Č. p.: KM-OP-2023/003051-004

VÝZVA NA PREDLOŽENIE PONUKY
(zadávanie zákazky s nízkou hodnotou
podľa ustanovenia §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov)

1. Názov, adresa a kontaktné miesto verejného obstarávateľa

Názov: Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Adresa: Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
Internetová adresa organizácie (URL): http://www.minv.sk/
Kontaktná osoba: Ing. Lýdia Majerníková, odbor protokolu kancelária ministra vnútra SR
Telefón: +421250944308
E-mail: lydia.majernikova@minv.sk
URL zverejnenej zákazky: https://josephine.proebiz.com/sk/tender/49525/summary

2. Opis

Názov zákazky: Kravaty, šatky, šály, dáždniky

Druh zákazky: §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Spoločný slovník obstarávania (CPV):
CPV: 18530000-3 - DARY A CENY

Rozdelenie predmetu zákazky:
Požaduje sa predloženie ponuky na celý predmet zákazky, predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

Miesto poskytovania služieb/dodania tovaru:
Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Pribinova 2, 812 72 Bratislava

Termín splnenia zákazky:
30.11.2023

Opis predmetu zákazky:
1. Viazanka hodvábna v čiernom darčekovom balení
Materiál: 100% tkaný hodváb
Podšívka: 100 % hodváb – rovnaká látka ako viazanka
Rozmery: dĺžka min. 150 – 152 cm, šírka 7 cm (v najširšom mieste viazanky)
Ukončenie viazanky zo zadnej strany – v hrubšej časti je zadná strana viazanky ukončená stehom cca 4 - 4,5 cm od spodného okraju a v tenšej časti viazanky je ukončená stehom cca 2 cm od spodného okraju kravaty

Farba: modrá, bordová, čierna, hnedá, „trikolóra“
Balenie: 1 ks v darčekovom prevedení
Iné: etiketa na zadnej strane viazanky
Počet balení: 133 ks

2. Šatka v čiernom darčekovom balení
Materiál: 100% polyester (šifón a satén)
Rozmer: 53 x 53 cm
Farba: béžová, oranžová, tyrkysová, ružová, hnedá
Balenie: 1 ks v darčekovom prevedení
Počet balení: 20 ks

3. Šatka v čiernom darčekovom balení
Materiál: 100% polyester (fulichi)
Rozmer: 60 x 60 cm
Farba: biela, modrá, červená
Balenie: 1 ks v darčekovom prevedení
Počet balení: 100 ks

4. Šatka
Materiál: 100% polyester
Rozmer: 90 x 90 cm
Farba: modrá, hnedá, béžová
Počet ks: 4 ks

5. Šál v čiernom darčekovom balení
Materiál: 100 % polyester (šifón)
Rozmer: 40 x 160 cm
Farba: biela, sivá, hnedá, béžová
Počet ks: 4 ks

6. Dáždnik – protokolárny veľký
Automatický otvárateľný dáždnik s laminátovou konštrukciou a s rukoväťou potiahnutou gumou
Rozmer: 1030 x 890 mm
Farba: čierna
Počet ks: 10 ks

Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požiadavke na predmet zákazky. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené.

3. Predpokladaná hodnota zákazky

4 995,00 EUR bez DPH

Cena musí byť uvedená ako cena bez DPH, sadzba DPH, výška DPH a cena s DPH. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť v ponuke upozorní.

Zákazka bude zabezpečovaná z finančných prostriedkov štátneho rozpočtu, verejný obstarávateľ neposkytuje zálohové platby ani platby vopred.

4. Komunikácia:

Verejný obstarávateľ bude pri komunikácií s uchádzačom resp. záujemcami postupovať v zmysle §20 zákona prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi. Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE

pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). Technické požiadavky na systém a informácie o registrácii a o používaní systému JOSEPHINE sú uvedené na webovom sídle systému https://josephine.probiz.com v položke „Knižnica manuálov a odkazov“.)

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Spôsob zrealizovania autentifikácie je uvedený v dokumente „Manuál registrácie záujemcu/uchádzača“ na webovom sídle systému https://josephine.proebiz.com v položke „Knižnica manuálov a odkazov“).

5. Lehota na predkladanie ponúk:

Ponuky musia byť doručené do konca lehoty na predkladanie ponúk, ktorý je uvedený v elektronickom prostriedku JOSEPHINE v časti zodpovedajúcej tejto zákazke.

6. Predkladanie ponúk

Elektronickú ponuku uchádzači vložia vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/sk/tender/49525/summary.

7. Vysvetľovanie výzvy

a) V prípade nejasností týkajúcich sa požiadaviek uvedených vo Výzve alebo inej sprievodnej dokumentácií, môže záujemca elektronicky požiadať verejného obstarávateľa v systéme JOSEPHINE prostredníctvom záložky „KOMUNIKÁCIA“ o ich vysvetlenie. Záujemca musí svoju žiadosť doručiť verejnému obstarávateľovi dostatočne vopred pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, tak aby mal verejný obstarávateľ dostatok času na spracovanie a doručenie odpovede všetkým záujemcom. O doručení správy bude záujemca informovaný prostredníctvom notifikačného e-mailu.
b) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.

8. Podmienky účasti

a) Uchádzač musí byť oprávnený dodávať tovar, poskytovať službu alebo uskutočňovať stavebné práce podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní. Doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce a lebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, uchádzač nepredkladá nakoľko verejný obstarávateľ má prístup k informačným systémom verejnej správy.
b) čestné prehlásenie že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím podľa § 32 ods. 1 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní. Uvedenú podmienku účasti uchádzač vo svojej ponuke preukazuje čestným vyhlásením.

9. Kritériá vyhodnotenia ponúk

Verejný obstarávateľ bude brať do úvahy len číselnú hodnotu – najnižšia celková cena za poskytnutie predmetu zákazky v EUR bez DPH (ďalej len „cena“), ktorú uchádzač uvedie v ponuke.

10. Použije sa elektronická aukcia:

Nie

11. Vyhodnotenie ponúk

a) Verejný obstarávateľ po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk vyhodnotí ponuky a uchádzačov bude informovať v systéme JOSEPHINE prostredníctvom záložky KOMUNIKÁCIA“.
b) Verejný obstarávateľ má počas hodnotenia možnosť požiadať uchádzača o vysvetlenie predložených dokladov.
c) Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zákazku zrušiť, odmietnuť všetky predložené ponuky a v prípade potreby súťaž opakovať.
d) Verejný obstarávateľ vyhodnotí ponuky najprv podľa zvoleného kritériá a následne u uchádzača umiestneného na 1. mieste vyhodnotí splnenie podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky. V prípade potreby vyhodnotí aj ponuku ďalšie uchádzača v poradí podľa stanoveného kritériá.

12. Podmienky týkajúce sa zmluvy

Výsledkom verejného obstarávania bude objednávka/ na dodanie požadovaného množstva predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na základe výsledkov tohto postupu zadávania zákazky nevystaviť objednávku, resp. neuzavrieť zmluvu.

Preddavok ani zálohová platba sa neposkytuje.
Úhrada za predmet zákazky bude realizovaná formou bezhotovostného platobného styku prostredníctvom finančného úradu verejného obstarávateľa po dodaní predmetu obstarávania na základe objednávky.

13. DOPLŇUJÚCE INFORMÁCIE:

Verejný obstarávateľ môže zaslať záväznú objednávku alebo uzatvoriť zmluvu so záujemcom, ktorého cenová ponuka t. j. celková cena za predmet zákazky v EUR bez DPH bude najnižšia (z ponúk predložených v lehote na predkladanie ponúk) a za predpokladu, že spĺňa/splní všetky požiadavky verejného obstarávateľa.

14. Ochrana osobných údajov

Súčasťou ponuky uchádzača musí byť v zmysle § 14 zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov jeho súhlas so spracovaním osobných údajov (tlačivo na súhlas je v prílohe tejto výzvy) a vyhlásenie, že v súlade s § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V Bratislave dňa 15.11.2023

.....
Mgr. Peter Bartišek

Súhlas so spracovaním osobných údajov

Predložením cenovej ponuky
uchádzač: .....(*uviesť názov uchádzača a adresa*).....
zastúpený: .....(*uviesť štatutárneho zástupcu uchádzača*) .....
na predmet zákazky s názvom:

Kravaty, šatky, šály, dáždniky

v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov
udeľujem súhlas
pre Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky ako verejného obstarávateľa so spracovaním mojich osobných údajov

- v rozsahu a na dobu nevyhnutnú pre administráciu zákazky vo verejnom obstarávaní,
- pre úkony a na dobu nevyhnutnú s uzatvorením zmluvného vzťahu,
- pre úkony a na dobu potrebnú pre realizáciu zákazky a
- pre úkony potrebné pre archiváciu všetkých dokumentov súvisiacich s predmetom zákazky na dobu v súlade s aktuálnym nariadením Ministerstva vnútra Slovenskej republiky o registratúrnom poriadku.
-

Tento súhlas na spracovanie osobných údajov je možné odvolať/doplniť formu odvolania súhlasu výlučne písomnou žiadosťou, ale s ohľadom na podmienky všeobecne platných záväzných predpisov verejného obstarávateľa a v prípade, ak spracovanie údajov nevyžaduje iný zákon (napr. Zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov).

V ....., dňa .....

.....
meno priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača

Čestné vyhlásenie

Týmto ako uchádzač v zákazke:

Kravaty, šatky, šály, dáždniky

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

vyhlasujem, že v súlade s § 32 ods. 1 písm. f) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nemám uložený zákaz činnosti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike, alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

V …….. dňa ……..

.....
meno priezvisko a podpis
štatutárneho zástupcu uchádzača[1]

[1)] V prípade ak máte v obchodnom registri alebo v inom registri uvedené, že **konáte tak, že k napísanému, vytlačenému alebo inak zobrazenému obchodnému menu pripojíte svoj vlastnoručný podpis, žiadame k podpisu pripojiť aj pečiatku.**

Ak čestné vyhlásenie nepodpisuje osoba, ktorej toto právo vyplýva z obchodného alebo iného registra žiadame k podpísaným listinám pripojiť aj dokument preukazujúci oprávnenie na zastupovanie k podpisu listín, ktoré tvoria podklady k verejnému obstarávaniu.