

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022 na predmet zákazky:

„Vinárstvo TOKAJ DEMIÁN – objekt na spracovanie hrozna a vína“

1. Identifikácia obstarávateľa:

Názov organizácie: EuroGeo-CAD Daster s.r.o.
Adresa organizácie: Czambelova 2, 040 01 Košice
IČO: 36771902
DIČ 2022377819
IČ DPH: SK2022377819
Štatutárny zástupca: Ing. Gergely Szabó
Kontaktná osoba: Ing. Gergely Szabó
Telefón: +421 907 595 023
E-mail: szabo.gergely@eurogeocadaster.sk

2. Predmet obstarávania: „Vinárstvo TOKAJ DEMIÁN – objekt na spracovanie hrozna a vína“

Názov projektu: Výstavba objektu na spracovanie a odbyt hrozna a vína
Poskytovateľ: Pôdohospodárska platobná agentúra
Číslo výzvy: 51/PRV/2021 - AKTUALIZÁCIA Č. 4
Operačný program: Program rozvoja vidieka SR 2014-2022 (ďalej len „PRV“)
Opatrenie: 4 - Investície do hmotného majetku
Podopatrenie: 4.2 Podpora pre investície na spracovanie/ uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov
Fond: Európsky poľnohospodársky fond pre rozvoj vidieka: Európa investuje do vidieckych oblastí

3. Druh predmetu obstarávania: stavebné práce

4. Predpokladaná hodnota zákazky: 345 527,88 EUR bez DPH

5. Typ zmluvy: Zmluva o dielo uzavretá v zmysle § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka (bude vyžiadaná iba od úspešného uchádzača)

6. Miesto dodania predmetu zákazky: Katastrálne územie obce Slovenské Nové mesto, podľa PD

7. Lehota na realizáciu predmetu zákazky: do 12 mesiacov odo dňa odovzdania staveniska Objednávateľom a prevzatia staveniska Zhotoviteľom.

8. Podrobný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je výstavba objektu na spracovanie hrozna a vína vo Vinárstve TOKAJ DEMIÁN. Podrobné informácie sú uvedené vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii, ktorú sú prílohou výzvy.

CPV kód: 45000000-7 - Stavebné práce

Predmet zákazky je v celom rozsahu opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov, informácií uvedených v opise predmetu zákazky alebo uvedené kdekoľvek v tejto výzve alebo v ktorejkoľvek z príloh tejto výzvy alebo v inom dokumente, ktorý tvorí súčasť výzvy na predkladanie cenových ponúk alebo inej komunikácie s uchádzačmi identifikuje konkrétny typ výrobku alebo výrobok konkrétného výrobcu, uchádzač môže predložiť cenovú ponuku tak, že navrhne nahradenie takéhoto výrobku ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené.

Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalent inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. Musí však preukázať, že ponúkaný tovar spĺňa minimálne požadované parametre.

9. Obhliadka predmetu zákazky: uchádzačom sa odporúča vykonať obhliadku miesta uskutočnenia prác, aby si sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Uskutočnenie obhliadky je možné po dohode s kontaktnou osobou uvedenou v bode 1

10. Možnosť rozdelenia cenovej ponuky: neumožňuje sa

11. Zdôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky: V nadväznosti na § 28 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, obstarávateľ nerozdělil predmet obstarávania na samostatné časti.

Predmetom zákazky je výstavba podľa požiadaviek obstarávateľa. Nerozdelením predmetu zákazky na časti obstarávateľ neuprie ani neobmedzí účasť záujemcov v danom obstarávaní.

Prípadné rozdelenie na časti alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu. S ohľadom na miestne, vecné, funkčné aj časové väzby, charakter predmetu zákazky, by bolo rozdelenie predmetu zákazky po technickej stránke nelogické, neúčelné a nehospodárne.

12. Variantné riešenie: neumožňuje sa

13. Lehota na predloženie ponuky uplynie: 28.11.2023 do 08.00 hod.

14. Miesto a spôsob predloženia ponuky: **výhradne elektronicky**

Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložením skenu cenovej ponuky v systéme Josephine na stránke: <https://josephine.proebiz.com/sk/>

15. Komunikácia:

Obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami využívať komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkolvek komunikácie a podaní medzi obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE. Technické požiadavky na systém a informácie o registrácii a o používaní systému JOSEPHINE sú uvedené na webovom sídle systému <https://josephine.proebiz.com> v položke „Knižnica manuálov a odkazov“.

Obstarávateľ upozorňuje, že predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Spôsob zrealizovania autentifikácie je uvedený v dokumente „Manuál registrácie záujemcu/uchádzača“ na webovom sídle systému <https://josephine.proebiz.com> v položke „Knižnica manuálov a odkazov“

16. Pokyny na zostavenie ponuky:

Uchádzač predloží cenovú ponuku vyplnením formulárov, ktoré tvoria Prílohy tejto Výzvy na predloženie cenovej ponuky.

Položkový rozpočet (Príloha č.2) sa predkladá:

Scan podpísaného dokumentu vo formáte pdf. alebo obdobnom a zároveň v elektronickej podobe vo formáte excel tabuľky zaslanom elektronicke, ktorý umožňuje vyhľadávanie a spracovávanie údajov.

Uchádzač je povinný oceniť primeranou cenou všetky položky, ktoré sú uvedené v neocenenom Výkaze výmer predmetu zákazky (Príloha č. 2). Pre každú požadovanú položku v príslušnom Výkaze výmer uvedie uchádzač jednotkovú cenu a následne cenu za príslušný počet merných jednotiek. Celková cena za predmet zákazky bude určená ako súčet cien za všetky položky uvedené vo výkaze výmer pre príslušnú časť predmetu zákazky. V prípade, ak bude niektorá položka ocenená hodnotou „0“, bude uchádzač vyzvaný na vysvetlenie / vysvetlenie mimoriadne nízkej ceny. V prípade neocenenia niektorej položky vo Výkaze výmer predloženom v cenovej ponuke uchádzača, bude sa to posudzovať ako nesplnenie požiadaviek obstarávateľa v priamej súvislosti s predmetom zákazky.

Všetky doklady vystavené uchádzačom musia byť podpísané uchádzačom, t.j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, resp. zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača; v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo (úradne overená fotokópia originálu plnomocenstva).

Cena za predmet zákazky je maximálna a nebude možné ju meniť smerom hore, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Cena predmetu zákazky sa uvedie na základe vlastných výpočtov, pričom cena musí zahŕňať všetky náklady spojené s požadovaným predmetom zákazky podľa opisu predmetu zákazky a primeraný zisk, vrátane dopravy na miesto dodania a montáže.

Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

sadzba DPH a výška DPH,

navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

Ak uchádzač nie je platcom DPH, na túto skutočnosť upozorní.

17. Kritéria na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk:

Kritérium: Celková najnižšia cena bez DPH

Dátum vyhodnotenia ponúk: 28.11.2023, 08:30 hod.

Spôsob hodnotenia: Ako úspešný uchádzač bude vyhodnotený uchádzač, ktorý ponúkne najnižšiu cenu za celý predmet zákazky.

Obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na podmienky účasti, uvedené v časti Podmienky účasti (bod 17) a obsah ponuky (bod 18).

Obstarávateľ zostaví poradie hodnotených ponúk uchádzačov podľa hodnoty navrhovanej predpokladanej celkovej ceny za predmet zákazky, od najnižšej po najvyššiu ponúkanú cenu.

Obstarávateľ požiada potenciálneho dodávateľa/uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí o vysvetlenie/doplnenie dokladov predložených v ponuke, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie požiadaviek na predmet zákazky alebo splnenie podmienok účasti. Ak požadovaný uchádzač v stanovenej lehote (min. 5 pracovných dní) nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, alebo ak aj napriek predloženému vysvetleniu/doplneniu ponuky podľa záverov obstarávateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, bude jeho ponuka vylúčená. Obstarávateľ pristúpi k vyhodnocovaniu splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa/uchádzača v poradí. V takomto prípade postupuje obstarávateľ rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi.

Obstarávateľ bezodkladne po vyhodnotení ponúk oznámi všetkým uchádzačom výsledok vyhodnotenia ponúk. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, ostatným uchádzačom oznámi, že boli neúspešní.

Ak úspešný uchádzač nepredloží požadované doklady, nepreukáže nimi splnenie požiadaviek obstarávateľa alebo neposkytne obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú k uzavretiu Zmluvy o dielo, obstarávateľ môže vyzvať na uzavretie Zmluvy o dielo uchádzača, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením, pričom na požiadanie poskytne obstarávateľovi doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil; potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy (zadaním objednávky) predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením; potenciálny dodávateľ doručí doklady obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti obstarávateľa o predloženie predmetných dokladov; ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

18. Podmienky účasti uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní:

Uchádzač musí splniť podmienky osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov t.j. uchádzač je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Obstarávateľ nevyžaduje osobitné dokladovanie vyššie uvedených podmienok, ak sú tieto informácie verejne dostupné v Obchodnom, resp. Živnostenskom registri.

Uchádzač môže splnenie stanovenej podmienky účasti osobného postavenia preukázať aj zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov (§ 152 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní). Na uvedený spôsob preukázania splnenia podmienky účasti uchádzač upozorní vo svojej ponuke.

Uchádzač nesmie mať uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla/miesta podnikania alebo obvyklého pobytu v zmysle § 32 ods. 1 písm. f). Obstarávateľ túto skutočnosť overí v registri osôb zo zákazom účasti vo VO vedenom Úradom pre verejné obstarávanie.

U uchádzača nesmie existovať dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona (existencia konfliktu záujmov).

Za účelom preukázania technickej alebo odbornej spôsobilosti ak ide o stavebné práce, údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii osôb určených na plnenie zmluvy alebo riadiacich zamestnancov,

Minimálna požadovaná úroveň štandardov, ktorou uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti:

Uchádzač preukáže, že disponuje aspoň 1 (jedným) stavbyvedúcim v odbore pozemných stavieb. Za stavbyvedúceho sa považuje osoba disponujúca platným osvedčením o vykonaní odbornej skúšky podľa zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných architektoch a autorizovaných stavebných inžinieroch v platnom znení, alebo ekvivalentným osvedčením vydaným príslušnými orgánmi jednotlivých štátov pre činnosť stavbyvedúceho s odborným zameraním na pozemné stavby .

- Uchádzač predloží sken vyššie uvedeného osvedčenia alebo odkaz na miesto, kde je toto platné osvedčenie verejne dostupné.

- Uchádzač zároveň predloží doklad alebo dokument, z ktorého budú zrejmé údaje o postavení navrhovaného stavbyvedúceho voči uchádzačovi, interná/externá kapacita uchádzača.

Upozornenie:

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomným čestným vyhlásením (prísľubom) takejto inej osoby, že v prípade potreby bude uchádzačovi k dispozícii na plnenie predmetu zákazky počas celého trvania zmluvného vzťahu alebo písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) ZVO a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f) ZVO; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

Za účelom preukázania technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzač preukáže zoznamom stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotením uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dokladom je referencia, ak referencia nebola vyhotovená podľa § 12 dokladom môže byť aj vyhlásenie uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplnené dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie a ak bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa ZVO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také

potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna požadovaná úroveň štandardov, ktorou uchádzač preukáže splnenie podmienky účasti:

Uchádzač predloží zoznam zrealizovaných zákaziek rovnakého alebo obdobného charakteru ako je predmet tejto zákazky, za posledných (5) päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (vyhlásením sa rozumie zverejnenie výzvy vo Vestníku verejného obstarávania).

Zoznam musí obsahovať minimálne nasledovné údaje:

- a) Názov a sídlo odberateľa
- b) Predmet zákazky
- c) Stručný popis zákazky
- d) Celková cena plnenia (V prípade dokladov, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, je potrebné prepočítanie tejto meny na EUR a to prepočítacím koeficientom určeným ECB ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania. Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, ktoré sú vyjadrené v inej mene ako EUR, uchádzač predloží v pôvodnej mene a v mene EUR.);
- e) Relevantná cena plnenia (vo finančnom vyjadrení "cena v EUR bez DPH" skutočne vykonaných prác na zákazke, pričom uchádzač v prípade realizácie zákazky v inom časovom horizonte ako je skúmané obdobie, vyčíslí cenu plnenia v skúmanom relevantnom období. V prípade zákazky, ktorá pozostávala z rôznych predmetov plnenia, z ktorých niektoré nespádajú do stanovenej definície rovnakého alebo podobného predmetu zákazky uchádzač vyčíslí relevantnú cenu plnenia.)
- f) Skutočnú lehotu dodania
- g) Telefonický kontakt na odberateľa, kdesi verejný obstarávateľ môže overiť plnenie zákazky

Zoznam musí obsahovať minimálne jednu alebo viac zákaziek v kumulatívnej hodnote minimálne vo výške PHZ, z ktorej/ktorých bude vyplývať, že uchádzač v rámci nej/nich realizoval zákazky rovnakého alebo podobného charakteru (podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, resp. za skupinu dodávateľov).

Verejný obstarávateľ zohľadní referencie uchádzačov uvedené v evidencii referencií podľa § 12 ZVO, ak takéto referencie ku dňu predloženia ponuky existujú a uchádzač ich v ponuke identifikoval.

Potenciálny dodávateľ môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti, alebo odbornej spôsobilosti čestným vyhlásením (vzor Čestného vyhlásenia je prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov), pričom na požiadanie poskytne obstarávateľovi doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil; potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy (zadaním objednávky) predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením; potenciálny dodávateľ doručí doklady obstarávateľovi do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti obstarávateľa o predloženie predmetných dokladov, ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu; ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí.

19. Obsah ponuky:

Obstarávateľ požaduje, aby ponuka obsahovala nasledovné doklady a údaje:

- a) Návrh uchádzača na plnenie kritérií - príloha č.1
- b) Rozpočet – vyplnené zadanie – ocenený výkaz výmer - príloha č.2 (v plnom rozsahu v súbore pdf., ktorý musí byť podpísaný uchádzačom, alebo osobou oprávnenou konať v mene uchádzača a zároveň v strojovo čitateľnom formáte v plnom rozsahu v súbore xls)
- c) Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov - príloha č.3
- d) Vyhlásenie uchádzača - príloha č.4
- e) Čestné vyhlásenie - podmienky účasti - príloha č.5

Upozornenie: Pri stavebných investíciách sa predkladá rozpočet v zmysle Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 16/2018 pre žiadateľov/prijímateľov NFP v rámci PRV SR 2014-2020, PRV SR 2007-2013 k predkladaniu rozpočtov stavebných investícií zverejneného na webovom sídle poskytovateľa (Príloha č. 8 Usmernenia). Pri stavebných investíciách potenciálni dodávateľia musia vytýčiť časti rozpočtu na podporné stavebné práce ako napr. búracie práce, príprava staveniska tak, ako ich bude mať vytýčené prijímateľ pri určení PHZ. Viac informácií na <https://www.apa.sk/usmernenia-ppa/usmernenie-podohospodarskej-platobnej-agentury-c-16-2018-pre-ziadatelov-prijimatelov-nfp-v-ramci-prv-sr-2014-2020-prv-sr-2007-2013-k-predkladaniu-rozpocetov-stavebnych-investicii/8759>

20. Jazyk ponuky: celá ponuka potenciálneho dodávateľa, ako aj doklady a dokumenty v nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).

21. Platnosť (lehota viazanosti) ponúk: do 30.03.2024

22. Financovanie predmetu zákazky a podmienky financovania:

Predmet obstarávania bude financovaný z prostriedkov dotácie PRV SR 2014 – 2022 a vlastných zdrojov obstarávateľa.

Predmet zákazky sa bude financovať formou bezhotovostného platobného styku v lehote splatnosti faktúr 14 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia.

23. Ostatné informácie:

Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky (najneskôr do uzavretia zmluvy s dodávateľom) a vyhlásiť nové obstarávanie na ten istý predmet zákazky, ak:

sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu tzv. „vis maior“ (tieto okolnosti je prijímateľ povinný uviesť a odôvodniť zrušenie postupu zadávania zákazky); medzi tieto okolnosti patrí aj situácia, ak cena víťazného potenciálneho dodávateľa uchádzača presiahne maximálne finančné zdroje obstarávateľa);

ak ani po opakovanom obstarávaní nebola obstarávateľovi predložená ani jedna ponuka a obstarávateľ nepostupuje priamym rokovacím konaním (obstarávateľ je povinný dosiahnuť aspoň tri rôzne kompletne cenové ponuky od troch rôznych potenciálnych dodávateľov);

dôjde k inej zmene zmluvy s dodávateľom ako v prípadoch podľa čl. 16 ods. 1 Usmernenia Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení č. 5 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2022.

Obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť zmluvu s víťazom alebo nevyčerpať celú zmluvnú sumu, ak nastanú skutočnosti, ktoré nemohol predpokladať v čase uverejnenia tejto výzvy.

Elektronická aukcia sa nepoužije.

Oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.

Výsledkom verejného obstarávania bude zmluva o dielo, ktorá nadobúda platnosť a účinnosť dňom neskoršieho podpisu oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

V zmysle zákona 315/2016 Z.z. o Registri partnerov verejného sektora (RPVS) obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávateľa podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.

V Košiciach, dňa 13.11.2023

.....
podpis a pečiatka
štatutárneho zástupcu

Prílohy:

1. Návrh uchádzača na plnenie kritérií (Príloha č.1)
2. Rozpočet – zadanie výkaz výmer (Príloha č.2)
3. Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov (Príloha č.3)
4. Vyhlásenie uchádzača (Príloha č.4)
5. Čestné vyhlásenie - podmienky účasti (Príloha č.5)
6. Návrh zmluvy o dielo (Príloha č.6)
7. Informácie o subdodávateľoch (Príloha č.7)
8. Vzor referencie (Príloha č.8)
9. Projektová dokumentácia (Príloha č.9)