

Verejný obstarávateľ: Východoslovenský onkologický ústav, a.s.
Rastislavova 43
041 91 Košice
Slovenská republika

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

na predmet zákazky

„Chirurgické inštrumenty – LigaSure, cainam a koagulačné nožnice“ (tovar)

Postup zadávania nadlimitnej zákazky podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“ alebo „zákon o verejnom obstarávaní“) podľa § 66 ods. 7. písm. b) ZVO – verejná súťaž realizovaná prostredníctvom systému elektronického verejného obstarávania JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/>

Súťažné podklady schválili:

Súlad súťažných podkladov so ZVO potvrdzuje osoba zodpovedná za procesnú stránku verejného obstarávania:

.....
Ing. Františka Šováriová, MBA, MPH
procesný garant

Osoby zodpovedné za správne a úplne zadefinovanie opisu predmetu zákazky:

Osoby zodpovedné za správne a úplne zadefinovanie opisu predmetu zákazky:

.....
MUDr. Peter Feciskanin, MPH.
primár
Otorinolaryngologické oddelenie

.....
MUDr. Gabriel Tóth
primár
Gynekologické oddelenie

Súťažné podklady schválili:

V Košiciach, dňa

.....
MUDr. Tomáš Sieber, MPH
generálny riaditeľ
predseda predstavenstva
Východoslovenský onkologický ústav, a.s.

.....
Ing. Eva Milá
riadiateľka pre ekonomiku
podpredseda predstavenstva
Východoslovenský onkologický ústav, a.s.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA
2. PREDMET ZÁKAZKY
3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY
4. VARIANTNÉ RIEŠENIE
5. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY
6. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY
7. DRUH ZÁKAZKY
8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV
9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

Kapitola II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI
11. VYSVETLENIE A DOPLNENIE ZADÁVACEJ DOKUMENTÁCIE

Kapitola III.

Príprava ponuky

12. VYHOTOVENIE PONUKY
13. JAZYK PONUKY
14. OBSAH PONUKY
15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE
16. ZÁBEZPEKA PONUKY
17. NÁKLADY NA PONUKU

Kapitola IV.

Predkladanie ponúk

18. UCHÁDZAČ OPRAVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU
19. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY
20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK
22. PRESKÚMANIE PONÚK
23. VYHODNOTENIE PONÚK
24. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV A POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY
25. OPRAVA CHÝB

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

26. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA
27. OPRÁVNÉ PROSTRIEDKY

Kapitola VII.

Prijatie ponuky

28. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK
29. UZAVRETIE ZMLUVY

Kapitola VIII.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

30. OSTATNÉ USTANOVENIA

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA
2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA
3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

ČASŤ F. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

ČASŤ A. POKYNY PRE ZÁUJEMCOV A UCHÁDZAČOV

Kapitola I. Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie:	Východoslovenský onkologický ústav, a.s.
Sídlo organizácie:	Rastislavova 43, 041 91 Košice, Slovenská republika
V zastúpení:	MUDr. Tomáš Sieber, MPH - predseda predstavenstva Ing. Eva Milá - podpredseda predstavenstva
IČO:	36603350
DIČ:	2022124159
IČ DPH:	SK2022124159
Bankové spojenie:	UniCredit Bank a.s.
IBAN:	SK14 1111 0000 0014 2503 2002
SWIFT:	UNCRSKBX
Kontaktná osoba:	Ing. Františka Šováriová, MBA, MPH
Tel.:	+421 55 6135 115
E-mail:	sovariova@vou.sk
Internetová adresa (URL):	www.vou.sk
Profil verejného obstarávateľa:	https://www.uvo.gov.sk/vyhľadavanie-profilov/detail/9442

Všetky úkony v tejto zákazke sa uskutočňujú elektronicky prostredníctvom elektronického systému JOSEPHINE s výnimkou podpisu zmluvy.

Adresa stránky, priameho prístupu k zákazke: <https://josephine.proebiz.com/>

Kontakt pre komunikáciu so záujemcami/uchádzačmi: Elektronická komunikácia medzi verejným obstarávateľom, záujemcami/uchádzačmi bude prebiehať výlučne prostredníctvom elektronického komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/>

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Chirurgické inštrumenty – LigaSure, caiman a koagulačné nožnice

Číselný kód predmetu zákazky pre hlavný predmet a doplnujúce predmety z Hlavného slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO):

Kód CPV: 33161000-6 - Elektrochirurgické jednotky
33169000-2 - Chirurgické nástroje
33140000-3 - Zdravotnícky spotrebný materiál

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky:

2.2.1 Predmetom zákazky je nákup a dodanie chirurgických inštrumentov LigaSure, ktoré sú plne funkčné s elektrochirurgickými generátormi Covidien, koagulačných nožníc s adaptívnou tkanivovou technológiou, ktoré sú plne funkčné s generátorom GEN11 a nástrojov CAIMAN pre otvorenú operatívu, ktoré sú plne funkčné s generátorom Lektrafuse RF AESCULAP.

2.2.2 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, vrátane vypracovaných technických špecifikácií a požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky, tvorí samostatnú časť C. Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov (ďalej len „SP“).

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

3.1 Predmet zákazky je rozdelený na 3 samostatné časti:

časť I.: Chirurgické inštrumenty LigaSure

časť II.: Nástroj CAIMAN pre otvorenú operatívu

časť III.: Koagulačné nožnice s adaptívnou tkanivovou technológiou

3.2 Uchádzač môže predložiť ponuku na jednu časť, viacero častí alebo na všetky časti predmetu zákazky. V rámci jednej časti musí uchádzač predložiť ponuku na všetky položky.

- 3.3 Uchádzač v rámci ucelenej samostatnej časti, na ktorú predkladá ponuku, musí splniť požiadavku technickej špecifikácie zadefinovanej v rámci jednotlivej ucelenej časti a musí predložiť ponuku na všetky požadované položky. V prípade, ak ponuka v rámci jednotlivých ucelených častí nespĺní požiadavku technickej špecifikácie alebo nebude predložená ponuka na všetky požadované položky uchádzač bude v tejto ucelenej časti z verejnej súťaže vylúčený.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 4.1 Verejný obstarávateľ neumožňuje predloženie variantných riešení vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
4.2 Ak bude súčasťou ponuky aj variantné riešenie, nebude takéto riešenie zaradené do vyhodnotenia a nebude brané do úvahy.

5. PREDPOKLADANÁ HODNOTA ZÁKAZKY

- 5.1 Na predmet zákazky je stanovená predpokladaná hodnota zákazky: **254 529,60 EUR bez DPH**
Pre jednotlivé časti predmetu zákazky je predpokladaná hodnota stanovená nasledovne:
časť I.: Chirurgické inštrumenty LigaSure – **172 236,00**
časť II.: Nástroj CAIMAN pre otvorenú operatívu – ~~37 094,40~~ **45 199,20**
časť III.: Koagulačné nožnice s adaptívnou tkanivovou technológiou – ~~45 199,20~~ **37 094,40**

6. MIESTO, TERMÍN DODANIA A OBHLIADKA MIESTA REALIZÁCIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miestom plnenia predmetu zákazky sú pracoviská Východoslovenský onkologický ústav, a.s. Rastislavova 43, 041 91 Košice
6.2 Termín dodania predmetu zákazky:
Predmet zákazky bude úspešný uchádzač plniť (v každej časti predmetu zákazky) v množstve, druhu a termíne na základe čiastkových objednávok, podľa prevádzkových potrieb verejného obstarávateľa, v súlade s podmienkami uvedenými v rámcovej dohode, ktorá je vypracovaná pre každú časť predmetu zákazky. Podrobné vymedzenie spôsobu a termínu dodania sú uvedené v Prílohe č. 8 Rámcová dohoda (ďalej len „RD“ alebo „zmluva“) týchto SP.

7. DRUH ZÁKAZKY

- 7.1 Zákazka sa považuje za zákazku na dodanie tovaru podľa § 3 ods. 2 ZVO.
7.2 Výsledkom postupu verejného obstarávania bude uzavretie RD na dodanie každej samostatnej ucelenej časti predmetu zákazky s uchádzačom, ktorý bude úspešný v danej časti predmetu zákazky, v súlade s bodom 29 týchto SP.
7.3 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie predmetu zákazky resp. každej samostatnej časti predmetu zákazky tvorí časť D. Záväzná zmluvné podmienky a Príloha č. 8 týchto SP.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 8.1 Predmet zákazky bude financovaný z vlastných finančných zdrojov verejného obstarávateľa.
8.2 Verejný obstarávateľ neposkytne zálohy ani preddavky na realizáciu predmetu zákazky.
8.3 Platba sa bude realizovať bezhotovostným platobným stykom v eurách na základe predloženej faktúry a podľa podmienok dohodnutých v časti D. Záväzná zmluvné podmienky a v Prílohe č. 8 týchto SP.
8.4 V prípade, ak ponuková cena uchádzača bez DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom bez DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijíť ju.

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom, prípadne do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk, ak to bolo z procesných dôvodov nevyhnutné.
9.2 V prípade, ak budú začaté revízne postupy, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo primerane predĺžiť lehotu viazanosti ponuky. Predĺženie lehoty viazanosti ponuky oznámi verejný obstarávateľ všetkým záujemcom a uchádzačom formou opravy údajov uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania prostredníctvom Vestníka Úradu pre verejné obstarávanie a prostredníctvom komunikačného rozhrania elektronického nástroja JOSEPHINE (ďalej len „JOSEPHINE“). Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia verejným obstarávateľom oznámenej primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
9.3 V prípade, ak uchádzač nesúhlasí s predĺžením lehoty viazanosti ponúk, doručí verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE žiadosť o späťvzatie ponuky. V prípade, ak uchádzač

nedoručí takúto žiadosť o späťvzatie ponuky v lehote 10 kalendárnych dní odo dňa zverejnenia opravy vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie, má sa za to, že s predĺžením lehoty viazanosti ponúk uchádzač súhlasí.

9.4 Lehota viazanosti ponúk stanovená verejným obstarávateľom je 12 mesiacov.

Kapitola II.

Komunikácia, dorozumievanie a vysvetľovanie

10. KOMUNIKÁCIA MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI / UCHÁDZAČMI

- 10.1 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje výhradne elektronickou formou, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, prostredníctvom systému JOSEPHINE dostupného na adrese: <https://josephine.proebiz.com/>. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi počas celého procesu verejného obstarávania, s výnimkou prípadov, keď to výslovné vylučuje zákon o verejnom obstarávaní.
- 10.2 Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcom/uchádzačom sa uskutočňuje v štátnom jazyku, t.j. v slovenskom jazyku alebo českom jazyku.
- 10.3 V prípade skupiny dodávateľov sa odporúča za účelom uľahčenia komunikácie s verejným obstarávateľom, aby jej účastníci splnomocnili jedného z nich, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov týkajúcich sa ponuky, ktorú táto skupina dodávateľov predloží do tejto zákazky a účasti tejto skupiny dodávateľov v tejto zákazke.
- 10.4 Uchádzač má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE na stránke: <https://josephine.proebiz.com/> pomocou hesla alebo pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).
- 10.5 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:
- V systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - Nahráním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - Vložením dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - Vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je uchádzač informovaný e-mailom.
 - Počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 4 pracovné dni (v rámci Európskej únie) a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky. O odoslaní listovej zásielky je uchádzač informovaný e-mailom.
- 10.6 Manuál registrácie je záujemcom/uchádzačom dostupný v systéme JOSEPHINE: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Manual_registracie_SK.pdf. Pre lepší prehľad je dostupný opis základných obrazoviek systému.
- 10.7 V prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa užívateľského použitia systému JOSEPHINE môže záujemca kontaktovať administrátora systému na tel. č. +421 2 2025 5999 alebo e-mailom na adresu houston@proebiz.com.
- 10.8 Záujemca/uchádzač zodpovedá za správnosť svojich kontaktných údajov a za riadne a včasné zoznámenie sa s písomnosťami doručovanými verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE v rámci tejto zákazky.
- 10.9 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:
- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia,
 - Google Chrome,
 - Microsoft Edge.
- 10.10 Technické požiadavky systému JOSEPHINE sú dostupné na stránke: https://store.proebiz.com/docs/josephine/sk/Technicke_poziadavky_sw_JOSEPHINE.pdf
- 10.11 **Pravidlá pre doručovanie** – zásielka sa považuje za doručení záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, t.j. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

- 10.11.1 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi/uchádzačovi bude na ním určený kontaktný email (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca/uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky/správy. Záujemca/uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobrazíť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.
- 10.11.2 Ak je odosielateľom informácie záujemca/uchádzač, tak po prihlásení sa do systému a predmetnej zákazky môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenie verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.11.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávanie prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com>), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „**ZAÚJÍMA MA TO**“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 10.11.4 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty v profile verejného obstarávateľa formou odkazu na systém JOSEPHINE.
- 10.12 Záujemcovi, resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa.

11. VYSVETLENIE A DOPLNENIE ZADÁVACEJ DOKUMENTÁCIE

- 11.1 V prípade potreby objasniť informácie uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v SP alebo v inej sprievodnej dokumentácii môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE.
- 11.2 Za včas doručenie požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená verejnému obstarávateľovi prostredníctvom systému JOSEPHINE v takej lehote, aby verejný obstarávateľ zabezpečil oznámenie vysvetlení najneskôr **šesť (6) dní** pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, ak bola žiadosť o vysvetlenie predložená dostatočne vopred v súlade s § 48 ZVO. Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom doručiť žiadosti o vysvetlenie **najneskôr osem (8) pracovných dní** pred termínom na predkladanie ponúk do **10:00:00 hod.** miestneho času, aby bolo možné v zákonom stanovenej lehote (6 dní) spracovať a zaslať záujemcom vysvetlenie.
- 11.3 Ak si vysvetlenie informácií uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v SP hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred v zmysle bodu 11.2., verejný obstarávateľ nie je povinný na ne odpovedať ani predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk. Rovnako aj v prípade, ak význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nepodstatný.
- 11.4 Vysvetlenie alebo doplnenie SP alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, iných informatívnych dokumentov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa zriadenom v elektronickom úložisku na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie vo forme linku na verejný portál systému JOSEPHINE.

Kapitola III. Príprava ponuky

12. VYHOTOVENIE PONUKY

- 12.1 Uchádzač predloží ponuku elektronicky podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom elektronického systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese <https://josephine.proebiz.com/sk/tender/50679/summary> v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v týchto SP a v lehote na predkladanie ponúk.
- 12.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená táto zákazka a v týchto SP, uchádzač v ponuke predloží vo formáte .pdf, pokiaľ nie je určené inak, a to vloženie požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE.
- 12.3 Ponuka sa predkladá tak, aby obsahovala doklady a dokumenty podľa bodu 14 týchto SP.
- 12.4 Uchádzači vo svojej ponuke označia, ktoré informácie sú dôvernými informáciami v zmysle § 22 ods. 4 ZVO.
- 12.5 Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto SP, musia byť k termínu predloženia ponuky platné, pravdivé a aktuálne.
- 12.6 Uchádzačom navrhovaná cena za dodanie predmetu zákazky (každej časti predmetu zákazky), uvedená v ponuke uchádzača (Príloha č.6 Návrh na plnenie kritéria a kalkulácia ceny) bude vyjadrená v EUR (eurách) s presnosťou na dve desiatinné miesta a vložená do systému JOSEPHINE v štruktúre podľa bodu 15.3 týchto SP.

Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že ceny, ktoré uvedie v Prílohe č.6 - Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny na časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku, musia byť zhodné s cenami, ktoré uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári v systéme JOSEPHINE.

- 12.7 Po úspešnom nahraní ponuky do systému JOSEPHINE je uchádzačovi odoslaný notifikačný informatívny e-mail (a to na e-mailovú adresu užívateľa uchádzača, ktorý ponuku nahral).
- 12.8 Verejný obstarávateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o informáciách označených ako dôverné, ktoré im uchádzač poskytol, na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti považuje za dôverné.
- 12.9 Dokumenty v ponuke, pre ktoré je to vyžadované v týchto SP majú byť podpísané:
 - a) uchádzačom, t. j. osobou/osobami oprávnenými konať v mene uchádzača, v súlade s dokladom o oprávnení podnikateľ, alebo
 - b) zástupcom uchádzača, oprávneným konať v mene uchádzača, v tom prípade bude súčasťou ponuky adekvátne písomné plnomocnenstvo s notársky osvedčenými podpismi pre zástupcu uchádzača, podpísané uchádzačom podľa písm. a) tohto bodu.

13. JAZYK PONUKY

- 13.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty v tomto verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku používanom na území Slovenskej republiky, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku.
- 13.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

14. OBSAH PONUKY

Verejný obstarávateľ upozorňuje, že za správnosť a úplnosť všetkých požadovaných údajov uvedených v jednotlivých prílohách zodpovedá výhradne uchádzač.

Ponuka predložená uchádzačom v lehote na predkladanie ponúk musí obsahovať:

- 14.1 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú - **Prílohu č. 1 – "Identifikačné údaje uchádzača"** týchto SP (ďalej len "Príloha č. 1"). Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Identifikačné údaje uchádzača. Tento doklad uchádzač predkladá len raz.“
- 14.2 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 2 – "Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní"** týchto SP (ďalej len "Príloha č. 2"). Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní“. Tento doklad uchádzač predkladá len raz.“
- 14.3 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 3 – "Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov"** týchto SP (ďalej len "Príloha č. 3"). Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov“. Tento doklad uchádzač predkladá len raz.“
- 14.4 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 4 – "Čestné vyhlásenie uchádzača o neuložení zákazu účasti vo verejnom obstarávaní"** týchto SP (ďalej len "Príloha č. 4"). Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Čestné vyhlásenie uchádzača o neuložení zákazu účasti vo verejnom obstarávaní“. Tento doklad uchádzač predkladá len raz.“
- 14.5 Vyplnenú a uchádzačom podpísanú **Prílohu č. 5 – "Čestné vyhlásenie k obmedzeniam vo verejnom obstarávaní v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine – sankcie voči Rusku"** týchto SP (ďalej len "Príloha č. 5"). Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Čestné vyhlásenie uchádzača k obmedzeniam vo verejnom obstarávaní v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine – sankcie voči Rusku. Tento doklad uchádzač predkladá len raz.“
- 14.6 Uchádzačom vyplnenú, ocenenú a podpísanú **Prílohu č. 6 "Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny"** týchto SP (ďalej len "Príloha č. 7") podľa časti E. Kritéria na hodnotenie ponúk a pravidla ich uplatnenia týchto SP. Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom "Návrh na plnenie kritéria -kalkulácia ceny. Uchádzač tento doklad predkladá pre každú časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku."
- 14.7 Uchádzačom vyplnenú a podpísanú **Prílohu č. 8 „Rámcová dohoda“** so znením obchodných podmienok podľa časti D. Záväzné zmluvné podmienky týchto SP, doplnenú o identifikačné údaje uchádzača, údaje o cene a kontaktných osobách uchádzača. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom "Rámcová dohoda". Uchádzač tento doklad predkladá pre každú časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku."
- 14.8 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje **spĺnenie podmienok účasti** podľa časti B. Podmienky účasti uchádzačov týchto SP. Požadované doklady predkladá uchádzač predložiť vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf s názvom:
 - a) „Osobné postavenie uchádzača“,
 - b) „Finančné a ekonomické postavenie uchádzača“,

c) „Technická alebo odborná spôsobilosť – referencia“

- 14.9 Potvrdenia, doklady, dokumenty, iné písomnosti prostredníctvom, ktorých uchádzač preukazuje **splnenie osobitných požiadaviek pre každú príslušnú časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku**, požadované v časti C. Opis predmetu zákazky týchto SP. Požadované doklady uchádzač predkladá vo forme naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií, vo formáte .pdf podľa časti C. Opisu predmetu zákazky SP.
- 14.10 V prípade, ak sú doklady alebo dokumenty v ponuke podpísané osobou, ktorá nie je štatutárnym orgánom uchádzača alebo člena skupiny, verejný obstarávateľ požaduje predložiť splnomocnenie pre zástupcu uchádzača, že je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch. Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo úradne osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Splnomocnenie“.
- 14.11 V prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny. Požadovaný doklad predkladá uchádzač vo forme naskenovaného originálneho dokladu alebo osvedčenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Plná moc“.
- 14.12 Verejný obstarávateľ nevyžaduje uviesť subdodávateľov, ktorí sú uchádzačovi známi už v predloženej ponuke. Úspešný uchádzač najneskôr k podpisu RD uvedie do „Prílohy – Zoznam subdodávateľov“, zmluvy všetkých známych subdodávateľov
- 14.13 Verejný obstarávateľ môže, v prípade podozrenia, že uchádzač poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, požiadať uchádzača o doručenie všetkých dokladov predložených v ponuke aj v listinnej podobe s cieľom overiť tieto doklady. Verejný obstarávateľ upozorňuje, že poskytnutie informácií alebo dokladov, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti, je dôvodom na vylúčenie uchádzača.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzač stanoví jednotkové ceny vo vzťahu k dodaniu predmetu zákazky resp. jednotlivých samostatných častí predmetu zákazky týchto SP na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na riadne a úplné plnenie RD, pričom do svojich cien zahrnie všetky náklady spojené s plnením predmetu zákazky.
- 15.2 Uchádzačom navrhovaná celková zmluvná cena za dodanie predpokladaného množstva tovaru, v každej príslušnej časti predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách (EUR) matematicky zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta a vložená do elektronického ponukového formulára v systéme JOSEPHINE, v štruktúre podľa bodu 15.3 tejto časti SP. Cena, ktorú uchádzač uvedie v Prílohe č. 6 Návrh na plnenie kritéria – kalkulácia ceny pre časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku musí v sebe zahŕňať všetky náklady, ktoré s ňou bezprostredne súvisia a musí byť vyššia ako nula (0). Cena rovná nule (0) znamená, že na ňu nie je predložená ponuka a komisia na hodnotenie ponúk vylúči takúto ponuku uchádzača z ďalšieho procesu verejného obstarávania.
- 15.3 Ak je uchádzač zdaniteľnou osobou pre DPH v zmysle príslušných predpisov (ďalej len „zdaniteľná osoba“), navrhovanú zmluvnú cenu za predmet zákazky resp. za časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku, ktorá je zároveň aj návrhom uchádzača na plnenie kritéria, uvedie v zložení (vyplnením elektronického ponukového formulára v systéme JOSEPHINE, v okne „PONUKA“ priamo do tabuľky):
- **stĺpec „Jednotková cena bez DPH“** - uchádzač vkladá celkovú cenu **v EUR bez DPH** za časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku
 - **stĺpec „% DPH“** - uchádzač vloží výšku sadzby DPH
 - **stĺpec „Jednotková cena bez DPH (kritérium hodnotenia)“** - uchádzač vkladá celkovú cenu **v EUR s DPH za časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku**.

Po vložení celkových cien a povinných príloh uchádzač klikne na tlačidlo „**Odoslať**““. Na obrazovke sa uchádzačovi zobrazí informácia „**Dokončenie spracovania ponuky**“, ktorú uchádzač potvrdí tlačidlom „**OK**“.

- 15.4 Ak uchádzač nie je platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) v Prílohe č. 6 – Návrh na plnenie kritéria - kalkulácia ceny pre časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku, v stĺpci, kde vyplnía sadzbu DPH v % uvedie 0.
- 15.5 Za správnosť stanovenia sadzby DPH v jednotlivých položkách v každej časti predmetu zákazky **zodpovedá výhradne uchádzač**.
- 15.6 Ak uchádzač nie je platcom DPH, zmluvná cena, ktorú uchádzač uvedie v Prílohe č. 6 SP na časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku, bude považovaná za konečnú aj v prípade, ak by sa počas plnenia časti predmetu zákazky, v ktorej bude uchádzač úspešný, stal platiteľom DPH. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom zohľadniť túto skutočnosť pri predkladaní svojom návrhu na plnenie kritérií už v ponuke.
- 15.7 V prípade, ak uchádzač má sídlo mimo územia Slovenskej republiky v rámci členských štátov EÚ a je platiteľom DPH v mieste svojho sídla, k cene bez DPH navrhnutéj uchádzačom bude pripočítaná DPH a bude sa hodnotiť cena vrátane DPH, pretože táto cena bude pre verejného obstarávateľa výslednou cenou za predmet zákazky resp. časť predmetu zákazky, aj keď daň z

pridanej hodnoty DPH uhradí v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty (ďalej len „ďalej len zákon o DPH“) verejný obstarávateľ. DPH sa vyčíslí v súlade s legislatívou platnou v Slovenskej republike v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač je povinný ku každej oceňovanej položke uvedenej v Prílohe č. 6 Návrh na plnenie kritéria kalkulácia ceny pre časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku uviesť sadzbu DPH.

- 15.8 V prípade, ak ponuka uchádzača nebude vyčíslená v súlade so zákonom o DPH platným na území Slovenskej republiky, prípadne inými všeobecne záväznými právnymi predpismi, ktorých porušenie alebo nedodržanie by malo vplyv na konečnú cenu zákazky resp. časti predmetu zákazky, verejný obstarávateľ požiada uchádzača o opravu. Takýto úkon sa nebude považovať za zmenu ponuky.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

- 16.1 Verejný obstarávateľ nevyžaduje zábezpeku ponuky.

17. NÁKLADY NA PONUKU

- 17.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 17.2 Ponuky predložené v systéme JOSEPHINE v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú v systéme JOSEPHINE so všetkými ostatnými dokladmi ako súčasť dokumentácie vyhlásenej súťaže.

Kapitola IV. Predkladanie ponúk

18. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 18.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči verejnému obstarávateľovi samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči verejnému obstarávateľovi spoločne. Skupina dodávateľov nemusí vytvoriť do predloženia ponuky určitú právnu formu, musí však stanoviť lídra skupiny dodávateľov. Všetci členovia takejto skupiny dodávateľov utvorenej na dodanie predmetu zákazky sú povinní udeliť plnomocenstvo jednému z členov skupiny dodávateľov konať v mene všetkých členov skupiny dodávateľov a prijímať pokyny v tomto verejnom obstarávaní ako aj konať v mene skupiny pre prípad prijatia ich ponuky, podpisu zmluvy a komunikácie/zodpovednosti v procese plnenia zmluvy. V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov sa vyžaduje, aby skupina dodávateľov pred podpisom zmluvy uzatvorila a predložila verejnému obstarávateľovi zmluvu, v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti, kto sa akou časťou bude podieľať na plnení zákazky, ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči verejnému obstarávateľovi spoločne a nerozdielne.

19. PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 19.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku na každú časť predmetu zákazky, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny dodávateľov, a to výlučne v písomnej forme – elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE. Ak uchádzač v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk na jednu časť predmetu zákazky, verejný obstarávateľ prihliada len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky hľadí rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 19.2 Ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, uvedie v ponuke osobu, ktorej služby alebo podklady pri jej vypracovaní využil. Údaje podľa prvej vety uchádzač uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.
- 19.3 Uchádzač predloží úplnú ponuku podľa § 49 ods. 1 písm. a) ZVO prostredníctvom systému JOSEPHINE, v určených komunikačných formátoch a určeným spôsobom tak, aby bola zabezpečená pred zmenou jej obsahu výlučne elektronicky a vložená do elektronického prostriedku JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese: <https://josephine.proebiz.com/> v súlade so zverejneným Oznamením o vyhlásení verejného obstarávania a týchto SP.
- 19.4 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi uvedenými v bode 10.5 týchto SP.
- 19.5 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v Prehľade – Zozname zakaziek vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.
- 19.6 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.
- 19.7 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk v stanovenej lehote na predkladanie ponúk uvedenej v Oznamení o vyhlásení verejného obstarávania. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

- 19.8 Požiadavka verejného obstarávateľa, ktoré doklady, dokumenty a ďalšie písomnosti musia byť predložené v ponuke je uvedená v bode 14 "OBSAH PONUKY" týchto SP.
- 19.9 Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača:
- ak nedodrжал určený spôsob komunikácie,
 - ak obsah jeho ponuky nie je možné sprístupniť.
- 19.10 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk stanovenej v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania. Uchádzač pri zmene a odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

20. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 20.1 Uchádzači doručia svoje ponuky v lehote na predkladanie ponúk výlučne elektronicky, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku systému JOSEPHINE.
- 20.2 Lehotu na predkladanie ponúk stanovil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.

Kapitola V.

Otváranie, preskúmanie a vyhodnotenie ponúk

21. OTVÁRANIE PONÚK

- 21.1 Otváranie ponúk sa uskutoční v čase a na mieste uvedenom v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania.
- 21.2 Otváranie ponúk sa uskutoční elektronicky.
- 21.3 Otváranie ponúk bude v súlade s § 52 ods. 2 ZVO verejné.
- 21.4 On-line sprístupnenia ponúk sa môže zúčastniť iba uchádzač, ktorého ponuka bola predložená v lehote na predkladanie ponúk. Pri on-line sprístupnení budú zverejnené informácie v zmysle ZVO. Všetky prístupy do tohto „on-line“ prostredia zo strany uchádzačov bude systém JOSEPHINE logovať a budú súčasťou protokolov v danom obstarávaní.
- 21.5 Verejný obstarávateľ najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk pošle všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z ich otvárania.
- 21.6 Po otvorení ponuky, komisia vykoná všetky úkony podľa ZVO spočívajúce vo vyhodnotení ponuky, podaní vysvetlenia, doplnenia ponuky, vyhodnotení splnenia podmienok účasti a vylúčení uchádzačov alebo vylúčení ponúk uchádzačov.

22. PRESKÚMANIE PONÚK

- 22.1 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

23. VYHODNOTENIE PONÚK

- 23.1 Komisia bude pri vyhodnotení ponúk postupovať v súlade so ZVO, v súlade s podmienkami určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP.
- 23.2 Verejný obstarávateľ rozhodol, že vyhodnotenie ponúk bude v súlade § 66 ods. 7 písm. b) ZVO, t.j. vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti podľa § 40 ZVO a vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a ponuku podľa § 53 ZVO v každej ucelenej časti predmetu zákazky sa uskutoční po vyhodnotení ponúk na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk (tzv. „super“ reverzná súťaž), a to u uchádzača, ktorý sa umiestnil na **1. mieste v poradí** (platí pre každú časť predmetu zákazky).
- 23.3 Ponuky uchádzačov systém JOSEPHINE automatickým spôsobom zoradí, a to od ponuky s najnižšou cenou, po ponuku s najvyššou cenou, pričom ponuke s najnižšou cenou prideli priebežné prvé miesto a komisia vyhodnocuje ponuku, ktorá sa umiestnila na predbežnom prvom mieste v každej časti predmetu zákazky.
- 23.4 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky po vyhodnotení kritéria na vyhodnotenie ponúk v každej časti predmetu zákazky a u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na 1-vom mieste hodnotí ponuky z hľadiska splnenia podmienok účasti a z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytol uchádzač.
- 23.5 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiadava o vysvetlenie ponuky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE a ak je to potrebné, aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.
- 23.6 Ak sa javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu tovaru, komisia písomne požiadava uchádzača o vysvetlenie ponuky. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich (5) pracovných

dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a ak uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 ZVO.

23.7 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 ZVO.

24. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV A POŽIADAVIEK NA PREDMET ZÁKAZKY

24.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzača/ov uskutoční komisia na základe výsledku vyhodnotenia ponúk u uchádzača/ov, ktorý/í sa umiestnil/í na prvom mieste v každej ucelenej časti predmetu zákazky na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk a bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti: (členené podľa bodu 14.8.):

- osobného postavenia podľa § 32 ZVO,
- finančného a ekonomického postavenia uchádzača podľa § 33 ZVO, ak sa vyžadujú,
- technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti uchádzača podľa § 34 ZVO, ak sa vyžadujú,

v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a týmito SP.

24.2 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto SP. Doklady musia byť v systéme JOSEPHINE predložené ako naskenované originály alebo ich úradne osvedčené kópie, v odporúčanom formáte .pdf.

24.3 Požadované doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti môže uchádzač nahradiť podľa § 39 ZVO Jednotným európskym dokumentom (ďalej aj ako „JED“). Úrad pre verejné obstarávanie zverejnil dokument JED a manuál s vysvetlením k vyplňaniu dokumentu JED na adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/jednotny-europsky-dokument-pre-verejne-obstaravanie-602.html>

24.4 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED.

24.5 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač doručí vysvetlenie alebo požadované doplnenie predložených dokladov prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v lehote podľa § 40 ods. 6 ZVO.

24.6 Verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE v aktuálnom prípade, požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich (5) pracovných dní odo dňa zverejnenia predmetnej žiadosti v systéme JOSEPHINE.

24.7 Verejný obstarávateľ požiada uchádzača, aby v lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako päť (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, nahradil inú osobu, ktorej prostredníctvom preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak má táto iná osoba sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzavretú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike; verejný obstarávateľ musí písomne požiadať, ak má iná osoba sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda nariadením.

24.8 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

24.9 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 40 ods. 6 alebo 7 ZVO.

24.10 Vyhodnotenie ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky komisia po vyhodnotení ponúk z hľadiska splnenia podmienok účasti u uchádzačov, ktorí sa umiestnili na 1-vom mieste na základe kritéria na vyhodnotenie ponúk v súlade so stanovenými požiadavkami v týchto SP.

24.11 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania ponuku uchádzača, ak budú naplnené skutočnosti podľa § 53 ods. 5 ZVO.

25 OPRAVA CHÝB

25.1 V prípade zistených zrejmych chýb v písaní a počítaní, komisia požiada uchádzača o vysvetlenie. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

Kapitola VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

26 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 26.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača v každej samostatnej ucelenej časti predmetu zákazky sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa sú viazané mlčanlivosťou a nesmú počas prebiehajúceho procesu vyhláseného verejného obstarávania poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani iným tretím osobám.
- 26.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so ZVO a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č.211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.)
- 26.3 Ponuky uchádzačov ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 26.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzatvorený zmluvný vzťah v každej samostatnej časti predmetu zákazky, akýkoľvek dodávateľ prepojený na uchádzača alebo ktorý je alebo bude pridružený k uchádzačovi, dodávateľa uchádzača vo vzťahu k plneniu RD vrátane ich zamestnancov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam zisteným počas plnenia RD, platnosti RD, resp. súvisiace s predmetom plnenia RD. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od verejného obstarávateľa obdrží alebo zmluvný dodávateľ, či pridružený dodávateľ vrátane zamestnancov vyhotoví podľa požiadaviek verejného obstarávateľa a v súlade s uzavretou RD, budú dôverné a nebude ich možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu verejného obstarávateľa.
- 26.5 Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory.
- 26.6 Osobné údaje uvedené v ponuke bude verejný obstarávateľ spracúvať v súlade so Zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“). Účelom spracovania osobných údajov je najmä vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnotenie ponúk.
- 26.7 Verejný obstarávateľ bude osobné údaje uvedené v ponukách spracovávať na základe § 13 ods. 1 písm. c) zákona o ochrane osobných údajov.
- 26.8 Verejný obstarávateľ bude spracovávať osobné údaje v súlade s § 6 - 13 zákona o ochrane osobných údajov.
- 26.9 Uchádzač predložením ponuky berie na vedomie, že práva dotknutej osoby sú upravené v druhej (2) hlave zákona o ochrane osobných údajov. Uchádzač predložením ponuky vyhlasuje, že poskytnuté osobné údaje sú pravdivé a boli poskytnuté slobodne.
- 26.10 Ak sa verejný obstarávateľ v zmysle § 23 ZVO dozvie o konflikte záujmov, prijme primerané opatrenia a vykoná nápravu s cieľom zabránenia pretrvávania konfliktu záujmov.
- 26.11 Ak nebude možné odstrániť konflikt záujmov inými účinnými opatreniami, ktorými sú najmä vylúčenie zainteresovanej osoby z procesu prípravy alebo realizácie verejného obstarávania alebo úprava jej povinností a zodpovednosti, verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača v zmysle § 40 ods. 6 písm. f) ZVO.
- Zainteresovanou osobou je najmä:
- 26.11.1 zamestnanec verejného obstarávateľa podieľajúci sa na príprave a realizácii verejného obstarávania alebo iná osoba, ktorá poskytuje verejnému obstarávateľovi podpornú činnosť vo verejnom obstarávaní a ktorá sa podieľa na príprave a realizácii verejného obstarávania,
- 26.11.2 osoba s rozhodovacími právomocami verejného obstarávateľa, ktorá môže ovplyvniť výsledok verejného obstarávania bez toho, aby sa nevyhnutne podieľala na jeho príprave alebo realizácii
- 26.12 Uchádzač/záujemca sa zaväzuje dodržiavať etické zásady záujemcu/uchádzača/člena skupiny dodávateľov vo verejnom obstarávaní.
- 26.13 Za dôverné informácie je na účely ZVO možné označiť výhradne obchodné tajomstvo, technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny, ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzor

27 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 27.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podľa § 164 ZVO podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
- 27.2 Uchádzač, ktorý podal verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska verejného obstarávateľa ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa

§ 170 ZVO námietku. Táto povinnosť sa nevzťahuje na podanie námietok podľa odseku 3 písm. c) až g) ZVO a na podanie námietok orgánom štátnej správy podľa odseku 1 písm. e) ZVO.

Kapitola VII. Prijatie ponuky

28 OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

28.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, bezodkladne prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v každej časti predmetu zákazky vo svojom profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom v danej časti predmetu zákazky, verejný obstarávateľ prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE, oznámi že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk verejný obstarávateľ uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) ZVO. Dátum odoslania oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazuje verejný obstarávateľ.

29 UZAVRETIE ZMLUVY

- 29.1 S úspešným uchádzačom v každej samostatnej časti predmetu zákazky, ktorého ponuka bola prijatá na základe výsledku verejného obstarávania bude uzatvorená v lehote viazanosti ponúk alebo v predĺženej lehote viazanosti ponúk RD, ktorá je Prílohou č. 8 týchto SP, vypracovaná pre každú časť predmetu zákazky.
- 29.2 RD nesmie byť v rozpore so SP a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
- 29.3 Na proces uzatvorenia RD sa aplikujú postupy podľa § 56 ZVO.
- 29.4 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť RD podľa § 11 ZVO s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a z toho dôvodu apeluje na uchádzačov, aby pristúpili zodpovedne k poskytnutiu súčinnosti k podpisu RD a najmä, aby v aktuálnom prípade včas zabezpečili registráciu do Registra partnerov verejného sektora (podľa zákona č. 315/2016 Z.z.), a to vo vzťahu k sebe ako zmluvnej strane a zároveň vo vzťahu k subdodávateľom, na ktorých sa táto povinnosť vzťahuje podľa zákona č. 315/2016 Z.z.. Uchádzač bude postupovať pri registrácii podľa tohto zákona.
- 29.5 Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť RD s uchádzačom, u ktorého existuje prekážka v uzatvorení zmluvy podľa Nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 v znení neskorších predpisov.
- 29.6 Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neuzatvoriť RD s úspešným uchádzačom (platí pre každú časť predmetu zákazky) v prípade, ak predmetné verejné obstarávanie nebude písomne schválené zo strany zriaďovateľa verejného obstarávateľa - t.j. Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky.

Kapitola VIII.

Ostatné ustanovenia v procese verejného obstarávania

30 OSTATNÉ USTANOVENIA

- 30.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 08:00 hod. do 14:00 hod., miestneho času.
- 30.2 Verejný obstarávateľ môže zrušiť použitý postup zadávania zákazky na základe dôvodov určených v § 57 ZVO. Verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE upovedomí uchádzačov o zrušení použitého postupu verejného obstarávania s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.
- 30.3 Skutočnosti neupravené v týchto SP sa spravujú príslušnými ustanoveniami ZVO.
- 30.4 Verejný obstarávateľ má za to, že uchádzač zabezpečil potrebné písomné súhlasy so spracovaním osobných údajov dotknutých osôb na účely verejného obstarávania v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 94/46 ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).
- 30.5 Osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú súčasťou tohto procesu verejného obstarávania, sú spracúvané verejným obstarávateľom na vopred vymedzený účel v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákona NR SR č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

ČASŤ B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Verejný obstarávateľ **nie je orgánom verejnej moci a nie je oprávnený overovať si údaje** z informačných systémov verejnej správy podľa § 32 ods. 3 ZVO, preto požaduje predloženie konkrétnych dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia (ak nie je zapísaný v registri hospodárskych subjektov). Týka sa to tiež zahraničných uchádzačov.

1. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA OSOBNÉHO POSTAVENIA

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 ZVO. Ich splnenie preukáže podľa § 32 ods. 2 ZVO predložením naskenovaných originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií vo formáte .pdf. Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti:
- nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe.
Uchádzač musí spĺňať aj podmienku ustanovenia zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktorý nadobudol účinnosť dňa 1. júla 2016. V dôsledku tejto legislatívnej úpravy vznikla hospodárskym subjektom so statusom právnickej osoby na účely preukazovania osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní povinnosť predložiť aj výpis z registra trestov za právnickú osobu. Výpis z registra trestov právnickej osoby vydá Generálna prokuratúra Slovenskej republiky na základe písomnej žiadosti,
 - nemá evidované nedoplatky na poisťovníku na sociálne poistenie a zdravotnú poisťovňu neeviduje voči nemu pohľadávky po splatnosti podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - nemá evidované daňové nedoplatky voči daňovému úradu a colnému úradu podľa osobitných predpisov v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,
 - nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,
 - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu - doloženým čestným vyhlásením.
- 1.2 Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti podľa bodu 1.1 nasledovne:
- písm. a) - doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,
 - písm. b) - doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace,
 - písm. c) - doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu a miestne príslušného colného úradu nie starším ako tri mesiace,
 - písm. d) - doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,
 - písm. e) - doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,
 - písm. f) - doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3 Uchádzač zapísaný do Zoznamu hospodárskych subjektov (ďalej len "ZHS") vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) ZVO nahradiť predložením informácie o jeho zapísaní do ZHS, prípadne potvrdením o jeho zapísaní do ZHS podľa § 152 ZVO.
- 1.4 Zápis do ZHS je účinný voči každému verejnemu obstarávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v ZHS, ak uchádzač nepredložil doklady podľa § 32 ods. 2, 4 a 5 ZVO alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise podľa §152 ods. 3 ZVO.
- 1.5 Verejný obstarávateľ podľa § 152 ods. 3 ZVO uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.
- 1.6 Ak uchádzač má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.1 alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.7 Ak právo štátu uchádzača so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom,

inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

- 1.8 Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne. Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods.1 písm. e) ZVO preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.
- 1.9 Uchádzač môže podľa § 39 ZVO predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom JED.
- 1.10 Ak uchádzač použije JED, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača požiadať elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených JED. Uchádzač predloží doklady verejnemu obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE do piatich (5) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti podľa § 32 ZVO vo vzťahu k predmetu zákazky: Uvedené doklady verejný obstarávateľ vyžaduje v zmysle ZVO.

2. PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

2.1 Neuplatňuje sa.

3. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

3.1 Neuplatňuje sa.

ČASŤ C. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Názov predmetu zákazky:

Chirurgické inštrumenty LigaSure, caiman a koagulačné nožnice

2. Rozdelenie predmetu zákazky:

časť I.: Chirurgické inštrumenty LigaSure

časť II.: Nástroj CAIMAN pre otvorenú operatívu

časť III.: Koagulačné nožnice s adaptívnou tkanivovou technológiou

3. Predpokladaná hodnota zákazky: 254 529,60 EUR (bez DPH)

časť I.: Chirurgické inštrumenty LigaSure – 172 236,00

časť II.: Nástroj CAIMAN pre otvorenú operatívu – ~~37 094,40~~ 45 199,20

časť III.: Koagulačné nožnice s adaptívnou tkanivovou technológiou – ~~45 199,20~~ 37 094,40

4. Funkčná špecifikácia predmetu zákazky, rozsah predmetu zákazky technická špecifikácia predmetu zákazky:

Predmetom zákazky je nákup a dodanie chirurgických inštrumentov LigaSure, ktoré sú plne funkčné s elektrochirurgickými generátormi Covidien, koagulačných nožnic s adaptívnou tkanivovou technológiou, ktoré sú plne funkčné s generátorom GEN11, nástrojov CAIMAN pre otvorenú operatívu, ktoré sú plne funkčné s generátorom Lektrafuse RF AESCULAP, ktorých druh a množstvo je stanovené ako predpokladané počas 12 mesiacov. Plnenie predmetu zákazky (v každej ucelenej časti predmetu zákazky) bude verejným obstarávateľom realizované čiastkovo, na základe skutočných prevádzkových potrieb, v súlade s podmienkami a požiadavkami uvedenými v Prílohe č. 7 týchto SP.

Verejný obstarávateľ požaduje jednotlivé chirurgické nástroje (uvedené v predmete zákazky, v každej časti), ktoré sú plne funkčné v rámci použitia k jednotlivým generátorom z dôvodu zabezpečenia požadovaného účinku na tkanivá pri operačnom výkone, z dôvodu zabezpečenia bezpečnosti pacienta resp. chirurgického tímu pri operačnom výkone a z dôvodu zabezpečenia funkčnosti prístroja.

Dodávané chirurgické inštrumenty k jednotlivým generátorom musia byť schválené na dovoz a predaj v Slovenskej republike a musia vyhovovať platným medzinárodným normám, STN, všeobecne záväzným právnym predpisom.

Cena za tovar zahŕňa aj (nie však najmä):

- dodanie do miesta plnenia a vyloženie v mieste dodania,
- obaly, označenie a prepravu,
- poskytnutie záruky na tovar.

4.1 Technická špecifikácia pre časť I. predmetu zákazky

Predmetom zákazky v časti I. je nákup a dodanie chirurgických inštrumentov LigaSure, ktoré sú plne funkčné s elektrochirurgickými generátormi Covidien z dôvodu zabezpečenia požadovaného účinku na tkanivá pri operačnom výkone, zabezpečenia bezpečnosti pacienta resp. chirurgického tímu pri operačnom výkone a z dôvodu zabezpečenia plnej funkčnosti prístroja. Množstvá a druh sú stanovené ako predpokladané počas 12 mesiacov.

Pozn.: Odkaz technickej špecifikácie na obchodnú značku alebo výrobcu tovaru je uvádzaný z dôvodu garantovania technických vlastností, kvalitatívnych parametrov tovaru a účelu použitia. Verejný obstarávateľ pripúšťa tovar podľa technickej špecifikácie nahradiť ekvivalentným tovarom s rovnakými alebo lepších technických vlastnosťami a kvalitou za podmienky zachovania plnej funkčnosti s generátorom Covidien. Dôkazné bremeno o súlade vlastností s požadovanými parametrami v jednotlivých tovaroch, sú na strane uchádzača. Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z dodania predmetu zmluvy a zároveň musí byť zachovaná plná funkčnosť s existujúcimi generátormi Covidien.

Množstvo a druh tovaru:

P.č.	Názov položiek v časti I. predmetu zákazky	MJ	Predpokladaný počet MJ na 12 mesiacov
Položka č.1	Čeľusťový nástroj na otvorené spojovanie a rozdeľovanie ciev, jednokrokové spájanie s nanotechnológiou 5mm-23mm	ks	120
Položka č.2	Čeľusťový nástroj na laparoskopické spojovanie a rozdeľovanie ciev, jednokrokové spájanie, s nanotechnológiou 5mm-37mm	ks	134

Položka č.3	Nástroj na pečatenie ciev, delenie tkaniva s veľkou zakrivenou čelusťou pre otvorené zákroky, s nanopotáhom, dĺžka čelustí 36mm, dĺžka násady 18cm	ks	60
Položka č.4	Monopolárne jednorazové pero s držiakom/stojanom	ks	300
Položka č. 5	Nástroj na otvorené spojovanie a rozdeľovanie s malou zakrivenou čelusťou 16,5mm-19cm	ks	60

Min. technické požiadavky, hodnoty a parametre položiek v časti I. predmetu zákazky:	
Spoločné požiadavky pre položky č.1. č.2	
1.	nástroj vytvára spojenie aplikáciou elektrochirurgickej energie s vysokofrekvenčným prúdom na cievne štruktúry (cievy a lymfatický obeh) alebo zväzky tkanív vložené medzi čeluste nástroja
2.	použiteľný s elektrochirurgickými generátormi Covidien s možnosťou uzatvárania ciev
3.	bipolárny elektrochirurgický nástroj pre bipolárny režim
4.	určený na použitie v minimálne invazívnych alebo otvorených chirurgických zákrokoch, pri ktorých sa vyžaduje ligácia a rozdeľovanie ciev, zväzkov tkanív a lymfatických ciev
5.	možnosť použitia na cievy (artérie a žily) až do priemeru 7mm
6.	možnosť použitia na manipuláciu s tkanivami a disekciu tkanív s otvorenými alebo zatvorenými čelustami
7.	funkcia zatavenia cievy a rozdelenia cievy spočíva v dvoch (2) krokoch
8.	čeluste potiahnuté nano vrstvou pre menej lepenia a zanášania, menej čistenia počas zákroku
9.	anatomicky tvarované čeluste
10.	viacfunkčné použitie - na zatavovanie a rozdeľovanie ciev, ako disektor, ako grasper, ako nožniče
11.	max.napätie 288 V
12.	použitie nástroja v oblasti všeobecnej chirurgie, v špecializovaných chirurgických odvetviach (urológia, cievna, hrudná a gynekologická chirurgia)
Požiadavka pre položku č. 1	
1.	rozmery inštrumentu - priemer 5mm/dĺžka 23 cm
Požiadavka pre položku č. 2	
1.	rozmery inštrumentu - priemer 5mm/dĺžka 37cm
Požiadavka pre položku č. 3	
1.	nástroj vytvára spojenie aplikáciou rádiovfrekvenčnej (RF) elektrochirurgickej energie na cievne štruktúry (cievy a lymfatické cievy) alebo zväzky tkanív vložené medzi čepele nástroja
2.	čepeľ nástroja je chirurgicky ovládaná na rozdelenie tkaniva
3.	použiteľný s elektrochirurgickými generátormi Covidien s možnosťou uzatvárania ciev
4.	bipolárny elektrochirurgický nástroj
5.	určený na použitie pri minimálne invazívnych alebo otvorených chirurgickými zákrokoch, v ktorých sa vyžaduje uzatvorenie a rozdeľovanie ciev, zväzkov tkanív a lymfatických ciev
6.	možnosť použitia na cievy (artérie a žily) až do priemeru 7mm, vrátane
7.	funkcia zatavenia cievy a rozdelenia cievy spočíva v dvoch (2) krokoch
8.	anatomicky tvarované čeluste
9.	viacfunkčné použitie - na zatavovanie a rozdeľovanie ciev, ako disektor, ako grasper, ako nožniče
10.	anatomicky tvarované čeluste
11.	max.napätie 288 V
12.	použitie nástroja v oblasti všeobecnej chirurgie, v špecializovaných chirurgických odvetviach (urológia, cievna, hrudná a gynekologická chirurgia)
13.	rozmery - dĺžka čelustí 36mm, dĺžka násady 18cm

Požiadavka pre položku č. 4	
1.	elektrochirurgický nástroj, ktorý umožňuje chirurgovi regulovať výstup elektrochirurgického generátora priamo zo sterilného poľa
2.	ručne ovládané zariadenie
3.	3 režimy výstupu - rez, koagulácia, hemostáza s funkciou disekcie
4.	maximálne napätie 3625 V
5.	možnosť výmeny aktívnej elektródy
Požiadavka pre položku č. 5	
1.	nástroj vytvára spojovanie použitím vysokofrekvenčnej (RF) elektrochirurgickej energie na cievnych štruktúrach (cievy a lymfatické tkanivá) alebo na zväzkoch tkanív vložených medzi čeluste nástroja
2.	bipolárny elektrochirurgický nástroj
3.	možno použiť na cievy (artérie a žily) až do priemeru 7mm
4.	čeluste potiahnuté nano vrstvou pre menej lepenia a zanášania, menej čistenia počas výkonu
5.	viacfunkčne použitie - na zatavovanie a rozdeľovanie ciev, ako disektor, ako grasper, ako nožnice
6.	anatomicky tvarované čeluste
7.	funkcia zatavenia cievy a rozdelenia cievy spočíva v 2 krokoch
8.	maximálne menovité napätie 288 V

4.1.1 Ostatné osobitné požiadavky pre časť I. predmetu zákazky a doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek na plnenie (Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie požiadaviek v časti I. predmetu zákazky v súlade s bodom 14 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.

4.1.1.1 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky časť I.** týchto SP, v ktorej uchádzač uvedie informáciu, či ním ponúkaný tovar spĺňa, resp. nespĺňa verejným obstarávateľom definované požiadavky na časť I. predmetu zákazky (v prípade, ak ponúkaný tovar nespĺňa definované požiadavky uvedie ekvivalentnú hodnotu ním ponúkaného tovaru). Z vyplnenej Prílohy č. 7 pre časť I. týchto SP musí jednoznačne vyplývať, že všetky min. technické parametre a hodnoty, tovar ponúkaný uchádzačom spĺňa. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Príloha č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky – časť I“.

4.1.1.2 V prípade, ak uchádzač predkladá ekvivalent ku ktorémukoľvek tovaru uvedeného v Prílohe č.6 a Prílohe č. 7 pre časť I. predmetu zákazky týchto SP, predkladá ku každému ním ponúkanému ekvivalentnému tovaru dokument, ktorý popisuje všetky funkcie, parametre a hodnoty uchádzačom ponúkaného tovaru. Uchádzač predkladá napr. prospektový materiál/produktový list/technický list (resp. iný rovnocenný doklad) k ním predkladanému ekvivalentu. Doklad musí byť vyhotovený v slovenskom resp. českom jazyku. Dôkazné bremeno pri predložení ekvivalentu je na strane uchádzača. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu alebo úradne overenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Prospektový materiál“.

V prípade, ak uchádzač nepredkladá ekvivalent tovaru doklad „Prospektový materiál“ v ponuke nepredkladá.

4.1.1.3 Neoverenú kópiu Potvrdenia Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv (ďalej len „ŠUKL“) –výstup z databázy registrovaných/evidovaných zdravotníckych pomôcok, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. V prípade, ak uchádzač uviedol informáciu o pridelenom ŠUKL kóde k ním ponúkanému tovaru v Prílohe č. 6 Návrh na plnenie kritéria časť I. týchto SP, doklad nepredkladá. Verejný obstarávateľ náhľadom overí uchádzačom uvedenú informáciu o kóde ŠUKL ním ponúkaného tovaru na stránke <https://www.sukl.sk/>. V prípade, ak uchádzačom ponúkaný tovar nie je zaregistrovaný v ŠUKL v čase predkladania ponuky, uchádzač predkladá v ponuke čestné vyhlásenie, v ktorom musí deklarovateľ, že v prípade úspešnosti jeho ponuky a najneskôr ku dňu podpísania zmluvy predloží doklad o registrácii tovaru a doklad potvrdzujúci pridelenie ŠUKL kódu.

4.1.1.4 V prípade, ak uchádzač predkladá ekvivalentný tovar v ponuke, uchádzač predkladá potvrdenie/osvedčenie resp. iný rovnocenný doklad vydaný výrobcom generátoru Covidien, ktorý jednoznačne preukáže, že uchádzačom predkladaný ekvivalent je plne funkčný a bezpečný na použitie s generátormi Covidien.

4.2 Technická špecifikácia pre časť II. predmetu zákazky

Predmetom zákazky v časti II. je nákup a dodanie chirurgických inštrumentov cainam, ktoré sú plne funkčné s elektrochirurgickými generátormi Lektrafuse RF AESCULAP z dôvodu zabezpečenia požadovaného účinku na tkanivá pri operačnom výkone,

zabezpečenia bezpečnosti pacienta resp. chirurgického tímu pri operačnom výkone a z dôvodu zabezpečenia plnej funkčnosti prístroja. Množstvá a druh sú stanovené ako predpokladané počas 12 mesiacov.

Pozn.: Odkaz technickej špecifikácie na obchodnú značku alebo výrobcu tovaru je uvádzaný z dôvodu garantovania technických vlastností, kvalitatívnych parametrov tovaru a účelu použitia. Verejný obstarávateľ pripúšťa tovar podľa technickej špecifikácie nahradiť ekvivalentným tovarom s rovnakými alebo lepších technických vlastnostiam a kvalitou za podmienky zachovania plnej funkčnosti s generátorom Lektrafuse RF AESCULAP. Dôkazné bremeno o súlade vlastností s požadovanými parametrami v jednotlivých tovaroch, sú na strane uchádzača. Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z dodania predmetu zmluvy a zároveň musí byť zachovaná plná funkčnosť s existujúcimi generátormi Lektrafuse RF AESCULAP.

Množstvo a druh:

P.č.	Názov položky v časti II. predmetu zákazky	MJ	Predpokladaný počet MJ na 12 mesiacov
Položka č.1	Nástroj CAIMAN pre otvorenú operatívu 240mm/5mm	ks	120

Min. technické požiadavky, hodnoty a parametre položiek v časti II. predmetu zákazky:	
Položka č.1	
1.	bipolárna technológia
2.	možnosť uzatvárania ciev až do priemeru 7 mm
3.	nástroj na jednorazové použitie s integrovaným spojovacím káblom
4.	aktivácia a deaktivácia nástroja stlačením aktivačného tlačidla bez nutnosti stáleho držania
5.	schopnosť uzatvárania ciev až do 5mm (vrátane) a lymfatické ciev
6.	uniformná kompresia tkaniva medzi celou aktívnou plochou čelustí nástroja
7.	uzáver čelustí nástroja od distálneho konca
8.	účinnosť na okolité tkanivo max do 1 mm
9.	teplota v okolí nástroja max. 80 °C, ochrana okolitého tkaniva
10.	rotovanie nástroja v pracovnej časti
11.	5 mm inštrumenty
12.	pracovná dĺžka 24 cm, dĺžka úchopovej časti nástroja min. 26 mm
13.	plná funkčnosť (resp. plná kompatibilita) s generátorom Lektrafuse RF AESCULAP
14.	v jednom balení min.4 ks - max. 6 kusov (MJ)

4.2.1 **Ostatné osobitné požiadavky pre časť II. predmetu zákazky a doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek na plnenie** (Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie požiadaviek v časti II. predmetu zákazky v súlade s bodom 14 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.

4.2.1.1 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky časť II.** týchto SP, v ktorej uchádzač uvedie informáciu, či ním ponúkaný tovar spĺňa, resp. nespĺňa verejným obstarávateľom definované požiadavky na časť II. predmetu zákazky (v prípade, ak ponúkaný tovar nespĺňa definované požiadavky uvedie ekvivalentnú hodnotu ním ponúkaného tovaru). Z vyplnenej Prílohy č. 7 pre časť II. týchto SP musí jednoznačne vyplývať, že všetky min. technické parametre a hodnoty, tovar ponúkaný uchádzačom spĺňa. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Príloha č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky – časť II“.

4.2.1.2 V prípade, ak uchádzač predkladá ekvivalent ku ktorémukoľvek tovaru uvedeného v Prílohe č.6 a Prílohe č. 7 pre časť II. predmetu zákazky týchto SP, predkladá ku každému ním ponúkanému ekvivalentnému tovaru dokument, ktorý popisuje všetky funkcie, parametre a hodnoty uchádzačom ponúkaného tovaru. Uchádzač predkladá napr. prospektový materiál/produktový list/technický list (resp. iný rovnocenný doklad) k ním predkladanému ekvivalentu. Doklad musí byť

vyhotovený v slovenskom resp. českom jazyku. Dôkazné bremeno pri predložení ekvivalentu je na strane uchádzača. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu alebo úradne overenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Prospektový materiál“.

V prípade, ak uchádzač nepredkladá ekvivalent tovaru doklad „Prospektový materiál“ v ponuke nepredkladá.

4.2.1.3 Neoverenú kópiu Potvrdenia Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv (ďalej len „ŠUKL“) –výstup z databázy registrovaných/evidovaných zdravotníckych pomôcok, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. V prípade, ak uchádzač uviedol informáciu o pridelenom ŠUKL kóde k ním ponúkanému tovaru v Prílohe č. 6 Návrh na plnenie kritéria časť II. týchto SP, doklad nepredkladá. Verejný obstarávateľ náhľadom overí uchádzačom uvedenú informáciu o kóde ŠUKL ním ponúkaného tovaru na stránke <https://www.sukl.sk/>. V prípade, ak uchádzačom ponúkaný tovar nie je zaregistrovaný v ŠUKL v čase predkladania ponuky, uchádzač predkladá v ponuke čestné vyhlásenie, v ktorom musí deklarovateľ, že v prípade úspešnosti jeho ponuky a najneskôr ku dňu podpísania zmluvy predloží doklad o registrácii tovaru a doklad potvrdzujúci pridelenie ŠUKL kódu.

4.2.1.4 V prípade, ak uchádzač predkladá ekvivalent tovaru, uchádzač predkladá potvrdenie/osvedčenie resp. iný rovnocenný doklad vydaný výrobcom AESCULAP (výrobca generátoru), že tovar ponúkaný uchádzačom je plne funkčný a bezpečný na použitie s generátormi Lektrafuse RF AUSCULAP.

4.3 Technická špecifikácia pre časť III. predmetu zákazky

Predmetom zákazky v časti III. je nákup a dodanie chirurgických inštrumentov – koagulačných nožníc s adaptívnou tkanivovou technológiou, ktoré sú plne funkčné s generátorom GEN11 z dôvodu zabezpečenia požadovaného účinku na tkanivá pri operačnom výkone, zabezpečenia bezpečnosti pacienta resp. chirurgického tímu pri operačnom výkone a z dôvodu zabezpečenia plnej funkčnosti prístroja. Množstvá a druh sú stanovené ako predpokladané počas 12 mesiacov.

Pozn.: Odkaz technickej špecifikácie na obchodnú značku alebo výrobcu tovaru je uvádzaný z dôvodu garantovania technických vlastností, kvalitatívnych parametrov tovaru a účelu použitia. Verejný obstarávateľ pripúšťa tovar podľa technickej špecifikácie nahradiť ekvivalentným tovarom s rovnakými alebo lepších technických vlastnostiam a kvalitou za podmienky zachovania plnej funkčnosti s generátorom GEN11. Dôkazné bremeno o súlade vlastností s požadovanými parametrami v jednotlivých tovaroch, sú na strane uchádzača. Predložený ekvivalent nesmie vyžadovať iné vedľajšie náklady, ktoré by musel zabezpečiť verejný obstarávateľ v rámci súčinnosti viažucej sa k plneniu zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania a prijatím predloženého ekvivalentu nesmie dôjsť k zvýšeným priamym alebo nepriamym nákladom vyplývajúcim z dodania predmetu zmluvy a zároveň musí byť zachovaná plná funkčnosť s existujúcimi generátormi GEN 11.

Množstvo a druh:

P.č.	Názov položky v časti III. predmetu zákazky	MJ	Predpokladaný počet MJ na 12 mesiacov
Položka č.1	Koagulačné nožnice s adaptívnou tkanivovou technológiou	ks	84

Min. technické požiadavky, hodnoty a parametre položiek v časti III. predmetu zákazky:

Položka č.1	
1.	určené na koaguláciu a rez tkaniva (ciev) výlučne pomocou ultrasonické energie
2.	elektrická energie pomocou prevodníka HPBLUE premenená na mechanickú energiu, ktorá je následne využívaná na koaguláciu alebo rez tkanivových štruktúr
3.	kompatibilita s generátorom GEN11
4.	indikácie na použitie-otvorené zákroky všeobecnej chirurgie, gynekologické, otorinolaryngologické, urologické, hrudné, vaskulárne
5.	schopnosť uzatvárania ciev až do 5mm (vrátane) a lymfatické cievy
6.	nožnicové uchopenie inštrumentu

7.	nástroj so zahnutou čepeľou a prítlačným ramenom s teflónovou podložkou
8.	mäkká úchopová rukoväť nožníc, v ktorej je vložená zostava s dvomi ručnými ovládačmi
9.	možnosť ovládania ručným ovládaním alebo nožným pedálom
10.	parametre:
10.1.	dĺžka nožníc 9 cm
10.2.	aktívna dĺžka čepele 16mm
11.	balenie-sterilné (jeden pacient)
12.	súčasťou koagulačných nožníc je momentový ťahovací kľúč
13.	v 1 balíku min.4-max.6kusov

4.3.1 Ostatné osobitné požiadavky pre časť III. predmetu zákazky a doklady preukazujúce splnenie osobitných požiadaviek na plnenie (Doklady, ktorými uchádzač preukazuje splnenie požiadaviek v časti III. predmetu zákazky v súlade s bodom 14 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov týchto SP.

- 4.3.1.1 **Vyplnenú a podpísanú Prílohu č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky časť III.** týchto SP, v ktorej uchádzač uvedie informáciu, či ním ponúkaný tovar spĺňa, resp. nespĺňa verejným obstarávateľom definované požiadavky na časť III. predmetu zákazky (v prípade, ak ponúkaný tovar nespĺňa definované požiadavky uvedie ekvivalentnú hodnotu ním ponúkaného tovaru). Z vyplnenej Prílohy č. 7 pre časť III. týchto SP musí jednoznačne vyplývať, že všetky min. technické parametre a hodnoty, tovar ponúkaný uchádzačom spĺňa. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu, vo formáte .pdf s názvom „Príloha č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky – časť III“.
- 4.3.1.2 V prípade, ak uchádzač predkladá ekvivalent ku ktorémukoľvek tovaru uvedeného v Prílohe č.6 a Prílohe č. 7 pre časť III. predmetu zákazky týchto SP, predkladá ku každému ním ponúkanému ekvivalentnému tovaru dokument, ktorý popisuje všetky funkcie, parametre a hodnoty uchádzačom ponúkaného tovaru. Uchádzač predkladá napr. prospektový materiál/produktový list/technický list (resp. iný rovnocenný doklad) k ním predkladanému ekvivalentu. Doklad musí byť vyhotovený v slovenskom resp. českom jazyku. Dôkazné bremeno pri predložení ekvivalentu je na strane uchádzača. Požadovaný doklad uchádzač predkladá vo forme naskenovaného originálu alebo úradne overenej kópie, vo formáte .pdf s názvom „Prospektový materiál“.
- V prípade, ak uchádzač nepredkladá ekvivalent tovaru doklad „Prospektový materiál“ v ponuke nepredkladá.
- 4.3.1.3 Neoverenú kópiu Potvrdenia Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv (ďalej len „ŠUKL“) –výstup z databázy registrovaných/evidovaných zdravotníckych pomôcok, resp. iné doklady, ktoré nahrádzajú požadované potvrdenie. V prípade, ak uchádzač uviedol informáciu o pridelenom ŠUKL kóde k ním ponúkanému tovaru v Prílohe č. 6 Návrh na plnenie kritéria časť III. týchto SP, doklad nepredkladá. Verejný obstarávateľ náhľadom overí uchádzačom uvedenú informáciu o kóde ŠUKL ním ponúkaného tovaru na stránke <https://www.sukl.sk/>. V prípade, ak uchádzačom ponúkaný tovar nie je zaregistrovaný v ŠUKL v čase predkladania ponuky, uchádzač predkladá v ponuke čestné vyhlásenie, v ktorom musí deklarovateľ, že v prípade úspešnosti jeho ponuky a najneskôr ku dňu podpísania zmluvy predloží doklad o registrácii tovaru a doklad potvrdzujúci pridelenie ŠUKL kódu.
- 4.3.1.4 V prípade, ak uchádzač predkladá ekvivalent tovaru, uchádzač predkladá potvrdenie/osvedčenie resp. iný rovnocenný doklad vydaný výrobcom generátoru GEN11, že tovar ponúkaný uchádzačom je plne funkčný a bezpečný na použitie s generátormi GEN11

Verejný obstarávateľ v zmysle § 53 ods. 5 písm. b) ZVO vylúči z verejnej súťaže ponuku, ktorá nebude spĺňať požiadavky na predmet zákazky resp. požiadavky na časť predmetu zákazky.

ČASŤ D. ZÁVÄZNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY

1. K uzatvoreniu právne záväznej RD musia byť splnené nasledovné náležitosti:
 - predpokladá sa, že zmluvné strany, verejný obstarávateľ vyhlásením verejného obstarávania a uchádzač predložením ponuky, prejavili úmysel uzavrieť právne záväzný vzťah,
 - zmluvné strany musia dosiahnuť dohodu,
 - dohoda musí prinášať protihodnotu pre obidve zmluvné strany a spĺňať tieto podmienky:
 - musí byť vyvážená,
 - nesmie byť vynútená druhou zmluvnou stranou,
 - musí byť splniteľná,
 - musí byť jasná a presná,
 - zmluvné strany musia byť právne spôsobilé RD uzatvoriť,
 - RD nesmie byť uzavretá v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok, nesmie byť výsledkom omylu, nepravdy, nežiaduceho vplyvu alebo nátlaku.
2. Uchádzač preberie verejným obstarávateľom vypracovaný návrh RD za predmet zákazky resp. RD za časť predmetu zákazky, na ktorú predkladá ponuku, ktorá je Prílohou č. 8 SP vypracovaná pre každú ucelenú časť predmetu zákazky, do svojho zmluvného návrhu.
3. Uchádzač môže v rámci trvania lehoty na doručenie žiadosti o vysvetlenie SP (ďalej len „lehota na vysvetlenie“) požiadať verejného obstarávateľa o vysvetlenie, resp. doplnenie jednotlivých ustanovení návrhu RD uvedenej v Prílohe č. 8 SP (pre každú časť predmetu zákazky) a to výhradne elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE. Uchádzač môže požiadať len o také doplnenia, ktoré nebudú v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania, týmito SP alebo inej sprievodnej dokumentácie k SP, nebudú sa vymykať obvyklým zmluvným podmienkam, nebudú podstatným spôsobom meniť návrh RD a nebudú akýmkoľvek spôsobom znevýhodňovať verejného obstarávateľa. Ak dôjde počas trvania lehoty na vysvetlenie k zmene pôvodného návrhu RD (v niektorej z častí predmetu zákazky), verejný obstarávateľ zverejní v lehote a spôsobom podľa týchto SP upravený návrh RD. Uchádzač je povinný prebrať verejným obstarávateľom upravený návrh RD do svojich zmluvných návrhov.
4. Prebratie návrhu RD podľa bodu 2, resp. 3 tejto časti SP potvrdí uchádzač predložením a podpísaním Prílohy č. 2 – Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní, ktoré obsahuje súhlas uchádzača s obsahom návrhu zmluvných podmienok týchto SP, v súlade s bodom 14.3 časti A. Pokyny pre záujemcov a uchádzačov.
5. Verejný obstarávateľ uzavrie RD podľa § 56 ZVO.
6. V zmysle ustanovenia § 41 ods. 3 ZVO úspešný uchádzač v predloženej RD pre časť predmetu zákazky, v ktorej bude úspešný, najneskôr v čase jej uzavretia, uvedie údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v rozsahu min. obchodné meno alebo názov, sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt subdodávateľa, IČO), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu v zmysle ZVO.

ČASŤ E. KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk (v každej časti predmetu zákazky) je **najnižšia celková cena v EUR s DPH** (za predpokladané množstvo MJ), v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) ZVO
2. Uchádzačom predložený návrh na plnenie kritéria, ktorý uchádzač uvedie v Prilohe č. 6 SP na časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku, musí byť vyjadrený v eurách a zaokrúhlený na maximálne dve (2) desatinné miesta.
3. Verejný obstarávateľ upozorňuje uchádzača, že celková cena v EUR s DPH (za časť predmetu zákazky, na ktorú uchádzač predkladá ponuku), ktorú uchádzač uvedie v Prilohe č. 6 – Návrh na plnenie kritéria týchto SP musí byť zhodná s cenou, ktorú uchádzač uvedie v elektronickom ponukovom formulári - „štruktúrované kritéria“ v systéme IS EVO pri predkladaní ponuky.
4. Prijateľnou ponukou pre verejného obstarávateľa (v každej časti predmetu zákazky) sa stane ponuka uchádzača **s najnižšou celkovou cenou v EUR s DPH.**

ČASŤ F. PRÍLOHY SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Príloha č. 1 – Identifikačné údaje uchádzača

Príloha č. 2 – Čestné vyhlásenie uchádzača vo verejnom obstarávaní

Príloha č. 3 – Vyhlásenie uchádzača ku konfliktu záujmov

Príloha č. 4 – Čestné vyhlásenie o neuložení zákazu účasti vo verejnom obstarávaní

Príloha č. 5 – Čestné vyhlásenie k obmedzeniam vo verejnom obstarávaní v súvislosti s vojnovým konfliktom na Ukrajine - sankcie voči Ruskej federácii,

Príloha č. 6 – Návrh na plnenie kritéria

Návrh na plnenie kritéria časť I.

Návrh na plnenie kritéria časť II.

Návrh na plnenie kritéria časť III.

Príloha č. 7 – Špecifikácia predmetu zákazky:

Špecifikácia predmetu zákazky – časť I.

Špecifikácia predmetu zákazky - časť II.

Špecifikácia predmetu zákazky – časť III.

Príloha č. 8 – Rámcová dohoda

Rámcová dohoda časť I.

Rámcová dohoda časť II.

Rámcová dohoda časť III.