

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

k zákazke zadávanej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“)

Názov predmetu zákazky:	Servisná podpora GSAA - Poskytovanie a zabezpečenie licencií a služieb spojených s prevádzkou, údržbou, aktualizáciou a rozvojom informačného systému GSAA
Postup:	Verejná súťaž, podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona
Zákazka na:	Služby
Finančný limit:	Nadlimitná zákazka
Interné číslo:	98978/2023/164 – 48/2023/VO-PPA

Súlad súťažných podkladov
so zákonom schválil:
V Bratislave, dňa: 25.10.2023

-----v. r.-----
Mgr. Anna Merva Langšádlová
Riaditeľka OVO

-----v. r.-----
JUDr. Miroslav Boháč
Riaditeľ sekcie právnych služieb

Osoba zodpovedná za správne a úplné zadefinovanie opisu
predmetu zákazky, požiadaviek na uchádzača a kritéria/kritérií
na vyhodnocovanie ponúk a pravidiel jeho/ich uplatnenia
(odborný garant):
V Bratislave, dňa: 08.11.2023

-----v. r.-----
Ing. Marián Križovenský
Riaditeľ sekcie informačných technológií

Súťažné podklady schválil:
V Bratislave, dňa: 08.11.2023

----- v. r.-----
Mgr. Jozef Kiss, MA.
Generálny riaditeľ PPA

Užitočné linky:	Pôdohospodárska platobná agentúra Vestník verejného obstarávania Úradný vestník EÚ Zákon č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní JOSEPHINE
-----------------	--

A.1 Informácie o zákazke a pokyny pre záujemcov a uchádzačov

1. Identifikácia verejného obstarávateľa

Názov:	Pôdohospodárska platobná agentúra
Sídlo a kontaktné miesto:	Hraničná ul. č. 12, 815 26 Bratislava
IČO:	30794323
Webové sídlo:	https://www.apa.sk/
Odkaz na profil:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/zakazky/8828
Odkaz na JOSEPHINE:	https://josephine.proebiz.com/sk/tender/48743/summary

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 343/2015 Z.z.

Vzhľadom na to že verejný obstarávateľ realizuje verejné obstarávanie prostredníctvom systému JOSEPHINE (ďalej len „JOSEPHINE“), verejný obstarávateľ odporúča, aby záujemca a uchádzač sa oboznámili s manuálmi pre používateľa systému JOSEPHINE zverejnenými na stránke <https://josephine.proebiz.com/sk/>

2. Predmet zákazky

Názov predmetu zákazky: „Servisná podpora GSAA - Poskytovanie a zabezpečenie licencií a služieb spojených s prevádzkou, údržbou, aktualizáciou a rozvojom informačného systému GSAA“

2.1 Zatriedenie predmetu zákazky podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV – Common Procurement Vocabulary):

72222300-0 Služby informačných technológií

72261000-2 Softvérové podporné služby

72267000-4 Služby na údržbu a opravu softvéru

72250000-2 Služby týkajúce sa podpory systému

48000000-8 Softvérové balíky a informačné systémy

3. Stručný opis predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je servisná podpora GSAA - Poskytovanie a zabezpečenie licencií a služieb spojených s prevádzkou, údržbou, aktualizáciou a rozvojom informačného systému GSAA.

Podrobný opis je uvedený v prílohe č. 1 súťažných podkladov a zmluvných podmienkach uvedených v Prílohe č. 3 súťažných podkladov.

Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ produktu, alebo produkt konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožňuje nahradiť takýto produkt ekvivalentným produktom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný produkt alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať plnohodnotne úžitkové, prevádzkové, funkčné, charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie požadovaného účelu.

4. Predpokladaná hodnota

4.1 Predpokladaná hodnota zákazky (ďalej len „PHZ“) celej zákazky je **7 318 920 € bez DPH**.

Predmet zákazky: Servisná podpora GSAA - Poskytovanie a zabezpečenie licencií a služieb spojených s prevádzkou, údržbou, aktualizáciou a rozvojom informačného systému GSAA

5. Rozdelenie predmetu zákazky

5.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti a to z nasledovných dôvodov:

- a) Rozdelenie predmetu zákazky na časti by znamenalo výrazné problémy s prevádzkou systému AGIS
- b) Nerozdelenie predmetu zákazky na časti má oporu v odporúčaní Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (MIRRI) a v Konceptii nákupu IT vo verejnej správe;
- c) Nerozdelenie predmetu zákazky na časti nemá vplyv na rozsah hospodárskej súťaže;
- d) Nerozdelením predmetu zákazky na časti sa znižuje riziko časových prieťahov, finančných a personálnych nákladov a dochádza k zabezpečeniu princípu efektívnosti a hospodárnosti;
- e) V prípade rozdelenia predmetu zákazky na časti by dochádzalo k neprimerane vysokým nárokom na koordináciu viacerých dodávateľov.

Ad a) Rozdelenie predmetu zákazky na časti by znamenalo výrazné problémy s prevádzkou systému AGIS

Predmetom zákazky je poskytnutie služieb spočívajúce v prevádzke a rozvoji systému AGIS. Ide teda o poskytovanie prevádzky a rozvoja systému, ktorý je prevádzkovaný a udržiavaný ako jeden celok. Predmet zákazky nie je možné rozdeliť na časti z dôvodu, že sa jedná o **ucelené, logicky komplexné celky plnení, s funkčnou, technickou, časovou a ekonomickou kontinuitou**. AGIS je komplexný informačný systém so silnými prvkami vnútornej interoperability, pričom pre zabezpečenie jeho riadnej funkčnosti/prevádzky je **nevyhnutné, aby služby prevádzky a rozvoja boli poskytované jedným tímom odborníkov** (t. j. jedným dodávateľom).

Na vznikajúce prevádzkové problémy úzko nadväzujú služby rozvoja, ktorých poskytnutie je nevyhnutným predpokladom zabezpečenia prevádzkyschopnosti a bezpečnosti daného informačného systému.

V praxi je takmer nemožné nájsť prípady, kedy by k rozsahom porovnateľným systémom ako je AGIS, boli služby prevádzky a rozvoja pre ten ktorý systém poskytované rôznymi dodávateľmi. Je tomu tak z toho dôvodu, že **zabezpečiť plnú funkčnosť bez ohrozenia prevádzky informačného systému za existencie dvoch rôznych dodávateľov týchto služieb pre jeden systém je takmer nemožné**.

Uvádzame príklad z praxe, na ilustráciu toho, ako bežne funguje poskytovanie daných služieb, keď ich zabezpečuje jeden dodávateľ (t. j. prevádzku aj rozvoj zabezpečuje jeden dodávateľ). Poskytovanie týchto služieb je zabezpečované jedným tímom odborníkov, nefunguje to v praxi tak, že určitá skupina odborníkov je zodpovedná za rozvoj a ďalšia skupina odborníkov za prevádzku.

Nastavenie poskytovania služieb tak, že by bol iným subjektom poskytovaný rozvoj a iným subjektom prevádzka, by v teoretickej rovine prichádzalo do úvahy vtedy, ak by mal samotný verejný obstarávateľ taký rozsiahly a štruktúrovaný interný tím odborníkov, že by bol schopný zabezpečovať si významnú časť prevádzky sám (úroveň L1 a časť L2) a externého dodávateľa by používal najmä pri riešení komplikovanejších incidentov (úroveň L2 a L3) v rámci prevádzky a pri rozvoji.

Vzhľadom na uvedené, **rozdelenie predmetu zákazky na časti a úspešnosť viacerých subjektov v jednotlivých častiach zákazky by bolo spôsobilé narušiť samotnú funkčnosť systému AGIS, ohroziť jeho bezproblémovú prevádzku a prípadne zapríčiniť až úplnú nefunkčnosť tohto systému.**

Je potrebné zdôrazniť, že služby **prevádzky a služby rozvoja tohto systému vo vzájomnej kombinácii spĺňajú spoločný účel, ktorým je zachovanie požadovanej dostupnosti systému.** V rámci poskytovania služieb prevádzky štandardne prichádza k identifikácii problémov, ktoré sú alebo môžu byť príčinami vznikov incidentov a tieto budú odstraňované v rámci požadovaných služieb rozvoja. Rozdelenie predmetu zákazky na časti by preto mohlo predstavovať **vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia predmetu zákazky, ako aj skomplikovanie zodpovednostných vzťahov.** Rozdelenie predmetu zákazky na časti by **neprinieslo žiadne pozitíva, ale práve naopak** bolo by „základom“ pre vznik komplikácií s prevádzkou systému AGIS.

Jednotlivé súčasti plnenia, ktoré sú predmetom tejto zákazky by v prípade samostatného posudzovania každého z nich bolo možné v teoretickej rovine považovať za potenciálne oddeliteľné, ale v kontexte povahy zákazky ako celku, zohľadnení požiadaviek verejného obstarávateľa a špecifik systému AGIS, majú všetky súčasti plnenia **vzájomne komplementárny charakter a je medzi nimi priamy súvis** s tým, že ich oddelená realizácia je spojená s ohrozením fungovania/prevádzky AGIS.

Dôležitým faktorom je aj skutočnosť, že **všetky súčasti plnenia je často nevyhnutné vykonať v úzkej časovej súvislosti a v niektorých prípadoch aj súčasne popri sebe.** Musí byť pritom zachovaný **požadovaný rozsah a požadovaná kvalita plnenia** ako aj **minimalizácia akýchkoľvek negatívnych dopadov** na AGIS.

Ďalšie potenciálne riziko spojené s rozdelením predmetu zákazky na časti, následkom ktorého by boli problémy s prevádzkou AGIS, vidí verejný obstarávateľ v nejednoznačnom určení zodpovednosti toho ktorého dodávateľa. Ide v praxi najmä o situácie, kedy by pri rozdelení na časti jeden dodávateľ zodpovedný za rozvoj vykonal rozsiahlu zmenu (upgrade) v systéme. Táto zmena by pre nezávislé fungovanie tímu zodpovedného za prevádzku od tímu zodpovedného za rozvoj a pre heterogénne prostredia a používané nástroje a softvéry mohla vyvolať prevádzkové problémy až nefunkčnosť určitej časti systému. Riešenie takéhoto problému (incidentu) by pri tomto oddelenom móde znamenalo potrebu nasadenia tímu oboch dodávateľov a súčasne vysokú mieru vstupov verejného obstarávateľa. Zároveň by bolo v praxi ťažké určiť, kto za incident nesie zodpovednosť a voči ktorému dodávateľovi sa majú uplatňovať sankcie. Pri jednom zodpovednom dodávateľovi tento typ problému nevzniká.

Plnenia tvoriace súčasť predmetu v rámci tejto zákazky, spolu časovo, miestne, vecne a funkčne súvisia. Dôsledkom rozdelenia predmetu zákazky na samostatné časti, by boli **výrazné komplikácie pri realizácii predmetu zákazky** a keďže ide o komplexné služby, **z praktických ako aj právnych dôvodov nie je možné takéto zákazky deliť na časti.**

Ad b) Nerozdelenie predmetov zakaziek na časti má oporu v odporúčaniach Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (MIRRI) a v Koncepcii nákupu IT vo verejnej správe

V danej súvislosti je nevyhnutné poukázať na **vzorové zmluvy uverejnené na webe MIRRI.** Jednou z týchto zmlúv je **zmluva o podpore prevádzky, údržbe a rozvoji informačného systému** - t.j. zmluva zakotvujúca poskytovanie služieb technickej podpory, údržby ako aj rozvoja.

Aj táto vzorová zmluva MIRRI teda **predpokladá poskytovanie daných služieb prevádzky, údržba a rozvoja jedným subjektom.**

Je pritom potrebné uviesť, že **MIRRI vydalo metodické usmernenie** k aplikácii základných princípov pri realizácii projektov IT. MIRRI v tomto metodickom usmernení okrem iného **odkazuje na vzorové zmluvy, pričom primárne odporúča ich dodržiavanie a aplikáciu a zároveň uvádza:**

*„Vzorové zmluvy obsahujú vo svojich ustanoveniach značnú mieru pamäte. Do ich jednotlivých iterácií sa postupne zapájajú IT združenia, takisto ako aj iné orgány štátnej a verejnej správy. Cieľom dodržiavania vzorovej zmluvy je **zabezpečenie homogenity podmienok pre nákup IT.**“*

Aj z uvedeného je jednoznačne zrejmé, že **zabezpečovanie služieb rozvoja a prevádzky systému prostredníctvom jedného dodávateľa je odporúčaným riešením, má svoje logické opodstatnenie a vychádza z praxe.**

Rovnako **Koncepcia nákupu IT** vo verejnej správe **hovorí o SLA zmluve** (používa aj pojem prevádzková zmluva) **ako zmluve o podpore, údržbe a rozvoji.** Nestanovuje požiadavku na osobitné obstarávanie rozvoja a osobitné obstarávanie podpory a údržby.

Ad c) Nerozdelenie predmetov zákaziek na časti nemá vplyv na rozsah hospodárskej súťaže

Na trhu existuje vhodné prostredie na realizáciu hospodárskej súťaže ako celku a je obvyklé, že dodávatelia dokážu komplexne uskutočniť požadovaný rozsah služieb v celom požadovanom rozsahu, pričom tiež disponujú dostatočnými kapacitami na úspešné zrealizovanie predmetov týchto zákaziek, na základe čoho je možné zabezpečiť transparentnú hospodársku súťaž. **Rozdelenie predmetov zákaziek na časti by nemalo za dôsledok rozšírenie okruhu potencionálnych záujemcov, keďže obstarávané služby sú na trhu poskytované tými istými subjektmi.**

Obstaranie predmetov zákaziek bez delenia na časti **predstavuje zároveň tzv. best practices** (dobrú prax) na relevantnom trhu. Je nevyhnutné zdôrazniť, že plnenia, v rámci predmetov zákaziek, sú poskytované **rovnakým okruhom potenciálnych uchádzačov**, a to najmä vzhľadom na charakter, rozsah a špecifickosť predmetu zákazky, miesto a čas plnenia. Prípadné rozdelenie na časti alebo vyhlásenie viacerých verejných obstarávaní na jeden systém **neznamená rozšírenie potenciálneho relevantného trhu, ani zvýšenie hospodárskej súťaže.**

Rozdelenie predmetov zákaziek na časti by zároveň neprinieslo otvorenie verejného obstarávania malým a stredným podnikom. Pre relatívne veľký finančný rozsah zákaziek by sa pri „umelom“ rozdelení predmetov zákaziek na časti **nerozšíril okruh potenciálnych dodávateľov spadajúcich do kategórie malých a stredných podnikov.**

Ad d) Nerozdelením predmetov zákaziek na časti sa znižuje riziko časových prietahov, finančných a personálnych nákladov a dochádza k zabezpečeniu princípu efektívnosti a hospodárnosti

Nerozdelením predmetov zákaziek na časti **sa eliminuje riziko časových prietahov** hroziace počas obstarávania viacerých častí predmetov zákaziek ako aj riziko prichádzajúce do úvahy v priebehu plnenia samotných zmlúv, kde môže dôjsť k prestojom v dôsledku omeškania niektorého/niektorých dodávateľa/dodávateľov.

Dôležitým faktorom je aj skutočnosť, že rozdelenie predmetov zákaziek na časti by zároveň prinášalo verejnému obstarávateľovi významné komplikácie pri riadení projektov, pretože by sa znásobila zmluvná agenda, ako aj počet dodávateľov a teda aj personálne a technické vstupy samotného verejného obstarávateľa. **Pri nerozdelení predmetov zákaziek na časti nevznikajú zvýšené personálne náklady** na strane verejného obstarávateľa (alokované tak na prípravu a realizáciu viacerých postupov zadávania zákaziek, ale aj na koordináciu dodávateľov počas plnenia zmlúv).

Prípadné rozdelenie predmetov zákaziek na časti by so sebou zároveň prinieslo zvýšenú časovú náročnosť, no najmä by sa výrazne navýšila finančná stránka takéhoto nastavenia. Uvedené predstavuje vysokú pravdepodobnosť predraženia zákaziek.

Pri rozdelení predmetov zákaziek na časti by v prípade komplikácií v jednej z nich a následnom posune predpokladaného termínu uzatvorenia zmluvy vznikli komplikácie, resp. ohrozenie plnení aj v druhej časti, keďže ide o vzájomné súvisiace služby.

Taktiež treba poukázať na skutočnosť, že na samotnú realizáciu verejných obstarávaní nemá verejný obstarávateľ k dispozícii neobmedzený časový úsek, pričom s ohľadom na charakter zákaziek môže byť pri ich rozdelení na časti práve časový faktor výraznou komplikáciou. Oneskorenie, spôsobené prieťahmi v obstarávaní by mohlo mať za následok negatívny dopad na zabezpečenie prevádzky a funkčnosti AGIS a IACS.

Pre špecifickosť a rozsah AGIS a IACS zároveň pre oba okruhy navzájom súvisiacich plnení (prevádzka a rozvoj) je potrebné, aby pri rozdelení na časti mali obaja dodávatelia - tak pre prevádzku ako aj pre rozvoj - v tíme popri klasických pozíciách ako sú projektový manažér, programátor, analytik, tester a pod., aj špecifických doménových expertov. Pri samostatnom obstaraní prevádzky a samostatnom obstaraní rozvoja by sa tieto pozície museli v oboch tímoch duplikovať, čo je pre verejného obstarávateľa významná komplikácia z ekonomických, rozpočtových a prevádzkových dôvodov.

Z vyššie uvedených skutočností vyplýva, že **nerozdelenie predmetov týchto zákaziek na časti je plne opodstatnené, odôvodnené, zároveň hospodárne a efektívne a je v súlade s princípmi verejného obstarávania.**

Ad e) V prípade rozdelenia predmetov zákaziek na viac častí dochádza k neprimerane vysokým nárokom na koordináciu viacerých dodávateľov

V prípade rozdelenia predmetov zákaziek na časti vzniká popri už popísaných technických, zmluvných zodpovednostných, časových a ďalších rizikách aj **komplikácia s koordináciou viacerých dodávateľov, ktorá by mohla vyústiť aj do situácie, že vykonanie zákaziek sa stane koordinačne nezvládnuteľným.** Ide tu v praxi nielen o potrebu koordinácie dvoch rôznych dodávateľov ale najmä o potrebu vyššej úrovne koordinácie zdvojených pozícií expertov a paralelne pracujúcich tímov dvoch rôznych dodávateľov (viac je uvedené v Ad d) tohto odôvodnenia).

Aj samotný Úrad pre verejné obstarávanie vo svojom rozhodnutí o námietkach č. 6948-6000/2018-OD zo dňa 03.07.2018 uvádza, že **náklady na organizáciu viacerých dodávateľov sú faktorom, ktorý treba zohľadniť** pri posudzovaní možnej oddeliteľnosti plnení tvoriacich predmet zákazky:

„Úrad tiež poukazuje na to, že pri zvažovaní ne/rozdelenia zákazky na časti by sa mali brať do úvahy všetky relevantné okolnosti, najmä predmet zákazky (jeho zameranie, objem, možnosti trhu, osobitne možnosti MSP a pod.), avšak taktiež je potrebné zvážiť aj vhodnosť rozdelenia

zákazky z hľadiska ekonomického, tzn. svoje náklady, napr. na organizáciu viacerých dodávateľov, príp. zvýšený počet potrebných zamestnancov na zabezpečenie realizácie predmetu zákazky a pod. Tieto skutočnosti by mal vedieť verejný obstarávateľ posúdiť, porovnať (ak je to možné, príp. i vyčíslieť), zvážiť výhody a nevýhody a prikloniť sa k tomu riešeniu, ktoré je pre jeho potreby výhodnejšie - pri niektorých predmetoch zákazky, je napr. trh MSP dostatočný, špecializujú sa na konkrétne komodity, pričom organizácia viacerých dodávateľov nepredstavuje pre verejného obstarávateľa žiadne výrazne náklady / ťažkosti (keďže napr. plnenie zákazky si manažujú jednotlivé organizačné zložky, príp. samostatné organizácie v rámci rezortu verejného obstarávateľa), pri inom predmete zákazky však už tieto skutočnosti môžu byť odlišné (prílišné rozdelenie predmetu zákazky na veľmi malé časti predmetu zákazky môže verejnému obstarávateľovi spôsobovať ťažkosti / výrazné náklady z hľadiska zvýšených nákladov na zabezpečenie koordinácie viacerých dodávateľov, logistiku a pod).“

Navyše rozhodnutie verejného obstarávateľa nerozdeliť predmety zákaziek na časti má v tejto súvislosti oporu aj v Smernici o verejnom obstarávaní, v rámci ktorej sa v bode 78 Preambuly uvádza: „Ak sa verejný obstarávateľ rozhodne, že by nebolo vhodné rozdeliť zákazku na časti, hlavné dôvody tohto rozhodnutia verejného obstarávateľa by sa mali uviesť v samostatnej správe alebo v súťažných podkladoch. Takýmto dôvodom by napríklad mohlo byť, že verejný obstarávateľ sa domnieva, že takéto rozdelenie by mohlo predstavovať riziko obmedzenia hospodárskej súťaže alebo riziko, že vykonanie zákazky sa stane nadmerne technicky obťažným či drahým, alebo že potreba koordinácie jednotlivých dodávateľov častí zákazky by mohla predstavovať vážne riziko ohrozenia riadneho plnenia zákazky.“

Na základe popísaných skutočností by **rozdelenie jednotlivých zákaziek na časti predstavovalo riziko, že ich realizácia a poskytnutie jednotlivých plnení sa stane nadmerne technicky a personálne komplikovanou a finančne náročnou.**

6. Typ zmluvy

6.1 Na predmet zákazky uvedenej v prílohe č. 1 týchto súťažných podkladov bude uzavretá Rámcová dohoda (Príloha č. 3 súťažných podkladov), (ďalej len „zmluva“). Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom, t. j. uchádzačom, ktorého ponuka sa umiestni po vyhodnotení zákazky na prvom mieste.

5. Miesto a termín dodania predmetu zákazky

5.1 Miesto poskytnutia predmetu zákazky: Hraničná 12, 815 26 Bratislava, Slovenská republika, NUTS kód zákazky: SK01

5.2 Lehoty a podmienky dodania sú podrobne uvedené v opise predmetu zákazky a v zmluvných podmienkach.

6. Zdroj finančných prostriedkov

6.1 Predmet zákazky bude financovaný z technickej pomoci Programu rozvoja vidieka SR 2014-2022 a zo zdrojov verejného obstarávateľa.

6.2 Verejný obstarávateľ v zákazke neposkytuje preddavky. Spôsob a podmienky fakturácie sú bližšie uvedené v zmluvných podmienkach.

6.3 Splatnosť faktúry je do 30 dní odo dňa jej preukázateľného prvého doručenia Kupujúcemu.

7. Variantné riešenia

- 7.1 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky a ani verejný obstarávateľ nevyžaduje variantne riešenie.
- 7.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania ponúk a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

8. Lehota viazanosti ponuky

- 8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný do 31.03.2024. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk nebude lehota viazanosti dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

9. Obhliadka miesta

- 9.1 Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

10. Mena a ceny uvádzané ponuky

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná cena v ponuke bude uvedená v eurách.
- 10.2 Cena bude spracovaná podľa pokynov v Prílohe č. 2 týchto súťažných podkladov.

11. Komunikácia.

- 11.1 Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
- 11.2 Podľa § 20 ods. 1 prvá veta zákona komunikácia a výmena informácií vo verejnom obstarávaní sa uskutočňuje písomne prostredníctvom elektronických prostriedkov, ak tento zákon neustanovuje inak.
- 11.3 Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi, resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania.

Všeobecné informácie k webovej aplikácii JOSEPHINE.

JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér pre elektronizáciu zadávania zákaziek postupmi podľa ZVO. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome

- 11.4 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručенú záujemcovi/uchádzačovi, ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. ako náhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE, a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.5 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

- 11.6 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odoslať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 11.7 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 11.8 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k všetkým poskytnutým dokumentom / informáciám počas lehoty na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ bude všetky dokumenty uverejňovať ako elektronické dokumenty v príslušnej časti zákazky v systéme JOSEPHINE.

12. Vysvetlenie

- 12.1 Verejný obstarávateľ bezodkladne poskytne vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti všetkým záujemcom, ktorí sú im známi, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie záujemca požiada dostatočne vopred.

13. Vyhotovenie ponuky

- 13.1 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
- 13.2 Uchádzač predkladá ponuku v elektronickej podobe v lehote na predkladanie ponúk podľa požiadaviek uvedených v týchto súťažných podkladoch.
- 13.3 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicke v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>.
- 13.4 Uchádzač svoju ponuku identifikuje uvedením obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača.
- 13.5 Pri tvorbe ponuky uchádzačom, ktorá bude po ukončení procesu verejného obstarávania podľa § 64 zákona zverejnená na profile verejného obstarávateľa, je potrebné dbať na ochranu tých častí dokumentov, informácií a údajov v ponuke, ktoré podliehajú ochrane podľa osobitných predpisov.
- 13.6 Ponuka je do systému JOSEPHINE vložená vo chvíli dokončenia spracovania obálky (pribeh spracovávania systém znázorňuje percentami vedľa príslušného tlačidla). Vloženie ponuky systém potvrdí hláškou „Uložené“ a samotná ponuka sa zobrazí v záložke Ponuky a žiadosti. Predloženú ponuku vidí uchádzač zobrazenú v záložke Ponuky a žiadosti s dátumom vloženia. Po odoslaní ponuky je uchádzačovi doručený notifikačný e-mail s informáciou o podanej ponuke.
- 13.7 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 13.8 Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady, prostredníctvom ktorých preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 zákona jednotným európskym dokumentom, v takomto prípade súčasťou jeho ponuky bude vyplnený jednotný elektronický dokument. Uchádzač môže prehlásiť splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti prostredníctvom globálneho údaju uvedeného v oddiel α IV. časti jednotného európskeho dokumentu
- 13.9 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke elektronicke predložené ako scany originálov alebo úradne osvedčených kópií týchto dokladov alebo dokumentov, pokiaľ nie je určené inak. Odporúčaný formát naskenovaných dokladov alebo dokumentov je „PDF“. V prípade, ak sú doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vydávané orgánom verejnej moci (alebo inou povinnou inštitúciou) priamo v digitálnej podobe, uchádzač môže vložiť do

systému tento digitálny doklad (vrátane jeho úradného prekladu). Uchádzač je tiež oprávnený použiť doklady transformované zaručenou konverziou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v platnom a účinnom znení.

14. Obsah ponúk

14.1 Identifikačné údaje uchádzača v rozsahu:

- obchodné meno,
- sídlo,
- štatutárny orgán,
- prípadne osoba splnomocnená na podpisovanie ponuky,
- IČO,
- DIČ,
- IČ DPH,
- bankové spojenie, IBAN,
- kontaktná osoba na komunikáciu, jej e-mailová adresa, telefónne číslo,

14.2 **Čestné vyhlásenia** podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov (pozn.: návrh zmluvy sa v ponuke nepredkladá),

14.3 **Čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** uvedený v Prílohe č. 4 týchto súťažných podkladov, (ak sa uplatňuje),

14.4 **Plnú moc pre jedného z členov skupiny** podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov, (ak sa uplatňuje),

14.5 **Návrh na plnenie kritéria** podľa Prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov

14.6 **Dôkaz o vhodnosti ekvivalentných zariadení**, ak je potrebný alebo iných vhodných dokumentov, ktorými bude uchádzač preukazovať právo predložiť ekvivalentné zariadenie a požadované technické a funkčné vlastnosti ekvivalentných zariadení, vrátane podrobných špecifikácií

14.7 **Uchádzač uvedie skutočnú špecifikáciu služieb/dodávaného tovaru - vlastný návrh plnenia** v zmysle Prílohy č. 1 súťažných podkladov – Opis predmetu zákazky,

14.8 **Doklady a dokumenty na preukázanie splnenia podmienok účasti** uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v prílohe č. 6 súťažných podkladov

14.9 **Údaje o podiele zákazky, ktorý má uchádzač v úmysle zadať subdodávateľom**, vrátane údajov o navrhovaných subdodávateľov, ich percentuálnom podiele na plnení zákazky a predmetoch subdodávok podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov,

14.10 zoznam dôverných informácií podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.

15. Zábezpeka ponuky

15.1 Nevyžaduje sa

16. Náklady na ponuku

16.1 Všetky náklady spojené s vypracovaním a predložením ponuky sú výlučne výdavkami uchádzača. Verejný obstarávateľ nebude zodpovedný a ani neuhradí žiadne výdavky alebo straty akéhokoľvek druhu vynaložené uchádzačom v súvislosti s vypracovaním ponuky.

16.2 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa stávajú súčasťou dokumentácie k verejnému obstarávaniu.

17. Predkladanie ponúk

- 19.1. Ponuky musia byť doručené v lehote na predkladanie ponúk, ktorá je uvedená v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prostredníctvom ktorého bolo vyhlásené toto verejné obstarávanie. Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 19.2. Ponuky sa budú predkladať elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona prostredníctvom systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com>.
- 19.3. Na ponuky predložené iným spôsobom (v listinnej podobe) sa nebude prihliadať.
- 19.4. Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla i registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 19.5. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - c) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.,
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.
- 19.6. Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade – zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie.

18. Miesto a lehota na predkladanie ponuky

- 18.1 Ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a elektronicky, prostredníctvom systému JOSEPHINE.
- 18.2 Lehota na predkladanie ponúk je uvedená v bode IV.2.2) oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

19. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

- 19.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 19.2 Doplnenie a zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné predložiť elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk

20. Otváranie/sprístupnenie ponúk

- 20.1 Otváranie/sprístupnenie ponúk vykoná komisia v súlade s § 52 zákona.
- 20.2 Ponuky predkladajú prostredníctvom elektronického prostriedku podľa § 20 zákona, a umožnením účasti na otváraní ponúk sa rozumie ich sprístupnenie prostredníctvom funkcionality elektronického prostriedku všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku určeným spôsobom komunikácie.
- 20.3 Otváranie/sprístupnenie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

- 20.4 Verejný obstarávateľ sa rozhodol využiť v systéme JOSEPHINE on-line sprístupnenia ponúk. On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle zákona. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.

21. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk

- 21.1 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk podľa § 66 ods. 7 druhá veta zákona v spojení s § 55 zákona. (postup tzv. super reverznej súťaže).
- 21.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia sú uvedené v Prílohe č. 2 súťažných podkladov.
- 21.3 Komisia bude pri vyhodnocovaní ponúk postupovať v súlade s § 53 zákona.
- 21.4 Verejný obstarávateľ vyhodnocuje splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona.
- 21.5 Elektronická aukcia sa nepoužije.

22. Informácia/ Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk

- 22.1 Verejný obstarávateľ bude postupovať v súlade s § 55 zákona.

23. Zmluva a jej uzavretie

- 23.1 Verejný obstarávateľ má záujem uzavrieť zmluvu určenú v prílohe č.3 týchto súťažných podkladov s jedným uchádzačom.
- 23.2 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do desiatich pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 odsekov 2 až 7 zákona.
- 23.3 Pri uzavretí zmluvy sa bude postupovať v súlade s § 56 zákona.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku a neuzavrieť zmluvu so žiadnym uchádzačom v prípade, ak ceny uvádzané v ponukách presiahnu stanovený limit finančných prostriedkov určený PHZ, alebo ak sa podstatne zmenili okolnosti, za ktorých sa súťaž vyhlásila a nebolo možné ich predvídať.

24. Dôvernosť procesu verejného obstarávania

- 24.1 Verejný obstarávateľ zachová mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač alebo záujemca poskytne; na tento účel uchádzač alebo záujemca označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 24.2 Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.3 Ustanovením bodu 26.1 nie sú dotknuté ustanovenia tohto zákona, ukladajúce povinnosť verejného obstarávateľa oznamovať či zasielať úradu dokumenty a iné oznámenia, ako ani ustanovenia ukladajúce verejnému obstarávateľovi a úradu zverejňovať dokumenty a iné oznámenia podľa tohto zákona a ani ustanovenia ukladajúce prevádzkovateľovi elektronického prostriedku, prostredníctvom ktorého sa verejné obstarávanie realizuje, sprístupniť dokumenty a informácie týkajúce sa verejného obstarávania a tiež povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu.
- 24.4 **Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb (subdodávateľov, osôb poskytujúcich uchádzačovi kapacity) so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.**

24.5 Informačná povinnosť verejného obstarávateľa je dostupná na odkaze: <https://www.apa.sk/ochrana-osobnych-udajov/informan-povinnos-prevdzkovatea/8790>

25. Konflikt záujmov

- 25.1 Verejný obstarávateľ zabezpečí, aby v tomto verejnom obstarávaní nedošlo ku konfliktu záujmov, ktorý by mohol narušiť alebo obmedziť hospodársku súťaž alebo porušiť princíp transparentnosti a princíp rovnakého zaobchádzania.
- 25.2 Konflikt záujmov zahŕňa najmä situácie, kedy zainteresovaná osoba, ktorá môže ovplyvniť výsledok alebo priebeh verejného obstarávania (vrátane osoby bez nutnosti formálneho zapojenia do priebehu verejného obstarávania), má priamy alebo nepriamy finančný záujem, ekonomický záujem alebo iný osobný záujem, ktorý možno považovať za ohrozenie jej nestrannosti a nezávislosti v súvislosti s verejným obstarávaním.
- 25.3 Zainteresovanou osobou je najmä osoba, ktorá sa podieľala na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo osoba s rozhodovacími právomocami, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii.
- 25.4 Verejný obstarávateľ zabezpečí posudzovanie možnosti vzniku konfliktu záujmov vo všetkých etapách procesu tohto verejného obstarávania.
- 25.5 Verejný obstarávateľ v rámci opatrení podľa predchádzajúceho bodu požaduje, aby záujemca, uchádzač, resp. člen skupiny dodávateľov, subdodávateľ vo všetkých fázach procesu verejného obstarávania postupoval tak, aby nedošlo k vzniku konfliktu záujmov spôsobom, potvrdí podľa Prílohy č. 4 týchto súťažných podkladov.
- 25.6 Záujemca/Uchádzač/subdodávateľ je povinný bezodkladne po tom, ako sa dozvie o konflikte záujmov alebo o možnosti jeho vzniku, písomne informovať o tejto skutočnosti verejného obstarávateľa.
- 25.7 Verejný obstarávateľ prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu, ak identifikuje konflikt záujmov. Opatreniami podľa prvej vety sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností s cieľom zabrániť pretrvávaniu konfliktu záujmov. V prípade nemožnosti odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, verejný obstarávateľ v súlade s § 40 ods. 6 písm. f) zákona vylúči uchádzača z tohto verejného obstarávania.

26. Subdodávateľa

- 26.1 Uchádzač je oprávnený plniť zmluvu aj prostredníctvom subdodávateľa, pričom uchádzač bez obmedzenia zodpovedá za odbornú starostlivosť pri výbere subdodávateľa, ako aj za služby vykonané a zabezpečené na základe zmluvy o subdodávke.
- 26.2 Verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzač v ponuke uviedol podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov a predmety subdodávok.

Prílohy súťažných podkladov:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia
Príloha č. 3 – Zmluvné podmienky
Príloha č. 4 – Vyhlásenia
Príloha č. 5 – Udelenie súhlasu pre poskytnutie výpisu z registra trestov (ak sa uplatňuje)
Príloha č. 6 – Podmienky účasti
Príloha č. 7 – Čestné vyhlásenie o tom, že sa na uchádza, jeho subdodávateľov nevzťahujú medzinárodné sankcie