



SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

„CHIRURGICKÝ (EXCIMEROVÝ) LASER A ATEROKTOMICKÉ KATÉTRE“ (tovar)

Postup zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) podľa § 66 - verejná súťaž realizovaná prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Súťažné podklady schválili:

.....
MUDr. Štefan Lukačín, PhD.
predseda predstavenstva

.....
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC
podpredseda predstavenstva

.....
MUDr. Peter Šafár
člen predstavenstva

Osoby zodpovedné za správne a úplné zadefinovanie predmetu zákazky:

MUDr. Martin Koščo, primár - klinika angiológie
(pre Položku č. 1 a č. 2)

Vladimír Mičko, manažér odboru prevádzky
(pre Položku č. 3)

Osoby zodpovedné za zmluvné požiadavky:

Mgr. Tomáš Slávik, odbor právny

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) potvrdzuje:

Ing. Róbert Lucký, oddelenie verejného obstarávania

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE
5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY
6. DRUH ZÁKAZKY
7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

Kapitola II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

9. KOMUNIKÁCIA A DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI /UCHÁDZAČMI
10. VYSVETĽOVANIE ZADÁVACEJ DOKUMENTÁCIE

Kapitola III.

Príprava ponuky

11. VYHOTOVENIE PONUKY
12. JAZYK PONUKY
13. OBSAH PONUKY
14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
15. ZÁBEZPEKA PONUKY
16. NÁKLADY NA PONUKU

Kapitola IV.

Predkladanie ponúk

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU
18. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY
19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

20. OTVÁRANIE PONÚK
21. PRESKÚMANIE PONÚK
22. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI
23. OPRAVA CHÝB

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

24. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
25. OPRÁVNÉ PROSTRIEDKY

Kapitola VII.

Prijatie ponuky

26. OZNÁMENIE VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
27. UZAVRETIE ZMLUVY

Kapitola VIII.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

28. OSTATNÉ USTANOVENIA

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA
2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA
3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

ČASŤ F. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

ČASŤ G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.
Sídlo organizácie: Ondavská 8, 040 11 Košice
Peňažný ústav: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0445952274/0900
SK4809000000000445952274
IČO: 36 601 284
DIČ: 202 210 8704
IČ DPH: SK2022108704
Zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Košice I, vložka č. 1360/V, oddiel: Sa
Kontaktná osoba: Ing. Róbert Lucký
Tel.: +421 55 789 1629
E-mail: rlucky@vuschi.sk
Internetová adresa (URL): <http://www.vuschi.sk>
Profil verejného obstarávateľa: <https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/9391>

Všetky úkony v tejto zákazke sa uskutočňujú elektronicky prostredníctvom elektronického nástroja JOSEPHINE s výnimkou podpisu zmluvy alebo realizácie doručenia objednávky.

Adresa stránky, priameho prístupu k zákazke: <https://josephine.proebiz.com/>

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi: Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať v elektronickom nástroji JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>

2. PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky:
CHIRURGICKÝ (EXCIMEROVÝ) LASER A ATEROKTOMICKÉ KATÉTRE
- 2.2 Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):
- Kód CPV: 38636100-3 Lasery
33141200-2 Katétre
50421000-2 Opravy a údržba lekárskeho zariadenia
60000000-8 Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
- 2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí samostatnú časť C. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (ďalej len „SP“).

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na samostatné časti, uchádzač musí predložiť ponuku na celý predmet zákazky.
- 3.2 Odôvodnenie nerozdelenia predmetu zákazky podľa § 28 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:
- Vzhľadom na charakter, komplexnosť a neoddeliteľnosť predmetu zákazky, nie je možné zákazku rozdeliť na časti. Nerozdelením zákazky na časti nedochádza k obmedzeniu hospodárskej súťaže, nakoľko tak nedochádza k zúženiu počtu hospodárskych subjektov, ktoré by mohli predložiť ponuku.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 5.1 Miestom dodania predmetu zákazky bude Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. – Lekáreň,

Ondavská 8, 040 11 Košice.

5.2 Verejný obstarávateľ požaduje dodať predmet zákazky za podmienok dohodnutých v časti D. Záväzné zmluvné podmienky týchto SP.

5.3 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky nie je potrebná.

6. DRUH ZÁKAZKY

6.1 Zákazka sa považuje za zákazku na dodanie tovaru podľa § 3 ods. 2 ZVO.

6.2 Na základe výsledkov verejného obstarávania uzavrie verejný obstarávateľ Rámcovú dohodu (ďalej len „zmluva“) v súlade s bodom 27 tejto časti SP.

6.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť C. Opis predmetu zákazky a časť D. Záväzné zmluvné podmienky týchto SP.

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

7.1 Predmet zákazky bude financovaný z finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

7.2 Na tento predmet zákazky je stanovená predpokladaná hodnota zákazky **1 112 000,00 EUR bez DPH**.

7.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje zálohy ani preddavky na realizáciu predmetu zákazky.

7.4 Vlastná platba sa bude realizovať formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predložených faktúr podľa podmienok dohodnutých v zmluve. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia verejnému obstarávateľovi.

8. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

8.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plyní od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, prípadne do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak to bolo z procesných dôvodov nevyhnutné.

8.2 V prípade, že budú začaté revízne postupy si verejný obstarávateľ vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponuky. Predĺženie lehoty viazanosti ponuky oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a prostredníctvom komunikačného rozhrania elektronického nástroja JOSEPHINE (ďalej len „JOSEPHINE“). Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

8.3 V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE žiadosť o späťvzatie ponuky. V prípade, ak uchádzač nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk uchádzač súhlasí.

Kapitola II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

9. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

9.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému JOSEPHINE dostupného na adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.

9.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v slovenskom alebo českom jazyku.

9.3 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do tejto zákazky a účasti tejto skupiny dodávateľov v tejto zákazke.

- 9.4 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému Josephine na stránke: <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 9.5 Manuál registrácie Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme Josephine: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.
- 9.6 V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa užívateľského použitia systému JOSEPHINE môže záujemca kontaktovať administrátora systému na tel. č. +421 2 2025 5999 alebo e-mailom na adresu houston@proebiz.com.
- 9.7 Záujemca/uchádzač zodpovedá za správnosť svojich kontaktných údajov a za riadne a včasné zoznámenie sa s písomnosťami doručovanými verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE v rámci tejto zákazky.
- 9.8 Na používanie systému Josephine je nutné spĺňať nasledovné technické požiadavky: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf.
- 9.9 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručenie záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t. j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia s v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.
- 9.10 Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému Josephine) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

10. VYSVETLENIE ZADÁVACEJ DOKUMENTÁCIE

- 10.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v SP alebo v inej sprievodnej dokumentácii môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 10.2 Za včas doručenie požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnemu obstarávateľovi prostredníctvom systému Josephine v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil oznámenie vysvetlení najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, ak bola žiadosť o vysvetlenie predložená dostatočne vopred v súlade s § 48 ZVO. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie najneskôr 7 dní pred termínom na predkladanie ponúk, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote (6 dní) spracovať a zaslať záujemcom vysvetlenie.
- 10.3 Ak si vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v SP hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred v zmysle bodu 10.2., verejný obstarávateľ nie je povinný na ne odpovedať ani predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk. Rovnako aj v prípade, ak význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nepodstatný.
- 10.4 Vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, iných informatívnych dokumentov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

Kapitola III. Príprava ponuky

11. VYHOTOVENIE PONUKY

- 11.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom elektronického systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk> a v lehote na predkladanie ponúk.
- 11.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená táto zákazka a v týchto SP, uchádzač v ponuke predloží vo formáte .pdf, pokiaľ nie je určené inak a to vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE.
- 11.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala doklady podľa bodu 13. týchto SP.
- 11.4 Uchádzači vo svojej ponuke v aktuálnom prípade označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ods. 4 ZVO.
- 11.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné a aktuálne.
- 11.6 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača (Príloha č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk) bude vyjadrená v EUR (eurách) s presnosťou na dve desatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre podľa bodu 14.5 týchto SP.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v ponukovom formulári systému JOSEPHINE.

- 11.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na emailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 11.8 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol, na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 11.9 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto SP majú byť podpísané:
 - a) uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikať, alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

12. JAZYK PONUKY

- 12.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 12.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

13. OBSAH PONUKY

Ponuka predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk musí obsahovať:

- 13.1 Uchádzačom podpísaný **Titulný list** s uvedením obsahu ponuky, v ktorom bude uvedený zoznam predložených dokladov a dokumentov (súpis dokumentov). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Titulný list“.
- 13.2 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 1 - „Identifikačné údaje uchádzača“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 1“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Identifikačné údaje uchádzača“.
(Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom, aby pri vypíňaní jednotlivých príloh ako prvú vyplnili Prílohu č. 1 a to z dôvodu, že do ostatných príloh SP sa automaticky prenášajú niektoré údaje z Prílohy č. 1. Verejný obstarávateľ však upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač).
- 13.3 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 2 - „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 2“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“.
- 13.4 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 3 - „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 3“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“.
- 13.5 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 4 - „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 4“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktom záujmov“.
- 13.6 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 5 - „Špecifikácia predmetu zákazky“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 5“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Špecifikácia predmetu zákazky“.
- 13.7 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 6 - „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 6“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“.
- 13.8 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 7 - „Sortiment ponúkaného tovaru“** týchto SP (ďalej len „Príloha č. 7“). Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Sortiment ponúkaného tovaru“.
- 13.9 Pre účel dodržania ochrany spracovávaných osobných údajov, ktoré by mohli byť zverejnením vo verejne prístupných registroch dotknuté, uchádzač predloží **doklady požadované v bodoch 13.1 až 13.8 týchto SP bez tých osobných údajov, ktoré sú nad povolený rozsah** (povolený rozsah: meno a priezvisko, dátum narodenia, adresa trvalého pobytu, emailová adresa a telefónne číslo). Uchádzač prekryje najmä rodné číslo, vlastnoručný podpis fyzickej osoby na dokumentoch atď. Ak ide o dokumenty, ktoré sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa

v elektronickej podobe s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačku pečiatky. Požadované doklady uchádzač predloží s názvom „Bez osobných údajov - názov dokladu“ vo formáte napr. excel, pdf, Uchádzač môže predložiť tieto doklady spolu v jednom súbore alebo každý doklad samostatne.

- 13.10 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **spĺnenie podmienok účasti** podľa časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP. Požadované doklady musí záujemca predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf s názvom:

„Osobné postavenie uchádzača“.

- 13.11 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **spĺnenie osobitných požiadaviek na predmet zákazky** požadované v časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP. Požadované doklady musí záujemca predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf podľa bodu 6 časti C. Opisu predmetu zákazky.

- 13.12 V prípade, ak dokumenty v ponuke sú podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť aj splnomocnenie s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo úradne osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Splnomocnenie“.

- 13.13 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Plná moc“.

- 13.14 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač najneskôr k podpisu zmluvy uvedie do prílohy zmluvy všetkých známych subdodávateľov.

- 13.15 Verejný obstarávateľ môže v prípade podozrenia, že uchádzač poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť tieto doklady. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že poskytnutie informácií alebo dokladov, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, je dôvodom na vylúčenie uchádzača.

14. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 14.1 Uchádzač stanoví jednotkové ceny vo vzťahu k dodaniu predmetu zákazky týchto SP na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., aktuálneho Cenového opatrenia MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva a ak je to relevantné, tak súčasne aj v súlade so zákonom č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a aktuálne platným Zoznamom kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na riadne a úplné plnenie zmluvy, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.

- 14.2 Uchádzač v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk ku každej oceňovanej položke uvedie celkovú cenu za predpokladaný počet MJ príslušnej položky. Do príslušnej oceňovanej položky musia byť započítané všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia. Pod cenou sa rozumie suma, ktorej hodnota je vyššia ako 0,00 EUR. Uchádzači uvedú svoje maximálne jednotkové ceny zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta. Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto SP vrátane návrhu zmluvných podmienok.

- 14.3 Ak uchádzač je platcom DPH v zmysle príslušných predpisov navrhovanú zmluvnú cenu v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktorá je zároveň aj návrhom uchádzača na plnenie kritéria uvedie v zložení:

- jednotková cena v EUR bez DPH,
- sadzba DPH v %,
- výška DPH v EUR,
- jednotková cena s DPH,
- celková cena za požadované množstvo MJ bez DPH,
- výška DPH v EUR,
- celková cena za požadované množstvo MJ s DPH.

- 14.4 Ak uchádzač nie je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v stĺpci kde vyplňa sadzbu DPH v % uvedie 0.

- 14.5 V ponukovom formulári systému **JOSEPHINE v okne „PONUKA“** priamo do tabuľky uchádzač uvedie:
- stĺpec „Jednotková cena bez DPH - **uchádzač cenu nevkladá**
 - stĺpec „% DPH“ - **uchádzač sadzbu DPH nevkladá**
 - stĺpec „Jednotková cena vrátane DPH (Kritérium hodnotenia)“ - **uchádzač vkladá celkovú cenu s DPH uvedenú v stĺpci č. 11 (modré orámovanie), ktorú uviedol v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk** pre príslušnú časť predmetu zákazky.
- 14.6 Ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky ku každej oceňovanej položke uvedenej v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk týchto SP uvedie sadzbu DPH v súlade s európskou smernicou Rady 2006/112/ES o spoločnom systéme DPH v znení neskorších predpisov a **v súlade so slovenským zákonom č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty** v znení neskorších predpisov."
- 14.7 Za správnosť stanovenia sadzby DPH **zodpovedá výhradne uchádzač.**
- 14.8 Požaduje sa, aby dodávateľom poskytovaný predmet plnenia bol (v prípade ak je to relevantné) v súlade s:
- a) aktuálne platným Cenovým opatrením MZ SR, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva,
 - b) zákonom č. 363/2011 Z.z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - c) aktuálne platným Zoznamom kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov s maximálnou výškou úhrady Všeobecnej zdravotnej poisťovne a. s., DOVERA zdravotná poisťovňa, a. s. a Union zdravotná poisťovňa, a. s.,
 - d) aktuálne platným Zoznamom nekategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov s maximálnou výškou úhrady Všeobecnej zdravotnej poisťovne a. s., DOVERA zdravotná poisťovňa, a. s. a Union zdravotná poisťovňa, a. s., ďalej len "zoznam zdravotnej poisťovne" (ďalej spoločne označované ako „cenové predpisy“).
- 14.9 V prípade, ak zmluvná cena bude vyššia ako je maximálna cena úhrady zdravotnej poisťovne uvedená v zozname zdravotnej poisťovne, je uchádzač povinný, najneskôr však do 5 dní od účinnosti zmeny, kupujúceho o tejto zmene informovať a predložiť mu návrh ďalšieho postupu vo veci úpravy zmluvnej ceny (napr. návrh na uzavretie dodatku, predmetom ktorého bude zníženie zmluvnej ceny a pod.). V prípade, ak sa zmluvné strany podľa predchádzajúcej vety nedohodnú na spoločnom návrhu ďalšieho postupu, kupujúci si vyhradzuje právo na odstúpenie od zmluvy.

15. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 15.1 Zábezpeka ponuky v zmysle ZVO sa nevyžaduje.

16. NÁKLADY NA PONUKU

- 16.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 16.2 Ponuky predložené v systéme Josephine v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú v systéme Josephine so všetkými ostatnými dokladmi ako súčasť dokumentácie vyhlásenej súťaže.

Kapitola IV. Predkladanie ponúk

17. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 17.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť do predloženia ponuky určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

18. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 18.1 Každý uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku Josephine. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk.
- 18.2 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 18.3 Uchádzač predloží úplnú ponuku v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku Josephine v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>.
- 18.4 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
 - a) ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - b) ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť,
 - c) ak nepredložil ponuku vo vyžadovanom formáte kódovania, ak je potrebný na ďalšie spracovanie pri vyhodnocovaní ponúk.
- 18.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné previesť nasledovnými spôsobmi:
 - a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod.
 - b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod.
 - c) vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 18.6 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade zákaziek vyberie predmetnú zákazku a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 18.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 18.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).
- 18.9 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 13 tejto časti SP.

19. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 19.1 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku Josephine.
- 19.2 Lehotu na predkladanie ponúk stanovil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

20. OTVÁRANIE PONÚK

- 20.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase uvedenom v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 20.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 20.3 Otváranie ponúk bude v súlade s § 54 ods. 3 (elektronická aukcia) ZVO neverejné, t.j. bez účasti uchádzačov, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Zápisnica z otvárania ponúk sa uchádzačom neposiela.
- 20.4 Po otvorení ponuky, komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčenia uchádzačov alebo vylúčenia ponúk uchádzačov.

21. PRESKÚMANIE PONÚK

- 21.1 Komisia preskúma ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk, splnenie všetkých stanovených požiadaviek a rozhodne, či ponuky:
 - 21.1.1 obsahujú všetky náležitosti uvedené v bode 13,
 - 21.1.2 zodpovedajú pokynom, požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP.
- 21.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
Uchádzači alebo ponuky, ktorí/é nespĺňajú tieto podmienky a požiadavky budú z verejného obstarávania vylúčení/é.
- 21.3 Uchádzač bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomený o vylúčení uchádzača alebo vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia a lehota, v ktorej môžu byť uplatnené revízne postupy podľa ZVO.

22. VYHODNOTENIE SPLNENIA POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY, VYHODNOTENIE PONÚK NA ZÁKLADE STANOVENÝCH KRITÉRIÍ A VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 22.1 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky:
 - 22.1.1 Komisia vyhodnocuje ponuky podľa podmienok určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky na základe kritérií na hodnotenie ponúk a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytol uchádzač.
 - 22.1.2 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky prostredníctvom systému JOSEPHINE a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
 - 22.1.3 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 ZVO.
- 22.2 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov:
 - 22.2.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov uskutoční komisia na základe kritérií na hodnotenie ponúk a bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti (členené podľa bodu 13.10):
 - osobného postavenia podľa § 32 ZVO,
 - finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO, ak sa vyžadujú,
 - technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ZVO, ak sa vyžadujú,v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito SP.
 - 22.2.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Doklady musia byť v systéme Josephine predložené ako scany originálov alebo ich úradne osvedčených kópií.
 - 22.2.3 Požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti môže uchádzač nahradiť podľa § 39 ZVO jednotným európskym dokumentom (ďalej aj ako „JED“).
 - 22.2.4 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača alebo záujemcu písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED.

- 22.2.5 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému Josephine požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov prostredníctvom systému Josephine v lehote podľa § 40 ods. 4 ZVO.
- 22.2.6 Verejný obstarávateľ prostredníctvom systému Josephine v aktuálnom prípade požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa zverejnenia predmetnej žiadosti v systéme Josephine.
- 22.2.7 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača alebo záujemcu, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ musí písomne požiadať uchádzača alebo záujemcu, ak má iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.
- 22.2.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 22.2.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 ZVO.
- 22.3 Vyhodnotenie ponúk na základe stanovených kritérií:
- 22.3.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené z verejného obstarávania podľa bodu 22.1 a 22.2 týchto SP, budú vyhodnocované podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP, a to spôsobom určeným v časti E. *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.*
- 22.3.2 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, systém JOSEPHINE automatickým spôsobom zoradí a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto.
- 22.3.3 Komisia môže prostredníctvom systému JOSEPHINE požiadať uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 22.4 Po vyhodnotení ponúk podľa predchádzajúcich bodov sa použije elektronická aukcia. Na účasť v elektronickej aukcii budú vyzvaní súčasne všetci uchádzači, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky. Uchádzači sa elektronickej aukcie budú zúčastňovať prostredníctvom e-mailovej adresy, ktorú musia uviesť vo svojej ponuke ako e-mailovú adresu určenú pre elektronicкую komunikáciu v elektronickej aukcii. Na túto e-mailovú adresu im bude elektronickými prostriedkami zaslaná výzva na účasť v elektronickej aukcii. Vo výzve na účasť v elektronickej aukcii budú uvedené podrobné informácie týkajúce sa elektronickej aukcie podľa § 54 ods. 7 ZVO

23. OPRAVA CHÝB

- 23.1 V prípade zistených zrejmych chýb v písaní a počítaní komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

24. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 24.1 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi.
- 24.2 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzatvorený zmluvný vzťah, akýkoľvek dodávateľ prepojený na uchádzača alebo ktorý je alebo bude pridružený k uchádzačovi, dodávateľa uchádzača vo vzťahu k plneniu zmluvy vrátane ich zamestnancov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, či pridružený dodávateľ vrátane

- zamestnancov vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude ich možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 24.3 Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 24.4 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracovávať v súlade so Zákom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“). Účelom spracovania osobných údajov je najmä vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk.
- 24.5 Verejný obstarávateľ bude osobné údaje uvedené v ponukách spracovávať na základe na základe § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov.
- 24.6 Verejný obstarávateľ bude spracovávať osobné údaje v súlade s § 6 - 13 zákona o ochrane osobných údajov.
- 24.7 Uchádzač predložením ponuky berie na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v druhej hlave zákona o ochrane osobných údajov. Uchádzač predložením ponuky vyhlasuje, že poskytnuté osobné údaje sú pravdivé a boli poskytnuté slobodne.
- 24.8 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 24.9 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovedností, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.
- 24.10 Uchádzač/záujemca sa zaväzuje dodržiavať etické zásady uvedené v Etickom kódexe záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. (ďalej len „Etický kódex“) zverejnený na webovom sídle verejného obstarávateľa www.vusch.sk.

Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

25. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 25.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 ZVO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 25.2 Uchádzač, ktorý podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 170 ZVO námietku. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1 písm. e).

Kapitola VII. Prijatie ponuky

26. OZNÁMENIE VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 26.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov vo svojom profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, oznámi že jeho ponuku prijíma a uzavrie s ním Rámcovú dohodu s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (ďalej len „RD“), neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

27. UZAVRETIE ZMLUVY

- 27.1 S úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá na základe výsledku elektronickej aukcie bude uzatvorená v lehote viazanosti ponúk alebo v predloženej lehote viazanosti ponúk RD na obdobie 48 mesiacov, a to od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po nadobudnutí jej účinnosti, resp. do doby naplnenia dohodnutého

maximálneho finančného rozsahu uvedeného v RD, ktorá je uvedená v časti D. „Záväzné zmluvné podmienky“. Dodávka predmetu zákazky sa bude realizovať postupom podľa bodu 5 tejto časti SP.

- 27.2 RD nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 27.3 Na proces uzatvorenia zmluvy sa aplikujú postupy podľa § 56 ZVO.
- 27.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť Zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a z toho dôvodu apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu zmluvy a najmä, aby v aktuálnom prípade včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z.z.), a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa tohto zákona.

Kapitola VIII.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

28. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 28.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 14:30 hod.
- 28.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo považovať za dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nebude môcť pokračovať v postupe verejného obstarávania a prijať ponuku víťazného uchádzača predmetu zákazky tieto skutočnosti (ak je to relevantné):
- 28.2.1 v prípade, ak po elektronickej aukcii **prekročí uchádzačom ponúknutá celková cena za predpokladané množstvo MJ v EUR bez DPH predmetu zákazky výšku predpokladanej hodnoty príslušných položiek predmetu zákazky** (ďalej len „PHZ“) uvedenú v bode 4. časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP, **bude verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú**. V prípade, ak všetky ponuky uchádzačov prekročia PHZ uvedenú v bode 4. časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky.
- 28.2.2 v prípade, ak sa víťazným uchádzačom po elektronickej aukcii stane:
- uchádzač, ktorý je alebo bol dodávateľom predmetu zákazky pre verejného obstarávateľa a ak jeho konečná jednotková cena za MJ s DPH je vyššia ako bola jeho jednotková cena za MJ s DPH, za ktorú ho verejný obstarávateľ nakupoval od uchádzača pred vyhlásením predmetnej súťaže, alebo
 - uchádzač, ktorý verejnému obstarávateľovi predložil aktuálnu cenovú ponuku pred vyhlásením tejto súťaže a jeho konečná jednotková cena za MJ s DPH je vyššia ako bola jeho jednotková cena za MJ s DPH, ktorú predložil v aktuálnej cenovej ponuke pred vyhlásením tejto súťaže,
- tak verejný obstarávateľ požiada víťazného uchádzača po ukončení elektronickej aukcie o doručenie písomného zdôvodnenia navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky oproti aktuálnemu alebo predchádzajúcemu zmluvnému vzťahu a po vyhodnotení predloženého vysvetlenia:
- a) v prípade uznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny za MJ s DPH príslušnej položky predmetu zákazky uzavrie verejný obstarávateľ s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah,
 - b) v prípade neuznania oprávnenosti navýšenia konečnej jednotkovej ceny s DPH príslušnej položky predmetu zákazky bude verejný obstarávateľ považovať ponuku uchádzača za ponuku obsahujúcu zjavne nevýhodné podmienky pre verejného obstarávateľa, čím dôjde k naplneniu dôvodov hodných osobitného zreteľa, pre ktoré verejný obstarávateľ neuzavrie s víťazným uchádzačom zmluvný vzťah a zruší použitý postup zadávania zákazky v súlade s § 57 ods. 2 ZVO.
- 28.3 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 57 ZVO. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 28.4 Skutočnosti neupravené v týchto SP sa spravujú príslušnými ustanoveniami ZVO.
- 28.5 Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač zabezpečil potrebné písomné súhlasy so spracovaním osobných údajov dotknutých osôb na účely verejného obstarávania v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 94/46 ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 28.6 Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č.

18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle spoločnosti www.vusch.sk .

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Verejný obstarávateľ **nie je orgánom verejnej moci a nie je oprávnený overovať si údaje** z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 ZVO, preto požaduje predloženie konkrétnych dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia (ak nie je zapísaný v registri hospodárskych subjektov). Týka sa to tiež zahraničných uchádzačov.

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 ZVO predložením naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:
 - a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločností, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) ZVO povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti,
 - b) nemá evidované nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - c) nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým čestným vyhlásením.
- 1.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1.1 nasledovne:
 - a) písm. a) - doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - b) písm. b) - doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - c) písm. c) - doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - d) písm. d) - doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - e) písm. e) - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - f) písm. f) - doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3 Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do Zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 ZVO.
- 1.4 Zápis do Zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči každému verejnému obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v Zozname hospodárskych subjektov, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa §152 ods. 3 ZVO.
- 1.5 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 ZVO uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.6 Ak uchádzač má sídlo, miesta podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

- 1.7 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.
- 1.8 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.9 Uchádzač môže podľa § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom Jednotného európskeho dokumentu (ďalej len „JED“).
- 1.10 Ak uchádzač alebo záujemca použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač predloží doklady verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 ZVO vo vzťahu k predmetu: Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle ZVO.

2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Nepožaduje sa.

3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Nepožaduje sa.

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Názov predmetu zákazky:

Chirurgický (excimerový) laser a ateroktomické katétre

2. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky:

Funkčná špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v Prílohe č. 5 - Špecifikácia predmetu zákazky a v Časti D. Závazné zmluvné podmienky týchto SP.

3. Rozdelenie predmetu zákazky:

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.

4. Rozsah predmetu zákazky:

Je uvedený v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk týchto SP.

Por. č.	Názov položky predmetu zákazky	Merná jednotka (MJ)	Predpokladané množstvo MJ na obdobie 48 mes.	Celková predpokladaná hodnota v EUR bez DPH
Položka č. 1	Chirurgický (excimerový) laser	ks	1	446 000,00 EUR
Položka č. 2	Laserové ateroktomické katétre	ks	200	628 500,00 EUR
Položka č. 3	Pozáručný servis pre položku č. 1 (bez náhradných dielov)	mesiac	60	37 500,00 EUR

Predpokladaná hodnota zákazky SPOLU v EUR bez DPH:

1 112 000,00 EUR

5. Technická špecifikácia predmetu zákazky:

Požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty predmetu zákazky sú uvedené v Prílohe č. 5 - Špecifikácia predmetu zákazky a v Časti D. Závazné zmluvné podmienky týchto SP.

6. Ostatné požiadavky na predmet zákazky a doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek na plnenie, všetkých kvalifikačných, odborných, technických a iných predpokladov pre riadne plnenie predmetu zákazky:

Doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky predloží uchádzač do ponuky v súlade s bodom 13 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.

6.1 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 5 - Špecifikácia predmetu zákazky** týchto SP. Z Prílohy č. 5 týchto SP musí jednoznačne vyplývať, že všetky ponúkané produkty k príslušnej položke predmetu zákazky uvedené v Prílohe č. 7 týchto SP spĺňajú verejným obstarávateľom požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty príslušnej položky predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ bude akceptovať aj iný – ekvivalentný výrobok, ak má porovnateľné kvalitatívne a výkonnostné charakteristiky, technické vlastnosti, parametre a hodnoty ako tie, ktoré požaduje verejný obstarávateľ. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Špecifikácia predmetu zákazky“.

6.2 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 7 – Sortiment ponúkaného tovaru** týchto SP, v ktorej uchádzač uvedie ku každej položke predmetu zákazky všetky ponúkané produkty (sortiment), ktoré v plnom rozsahu spĺňajú v Prílohe č. 5 týchto SP požadované minimálne technické vlastnosti, parametre a hodnoty príslušnej položky. Produkt s najvyššou jednotkovou cenou bez DPH uvedený u príslušnej položky viditeľne označí (žltým podfarbením celého riadku). Uchádzač je povinný počas trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom písomne informovať verejného obstarávateľa o všetkých zmenách údajov uvedených v Prílohe č. 7 týchto SP, a to bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa, kedy zmena nadobudla účinnosť. Uchádzač spolu s oznámením zmeny zašle verejnému obstarávateľovi nové znenie Prílohy č. 7 týchto SP a kópie dokladov prostredníctvom, ktorých preukáže oprávnenosť vykonaných zmien. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Sortiment ponúkaného tovaru“.

6.3 Všetky ponúkané produkty uvedené v Prílohe č. 7 týchto SP musia spĺňať technické požiadavky, ktoré sa na určený výrobok vzťahujú v súlade so **Zákom č. 56/2018 Z. z. o posudzovaní zhody výrobku, sprístupňovaní určeného výrobku na trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zároveň musia byť označené značkou CE**, čím dané označenie deklaruje, že vlastnosti určeného výrobku spĺňajú technické požiadavky, ktoré sú na určený výrobok kladené a rovnako deklaruje, že boli dodržané postupy posudzovania zhody ustanovené zákonom o zhode alebo iným osobitným predpisom.

Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 6.3 tejto časti SP sa požaduje predložiť:

6.3.1 u všetkých ponúkaných produktov uvedených v Prílohe č. 7 týchto SP neoverenú fotokópiu **ES vyhlásenie o zhode a podklady k nemu**, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. ES vyhlásenie

o zhode a podklady k nemu nemusia byť preložené do slovenského jazyka. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „ES vyhlásenie o zhode“.

- 6.4 Všetky ponúkané produkty (ak je to relevantné) uvedené v Prílohe č. 7 týchto SP **musia byť zaregistrované/zaevidované** v Štátnom ústave pre kontrolu liečiv, resp. ich terapeutické použitie povolilo MZ SR v zmysle platnej legislatívy:

Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 6.4 tejto časti SP sa požaduje predložiť:

- 6.4.1 u všetkých ponúkaných produktov (ak je to relevantné) uvedených v Prílohe č. 7 týchto SP neoverenú fotokópiu **Potvrdenia ŠUKL** - výstup z databázy registrovaných liekov, resp. iný ekvivalentný doklad, ktorý nahrádza požadované potvrdenie. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „ŠUKL“.

- 6.5 **Prospektový materiál** všetkých ponúkaných produktov uvedených v Prílohe č. 7 týchto SP. Prospektový materiál musí obsahovať popis funkcií a technických parametrov ponúkaného produktu tak, aby na základe nich mohol verejný obstarávateľ jednoznačne posúdiť **splnenie všetkých požadovaných** minimálnych technických vlastností, parametrov a hodnôt v súlade s Prílohou č. 5 týchto SP. Prospektový materiál nemusí byť preložený do slovenského jazyka. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „Prospektový materiál“.

- 6.6 V prípade, (ak je to relevantné) ak na trhu existuje produkt položky predmetu zákazky, ktorý je zaradený v aktuálnom Zozname kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov (ďalej len „Zoznam ŠZM“), bude verejný obstarávateľ pre položku predmetu zákazky v súlade so zákonom č. 363/2011 Z.z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o rozsahu a podmienkach úhrady“) a v súlade so všetkými aktuálne platnými zoznamami kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov zverejnenými na webových stránkach zdravotných poisťovní, akceptovať iba taký produkt predložený uchádzačom k danej položke predmetu zákazky, ktorý bude spĺňať zadanú technickú špecifikáciu predmetu zákazky a zároveň, ktorý bude zaradený v aktuálnom Zozname ŠZM platnom ku dňu lehoty na predkladanie ponúk.

Na preukázanie splnenia verejným obstarávateľom stanovenej požiadavky uvedenej v bode 6.6 tejto časti SP (v prípade ak je to relevantné) sa požaduje predložiť:

- 6.6.1 neoverenú fotokópiu právoplatného **Rozhodnutia o zaradení zdravotníckej pomôcky v Zozname ŠZM spolu s prílohou**, v ktorej sú uvedené podrobnosti o zaradení ponúkaného produktu v Zozname ŠZM ku všetkým ponúkaným produktom uvedeným v Prílohe č. 7 ku dňu lehoty na predkladanie ponúk. Požadovaný doklad musí záujemca predložiť vo forme naskenovaného dokumentu, vo formáte .pdf s názvom „Rozhodnutie o zaradení“.

Verejný obstarávateľ vylúči z verejnej súťaže ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky.

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. K uzatvoreniu právne záväznej zmluvy musia byť splnené nasledovné náležitosti:
 - predpokladá sa, že zmluvné strany, verejný obstarávateľ vyhlásením verejného obstarávania a uchádzač predložením ponuky, prejavili úmysel uzavrieť právne záväzný vzťah,
 - zmluvné strany musia dosiahnuť dohodu,
 - dohoda musí prinášať protihodnotu pre obidve zmluvné strany a spĺňať tieto podmienky:
 - musí byť vyvážená,
 - nesmie byť vynútená druhou zmluvnou stranou,
 - musí byť splniteľná,
 - musí byť jasná a presná,
 - zmluvné strany musia byť právne spôsobilé zmluvu uzatvoriť,
 - zmluva nesmie byť uzavretá v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok, nesmie byť výsledkom omylu, nepravdy, nežiaduceho vplyvu alebo nátlaku.
2. Uchádzač preberie verejným obstarávateľom vypracovaný návrh Rámcovej dohody s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže (ďalej len „RD“), ktorý je uvedený v tejto časti SP, do svojho zmluvného návrhu.
3. Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie SP (ďalej len „lehota na vysvetlenie“) požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu RD uvedených v tejto časti SP a to výhradne elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE. Na každú požiadavku o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu RD spracúvaných sprostredkovateľom uvedených v tejto časti SP poskytne verejný obstarávateľ príslušné vysvetlenie, resp. usmernenie. Uchádzač môže požiadať len o také doplnenia, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito SP alebo inej sprievodnej dokumentácii k SP, nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, nebudú podstatným spôsobom meniť návrh RD, spracúvaných sprostredkovateľom uvedené v tejto časti SP a nebudú akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať verejného obstarávateľa. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu RD spracúvaných sprostredkovateľom, verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa týchto SP upravený návrh RD. Uchádzač je povinný prebrať verejným obstarávateľom upravený návrh RD do svojich zmluvných návrhov.
4. Prebratie návrhu RD podľa bodu 2, resp. 3 tejto časti SP potvrdí uchádzač predložením Prílohy č. 3 - Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok týchto SP v súlade s bodom 13.4 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov.
5. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu podľa § 56 ZVO.
6. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 ZVO úspešný uchádzač v predloženej zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu v zmysle ZVO.

RÁMCOVÁ DOHODA s jedným účastníkom bez opätovného otvorenia súťaže

uzavretá v súlade s ust. § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a ust. § 56 a § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

na dodanie: **Chirurgický (excimerový) laser a ateroktomické katétre**

Článok 1 Účastníci rámcovej dohody

Kupujúci:

Obchodné meno: **Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s.**
Sídlo: Ondavská 8, 040 11 Košice - mestská časť Západ
IČO: 36 601 284
DIČ: 2022108704
IČ DPH: SK2022108704
Spoločnosť zapísaná v: Obchodnom registri Mestského súdu Košice, oddiel: Sa, vložka č.: 1360/V
Štatutárny orgán: MUDr. Štefan Lukačín, PhD., predseda predstavenstva
doc. MUDr. Martin Studenčan, PhD., FESC, podpredseda predstavenstva
MUDr. Peter Šafár, člen predstavenstva
Zodpovední za plnenie rámcovej dohody: PharmDr. Radoslava Semanová, MPH, námestníčka Odboru lekárenskej starostlivosti
email: lekaren@vusich.sk, tel.: +421 55 789 1040
Vladimír Mičko, manažér Odboru prevádzky
e-mail: vmicko@vusich.sk, tel.: +421 55/789 1695
Bankové spojenie IBAN: SK48 0900 0000 0004 4595 2274, Slovenská sporiteľňa, a.s.
(ďalej len „Kupujúci“)

a

Predávajúci:

Obchodné meno: (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
Sídlo: (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
IČO:
DIČ:
IČ DPH:
Spoločnosť zapísaná v:
Štatutárny orgán: (podľa dokladu o oprávnení podnikat')
Bankové spojenie IBAN:
Tel.:
(ďalej len „Predávajúci“)

(Kupujúci a Predávajúci ďalej spoločne aj ako „Účastníci dohody“ alebo jednotlivito „Účastník dohody“)

Túto rámcovú dohodu (ďalej len „RD“) uzatvárajú Kupujúci ako verejný obstarávateľ a Predávajúci ako úspešný uchádzač na základe výsledku verejného obstarávania postupom pre nadlimitnú zákazku vyhlásenú v Úradnom vestníku Európskej Únie a vo Vestníku verejného obstarávania na predmet zákazky: **Chirurgický (excimerový) laser a ateroktomické katétre**.

Článok 2 Predmet rámcovej dohody

1. Predmetom tejto RD je záväzok Predávajúceho dodať Chirurgický (excimerový) laser (ďalej len „prístroj“) a ateroktomické katétre (ďalej len „tovar“) (spolu ďalej aj „predmet RD“) na základe písomných objednávok Kupujúceho a previesť na Kupujúceho vlastnícke právo k tomuto predmetu RD a záväzok Kupujúceho zaplatiť Predáváčemu za dodaný predmet RD cenu podľa tejto RD.

2. Špecifikácia predmetu RD je uvedený v Prílohe č. 1 tejto RD – Špecifikácia predmetu zákazky, predpokladané množstvo, sortiment a konečné jednotkové zmluvné ceny predmetu RD sú špecifikované v Prílohe č. 2 tejto RD – Sortiment ponúkaného tovaru.
3. Dodávka predmetu RD sa bude realizovať na základe písomných objednávok Kupujúceho vystavených v súlade s touto RD na základe jeho aktuálnych prevádzkových potrieb.
4. Súčasťou predmetu plnenia podľa tejto RD sú aj inovované výrobky k jednotlivým druhom zmluvných tovarov stanovených v Prílohe č. 2 tejto RD. Rozsah inovovaných výrobkov, ich špecifikácia a jednotkové ceny budú predmetom dodatku k tejto RD, ktorý písomne odsúhlasia obaja Účastníci dohody, a ktorý sa stane jej neoddeliteľnou súčasťou. Na určenie jednotkovej ceny inovovaného výrobku sa primerane aplikujú ustanovenia tejto RD, pričom jednotková cena inovovaného výrobku nesmie byť vyššia ako jednotková zmluvná cena pôvodného výrobku stanovená podľa Prílohy č. 2 tejto RD.
5. Predávajúci berie na vedomie, že objednávanie predmetu RD je právom Kupujúceho, nie jeho povinnosťou. Uvedenie predpokladaného množstva v tejto RD nezaväzuje Kupujúceho na odobratie predmetu RD v uvedenom množstve, ani k žiadnym pravidelným odberom a ani nezakladá žiadne ďalšie práva Predávajúceho. Objednávky sa zakladajú výlučne na aktuálnych prevádzkových potrebách Kupujúceho.
6. Predávajúci sa zaväzuje dodávať predmet RD v súlade s ustanoveniami tejto RD, súťažnými podkladmi a ak je to relevantné, tak aj s výsledkom elektronickej aukcie a na základe písomných objednávok Kupujúceho.
7. Predávajúci sa zaväzuje dodávať predmet RD s minimálnou dobou použiteľnosti 24 mesiacov odo dňa ich dodania Kupujúcemu.
8. Predávajúci sa zaväzuje, že dodávaný tovar je a bude plne kompatibilný s požadovaným prístrojom dodaným podľa tejto RD počas celej doby platnosti RD.
9. Predávajúci je povinný počas trvania zmluvného vzťahu písomne informovať Kupujúceho o všetkých zmenách údajov podstatných pre plnenie tejto RD, najmä však o zmenách údajov uvedených v Prílohe č. 2 tejto RD, a to bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní odo dňa, kedy zmena nadobudla účinnosť. Predávajúci spolu s oznámením zmeny zašle Kupujúcemu nové znenie Prílohy č. 2 tejto RD a kópie dokladov prostredníctvom ktorých preukáže oprávnenosť vykonaných zmien. Zároveň spolu s oznámením zmeny Predávajúci zašle Kupujúcemu aj návrh dodatku k tejto RD, ktorým sa predmetná zmena zmluvne upraví.
10. Súčasťou predmetu RD sú služby spojené s dodaním tovaru, t. j. najmä zabezpečenie kompletizácie tovaru, jeho dopravy a vyloženia na mieste dodania a poskytnutie všetkých relevantných súvisiacich písomných dokumentov.
11. Vlastnícke právo k tovaru, ktorého dodanie je predmetom tejto RD, prechádza z Predávajúceho na Kupujúceho okamihom odovzdania a prevzatia tovaru Kupujúcim, resp. ním poverenou osobou.
12. Predávajúci vyhlasuje, že je oprávnený na poskytnutie predmetu RD, a to počas trvania RD.

Článok 3 Čas a miesto dodania

1. Predmet RD bude Predávajúci plniť v množstve na základe písomných objednávok Kupujúceho v súlade s touto RD podľa požiadaviek Kupujúceho s termínom dodania najneskôr **do 48 hodín** od doručenia písomnej objednávky Predávajúcemu. Do uvedeného termínu sa nezapočítavajú dni pracovného voľna, pracovného pokoja a štátne sviatky. Za termín doručenia objednávky v prípade e-mailového zasielania objednávok sa považuje potvrdenie o prečítaní e-mailu Predávajúcim.
2. Objednávkou Kupujúci špecifikuje konkrétnu jednotlivú dodávku tovaru, čo do jeho druhu a množstva v súlade s Prílohou č. 2 tejto RD. Objednávku Kupujúci zasiela na e-mailovú adresu Predávajúceho@..... .
3. Predávajúci je povinný dodať Kupujúcemu predmet RD v pracovných dňoch, v čase od 7.00 do 15.00 hod.
4. Miestom dodania je: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Lekáreň VÚSCH, Ondavská 8, 040 11 Košice - mestská časť Západ.
5. Kontaktnou osobou Kupujúceho je:

- pre dodanie spotrebného materiálu:

PharmDr. Radoslava Semanová, MPH	tel.: +421 55 789 1040
námestníčka Odboru lekárenskej starostlivosti	e-mail: lekaren@vuschi.sk

- pre dodanie prístroja:

Vladimír Mičko	tel.: +421 55 789 1695
----------------	------------------------

manažér Odboru prevádzky	e-mail: vmicko@vus.ch.sk
--------------------------	--

Kontaktnou osobou Predávajúceho je:

Meno a priezvisko	tel.: +421
Funkcia	e-mail:@.....

6. Kupujúci zabezpečí prístup do priestorov určených ako miesto dodania pre osoby poverené Predávajúcim na čas nevyhnutne potrebný na dodanie predmetu RD.
7. Predávajúci je povinný pri každej dodávke tovarov v dodacom liste uviesť okrem povinných náležitostí aj číslo objednávky, číslo RD, ŠÚKL kód v prípade, ak je to relevantné, kód MZ SR v prípade ak je to relevantné, dodané druhy tovarov, ich množstvo, jednotkové a celkové ceny tovarov s a bez DPH. V prípade, ak je dodávaný tovar z krajiny EÚ (okrem SR), je dodávateľ povinný uviesť v dodacom liste, okrem náležitostí uvedených v predchádzajúcej vete aj kód tovaru podľa aktuálneho colného sadzovníka a údaj o krajine pôvodu tovaru (t. j. krajina, kde bol tovar vyrobený).
8. Splnením dodávky sa rozumie dátum riadneho odovzdania a prevzatia tovaru dohodnutým spôsobom v mieste dodania uvedené v tejto RD. Prevzatie tovaru potvrdzuje oprávnená osoba Kupujúceho na dodacom liste, ktorý predloží Predávajúci pri dodaní tovaru.
9. Predávajúci je povinný dodať tovar na miesto dodania tovaru na vlastné náklady tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením alebo znehodnotením.
10. V prípade, ak Predávajúci doručí Kupujúcemu tovar v kvalite a/alebo v množstve nezodpovedajúcom požiadavkám Kupujúceho, je Kupujúci oprávnený v lehote do 3 pracovných dní od dodania tovaru požiadať Predávajúceho o dodanie tovaru zodpovedajúceho jeho požiadavkám. Predávajúci je povinný nahradiť reklamovaný tovar tovarom v kvalite a v množstve zodpovedajúcom požiadavkám Kupujúceho, a to v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa oznámenia požiadavky Kupujúceho podľa predchádzajúcej vety. Všetky vzniknuté náklady spojené s oprávnenou reklamáciou Kupujúceho znáša v plnom rozsahu Predávajúci.
11. Počas trvania RD si Kupujúci vyhradzuje právo rozšíriť, príp. zmeniť druh tovaru v rozsahu predmetu RD, po vzájomnej dohode Účastníkov dohody, pričom zmluvný finančný objem tejto RD počas jej platnosti a účinnosti ostane nezmenený. Zmluvná cena tohto druhu tovaru bude určená, ako nižšia cena z nasledovných cien:
 - z trhovej ceny, ktorá bude vypočítaná ako priemerná cena rovnakého typu tovaru od min. troch rôznych predajcov na trhu. Jedným z povinne oslovených predajcov v rámci prieskumu trhu bude Predávajúci. Prieskum trhu vykoná Kupujúci.
 - z ponukovej ceny predloženej dodávateľom v prieskume trhu.
12. V prípade, ak nastane skutočnosť uvedená v predchádzajúcom bode je Predávajúci povinný pred prvou dodávkou každého náhradného druhu tovaru doručiť Kupujúcemu prospektový materiál a zároveň doručiť návrh dodatku, ktorého predmetom bude zmena rozsahu plnenia vrátane aktualizovaného štruktúrovaného rozpočtu ceny predmetu RD.
13. V prípade, ak počas platnosti RD bude ukončená výroba niektorého z druhov tovaru, je Predávajúci povinný ponúknuť Kupujúcemu plne funkčný tovar s rovnakými, resp. vyššími parametrami a vlastnosťami, aké mal tovar, ktorého výroba bola ukončená (ďalej len "náhradný tovar"). Táto skutočnosť musí byť doložená oficiálnym vyhlásením výrobcu. Cena náhradného tovaru nesmie byť vyššia ako cena pôvodného tovaru, ktorého výroba bola ukončená. Ak trhovacia cena náhradného tovaru bude v danom období nižšia ako cena pôvodného tovaru, platí spôsob určenia ceny uvedený v bode 11 tohto článku.

Článok 4 Ustanovenia k dodaniu prístroja

1. Prístrojom pre účely tejto Zmluvy je Chirurgický (excimerový) laser (ďalej len „prístroj“) podľa špecifikácie uvedenej v Prílohe č. 1 – Špecifikácia predmetu zákazky, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto RD.
2. Predávajúci sa zaväzuje dodať Kupujúcemu nový, nerepasovaný a nepoužívaný prístroj a previesť na Kupujúceho vlastnícke právo k prístroju a poskytnúť služby pozáručnej servisnej starostlivosti podľa podmienok dohodnutých v tejto RD a Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť za prístroj dohodnutú kúpnu cenu. Predmetom tejto RD je aj poskytovanie služieb pozáručného servisu prístroja na základe individuálnych objednávok Kupujúceho za podmienok dohodnutých v tejto RD a v rozsahu uvedenom v Prílohe č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky.
3. Predávajúci prehlasuje, že je vlastníkom prístroja a je oprávnený s ním nakladať za účelom jeho predaja podľa tejto RD.

4. Predávajúci je povinný dodať prístroj **do 180 kalendárnych dní** odo dňa účinnosti zmluvného vzťahu, resp. v lehote kratšej podľa Prílohy č. 2 – Sortiment ponúkaného tovaru.
5. Dodávka prístroja Predávajúcim podľa tejto Zmluvy zahŕňa aj:
 - 5.1. dodanie prístroja do miesta dodania, vybalenie a likvidáciu obalov,
 - 5.2. inštaláciu, odskúšanie a uvedenie prístroja do prevádzky,
 - 5.3. odborné zaškolenie zamestnancov Kupujúceho s obsluhou, údržbu a ošetrovanie dodaného prístroja.
6. Súčasťou záväzku Predávajúceho je poskytnutie písomných dokladov potrebných pre riadne a bezchybné použitie prístroja, a to najmä, no nie len výlučne: návod na použitie v slovenskom jazyku (resp. českom jazyku), záručný list, preberací (akceptačný) protokol, inštalčný protokol, protokol o zaškolení zamestnancov Kupujúceho s obsluhou prístroja, zoznam a kontaktné údaje servisných stredísk Predávajúceho, kontaktné údaje na Klientské pracovisko Predávajúceho (Hotline/Helpdesk/Call centrum) pre potreby plnenia RD.
7. Prevzatie prístroja je Kupujúci povinný Predávajúcemu písomne potvrdiť na dodacom liste alebo preberacom protokole, pričom k prevzatíu prístroja dôjde po úspešnom vykonaní všetkých požadovaných skúšok a odovzdaní skúšobných protokolov Kupujúcemu. Jedna kópia dodacieho listu alebo preberacieho protokolu ostáva Kupujúcemu. V prípade uplatnenia oprávnenej výhrady Kupujúceho pri dodaní prístroja, ostáva prístroj vo vlastníctve Predávajúceho až do doby, kým Predávajúci neodstráni prekážku, ktorá bráni Kupujúcemu prístroj riadne prevziať. Kupujúci nadobudne vlastnícke právo vždy až po zaplatení celej odplaty za prístroj podľa tejto RD.
8. Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie prístroja, ak technické a úžitkové parametre dodaného prístroja nezodpovedajú dohodnutej technickej špecifikácii podľa Prílohy č. 1 tejto RD. Technická špecifikácia prístroja dohodnutá v tejto RD musí byť zhodná s prístrojom uvedeným v ponuke predloženej Predávajúcim vo verejnom obstarávaní.
9. O inštalácii a uvedení prístroja do prevádzky v mieste dodania spíšu Účastníci dohody inštalčný protokol.
10. Zaškolenie zamestnancov Kupujúceho o obsluhu prístroja je Predávajúci povinný realizovať najneskôr pri uvedení prístroja do prevádzky v mieste dodania. O zaškolení spíšu Účastníci dohody protokol o zaškolení.
11. Riadnym dodaním prístroja sa rozumie dátum riadneho uvedenia prístroja do prevádzky Predávajúcim v mieste dodania prístroja a základné zaškolenie zamestnancov Kupujúceho s obsluhou, údržbou, ošetrovaním dodaného prístroja a predloženie príslušnej dokumentácie.

Článok 5

Zmluvná cena a platobné podmienky

1. Kupujúci neposkytne Predávajúcemu preddavok ani zálohu na predmet plnenia podľa tejto RD.
2. Účastníci dohody prejavujú vôľu uzavrieť RD s tým, že celková cena za predmet RD je stanovená dohodou Účastníkov dohody v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a aktuálnym Cenovým opatrením MZ SR, ktorým sa stanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva a v prípade, ak je to relevantné, zároveň aj v súlade so zákonom č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia. Takto stanovená celková cena za predmet RD je maximálna a záväzná počas doby platnosti tejto RD.
3. RD sa uzatvára na maximálny finančný rozsah podľa bodu 4. tohto článku, s predpokladaným množstvom a v jednotkových cenách za mernú jednotku, ktoré sú uvedené v Prílohe č. 2 tejto RD.
4. Maximálny finančný rozsah predmetu plnenia podľa tejto RD je: **EUR bez DPH** (slovom: EUR bez DPH), celková cena s DPH za celý predmet plnenia RD je vo výške: **EUR s DPH** (slovom: EUR s DPH).
5. Cena za predmet RD v sebe zahŕňa všetky náklady, ktoré s plnením predmetu RD bezprostredne súvisia (napr. jeho doprava do miesta dodania, balné, atď.).
6. Kupujúci zaplatí kúpnu cenu za dodaný tovar na základe faktúry vystavenej Predávajúcim po dodaní tovaru.
7. Faktúry musia mať náležitosti daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musia obsahovať číslo tejto RD a číslo objednávky, ŠUKL kód, v prípade ak je to relevantné, kód MZ SR tovarov, v prípade ak je to relevantné.
8. Splatnosť faktúry je 60 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia Kupujúcemu. Účastníci dohody sa dohodli, že platba za plnenie sa realizuje výlučne bezhotovostným platobným stykom na základe faktúry elektronicke doručenej Predávajúcim, a

to vždy za riadne a včas poskytnuté plnenie. Predávajúci je povinný zaslať faktúru za tovar elektronicky na e-mailovú adresu: szm@vusach.sk. Predávajúci je povinný zaslať faktúru za prístroj a služby pozáručnej servisnej starostlivosti elektronicky na e-mailovú adresu: podatelna@vusach.sk. Za deň splnenia peňažného záväzku sa považuje deň odpísania dlžnej sumy z účtu Kupujúceho v prospech účtu Predávajúceho.

9. Predávajúci je povinný k faktúre vždy priložiť kópiu objednávky Kupujúceho ako povinnú prílohu faktúry. Predávajúci je rovnako povinný k faktúre priložiť kópiu dodacieho listu ako jej povinnú prílohu, okrem prípadov, kedy je faktúra doručená zároveň s dodacím listom.
10. V prípade, ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa tohto článku RD, alebo ak bude faktúra vykazovať iné vecné alebo formálne nedostatky, je Kupujúci oprávnený vrátiť ju Predávajúcemu na opravu alebo doplnenie. V takom prípade nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry Kupujúcemu.
11. Účastníci dohody sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú Predávajúcemu z tohto zmluvného vzťahu, Predávajúci nie je oprávnený postúpiť tretím osobám bez predchádzajúceho súhlasu Kupujúceho. Postúpenie pohľadávok bez predchádzajúceho súhlasu Kupujúceho je neplatné. Súhlas Kupujúceho je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.

Článok 6

Osobitné ustanovenia o určení ceny plnenia

1. V prípadoch legislatívnej zmeny cien v dôsledku zmeny aktuálneho Cenového opatrenia MZ SR, ktorým sa ustanovuje rozsah regulácie cien v oblasti zdravotníctva, zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, aktuálne platného Zoznamu kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov alebo aktuálne platným Zoznamom liekov s úradne určenou cenou (ďalej len „legislatívna zmena ceny“), je Predávajúci povinný bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní od účinnosti legislatívnej zmeny ceny, túto legislatívnu zmenu ceny oznámiť a zároveň doručiť Kupujúcemu dodatok, predmetom ktorého bude upravená cena vyplývajúca z legislatívnej zmeny ceny. Zároveň do doby účinnosti dodatku podľa predchádzajúcej vety, sa Predávajúci zaväzuje poskytnúť Kupujúcemu zľavu vo výške rozdielu medzi zmluvnou cenou a cenou zistenou po legislatívnej zmene ceny.
2. V prípadoch zmeny cien v dôsledku zmeny aktuálne platného Zoznamu kategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov s maximálnou výškou úhrady poisťovne Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a.s. a Union zdravotná poisťovňa, a.s. a taktiež v prípadoch zmeny cien v dôsledku zmeny aktuálne platného Zoznamu nekategorizovaných špeciálnych zdravotníckych materiálov s maximálnou výškou úhrady poisťovne Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., DÔVERA zdravotná poisťovňa, a.s. a Union zdravotná poisťovňa, a.s. (ďalej len „zmena ceny“), je Predávajúci povinný o zmene ceny bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní od účinnosti zmeny ceny, Kupujúcemu predložiť návrh ďalšieho postupu vo veci úpravy ceny (napr. návrh na uzavretie dodatku, predmetom ktorého bude zníženie zmluvnej ceny a pod.).
3. V prípade, ak sa po uzatvorení tejto RD preukáže, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej tiež ako „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné plnenie ako je obsiahnuté v tejto RD a Predávajúci už preukázateľne v minulosti za takúto nižšiu cenu plnenie poskytol, resp. ešte stále poskytuje, pričom rozdiel medzi nižšou cenou a cenou podľa tejto RD je viac ako 5% v neprospech ceny podľa tejto RD, zaväzuje sa Predávajúci poskytnúť Kupujúcemu pre takéto plnenie objednané po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto RD a nižšou cenou.
4. Predávajúci je povinný bezodkladne, najneskôr však do 5 pracovných dní od zistenia nižšej ceny podľa tohto článku RD, doručiť Kupujúcemu dodatok, predmetom ktorého bude upravená cena zistená postupom podľa tohto článku RD. V prípade, ak v uvedenej lehote nebude dodatok Kupujúcemu doručený, vyhradzuje si Kupujúci právo RD vypovedať s výpovednou lehotou 1 mesiac. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Článok 7

Zodpovednosť za vady a záručné podmienky

1. Predávajúci je povinný dodať predmet RD v množstve, sortimente a kvalite v súlade s touto RD a objednávkou Kupujúceho.
2. Pri uplatnení zodpovednosti Predávajúceho za vady dodaného tovaru sa postupuje v zmysle ustanovení § 422 až § 442 Obchodného zákonníka.

3. Kupujúci je povinný tovar prezrieť a skontrolovať pri jeho preberaní v súlade s touto RD. V prípade, ak Predávajúci doručí Kupujúcemu tovar v kvalite a/alebo v množstve nezodpovedajúcom jeho požiadavkám, je Kupujúci oprávnený v lehote do 5 pracovných dní od dodania tovaru požiadať Predávajúceho o dodanie tovaru zodpovedajúceho požiadavkám uvedeným v objednávke. Predávajúci je povinný nahradiť reklamovaný tovar tovarom v kvalite a v množstve zodpovedajúcom požiadavkám Kupujúceho, a to v lehote najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa oznámenia požiadavky Kupujúceho podľa predchádzajúcej vety. Všetky vzniknuté náklady spojené s oprávnenou reklamáciou Kupujúceho znáša v plnom rozsahu Predávajúci.
4. Predávajúci ručí za vlastnosti prístroja, ako aj všetkých jeho súčastí, počas záručnej doby, ktorá bola Predávajúcim stanovená v trvaní uvedenom v Prílohe č. 2 - Kalkulácia ceny, minimálne však v trvaní 24 kalendárnych mesiacov odo dňa, kedy je prístroj uvedený do prevádzky. Uvedenie prístroja do prevádzky a začiatok plynutia záručnej doby sa potvrdí na dodacom liste/preberacom protokole, ktorý podpíšu Účastníci dohody, resp. ich oprávnení zástupcovia. Predávajúci zodpovedá za to, že prístroj je dodaný podľa podmienok tejto RD, v súlade s predloženou ponukou vo verejnom obstarávaní a podľa platných právnych predpisov a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto RD.
5. Komplexná záruka predstavuje súbor opatrení, ktoré bude v rámci ceny prístroja vykonávať Predávajúci autorizovaným servisom po dobu trvania záručnej doby. Za účelom udržania všetkých parametrov uvedených v technickej špecifikácii prístroja je Predávajúci povinný predložiť Potvrdenie o autorizovanom servise vydané výrobcom prístroja, ktorým Predávajúci preukáže schopnosť vykonávať autorizovaný servis. Ak Predávajúci nemá uvedené potvrdenie, predloží neoverenú kópiu zmluvy so servisnou organizáciou, ktorá požadované potvrdenie má a zároveň potvrdenia o autorizovanom servise vydané výrobcom prístroja tejto servisnej organizácie. Opatreniami sa rozumie najmä, nie však výlučne:
 - 3.1. oprava väd a porúch prístroja, t. j. uvedenie prístroja do stavu plnej využiteľnosti vzhľadom k jeho technickým parametrom,
 - 3.2. dodávka a výmena všetkých potrebných náhradných dielov a súčiastok v prípade ich poruchy, ktoré sami o sebe majú kratšiu dobu životnosti, alebo kratšiu záručnú dobu, ako je záručná doba poskytovaná Predávajúcim,
 - 3.3. v prípadoch, ak je to relevantné, vykonanie štandardných vylepšení prístroja odporúčaných a predpísaných výrobcom prístroja, vrátane vykonania servisných aktualizácií, t. j. servisný update softwarového vybavenia prístroja,
 - 3.4. dodávky a zabudovanie náhradných dielov, ktoré sú potrebné k riadnej a bezporuchovej prevádzke prístroja, vrátane demontáže, odvozu a likvidácie použitého a nepotrebného spotrebného materiálu, náplní a náhradných dielov,
 - 3.5. v prípadoch ak je to relevantné, vykonanie validácií a kalibrácií prístroja (resp. jeho relevantných častí) s periodicitou podľa odporúčenia výrobcu, min. však jedenkrát ročne,
 - 3.6. vykonanie pravidelných technických kontrol a prehliadok vo výrobcom predpísanom rozsahu a intervale podľa servisného manuálu, min. však jedenkrát ročne, pričom poslednú takúto kontrolu je Predávajúci povinný vykonať mesiac pred uplynutím záručnej doby a bezplatne odstrániť všetky zistené vady a nedostatky,
 - 3.7. vykonanie ďalších servisných úkonov a činností predpísaných príslušnou právnou úpravou a aplikovateľnými normami,
 - 3.8. práce (servisné hodiny) a dojazdy servisných technikov Predávajúceho z a do miesta inštalácie prístroja v rámci zabezpečenia záručného servisu,
 - 3.9. vykonanie akýchkoľvek neplánovaných opráv a údržby, ktoré nevyplývajú zo servisného plánu výrobcu prístroja, ak takáto oprava je nevyhnutná za účelom zabezpečenia prevádzky prístroja, vrátane generálnej opravy.
6. Záručná doba sa automaticky predlžuje o dobu, po ktorú nemohol byť prístroj využívaný na účel, na ktorý je určený, a to z dôvodov, na ktoré sa vzťahuje záruka.
7. Záruka sa nevzťahuje na vady, ktoré spôsobí Kupujúci neodbornou manipuláciou, resp. používaním v rozpore s návodom na obsluhu. Záruka sa tiež nevzťahuje na vady, ktoré vzniknú v dôsledku vyššej moci alebo vandalizmu.
8. Počas záručnej doby je servisný technik Predávajúceho povinný nastúpiť na odstránenie vady v mieste inštalácie prístroja do 72 hodín od nahlásenia vady v pracovný deň medzi 7:00 a 15:00 hod.
9. Predávajúci je povinný počas záručnej doby odstrániť vady v nasledujúcich lehotách od nástupu na opravu:
 - 7.1. oprava vady, pri ktorej nie je potrebná dodávka náhradného dielu do 72 hodín,
 - 7.2. oprava vady s dodávkou náhradného dielu do 72 hodín., resp. v závažných prípadoch v termíne po dohode s Predávajúcim.
10. V prípade, ak odstránenie vady nevyžaduje príchod servisného technika Dodávateľa do miesta inštalácie prístroja, je Dodávateľ oprávnený začať odstraňovať vadu formou vzdialeného prístupu a diagnostiky v lehote najneskôr do 4 hodín od nahlásenia poruchy v pracovný deň medzi 7:00 a 15:00 hod., resp. do 15:00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 15:00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.

11. V oznámení, resp. reklamácií vady predmetu dodania podľa tejto RD, je Kupujúci povinný každú jednotlivú vadu, resp. nedostatok špecifikovať (označenie vady a miesta, kde sa vada nachádza a stručný popis, ako sa vada prejavuje).
12. Kupujúci je oprávnený vadu, ktorú zistí na prístroji počas záručnej doby, nahlásiť Predávajúcemu prostredníctvom klientskeho pracoviska Predávajúceho: alebo e-mailom na adrese:@..... .
13. V prípade, ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska Predávajúceho je e-mailová komunikácia, za moment nahlásenia vady sa považuje moment prijatia e-mailovej správy Predávajúcim. V prípade, ak komunikačným kanálom klientskeho pracoviska Predávajúceho je telefónna linka, za moment nahlásenia vady sa považuje moment spätného telefonického alebo e-mailového potvrdenia Kupujúcemu a jeho evidencia, vrátane mena oznamovateľa, telefónneho čísla pre potvrdenie a stručného opisu vady.
14. V prípade použitia e-mailovej správy kvôli nedostupnosti telefónnej linky, ktorú tvrdí Kupujúci, je Predávajúci povinný preukázať, že telefónna linka bola dostupná, pokiaľ nebude súhlasiť s tvrdením Kupujúceho o nedostupnosti tejto linky. Predávajúci nenesie zodpovednosť za nedostupnosť telefónnej linky v prípade, ak dôjde k výpadku poskytovaných telekomunikačných služieb a Predávajúci túto skutočnosť preukáže Kupujúcemu. Kupujúci je oprávnený k telefonickému hláseniu podporne nahlásiť nefunkčnosť alebo vadu prístroja tiež zaslaním e-mailovej správy na vyššie uvedenú e-mailovú adresu Predávajúceho.
15. Predávajúci nesie zodpovednosť za to, že služby servisu a údržby prístroja budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám Kupujúceho. Služby budú poskytované s náležitou odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb, ktoré majú potrebnú kvalifikáciu a skúsenosti nevyhnutné na plnenie svojich povinností.
16. Kupujúci je povinný vady tovaru písomne oznámiť Predávajúcemu bez zbytočného odkladu po ich zistení, najneskôr však do uplynutia záručnej doby. Záruka sa nevzťahuje na nedostatky a vady, ktoré vznikli nesprávnou manipuláciou Kupujúceho s tovarom.
17. Oznámenie Kupujúceho o vadách tovaru obsahuje najmä:
 - a) označenie a číslo RD,
 - b) označenie a číslo objednávky,
 - c) názov, označenie a typ reklamovaného tovaru,
 - d) popis vady,
 - e) číslo dodacieho listu, príp. iné určenie času dodania,
 - f) voľbu nároku z väd tovaru Kupujúcim.
19. Na účely tejto RD sa oprávnenou reklamáciou rozumie každá reklamácia, ktorá sa týka väd dodaného tovaru.
20. Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu najneskôr do 5 pracovných dní od doručenia oznámenia Kupujúceho o vadách tovaru.
21. V prípade, ak je dodaním tovaru s vadami porušená táto RD podstatným spôsobom, je Kupujúci oprávnený:
 - a) požadovať odstránenie väd plnenia dodaním náhradného tovaru za vadný tovar,
 - b) požadovať dodanie chýbajúcej časti tovaru,
 - c) požadovať primeranú zľavu z kúpnej ceny,
 - d) odstúpiť od tejto RD.
22. V prípade, ak je dodaním tovaru s vadami porušená táto RD nepodstatným spôsobom, Kupujúci je oprávnený žiadať dodanie chýbajúceho tovaru a odstránenie ostatných väd tovaru v dodatočne primeranej lehote stanovenej Kupujúcim. Ak Predávajúci vady tovaru v primeranej lehote neodstráni, môže Kupujúci uplatniť nárok na primeranú zľavu z kúpnej ceny alebo odstúpiť od tejto RD.
23. Právo voľby medzi nárokmi patrí Kupujúcemu. Kupujúci je povinný oznámiť voľbu nároku Predávajúcemu spravidla spolu s oznámením vady, inak bez zbytočného odkladu po oznámení vady plnenia Predávajúcemu.

Článok 8

Služby pozáručnej servisnej starostlivosti

1. Predávajúci sa zaväzuje poskytovať služby pozáručnej servisnej starostlivosti pre prístroj (bližšie špecifikované v Prílohe č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky), a to po dobu 5 rokov (60 kalendárnych mesiacov), pričom za začiatok tohto poskytovania sa považuje deň nasledujúci po poslednom dni záručnej doby prístroja.
2. Predávajúci sa v rámci poskytovanej pozáručnej servisnej starostlivosti zaväzuje:
 - 2.1. realizovať servisné úkony, ktoré sa vykonávajú mimo rámca zodpovednosti Predávajúceho za vady, ktoré existovali pri kúpe a prevzatí prístroja Kupujúcim a mimo záruky za akosť, ak bola poskytnutá,

- 2.2. vykonávať opravy prístroja, pričom pod opravou sa v zmysle tejto Zmluvy rozumie súbor operácií, ktorými sa poškodený prístroj vráti do pôvodného alebo prevádzkyschopného stavu, pričom nedôjde k zmene technických parametrov alebo určeného účelu,
- 2.3. poskytovať pozáručný servis prístroja aj v období záruky za akosť, ak požadovaný servisný úkon nespadá pod záručný servis,
- 2.4. všetky práce spojené s dodaním originálnych náhradných dielov vrátane montáže, výmeny a pod. Kupujúci si vyhradzuje právo kedykoľvek vyzvať Predávajúceho na preukázanie originality dodávaných náhradných dielov.
3. Predávajúci je povinný vyhotoviť návrh kalkulácie pozáručného servisu v súlade s touto Zmluvou ku každej objednávke zahŕňajúcej náhradné diely podľa Prílohy č. 4 – Servisný katalóg. Kupujúci musí odsúhlasiť cenu a rozsah opravy najneskôr v lehote do 3 kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu kalkulácie servisu. V prípade, ak súhlas v uvedenej lehote Predáváčemu neoznámí alebo ak oznámí, že o opravu už nemá záujem, Predávajúci nie je oprávnený vykonať opravu.
4. Predávajúci je povinný oznámiť príchod servisného technika kontaktnej osobe Kupujúceho pred začatím servisného úkonu, minimálne jeden pracovný deň vopred.
5. Miesto dodania služieb podľa tohto článku zmluvy je Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s., Ondavská 8, 040 11 Košice - mestská časť Západ.
6. Predávajúci sa zaväzuje vykonávať pozáručnú servisnú starostlivosť v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 15:00 hod, ak sa Kupujúci a Predávajúci nedohodnú inak.
7. Predávajúci sa zaväzuje v prípade vykonania opravy, na ktorú Kupujúci Predávajúceho vopred upozorní, aby bola oprava vykonaná nasledovne:
 - 7.1. nástup na výkon opravy do 72 hodín od nahlásenia vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 15:00 hod.,
 - 7.2. výkon samotnej opravy do 72 hodín od nástupu technika na opravu vady/poruchy v pracovných dňoch v čase od 07:00 hod. do 15:00 hod., okrem prípadu, ak sa Kupujúci s Predávajúcim nedohodnú inak alebo ak na výkon opravy je potrebný náhradný diel, súčiastka alebo iná vec, ktorej obstaranie alebo vykonanie trvá viac ako 72 hodín.
8. V prípade, ak odstránenie vady nevyžaduje príchod servisného technika Dodávateľa do miesta inštalácie prístroja, je Dodávateľ oprávnený začať odstraňovať vadu formou vzdialeného prístupu a diagnostiky v lehote najneskôr do 4 hodín od nahlásenia poruchy v pracovný deň medzi 7:00 a 15:00 hod., resp. do 15:00 hod. nasledujúceho pracovného dňa, pokiaľ vada bola nahlásená po 15:00 hod. pracovného dňa alebo počas mimopracovného dňa.
9. Kupujúci požaduje, aby poskytnutie služieb podľa tejto Zmluvy bolo riadne zdokumentované v Pracovnom výkaze, ktorý bude obsahovať najmä :
 - 9.1. údaj o rozsahu vykonanej služby,
 - 9.2. údaj o systéme, na ktorom sa poskytla služba,
 - 9.3. údaj o čase poskytnutia služby,
 - 9.4. dátum poskytnutia služby,
 - 9.5. podpisy zodpovedných osôb oboch Účastníkov dohody.
10. Jedno vyhotovenie Pracovného výkazu servisný technik odovzdá zodpovednému zamestnancovi Kupujúceho. Vzor Pracovného výkazu tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy.
11. Predávajúci sa zaväzuje vykonávať služby v dohodnutom rozsahu v súlade s touto Zmluvou, platnou legislatívou a so známymi a najnovšími technologickými poznatkami výrobcu prístroja.
12. Predávajúci je povinný počas trvania tejto Zmluvy vykonávať autorizovaný servis.
13. Predávajúci sa zaväzuje poskytovať služby v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám Kupujúceho. Taktiež sa zaväzuje poskytovať služby s náležitou odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb, ktoré majú potrebnú kvalifikáciu vrátane dokladu o preškolení výrobcu prístroja a skúsenosti nevyhnutné na plnenie povinností podľa tejto Zmluvy.

Článok 9

Objednávanie pozáručného servisu

1. Kupujúci je povinný:

1.1 zaslať objednávku pozáručného servisu prístroja v elektronickej podobe na e-mailovú adresu Predávajúceho:
@.....

1.2 objednávka servisu prístroja musí vždy obsahovať identifikačné údaje Kupujúceho (presný názov), kontaktnú osobu Kupujúceho (titul, meno, funkcia, telefónne číslo, e-mailová adresa), dátum objednávky, identifikáciu prístroja výrobným číslom, druh požadovanej servisnej služby a prípadne stručný a výstižný popis poškodenia či nedostatočnej funkčnosti. V prípade, ak objednávka neobsahuje všetky náležitosti, Predávajúci je oprávnený požiadať Kupujúceho o jej doplnenie.

2. Predávajúci ku každej objednávke vyhotoví návrh kalkulácie servisnej služby podľa Prílohy č. 4 - Servisný katalóg, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
3. Kupujúci je povinný najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa doručenia návrhu kalkulácie servisu Predávajúcemu oznámiť, či s návrhom kalkulácie servisu súhlasí. V prípade, ak súhlas v uvedenej lehote Predávajúcemu neoznámí alebo ak oznámí, že o opravu už nemá záujem, Predávajúci nie je oprávnený vykonať opravu.

Článok 10

Záruka za akosť pozáručnej servisnej služby a práva z vadného plnenia

1. Predávajúci zodpovedá za vady servisných služieb podľa Obchodného zákonníka a tiež poskytuje na servisné služby záruku za akosť.
2. Ak nie je v objednávke Kupujúceho podľa tejto Zmluvy stanovené inak, záručná doba na servisné práce je 3 mesiace od vykonania opravy a na dodaný materiál 6 mesiacov od vykonania opravy.
3. Požaduje sa v prípade opravy vady/poruchy s náhradnými dielmi používať výhradne originálne náhradné diely. V každom osobitnom prípade opravy s originálnym náhradným dielom sa vyžaduje súhlas Objednávateľa s kúpou a montážou originálneho náhradného dielu a odsúhlasenie jeho ceny.
4. V prípade, ak Kupujúci na základe prieskumu trhu zistí, že:
 - 4.1 aktuálna cenová ponuka iného dodávateľa je nižšia ako aktuálna ponuka Predávajúceho, Kupujúci vyzve Predávajúceho na rokovanie o znížení ceny originálneho náhradného dielu. Ak sa Účastníci dohody na znížení ceny originálneho náhradného dielu nedohodnú, Kupujúci je oprávnený originálny náhradný diel zakúpiť od dodávateľa, ktorý v prieskume trhu ponúkol nižšiu cenu originálneho náhradného dielu,
 - 4.2 nedisponuje inou ponukou ako je ponuka Predávajúceho a zároveň cena originálneho náhradného dielu nie je vyššia ako 10% oproti cene uvedenej v ponuke, Kupujúci je oprávnený pristúpiť k vystaveniu objednávky.
5. Záruka sa nevzťahuje na spotrebný materiál, ktorý bol použitý v súvislosti s poskytnutím servisnej služby.
6. Vadu dodanej servisnej služby či dodaného materiálu je Kupujúci povinný Predávajúcemu oznámiť bez zbytočného odkladu po tom, čo ich Kupujúci mohol pri dostatočnej starostlivosti zistiť, najneskôr však v lehotách podľa bodu 2. tohto článku Zmluvy, inak právo Kupujúceho zaniká.
7. Predávajúci za vady servisnej služby nezodpovedá v prípade, že boli spôsobené:
 - a) v dôsledku vyššej moci alebo vandalizmu,
 - b) inštaláciou, prevádzkou a údržbou prístroja v rozpore s návodom na obsluhu,
 - c) neoprávneným zásahom tretích osôb,
 - d) prevádzkovaním prístroja v prostredí, ktoré je v rozpore s technickými podmienkami stanovenými výrobcom, príp. Predávajúcim.

Článok 11

Sankcie a zodpovednosť za škodu

1. Predávajúci je povinný mať počas trvania tejto Zmluvy uzatvorenú zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú v súvislosti s poskytovaním služieb pozáručnej servisnej starostlivosti podľa uzatvorenej Zmluvy s poistným krytím minimálne vo výške zmluvnej ceny za služby pozáručnej servisnej starostlivosti.
2. V prípade nedodržania dohodnutého termínu dodania tovarov Predávajúcim, je Kupujúci oprávnený účtovať Predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z ceny objednaného tovaru.
3. Kupujúci má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z ceny objednaného tovaru až do doby dodania bezchybného tovaru v prípade, ak Kupujúci odmietne prevzatie dodávky z dôvodu, že sa predmet dodávky nezhoduje s predloženou zmluvnou ponukou Predávajúceho a/alebo množstvo a/alebo druh dodaného tovaru sa nezhoduje s objednávkou Kupujúceho.

4. Ak je Kupujúci v omeškaní so splnením svojho peňažného záväzku podľa tejto RD, je Predávajúci oprávnený účtovať Kupujúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.
5. Ak je Predávajúci v omeškaní s vybavením oprávnenej reklamácie vadného tovaru, je Kupujúci oprávnený účtovať Predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % za každý deň omeškania z celkovej ceny vadného tovaru.
6. V prípade omeškania Predávajúceho s riadnym dodaním prístroja, má Kupujúci nárok na zmluvnú pokutu vo výške 150 € (slovom: stopäťdesiat EUR) za každý aj začatý deň omeškania s riadnym dodaním prístroja.
7. V prípade omeškania Predávajúceho s termínmi plnenia služieb v rámci záručného a pozáručného servisu má Kupujúci právo požadovať od Predávajúceho za každé jedno porušenie zmluvnú pokutu v nasledujúcej výške:
 - a. za nedodržanie lehôt spojených s nedodržaním lehoty príchodu servisného technika alebo nezačatím odstraňovania vady formou vzdialeného prístupu: 50 € (slovom: päťdesiat EUR) za každú začatú hodinu omeškania, najviac však do výšky 5 % kúpnej ceny prístroja, a to pre každý jednotlivý prípad omeškania Predávajúceho,
 - b. za nedodržanie dohodnutých lehôt na odstránenie vady: 50 € (slovom: päťdesiat EUR) za každú začatú hodinu omeškania, najviac však do výšky 5 % kúpnej ceny prístroja, a to pre každý jednotlivý prípad omeškania Predávajúceho.
8. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbavuje Predávajúceho povinnosti dodať príslušné omeškané plnenie v zmysle tejto RD.
9. V prípade, ak porušením akejkolvek povinnosti Predávajúcim stanovenej touto RD vznikne Kupujúcemu finančná ujma, je Kupujúci oprávnený účtovať Predávajúcemu zmluvnú pokutu vo výške vzniknutých finančných nákladov, ktoré by Kupujúcemu v prípade splnenia povinnosti Predávajúcim nevznikli, t. j. zmluvná pokuta sa vyčíslí vo výške, resp. hodnote nepreplateného tovaru dodaného Predávajúcim na základe písomnej objednávky zo zdrojov verejného zdravotného poistenia v zmysle zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.
10. Uhradením zmluvnej pokuty nezaniká nárok Kupujúceho na náhradu škody.
11. Účastníci dohody si vzájomne zodpovedajú za škody vzniknuté v dôsledku porušenia ich povinností vyplývajúce z tejto RD. Ani jeden Účastník dohody nemá právo na náhradu ušlého zisku.
12. Účastník dohody, ktorý porušuje svoju povinnosť alebo ktorý s prihliadnutím na všetky okolnosti má vedieť alebo mohol vedieť, že poruší svoju povinnosť, je povinný oznámiť druhému Účastníkovi dohody povahu prekážky, ktorá mu bráni alebo bude brániť v plnení jeho povinností, ako aj o jeho dôsledkoch tohto porušenia, a to písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo sa o prekážke dozvedel alebo pri náležitej starostlivosti mohol dozvedieť.
13. Účastník dohody, ktorému bezprostredne hrozí škoda, je povinný s prihliadnutím na okolnosti prípadu vykonať všetky opatrenia na odvrátenie škody alebo na jej zmiernenie. Účastník dohody, ktorý bezprostrednú hrozbu škody spôsobil, musí nahradiť náklady, ktoré vznikli druhému Účastníkovi dohody pri odvracaní bezprostredne hroziacej škody alebo pri zmiernení jej následkov.

Článok 12

Vyššia moc

1. Účastníci dohody sú zbavení zodpovednosti za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností podľa tejto RD v prípade, že toto neplnenie je v dôsledku vyššej moci. Pre účely tejto RD sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé, ani ich nemôžu ovplyvniť Účastníci dohody, a to najmä podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z. z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu.
2. Ten Účastník dohody, ktorý sa odvolá na vyššiu moc, je povinný to oznámiť druhému Účastníkovi dohody najneskôr do 5 kalendárnych dní od vzniku tejto skutočnosti a môže požiadať o prípadnú úpravu podmienok RD.
3. Na požiadanie Účastníka dohody, ktorému boli avizované okolnosti vyššej moci, je povinný oznamovateľ predložiť hodnoverný dôkaz.
4. Ak nedôjde k dohode, má Účastník dohody, ktorému boli avizované okolnosti vyššej moci právo odstúpiť od tejto RD.

Článok 13

Subdodávky

1. V prípade, ak Predávajúci zabezpečuje časť plnenia predmetu RD prostredníctvom svojich subdodávateľov, zodpovedá za riadne plnenie predmetu RD tak, akoby ho zabezpečil v celom rozsahu sám.

2. Predávajúci garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie predmetu RD.
3. Predávajúci je povinný Kupujúcemu oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľoch. Za týmto účelom je Predávajúci povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti akejkoľvek zmeny údajov o subdodávateľoch, aktualizovať znenie Prílohy č. 5 tejto RD – Zoznam známych subdodávateľov a doručiť ju Kupujúcemu spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny údajov o subdodávateľoch, pričom Účastníci dohody sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie takejto zmeny sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku.
4. Predávajúci má právo na zmenu resp. na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k plneniu predmetu RD, ktorého sa táto RD týka.
5. Ak Predávajúci zmení, resp. doplní nového subdodávateľa je povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu účinnosti zmeny, aktualizovať znenie Prílohy č. 5 tejto RD – Zoznam známych subdodávateľov a doručiť ju Kupujúcemu spolu s písomným oznámením, v ktorom uvedie všetky podrobnosti týkajúce sa zmeny resp. doplnenia nového subdodávateľa, pričom Účastníci dohody sa zároveň výslovne dohodli, že pre prijatie zmeny, resp. doplnenie subdodávateľa sa nevyžaduje uzavretie samostatného písomného dodatku. Nedodržanie povinností stanovených Predávajúcemu týmto ustanovením RD sa považuje za podstatné porušenie zmluvných podmienok Predávajúcim a zakladá právo Kupujúceho vypovedať túto RD vo výpovednej lehote uvedenej v článku 14 bod 2. písm. c) tejto RD. Predávajúci je zároveň povinný nahradiť škodu, ktorá vznikla Kupujúcemu porušením tejto povinnosti.
6. V prípade zistenia, že subdodávateľ počas trvania tejto RD nie je v súlade s ust. § 11 ods.1 ZoVO zapísaný v Registri partnerov verejného sektora, je Kupujúci oprávnený od tejto RD odstúpiť.
7. Predávajúci je povinný na požiadanie Kupujúceho predložiť Kupujúcemu všetky zmluvy uzavreté v súvislosti s plnením podľa tejto RD so subdodávateľmi.

Článok 14

Trvanie a záväznosť rámcovej dohody

1. RD sa uzatvára na obdobie **48 kalendárnych mesiacov** odo dňa nadobudnutia jej účinnosti a zároveň do doby naplnenia dohodnutého maximálneho finančného rozsahu podľa článku 5 bod 4. tejto RD v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
2. Účastníci dohody majú právo ukončiť platnosť tejto RD:
 - a) písomnou dohodou Účastníkov dohody,
 - b) písomnou výpoveďou v 2-mesačnej výpovednej lehote bez udania dôvodu,
 - c) písomnou výpoveďou v 15-dňovej výpovednej lehote z dôvodov podľa tejto RD.
3. Kupujúci je oprávnený odstúpiť od tejto RD, ak:
 - a) Predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD podstatným spôsobom,
 - b) Predávajúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD iným než podstatným spôsobom, a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu poskytnutej Kupujúcim,
 - c) je splnený niektorý z dôvodov na odstúpenie od tejto RD podľa § 19 ZoVO,
 - d) Predávajúci stratil spôsobilosť vyžadovanú ZoVO pre účasť na verejnom obstarávaní,
 - e) v rámci kontroly verejného obstarávania zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu tejto RD, bolo konštatované porušenie zákona,
 - f) ponuka Predávajúceho bola Kupujúcim vyhodnotená ako víťazná ponuka v dôsledku machinácií a podvodných postupov Predávajúceho,
 - g) Predávajúci postúpi svoje práva z tejto RD alebo uzatvorí zmluvu o subdodávke v rozpore s podmienkami tejto RD,
 - h) Predávajúci poskytne Kupujúcemu vedome nepravdivé a zavádzajúce informácie, resp. neposkytne informácie v súlade s požiadavkami Kupujúceho na plnenie týkajúce sa príslušnej zákazky,
 - i) na majetok Predávajúceho je vyhlásený konkurz, konkurzné konanie bolo zastavené pre nedostatok majetku alebo je Predávajúcemu povolená reštrukturalizácia,
 - j) Predávajúci vstúpi do likvidácie, preruší alebo iným spôsobom skončí svoju podnikateľskú činnosť,
 - k) Predávajúci predá svoj podnik alebo časť podniku a Kupujúci má za to, že sa tým zhorší vymožitelnosť práv a povinností vyplývajúcich z tejto RD,
 - l) Predávajúci je v procese verejného obstarávania prehlásený za subjekt, ktorý vážne porušil rámcové dohody/zmluvy tým, že si neplní svoje zmluvné povinnosti,
 - m) okolnosti vylučujúce zodpovednosť Predávajúceho trvajú viac ako 60 kalendárnych dní,

- n) Predávajúci stratí iné právne alebo vecné predpoklady na riadne plnenie podľa tejto RD,
 - o) v momente uzavretia tejto RD nemá Predávajúci v Registri partnerov verejného sektora zapísaných konečných užívateľov výhod v súlade s príslušnými ustanoveniami ZoVO a zákona o registri partnerov verejného sektora a k zápisu nedôjde ani do 30 kalendárnych dní od momentu uzavretia tejto RD,
 - p) Predávajúci písomne oznámi, že z objektívnych alebo subjektívnych dôvodov nie je schopný plniť dodávky zmluvného tovaru alebo dodávky niektorého druhu podľa tejto RD,
 - q) v prípade, ak vo vzťahu k predmetu RD dôjde k takým zmenám, ktoré budú mať za následok nepreplatenie predmetu RD zo zdrojov verejného poistenia v zmysle zákona č. 363/2011 Z. z. o rozsahu a podmienkach úhrady liekov, zdravotníckych pomôcok a dietetických potravín na základe verejného zdravotného poistenia.
4. Predávajúci je oprávnený odstúpiť od tejto RD, ak:
- a) Kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD podstatným spôsobom,
 - b) Kupujúci poruší svoju povinnosť podľa tejto RD iným než podstatným spôsobom, a takéto porušenie nenapraví ani v dodatočnej primeranej lehote na nápravu, poskytnutej Predávajúcim,
 - c) u Predávajúceho existujú zákonné dôvody pre odmietnutie dodania predmetu RD,
 - d) dodaním predmetu RD by bol alebo mohol byť porušený zákon,
 - e) v rámci kontroly verejného obstarávania zákazky, na základe ktorej došlo k uzavretiu tejto RD, bolo konštatované porušenie zákona,
 - f) okolnosti vylučujúce zodpovednosť Kupujúceho trvajú viac ako 60 kalendárnych dní.
5. Pre účely tejto RD sa porušenie povinnosti Účastníka dohody považuje za podstatné, v prípade ak:
- a) také porušenie táto RD alebo všeobecne záväzné právne predpisy za podstatné porušenie výslovne označujú, alebo
 - b) ak Účastník dohody porušujúci túto RD vedel v čase uzavretia tejto RD alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel tejto RD, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola táto RD uzavretá, že druhý Účastník dohody nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení tejto RD.
6. Za podstatné porušenie tejto RD zo strany Kupujúceho sa považuje neuhradenie faktúry do 30 kalendárnych dní po lehote splatnosti.
7. Za podstatné porušenie tejto RD zo strany Predávajúceho sa považuje:
- a) porušenie zmluvných povinností súvisiacich s akýmkoľvek omeškaním Predávajúceho s riadnym a včasným plnením predmetu RD podľa dohodnutých zmluvných podmienok, a/alebo
 - b) omeškanie s riadnym odstránením väd podľa tejto RD.
8. Kupujúci je oprávnený vypovedať túto RD v prípade, ak počas trvania tejto RD pristúpi k uzatvoreniu rámcovej dohody/zmluvy na rovnaký predmet zákazky, ktorá bude výsledkom nadlimitného alebo podlimitného verejného obstarávania, a to vo výpovednej lehote uvedenej v bode 2. písm. c) tohto článku RD.
9. Odstúpenie od RD musí mať písomnú formu a je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od RD druhému Účastníkovi dohody. Odstúpením od RD táto RD zaniká ku dňu doručenia písomného oznámenia podľa predchádzajúcej vety druhému Účastníkovi dohody.
10. Kupujúci po odstúpení od tejto RD ktorýmkoľvek Účastníkom dohody, ku dňu odstúpenia od tejto RD potvrdí cenu Predávajúcim riadne vykonaného plnenia podľa tejto RD, ktoré bolo Kupujúcim prevzaté.
11. Ak sa Účastníci dohody nedohodnú inak, plnenie a protihodnotu za plnenie si Účastníci dohody ponechajú a nebudú si ich povinné či oprávnené vrátiť, ak súčasne platí, že:
- a) dôvod odstúpenia od tejto RD nespočíva v porušení zmluvnej povinnosti v súvislosti s plnením podľa tejto RD a poskytnutím protihodnoty za plnenie jedným z účastníkov RD, a
 - b) takéto plnenie má pre Kupujúceho hospodársky význam aj bez dodania zvyšku plnenia, a
 - c) nejde o dôvod odstúpenia Kupujúceho od tejto RD v súlade s bodom 3 písm. o) tohto článku RD.
12. Vzájomne poskytnuté plnenie a protihodnotu za plnenie, ktoré nezodpovedajú požiadavkám podľa predchádzajúceho bodu tohto článku RD, si Účastníci dohody vzájomne vrátia. Kupujúci je oprávnený nespotrebovaný tovar vrátiť Predávajúcemu a Predávajúci sa zaväzuje tento tovar prevziať na svoje náklady a vystaviť Kupujúcemu k vrátenému tovaru dobropis. O odovzdaní a prevzatí tovaru bude spísaný preberací protokol.
13. Predávajúci je v nadväznosti na odstúpenie od tejto RD povinný poskytnúť Kupujúcemu maximálnu možnú súčinnosť za účelom výkonu práv a povinností Kupujúceho podľa tejto RD, najmä predložiť Kupujúcemu všetky podklady a informácie slúžiace na vyúčtovanie plnení podľa tejto RD.

14. Ukončením platnosti tejto RD zanikajú všetky práva a povinnosti Účastníkov dohody v nej zakotvené, okrem nárokov na úhradu spôsobenej škody, nárokov na zmluvné, resp. zákonné sankcie a úroky, ako aj nárok Kupujúceho na bezplatné odstránenie zistených väd dodaného tovaru, resp. záručných väd a nárokov.
15. Výpovedná doba podľa tejto RD začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po doručení výpovede druhému Účastníkovi dohody a skončí sa uplynutím posledného kalendárneho dňa príslušného mesiaca.
16. Počas platnosti a účinnosti RD Predávajúci nie je oprávnený svoje dodávateľské práva na predmet RD, ktoré mu vyplývajú zo zmluvného vzťahu uzavretého na základe výsledku verejného obstarávania s Kupujúcim, preniesť na iného dodávateľa alebo odstúpiť inému dodávateľovi.

Článok 15 **Osobitné ustanovenia**

1. Účastníci dohody sa zaväzujú oznámiť si navzájom akékoľvek zmeny údajov dôležitých pre bezproblémové plnenie RD, a to najmä údajov uvedených v úvode tejto RD.
2. Predávajúci je povinný informovať Kupujúceho o každej zmene písomne a bezodkladne, najneskôr do 5 pracovných dní odo dňa nadobudnutia účinnosti zmeny, predložením kópie dokladov, ktorými preukáže oprávnenosť vykonaných zmien, a to najmä údajov týkajúcich sa tovaru (napr. zmena názvu tovaru a pod.).
3. Predávajúci sa zaväzuje, že:
 - a) nevyužije akékoľvek informácie, ktoré zistí alebo s prihliadnutím na okolnosti by mohol zistiť pri plnení predmetu tejto RD vo svoj prospech, ani v prospech tretích osôb, počas trvania tohto zmluvného vzťahu, a ani po ukončení platnosti tejto RD,
 - b) informácie a podklady poskytnuté Kupujúcim alebo tretími osobami pre plnenie predmetu tejto RD nepoužije na iný účel ako je plnenie tejto RD.
4. Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tejto RD sú spracúvané Kupujúcim na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Bližšie informácie sú uvedené na webovom sídle Kupujúceho: www.vusch.sk
5. Predávajúci je povinný podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) dodržiavať mlčanlivosť o osobných údajoch, ako aj o všetkých skutočnostiach o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní činností vyplývajúcich z tejto RD. Zároveň je povinný o tejto povinnosti preukázateľne poučiť aj svojich zamestnancov. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť platí aj po skončení trvania RD. V opačnom prípade Kupujúcemu zodpovedá za škodu, ktorá Kupujúcemu vznikla porušením tejto povinnosti.
6. Predávajúci sa zaväzuje dodržiavať etické zásady Kupujúceho uvedené v Etickom kódexe obchodných partnerov spoločnosti Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a.s. (ďalej len "Etický kódex") zverejnenom na webovom sídle Kupujúceho: www.vusch.sk/eticky-kodex/, pričom v prípade zistenia, že došlo Predávajúcim k porušeniu Etického kódexu, je Kupujúci oprávnený Zmluvu vypovedať s 1-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná doba začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a skončí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.

Článok 16 **Záverečné ustanovenia**

1. Účastníci dohody prehlasujú, že v čase uzavretia tejto RD im nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by bránili, alebo vylučovali uzavretie takejto RD, resp. ktoré by mohli byť vážnou prekážkou jej plnenia.
2. Akékoľvek zmeny a doplnky tejto RD sa môžu robiť výlučne formou písomných dodatkov, ktoré musia byť odsúhlasené a potvrdené podpismi Účastníkov dohody a stanú sa jej neoddeliteľnou súčasťou.
3. V prípadoch, ktoré nie sú v RD uvedené, riadi sa vzťah Účastníkov dohody príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a príslušných právnych predpisov platných v Slovenskej republike.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto RD sú jej prílohy:
 - a) Príloha č. 1 - Špecifikácia predmetu zákazky
 - b) Príloha č. 2 - Sortiment ponúkaného tovaru
 - c) Príloha č. 3 - Pracovný výkaz (vzor)

- d) Príloha č. 4 - Servisný katalóg
 - e) Príloha č. 5 - Zoznam známych subdodávateľov
5. RD nadobúda platnosť dňom jej podpisu Účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
6. RD bola vyhotovená v 5 vyhotoveniach, pričom Predávajúci dostane 2 vyhotovenia a Kupujúci 3 vyhotovenia.
7. Účastníci dohody zhodne vyhlasujú, že táto RD nebola uzatvorená v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok pre niektorého z Účastníkov dohody, že zmluvná voľnosť Účastníkov dohody nie je obmedzená, že sa s touto RD dôkladne oboznámili, rozumejú jej, súhlasia s ňou a prostredníctvom svojich oprávnených zástupcov túto RD podpísali na znak toho, že zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli.

V Košiciach dňa _____

V _____ dňa _____

Kupujúci:

Predávajúci:

**Východoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a.s.**
MUDr. Štefan Lukačín, PhD.
predseda predstavenstva

Obchodné meno
Meno a priezvisko štatutárneho orgánu
Funkcia

**Východoslovenský ústav srdcových
a cievnych chorôb, a.s.**
MUDr. Peter Šafár
člen predstavenstva

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia celková cena za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH** uvedená v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk v stĺpci č. 11 (modré orámovanie), v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) ZVO.
2. Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria musí byť vyjadrený v eurách a zaokrúhlený na dve desatinné miesta.
3. Uchádzačom vyplnený elektronický ponukový formulár a Príloha č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť vyjadrené v eurách a zaokrúhlené na **dve (2)** desatinné miesta. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č. 6 - Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári systému JOSEPHINE.
4. Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa sa stane ponuka uchádzača s **najnižšou celkovou cenou za predpokladané množstvo MJ v EUR s DPH** po ukončení elektronickej aukcie.

ČASŤ F. ELEKTRONICKÁ AUKCIA

1. Všeobecné informácie

- 1.1 **Elektronická aukcia** je na účely tohto verejného obstarávania opakujúci sa proces, ktorý využíva elektronické zariadenia na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.2 Účelom eAukcie je zostavenie poradia ponúk automatizovaným vyhodnotením po úvodnom úplnom vyhodnotení ponúk.
- 1.3 **Vyhlasovateľ eAukcie** (ďalej len „vyhlasovateľ“) je: Východoslovenský ústav srdcových a cievnych chorôb, a. s., Ondavská 8, 040 11 Košice, bližšie špecifikovaný v týchto SP.
- 1.4 **Predmet eAukcie** je rovnaký ako predmet zákazky, uvedený v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bližšie špecifikovaný v SP.
- 1.5 **Administrátor** vyhlasovateľa je osoba, ktorá v rámci eAukcie vyzýva uchádzačov na predkladanie nových cien upravených smerom nadol.
- 1.6 **Elektronická aukčná sieň** (ďalej len „eAukčná sieň“) je prostredie umiestnené na určenej adrese vo verejnej dátovej sieti Internet, v ktorom uchádzači predkladajú nové ceny upravené smerom nadol.
- 1.7 **Prípravné kolo** je časť postupu, v ktorom sa po sprístupnení eAukčnej siene uchádzači oboznámia s Aukčným prostredím pred zahájením Aukčného kola (elektronickej aukcie).
- 1.8 **Aukčné kolo** (elektronická aukcia) je časť postupu, v ktorom prebieha on-line vzájomné porovnávanie cien ponúkaných uchádzačmi prihlásených do eAukcie a ich vyhodnocovanie v limitovanom čase.

2. Priebeh eAukcie

- 2.1 **Názov eAukcie: „Chirurgický (excimerový) laser a aterotomické katétre“.**
Ponuky uchádzačov budú posudzované na základe hodnotenia podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny, t.j. celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH.
Prvky, ktorých hodnoty sú predmetom ponuky uchádzača v eAukcii sú: cena.
- 2.2 Cena bude vyjadrená **v EUR s DPH** zaokrúhlená na **dve (2) desatinné miesta**.
- 2.3 V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk vyhlasovateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých ponukových cien za dodanie predmetu zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Po určení poradia na základe predložených ponúk v systéme JOSEPHINE vyhlasovateľ vyzve elektronickými prostriedkami súčasne všetkých uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a ktorých ponuky spĺňajú určené podmienky na predloženie nových cien v eAukcii. Vo Výzve na účasť v elektronickej aukcii (ďalej len „Výzva“) vyhlasovateľ uvedie podrobné informácie týkajúce sa eAukcie v zmysle § 54 ods. 7 ZVO. Výzva bude zaslaná elektronicky zodpovednej osobe určenej uchádzačom v ponuke ako kontaktná osoba pre eAukciu (z uvedeného dôvodu je potrebné uviesť správne kontaktné údaje zodpovednej osoby) a bude uchádzačom odoslaná e-mailom najneskôr dva pracovné dni pred konaním Aukčného kola.
- 2.4 eAukcia sa bude vykonávať prostredníctvom sw PROEBIZ TENDERBOX.
- 2.5 V Prípravnom kole sa uchádzači oboznámia s priebehom eAukcie a Popisom aukčného prostredia. Výzva obsahuje aj údaje týkajúce sa minimálneho kroku zníženia ceny predmetu zákazky, pravidiel predlžovania Aukčného kola a lehotu platnosti prístupových kľúčov a pod.
- 2.6 Uchádzačom, ktorí budú vyzvaní na účasť v eAukcii, bude v Prípravnom kole a v čase uvedenom vo Výzve sprístupnená eAukčná sieň, kde si môžu skontrolovať správnosť zadaných vstupných cien, ktoré do eAukčnej siene zadá administrátor eAukcie, a to v súlade s pôvodnými, listinne predloženými ponukami. Každý uchádzač bude vidieť iba svoju ponuku a až do začiatku Aukčného kola ju nemôže meniť. Všetky informácie o prihlásení sa a priebehu budú uvedené vo Výzve.
- 2.7 Aukčné kolo sa začne a skončí v termínoch uvedených vo Výzve. Na začiatku Aukčného kola sa všetkým uchádzačom zobrazia:
 - ich jednotkové ceny v EUR bez DPH,
 - najnižšie jednotkové ceny v EUR bez DPH,
 - najnižšia celková ponuková cena v EUR s DPH
 - ich celková ponuková cena v EUR s DPH
 - ich priebežné umiestnenie (poradie)

Predmetom úpravy v eAukcii bude „**jednotková cena za MJ v EUR bez DPH**“ za položku predmetu zákazky v stĺpci č. 5 Prílohy č. 6 – Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, pričom sa bude automaticky prerátavať celková ponuková cena za všetky položky spolu. Uchádzači budú upravovať ceny smerom nadol. Vyhlasovateľ upozorňuje, že systém neumožní dorovnať najnižšiu celkovú cenu predmetu zákazky (t. j. nie je možné dorovnať ponuku uchádzača na priebežnom 1. mieste).

V priebehu Aukčného kola budú zverejňované všetkým uchádzačom zaradeným do eAukcie v eAukčnej sieni informácie, ktoré umožnia uchádzačom zistiť v každom okamihu ich relatívne umiestnenie.

- 2.8 Minimálny krok zníženia **jednotkovej ceny za MJ v EUR bez DPH** uchádzača u položiek predmetu zákazky je:
položka č. 1 - **10,00 EUR** z aktuálnej jednotkovej ceny bez DPH daného uchádzača,
položka č. 2 - **0,50 EUR** z aktuálnej jednotkovej ceny bez DPH daného uchádzača,
položka č. 3 - **0,10 EUR** z aktuálnej jednotkovej ceny bez DPH daného uchádzača,
- 2.9 Maximálny krok zníženia ceny uchádzača nie je určený. Uchádzač však bude upozornený pri zmene ceny o viac ako **50 %**. Upozornenie pri maximálnom znížení ceny sa viaže k aktuálnej cene položky daného uchádzača.
- 2.10 Aukčné kolo bude ukončené, ak nedôjde k jeho predĺžovaniu, uplynutím časového limitu **20 min.**
eAukcia bude ukončená, ak na základe Výzvy nedostane vyhlasovateľ v lehote **20 min.** žiadne nové ceny, ktoré spĺňajú požiadavky týkajúce sa minimálnych rozdielov uvedených v predchádzajúcich odsekoch.
Koniec eAukcie sa môže predĺžiť v prípade predkladania nových cien (teda pri akejkoľvek úspešnej zmene ceny) v posledných dvoch minútach trvania elektronickej aukcie vždy o ďalšie dve minúty (tzn. k času, kedy došlo k predĺženiu, sa k času zostávajúcemu do konca kola pridajú celé **2 min.**). Počet predĺžení nie je limitovaný. Po ukončení eAukcie už nebude možné upravovať ceny.
- 2.11 Výsledkom eAukcie bude zostavenie objektívneho poradia ponúk podľa najnižšej celkovej ponukovej ceny spolu za predmet zákazky automatizovaným vyhodnotením.
- 2.12 Technické požiadavky na prístup do eAukcie: počítač uchádzača musí byť pripojený na Internet. Na bezproblémovú účasť v eAukcii je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Microsoft Edge,
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo
- Google Chrome.
Správna funkčnosť iných internetových prehliadačov je možná, avšak nie je garantovaná. Ďalej je nutné mať v použitom internetovom prehliadači povolené cookies a javascripty.
- 2.13 Podrobnejšie informácie o procese eAukcie budú uvedené vo Výzve.
- 2.14 Pre prípad eliminácie akejkoľvek nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity na Internet alebo inej objektívnej príčiny zabraňujúcej v ďalšom pokračovaní uchádzača v eAukcii) vyhlasovateľ uchádzačom odporúča mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet (napr. notebook s mobilným internetom). Vyhlasovateľ nenesie zodpovednosť za uchádzačmi použité technické prostriedky. Vyhlasovateľ si vyhradzuje právo opakovania eAukcie v prípade nepredvídateľných technických problémov na strane vyhlasovateľa.
- 2.15 Uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí po ukončení elektronickej aukcie **doručí bezodkladne elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, najneskôr však do dvoch (2) pracovných dní nasledujúcich po ukončení elektronickej aukcie Prílohu č. 7 – Sortiment ponúkaného tovaru týchto SP, v ktorej budú uvedené výsledné hodnoty z elektronickej aukcie predmetu zákazky.** Po elektronickej aukcii aktualizovaná Príloha č. 7 - Sortiment ponúkaného tovaru týchto SP úspešného uchádzača sa stane aktuálnou Prílohou č. 2 jeho návrhu zmluvy uvedenej v časti D. „Záväzné zmluvné podmienky“ týchto SP.
- 2.16 Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil na prvom mieste po ukončení elektronickej aukcie nedoručí Prílohu č. 7 – Sortiment ponúkaného tovaru týchto SP v súlade s bodom 2.15 tejto časti SP, verejný obstarávateľ bude nepredloženie Prílohy č. 6 týchto SP považovať za odstúpenie tohto uchádzača od svojej ponuky. Následne verejný obstarávateľ zopakuje elektronickej aukciu, do ktorej opakovane vyzve elektronickejšími prostriedkami na účasť súčasne všetkých uchádzačov z predošlého kola elektronickej aukcie okrem uchádzača, ktorý odstúpil od svojej ponuky. Východiskom nového kola elektronickej aukcie budú jednotkové ceny bez DPH za jednotlivé položky predmetu zákazky, ktoré boli výsledkom predchádzajúceho kola elektronickej aukcie. Nová elektronickej aukcia sa začne minimálne dva pracovné dni odo dňa odoslania výzvy na účasť v elektronickej aukcii. Po skončení nového kola elektronickej aukcie sa bude postupovať podľa bodu 2.15, prípadne aj podľa bodu 2.16 tejto časti SP.

ČASŤ G. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha č. 1 - „Identifikačné údaje uchádzača“

Príloha č. 2 - „Vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“

Príloha č. 3 - „Vyhlásenie uchádzača o súhlase s obsahom návrhu zmluvných podmienok“

Príloha č. 4 - „Konflikt záujmov“

Príloha č. 5 - „Špecifikácia predmetu zákazky“ (Príloha č. 1 k zmluve)

Príloha č. 6 - „Kalkulácia ceny a návrh na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk“

Príloha č. 7 - "Sortiment ponúkaného tovaru " (Príloha č. 2 k zmluve)

Príloha č. 8 - „Zoznam známych subdodávateľov“ (Príloha č. 3 k zmluve)