SS – GROUPE s.r.o.
Pleš 88, Rapovce 985 31
IČO: 36 660 361 ; IČDPH: SK2022222169
Tel: +421 918 672 025; E-mail: ssgroupesro@gmail.com

ZÁKAZKA NA USKUTOČNENIE STAVEBNÝCH PRÁC

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení (aktualizácia č. 5) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRVSR2014-2020

SUŤAŽNÉ PODKLADY k Výzve na predkladanie ponúk

Názov zákazky

Ekologizácia mäsovýroby Šándor – podperná konštrukcia pre fotovoltiku

Štatutárny zástupca prijímateľa:

SS-GROUPE, s.r.o.
Pleš č. 88
985 31 RAPOVCE
IČO: 36 660 361
IČ DPH: SK2022222169

.....
Ing. Erik Šándor - konateľ

V Rapovciach, dňa. 30.10.2023

POKYNY NA VYPRAVOVANIE CENOVEJ PONUKY

1. **Identifikácia obstarávateľa/prijímateľa:**

Názov organizácie: **SS-GROUPE s.r.o.**
Sídlo organizácie: Pleš 88 985 31 Rapovce
Štatutárny zástupca: Ing. Erik Šándor - konateľ
IČO: 36 660 361
DIČ: 2022222169
IČ DPH: SK2022222169
Kontaktná osoba pre obstarávanie a poskytnutie informácií: Na základe plnomocenstva
Kontaktná osoba: Miloslav Bobík
Telefón +421 903618417
E-mail: prostredníctvom systému JOSEPHINE

2. **Postup:**

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení (aktualizácia č. 4) k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR2014-2020 (ďalej len„ Usmernenie").
č. Výzvy : 51/PRV/2021 – Aktualizácia č. 4
Opatrenie 4 — Investície do hmotného majetku- časť B) Investície do spracovania, uvádzania na trh, vývoja poľnohospodárskych výrobkov a prispievajúce k úsporám energetickej spotreby
Podopatrenie 4.2 Podpora pre investície na spracovanie/uvádzanie na trh a/alebo vývoj poľnohospodárskych výrobkov

3. **Druh zákazky:**

Stavebné práce

4. **Predpokladaná hodnota zákazky:**

Stanovená v súlade s projektovou dokumentáciou stavby, ktorú vypracoval projektant UNISTAVC GROUP s.r.o., Kukučinová 22, 974 01 Banská Bystrica:
24 314,02 EUR bez DPH.

5. **Názov zákazky:**

Ekologizácia mäsovýroby Šándor – podperná konštrukcia pre fotovoltiku

6. **Opis predmetu zákazky:**

ČLENENIE STAVBY NA PREVÁDZKOVÉ SÚBORY A STAVEBNÉ OBJEKTY: Stavba: EKOLOGIZÁCIA MÄSOVÝROBY ŠÁNDOR
SO 01 Fotovoltaické zariadenie
Dodávateľ tejto časti bol vybraný na základe samostatného výberového konania. Vybraný dodávateľ tejto časti je povinný pri inštalácii fotovoltického zariadenia spolupracovať s víťazom tohto výberového konania.
SO 02 Podperná konštrukcia pod fotovoltaické zariadenie
Predmetom časti SO 02 Podperná konštrukcia pod fotovoltaické zariadenie je výstavba objektu pôdorysných rozmerov 32,8 x 5,7m, bez murovania stien.
SO 03 Bleskozvod
Predmetom časti SO 03 Bleskozvod je ochrana podpernej konštrukcie pod navrhovanú fotovoltickú elektráreň pred zásahom blesku, vytvorením nového bleskozvodného zariadenia

- podrobný opis predmetu zákazky je uvedený v nevyplnenom výkaze výmer v sprievodných správach , vo výkresoch, ktoré tvoria Prílohu týchto súťažných podkladov vo formáte PDF a Excel.

CPV slovník: Hlavný slovník: 45 000 007 – stavebné práce

7. **Miesto dodania diela:**
SS - GROUPE s.r.o., Pleš 88, Rapovce 985 31, budova so súpisným č. 139 sa nachádza v zastavanom území obce Pleš , KÚ: Pleš (846 899), na par. č. 195/1, 195/2. Riešené pozemky sú vedené na LV 156.

8. **Rozsah predmetu zákazky:**
Podľa Opisu uvedeného v bode 6 a priložených príloh k týmto súťažným podkladom.

9. **Rozdelenie zákazky obstarávania na časti:**
NIE. Obstarávateľ požaduje dodanie celého predmetu zákazky.

10. **Možnosť predloženia variantných riešení:**
NIE

11. **Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**
Výsledkom obstarávania je Zmluva o dielo na predmet zákazky uvedený v prílohe. Zmluva o dielo bude uzatvorená v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
Uchádzač predložením svojej ponuky bez výhrady a obmedzenia súhlasí s platnými podmienkami tejto zákazky určenými obstarávateľom, uvedenými vo výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bola vyhlásená táto zákazka, v týchto súťažných podkladoch a v ostatných dokumentoch poskytnutých obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk a ďalej bez výhrady a obmedzenia súhlasí s tým, že obchodné podmienky dodania predmetu zákazky sú záväzným právnym dokumentom pre realizáciu predmetu zákazky, akékoľvek sú jeho vlastné podmienky na realizáciu zákaziek.
Požiadavky verejného obstarávateľa uvedené v návrhu zmluvy o dielo sú pre uchádzača záväzné.

- Víťazný uchádzač pred podpisom Zmluvy o plnení zákazky ak v súťaži predložil čestné vyhlásenia podľa **Prílohy č. 4** resp. v lehote min. 5 pracovných dní od doručenia Výzvy na predloženie dokladov , ak obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu, doručí Obstarávateľovi doklady požadované v **čl. 21 bod 1** týchto súťažných podkladov, nie starších ako 3 mesiace od vyhlásenia Výzvy. Víťazný uchádzač takto učiní aj v prípade ak z predložených dokladov nie je možné posúdiť ich platnosť.
- Víťazný uchádzač pred podpisom zmluvy je povinný doručiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch a údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora – **Príloha č. 7**

Zmluva o plnení zákazky s Víťazným uchádzačom musí obsahovať nižšie uvedené náležitosti:

- predmet plnenia totožný s predmetom Zákazky,
- podmienky plnenia Zákazky v súlade s Výzvou na predkladanie ponúk, súťažnými podkladmi a ponukou Víťazného uchádzača ,vrátane ceny uvedenej v Ponuke,
- právne vymáhateľnú sankciu Obstarávateľa voči Uchádzačovi za neplnenie predmetu zmluvy (dodanie stavebných prác, tovaru alebo služby) riadne a včas,
  Nasledujúce ustanovenie:
  „Zmluvné strany súhlasia, že oprávnení zamestnanci poskytovateľa, MPRV SR, orgánov Európskej únie a ďalšie oprávnené osoby v súlade s právnymi predpismi SR a EÚ môžu vykonávať voči dodávateľovi kontrolu/audit obchodných dokumentov a vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou zákazky a dodávateľ je povinný poskytnúť súčinnosť v plnej miere.

Uvedenú povinnosť musia obsahovať aj zmluvy so subdodávateľmi zazmluvneného víťazného dodávateľa." Zmluvné strany sa zaväzujú kontrolu strpieť a poskytnúť týmto osobám nevyhnutnú súčinnosť.
Ustanovenia Zmluvy o plnení zákazky, uvedené v predchádzajúcom bode, je zakázané čiastočne alebo úplne upraviť (dodatkom alebo jednostranne) v rozpore s vyššie uvedeným alebo ich zo Zmluvy o plnení zákazky čiastočne alebo úplne vypustiť.

Vo vzťahu uplatnenia sociálneho aspektu:

- Obstarávateľ určil osobitné podmienky plnenia zmluvy (tzv. doložka plnenia zmluvy) , týkajúce sa sociálnych hľadísk a spočívajú v podmienke, že uchádzač sa zaväzuje, že v prípade, ak bude potrebovať navýšiť svoje kapacity pre realizáciu predmetnej zákazky, v takomto prípade zamestná na realizáciu predmetnej aktivity osoby dlhodobo nezamestnané v mieste realizácie predmetnej zákazky (obec, okres, VÚC). Forma zamestnania týchto osôb nie je určená, t.j. môže sa jednať o pracovný pomer na kratší pracovný čas (na dobu určitú alebo neurčitú), o dohodu o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru atď. Táto podmienka súvisí s plnením predmetnej zákazky a je v súlade s legislatívou EÚ a SR. Podmienka je stanovená pri dodržaní podmienky nediskriminácie, rovnakého zaobchádzania a transparentnosti.
Uchádzači sa pri predložení svojich ponúk zaviažu v prípade získania zákazky tieto podmienky plniť. Osobitné podmienky zmluvy sú uvedené v ZOD jeho čl. XIII.

Vo vzťahu k registru partnerov verejného sektora:

- Ak má Uchádzač, s ktorým Obstarávateľ uzatvára Zmluvu o plnení zákazky, zákonnú povinnosť zápisu do Registra partnerov verejného sektora (v zmysle zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov), Obstarávateľ ešte pred uzavretím Zmluvy o plnení zákazky preverí platné zapísanie Uchádzača do registra partnerov verejného sektora,
- Obstarávateľ, ktorý je subjektom verejného sektora, nemôže uzavrieť zmluvu s tým, kto nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora napriek tomu, že mu povinnosť zápisu vyplýva z právnych predpisov,
- Obstarávateľ je pred uzavretím zmluvy povinný overiť, či subjekt povinnosť zápisu do registra splnil.
- **Návrh Zmluvy o dielo tvorí prílohu č. 3** týchto súťažných podkladov.

12. Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Programu rozvoja vidieka 2014-2020 a vlastných zdrojov Prijímateľa – **Výzva 51/PRV/2021-Aktualizácia č. 4**

13. Hlavné podmienky financovania a platobné podmienky alebo odkaz na dokumenty, v ktorých sa uvádzajú:

Úhrada faktúry/ faktúr bude realizovaná bezhotovostným prevodom v zmysle platných predpisov. Splatnosť faktúry **bude 60 kalendárnych dní** odo dňa doručenia faktúry na adresu sídla Obstarávateľa. Ďalšie podmienky týkajúce sa financovania predmetu zákazky sú uvedené v návrhu Zmluvy o dielo.

14. Označenie, či realizovania predmetu zákazky je podmienené osobitným povolením (napr. licenciou, autorizáciou a pod.):

- Nepožaduje sa

15. Osobitné povolenie, licencia, autorizácia a pod.:

- Nepožaduje sa

16. **Označenie, či sa vyžaduje uviesť mená a odbornú kvalifikáciu osôb zodpovedných za plnenie zmluvy:**

Nepožaduje sa.

17. **Obhliadka miesta realizácie miesta poskytnutia služby:**

Je možná. Uchádzač vykoná prehliadku za svoje náklady a obhliadku si vopred dohodne s obstarávateľom. Na tel. č.+421 918 672 025, +421 948 962 230 Odporúča sa: v pracovné dni v lehote od 11:00 do 14:00 h.

18. **Lehota na predkladanie ponúk**

Lehota na predkladanie ponúk : **15.11.2023,do 12:00 h.**

- Písomnú ponuku v elektronickej podobe môže potenciálny dodávateľ/uchádzač doručiť obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk a to výhradne prostredníctvom elektronického obstarávacieho systému JOSEPHINE
- Potenciálny dodávateľ /Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku. Účastník súťaže **nemôže byť subdodávateľom úspešného uchádzača tejto súťaže**
- Cenové ponuky ako aj doklady a dokumenty k nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom Jazyku)
- Ponuka doručená po lehote na predkladanie ponúk, nebude zo strany obstarávateľa akceptovaná a nebude sa na ňu prihliadať.

19. **Komunikácia**

- Komunikácia medzi obstarávateľom a potenciálnymi dodávateľmi/uchádzačmi a predkladanie ponúk sa realizuje priamo v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHINE. Výnimkou tejto komunikácie sú len dokumenty súvisiace s uzatvorením zmluvy s víťazným uchádzačom (napr. plnomocenstvo a zmluva s víťazným uchádzačom, potvrdenia výpisov z registra trestov, ak je relevantné), ktoré prijímateľ musí archivovať v originálnej listovej podobe v prípade, ak tieto dokumenty nie je možné zabezpečiť antetifikáciou dokumentov elektronickými autorizovanými podpismi zúčastnených strán. Obstarávateľ je však povinný scany týchto dokumentov následne vložiť do elektronického obstarávacieho systému pre potreby kontroly/finančnej kontroly obstarávania poskytovateľom,
- Obstarávateľ zverejňuje Výzvu na predkladanie ponúk a príslušné dokumenty k výzve v elektronickom obstarávacom systéme JOSEPHINE.
- Upozornenie potenciálnych dodávateľov/uchádzačov
  PPA na svojom webovom sídle zverejnila „Manuál pre dodávateľov do jednotlivých zákaziek“ http://new.apa.sk/aktuality/prca-s-josephine-pre-potreby-vzvy-4-2-v-kocke/11256

20. **Termín vyhodnotenia súťažných ponúk:**

- Obstarávateľ začne s vyhodnocovaním ponúk bezodkladne po tom ako uplynie lehota na predkladanie ponúk.
- Vyhodnotenie ponúk **je neverejné** v zmysle Usmernenia PPA č. 8/2017 v platnom znení
- Obstarávateľ vyhodnotí splnenie požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk vrátane vylúčenia konfliktu záujmov u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov.
- Obstarávateľ overí u všetkých potenciálnych dodávateľov/uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, cez dostupné verejné registre či spĺňajú podmienky účasti osobného postavenia a zároveň či nefigurujú v registri osôb so

zákazom účasti vo verejných zákazkách.

- Do hodnotenia podľa kritéria na vyhodnotenie ponúk budú zaradení len tí uchádzači, ktorí splnia podmienky účasti uvedené v bode 21. týchto súťažných podkladov a dodržia všetky požiadavky obstarávateľa na predmet zákazy a obsah ponuky uvedený v týchto súťažných podkladoch podľa bodu 26.

21. Podmienky účasti a dokumenty požadované Prijímateľom

Potenciálny dodávateľ/uchádzač preukáže **splnenie podmienky Osobného postavenia:**

1. Uchádzač predloží doklad, ktorý uchádzača oprávňuje dodávať tovar ,uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu, ktorá je predmetom obstarávania.

- Uchádzač predloží tento požadovaný doklad spôsobom uvedeným v bode 26 týchto súťažných podkladov

2. Uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

- Uchádzač predloží tento doklad spôsobom uvedeným v bode 26 týchto súťažných podkladov

Upozornenie:

Ak si skutočnosti preukazujúce splnenie podmienok účasti **osobného postavenia** obstarávateľ nedokáže overiť cez verejne dostupné registre, je úspešný uchádzač na základe žiadosti prijímateľa povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti prijímateľa, ak prijímateľ neurčí dlhšiu lehotu. Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak úspešný uchádzač nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. V takomto prípade prijímateľ postupuje rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi

22. **a) Podmienky týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia:** Neuplatňuje sa.
b) Podmienky technickej a odbornej spôsobilosti: Neuplatňujú sa.

23. Lehota na dodanie predmetu zákazky a trvania zmluvy:

- Lehota na dodanie predmetu zákazky a trvanie zmluvy bude do 30.06.2025
- Začatie realizácie prác na diele je dňom odovzdania staveniska
- Odovzdanie diela do 15 dní od dokončenia prác na diele

24. Kritériá na hodnotenie ponúk a ich uplatnenie:

Kritérium: najnižšia cena bez DPH za celý predmet zákazky.

Vyhodnocuje sa cena bez DPH / resp. pri neplatiteľoch DPH cena celkom.
Ak uchádzač nie je platiteľom ***DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky.***

25. Mena a ceny uvádzané v ponuke

Cena musí byť stanovená podľa §3 zákona NRSRč.18/1996Z.z.o cenách v znení neskorších prepisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 o cenách v znení neskorších prepisov.

Uchádzačom navrhovaná cena bude vyjadrená v Eurách bez DPH. Cenová ponuka v inej mene ako EURO musí byť prepočítaná na EURO. Výšku ceny ponuky uchádzač prepočíta kurzom Národnej banky Slovenska (ďalej len „NBS") platným v deň vypracovania cenovej ponuky a prepočet potvrdí svojím podpisom.

Ak je Uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty(ďalej len „DPH"), cenu uvedie v zložení:

- cena za predmet zákazky v EUR (bez DPH)– za každý logický celok, ktorý je predmetom jeho ponuky.

  Ak Uchádzač nie je platcom DPH ,uvedie celkovú cenu–za každý logický celok, ktorý je predmetom jeho ponuky. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní /uvedie v ponuke/.

26. Pokyny na vypracovanie ponuky a obsah ponuky:

- Ponuka a všetky jej prílohy **nesmú byť staršie ako 3 mesiace** od vyhlásenia Výzvy na predkladanie ponúk.
- Ponuka musí byť potvrdená **podpisom** oprávneného zástupcu potenciálneho dodávateľa/uchádzača, kzn. Štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou
- Ponuka musí byť **potvrdená pečiatkou**, v prípade ak je potenciálny dodávateľ/uchádzač povinný pečiatku používať a musí sa nachádzať aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna cenová kalkulácia
- Potenciálny dodávateľ/uchádzač uvedie v ponuke dátum **vyhotovenia ponuky**. Dátum musí byť uvedený aj na tej časti ponuky, kde je uvedená sumárna kalkulácia - Príloha č. 8 – položkovitý rozpočet – výkaz výmer. Uchádzač prílohu č. 8 predkladá vo formáte Excel ako aj vo formáte PDF s podpisom, dátumom vyhotovenia a pečiatkou, ak ju používa

Súťažná ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

1. Identifikačné údaje Uchádzača(obchodné meno a sídlo, IČO, telefónne číslo, e-mailová adresa) - Príloha č. 1 súťažných podkladov.

2. Potenciálny uchádzač preukáže **osobné postavenie**: že je oprávnený dodávať tovar uskutočňovať stavebné práce a alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky. Potenciálny uchádzač predloží jednu z týchto možností:

   - **Vyhlásenie o zaregistrovaní sa v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO spolu s platnou registráciou – Príloha č. 5 súťažných podkladov**
   - **Scan originálu dokladu o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky nie starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky**
   - **Uvedie internetovú adresu/hypertextového linku, na ktorom sú požadované dokumenty verejne sprístupnené**
   - **Vyššie uvedenú skutočnosť je možné predbežne nahradiť čestným vyhlásením, ktorého vzor je prílohou týchto súťažných podkladov – Príloha č . 4 súťažných podkladov**

     Pokiaľ má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky – originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má uchádzač sídlo, ***dostatočne preukazuje oprávnenie uchádzača realizovať predmet zákazky*** a ktorý nie je starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom Jazyku

Potenciálny uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu

- Uchádzač predloží Vyhlásenie uchádzača – Príloha č. 2 súťažných podkladov kde deklaruje okrem iného aj skutočnosť , že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v SR alebo v štáte sídla, miesta podnikania. Ak obstarávateľ pri preverovaní tejto skutočnosti cez verejné dostupné registre zistí, že uchádzač má zákaz zúčastňovať sa verejných zákaziek bude vylúčený z tohto obstarávania.

  Pokiaľ má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky – originál alebo úradne overenú fotokópiu dokumentu, ktorý podľa právneho poriadku štátu, v ktorom má uchádzač sídlo, ***dostatočne preukazuje oprávnenie uchádzača realizovať predmet zákazky*** a ktorý nie je starší ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom Jazyku).

3. Návrh na plnenie kritérií hodnotenia v ktorom je uvedená cena predmetu zákazky v eurách bez dane z pridanej hodnoty podpísaná štatutárnym orgánom uchádzača s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača – Príloha č. 6 súťažných podkladov

4. Podpísaný návrh Zmluvy o dielo. Do návrhu uchádzač doplní svoje identifikačné údaje a navrhovanou cenou predmetu zákazky v Eur. Návrh zmluvy musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača. Návrh zmluvy o dielo tvorí Prílohu č. 3 súťažných podkladov

5. Rozpočet /nevyplnený Výkaz výmer/- položkovitý rozpočet stavby – Príloha č. 8 súťažných podkladov vo formáte Excel.
   Uchádzač vyplní výkaz výmer o ním ponúkané ceny, výkaz výmer musí byť podpísaný štatutárnym orgánom uchádzača, s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača ak ju používa. V súťažnej ponuke uchádzač rozpočet – výkaz výmer predkladá vo formáte Excel ako aj vo formáte PDF s dátumom vyhotovenia, podpisom a odtlačkom pečiatky ak používa.
   Víťazný uchádzač pri podpise zmlúv, ku každej zmluve predloží aj originál výkazu výmer totožný s výkazom predloženým v ponuke.

6. Podpísané predbežné čestné vyhlásenie či v danej zákazke bude/nebude využívať subdodávky. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané štatutárnym orgánom uchádzača s uvedením dátumu a s odtlačkom pečiatky uchádzača – Príloha č. 7 súťažných podkladov . Víťazný uchádzač je povinný pri podpise Zmluvy o dielo - túto prílohu priložiť k zmluve či bude alebo nebude využívať subdodávateľov.

27. Predloženie dokladov splnomocnenou osobou uchádzača

V prípade podpísania dokladov splnomocnenou osobou uchádzača, potenciálny dodávateľ/uchádzač predkladá originál alebo úradne overenú kópiu plnomocenstva

Plnomocenstvo musí obsahovať :

- Identifikačné údaje potenciálneho dodávateľa/uchádzača
- Identifikačné údaje splnomocnenej osoby

- jednoznačné vymedzenie úkonov, na ktoré sa plná moc udeľuje
- úradne overený podpis štatutárneho orgánu potenciálneho dodávateľa/uchádzača
- deň udelenia plnomocenstva

28. Vysvetlenie a doplnenie predložených ponúk

- Obstarávateľ požiada potenciálneho dodávateľa/uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po vyhodnotení kritérií o vysvetlenie alebo doplnenie dokladov predložených v ponuke, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť, splnenie podmienky účasti alebo splnenie požiadavky na predmet zákazky. Ak požiadaný dodávateľ/uchádzač v lehote (min. 5 pracovných dní) nedoručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, alebo ak aj napriek predloženému vysvetleniu ponuky podľa záverov prijímateľa nespĺňa podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky, prijímateľ ponuku tohto dodávateľa/uchádzača vylúči a vyhodnocuje splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky u ďalšieho potenciálneho dodávateľa/uchádzača v poradí. V takomto prípade obstarávateľ postupuje rovnako ako pri víťaznom uchádzačovi

29. Opakované obstarávanie

- V prípade ak nebudú doručené 3 kompletné cenové ponuky od troch rôznych potenciálnych dodávateľov , obstarávateľ opätovne zverejní Výzvu na predkladanie ponúk ES JOSEPHINE
- obstarávateľ je oprávnený vo Výzve na predkladanie ponúk zmeniť len tieto časti Výzvy na predkladanie ponúk:
  - **lehotu dodania predmetu zákazky**;
  - **lehotu na predkladanie ponúk**.

30. Priame rokovacie konanie

- Ak obstarávateľovi nebola ani po opakovanom obstarávaní podľa čl. 29 týchto súťažných podkladov predložená ani jedna kompletná cenová ponuka, alebo ani jedna z predložených ponúk bez vykonania podstatných zmien nespĺňa požiadavky určené obstarávateľom na predmet zákazky alebo ani jeden uchádzač nespĺňa podmienky účasti, a za predpokladu, že pôvodné podmienky zadávania zákazky sa podstatne nezmenia, obstarávateľ je **oprávnený vyzvať na priame rokovanie** jedného alebo viacerých potenciálnych dodávateľov, s ktorými rokuje o zadaní zákazky.
- Predmetom rokovaní podľa ods. 1 nemôže byť zúženie/rozšírenie predmetu zákazky, úprava podmienok účasti, podmienok realizácie zmluvy ani kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, t. j. **musia ostať zachované všetky** podmienky podľa Výzvy na predkladanie ponúk, s výnimkou častí Výzvy na predkladanie ponúk podľa čl. 9 ods. 2 tohto Usmernenia.
- Z priameho rokovacieho konania je obstarávateľ povinný vyhotoviť zápis z rokovania, ako aj zdôvodniť výber víťazného dodávateľa, ktorý bol vyzvaný na rokovanie. Zápis z rokovania obsahuje relevantné náležitosti podľa prvej vety a je súčasťou dokumentácie z obstarávania. V prípade použitia elektronického obstarávacieho systému obstarávateľ predloží relevantné podklady cez elektronickú obstarávací systém.

31. Zrušenie postupu zadávania zákazky

- Obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky a to najneskôr do uzavretia zmluvy s dodávateľom a vyhlásiť nové obstarávanie na ten istý predmet zákazky ak:
  a) sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo obstarávanie a ktoré vznikli z dôvodu zásahu tzv. „vis maior" (tieto okolnosti je obstarávateľ povinný uviesť a odôvodniť zrušenie postupu zadávania zákazky). Medzi tieto okolnosti patrí aj situácia, ak cena víťazného potenciálneho dodávateľa uchádzača presiahne maximálne finančné zdroje obstarávateľa);
  b) ak ani po opakovanom obstarávaní podľa čl. 29 nebola obstarávateľovi predložená ani jedna ponuka, a obstarávateľ nepostupuje priamym rokovacím konaním podľa čl. 30 súťažných podkladov;
  c) dôjde k inej zmene zmluvy s dodávateľom ako v prípadoch podľa čl. 16 ods. 1 Usmernenia PPA č. 8/2017 o obstarávaní tovaru, stavebných prác a služieb financovaných PRV SR 2014-2020 – aktualizácia č. 5
- tak ustanovuje platné Usmernenie PPA.

32. Oznámenie výsledku vyhodnotenia ponúk

- Obstarávateľ po vyhodnotení ponúk oznámi všetkým uchádzačom, ktorých sa ponuky sa hodnotili a neboli vylúčení výsledok ich vyhodnotenia.

33. Podmienky uzatvorenia zmluvy s víťazným uchádzačom

Víťazný uchádzač pred podpisom zmluvy doručí obstarávateľovi:

- **Ak je víťazný uchádzač právnickou osobou:**
  - **2 (dva) originály alebo úradne overené fotokópie výpisov z registra trestov** všetkých členov Štatutárneho orgánu víťazného uchádzača, všetkých členov dozornej rady víťazného uchádzača (ak sú), prípadne prokuristov (ak sú). Doklady nesmú byť staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky. Ak má osoba podľa predchádzajúcej vety trvalý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho trvalého pobytu uvedený dokument ani iný rovnocenný dokument, dokument možno nahradiť čestným vyhlásením tejto osoby podľa predpisov platných v štáte jej trvalého pobytu. Čestné vyhlásenie nesmie byť staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- **2 (dva) originály alebo úradne overené fotokópie výpisu z registra trestov právnickej osoby**, ktoré v deň odoslania ponuky obstarávateľovi nebudú staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky
- **Ak je víťazný uchádzač fyzickou osobou:**
  - **2 (dva) originály alebo úradne overené fotokópie výpisu z registra trestov** víťazného uchádzača, ktoré v deň odoslania ponuky obstarávateľovi nebudú staršie ako 3 mesiace odo dňa vyhlásenia výzvy na predkladanie cenovej ponuky.
- Víťazný uchádzač bude vyzvaný na doloženie všetkých dokladov, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením, v prípade že prijímateľ nedokáže overiť podmienky účasti cez verejne dostupné registre. Ak uvedené nedoručí v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný uchádzač bude vyhodnotený dodávateľ/uchádzač , ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí
- Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených UVO za predpokladu, že víťazný uchádzač je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná
- Víťazný uchádzač bude pred podpisom zmluvy vyzvaný na doloženie údajov o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu

meno, priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum narodenia,, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.

- Víťazný uchádzač bude pred podpisom zmluvy vyzvaný na preukázanie platného zápisu v registri partnerov verejného sektora, ak mu z povahy obstarávania vyplýva uvedená povinnosť a ak nebolo možné overiť túto skutočnosť z verejného registra
- **Kontaktná adresa pre doručenie originálnych dokladov pred uzatvorením zmluvy:** Vyžiadané originálne doklady alebo ich úradne overené fotokópie žiadame doručiť doporučenou poštou alebo osobne na adresu kontaktnej osoby:
  Miloslav Bobík, Písecká 745/9. 990 01 Veľký Krtíš
- Zmluva uzavretá ako výsledok tohto verejného obstarávania nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
- Zmluva s dodávateľom tak nadobudne účinnosť až po ukončení kontroly obstarávania (po doručení správy z kontroly obstarávania obstarávateľovi), v rámci ktorej poskytovateľ neidentifikoval nedostatky, ktoré by mali alebo mohli mať vplyv na výsledok obstarávania, alebo v rámci ktorej obstarávateľ súhlasil s výškou finančnej opravy uvedenej v návrhu správy/správe z kontroly obstarávania a splnil podmienky na uplatnenie finančnej opravy podľa Katalógu sankcií, ktorý upravuje postupy pri určení sankcií/korekcií za porušenie pravidiel a postupov obstarávania. Týmto osobitným dojednaním v zmluve s dodávateľom však nie sú dotknuté povinnosti obstarávateľa vyplývajúce mu zo Zmluvy o NFP.
- Obstarávateľ je zásadne povinný uzavrieť zmluvu s víťazným potenciálnym dodávateľom. Povinnosť podľa prvej vety mu však nevzniká, ak vo Výzve na predkladanie ponúk si vyhradí právo neuzavrieť zmluvu s víťazným potenciálnym dodávateľom, ak obstarávateľ neuzavrie s poskytovateľom zmluvu o NFP.

34. Záverečné ustanovenie

- Proces obstarávania sa riadi spôsobom a postupmi v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov ,stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR2014-2020–aktualizácia č.5.
- Obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ani jednu ponuku z predložených ponúk v prípade, že predložené ponuky nebudú výhodné pre obstarávateľ alebo budú v rozpore s finančnými možnosťami Obstarávateľa.
- Ponuky uchádzačov musia byť vypracované v rozsahu a forme podľa požiadaviek Obstarávateľa stanovených v týchto súťažných podkladoch a ich prílohách.
- Všetky výdavky spojené s prípravou, predložením dokladov a predložením ponuky znáša výhradne uchádzač bez finančného nároku voči Prijímateľovi.

Upozornenie pre víťazného uchádzača

V prípade stavebných prác spôsob dokumentovania výstavby bude zahŕňať týždenné kópie stavebných denníkov, fotografií postupu stavby, dodávateľské faktúry a ich dodávateľské listy a akceptačné protokoly, kolaudačné rozhodnutia a bankové úhrady potvrdzujúce platby. Zároveň vznikne zmluvná povinnosť vopred ohlásiť v lehote minimálne 10 pracovných dní PPA míľniky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcna neviditeľných častí stavieb tak aby PPA mala možnosť vykonať účinnú kontrolu.

35. Ochrana osobných údajov

- Pri spracovaní osobných údajov sa Prijímateľ riadi Nariadením európskeho parlamentu a rady EÚ 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) a ustanoveniami Zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

- **Potenciálny dodávateľ/uchádzač predložením svojej ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov, v zmysle zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a Nariadením EÚ a rady EÚ 2016/679 z 27.4.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (GDPR) pre účely tohto obstarávania, výberu víťazného potencionálneho dodávateľa a uzatvorenie zmluvy**

Prílohy:

1. Identifikačný list a
2. Vyhlásenie uchádzača
3. Návrh Zmluvy o dielo
4. Čestné vyhlásenie uchádzača
5. Čestné vyhlásenie uchádzača
6. Návrh na plnenie kritérií
7. Zoznam subdodávateľov
8. Nevyplnený - Výkaz výmer – samostatná príloha vo formáte Excel
9. Technické správy a výkresy vo formáte PDF