

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022 - Výzva na predkladanie ponúk

Výzva na predkladanie ponúk

v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2022

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

A. Základné údaje:

Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:	SHR Bc. Martina Říhová
Sídlo:	Bukovec 158, 906 14 Bukovec
V zastúpení:	Bc. Martina Říhová
IČO:	50197703
DIČ:	1082753353
Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:	Bc. Martina Říhová
Názov projektu a kód ŽoNFP ¹	Strojno-technologické zariadenie na práce v ovocných sadoch; 041TN520285
Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami	rihova.martina@azet.sk ; +421908271500
Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona	<i>Osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb</i>
Opis predmetu zákazky	Chladiarenské auto do 3,5 t (bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe 1.2. Návrh technickej špecifikácie a cien).

¹ Len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP.

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022 - Výzva na predkladanie ponúk

B. Názov zákazky:

Názov zákazky			Chladiarenské auto do 3,5 t	
Rozdelenie/spojenie² zákazky s odôvodnením			Predmet zákazky sa nedelí na časti z toho dôvodu, že jednotlivé zložky predmetu zákazky sú navzájom súvisiace, tvoria jeden celok a spolu miestne, časovo a vecne súvisia.	
P.č.	Predmet zákazky	ks	PHZ bez DPH (v EUR)	opis predmetu zákazky
1.	Chladiarenské auto do 3,5 t	1	40232,50	Chladiarenské auto do 3,5 t (bližšia špecifikácia predmetu zákazky je uvedená v prílohe 1.2. Návrh technickej špecifikácie a cien).
Lehota na predkladanie ponúk			26.02.2024, 12:00 hod.	
Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk³			ÁNO	NE
Kritérium na vyhodnotenie ponúk			Najnižšia cena v Eur bez DPH	
Miesto a spôsob doručenia ponúk			Elektronicky prostredníctvom systému JOSEPHINE	
Dátum vyhodnotenia ponúk			27.02.2024	
Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia⁴:			Uchádzač predloží nasledovné dokumenty: - Výpis z Obchodného registra alebo Živnostenského registra alebo ekvivalentný doklad v krajine v miesta sídla uchádzača – doklad o oprávnení dodávať tovar v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky - Čestné vyhlásenie , že nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní (vzor tvorí príloha č. 4 Výzvy na predloženie ponuky)	
- je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.			Uchádzač môže predbežne nahradiť doklady aj čestným vyhlásením, resp. vyhlásením o registrácii v Zozname hospodárskych subjektov.	
Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti⁵			Neaplikuje sa.	

² Nehodiace sa preškrtnite.

³ Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou.

⁴ Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionalny dodávateľ predložiť.

⁵ Doplniť a špecifikovať, čo má potencionalny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné.

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022 - Výzva na predkladanie ponúk

Iné ⁶	Neaplikuje sa.
------------------	----------------

C. Dodatočné informácie:

Dodatočné informácie
Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná.
Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.
Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, bude vyzvaný na preukázanie platného zápisu v registri partnerov verejného sektora, ak mu z povahy obstarávania vyplýva uvedená povinnosť a ak nebolo možné overiť túto skutočnosť z verejného registra.
V prípade, že Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, v termíne do 20 pracovných dní od „Oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk“ nepredloží obstarávateľovi podpísanú Kúpnu zmluvu, ktorej návrh je súčasťou tejto Výzvy na predkladanie ponúk, má sa za to, že tento subjekt odstupuje od svojej ponuky a víťazom VO sa stáva účastník VO ďalší v poradí.

V Bukovci, dňa 12.02.2024

SHR Bc. Martina Říhová
Bukovec 158
906 14 Bukovec
IČO: 50197703 DIČ: 1082753353
IČ DPH: SK1082753353


Bc. Martina Říhová

podpis a pečiatka
štatutárneho zástupcu⁷

- Prílohy:**
- 1.1. Čestné vyhlásenie uchádzača k osobnému postaveniu
 - 1.2. Návrh technickej špecifikácie a cien
 - 1.3. Návrh kúpnej zmluvy
 - 1.4. Čestné vyhlásenie o neuložení zákazu účasti vo Verejnom obstarávaní
 - 1.5. Čestné vyhlásenie o neprítomnosti konfliktu záujmov
 - 1.6. Súhlas so spracovaním osobných údajov
 2. Súťažné podklady

⁶ Doplniť, ak je relevantné.

⁷ Resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systému alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa.