujemcom, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi a súčasne verejný obstarávateľ zverejní vysvetlenie v systéme JOSEPHINE. Na tomto mieste budú dostupné všetky informácie potrebné na vypracovanie ponuky.

13. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

- 13.1 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

A.3 Príprava ponuky

14. Jazyk ponuky

- 14.1 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v obsahu dokladu alebo dokumentu predloženom podľa druhej vety, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. Obsah ponuky

- 15.1 **Kontaktné údaje uchádzača** v rozsahu podľa odporúčaného vzoru v **Prílohe č. 5** týchto súťažných podkladov, podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Požadovaný doklad uchádzač predloží vo forme naskenovaného originálu, vo formáte pdf s názvom „**Kontaktné údaje**“.
- 15.2 **Vyhlásenie uchádzača** v rozsahu podľa **Prílohy č. 6** týchto súťažných podkladov podpísané štatutárnym zástupcom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.
- 15.3 **Návrh na plnenie kritérií** v rozsahu podľa odporúčaného vzoru v **Prílohe č. 1** týchto súťažných podkladov. Požadovaný doklad uchádzač predloží vo forme naskenovaného originálu, vo formáte pdf s názvom „**Návrh na plnenie kritérií**“.

- 15.4 **Príloha č. 2 SP/Zmluvy – Špecifikácia tovaru.** Uchádzač predloží prílohu vo formáte pdf a zároveň v editovateľnom formáte XLS/XLSX.
- 15.5 **Príloha č. 4 SP - Návrh zmluvy** – vypracovaný podľa **Prílohy č. 4 SP** a pokynov uvedených v kapitole C. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, so všetkými predpísanými prílohami. Požadovaný doklad uchádzač predloží vo forme naskenovaného originálu, vo formáte pdf s názvom „Návrh zmluvy“.
- 15.6 **Príloha č. 3 SP/ Zmluvy - Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch**
- 15.7 V prípade, ak sa na príprave ponuky podieľali aj iné osoby ako sú zamestnanci uchádzača (napr. externí poradcovia zodpovedajúci za súlad ponuky s všetkými požiadavkami alebo rôzni experti nevyhnutní pre nacenenie predmetu zákazky), uchádzač je povinný v ponuke identifikovať tieto osoby (zákonná povinnosť podľa § 49 ods. 5 ZVO). Verejný obstarávateľ pre takýto prípad pripravil vzor vyhlásenia, ktorý je súčasťou Prílohy č.6 týchto súťažných podkladov. V prípade, ak sa na príprave ponuky podieľali len zamestnanci uchádzača, takýto dokument / informácia sa nepredkladá.
- 16. Zábezpeka**
- 16.1 Pre zabezpečenie viazanosti ponuky počas lehoty viazanosti ponúk sa nevyžaduje zábezpeka.
- 17. Spôsob určenia ceny**
- 17.1 Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť ceny v ponuke v mene EUR. Ak bude ponuka predložená v inej ako požadovanej mene, verejný obstarávateľ ju bude považovať za neprijateľnú, z dôvodu dodržania nediskriminácie hospodárskych subjektov a zabezpečenia princípu rovnakého zaobchádzania a transparentnosti. Takúto ponuku nebude možné vyhodnotiť vo väzbe na spochybnenie dodržania princípu nediskriminácia v súvislosti s prepočtom navrhovanej ceny v inej mene ako požadovanej a to vo väzbe aj na termín predkladania ponúk a termín v ktorom dochádza k ich vyhodnoteniu, čo by mohlo mať podstatný vplyv na výsledok.
- 17.2 Cena za predmet zákazky musí byť stanovená v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 17.3 Uchádzač uvedie ako súčasť návrhu zmluvy (Príloha č. 4 SP) svoju pozíciu platcu dane z pridanej hodnoty (ďalej len“ DPH“), či si uplatní DPH a podľa akého pravidla a ustanovenia, s poukazom na slovenský zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, resp. ak je zahraničnou osobou uvedie článok Európskej smernice Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme dane z pridanej hodnoty v znení zmien a doplnkov.
- 17.4 Uchádzač je povinný v predloženej ponuke vziať do úvahy všetky skutočnosti a náklady, ktoré sú nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, podľa požiadaviek na plnenie zmluvy uvedených v kapitole C. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky, pričom do svojich cien zahrnie náklady spojené s plnením predmetu zákazky a to najmä:
- dopravné náklady,
 - náklady na obstaranie dokumentov súvisiacich s predmetom zmluvy, ak takéto dokumenty požaduje verejný obstarávateľ,
 - všetky ďalšie náklady, ktoré sa môžu vyskytnúť v súvislosti s riadnym plnením predmetu zmluvy.

- 17.5 Pre výpočet celkovej zmluvnej ceny uchádzač vyplní v Prílohe č. 1-SP: navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v štruktúre, tak ako je uvedená v Prílohe č. 1 SP sadzbu DPH v % (Ak uchádzač nie je platcom DPH, neuvedie sadzbu. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní. Ak je uchádzač platcom DPH uvedie príslušnú sadzbu DPH).
- 17.6 Cena za MJ položky musí byť vyššia ako nula. Cena rovná nule znamená, že ponuka nie je ocenená podľa požiadaviek verejného obstarávateľa, čo naplní znaky nesplnenia požiadaviek na predmet zákazky.
- 17.7 Počet desatinných miest pre výpočty je určený nastavením v Prílohe č. 2 SP na dve desatinné miesta.
- 18. Vyhodenie ponuky**
- 18.1 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky požadované vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch musia byť v ponuke predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov pokiaľ nie je určené inak. V prípade, že sú doklady vystavené priamo v digitálnej podobe, môže uchádzač vložiť do systému tento digitálny doklad. **Uchádzač predkladá doklady a dokumenty vo formáte PDF ak nie je určené inak.**
- 18.2 Uchádzač môže v ponuke predložiť aj kópie dokladov a dokumentov vrátane kópií v elektronickej podobe. Verejný obstarávateľ môže kedykoľvek počas priebehu verejného obstarávania požiadať uchádzača o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania. Ak uchádzač nepredloží doklady v lehote určenej verejným obstarávateľom, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, verejný obstarávateľ uchádzača vylúči. Ustanovenie § 40 ods. 4 alebo § 53 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní týmto nie sú dotknuté.
- 18.3 Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.4 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.5 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 18.6 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto súťažných podkladoch musia byť podpísané uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikat', alebo zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo.
- 18.7 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na **dve** desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).

- 18.8 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 18.9 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 18.10 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 18.11 Verejný obstarávateľ ukladá uchádzačom nasledovné povinnosti zamerané na ochranu dôverných informácií:
- 18.12 Uchádzač vo svojej ponuke jednoznačne označí doklady a dokumenty, ktoré považuje za **dôverné informácie**. Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 18.13 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Práva osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a GDPR. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a GDPR. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

A.4 Elektronické ponuky - predkladanie ponúk

19. Lehota na predkladanie ponúk a spôsob predloženia ponuky

- 19.1 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa ohod. (bude doplnené v konkrétnej výzve)
- 19.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk. Ponuka je vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.3 Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 19.4 **Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným záujemcom, ktorí sú v čase odosielania výzvy na predkladanie ponúk zaradení do daného dynamického nákupného systému.** Zaradený záujemca sa prihlasuje do systému pomocou eID alebo svojich hesiel, ktoré nadobudol v rámci autentifikačného procesu.

- 19.5 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch a vyplnenie položkového elektronického formulára, ktorý zodpovedá návrhu na plnenie kritérií uvedenom v súťažných podkladoch.
- 19.6 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.
- Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v EUR (Eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Jednotková cena (kritérium hodnotenia)“).
- 19.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 19.8 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 19.9 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

20. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 20.1 Uchádzač môže predloženú ponuku doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať prostredníctvom funkcionality webovej aplikácie JOSEPHINE v primeranej lehote pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

21. Ďalšie požiadavky na predkladanie ponúk

- 21.1 Zaradený záujemca môže predložiť iba jednu ponuku.
- 21.2 Zaradený záujemca nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku predloženú zaradeným záujemcom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

A.5 Otváranie a vyhodnocovanie ponúk

22. Otváranie ponúk

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky prostredníctvom elektronického komunikačného systému JOSEPHINE dňa ohod. (bude doplnené v konkrétnej výzve) Otváranie ponúk je v zmysle § 61 ods. 4 ZVO neverejné, údaje z otvárania ponúk verejný obstarávateľ nezverejňuje a neposiela uchádzačom ani zápisnicu z otvárania ponúk.
- 22.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo posunúť termín otvárania ponúk.

23. Etický kódex uchádzača vo verejnom obstarávaní

- 23.1 Verejný obstarávateľ dáva do pozornosti Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktorého obsahom sú základné pravidlá správania sa uchádzača, záujemcu, člena skupiny dodávateľov v procesoch verejného obstarávania. Uvedené subjekty sú, so zreteľom na povinnosť uplatňovania princípov rovnakého

zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti, zabezpečovania čestnej hospodárskej súťaže, vykonávania práv a povinností v súlade s dobrými mravmi a so zásadami poctivého obchodného styku, viazané tieto pravidlá aplikovať a aplikovanie týchto pravidiel dohliadať. Etický kódex záujemcu/uchádzača vo verejnom obstarávaní je zverejnený na adrese http://www.uvo.gov.sk/extdoc/1069/eticky_kodex_zaujemca_-_uchadzac.pdf

24. Preskúmanie ponúk

24.1 Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:

24.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 15,

24.1.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP.

24.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk ku konkrétnej zákazke a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

24.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky alebo bude obsahovať obmedzenia a výhrady bude vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

24.4 Verejný obstarávateľ rozhodol v súlade s § 66 ods. 7 ZVO a § 55 ods. 1 ZVO, že vyhodnotenie ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk u uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste (tzv. super reverzná súťaž).

25. Vyhodnocovanie ponúk podľa kritérií

25.1 Mena na vyhodnotenie je: EUR.

25.2 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk, určených vo výzve na predkladanie ponúk ku konkrétnej zákazke a na základe pravidiel stanovených verejným obstarávateľom v časti D. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia týchto SP.

25.3 Komisia môže prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

26. Vyhodnocovanie splnenia požiadaviek na predmet zákazky

26.1 Komisia ponuku uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, vyhodnotí z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré uchádzač poskytol.

26.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, prostredníctvom systému JOSEPHINE požiada o **vysvetlenie** ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 26.3 Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku cenu, komisia môže prostredníctvom systému JOSEPHINE požiadať uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o vysvetlenie návrhu ceny. Požiadavka na vysvetlenie návrhu ceny bude smerovať k podrobnostiam základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré komisia považuje za dôležité vo vzťahu k celkovej zmluvnej cene za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedenej v ponuke uchádzača.
- 26.4 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ak nastane niektorý z dôvodov na vylúčenie uvedených v § 53 ods. 5 ZVO.
- 26.5 Verejný obstarávateľ je povinný písomne oznámiť uchádzačovi vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky. Uchádzačovi bude jeho vylúčenie oznámené prostredníctvom systému JOSEPHINE.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo rozhodnúť sa pri jednotlivých výzvach v rámci zriadeného DNS či sa použije elektronická aukcia alebo nie, a to v závislosti od obstarávaných tovarov. Túto informáciu verejný obstarávateľ vždy zverejní vo výzve na predkladanie ponúk v rámci zriadeného DNS.

V prípade použitia elektronickej aukcie sa predchádzajúce ustanovenia bodu 26 upravujú primerane. Nasledujúce ustanovenia bodu 26, týkajúce sa elektronickej aukcie, sa v súťažných podkladoch pri jednotlivých výzvach na predkladanie ponúk použijú len v prípade, ak sa verejný obstarávateľ rozhodne pre použitie elektronickej aukcie.

- 26.6 Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ zoradí ponuky od najnižšej ceny po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežne prvé miesto.
- 26.7 Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorých ponuky neboli vylúčené. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronickú komunikáciu elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie v zmysle § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
- 26.8 Informácie k priebehu elektronickej aukcie a k podmienkam a špecifikácii technického pripojenia sú uvedené v kapitole E. Elektronická aukcia týchto SP.
- 26.9 Verejný obstarávateľ nie je povinný použiť elektronickú aukciu, ak by sa aukcie zúčastnil len jeden uchádzač.

27. Vyhodnocovanie splnenia podmienok účasti

- 27.1 Verejný obstarávateľ nevyhodnocuje splnenie podmienok účasti, nakoľko výzva na predkladanie ponúk bola zaslaná iba zaradeným uchádzačom, ktorí splnili podmienky účasti. Verejný obstarávateľ si však vyhradzuje právo v súlade s § 60 ods. 15 zákona o verejnom obstarávaní kedykoľvek počas trvania DNS záujemcu zaradeného do DNS písomne požiadať, aby do piatich pracovných dní odo dňa doručenia tejto žiadosti predložil aktualizovaný jednotný európsky dokument alebo aktualizované doklady, ktorými preukázal splnenie podmienok účasti. Následne bude postupovať v súlade s § 60 ods. 16 zákona o verejnom obstarávaní.

A.6 Informácia o výsledku, prijatie ponuky a uzatvorenie zmluvy

28. Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 28.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk predložených v rámci zadávania konkrétnej zákazky a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení ponúk uchádzača/uchádzačov bezodkladne písomne, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE, oznámi všetkým dotknutým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk v súlade s § 55 zákona o VO, vrátane poradia uchádzačov.
- 28.2 Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom systému JOSEPHINE bezodkladne zaslané oznámenie, že jeho ponuku prijíma a neúspešným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení bude ďalej uvedená identifikácia úspešného uchádzača a informácia o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehota, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

29. Uzavretie zmluvy

- 29.1 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy alebo rámcovej dohody v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzavretie vyzvaný. Verejný obstarávateľ pristúpi k uzavretiu zmluvy po uplynutí zákonom stanovených lehôt.
- 29.2 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľia ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
- 29.3 Zároveň verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a ktorého konečným užívateľom výhod zapísaným v registri partnerov verejného sektora je verejný funkcionár v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní.
- 29.4 V prípade, ak úspešný uchádzač má v registri partnerov verejného sektora zapísanú osobu v zmysle § 11 ods. 1 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní predloží verejnému obstarávateľovi v rámci poskytnutia súčinnosti potrebnej na uzavretie zmluvy čestné vyhlásenie. Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia tvorí prílohu č. 5 zmluvy.
- 29.5 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi.
- 29.6 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo neposkytnú riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmluvy, verejný obstarávateľ následne postupuje podľa § 56 ods. 9 a nasl. ZVO.

30. Využitie subdodávateľov

- 30.1 Verejný obstarávateľ podľa § 41 ods. 1 písm. a) ZVO požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok. Uchádzač je povinný tieto údaje o všetkých známych subdodávateľoch uviesť v Prílohe č. 3 - Zoznam subdodávateľov, ktorá tvorí neoddeliteľnú prílohu návrhu zmluvy.
- 30.2 Povinnosť podľa bodu 30.2 a 30.3 sa vzťahuje aj na subdodávateľa po celú dobu trvania Zmluvy, ktorá je výsledkom tohto postupu zadávania zákazky.

- 30.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3) ZVO požaduje, aby navrhovaný subdodávateľ spĺňal podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistovali u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu sa preukazuje vo vzťahu k predmetu zákazky, ktorý má subdodávateľ plniť.
- 30.4 Úspešný uchádzač je oprávnený kedykoľvek počas trvania Zmluvy vymeniť ktoréhokoľvek subdodávateľa a to za predpokladu, že nový subdodávateľ spĺňa podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO.
- 30.5 Úspešný uchádzač je povinný oznámiť verejnému obstarávateľovi akúkoľvek zmenu údajov o každom subdodávateľovi počas plnenia predmetu zákazky a to bezodkladne, najneskôr v deň nasledujúcom po dni, kedy k zmene došlo.
- 30.6 Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia Zmluvy:
- 30.7 V prípade zmeny subdodávateľa počas trvania Zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom, pričom zmenou sa rozumie výmena pôvodne navrhnutého subdodávateľa alebo vstup ďalšieho nového subdodávateľa, je povinný úspešný uchádzač najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa nastať, oznámiť verejnému obstarávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť min. nasledovné: %-ny podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať tretím osobám, navrhovaných nových subdodávateľov, predmety plnenia. Každý subdodávateľ, ktorého sa zmena týka musí spĺňať podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 ZVO a neexistujú u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až g) a ods. 7 a 8 ZVO, pričom oprávnenie dodávať tovar má subdodávateľ k predmetu zákazky ktorú má plniť a zároveň subdodávateľ musí spĺňať aj podmienku podľa bodu 30.2. a 30.3.
- 30.8 V prípade akýchkoľvek pochybností zo strany verejného obstarávateľa vzťahujúcich sa ku ktorémukoľvek subdodávateľovi, si verejný obstarávateľ môže overiť sám, vyžiadaním si od úspešného uchádzača potrebných dokladov týkajúcich sa preukázania splnenia podmienok podľa ZVO u všetkých subdodávateľov.
- 30.9 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny, má verejný obstarávateľ právo odstúpiť od Zmluvy.
- 30.10 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť subdodávateľa, ktorý je s ním v obchodnom, súdnom alebo inom spore.

31. Ďalšie informácie

- 31.1 Verejný obstarávateľ zruší postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
- 31.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť neukončenú súťaž, resp. neuzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom v prípade, ak nastanú okolnosti, ktoré v čase uverejnenia oznámenia nemohol predpokladať.
- 31.3 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu z predkladaných ponúk, ak sa zmluvné podmienky v návrhu zmluvy predloženej uchádzačom budú vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, ktoré znevýhodňujú verejného obstarávateľa.
- 31.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku uchádzača, ktorého celková cena za poskytnutie predmetu zákazky uvedená v ponuke výrazne prevyšuje finančný

limit vyčlenený verejným obstarávateľom na požadovaný predmet zákazky (predpokladaná hodnota zákazky).

31.5 Prípadná zmena zmluvy nesmie byť v rozpore s § 18 zákona o verejnom obstarávaní.

B. Opis predmetu zákazky

opis predmetu zákazky bude uvedený v konkrétnej výzve v rámci zriadeného DNS

C. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky

1. Rámcová kúpna zmluva

Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky sú vyjadrené vo forme informatívneho návrhu Rámcovej kúpnej zmluvy (ďalej rámcová dohoda, alebo zmluva), ktorý tvorí Prílohu č.4 SP.

1.1 Uchádzač vypracuje návrh zmluvy v zmysle podmienok a požiadaviek verejného obstarávateľa uvedených v o výzve na predkladanie ponúk ku konkrétnej zákazke a v týchto súťažných podkladoch, nasledovným spôsobom:

- Návrh zmluvy vypracuje uchádzač podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
- Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky a nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti. Verejný obstarávateľ uprednostňuje predloženie návrhu zmluvy v stanovenej štruktúre.
- Návrh zmluvy uchádzača musí byť podpísaný podľa bodu A.18.6 týchto súťažných podkladov.
- Neoddeliteľnou súčasťou návrhu zmluvy sú jej prílohy.

2. Súčinnosť úspešného uchádzača potrebná na uzavretie zmluvy.

2.1 Úspešný uchádzač bude vyzvaný prostredníctvom systému JOSEPHINE v oznámení o prijatí ponuky na aktualizáciu zmluvy a jej príloh spôsobom uvedeným v oznámení o prijatí ponuky.

2.2 Aktualizovanú zmluvu a jej prílohy zašle e-mailom v editovateľnom formáte na vzájomné odsúhlasenie súčasne so všetkými aktualizovanými prílohami osobe uvedenej v oznámení o prijatí ponuky. Po vzájomnom e-mailovom odsúhlasení zmluvy a jej príloh bude uchádzač vyzvaný na doručenie príslušného počtu originálov zmlúv, vrátane všetkých príloh.

Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk ku konkrétnej zákazke, so súťažnými podkladmi, ako aj s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

D. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

1.1 Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR ~~s~~-bez DPH, ktorou sa rozumie celková konečná zmluvná cena za dodávku predmetu zákazky v EUR vypočítaná podľa Prílohy č.1 SP a v súlade s kapitolou A. Pokyny na vypracovanie a predloženie ponuky - bod 17 - Spôsob určenia ceny.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, upozorní na túto skutočnosť, uvedie cenu bez DPH a neuvedie sadzbu DPH.

Vyhodnocovaná bude konečná cena, teda cena, ktorú verejný obstarávateľ skutočne uhradí za predmet zákazky a to bez ohľadu na to, či je uchádzačom platca alebo neplatca DPH.

2. Spôsob hodnotenia kritérií

2.1 Kritérium č. 1:

Celková zmluvná cena v EUR (v znení podľa bodu D-1.1).

Úspešnosť ponúk sa určí podľa výšky Celkovej zmluvnej ceny predmetu zákazky v EUR uvedenej v jednotlivých ponukách.

Ustanovenie bodu D-2.2 týkajúce sa elektronickej aukcie, sa v súťažných podkladoch pri jednotlivej výzve na predkladanie ponúk použije len v prípade, ak sa verejný obstarávateľ rozhodne pre použitie elektronickej aukcie.

2.2 Na predkladanie nových cien upravených smerom nadol bude použitá elektronická aukcia.

3. Identifikácia úspešného uchádzača:

3.1 Úspešný bude uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu celkovú zmluvnú cenu v EUR ~~s~~-bez DPH za predmet zákazky (v znení podľa bodu D-1.1).

Nasledujúce ustanovenia týkajúce sa elektronickej aukcie, sa v súťažných podkladoch pri jednotlivей výzve na predkladanie ponúk použijú len v prípade, ak sa verejný obstarávateľ rozhodne pre použitie elektronickej aukcie.

E. Elektronická aukcia

1. Všeobecné informácie

- 1.1 **Elektronická aukcia** (ďalej len „eAukcia“) je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 **Účelom eAukcie** je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úplnom úvodnom vyhodnutí ponúk.
- 1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je verejný obstarávateľ Fakultná nemocnica Trenčín, bližšie špecifikovaný v týchto súťažných podkladoch.
- 1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky a bližšie špecifikovaný v súťažných podkladoch.
- 1.5 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien, ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Priebeh

- 2.1 **Názov aukcie:** (bude rovnaký ako názov konkrétnej zákazky zadávanej v rámci DNS)
- 2.2 Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny.
- 2.3 Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, sú Celková ponuková cena za predmet zákazky.
- 2.4 Cena bude vyjadrená v EUR s DPH.
- 2.5 Pred začatím elektronickej aukcie verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, podľa stanovených kritérií na vyhodnotenie a určí poradie uchádzačov spôsobom uvedeným v kapitole D. Kritériá na vyhodnocovanie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
- 2.6 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v listinnej podobe vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých

uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii.

- 2.7 Vo Výzve na účasť v eAukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO.
- 2.8 Výzva bude zaslaná elektronickými prostriedkami osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné v ponuke uviesť správne kontaktné údaje tejto osoby) najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 2.9 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ TENDERBOX
- 2.10 eAukcia prebieha v dvoch kolách:
1. Prípravné kolo,
 2. Aukčné kolo
- 2.11 V **Prípravnom kole** sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 2.12. Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 2.12 **Aukčné kolo** sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia
- najnižšia celková ponuková
 - ich celková ponuková cena
 - ich priebežné umiestnenie (poradie).
- Predmetom úpravy v eAukcii budú prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol. Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky (t.j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste.)
- V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.
- V prípade rovnosti kritéria na vyhodnotenie ponúk (teda celkovej ponukovej ceny) a hodnôt pomocných vyhodnocovacích kritérií systém zohľadní časové hľadisko a o priebežnom umiestnení (poradí) uchádzačov rozhoduje skorší čas dosiahnutia celkovej ponukovej ceny.
- 2.13 Minimálny krok zníženia ceny uchádzača je **0,50 %** z aktuálnej ceny položky. Pri jeho nedodržaní, nedôjde k úspešnej zmene ceny.

- 2.14 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 2.15 Aukčné kolo bude **ukončené**, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového **limitu 20 min.**
eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkolvek úspešnej zmene ceny v posledných **dvoch minútach** trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný.
Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny
- 2.16 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny za predmet zákazky automatizovaným vyhodnotením.
- 2.17 Po ukončení Aukčného kola majú uchádzači k dispozícii protokoly z priebehu eAukcie.
- 2.18 Upozorňujeme uchádzačov, aby zodpovedne a správne kalkulovali cenu, za ktorú sú schopní danú zákazku ešte realizovať v kvalite zodpovedajúcej predloženej ponuke
- 3. Informácie týkajúce sa použitého elektronického zariadenia, podmienky a špecifikácie technického pripojenia**
- 3.1 Technické požiadavky na prístup do eAukcie : Počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu.
Pre bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia
- Google Chrome
- Microsoft Edge
Správna funkčnosť iných prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty.
- 3.2 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 3.3 Pre prípad eliminácie akejkolvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny zabráňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v elektronickej aukcii) vyhlasovateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný Internet (napr. notebook s mobilným Internetom).
- 3.4 Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky.
- 3.5 Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane verejného obstarávateľa.

F. Prílohy

- 1. Príloha č. 1 SP / Zmluvy: Návrh uchádzača na plnenie kritéria/ Kalkulácia ceny**
- 2. Príloha č. 2 SP/ Zmluvy : Špecifikácia tovaru**
- 3. Príloha č. 3 SP / Zmluvy: Vyhlásenie uchádzača o subdodávateľoch**
- 4. Príloha č. 4 SP: Rámcová kúpna zmluva**
- 5. Príloha č. 5 SP: Identifikačné údaje uchádzača – odporúčany vzor**
- 6. Príloha č. 6 SP: Čestné vyhlásenie uchádzača - odporúčany vzor**
- 7. Príloha č. 7a a 7b SP: Skupina dodávateľov**