

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020 (ďalej len Usmernenie PPA).

Kúty, 6.11.2023

1. Obstarávateľ

Názov a sídlo: Poľnohospodárske družstvo Kúty, Hollého 406, 90801 Kúty

IČO: 00614106

Osoba určená pre styk so záujemcami a uchádzačmi: Ing. Mária Ježková

Telefón: +421905323678

Email: pdkuty@gmail.com

2. Vymedzenie predmetu zákazky

Názov zákazky: Predajňa PD Kúty

Druh zákazky podľa predmetu obstarávania: stavebné práce

Predmetom zákazky sú stavebné práce na diele Predajňa PD Kúty (novostavba) v požiadavkách uvedených v týchto Súťažných podkladoch a v ich prílohách: Projektová dokumentácia a Výkaz výmer.

Miesto dodania: Kúty, okres Senica

Lehota dodania: najneskôr do 12/2024

3. Podmienky účasti

Uchádzač musí spĺňať podmienky osobného postavenia:

- je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky

- nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Obstarávateľ si predmetné náležitosti overí v procese vyhodnotenia cenových ponúk z verejne dostupných registrov (ŽR SR, OR SR, OR ČR, web sídlo ÚVO a pod.)

4. Obsah ponuky

4.1 Vypracovaný a potvrdený SUMÁRNY LIST CENOVEJ PONUKY - podľa predlohy, ktorá je prílohou č. 1 týchto súťažných podkladov. Uchádzač je povinný uvádzať finančné vyjadrenie ponuky len v mene euro a bez dane z pridanej hodnoty. Ak uchádzač nie je platcom DPH, túto skutočnosť uvedie do cenovej ponuky.

- 4.2 ČESTNÉ VYHLÁSENIE podľa prílohy č. 2 týchto súťažných podkladov. Toto čestné vyhlásenie sa týka bodu 3 týchto Súťažných podkladov a k vyjadrenia súhlasu k podmienkam zmluvy o plnení zákazky (návrh zmluvy je prílohou č. 3 Súťažných podkladov).
- 4.3 Položkový rozpočet t.j. ocenený VÝKAZ-VÝMER, ktorý je prílohou týchto Súťažných podkladov. Uchádzač predkladá vo formáte pre Excel, ako aj podpísaný a opečiatkovaný SKEN. Uchádzač je povinný oceniť všetky položky. V prípade, že v projektovej dokumentácii alebo výkaze výmer je uvedený konkrétny typ tovaru alebo výrobcu, je možné v ponuke použiť ekvivalentný výrobok spĺňajúci minimálne požadované parametre.

Náležitosti ponuky:

- Ponuka, vrátane povinných príloh, nesmie byť staršia ako 3 mesiace od vyhlásenia výzvy na predkladanie ponúk.
- Ponuka sa predkladá vo forme SKENOV a položkový rozpočet aj vo formáte pre Excel. Elektronicky predložená cenová ponuka musí umožniť vyhľadávanie a spracovávanie údajov.
- Ponuka musí byť potvrdená podpisom oprávneného zástupcu uchádzača, tzn. štatutárnym orgánom alebo inou oprávnenou osobou, ktorej oprávnenosť preukáže uchádzač úradne overeným plnomocenstvom.
- Ponuka musí byť potvrdená pečiatkou v prípade, ak je uchádzač povinný používať pečiatku.
- Ponuka musí mať uvedený dátum jej vyhotovenia (potvrdenie uchádzača musí byť taktiež na strane, kde sa uvádzajú sumárne cenové kalkulácie).
- Celá ponuka, ako aj doklady a dokumenty k nej predložené, musia byť vyhotovené v štátnom jazyku. Akýkoľvek doklad alebo dokument predložený v cudzom jazyku musí byť doložený úradným prekladom do štátneho jazyka (okrem dokladov v českom jazyku).

5. Rozsah a predloženie ponuky

Ponuku je potrebné predložiť kompletne na celý predmet zákazky.

6. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

najnižšia cena (v EUR bez DPH)

Úspešný uchádzač bude ten, ktorý ponúkne najnižšiu cenu na celý predmet zákazky.

7. Doručenie ponuky

- ponuka musí byť doručená v lehote na predloženie ponuky,
- lehota na predkladanie ponúk je uvedená vo výzve,
- ponuka musí byť doručená **cez elektronický obstarávací systém JOSEPHINE**

8. Vyhodnotenie ponúk

- lehota vyhodnotenia ponúk je uvedená vo výzve.

9. Doplnujúce informácie

- 9.1 Zmluva o plnení zákazky t.j. s víťazným uchádzačom bude uzavretá v písomnej forme.

- 9.2 Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2020 a preto požiadavky a postupy v týchto Súťažných podkladoch a vo Výzve na predkladanie ponúk neuvedené, sa riadia týmto Usmernením PPA.
- 9.3 Obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s dodávateľom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o RPVS“), a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, aj keď túto povinnosť podľa zákona o RPVS má, alebo ktorého subdodávateľ, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, aj keď túto povinnosť podľa zákona o RPVS má.
- 9.4 Úspešný uchádzač je povinný najneskôr v čase uzavretia zmluvy o plnení zákazky uviesť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.
- 9.5 Uchádzač predložením ponuky súhlasí so spracovaním osobných údajov v zmysle nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR) a zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Takto poskytnuté osobné údaje budú využité len pre účely predmetného obstarávania, výberu víťazného uchádzača a uzatvorenia zmluvy o plnení zákazky.

Prílohy:

- Príloha č. 1: SUMÁRNY LIST CENOVEJ PONUKY (predloha)
- Príloha č. 2: ČESTNÉ VYHLÁSENIE (vzor)
- Príloha č. 3: NÁVRH ZMLUVY
- VÝKAZ-VÝMER
- PROJEKTOVÁ DOKUMENTÁCIA