



8537/2023

„IKT pre Univerzitu Komenského v Bratislave 2024-25“

(Tovary)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY PRE ZRIADENIE DYNAMICKÉHO NÁKUPNÉHO SYSTÉMU

Užšia súťaž

podľa § 58 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“)

Za verejného obstarávateľa Univerzitu Komenského v Bratislave:

.....
Ing. Ingrid Kútna Želonková, PhD.
kvestorka

.....
Ing. Pavel Beňo, PhD.
riaditeľ CIT

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje:

.....
Mgr. Martin Dufala, PhD.
vedúci OCOZ RUK

Skutočnosti, ktoré môžu nastať v procese postupu zadávania zákazky, neupravené v týchto súťažných podkladoch, sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona v platnom znení ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

December 2023

Obsah

ÚVOD.....	3
Časť I.	4
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA	4
2. ÚVODNÉ USTANOVENIA A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE	4
3. POVAHA NÁKUPOV V DNS/ OPIS A ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY	5
4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA DNS	5
5. ELEKTRONICKÝ KATALÓG	6
6. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI	6
7. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE	7
8. JAZYK ŽIADOSTI O ÚČASŤ	7
Časť II.	9
PRÍPRAVA A PREDKLADANIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ	9
9. OBSAH ŽIADOSTI O ÚČASŤ	9
10. NÁKLADY NA ŽIADOSŤ O ÚČASŤ	10
11. OPRÁVNENOSŤ ZÁUJEMCU	10
12. MIESTO, LEHOTA A SPÔSOB PREDLOŽENIA ŽIADOSTI O ÚČASŤ	10
13. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ	10
14. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI PRE ZARADENIE DO DNS	10
15. VYHODNOTENIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ	13
16. ZRIADENIE DNS	13
Časť III.	14
PRÍPRAVA, PREDKLADANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK PRE KONKRÉTNE.....	14
ZÁKAZKY	14
17. VYHOTOVENIE A JAZYK PONUKY PRI KONKRÉTNEJ ZÁKAZKE	14
18. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY, VARIANTNÉ RIEŠENIE A EKVIVALENTY, ELEKTRONICKÝ KATALÓG	14
19. MIESTO A LEHOTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY	15
20. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE	15
21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY	16
22. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK	16
23. OTVÁRANIE PONÚK	17
24. VYHODNOTENIE PONÚK	17
25. UZAVRETIE ZMLUVY	18

ÚVOD

Predložením svojej žiadosti o účasť záujemca:

- v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok,
- prehlasuje, že doklady uvedené v žiadosti o účasť sú pravdivé, nie sú pozmenené a sú skutočné,
- dáva písomný súhlas k tomu, že doklady a dokumenty, ktoré poskytuje v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať a zverejňovať v súlade so zákonom.

Časť I.
VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie:	Univerzita Komenského v Bratislave
Adresa organizácie:	Šafárikovo nám. 6, P.O.BOX 440, 814 99 Bratislava
IČO:	00 397 865
Web:	http://www.uniba.sk
Kontaktná osoba:	Mgr. Martin Dufala, PhD., vedúci Oddelenia centrálného obstarávania zákaziek +421 2 9010 9617 martin.dufala@uniba.sk

Uvedené kontaktné údaje je možné použiť len v prípade preukázateľného výpadku systému, prostredníctvom ktorého je realizované verejné obstarávanie.

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA A ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

2.1 Dynamický nákupný systém (ďalej len „DNS“) je v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní elektronický proces určený na obstarávanie tovaru, stavebných prác alebo služieb bežne dostupných na trhu definovaných minimálne v rozsahu skupiny podľa slovníka obstarávania, ktorých charakteristiky spĺňajú požiadavky podľa verejného obstarávateľa.

2.2 DNS je tvorený dvomi fázami:

2.2.1 predkladanie žiadostí o zaradenie do DNS – záujemca preukáže splnenie podmienok účasti. Po preukázaní splnenia podmienok účasti je záujemca zaradený do DNS,

2.2.2 realizácia konkrétnych verejných obstarávaní v zriadenom DNS – záujemca, ktorý splnil podmienky účasti (zaradený záujemca) je verejným obstarávateľom vyzývaný na predloženie konkrétnej ponuky (bez potreby ďalšieho preukazovania splnenia podmienok účasti).

2.3 Pri obstarávaní v rámci DNS použije verejný obstarávateľ postup užšej súťaže. Cieľom zriadenia DNS a zadávania zákaziek v DNS je umožniť verejnému obstarávateľovi flexibilné zadávanie zákaziek v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní podľa svojich reálnych potrieb, t. j. v čase a rozsahu, ktorý mu je známy

2.4 DNS je otvorený pre neobmedzené množstvo záujemcov, predloženie žiadosti o účasť je umožnené kedykoľvek počas jeho trvania. Záujemcovia, ktorí nie sú zaradení do DNS, nebudú môcť predložiť ponuku na zákazky vyhlásené v DNS.

2.5 Na účely tohto verejného obstarávania (realizácia zriadenia DNS a zadávanie jednotlivých zákaziek v jeho rámci) bude použitý softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek JOSEPHINE. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

2.6 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa zákazky prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke stlačili tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

3. POVAHA NÁKUPOV V DNS/ OPIS A ROZSAH PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Názov zákazky: „IKT pre Univerzitu Komenského v Bratislave 2024-25“

Predmetom zákazky je dodávanie informačných a komunikačných technológií bežne dostupných na trhu pre Univerzitu Komenského v Bratislave, jej fakulty a súčasti, vrátane dopravy a vyloženia a vynesenia na mieste dodania, prostredníctvom zriadeného dynamického nákupného systému (DNS).

Ide najmä o dodávanie:

- počítačov, notebookov a príslušenstva,
- tlačiarňí, scanovacích zariadení a príslušenstva,
- zariadení na hlasovú a dátovú komunikáciu a ich príslušenstva,
- serverov a príslušenstva,
- IKT periférií a ich príslušenstva,
- audiovizuálnej a prezentačnej techniky a príslušenstva,
- náhradných dielov na IKT zariadenia,
- sieťových zariadení.

3.2 Verejný obstarávateľ rozhodol, že tento DNS nebude rozdelený do kategórií.

Verejný obstarávateľ nerozdělil predmet zákazky na časti z dôvodu, že vzhľadom na povahu DNS je predpoklad, že jednotlivé konkrétne zákazky budú zadávané postupne, v rôznom rozsahu a podľa aktuálnej potreby verejného obstarávateľa, resp. jeho fakúlt a súčasti. Konkrétne zákazky teda budú v nižšej hodnote ako je predpokladaná hodnota zákazky DNS a bude tak umožnená účasť aj malých a stredných podnikov. Rozdelenie predmetu zákazky sa tak bude realizovať priamo v už vytvorenom DNS, nerozdelenie predmetu zákazky vzhľadom na charakter predmetu zákazky je v tomto prípade v súlade s princípom hospodárnosti, efektívnosti nediskriminácie a čestnej hospodárskej súťaže.

3.3 V rámci tohto DNS sa budú obstarávať bežne dostupné tovary, ktoré sú zaradené podľa spoločného slovníka obstarávania (CPV) v nasledovných skupinách:

- 302 - Počítačové zariadenia a spotrebný materiál
- 322 - Vysielacie prístroje pre rádiotelefóniu, rádiotelegrafiu, rozhlasové a televízne vysielanie
- 323 - Televízne a rozhlasové prijímače a prístroje na záznam alebo reprodukciu zvuku alebo obrazu
- 325 - Telekomunikačné zariadenia a spotrebný materiál
- 488 – Servery
- 324- Sieťové zariadenia

3.4 Podrobnejšia špecifikácia predmetu zákazky bude definovaná pri jednotlivých vyhlásených zákazkách. Do podrobnejšej špecifikácie predmetu zákazky, resp. do konkrétnych zmluvných podmienok môže verejný obstarávateľ uviesť environmentálne požiadavky s cieľom zabezpečiť zelené verejné obstarávanie, ako aj požiadavky sociálneho verejného obstarávania.

4. PREDPOKLADANÁ HODNOTA DNS

4.1 Predpokladaná hodnota DNS je na celú dobu jeho trvania (24 mesiacov od jeho zriadenia) vo výške **4 518 933,74 EUR bez DPH**.

4.2 Predpokladaná hodnota DNS je určená ako maximálna hodnota všetkých zákaziek, ktoré budú zadané počas trvania DNS.

4.3 DNS bude trvať od jeho zriadenia do vyčerpania predpokladanej hodnoty zákazky alebo do uplynutia 24 mesiacov podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

5. ELEKTRONICKÝ KATALÓG

5.1 Verejný obstarávateľ v tomto DNS môže vyžadovať, aby sa ponuky predkladali vo forme elektronického katalógu, resp. aby ponuky obsahovali elektronický katalóg.

5.2 Elektronický katalóg umožňuje záujemcom po zaradení do DNS predkladať ponuky automatizovaným spôsobom. Z uvedeného vyplýva, že uchádzač má možnosť vyplniť požadované údaje elektronického katalógu (konkrétny názov položky, jednotková cena bez DPH, jednotková cena s DPH), ktoré po vyhlásení konkrétnej zákazky s použitím výberu z elektronického katalógu systém JOSEPHINE automaticky spracuje do podoby ponuky. Takto pripravenú ponuku zaradený záujemca skontroluje a predloží v lehote na predkladanie ponúk.

5.3 Verejný obstarávateľ po zaradení záujemcov do zriadeného DNS poskytne každému zaradenému záujemcovi informácie a podklady pre vyplnenie príslušnej časti SPEED KATALÓGU (ďalej len „elektronický katalóg“). Každý záujemca zaradený do DNS má možnosť vyplniť v systéme JOSEPHINE neverejnú časť elektronického katalógu, do ktorej uvedie identifikáciu konkrétneho tovaru, ktorý predpokladá ponúknuť v následne vyhlásených zákazkách a cenu, ktorú v týchto zákazkách zamýšľa ponúknuť. Tieto informácie sú neverejné, verejný obstarávateľ takto vložené informácie nevidí.

5.4 Elektronický katalóg obsahuje technické špecifikácie jeho jednotlivých položiek.

5.5 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo na doplnenie, resp. aktualizáciu elektronického katalógu. Aktualizovaný katalóg bude sprístupnený všetkým záujemcom zaradeným do DNS.

6. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI

6.1 Komunikácia v rámci DNS prebieha v súlade s § 20 zákona o verejnom obstarávaní elektronicky, a na predloženie žiadosti o účasť ako aj na predloženie konkrétnej ponuky možno použiť výlučne elektronické prostriedky systému JOSEPHINE prevádzkovaného na elektronickej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Výnimku z elektronickej komunikácie predstavuje podpis zmluvy a prípadné predloženie bankovej záruky.

6.2 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE na stránke <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). Spôsob registrácie je uvedený v knižnici manuálov a odkazov (ikona vpravo hore, vľavo od štátnej vlajky/jazyka používaného v systéme).

6.3 Skrátený návod registrácie (v pravom hornom kontextovom menu) Vás rýchlo a jednoducho prevedie procesom registrácie v systéme na elektronizáciu verejného obstarávania JOSEPHINE. Pre lepší prehľad tu nájdete tiež opis základných obrazoviek systému.

6.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo,
- Google Chrome,
- Microsoft Edge.

6.5 Plynutie zákonných lehôt pri elektronickej komunikácii je viazané na deň odoslania správy, ktorý je aj dňom jej doručenia. Pod pojmom doručenie rozumieme moment, kedy bola správa záujemcovi/uchádzačovi doručená prostredníctvom systému JOSEPHINE, nie kedy ju záujemca/uchádzač prečítal.

6.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude

predkladanie žiadosti o účasť, ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov, jednotlivých výziev na predkladanie ponúk a oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, prípadné doplnenie súťažných podkladov, doplnenie výziev na predkladanie ponúk, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov, ako aj komunikácia pri revízijských postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon.

6.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

6.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnemu obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú verejnemu obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

6.9 Uvedené ustanovenia sa uplatnia pri predkladaní žiadostí o účasť aj pri predkladaní ponúk v konkrétnych zadaných zákazkách v rámci zriadeného DNS.

7. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE

7.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie žiadosti o zaradenie do DNS, ponuky, návrhu a na preukázanie splnenia podmienok účasti môže podľa § 48 zákona o verejnom obstarávaní ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie spôsobom podľa bodu 6.

7.2 Žiadosti o vysvetlenie informácií uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii, poskytovanie vysvetlení a iné dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa bude uskutočňovať elektronickými prostriedkami prostredníctvom systému JOSEPHINE.

7.3 O odoslaní vysvetlenia budú všetci záujemcovia/uchádzači zaregistrovaní v systéme JOSEPHINE upozornení notifikačným e-mailom zaslaným na kontaktný e-mail uvedený pri registrácii do systému, pričom odpovede na žiadosti o vysvetlenie budú uverejnené v systéme JOSEPHINE v danom DNS, resp. v danej čiastkovej zákazke v časti Dokumenty.

7.4 Uvedené ustanovenia sa uplatnia pri predkladaní žiadostí o účasť aj pri predkladaní ponúk v konkrétnych zadaných zákazkách v rámci zriadeného DNS.

7.5 V profile verejného obstarávateľa vedenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie je vo forme linku uvedená informácia o verejnom portáli systému JOSEPHINE, kde budú všetky informácie o verejnom obstarávaní vždy k dispozícii. Verejný obstarávateľ nebude duplicitne zverejňovať dokumenty aj na profile vedenom na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie.

8. JAZYK ŽIADOSTI O ÚČASŤ

8.1 Žiadosť o účasť sa predkladá v slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku.

8.2 Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti záujemcov so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, resp. iné dokumenty predkladané ako súčasť žiadosti o účasť, musia byť predložené v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť úradne preložené do štátneho jazyka (t. j. do slovenského

jazyka) okrem dokladov predložených v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

8.3 Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, resp. procesu pri zadávaní čiastkových zákaziek, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

8.4 Verejný obstarávateľ má za to, že predložením žiadosti o účasť, resp. ponuky záujemca/uchádzač zodpovedá za zabezpečenie súhlasov všetkých dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke. Uvedené platí aj pre prípad, keď žiadosť o účasť, resp. ponuku predkladá skupina dodávateľov. Poskytnuté osobné údaje sa použijú len za účelom danej súťaže a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté členom komisie a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na príprave a realizácii užšej súťaže. Neuskutoční sa prenos osobných údajov do tretích krajín. Osobné údaje získané na účel užšej súťaže sa budú uchovávané počas jej trvania po dobu 10 rokov po jeho ukončení; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované.

8.5 Informácie, ktoré záujemca/resp. uchádzač v žiadosti o účasť, resp. v ponukách k jednotlivým zákazkám označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi. Za dôverné informácie je možné označiť výhradné technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien, ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

Časť II.
PRÍPRAVA A PREDKLADANIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ

9. OBSAH ŽIADOSTI O ÚČASŤ

9.1. Žiadosť o účasť predložená záujemcom musí obsahovať:

9.1.1 **žiadosť o zaradenie** (v zmysle Prílohy č. 8 súťažných podkladov), v ktorej bude uvedené meno a priezvisko kontaktnej osoby, telefónny kontakt a e-mailová adresa, prostredníctvom ktorej bude môcť verejný obstarávateľ komunikovať (zhodná s e-mailovou adresou uvedenou pri registrácii do systému JOSEPHINE), obchodné meno záujemcu a označenie DNS,

9.1.2 **splnomocnenie** konať za záujemcu alebo skupinu záujemcov, ak žiadosť o zaradenie podpisuje iná osoba ako štatutárny zástupca,

9.1.3 **doklady a dokumenty** požadované verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti požadované v časti 5 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní vyplnený a podpísaný Jednotný európsky dokument (Príloha č. 1 súťažných podkladov), ktorým záujemca môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom,

9.1.4 **vyhlásenie uchádzača o súhlase/nesúhlase so skrátením lehôt** v súlade s Prílohou č. 5 týchto súťažných podkladov,

9.1.5 **čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov** podľa Prílohy č. 6 týchto súťažných podkladov a plnomocenstvo pre osobu konajúcu za skupinu dodávateľov, v prípade, ak žiadosť o účasť predkladá skupina dodávateľov,

9.1.6 **zoznam dôverných informácií** v súlade s Prílohou č. 7. Informácie, ktoré záujemca v žiadosti o účasť, resp. uchádzač v ponukách k jednotlivým zákazkám označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu záujemcu/uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi. Za dôverné informácie je možné označiť výhradné technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien, ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.

9.1.7 **čestné vyhlásenie k podmienke účasti osobného postavenia** na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa odseku 1 písm. a) v spojení s ods. 7 a 8. zákona o verejnom obstarávaní sa požaduje predložiť čestné vyhlásenie alebo vyhlásenie, ak právo štátu uchádzača alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia (príloha č. 9).

9.2. Doklady predložené záujemcom/uchádzačom môžu byť v súlade s § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní kópie dokladov v elektronickej podobe (odporúčaný formát PDF).

9.3. Všetky časti žiadosti o účasť ako aj samotných ponúk v rámci zadávania jednotlivých zákaziek, pokiaľ v týchto súťažných podkladoch alebo vo výzve na predkladanie ponúk k jednotlivým zákazkám nie je určené inak, musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Ak záujemca/uchádzač splnomocní/poverí tretiu osobu konať za neho pri podpise dokumentov predkladaných v žiadosti o účasť, resp. v jednotlivých zákazkách vrátane Kúpnej

zmluvy, resp. Rámcovej dohody, musí byť súčasťou ponuky aj plnomocenstvo (poverenie) splnomocňujúce takúto osobu na podpis dokumentov predkladaných v súťaži vrátane podpisov Kúpnej zmluvy, resp. Rámcovej dohody, ktorá má byť výsledkom tejto súťaže. V prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov, všetky časti ponuky vrátane dokumentov uvedených vyššie, musia byť podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za ostatných členov skupiny.

10. NÁKLADY NA ŽIADOSŤ O ÚČASŤ

10.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením žiadosti o účasť znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

11. OPRÁVNENOSŤ ZÁUJEMCU

11.1 Záujemcom, ktorý predkladá žiadosť o účasť, môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne, alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne, ako skupina dodávateľov.

11.2 Každý záujemca môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu žiadosť o účasť.

11.3 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie sa verejného obstarávania nesmie zúčastniť. Ak takáto právnická osoba predloží žiadosť o účasť, nebude ju možné zaradiť do vyhodnotenia a bude vylúčená.

12. MIESTO, LEHOTA A SPÔSOB PREDLOŽENIA ŽIADOSTI O ÚČASŤ

12.1 Žiadosť o účasť sa predkladá elektronicky na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/50657/summary>.

12.2 Lehota na predkladanie žiadostí o účasť je stanovená v časti 5 Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania.

12.3 Po zriadení DNS sa neuplatňujú ďalšie lehoty na predloženie žiadosti o účasť. To znamená, že po zriadení DNS možno požiadať o zaradenie kedykoľvek počas trvania DNS.

13. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ

13.1 Záujemca môže žiadosť o účasť dopĺňať, meniť alebo vziať späť až do uplynutia lehoty na predloženie žiadosti o účasť podľa bodu 12.2.

14. SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI PRE ZARADENIE DO DNS

14.1 Záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. Každý záujemca je povinný predložiť doklady, ktorými preukazuje osobné postavenie podľa § 32 spojení s ods. 7 a 8 a ekonomické a finančné postavenie podľa § 33 ods. 1 písm. d). Uvedená povinnosť sa nevzťahuje na doklady, ktoré sú verejnému obstarávateľovi dostupné vo verejných registroch, napríklad v Zozname hospodárskych subjektov alebo v Registri účtovných závierok.

14.2 Verejný obstarávateľ bude hodnotiť splnenie podmienok účasti záujemcov podľa požiadaviek vymedzených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.

14.3 Verejný obstarávateľ bude posudzovať splnenie podmienok účasti podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.

14.4 Verejný obstarávateľ požaduje splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní:

1. Zájemca preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní spôsobom podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 (predloženie dokladov) alebo podľa § 152 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní (v rámci SR zápis do Zoznamu hospodárskych subjektov). Ak žiadosť o účasť predkladá skupina dodávateľov, doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní -osobné postavenie, predloží každý člen skupiny osobitne.
2. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar) preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
3. Zájemca preukáže osobné postavenie podľa § 32 za každú inú osobu podľa § 33 ods. 2 a podľa § 34 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
4. Splnenie podmienok účasti môže zájemca preukázať vyplneným jednotným európskym dokumentom (ďalej aj "JED") podľa § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom zo záujemcom predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom a obsahom spĺňa podmienky účasti požadované verejným obstarávateľom, ku dňu predkladania ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.
5. Zájemca predloží originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov požadovaných podľa tohto bodu vo formáte pdf. – ako scany dokladov.
6. Verejný obstarávateľ disponuje prístupom do informačného systému oversi.gov.sk. Zájemca nie je povinný predkladať nasledovné doklady v zmysle § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní:
 - písm. a) (verejný obstarávateľ si vie overiť iba register trestov za právnické osoby, za fyzické osoby je potrebné predkladať doklady - výpis z registra trestov),
 - písm. b),
 - písm. c),
 - d) (o likvidácii je potrebné doklad predložiť) a
 - písm. e),

nakoľko si ich vie verejný obstarávateľ overiť.

7. V prípade, ak by verejný obstarávateľ v období vyhodnotenia splnenia podmienok účasti nemal z technických dôvodov na strane prevádzkovateľa portálu www.oversi.gov.sk možnosť prístupu k týmto údajom, je oprávnený vyžiadať si od záujemcov originál alebo osvedčenú kópiu príslušného dokladu.
8. Zájemca je povinný predložiť nasledovné dokumenty na preukázanie osobného postavenia:
 - § 32 ods. 2 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní – výpis z registra trestov nie starším ako tri mesiace za všetkých členov štatutárneho orgánu, členov dozorného orgánu, prokuristu/ov,
 - § 32 ods. 2 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní – potvrdenie príslušného súdu nie starším ako tri mesiace o tom, že zájemca nie je v likvidácii,

- § 32 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní – čestné vyhlásenie o tom, že záujemca nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
9. Záujemcovia pochádzajúci z iných krajín ako zo SR sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi aj dokumenty uvedené v bode 6 (prípadne ich dočasne nahradiť JED), keďže verejný obstarávateľ má prístup do registrov zriadených len v SR.
 10. V prípade preukázania podmienky účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov, že ich zaradenie bude trvať len do doby platnosti zápisu v zozname hospodárskych subjektov.
 11. Záujemca je povinný najneskôr 7 kalendárnych dní pred skončením platnosti zápisu v zozname hospodárskych subjektov preukázať verejnému obstarávateľovi aktualizovaný zápis (napr. predložením žiadosti o aktualizovanie zápisu doručenej na UVO v zákonných lehotách). Ak tak záujemca neurobí, verejný obstarávateľ po skončení platnosti zápisu vylúči záujemcu zo zriadeného DNS.
 12. V prípade, ak záujemca použije jednotný európsky dokument (JED), verejný obstarávateľ ho pre riadne zabezpečenie procesu obstarávania v jednotlivých zákazkách vyzve na predloženie nahradených dokumentov a dokladov. Verejný obstarávateľ neumožní zaradenie do DNS na základe predloženého JED-U, ale až na základe predložených dokumentov a dokladov nahradených JED-om.
- 14.5 Verejný obstarávateľ požaduje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia podľa § 33 ods. 1 písm. d) zákona - prehľad o celkovom obrate najviac za posledné tri hospodárske roky, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
1. V súlade s § 38 ods. 6 písm. a) zákona požiadavka verejného obstarávateľa na preukázanie výšky celkového obratu nesmie presiahnuť dvojnásobok predpokladanej hodnoty vypočítanej na obdobie 12 mesiacov, pretože trvanie zmluvy je dlhšie ako 12 mesiacov.
 2. Splnenie podmienky účasti môže uchádzač preukázať vyplneným Jednotným európskym dokumentom podľa § 39 ods. 1 zákona, pričom z uchádzačom predloženého predmetného dokumentu musí byť jednoznačne zrejmé, že rozsahom a obsahom spĺňa podmienky účasti požadované verejným obstarávateľom, ku dňu predkladania ponúk a je schopný túto skutočnosť preukázať.
 3. Uchádzač preukáže v súlade s § 38 ods. 6 písm. a) celkový súhrnný obrat minimálne vo výške 1 500 000,00 Eur za posledné tri hospodárske roky od vyhlásenia verejného obstarávania, za ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
 4. Verejný obstarávateľ preverí celkový súhrnný obrat uchádzača na základe informácií zverejnených v registri účtovných závierok vedenom Ministerstvom financií Slovenskej republiky, ktorom sú verejne dostupné účtovné závierky.
 5. V prípade, ak uchádzač nemá zverejnené účtovné závierky v registri účtovných závierok vedenom Ministerstvom financií Slovenskej republiky, preukáže uchádzač celkový súhrnný obrat predložením kópie výkazu ziskov a strát/výkazu príjmov a výdavkov s vyznačeným

údajom o celkovom obrate, ktorá je overená daňovým úradom, audítorom alebo iným orgánom príslušným podľa predpisov platných v krajine sídla uchádzača.

6. Uchádzač predloží scany originálov alebo scany úradne osvedčených kópií dokladov požadovaných podľa predchádzajúcich bodov.
7. V prípade, že sa bude chcieť záujemca kvalifikovať v priebehu zriadeného DNS, tak celkový súhrnný obrat sa bude počítať od predloženia jeho žiadosti o zaradenie, nie od vyhlásenia verejného obstarávania.

15. VYHODNOTENIE ŽIADOSTI O ÚČASŤ

15.1 Do DNS bude v súlade s § 60 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní zaradený každý záujemca, ktorý požiadal o zaradenie a splnil podmienky účasti. Počet záujemcov verejný obstarávateľ neobmedzuje.

15.2 V súlade s § 60 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ bezodkladne informuje záujemcu o zaradení, resp. nezaradení do DNS.

16. ZRIADENIE DNS

16.1 DNS sa považuje za zriadený doručením informácie o zaradení, resp. nezaradení do DNS všetkým záujemcom, ktorí predložili žiadosť o účasť v lehote na predkladanie žiadosti o účasť podľa bodu 12.2 týchto súťažných podkladov.

16.2 Po zriadení DNS sa neuplatňujú ďalšie lehoty na predloženie žiadosti o účasť. Ak bola žiadosť o účasť predložená po uplynutí lehoty na predkladanie žiadosti o účasť, verejný obstarávateľ vyhodnotí predloženú žiadosť o účasť do desiatich pracovných dní odo dňa prijatia žiadosti o účasť.

PRÍPRAVA, PREDKLADANIE A VYHODNOCOVANIE PONÚK PRE KONKRÉTNE ZÁKAZKY

17. VYHOTOVENIE A JAZYK PONUKY PRI KONKRÉTNEJ ZÁKAZKE

17.1 Verejný obstarávateľ bude pre jednotlivé zákazky vyhlasovať výzvy na predloženie ponuky. Výzva bude obsahovať náležitosti požadované podľa § 68 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní, a ak je potrebné, presnejšiu formuláciu kritérií na vyhodnotenie ponúk.

17.2 Výzvu na predloženie ponuky zverejní verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE a elektronickými prostriedkami vyzve na predloženie ponuky súčasne všetkých záujemcov zaradených v DNS.

17.3 Ponuku môžu predkladať zaradení záujemcovia (fyzické osoby, právnické osoby alebo skupina fyzických osôb alebo právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne). Zaradený záujemca môže predložiť iba jednu ponuku.

17.4 Ponuka sa predkladá v slovenskom jazyku, resp. v českom jazyku. Ak je súčasťou ponuky doklad alebo dokument v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do slovenčiny (to neplatí pre ponuky predložené v českom jazyku). Ak sa zistí rozdiel v obsahu originálneho dokumentu a jeho úradného prekladu, rozhodujúci je úradný preklad do slovenského jazyka.

17.5 Ponuky sa predkladajú elektronicky v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

17.6 Verejný obstarávateľ si v zmysle § 61 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní vyhradzuje právo v jednotlivých výzvach určiť lehotu na predkladanie ponúk kratšiu ako 10 dní dohodou so záujemcami. – na základe Súhlasu so skrátením lehoty na predkladanie ponúk, ktorý tvorí prílohu č. 5 týchto súťažných podkladov.

17.7 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo meniť zmluvné podmienky v rámci konkrétnej výzvy na predkladanie ponúk.

18. SPÔSOB PREDLOŽENIA PONUKY, VARIANTNÉ RIEŠENIE A EKVIVALENTY, ELEKTRONICKÝ KATALÓG

18.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky v súlade s § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom systému JOSEPHINE na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com>.

18.2 Verejný obstarávateľ pri konkrétnej zákazke určí spôsob predkladania ponúk, ktorý bude jednoznačne definovaný v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk:

- a) automatizované predkladanie ponúk prostredníctvom výberu položiek z elektronického katalógu,
- b) definovanie položiek (predmetu zákazky), ktoré sa nenachádzajú v elektronickom katalógu. V tomto prípade systém JOSEPHINE nevytvorí zaradeným záujemcom automatizovaným spôsobom ponuku.

a)

V prípade definovanom vo vyššie uvedenom bode a) verejný obstarávateľ v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk uvedie, že predmet zákazky je definovaný položkami z elektronického

katalógu.

V prípade, ak zaradený záujemca vyplnil verejným obstarávateľom sprístupnený elektronický katalóg, systém JOSEPHINE automaticky prenesie údaje a vytvorí ponuku. Zaradený záujemca môže v takom prípade pripravenú ponuku predložiť v lehote na predkladanie ponúk, aktualizovať (napr. zmena ceny) a následne predložiť aktualizovanú ponuku, stiahnuť a nepredložiť ponuku .

V prípade, že zaradený záujemca nevyplní elektronický katalóg, má možnosť vyplniť ponukový formulár v lehote na predkladanie ponúk manuálne podľa požiadaviek a podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk.

b)

V prípade definovanom vo vyššie uvedenom bode b) verejný obstarávateľ v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk uvedie, že predmet zákazky nie je definovaný položkami z elektronického katalógu.

Verejný obstarávateľ môže vyhlásiť zákazku na položky (predmet zákazky), ktoré nie sú uvedené v elektronickom katalógu. V takomto prípade systém JOSEPHINE nebude automatizovaným spôsobom pripravovať ponuku, ale každý zaradený záujemca musí vytvoriť ponuku manuálne podľa požiadaviek a podmienok uvedených vo výzve na predkladanie ponúk.

18.3 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponúk v rámci zadávania jednotlivých zákaziek znáša záujemca bez finančného nároku voči verejnemu obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

18.4 Uchádzačom sa nepovoľuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.

18.5 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

18.6 Ekvivalenty sa nepovažujú za variantné riešenie.

18.7 V prípade, že súťažné podklady, resp. výzva na predkladanie ponúk alebo ich prílohy odkazujú na konkrétneho výrobcu/značku, pripúšťa verejný obstarávateľ použitie ekvivalentu, pričom ponúkaný ekvivalent musí spĺňať najmä požiadavky na rovnaké alebo kvalitatívne lepšie rozmerové, materiálové, technické alebo funkčné požiadavky a vlastnosti, ktoré sú špecifikované v súťažných podkladoch, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo ich prílohách. Verejný obstarávateľ požaduje, aby bol ekvivalent v predloženej ponuke jasne identifikovaný v ponuke, aby bolo možné posúdiť zhodu jeho technických, kvalitatívnych a iných vlastností s požiadavkami verejného obstarávateľa.

19. MIESTO A LEHOTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

19.1 Miesto a lehotu dodania predmetu zákazky určí verejný obstarávateľ v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk.

20. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

20.1 Cena za dodanie predmetu zákazky musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláška MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 87/1996.

20.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena uvedená v ponuke bude vyjadrená v mene Eur zaokrúhlená najviac na 2 desatinné miesta.

20.3 V cene sú započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň, balenie, doprava na miesto určenia, vyloženie tovaru a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovené osobitnými predpismi, likvidácia jednorazových obalov, záruka a pod.

20.4 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

- navrhovaná zmluvná cena bez DPH v Eur
- sadzba DPH v % a výška DPH v Eur
- navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH v Eur

20.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú (konečnú) zmluvnú cenu celkom v Eur. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní označením „Nie som platiteľ DPH“ v jednotlivých Návrhoch na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktoré budú súčasťou výzvy na predkladanie ponúk pri jednotlivých zákazkách. V prípade, že sa uchádzač v priebehu plnenia zmluvy stane platiteľom DPH, nemá nárok na zvýšenie ceny o DPH. Ak sa úspešným uchádzačom v tomto verejnom obstarávaní stane uchádzač, ktorý nie je platiteľ DPH, uvedené ustanovenie bude zapracované do zmluvy pri jej uzatváraní.

20.6 Ak je uchádzač osoba z členského štátu Európskej únie iného ako SR, ktorá nie je v SR vedená ako registrovaný platiteľ DPH, ale je registrovaným platiteľom DPH v inom členskom štáte, upozorní na to v jednotlivých Návrhoch na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk zaškrtnutím správneho políčka. DPH bude vysporiadaná podľa platných pravidiel EÚ. Obdobne to platí pre osoby z tretích krajín.

20.7 Ak je uchádzač osoba z členského štátu Európskej únie iného ako SR, ktorá nie je v SR vedená ako registrovaný platiteľ DPH a nie je registrovaným platiteľom DPH v inom členskom štáte a osobou povinnou platiť daň je príjemca služby, tovaru, alebo práce, upozorní na to zaškrtnutím správneho políčka v jednotlivých Návrhoch na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk, a je povinná podať daňovému úradu žiadosť o registráciu pre daň pred dodaním predmetu plnenia. DPH bude vysporiadaná podľa platných pravidiel EÚ. Obdobne to platí pre osoby z tretích krajín.

21. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

21.1 Zaradený záujemca môže predloženú ponuku meniť alebo odvolať do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, ktorá bude stanovená v konkrétnej výzve na predkladanie ponúk.

21.2 Pri doplnení alebo zmene ponuky v systéme JOSEPHINE postupuje zaradený záujemca obdobne ako pri vložení novej ponuky.

22. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK

22.1 Kritériom na vyhodnotenie ponúk je v súlade s § 44 ods. 3 písm. c) zákona najnižšia cena. Ak nebude vo výzve na predkladanie ponúk uvedené inak, kritériom na vyhodnotenie ponúk bude najnižšia celková cena za predmet zákazky bez DPH.

22.2 Verejný obstarávateľ si pri jednotlivých zákazkách v rámci zriadeného DNS vyhradzuje právo rozhodnúť sa, či bude v konkrétnej zákazke kritériom na vyhodnotenie ponúk najlepší pomer ceny a kvality v súlade s § 44 ods. 3 písm. a) zákona.

23. OTVÁRANIE PONÚK

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.

23.2 Otváranie ponúk bude v súlade s § 61 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní neverejné.

24. VYHODNOTENIE PONÚK

24.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, ktoré uviedol vo výzve na predkladanie ponúk a/alebo v týchto súťažných podkladoch a následne z hľadiska kritéria na vyhodnotenie ponúk.

24.2 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo vyhodnotiť ponuky tzv. superrevertným postupom podľa § 66 ods. 7 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, čiže vyhodnocovanie bude prebiehať podľa poradia predložených návrhov na plnenie kritéria. V prípade použitia superrevertného postupu sa bude verejný obstarávateľ zaoberať ponukou najskôr prvého v poradí, následne, ak prvý v poradí nesplní požiadavky verejného obstarávateľa, bude sa zaoberať ponukou druhého v poradí, prípadne aj ďalšími v poradí.

24.3 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača predloženú v rámci zriadeného DNS v súlade s § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

24.4 Každému zaradenému záujemcovi, ktorého ponuka bola vyhodnocovaná, verejný obstarávateľ prostredníctvom systému JOSEPHINE oznámi výsledok vyhodnotenia ponúk.

24.5 Verejný obstarávateľ si pri jednotlivých zákazkách v rámci zriadeného DNS vyhradzuje právo rozhodnúť sa, či sa v konkrétnej zákazke použije elektronická aukcia, alebo sa nepoužije elektronická aukcia. Túto informáciu verejný obstarávateľ zverejní v príslušnej výzve na predkladanie ponúk. Nižšie uvedené body sa týkajú len tých zákaziek, v ktorých bude použitá elektronická aukcia.

24.6 V prípade použitia elektronickej aukcie v príslušnej zákazke bude súčasťou procesu vyhodnocovania ponúk aj elektronická aukcia.

24.7 Elektronická aukcia bude realizovaná prostredníctvom certifikovaného elektronického systému PROEBIZ TENDERBOX, ktorý je dostupný na internetovej adrese <https://tsk.proebiz.com/>. Návod na prihlásenie do elektronického systému PROEBIZ TENDERBOX je dostupný na <https://tsk.proebiz.com/vstup/sk-gov-navod.php>.

24.8 Aukčným kritériom je Celková cena za predmet zákazky v Eur bez DPH.

24.9 Informácie, ktoré budú záujemcom sprístupnené v priebehu elektronickej aukcie, ako aj podrobnosti o priebehu elektronickej aukcie, budú uvedené vo výzve na účasť v elektronickej aukcii.

24.10 Minimálny krok úpravy ceny v elektronickej aukcii bude uvedený vo výzve na účasť v elektronickej aukcii. Maximálny krok úpravy ceny smerom nadol je neobmedzený.

24.11 Minimálne technické požiadavky pre prístup do elektronickej aukcie:

- počítač uchádzača musí byť pripojený k Internetu,
- pre bezproblémovú účasť v EA je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov -Microsoft Edge, Mozilla Firefox od verzie 30 a vyššie, Google Chrome od verzie 36 a vyššie,

- je nutné mať v prehliadači zapnuté cookies a javaskripty,
- pre prípad eliminácie nepredvídateľnej situácie (napr. výpadok elektrickej energie, konektivity k internetu, alebo inej objektívnej príčiny) verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom mať pripravený náhradný zdroj elektrickej energie, prípadne mobilný internet.

24.12 Verejný obstarávateľ v súlade s § 54 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní vyzve elektronickými prostriedkami všetkých uchádzačov, ktorí neboli vylúčení a ktorých ponuky spĺňajú určené požiadavky, na účasť v elektronickej aukcii. Výhodiskom elektronickej aukcie v rámci príslušnej časti predmetu zákazky sú ceny, ktoré sú uvedené v ponukách predložených v systéme JOSEPHINE.

24.13 Nové ceny predložené v elektronickej aukcii po jej skončení budú považované za konečné.

24.14 Predložením nových cien v elektronickej aukcii systém pre elektronickú aukciu zostaví poradie ponúk za príslušnú časť predmetu zákazky automatizovaným vyhodnotením podľa stanoveného kritéria. Počas trvania elektronickej aukcie uchádzači predkladajú nové ceny až do ukončenia elektronickej aukcie.

24.15 Poradie ponúk za príslušný predmet zákazky po elektronickej aukcii bude zostavené nasledovne:

- na prvom mieste sa umiestni uchádzač, ktorý v elektronickej aukcii ponúkol najnižšiu cenu,
- ponuka s druhou najnižšou cenou bude označená ako druhá, ponuka s tretou najnižšou cenou bude označená ako tretia atď.

25. UZAVRETIE ZMLUVY

25.1 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, výzvou na predkladanie ponúk a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

25.2 Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom podľa § 56 zákona o verejnom obstarávaní.

25.3 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý má povinnosť podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa majú povinnosť zapísať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

25.4 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzavrieť zmluvu na zákazku zadávanú v rámci DNS v prípade, že predmet tejto zákazky je financovaný zo ŠF EÚ a RO identifikuje porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania, ktoré malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok zadávania tejto zákazky. O skutočnosti, že predmet zákazky, zadávanej v rámci DNS bude financovaný zo ŠF EÚ budú záujemcovia informovaní vo výzve na predkladanie ponúk.

25.5 Verejný obstarávateľ nevyžaduje v ponuke uviesť zoznam subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi v čase predkladania ponuky. Najneskôr v momente uzatvorenia zmluvy, ktorá je výsledkom tohto verejného obstarávania, uvedie v zmluve úspešný uchádzač zoznam všetkých subdodávateľov, ktorí sa budú podieľať na plnení zmluvy. Verejný obstarávateľ nevyžaduje tieto údaje o dodávateľoch tovarov, ktoré úspešný uchádzač použije na plnenie zmluvy.

25.6 Verejný obstarávateľ vyžaduje od subdodávateľov, aby disponovali oprávnením na príslušné plnenie zmluvy podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní a zároveň spĺňali podmienku podľa § 32 ods. 1 písm. f). To neplatí pre subdodávateľov, ktorých kapacity alebo zdroje boli využívané

k preukázaniu splnenia podmienok účasti. Tieto osoby musia spĺňať v plnom rozsahu požiadavky podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

Prílohy:

1. Jednotný európsky dokument
2. Informatívny návrh Výzvy na predkladanie ponúk
3. Informatívny návrh Kúpnej zmluvy
4. Informatívny návrh Rámcovej dohody
5. Súhlas so skrátením lehoty na predkladanie ponúk
6. Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov
7. Zoznam dôverných informácií
8. Žiadosť o zaradenie
9. Čestné vyhlásenie k podmienke účasti osobného postavenia