

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

VEREJNÁ SÚŤAŽ (TOVARY)

Predmet zákazky: Dodávka kolesového nakladača kontajnerov s neutrálnou uhlíkovou stopou, nabíjacej stanice a manipulačnej nadstavby pre manipuláciu s návesmi

V postupe zadávania tejto zákazky sa neaplikuje zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZVO“) v plnom znení, ale len niektoré ustanovenia tohto zákona, ktoré sú bližšie špecifikované v týchto súťažných podkladoch.

Súťažné podklady vypracoval a za ich správnosť zodpovedá:

V Bratislava dňa 17.01.2024

Mgr. Peter Varga
Konateľ
PROCESS MANAGEMENT, s.r.o.

Za technické podmienky, úplnosť a správnosť Kapitoly B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov zodpovedá a uvedené schválil:

V Čiernej nad Tisou dňa 17.01.2023

Ing. Alojz Filipek
Technický riaditeľ
BULK TRANSSHIPMENT SLOVAKIA, a. s.

Súťažné podklady za zadávateľa schválil:

V Čiernej nad Tisou dňa 17.01.2023

Ing. Pavel Šuťák
Podpredseda predstavenstva a generálny riaditeľ
BULK TRANSSHIPMENT SLOVAKIA, a. s.

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

KAPITOLA A.1 POKYNY PRE HOSPODÁRSKE SUBJEKTY.....	4
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	4
1. Identifikácia zadávateľa	4
2. Úvodné ustanovenia	4
3. Predmet súťažných podkladov a postup zadávania zákazky.....	5
4. Predmet zákazky.....	6
5. Variantné riešenia.....	6
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky	6
7. Typ zmluvy.....	7
8. Zdroj finančných prostriedkov, Platobné podmienky	7
9. Skupina dodávateľov	7
ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE	7
10. Spôsob dorozumievania / komunikácia.....	7
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov	8
ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY	9
12. Vyhodenie ponuky	9
13. Náklady na vypracovanie ponuky	9
14. Jazyk ponuky	9
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke.....	9
16. Zábezpeka.....	10
17. Obsah ponuky.....	11
ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK.....	12
18. Predloženie ponuky	12
19. Lehota na predkladanie ponúk	13
20. Doplnenie, zmena alebo odvolanie (späť vzatie) ponuky, odstúpenie od ponuky	13
21. Lehota viazanosti ponúk.....	13
ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK.....	13
22. Otváranie ponúk	13
23. Vyhodnocovanie ponúk.....	14
24. Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a požiadaviek na predmet zákazky.....	14
ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE ZMLUVY.....	15
25. Postup po vyhodnotení ponúk	15
26. Poskytnutie súčinnosti, Uzatvorenie zmluvy/zmlúv	15
ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE	17
27. Zrušenie verejného obstarávania	17
28. Dôvernosc' procesu verejného obstarávania	17
KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI	18
1. Osobné postavenie.....	18

2. Technická spôsobilosť alebo odborná spôsobilosť	18
KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH	
UPLATNENIA	20
KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY	21
KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY	24
KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY ..	25
ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE	25
ČASŤ II. NÁVRH ZMLUVY/ZMLÚV	25
PRÍLOHY Č. 1 - 9 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV	26

KAPITOLA A.1 POKYNY PRE HOSPODÁRSKE SUBJEKTY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

1. IDENTIFIKÁCIA ZADÁVATEĽA

Názov spoločnosti:	BULK TRANSSHIPMENT SLOVAKIA, a. s.
Sídlo spoločnosti:	Železničná 1, 076 43 Čierna nad Tisou
IČO:	36 774 278
Právna forma:	Akciová spoločnosť
Registrácia:	zapísaný v Obchodnom registri Mestského súdu Košice, Oddiel Sa, vložka č. 1525/V
Štatutárny orgán:	Ing. Miroslav Hopta, predseda predstavenstva Ing. Pavel Šuťák, podpredseda predstavenstva Ing. David Kostelník, člen predstavenstva
Internetová adresa (URL):	https://www.btslovakia.sk/
Profil zadávateľa (adresa, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti):	https://josephine.proebiz.com/sk/tender/51761/summary
Spoločnosť BULK TRANSSHIPMENT SLOVAKIA, a. s. nie je verejným obstarávateľom ani obstarávateľom a aktuálne nespĺňa ani definíciu dotovaného subjektu v zmysle ustanovenia § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o verejnom obstarávaní“).	
Kontaktná osoba:	Mgr. Patrícia Svrčková PROCESS MANAGEMENT, s.r.o. Gaštanová 13, 811 04 Bratislava
Telefón:	+421 949 885 855
E-mail:	psvrckova@p-m.sk
(ďalej ako „zadávateľ“ v príslušnom gramatickom tvare)	

2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1 Predložením svojej ponuky hospodársky subjekt v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky zadávateľa, týkajúce sa tejto verejnej súťaže, uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, v týchto Súťažných podkladoch a ďalších dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnutých zadávateľom (ďalej spoločne aj ako „súťažné podklady“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 2.2 Zadávateľ od hospodárskych subjektov očakáva, že si dôkladne preštudujú Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a budú dodržiavať všetky pokyny, formuláre, zmluvné ustanovenia a ďalšie podmienky a špecifikácie uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
- 2.3 Ponuka predložená hospodárskym subjektom musí byť vypracovaná v súlade s podmienkami uvedenými v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch a nesmie obsahovať žiadne výhrady týkajúce sa podmienok verejnej súťaže.
- 2.4 Komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži sa bude uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou elektronického prostriedku JOSEPHINE 2.3 (ďalej ako „systém JOSEPHINE“)

(<https://josephine.proebiz.com/>).

2.5 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných webových prehliadačov:

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia, alebo
- Google Chrome, alebo
- Microsoft Edge.

2.6 Registrácia:

1. Hospodársky subjekt má možnosť registrovať sa do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID).

2. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným hospodárskym subjektom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi:

- a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom;
- b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom;
- c) vložení dokumentu preukazujúceho osobu štatutára na kartu užívateľa po registrácii, ktorý je podpísaný elektronickým podpisom štatutára, alebo prešiel zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom;
- d) vložení plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 - 16.00 hod. O dokončení autentifikácie je hospodársky subjekt informovaný e-mailom.

3. Autentifikovaný hospodársky subjekt si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie túto verejnú súťaž a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

2.7 Ďalšie technické požiadavky na používanie systému JOSEPHINE, manuály a iné podmienky používania systému JOSEPHINE sú zverejnené na stránke systému JOSEPHINE (<https://josephine.proebiz.com/>).

3. PREDMET SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV A POSTUP ZADÁVANIA ZÁKAZKY

3.1 Predmetom súťažných podkladov je stanovenie postupu pri zadávaní tejto zákazky.

3.2 Postup zadávania zákazky použitý zadávateľom je verejná súťaž s vyhodnotením ponúk z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a vyhodnotením splnenia podmienok účasti až po vyhodnotenie ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk (ďalej aj ako „verejná súťaž“ v príslušnom gramatickom tvare).

4. PREDMET ZÁKAZKY

- 4.1 Predmet zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky týchto súťažných podkladov.
- 4.2 Predmetom zákazky je dodávka nového kolesového nakladača kontajnerov s neutrálnou uhlíkovou stopou, ako aj dodávka nabíjacej stanice a manipulačného zariadenia pre manipuláciu s návesmi, vrátane zaškolenia pracovníkov zadávateľa v rozsahu potrebnom pre prevádzku týchto zariadení a ich uvedenie do prevádzky. Súčasťou predmetu zákazky je aj dodanie prevádzkovej dokumentácie manipulátora, nabíjacej stanice a manipulačného zariadenia pre manipuláciu s návesmi, dodanie prehlásenia o zhode zariadenia, protokolov o vykonaných skúškach v súlade s legislatívou na železničnej infraštruktúre, ako aj dodanie akýchkoľvek ďalších dokladov o vykonaní akýchkoľvek úradných skúšok, ktoré sú potrebné v zmysle aplikovateľných právnych predpisov (najmä vyhlášky č. 205/2010 Z.z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach, v znení neskorších právnych predpisov), alebo o ktorých vykonanie zadávateľ požiada a zaškolenie prevádzkových pracovníkov zadávateľa v rozsahu potrebnom pre prevádzku zariadenia. Požadované zariadenia budú prevádzkované v Termináli kombinovanej dopravy – Dobrá na manipuláciu s intermodálnymi prepravnými jednotkami (ďalej ako „IPJ“) (ISO kontajnerov a špeciálnych nadstavieb) pri priamej aj nepriamej prekládke. Priamou prekládkou sa rozumie manipulácia s IPJ pomocou manipulátora medzi dvoma susediacimi koľajami a nepriamou prekládkou umiestnenie IPJ pomocou manipulátora z vozňa/CDP na plochu a z plochy na vozeň/CDP. Súčasťou plnenia predmetu zákazky bude následný časovo ohraničený výkon záručného servisu a kompletnej údržby zariadení.
- 4.3 Nomenklatúra – spoločný slovník obstarávania (CPV):
- | | | | |
|----------------------|------------|---|--|
| Hlavný predmet: | 42418000-9 | - | Zdvižné, manipulačné, nakladacie a vykladacie mechanizmy |
| Doplňujúce predmety: | 44423300-4 | | Zariadenia na manipuláciu s tovarom |
| | 42418940-0 | - | Zariadenia na manipuláciu s kontajnermi |
- 4.4 Komplexnosť dodávky: hospodársky subjekt predloží ponuku na celý predmet zákazky tak, ako je to požadované v súťažných podkladoch. Ponuky predložené na časť predmetu zákazky nebudú akceptované, bude sa na ne hľadieť ako na ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky.
- 4.5 Celková predpokladaná hodnota zákazky: **1 497 720,00 EUR bez DPH.**
- 4.6 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov.

5. VARIANTNÉ RIEŠENIA

- 5.1 Predloženie variantného riešenia sa neumožňuje. Ak súčasťou ponuky bude variantné riešenie, bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 6.1 Miesto dodania predmetu zákazky: Terminál kombinovanej dopravy – Dobrá, Terminálska 170, 076 41 Dobrá, Slovenská republika.
- 6.2 Termín dodania predmetu zákazky: do jedného roka od podpisu kúpnej zmluvy, **najneskôr však do 31.03.2025**
- 6.3 Úspešný hospodársky subjekt bude povinný dodať tovar a poskytnúť všetko dohodnuté plnenie podľa kúpnej zmluvy do jedného roka od podpisu kúpnej zmluvy, najneskôr však do 31.03.2025. Servisná zmluva bude uzatvorená na dobu určitú, a to na 5 rokov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, pričom servisná zmluva nadobudne účinnosť dňom riadneho odovzdania manipulátora

a jeho prevzatia podľa kúpnej zmluvy.

7. TYP ZMLUVY

- 7.1 Zadávateľ uzatvorí s jediným hospodárskym subjektom Kúpnu zmluvu podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Servisnú zmluvu podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej spolu aj ako „zmluvy“).
- 7.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok dodania predmetu zákazky je uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov v nadväznosti na Kapitolu B.1 Opis predmetu zákazky súťažných podkladov a Kapitolu B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 7.3 Spôsob plnenia zmlúv je uvedený v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

8. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV, PLATOBNÉ PODMIENKY

- 8.1 Predmet zákazky bude spolufinancovaný z finančných prostriedkov alokovaných v rámci tzv. nástroja na prepájanie Európy (connecting europe facility) (CEF).
- 8.2 Platobné podmienky sú uvedené v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov.

9. SKUPINA DODÁVATEĽOV

- 9.1 Verejnej súťaže sa môže zúčastniť aj skupina dodávateľov.
- 9.2 Zadávateľ nevyžaduje od skupiny dodávateľov, aby táto vytvorila právnu formu na účely účasti vo verejnej súťaži.
- 9.3 Na účely účasti vo verejnej súťaži zadávateľ odporúča, aby členovia skupiny dodávateľov splnomocnili vedúceho člena skupiny dodávateľov, ktorý má právnu subjektivitu a spôsobilosť na právne úkony v plnom rozsahu, na uskutočňovanie všetkých právnych úkonov, ktoré bude v súvislosti s účasťou skupiny dodávateľov vo verejnej súťaži potrebné a vhodné vykonať. Návrh textu plnomocenstva je uvedený v Prílohe č. 3 súťažných podkladov.
- 9.4 V prípade prijatia ponuky skupiny dodávateľov, zadávateľ vyžaduje, aby skupina dodávateľov, z dôvodu zabezpečenia garancie dodržania zmluvných podmienok uvedených v zmluve a jej riadneho plnenia, pred podpisom zmlúv uzatvorila a predložila zadávateľovi zmluvu, predmetom ktorej bude vytvorenie niektorej z právnych foriem podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, resp. podľa právnych predpisov platných v krajine sídla členov skupiny dodávateľov a v ktorej budú jednoznačne stanovené vzájomné práva a povinnosti členov skupiny dodávateľov, výslovné splnomocnenie jedného z členov skupiny dodávateľov komunikovať so zadávateľom v mene skupiny dodávateľov, ktorý člen skupiny dodávateľov sa bude akou časťou podieľať na plnení predmetu zákazky, určenie bankového účtu, na ktorý budú poukazované akékoľvek peňažné platby zo strany zadávateľa v prospech skupiny dodávateľov ako aj skutočnosť, že všetci členovia skupiny dodávateľov sú zaviazaní zo záväzkov voči zadávateľovi spoločne a nerozdielne.

ČASŤ II. KOMUNIKÁCIA A VYSVETĽOVANIE

10. SPÔSOB DOROZUMIEVANIA / KOMUNIKÁCIA

- 10.1 Komunikácia medzi zadávateľom a hospodárskymi subjektami sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia integritu a zachovanie dôvernosti údajov uvedených v ponuke. Komunikácia sa uskutočňuje v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môže sa uskutočňovať

aj v českom jazyku.

- 10.2 Komunikácia a výmena informácií vo verejnej súťaži sa bude uskutočňovať v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov, spôsobom určeným funkcionalitou systému JOSEPHINE.
- 10.3 Moment doručenia informácií odosielaných prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE je totožný s momentom odoslania týchto informácií do elektronického konta adresáta vytvoreného v systéme JOSEPHINE, t. j. momentom, kedy sa adresát objektívne mohol oboznámiť s obsahom doručovanej informácie.
- 10.4 Ak je odosielateľom zásielky zadávateľ, tak hospodárskemu subjektu bude na ním určený kontaktný e-mail/e-maily bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Hospodársky subjekt sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie - zásielky, správy. Hospodársky subjekt si môže v komunikačnom rozhraní zobrazit' celú históriu o svojej komunikácii so zadávateľom.
- 10.5 Ak je odosielateľom zásielky hospodársky subjekt, tak po prihlásení do systému JOSEPHINE a k predmetnej zákazke môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy zadávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručенú zadávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.
- 10.6 Zadávateľ odporúča hospodárskym subjektom, ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa verejnej súťaže prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danej zákazke zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky).
- 10.7 Všetky dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien uverejní zadávateľ v prostredí systému JOSEPHINE a poskytne k týmto dokumentom bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov. Zadávateľ zároveň v profile zákazky na webovej stránke Úradu pre verejné obstarávanie uverejní internetovú adresu - odkaz na prostredie systému JOSEPHINE, na ktorej sú dostupné dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien.

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade potreby objasniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, môže ktorýkoľvek z hospodárskych subjektov požiadať o ich vysvetlenie prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE.
- 11.2 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti zadávateľ poskytne bezodkladne, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk, prostredníctvom systému JOSEPHINE a uverejní ich aj vo svojom profile za predpokladu, že o vysvetlenie hospodársky subjekt požiada dostatočne vopred.
- 11.3 Za včas doručенú požiadavku o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručенá zadávateľovi v takej primeranej lehote, aby zadávateľ, s ohľadom na obsah žiadosti, zabezpečil oznámenie vysvetlení súčasne všetkým známym hospodárskym subjektom najneskôr šesť (6) kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
- 11.4 V prípade, ak hospodársky subjekt nepožiada o vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti dostatočne vopred alebo význam vysvetlenia je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, zadávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 11.5 Zadávateľ je oprávnený vo výnimočných prípadoch doplniť informácie potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, pričom takéto doplnenie preukázateľne oznámi prostredníctvom príslušnej funkcionality systému JOSEPHINE a uverejní vo svojom

profile.

ČASŤ III. PRÍPRAVA PONUKY, OBSAH PONUKY

12. VYHOTOVENIE PONUKY

12.1 Ponuka musí byť vyhotovená a predložená v elektronickej podobe.

12.2 Vyhotovenie dokladov a dokumentov doručovaných v rámci komunikácie a výmeny informácií v písomnej forme výhradne prostredníctvom elektronických prostriedkov:

Hospodársky subjekt je oprávnený predložiť:

1. elektronické dokumenty autorizované kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou, ku ktorým je, v prípadoch predpokladaných platnými právnymi predpismi, pripojená kvalifikovaná elektronická časová pečiatka;
2. zaručene konvertované dokumenty v zmysle ust. § 35 a nasl. zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov;
3. elektronické dokumenty ako digitálna podoba originálu, alebo úradne osvedčenej kópie originálu dokladov a dokumentov vyhotovených v listinnej podobe, vytvorená pomocou skenera.

12.3 Zadávatel' môže kedykoľvek počas priebehu verejnej súťaže požiadať hospodársky subjekt o predloženie originálu príslušného dokumentu, úradne osvedčenej kópie originálu príslušného dokumentu alebo zaručenej konverzie, ak má pochybnosti o pravosti predloženého dokumentu alebo ak je to potrebné na zabezpečenie riadneho priebehu verejnej súťaže. Hospodársky subjekt predloží dokumenty zadávateľovi do piatich (5) pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu. Ak hospodársky subjekt nepredloží dokumenty v určenej lehote, zadávateľ vylúči hospodársky subjekt z verejnej súťaže.

13. NÁKLADY NA VYPRACOVANIE PONUKY

13.1 Všetky náklady a výdavky, ktoré vznikajú hospodárskemu subjektu v súvislosti s jeho účasťou v tejto verejnej súťaži, znáša hospodársky subjekt v celom rozsahu, bez akýchkoľvek nárokov peňažnej a/alebo nepeňažnej povahy voči zadávateľovi, bez ohľadu na výsledok verejnej súťaže.

14. JAZYK PONUKY

14.1 Celá ponuka, ďalšie doklady a dokumenty predložené v procese zadávania verejnej súťaže sa predkladajú v štátnom jazyku, t. j. v slovenskom jazyku a môžu sa predkladať aj v českom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v inom ako štátnom jazyku alebo českom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

15.1 Všetky ceny uvádzané hospodárskym subjektom v ponuke musia byť vypočítané a vyjadrené v mene euro (EUR), zaokrúhlené na dve (2) desatinné miesta.

15.2 V prípade, ak hospodársky subjekt v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené v inej mene ako v eurách, zadávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet hospodársky subjekt použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2023 použije hospodársky subjekt na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.

- 15.3 Hospodárskym subjektom navrhovaná celková cena za dodanie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta musí byť stanovená v súlade s ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ust. vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 15.4 Navrhovanú celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky uvedie hospodársky subjekt v zložení tak, ako je to uvedené (požadované) v Prílohe č. 7 súťažných podkladov.
- 15.5 Ak hospodársky subjekt nie je platiteľom DPH, na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní označením „Nie som platiteľom DPH“. DPH bude účtovaná vo výške v zmysle platných právnych predpisov v čase fakturácie.
- 15.6 Postup stanovenia ceny za dodanie predmetu zákazky je bližšie špecifikovaný v Kapitole B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov.
- 15.7 Je výhradnou povinnosťou hospodárskeho subjektu, aby si dôkladne preštudoval Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, súťažné podklady a ďalšie dokumenty potrebné na vypracovanie ponuky a na preukázanie splnenia podmienok účasti, vrátane ich doplnení a/alebo zmien, poskytnuté zadávateľom, ktoré môžu ovplyvniť navrhovanú celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky a charakter ponuky. Zadávatel' nebude akceptovať žiaden nárok hospodárskeho subjektu na zmenu ceny za dodanie predmetu zákazky z dôvodu chýb a opomenutia povinností hospodárskeho subjektu pri predkladaní ponuky.

16. ZÁBEZPEKA

- 16.1 Zadávateľ požaduje zabezpečiť viazanosť ponuky zábezpekou. Zábezpeka je stanovená vo výške **20 000,00 EUR** (slovom: dvadsaťtisíc euro).
- 16.2 Spôsob zloženia zábezpeky:
- poskytnutím bankovej záruky za hospodársky subjekt.
- 16.3 Podmienky zloženia zábezpeky:
1. Poskytnutím bankovej záruky za hospodársky subjekt.
 - Banková záruka za hospodársky subjekt môže byť poskytnutá bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou (ďalej len „banka“).
 - V záručnej listine musí banka písomne vyhlásiť, že neodvolateľne a bez akýchkoľvek námietok uspokojí zadávateľa do výšky finančných prostriedkov, ktoré zadávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky hospodárskeho subjektu, v prípade, ak hospodársky subjekt odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť kúpnu zmluvu alebo servisnú zmluvu a zadávateľ písomne banke oznámi svoje nároky z bankovej záruky v lehote platnosti bankovej záruky.
 - Doba platnosti a účinnosti bankovej záruky musí byť najmenej počas celej lehoty viazanosti ponúk.
 - Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, záručná listina musí byť predložená v pôvodnom jazyku a súčasne musí byť úradne preložená do slovenského jazyka, okrem záručnej listiny vyhotovenej v českom jazyku.
- 16.4 Zábezpeka prepadne v prospech zadávateľa, ak hospodársky subjekt v lehote viazanosti ponúk:
1. odstúpi od svojej ponuky, alebo
 2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzatvoriť kúpnu zmluvu, ktorá je výsledkom verejnej súťaže.

16.5 Podmienky vrátenia zábezpeky:

1. Zadávateľ vráti hospodárskym subjektom zábezpeku do siedmich (7) dní odo dňa:
 - uplynutia lehoty viazanosti ponúk alebo
 - uzavretia kúpnej zmluvy.

16.6 Hospodársky subjekt môže dôkaz o bankovej záruke predložiť v listinnej podobe.

17. OBSAH PONUKY

17.1 Ponuka musí byť predložená hospodárskym subjektom elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE a musí obsahovať doklady, dokumenty a informácie podľa bodov 17.1.1 až 17.1.12 vo forme vyplnených formulárov podľa Prílohy č. 1 až Prílohy č. 9 súťažných podkladov alebo v inej obdobnej forme, pri zachovaní požadovaného obsahu:

- 17.1.1 **všeobecné informácie o hospodárskom subjekte** v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov; v prípade, ak je hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, predloží všeobecné informácie o hospodárskom subjekte v rozsahu podľa Prílohy č. 1 súťažných podkladov každý člen skupiny dodávateľov;
- 17.1.2 v prípade, ak je hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, **čestné vyhlásenie o vytvorení skupiny dodávateľov** v rozsahu podľa Prílohy č. 2 súťažných podkladov;
- 17.1.3 v prípade, ak je hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, **plnú moc pre jedného z členov skupiny dodávateľov**, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny dodávateľov a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny dodávateľov, v rozsahu podľa Prílohy č. 3 súťažných podkladov;
- 17.1.4 **doklad o zložení zábezpeky**, ak hospodársky subjekt zloží zábezpeku poskytnutím bankovej záruky za hospodársky subjekt, a ktorá je vyhotovená iba v listinnej podobe, v tom prípade hospodársky subjekt predloží originál bankovej záruky zadávateľovi aj v listinnej podobe. Listinnú podobu hospodársky subjekt predloží v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 29.1 tejto časti súťažných podkladov na adresu kontaktnej osoby zadávateľa uvedenú v bode 18.4 tejto časti súťažných podkladov a spôsobom uvedeným v bode 18.3 tejto časti súťažných podkladov. Ak bude hospodársky subjekt vyžadovať vrátenie originálu záručnej listiny banky, predloží spolu s originálom bankovej záruky aj jej úradne osvedčenú kópiu. V prípade zloženia finančných prostriedkov na bankový účet zadávateľa, súčasťou ponuky hospodárskeho subjektu musí byť výpis z bankového účtu, ktorým hospodársky subjekt preukáže, že v prospech účtu zadávateľa boli poukázané finančné prostriedky vo výške zodpovedajúcej výške zábezpeky;
- 17.1.5 **čestné vyhlásenie hospodárskeho subjektu**, že v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky zadávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka hospodárskeho subjektu bude úspešná a bude prijatá zo strany zadávateľa, hospodársky subjekt sa zaväzuje uzatvoriť zmluvy v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov;
- 17.1.6 **čestné vyhlásenie hospodárskeho subjektu o neprítomnosti konfliktu záujmov hospodárskeho subjektu** v rozsahu podľa Prílohy č. 5 súťažných podkladov;
- 17.1.7 **čestné vyhlásenie hospodárskeho subjektu** v rozsahu podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov;
- 17.1.8 **návrh na plnenie kritéria** v rozsahu podľa Prílohy č. 7 súťažných podkladov, vypracovaný podľa Kapitoly A.3 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich

- uplatnenia súťažných podkladov a Kapitoly B.2 Spôsob určenia ceny súťažných podkladov;
- 17.1.9 **doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti** uvedené v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v Kapitole A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov;
- 17.1.10 návrh znenia servisnej zmluvy s vyplnenými farebnými časťami článkov 2 a 3 predmetnej servisnej zmluvy;
- 17.1.11 **technický list manipulátora, nabíjacej stanice a manipulačnej nadstavby, resp. iné hodnoverné dokumenty** preukazujúce splnenie požadovanej technickej špecifikácie zariadení;
- 17.1.12 vyplnená **tabuľka s názvom Technická špecifikácia** podľa Prílohy č. 9 súťažných podkladov.
- 17.2 Zadávateľ odporúča, aby súčasťou ponuky hospodárskeho subjektu bol aj obsah ponuky (index - položkový zoznam dokladov ponuky).
- 17.3 V prípade, ak budú dokumenty a doklady uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov podpísané inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom hospodárskeho subjektu / členom štatutárneho orgánu hospodárskeho subjektu, ktorému právo konať za hospodársky subjekt vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, ponuka hospodárskeho subjektu musí zároveň obsahovať plnú moc, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali dokumenty a doklady uvedené v Kapitole A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 17., bod 17.1 súťažných podkladov, konať v danej veci za hospodársky subjekt.

ČASŤ IV. PREDKLADANIE PONÚK

18. PREDLOŽENIE PONUKY

- 18.1 Hospodársky subjekt môže vo verejnej súťaži predložiť iba jednu ponuku. Ak hospodársky subjekt v lehote na predkladanie ponúk predloží viac ponúk, zadávateľ bude prihliadať len na ponuku, ktorá bola predložená ako posledná a na ostatné ponuky bude hľadieť rovnako ako na ponuky, ktoré boli predložené po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk.
- 18.2 Hospodársky subjekt predloží ponuku elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, vyplnením ponukového formulára a vložení požadovaných dokladov a dokumentov v lehote na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 19., bod 19.1 súťažných podkladov. Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným hospodárskym subjektom. (Uvedené neplatí v prípade, ak dokument podľa bodu 17.1.4 hospodársky subjekt predkladá v listinnej podobe podľa bodu 18.3 a na adresu podľa bodu 18.4 v listinnej podobe).
- 18.3 Predkladanie ponuky v listinnej podobe (len v prípade, ak doklad podľa bodu 17.1.4 hospodársky subjekt bude predkladať v listinnej podobe):
- Nepriehľadná obálka musí byť uzatvorená, zabezpečená proti neoprávnenému otvoreniu a označená nasledovnými údajmi:
- identifikácia zadávateľa (názov a adresa sídla),
 - identifikácia hospodárskeho subjektu (názov a adresa sídla),
 - označenie: „VEREJNÁ SÚŤAŽ – NEOTVÁRAŤ“,
 - označenie heslom súťaže: „Dodávka kolesového nakladača kontajnerov s neutrálnou uhlíkovou stopou, nabíjacej stanice a manipulačnej nadstavby pre manipuláciu s návesmi“.
- 18.4 Adresa pre doručenie ponuky v listinnej podobe (len v prípade, ak doklad podľa bodu 17.1.4 hospodársky subjekt bude predkladať v listinnej podobe):

PROCESS MANAGEMENT, s.r.o., Gaštanová 13, 811 04 Bratislava

Pozn: osobné doručenie je možné v pracovných dňoch od 8:30 hod do 15:30 hod.

- 18.5 Za účelom zabezpečenia on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE zadávateľ požaduje, hospodársky subjekt v rámci predkladania ponuky vyplniť návrh na plnenie kritéria aj prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označené ako „Celková cena za dodanie predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená v EUR bez DPH“.

19. LEHOTA NA PREDKLADANIE PONÚK

- 19.1 Ponuky sa predkladajú v lehote na predkladanie ponúk. Lehota na predkladanie ponúk je stanovená do **19.02.2023 do 10:00 hod. SEČ**.

20. DOPLNENIE, ZMENA ALEBO ODVOLANIE (SPÄŤ VZATIE) PONUKY, ODSŤÚPENIE OD PONUKY

- 20.1 Hospodársky subjekt je oprávnený predloženú ponuku dodatočne meniť, dopĺňať alebo odvolať (vziať späť) len do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 19., bod 19.1 súťažných podkladov.
- 20.2 Odstúpenie hospodárskeho subjektu od ponuky v lehote viazanosti ponúk bude mať za následok prepadnutie zábezpeky ponuky v prospech zadávateľa.

21. LEHOTA VIAZANOSTI PONÚK

- 21.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do **30.04.2024**.
- 21.2 Zadávateľ oznámi hospodárskym subjektom predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Zadávateľ je ďalej oprávnený oznámiť hospodárskym subjektom predĺženie lehoty viazanosti ponúk v prípade, ak počas trvania verejnej súťaže nastanú iné objektívne skutočnosti, ktoré nebolo možné predvídať a z dôvodu týchto skutočností nebude možné uzatvoriť zmluvu s úspešným hospodárskym subjektom v pôvodne stanovenej lehote viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk v tomto prípade nemôže byť dlhšia ako dvanásť (12) mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 19., bod 19.1 súťažných podkladov.
- 21.3 Hospodárske subjekty sú svojou ponukou viazaní do uplynutia zadávateľom oznámenej predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

ČASŤ V. OTVÁRANIE A VYHODNOTENIE PONÚK

22. OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk vykoná zadávateľ a komisia menovaná zadávateľom.
- 22.2 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa **19.02.2023 o 10:05 hod. SEČ**.
- 22.3 Otváraním ponúk predložených elektronickou formou / elektronickým spôsobom prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE sa rozumie ich sprístupnenie. Zadávateľ on-line sprístupní ponuky prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE, a to všetkým hospodárskym subjektom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk.
- 22.4 V rámci on-line sprístupnenia ponúk prostredníctvom funkcionality systému JOSEPHINE budú všetkým hospodárskym subjektom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zverejnené údaje v rozsahu počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.
- 22.5 Zadávateľ najneskôr do piatich (5) pracovných dní odo dňa otvárania ponúk zašle všetkým hospodárskym subjektom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu

z otvárania ponúk, ktorá bude obsahovať nasledovné údaje:

- počet predložených ponúk a návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom; ostatné údaje uvedené v ponuke vrátane obchodného mena alebo názvu, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytu všetkých hospodárskych subjektov sa nezverejňujú.

23. VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 23.1 Zadávateľ zoradí ponuky na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a následne pristúpi k hodnoteniu ponuky na prvom mieste v poradí a hodnotí ponuku z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenia podmienok účasti. Ak dôjde k vylúčeniu ponuky hospodárskeho subjektu, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí, vyhodnotí sa následne ponuka z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky a splnenie podmienok účasti hospodárskym subjektom u ďalšieho hospodárskeho subjektu v poradí tak, aby hospodársky subjekt umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal požiadavky na predmet zákazky a podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet hospodárskych subjektov, ktorí predložili ponuky.
- 23.2 Vyhodnocovanie ponúk je neverejné. Zadávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk posúdi zloženie zábezpeky, vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek zadávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli hospodárske subjekty.
- 23.3 Zadávateľ vyhodnocuje ponuky podľa kritérií určených v Oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch, ktoré sú nediskriminačné a podporujú spravodlivú hospodársku súťaž.
- 23.4 Ak zadávateľ identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré hospodársky subjekt poskytol, písomne požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov.
- 23.5 Hospodársky subjekt je povinný doručiť písomné vysvetlenie svojej ponuky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 23.6 Zadávateľ vylúči z verejnej súťaže ponuku hospodárskeho subjektu, ak:
1. hospodársky subjekt nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,
 2. ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,
 3. hospodársky subjekt nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak zadávateľ neurčil dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,
 4. hospodárskym subjektom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s požiadavkou podľa bodu 23.4 súťažných podkladov,
 5. hospodársky subjekt poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným vplyvom na vyhodnotenie ponúk,
 6. hospodársky subjekt sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejnej súťaže.
- 23.7 Zadávateľ môže vylúčiť z verejnej súťaže ponuku hospodárskeho subjektu, ak má hospodársky subjekt sídlo v treťom štáte, s ktorým nemá Slovenská republika alebo Európska únia uzatvorenú medzinárodnú zmluvu zaručujúcu rovnaký a účinný prístup k verejnému obstarávaniu v tomto treťom štáte pre hospodárske subjekty so sídlom v Slovenskej republike. Zadávateľ vylúči z verejnej súťaže ponuku hospodárskeho subjektu, ak má hospodársky subjekt sídlo v treťom štáte, alebo ak ide o zákazku, o ktorých to ustanoví vláda Slovenskej republiky nariadením.

24. VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI A POŽIADAVIEK NA PREDMET

ZÁKAZKY

- 24.1 Zadávateľ (prostredníctvom zriadenej komisie) po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk a po vyhodnotení ponuky hospodárskeho subjektu, ktorý sa po vyhodnotení ponúk na základe kritérií na vyhodnotenie ponúk umiestnil na prvom mieste v poradí, z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky, vyhodnotí splnenie podmienok účasti týmto hospodárskym subjektom. Ak dôjde k vylúčeniu hospodárskeho subjektu, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti, po vyhodnotení ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek na predmet zákazky ďalšieho hospodárskeho subjektu v poradí tak, aby hospodársky subjekt umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí splňal podmienky účasti za predpokladu, že existuje dostatočný počet hospodárskych subjektov.
- 24.2 Zadávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži v súlade s Oznámením o vyhlásení verejného obstarávania a s Kapitoulou A.2 Podmienky účasti súťažných podkladov.
- 24.3 Zadávateľ písomne požiada hospodársky subjekt o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov, ak z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Ak zadávateľ neurčí dlhšiu lehotu, hospodársky subjekt doručí vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov do dvoch (2) pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti.
- 24.4 Zadávateľ vylúči kedykoľvek počas verejnej súťaže hospodársky subjekt, ak:
1. nesplnil podmienky účasti,
 2. nesplnil požiadavky na predmet zákazky,
 3. predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,
 4. poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber hospodárskych subjektov,
 5. pokúsil sa neoprávnené ovplyvniť postup verejnej súťaže,
 6. pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,
 7. konflikt záujmov podľa § 23 ZVO nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,
 8. pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy hospodárskeho subjektu, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,
 9. nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 24.3 súťažných podkladov vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

ČASŤ VI. PRIJATIE PONUKY A UZATVORENIE ZMLUVY

25. POSTUP PO VYHODNOTENÍ PONÚK

- 25.1 Zadávateľ po vyhodnotení ponúk a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení hospodárskeho subjektu bezodkladne písomne oznámi všetkým dotknutým hospodárskym subjektom výsledok vyhodnotenia ponúk vrátane poradia hospodárskych subjektov a súčasne uverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie hospodárskych subjektov v profile. Dotknutým hospodárskym subjektom je subjekt, ktorého ponuka sa vyhodnocovala. Úspešnému hospodárskemu subjektu oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému hospodárskemu subjektu oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky.

26. POSKYTNUTIE SÚČINNOSTI, UZATVORENIE ZMLUVY/ZMLÚV

- 26.1 Zadávateľ uzatvorí s jediným úspešným hospodárskym subjektom Kúpnu zmluvu podľa § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Servisnú zmluvu podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka. Uzatvorené zmluvy nesmú byť v rozpore so

súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným hospodárskym subjektom.

- 26.2 Úspešný hospodársky subjekt je povinný zapísať sa do registra partnerov verejného sektora podľa ust. zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr ku dňu uzavretia zmlúv (ďalej ako „zákon o registri partnerov verejného sektora“ v príslušnom gramatickom tvare).
- 26.3 Zadávateľ ďalej dáva hospodárskym subjektom na vedomie, že bude postupovať podľa čl. 5k nariadenia Rady (EÚ) č. 833/2014 z 31. júla 2014 o reštriktívnych opatreniach s ohľadom na konanie Ruska, ktorým destabilizuje situáciu na Ukrajine v znení neskorších predpisov, ktorým sa zakazuje zadávanie verejných zákaziek patriacich do rozsahu pôsobnosti smerníc o verejnom obstarávaní, mimo určených výnimiek, nasledujúcim osobám, subjektom alebo orgánom alebo pokračovanie v ich plnení s nasledujúcimi osobami, subjektmi a orgánmi:
- ruský štátny príslušník, fyzická osoba s pobytom v Rusku alebo právnická osoba, subjekt alebo orgán usadení v Rusku,
 - právnická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré z viac ako 50 % priamo alebo nepriamo vlastní subjekt uvedený v písmene a) vyššie, alebo
 - právnická alebo fyzická osoba, subjekt alebo orgán, ktoré konajú v mene alebo na základe pokynov subjektu uvedeného v písmene a) alebo b) vyššie,
- vrátane subdodávateľov, dodávateľov alebo subjektov, ktorých kapacity sa využívajú v zmysle smerníc o verejnom obstarávaní, ak na nich pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky.
- V zmysle uvedeného, zadávateľ neuzatvorí zmluvu s hospodárskym subjektom, ktorý bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie, alebo ktorého subdodávateľ alebo osoba, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity hospodárskeho subjektu využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti a na ktorého/ktorú pripadá viac ako 10 % hodnoty zákazky, bude osobou, subjektom alebo orgánom uvedeným v písm. a) až c) vyššie. Zadávateľ požaduje, aby hospodársky subjekt obsahom ponuky predložil čestné vyhlásenie v rozsahu podľa Prílohy č. 6 súťažných podkladov. V prípade akýchkoľvek pochybností si zadávateľ vyhradzuje právo vyžiadať si dodatočné informácie, vysvetlenie, doklady a/alebo dokumenty.
- 26.4 Úspešný hospodársky subjekt je povinný poskytnúť zadávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmlúv tak, aby mohli byť uzatvorené bezodkladne. Zadávateľ je oprávnený pred písomným vyzvaním na uzatvorenie zmlúv uskutočniť s úspešným hospodárskym subjektom rokovanie o znížení zmluvnej ceny.
- 26.5 Povinnosti úspešného hospodárskeho subjektu na základe výzvy zadávateľa na poskytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmlúv:
- ak je úspešným hospodárskym subjektom skupina dodávateľov, predloží zadávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu zmluvy podľa Kapitoly A.1 Pokyny pre hospodárske subjekty, ods. 9., bod 9.4 súťažných podkladov;
 - poskytnúť údaje potrebné pre vyplnenie zmluvy, resp. zmlúv;
 - ak zmluvy budú podpísané inou osobou/osobami ako štatutárnym orgánom úspešného hospodárskeho subjektu / členom štatutárneho orgánu úspešného hospodárskeho subjektu, ktorému právo konať za úspešný hospodársky subjekt vyplýva zo zápisu v príslušnom registri, predloží zadávateľovi originál, alebo úradne osvedčenú kópiu originálu plnej moci, z ktorej vyplýva právo osobe/osobám, ktoré podpísali zmluvy, konať v danej veci za úspešný hospodársky subjekt.
- Nesplnenie uvedených povinností bude považované za neposkytnutie riadnej súčinnosti potrebnej na uzatvorenie zmlúv.
- 26.6 Nakoľko sú návrhy kúpnej zmluvy a servisnej zmluvy vypracované ako definitívna verzia, v čase po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk už nebude možné robiť zmeny, ktorými by mohlo dôjsť

ku zmene významu jednotlivých ustanovení. Možná bude oprava chýb v písaní (pravopisné chyby, preklepy, medzery v texte a pod.) a doplnenie údajov označených znakom „[●]“.

- 26.7 Ak úspešný hospodársky subjekt odmietne uzatvoriť zmluvy alebo ak neposkytne riadnu súčinnosť potrebnú na uzatvorenie zmlúv, zadávateľ môže uzatvoriť zmluvy s hospodárskym subjektom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí. Zadávatel' je povinný bezodkladne písomne informovať úspešný hospodársky subjekt o tom, že s ním nebudú uzatvorené zmluvy spolu s uvedením dôvodov. Zadávatel' môže uzatvoriť zmluvy s hospodárskym subjektom, ktorý sa umiestnil na nasledujúcom mieste v poradí.

ČASŤ VII. ĎALŠIE INFORMÁCIE

27. ZRUŠENIE VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

27.1 Zadávateľ zruší verejnú súťaž, ak:

- a) ani jeden hospodársky subjekt nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní,
- b) nedostal ani jednu ponuku,
- c) ani jedna z predložených ponúk nezodpovedá požiadavkám na predmet zákazky.

27.2 Zadávateľ môže zrušiť verejnú súťaž aj vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie, ak sa v priebehu postupu verejného obstarávania vyskytli dôvody hodné osobitného zreteľa, pre ktoré nemožno od zadávateľa požadovať, aby vo verejnom obstarávaní pokračoval, ak nebolo predložených viac ako dve ponuky alebo ak navrhované ceny v predložených ponukách sú vyššie ako predpokladaná hodnota.

27.3 Zadávateľ bezodkladne upovedomí všetky hospodárske subjekty, ktoré predložili ponuku o zrušení verejnej súťaže s uvedením dôvodu a oznámi postup, ktorý použije pri zadávaní zákazky na pôvodný predmet zákazky.

28. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

28.1 Informácie týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania a vyhodnocovania, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponúk sú dôverné. Členovia komisie a zodpovedné osoby zadávateľa nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať informácie o obsahu ponúk ani hospodárskym subjektom, ktoré predložili ponuku, ani žiadnym iným tretím osobám.

KAPITOLA A.2 PODMIENKY ÚČASTI

1. OSOBNÉ POSTAVENIE

- 1.1 Hospodársky subjekt musí spĺňať nasledovné podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:
 - a) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,
 - b) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.2 Hospodársky subjekt preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v bode 1.1 tejto Kapitoly súťažných podkladov nasledovnými dokladmi:
 - a) písm. a) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky (napr. výpis z obchodného registra, výpis zo živnostenského registra, iné než živnostenské oprávnenie vydané podľa osobitných predpisov),
 - b) písm. b) doloženým čestným vyhlásením.
- 1.3 Ak hospodársky subjekt má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva niektoré z dokladov uvedených v bode 1.2 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.
- 1.4 Ak právo štátu hospodárskeho subjektu alebo záujemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu hospodárskeho subjektu.
- 1.5 Úrad pre verejné obstarávanie vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti osobného postavenia v rozsahu podľa vyššie uvedeného bodu 1.1 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov a ktorí o zapísanie do zoznamu hospodárskych subjektov požiadali. Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.
- 1.6 Zápis do zoznamu hospodárskych subjektov je účinný voči zadávateľovi a údaje v ňom uvedené nie je potrebné v postupoch verejného obstarávania overovať. Zadávatel' pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia overí zapísanie hospodárskeho subjektu v zozname hospodárskych subjektov, ak hospodársky subjekt nepredložil doklady podľa vyššie uvedeného bodu 1.2, resp. bodu 1.5 Kapitoly A.2 týchto súťažných podkladov alebo iný rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise v zozname hospodárskych subjektov. Zadávatel' uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým hospodársky subjekt preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Zadávatel' musí prijať aj iný rovnocenný doklad predložený hospodárskym subjektom.
- 1.7 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny dodávateľov osobitne. Oprávnenie dodávať predmet zákazky preukazuje člen skupiny dodávateľov len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

2. TECHNICKÁ SPÔSOBILOSŤ ALEBO ODBORNÁ SPÔSOBILOSŤ

- 2.1 Hospodársky subjekt v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť vo verejnej súťaži:

2.1.1 **Zoznam dodávok tovaru** za predchádzajúce tri (3) roky od vyhlásenia verejnej súťaže, v ktorom musí byť uvedené:

- identifikácia odberateľa/objednávateľa a kontakt na odberateľa/objednávateľa, (kontaktná osoba, telefonické spojenie, alebo e-mailové spojenie)
- názov a stručný opis dodávky tovaru,
- zmluvná cena za dodávky tovaru v Eur bez DPH,
- termín dodania tovaru.

Zadávateľ si vyhradzuje právo overenia pravdivosti uvedených údajov.

Zoznam dodávok tovaru musí obsahovať **minimálne jednu (1) dodávku kolesového manipulátora s neutrálnou uhlíkovou stopou vrátane dodávky nabíjacej stanice v hodnote minimálne 1 200 000,00 Eur bez DPH.**

Hospodársky subjekt môže predložiť zoznam dodávok tovaru v rozsahu podľa Prílohy č. 9 súťažných podkladov (vzor).

Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností zadávateľ k obdobiu predchádzajúcich troch (3) rokov od vyhlásenia verejnej súťaže uvádza, že postup zadávania zákazky sa považuje za vyhlásený dňom uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie (t.j. 18.01.2024).

V prípade, ak hospodársky subjekt v ponuke predloží doklady alebo dokumenty, v ktorých sú údaje vyjadrené **v inej mene ako v eurách**, zadávateľ požaduje prepočet týchto údajov na hodnotu v eurách. Na prepočet hospodársky subjekt použije priemerný ročný kurz inej meny za príslušný kalendárny rok zverejnený Európskou centrálnou bankou. Za rok 2024 použije hospodársky subjekt na prepočet kurz inej meny zverejnený Európskou centrálnou bankou v deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v Úradnom vestníku Európskej únie.

KAPITOLA A.3 KRITÉRIA NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

1. Zadávatel' bude vyhodnocovať iba tie ponuky, ktoré splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky stanovené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v týchto súťažných podkladoch.
2. Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je **najnižšia cena**, t. j. najnižšia celková cena za dodanie predmetu zákazky, vypočítaná a vyjadrená v eurách bez DPH, zaokrúhlená na dve (2) desatinné miesta.
3. Celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky, hospodársky subjekt uvedie do priloženého formulára „Návrh na plnenie kritéria“, ktorý tvorí Prílohu č. 7 týchto súťažných podkladov. Všetky ceny musia byť kladný, nenulový údaj a musia byť zaokrúhlené na dve desatinné miesta. Celkovú cenu za dodanie predmetu zákazky v EUR bez DPH hospodársky subjekt uvedie aj v systéme JOSEPHINE.
4. Úspešný bude ten hospodársky subjekt, ktorý predloží za dodanie predmetu zákazky najnižšiu cenu. Poradie ostatných hospodárskych subjektov sa zostaví podľa výšky ponukovej ceny vzostupne (od najnižšej po najvyššiu ponukovú cenu) od 2 po x, kde x je počet hospodárskych subjektov, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

KAPITOLA B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Predmetom zákazky je dodávka nového kolesového nakladača kontajnerov s neutrálnou uhlíkovou stopou, ako aj dodávka nabíjacej stanice a manipulačnej nadstavby pre manipuláciu s návesmi, vrátane zaškolenia pracovníkov zadávateľa v rozsahu potrebnom pre prevádzku týchto zariadení a ich uvedenie do prevádzky. Súčasťou predmetu zákazky je aj dodanie prevádzkovej dokumentácie manipulátora, nabíjacej stanice a manipulačnej nadstavby pre manipuláciu s návesmi, dodanie prehlásenia o zhode zariadenia, protokolov o vykonaných skúškach v súlade s legislatívou na železničnej infraštruktúre, ako aj dodanie akýchkoľvek ďalších dokladov o vykonaní akýchkoľvek úradných skúšok, ktoré sú potrebné v zmysle aplikovateľných právnych predpisov (najmä vyhlášky č. 205/2010 Z.z. o určených technických zariadeniach a určených činnostiach a činnostiach na určených technických zariadeniach, v znení neskorších právnych predpisov), alebo o ktorých vykonanie zadávateľ požiada a zaškolenie prevádzkových pracovníkov zadávateľa v rozsahu potrebnom pre prevádzku zariadenia. Požadované zariadenia budú prevádzkované v Termináli kombinovanej dopravy – Dobrá na manipuláciu s intermodálnymi prepravnými jednotkami (ďalej ako „IPJ“) (ISO kontajnerov a špeciálnych nadstavieb) pri priamej aj nepriamej prekládke. Priamou prekládkou sa rozumie manipulácia s IPJ pomocou manipulátora medzi dvoma susediacimi koľajami a nepriamou prekládkou umiestnenie IPJ pomocou manipulátora z vozňa/CDP na plochu a z plochy na vozeň/CDP. Súčasťou plnenia predmetu zákazky bude následný časovo ohraničený výkon záručného servisu a kompletnej údržby zariadení.

1. TECHNICKÁ ŠPECIFIKÁCIA DODÁVKY ZARIADENÍ

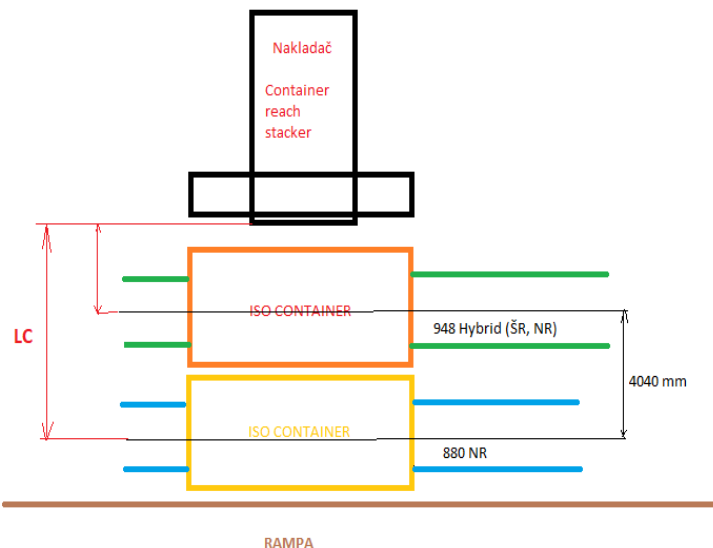
1.1 Základné technické požiadavky na dodávku zariadenia

- | | |
|---|---------------------------------------|
| ➤ Kolesový manipulátor kontajnerov | áno |
| ➤ Pohon | elektrický |
| ➤ Prevodovka – rýchlosť pohybu | min. dvojrýchlostná |
| ➤ Nosnosť – zdvíhacia kapacita | min. 45 t |
| ➤ Možnosť prekládky IPJ - ISO kontajnerov | 20“, 30“ a 40“ (stôp) |
| ➤ Nadstavba pre manipuláciu s kamiónovými návesmi | Intermodal Handling range – Piggyback |
| ➤ Prevádzková doba na jedno nabitie | min. 5 hodín |
| ➤ Prevádzková teplota: | od - 30 °C do + 40 °C |
| ➤ Bočný posuv spreadera | min. +/- 800 mm |
| ➤ Stohovateľnosť IPJ | 5 |
| ➤ Rekuperácia energie pri brzdení | áno |
| ➤ Systém pre ohrev a chladenie batérií | áno |
| ➤ Systém pre ohrev a chladenie kabíny | áno |
| ➤ Hlučnosť prevádzky | do 100 dBA |
| ➤ Blokácie proti preťaženiu a prevráteniu | áno |

Princípy prekládky kontajnerov:

- nepriama prekládka kontajnerov (vykládka na plochu z dopravných prostriedkov, nakládka kontajnerov z plochy na dopravné prostriedky),

- stohovanie kontajnerov na úložnej ploche,
- priama prekládka kontajnerov medzi dvoma susediacimi koľajami.



Minimálne zdvíhacie kapacity:

- nosnosť pri LC - 1 500 mm: 45 ton
- nosnosť pri LC - 1 700 mm: 45 ton
- nosnosť pri LC - 5 540 mm: 33 ton
- nosnosť pri LC - 5,740 mm: 31 ton

* LC – Load centre

Obr. 1 : Schéma priamej prekládky - koľaje NR- Hybrid (ŠR, NR) vzdialenosť prekládky LC

1.2 Nabíjacia stanica

Súčasťou predmetu zákazky je okrem dodávky zariadenia aj dodávka nabíjacej stanice pre nabíjanie požadovaného manipulátora s nasledovnými požiadavkami:

- Kapacita nabíjania: min. 350 kW
nabíjanie počas 1 hodiny pre min. 5 hodín prevádzky manipulátora
- Prevádzkové podmienky: od - 30 °C do + 40 °C
- Dodanie podkladov k nabíjacej stanici pre spracovanie projektovej dokumentácie prípojky pre nabíjajúcu stanicu.

1.3 Uvádzanie zariadenia do prevádzky

Cieľom uvádzania do prevádzky je overenie a preukázanie, že dodané zariadenie je funkčné a že môže byť prevádzkované v rámci železničnej infraštruktúry Slovenskej republiky zmysle vyhlášky 205/2010 (schválenie dokumentácie, montážna a úradná skúška) a zároveň zabezpečenie uvedenia do prevádzky nabíjacej stanice - schválenie dokumentácie, montážna, revízia a úradná skúška určeného technického zariadenia.

1.4 Zaškolenie personálu zadávateľa

Vyžaduje sa zaškolenie prevádzkových pracovníkov zadávateľa v rozsahu potrebnom pre prevádzku zariadenia.

Ponukovú cenu za zaškolenie personálu zadávateľa je hospodársky subjekt povinný započítať do celkovej ceny za dodanie predmetu zákazky (Príloha č. 7 týchto súťažných podkladov).

2. POŽIADAVKY NA SERVIS A ZÁRUKY

Servis:

- Servisné stredisko alokované v strednej Európe
- Reakčná doba servisného zásahu vykonať obhliadku do 48 hodín a vadu odstrániť do 5 pracovných dní od doručenia žiadosti o odstránenie vady
- Doba dodania základných náhradných dielov do 48 hodín odo dňa oznámenia vady

Záruka:

- Záručná doba na manipulátor min. 2 roky / 4 000 Mh
- Záručná doba na batérie min. 5 rokov / 1 000 000 kWh
- Záručná doba nabíjacej stanice min. 2 roky

Súčasťou opisu predmetu zákazky, resp. technickej špecifikácie dodávky zariadení je aj tabuľka s minimálnymi požiadavkami, ktorá tvorí Prílohu č. 9 súťažných podkladov – Technická špecifikácia – Dodávka manipulátora, nabíjacej stanice a manipulačnej nadstavby.

V prípade, ak sa technické požiadavky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, technické riešenie, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, zadávateľ pripúšťa ponúknuť ekvivalentný výrobok (ďalej len „ekvivalent“), pri dodržaní týchto podmienok:

- a) ponúkaný ekvivalent musí mať rovnaké alebo lepšie technické a úžitkové parametre,*
- b) hospodársky subjekt musí v ponuke predložiť „Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek“, v ktorej uvedie čísla a názvy pôvodných položiek, ku ktorým ponúka ekvivalent, čísla nových položiek, obchodný názov, typové označenie a technické parametre ponúkaného ekvivalentu v takom rozsahu, aby zadávateľ vedel pri hodnotení ponuky posúdiť, či ponúkaný výrobok je alebo nie je ekvivalentom k tomu, ktorý bol požadovaný podľa súťažných podkladov.*

KAPITOLA B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

1. Zadávatel' požaduje stanoviť cenu za dodanie predmetu zákazky dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. V cene musia byť započítané všetky ekonomicky oprávnené náklady a primeraný zisk podľa § 2 a § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a § 3 vyhl. MFSR č. 87/1996 Z. z. Súčasťou ceny je aj daň z pridanej hodnoty, príslušná spotrebná daň a pri dovážanom tovare aj clo a iné platby vyberané v rámci uplatňovania nesadzobných opatrení ustanovených osobitnými predpismi.
3. Cenu je potrebné uvádzať v eurách bez DPH, výšku DPH a cenu v Eur s DPH. V prípade, že hospodársky subjekt nie je platcom DPH, toto uvedie v Návrhu na plnenie kritéria (Príloha č. 7 súťažných podkladov).
4. Navrhovaná celková cena za dodanie predmetu zákazky musí byť vyjadrená v mene euro. Všetky sumy uvedené v ponuke, vo formulároch a v iných dokumentoch musia byť vyjadrené v mene euro a musia byť kladný nenulový údaj, zaokrúhlený na dve (2) desatinné miesta.
5. Ponúknutá cena bude počas trvania zmlúv maximálna a bude obsahovať všetky náklady úspešného hospodárskeho subjektu potrebné na splnenie predmetu zákazky. V prípade, ak hospodársky subjekt bude úspešný, nebude akceptovaný žiadny nárok hospodárskeho subjektu na zmenu ponukovej ceny z dôvodu chýb a opomenutí jeho povinností.

KAPITOLA B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

ČASŤ I. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE

Zadávatel' uzatvorí s jediným úspešným hospodárskym subjektom Kúpnu zmluvu podľa § 409 nasl. zákona č. 513/1991 zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Servisnú zmluvu podľa § 536 a nasl.. Obchodného zákonníka. Zadávateľ trvá na stanovených obchodných podmienkach. Hospodársky subjekt obsahom ponuky predloží čestné vyhlásenie, že v celom rozsahu a bez akýchkoľvek výhrad akceptuje všetky podmienky zadávateľa, týkajúce sa verejnej súťaže a v prípade, že ponuka hospodárskeho subjektu bude úspešná a bude prijatá zo strany zadávateľa, hospodársky subjekt sa zaväzuje uzatvoriť zmluvy v súlade s podmienkami uvedenými v Kapitole B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky súťažných podkladov a ďalších príslušných častí súťažných podkladov, v rozsahu podľa Prílohy č. 4 súťažných podkladov.

ČASŤ II. NÁVRH ZMLUVY/ZMLÚV

Zadávatel' ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE návrh kúpnej zmluvy a návrh servisnej zmluvy vrátane príloh ako samostatné dokumenty, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.

PRÍLOHY Č. 1 - 9 SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

Zadávateľ ako súčasť dokumentov k zákazke uverejní v prostredí systému JOSEPHINE Prílohy súťažných podkladov ako samostatný dokument, ktorý tvorí neoddeliteľnú súčasť súťažných podkladov.