Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

V Trenčíne, dňa 04.11. 2019 .............……………………….……

Ing. Roman Jaroš

riaditeľ organizácie

Súlad súťažných podkladov so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov potvrdzuje:

V Trenčíne, dňa 04.11. 2019 ..............……………………………

JUDr. Marta Sokolíková

osoba zabezpečujúca proces VO

*Spisová značka verejného obstarávania:* MHSL/2019/452

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 Pokyny pre uchádzačov

Časť I.

Všeobecné informácie

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

Časť III.

Príprava ponuky

Časť IV.

Predkladanie ponúk

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

Časť VI.

Prijatie zmluvy

Časť VII.

Subdodávky, subdodávatelia

Časť VIII.

Súhlas so spracovaním osobných údajov

A.2 Podmienky účasti

A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia

B.1 Opis predmetu obstarávania

B.2 Spôsob určenia ceny

B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu obstarávania

**Príloha č. 1 k súťažným podkladom: výkaz výmer**

Príloha č. 2 k súťažným podkladom: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Príloha č. 3 k súťažným podkladom : Návrh Rámcovej dohody

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš,riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

#### A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Trenčín, november 2019

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

*Časť I.*

*Všeobecné informácie*

1 Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš,riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

Kontaktné osoby:

- Tomáš Mihálik, tel.:+421 902 599 015 e-mail : tomas.mihalik@trencin.sk : - za opis predmetu zákazky

- JUDr. Marta Sokolíková, tel.: +421 905 238 617, e-mail: marta.sokolikova@slovanet.sk – za  verejné obstarávanie

Dokumentácia k verejnému obstarávaniu je zverejnená na verejnom portáli systému JOSEPHINE na internetovej adrese:

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/5440/summary>

2 Predmet obstarávania

Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác pri bežnej oprave a údržbe miestnych komunikácií a chodníkov, sanácii a povrchových úprav verejných schodísk, podchodov, kamenných múrov, na území mesta Trenčín (ďalej označované aj ako „práce“).

Jednotlivé práce sa budú realizovať na základe čiastkového, individuálneho zadania poskytnutého Objednávateľom počas trvania zmluvného vzťahu. Skutočný obsah a rozsah prác každého individuálneho zadania Objednávateľa bude závisieť od konkrétnej potreby Objednávateľa, v závislosti od lokality, rozsahu predpokladanej opravy, úpravy prípadne zhotovenia diela. Pre jednotlivé individuálne zadania Objednávateľa nie sú stanovené minimálne finančné limity. Individuálne zadania budú zadávané zo strany Objednávateľa počas trvania zmluvného vzťahu najmä v ucelených celkoch podľa jednotlivých miestnych častí v požadovanom rozsahu, na základe jednotkových cien uvedených Zhotoviteľom v ponuke.

**V jednotlivých zadaniach sa bude požadovať niekoľko opráv naraz v jednej lokalite mesta, pričom samotná oprava môže mať malý rozmer. To znamená, že jednotlivá zákazka môže obsahovať väčšie množstvo malých opráv v jednej lokalite mesta.**

Bližší opis predmetu zákazky je uvedený aj v časti B.1 a B.3 súťažných podkladov.

Pozn.: Stavebný dozor si zabezpečí verejný obstarávateľ sám, na vlastné náklady.

Kód predmetu zákazky z CPV:

Hlavný predmet

Hlavný slovník:

45000000-7 Stavebné práce

Doplňujúce predmety

Hlavný slovník:

45233200-1 Rôzne práce vrchnej stavby

45233142-6 Práce na oprave ciest

45233141-9 Práce na údržbe ciest

45233223-8 Obnova povrchu vozoviek

45233228-3 Stavebné práce na zošľachťovaní povrchu

45233229-0 Práce na údržbe krajníc

45233253-7 Práce vrchnej stavby chodníkov

2.2 Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania tvorí časť *B.1 Opis predmetu obstarávania* a v prílohe č. 1 k súťažným podkladom.

2.3 Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: 1.666 665,63 €

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

2.4 Verejný obstarávateľ v tejto súťaži neuskutoční elektronickú aukciu.

3 Komplexnosť dodávky

Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

Predmet zákazky sa nedelí na časti. Nie je teda prípustné predloženie ponuky len na časť zákazky. Ponuka predložená len na časť zákazky bude z ďalšieho vyhodnocovania vylúčená.

4 Zdroj finančných prostriedkov

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtových prostriedkov verejného obstarávateľa.

Verejný obstarávateľ neposkytne preddavok alebo zálohu na plnenie zmluvy. Platby za predmet zákazky sa bude realizovať bezhotovostným stykom na základe vystavených faktúr.

Podrobnejšie sú platobné podmienky špecifikované v časti B.3 *Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*.

5. Zmluva

5.1 S úspešnými uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na 1.-3. mieste (za predpokladu, že bude dostatočný počet ponúk), bude uzatvorená Rámcová dohoda (ďalej v texte len ako „ zmluva“ alebo „ dohoda“) podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa § 83 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Prílohou Rámcovej zmluvy č. 1 bude Zmluva o dielo uzatvorená s každým úspešným uchádzačom samostatne, ktorá upresňuje podmienky realizácie prác- zákazky zadanej objednávkou v zmysle Rámcovej dohody.

5.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť *B.3 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, B1 Opis predmetu zákazky a B.2 Spôsob určenia ceny.*

###### 6. Miesto a termín dodania predmetu obstarávania

6.1 Hlavné miesto uskutočňovania prác: katastrálne územia tvoriace územie mesta Trenčín, Slovenská republika,( k.ú. Trenčín, k.ú. Kubrica, k.ú. Istebník, k.ú. Kubrá, k.ú. Orechové, k.ú. Hanzlíkovská, k.ú. Zlatovce, k. ú. Záblatie, k. ú. Trenčianske Biskupice). Konkrétne miesto každého plnenia bude upresnené v jednotlivej objednávke.

6.2 Termín každého plnenia ( uskutočnenia stavebných prác) bude určený v objednávke. Termín plnenia musí byť primeraný rozsahu a obsahu prác, ktoré majú byť uskutočnené.

NUTS kód: SK022 – Trenčiansky kraj.

###### 7 Oprávnený uchádzač – skupina dodávateľov

7.1 Verejný obstarávateľ umožňuje skupine dodávateľov účasť vo verejnom obstarávaní v zmysle § 37 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V prípade prijatia súťažnej ponuky skupiny dodávateľov nebude verejný obstarávateľ vyžadovať od tejto skupiny, aby vytvorili právnu formu v zmysle § 37 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jednotliví členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne.

7.2 V prípade, ak sa tejto zákazky zúčastní skupina dodávateľov, resp. ak skupina dodávateľov predloží ponuku, uvedie to vo svojej ponuke na samostatnom liste, ktorý bude podpísaný oprávnenými zástupcami všetkých členov skupiny. V tomto liste zároveň určia (splnomocnia) spomedzi seba jedného člena skupiny, s ktorým bude verejný obstarávateľ komunikovať a ktorý bude zastupovať všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania, Tento splnomocnený člen skupiny sa zaregistruje v systéme Josephine a predloží ponuku za všetkých členov skupiny. Verejný obstarávateľ bude komunikovať prostredníctvom systému Josephine len s určeným členom a nie so všetkými členmi skupiny. Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia a plnej moci je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov.

7.3 V prípade, ak uchádzačom bude skupina dodávateľov v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, návrh zmluvy, ktorý bude predkladať úspešný uchádzač - skupina bude podpísaný oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I návrhu zmluvy budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne. V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom (stačí vyplniť tento údaj vo vzore vyhlásenia o vytvorení skupiny a plnej moci, ktorý je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov).

8 Predloženie ponuky

8.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

8.2 Ponuka musí byť vyhotovená elektronicky v zmysle § 49 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní a vložená do systému JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/.

Elektronická ponuka sa vloží vyplnením ponukového formulára a vložením požadovaných dokladov a dokumentov v systéme JOSEPHINE umiestnenom na webovej adrese https://josephine.proebiz.com/. Pokiaľ sa v týchto súťažných podkladoch hovorí o predložení/zaslaní ponuky, dokumentov a pod. má sa za to, že sa jedná výlučne o elektronické predloženie dokumentov (tak zo strany záujemcu/uchádzača ako aj verejného obstarávateľa). V tejto zákazke sa bude v papierovej podobe predkladať len originál bankovej záruky. Verejný obstarávateľ pri vyhodnocovaní ponúk môže požiadať uchádzača o predloženie dokumentov (originálov alebo overených kópii), ktoré boli obsahom elektronickej ponuky. Forma uplatnenia revíznych postupov je upravená v § 163 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení. Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže podať žiadosť o nápravu podľa § 164 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení.

Všetky dokumenty tvoriace obsah ponuky musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40, resp. § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť verejným obstarávateľom požadované dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu. Verejný obstarávateľ pristúpi k žiadosti o predloženie papierovej formy dokumentu len výnimočne, napr. v prípade pochybnosti o autenticite alebo nepozmenenia elektronicky predloženého dokladu.

8.3 V predloženej ponuke prostredníctvom systému JOSEPHINE musia byť pripojené požadované naskenované doklady (odporúčaný formát je „PDF“) tak, ako je uvedené v týchto súťažných podkladoch (najmä bod 16 týchto súťažných podkladov), musí byť vyplnený elektronický formulár s celkovou cenou a tiež priložené vyplnené výkazy výmer, pričom výsledná suma všetkých výkazov výmer musí byť totožná s celkovou cenou uvedenou v elektronickom formulári.

8.4 V prípade, že uchádzač predloží listinnú ponuku, verejný obstarávateľ na ňu nebude prihliadať.

8.5 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí.

8.6 Ponuka, pre účely zadávania tejto zákazky, je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.

8.7 Ponuka uchádzača predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa elektronicky neotvorí.

8.8 Uchádzač môže predloženú ponuku vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Uchádzač pri odvolaní ponuky postupuje obdobne ako pri vložení prvotnej ponuky (kliknutím na tlačidlo „Stiahnuť ponuku“ a predložením novej ponuky).

9 Variantné riešenie

9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.

9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

###### 10 Platnosť ponuky

10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk stanovenej do 31.05.2020

10.2 V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo predĺžiť lehotu viazanosti ponúk a prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú v týchto  prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

10.3 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.

11 Registrácia v Josephine

11.1 Uchádzač má možnosť sa registrovať do systému JOSEPHINE pomocou hesla alebo aj pomocou občianskeho preukazom s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID) .

11.2 Predkladanie ponúk je umožnené iba autentifikovaným uchádzačom. Autentifikáciu je možné vykonať týmito spôsobmi

a) v systéme JOSEPHINE registráciou a prihlásením pomocou občianskeho preukazu s elektronickým čipom a bezpečnostným osobnostným kódom (eID). V systéme je autentifikovaná spoločnosť, ktorú pomocou eID registruje štatutár danej spoločnosti. Autentifikáciu vykonáva poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

b) nahraním kvalifikovaného elektronického podpisu (napríklad podpisu eID) štatutára danej spoločnosti na kartu užívateľa po registrácii a prihlásení do systému JOSEPHINE. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovných dňoch v čase 8.00 – 16.00 hod.

c) vložením plnej moci na kartu užívateľa po registrácii, ktorá je podpísaná elektronickým podpisom štatutára aj splnomocnenou osobou, alebo prešla zaručenou konverziou. Autentifikáciu vykoná poskytovateľ systému JOSEPHINE a to v pracovné dni v čase 8.00 – 16.00 hod.

d) počkaním na autentifikačný kód, ktorý bude poslaný na adresu sídla firmy do rúk štatutára uchádzača v listovej podobe formou doporučenej pošty. Lehota na tento úkon sú obvykle 3 pracovné dni a je potrebné s touto lehotou počítať pri vkladaní ponuky.

11.3 Autentifikovaný uchádzač si po prihlásení do systému JOSEPHINE v prehľade - zozname obstarávaní vyberie predmetné obstarávanie a vloží svoju ponuku do určeného formulára na príjem ponúk, ktorý nájde v záložke „Ponuky a žiadosti“.

*Časť II.*

*Dorozumievanie a vysvetľovanie*

12 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi, doručovanie

12.1 Poskytovanie vysvetlení, odovzdávanie podkladov a komunikácia („ďalej len komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom/záujemcami a uchádzačmi sa bude uskutočňovať v štátnom (slovenskom) jazyku a spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah týchto údajov uvedených v ponuke, podmienkach účasti a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.

12.2. Verejný obstarávateľ bude pri komunikácii s uchádzačmi resp. záujemcami postupovať v zmysle § 20 zákona o verejnom obstarávaní prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Tento spôsob komunikácie sa týka akejkoľvek komunikácie a podaní medzi verejným obstarávateľom a záujemcami, resp. uchádzačmi (ak nie v týchto súťažných podkladoch uvedené inak).

12.3 JOSEPHINE je na účely tohto verejného obstarávania softvér na elektronizáciu zadávania verejných zákaziek. JOSEPHINE je webová aplikácia na doméne <https://josephine.proebiz.com>.

12.4 Na bezproblémové používanie systému JOSEPHINE je nutné používať jeden z podporovaných internetových prehliadačov:

- Microsoft Internet Explorer verzia 11.0 a vyššia,

- Mozilla Firefox verzia 13.0 a vyššia alebo

- Google Chrome

- Microsoft Edge

12.5 Pravidlá pre doručovanie – zásielka sa považuje za doručenú záujemcovi/uchádzačovi ak jej adresát bude mať objektívnu možnosť oboznámiť sa s jej obsahom, tzn. akonáhle sa dostane zásielka do sféry jeho dispozície. Za okamih doručenia sa v systéme JOSEPHINE považuje okamih jej odoslania v systéme JOSEPHINE a to v súlade s funkcionalitou systému.

12.6 Obsahom komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE bude predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, vysvetľovanie predložených dokladov ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi a akákoľvek ďalšia, výslovne neuvedená komunikácia v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, s výnimkou prípadov, keď to výslovne vylučuje zákon. Pokiaľ sa v súťažných podkladoch vyskytujú požiadavky na predkladanie ponúk, vysvetľovanie súťažných podkladov a výzvy na predloženie ponuky, prípadné doplnenie súťažných podkladov, vysvetľovanie predložených ponúk, ako aj komunikácia pri revíznych postupoch medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi alebo akúkoľvek inú komunikáciu medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi, má sa na mysli vždy použitie komunikácie prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSPHINE. V prípade, že verejný obstarávateľ rozhodne aj o možnosti iného spôsobu komunikácie než prostredníctvom komunikačného rozhrania JOSEPHINE, tak v súťažných podkladoch túto skutočnosť zreteľne uvedie. Táto komunikácia sa týka i prípadov – kedy sa ponuka javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo k službe. V takomto prípade komisia prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE požiada uchádzača o vysvetlenie, týkajúce sa predloženej ponuky a uchádzač musí doručiť prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky. Ak bude uchádzač alebo ponuka uchádzača z verejného obstarávania vylúčená, uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka. Úspešnému uchádzačovi bude prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE zaslané oznámenie, že sa jeho ponuku prijíma. Akákoľvek komunikácia verejného obstarávateľa či záujemcu/uchádzača s treťou osobou v súvislosti s týmto verejným obstarávaním bude prebiehať spôsobom, ktorý stanoví zákon a bude realizovaná mimo komunikačné rozhranie systému JOSEPHINE.

12.7 Ak je odosielateľom zásielky verejný obstarávateľ, tak záujemcovi resp. uchádzačovi bude na ním určený kontaktný e-mail (zadaný pri registrácii do systému JOSEPHINE) bezodkladne odoslaná informácia o tom, že k predmetnej zákazke existuje nová zásielka/správa. Záujemca resp. uchádzač sa prihlási do systému a v komunikačnom rozhraní zákazky bude mať zobrazený obsah komunikácie – zásielky, správy. Záujemca resp. uchádzač si môže v komunikačnom rozhraní zobraziť celú históriu o svojej komunikácii s verejným obstarávateľom.

12.8 Ak je odosielateľom zásielky záujemca resp. uchádzač, tak po prihlásení do systému a k predmetnému obstarávaniu môže prostredníctvom komunikačného rozhrania odosielať správy a potrebné prílohy verejnému obstarávateľovi. Takáto zásielka sa považuje za doručenú verejnému obstarávateľovi okamihom jej odoslania v systéme JOSEPHINE v súlade s funkcionalitou systému.

12.9 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom, ktorí si vyhľadali obstarávania prostredníctvom webovej stránky verejného obstarávateľa, resp. v systéme JOSEPHINE (https://josephine.proebiz.com), a zároveň ktorí chcú byť informovaní o prípadných aktualizáciách týkajúcich sa konkrétneho obstarávania prostredníctvom notifikačných e-mailov, aby v danom obstarávaní zaklikli tlačidlo „ZAUJÍMA MA TO“ (v pravej hornej časti obrazovky). Notifikačné e-maily sú taktiež doručované záujemcom, ktorí sú evidovaní na elektronickom liste záujemcov pri danej zákazke.

12.10 Verejný obstarávateľ umožňuje neobmedzený a priamy prístup elektronickými prostriedkami k súťažným podkladom a k prípadným všetkým doplňujúcim podkladom. Súťažné podklady a prípadné vysvetlenie alebo doplnenie súťažných podkladov alebo vysvetlenie požiadaviek uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, informatívneho dokumentu alebo inej sprievodnej dokumentácie budú verejným obstarávateľom zverejnené ako elektronické dokumenty vo formáte pdf. v profile verejného obstarávateľa v systéme Josephine ako aj  súťažné podklady, resp. ich súčasti, ktoré majú zvyčajne uchádzači záujem editovať pri príprave ponuky (napr. JED, výkazy výmer, súťažné podklady) sa budú nachádzať v systéme JOSEPHINE v editovateľnej podobe (verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa link, kde sa budú všetky dokumenty k zákazke zverejnené)

Link na systém JOSEPHINE, kde budú zverejnené všetky dokumenty k zákazke :

<https://josephine.proebiz.com/sk/tender/5440/summary>

12.11 Podania a dokumenty súvisiace s uplatnením revíznych postupov sú medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi doručené elektronicky prostredníctvom komunikačného rozhrania systému JOSEPHINE. Doručovanie námietky a ich odvolávanie vo vzťahu k ÚVO je riešené v zmysle §170 ods. 8 b) zákona o verejnom obstarávaní.

13 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov

13.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo vo Výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov podľa bodu 12 požiadať o ich vysvetlenie.

13.2 Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred (§ 113 ods. 7 zákona o VO).

13.3 Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom sledovať profil verejného obstarávateľa, kde v časti profilu týkajúcej sa tejto zákazky bude uverejňovať všetky relevantné informácie o tejto zákazke, vrátane odpovedí na každú požiadavku o vysvetlenie údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladov.

14 Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Obhliadka sa nebude uskutočňovať.

*Časť III.*

*Príprava ponuky*

###### 15 Jazyk ponuky

15.1 Celá ponuka, tiež doklady a dokumenty v nej predložené musia byť vyhotovené v štátnom (slovenskom) jazyku.

15.2 Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

###### 16 Obsah ponuky

16.1 Ponuka predložená uchádzačom bude obsahovať:

16.1.1 vyhlásenie uchádzača o pravdivosti a úplnosti všetkých dokladov a údajov uvedených v ponuke podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo overenej fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.2 vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom Rámcovej dohody a jej prílohy č. 1  Zmluvy o dielo) podpísané uchádzačom (v prípade skupiny predložiť za všetkých členov skupiny – t.z. za každého samostatne alebo v prípade účasti skupiny je možné predložiť aj jedno vyhlásenie, ale podpísané všetkými členmi skupiny, pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky - v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme scanu originálu alebo overenej fotokópie); (vzor čestného vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.3 v prípade, ak ponuku predkladá skupina, bude súčasťou ponuky aj samostatný list – vyhlásenie podľa bodu 7.2 tejto časti týchto podkladov (odporúčaný vzor vyhlásenia nájdete v prílohe k tejto časti podkladov),

16.1.4 SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIA/KRITÉRIÍ určených verejným obstarávateľom na hodnotenie ponúk - ponuková cena uchádzača spolu s prílohou – kalkuláciou ponukovej ceny (v rozsahu a obsahu oceneného výkazu - výmer k tejto zákazke), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií (vzor samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií je uvedený v časti A.3 týchto podkladov, Kalkulácia ponukovej ceny sa stane prílohou Rámcovej dohody)

16.1.5 doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa časti A.2 týchto podkladov ,

16.1.6 doklad o zložení zábezpeky, podľa bodu 18 tejto časti týchto podkladov

16.1.7 **ak uchádzač nevypracoval ponuku sám, priloží vyhlásenie**, v ktorom uvedie osobu, ktorej služby alebo podklady pri vypracovaní ponuky využil. Údaje uvedie v rozsahu meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov, adresa pobytu, sídlo alebo miesto podnikania a identifikačné číslo, ak bolo pridelené.

16.1.8 **súhlas so spracovaním osobných údajov** podľa časti A.1 časť VIII. Súhlas so spracovaním osobných údajov.

16.1.9 **zoznam subdodávateľov,** v prípade, ak uchádzač už pri predkladaní ponuky má túto informáciu k dispozícií podľa časti A.1 časť VII. týchto podkladov

Vzhľadom k tomu, že komunikácia prebieha  v tejto zákazke elektronicky a nie v papierovej forme, verejný obstarávateľ požaduje, aby uchádzači v ponuke predložili iba vyhlásenie uchádzača o tom, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom Rámcovej dohody a Zmluvy o dielo) , samotnú Rámcovú dohodu ani Zmluvu o dielo nemusí v ponuke predkladať, teda ani jej scan. **Úspešní uchádzači, ktorí sa umiestnili na 1.-3.mieste majú povinnosť po obdŕžaní Informácie/oznámenia o výsledku verejného obstarávania sa** **dostaviť sa** (prípadne ich písomne splnomocnení/poverení zástupcovia) **v lehote do 10 pracovných podpísať do sídla verejného obstarávateľa Rámcovú dohodu v zmysle týchto súťažných podkladov** (podrobnosti sú uvedené v časti B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA). Na predloženom návrhu Rámcovej dohody ako aj Zmluvy o dielo verejný obstarávateľ trvá a v prípade, ak ho uchádzač nedodrží a bude trvať na ich zmenách, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Rámcová dohoda ako následne aj Zmluva o dielo (príloha č. 1 k Rámcovej dohode) musia byť podpísané uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

###### 17 Splnenie podmienok účasti uchádzačov

17.1 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 114 a § 32 a nasl. zákona o verejnom obstarávaní sa bude posudzovať z dokladov a dokumentov predložených podľa požiadaviek uvedených v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov.

17.2 Všetky doklady a dokumenty požadované v časti A.2 Podmienky účasti uchádzačov musia byť súčasťou ponuky. Tým nie je vylúčená možnosť v ponuke predložiť Jednotný európsky dokument podľa § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo čestného vyhlásenia podľa § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Všetky dokumenty musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť tieto dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu, pokiaľ bude o to požiadaný. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

17.3 Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

###### Zábezpeka

18.1 Zábezpeka ponúk sa vyžaduje vo výške 5.000,- € (slovom: päťtisíc Eur).

18. 2 Verejný obstarávateľ umožňuje uchádzačovi zložiť zábezpeku formou:

18. 2.1 poskytnutia bankovej záruky za uchádzača:

- poskytnutie bankovej záruky sa riadi ustanoveniami § 313-322 zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodného zákonníka) v znení neskorších predpisov alebo ekvivalentnou právnou normou v prípade zahraničnej banky

* záručná listina môže byť vystavená bankou so sídlom v Slovenskej republike, pobočkou zahraničnej banky v Slovenskej republike alebo zahraničnou bankou. Doba platnosti bankovej záruky môže byť v záručnej listine obmedzená do 31.05.2020 s tým, že v záručnej listine musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti
* v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať banku o predĺženie platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného bankou, z ktorého bude jasne vyplývať, že banka predlžuje platnosť bankovej záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný bankou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti bankovej záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od banky nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že banka predlžuje dobu platnosti bankovej záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.
* záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa (veriteľa) za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ (veriteľ) požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky,
* ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

18.2.2. zloženia finančných prostriedkov v prislúchajúcej výške 5.000,- € na účet verejného obstarávateľa:

Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s., korporátna pobočka Trenčín,

č. účtu: SK93 7500 0000 0040 1657 2335, VS: (2019000020)

Finančné prostriedky v určenej výške musia byť pripísané na účet verejného obstarávateľa najneskôr do momentu uplynutia lehoty na predkladanie ponúk. Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účet verejného obstarávateľa podľa podmienok uvedených v týchto podkladoch, bude ponuka tohto uchádzača vylúčená. Všetky poplatky a iné náklady spojené s prevodom finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa znáša uchádzač. To znamená, že na účet verejného obstarávateľa musí byť pripísaná zábezpeka v prislúchajúcej výške, inak bude ponuka tohto uchádzača vylúčená.

18. 2.3. poistením záruky na poistnú sumu minimálne vo výške min. 5.000,- €. v prospech verejného obstarávateľa

Poskytnutie poistenia záruky sa riadi zákonom č. 39/2015 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Doba platnosti poistenia záruky môže byť v poistnej zmluve obmedzená do 31.05.2020 s tým, že v tomto  poistení musí byť výslovne uvedená možnosť jej predĺženia v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk až do uplynutia novej lehoty viazanosti Uchádzač je povinný preukázať, že má uzavreté toto poistenie v požadovanej minimálnej výške 5.000,- € v prospech verejného obstarávateľa.

- v prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk oznámi verejný obstarávateľ túto skutočnosť uchádzačovi. V tomto prípade je povinný uchádzač požiadať poisťovňu o predĺženie platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺži lehotu viazanosti. Uchádzač je následne povinný doručiť verejnému obstarávateľovi originál alebo úradne overenú fotokópiu dokladu vystaveného poisťovňou, z ktorého bude jasne vyplývať, že poisťovňa predlžuje poistenie záruky na celú (aj predĺženú) lehotu viazanosti určenú verejným obstarávateľom. Uchádzač musí doručiť doklad vydaný poisťovňou (t. z. doklad o predĺžení doby platnosti poistenia záruky po celú predĺženú lehotu viazanosti ponúk) v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi. V prípade, ak uchádzač tento doklad od poisťovne nepredloží v lehote do 10 dní odo dňa doručenia oznámenia verejného obstarávateľa o predĺžení lehoty viazanosti uchádzačovi, alebo ak z tohto dokladu nebude jasné, že poisťovňa predlžuje dobu platnosti poistenia záruky na celú dobu, o ktorú verejný obstarávateľ predĺžil lehotu viazanosti (t. z. až do posledného dňa novej – predĺženej lehoty viazanosti ponúk), bude ponuka tohto uchádzača vylúčená z tejto zákazky.

- doklad o poistení záruky v prospech verejného obstarávateľa, v ktorom uchádzač poistí zábezpeku do výšky 5.000,- €, musí byť súčasťou ponuky,

- ak doklad o poistení záruky nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač zo zákazky vylúčený.

18.3 V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou bankovej záruky musí byť doklad o bankovej záruke predložený v lehote na predkladanie ponúk v papierovej podobe *ako originál (nestačí overená fotokópia!!!). (Uvedený dokument je predtým potrebné aj naskenovať do ponuky v Josephine). T.z., že banková záruka bude doručená v papierovej podobe do podateľne verejného obstarávateľa poštou, osobne, prípadne kuriérom a pod. a zároveň bude naskenovaná do ponuky v Josephine. Na obálku, v ktorej bude banková záruka vložená uveďte prosím* označenie “banková záruka - neotvárať ” a označte ju heslom zákazky: *„Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba “ „do rúk JUDr. Sokolíkovej“ .*

*Kontaktné údaje verejného obstarávateľa pre potreby predloženia bankovej záruky:*

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Poschodie: 1.

Miestnosť: č.dv. 107 – sekretariát riaditeľa

*Prevádzkové/Úradné hodiny pre potreby tejto súťaže sú:*

Pracovné dni:

Pondelok – Piatok: od 08,00 do 11,00 a od 12,00 do 14,00 hod.

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou zloženia fin. prostriedkov na účet verejného obstarávateľa, musí byť doklad o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa tiež súčasťou ponuky, avšak postačuje predloženie kópie dokladu o poukázaní finančných prostriedkov na vyššie uvedený účet verejného obstarávateľa (prípadne ak bude úhrada realizovaná cez internetbanking postačuje aj vytlačený doklad z PC , oscanovaný a vložený do systému Josephine).

V prípade, ak sa zábezpeka realizuje formou poistenia záruky, musí byť doklad o poistení záruky súčasťou ponuky, postačuje však vloženie scanu poistnej zmluvy do systému Josephine.

18.4 Podmienky vrátenia zábezpeky:

18.4.1 Vrátenie zložených finančných prostriedkov na účet uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa podľa bodu 18.2.2, verejný obstarávateľ ju vráti aj s úrokmi, ak ich banka verejnému obstarávateľovi poskytuje.

18.4.2 Uvoľnenie zábezpeky poskytnutej bankovou zárukou/poistnou za uchádzača:

Ak uchádzač zložil zábezpeku formou bankovej/poistnej záruky, táto banková/poistná záruka zanikne uplynutím lehoty, na ktorú bola vystavená, ak verejný obstarávateľ (veriteľ) neoznámi banke/poisťovni písomne svoje nároky z bankovej/poistnej záruky počas doby jej platnosti.

18.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ uvoľnia alebo vrátia uchádzačovi zábezpeku do siedmich dní odo dňa:

18.5.1. uplynutia lehoty viazanosti ponúk (lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť)

18.5.2. márneho uplynutia lehoty na doručenie námietky, ak ho verejný obstarávateľ a obstarávateľ vylúčil z verejného obstarávania, alebo ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky,

18.5.3. uzavretia zmluvy.

18.6 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa a obstarávateľa, ak uchádzač

18.6.1 odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk alebo

18.6.2 neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu alebo rámcovú dohodu podľa § 56 ods. 8 až 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

18.7 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk, zábezpeka naďalej zabezpečuje viazanosť ponuky až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pričom lehota viazanosti ponúk nesmie byť dlhšia ako 12 mesiacov od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, po uplynutí lehoty 12 mesiacov, lehotu nemožno predĺžiť.

###### 19 Mena a ceny uvádzané v ponuke

19.1 Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa § 3 zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

19.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta a vložiť do systému JOSEPHINE v tejto štruktúre: cena bez DPH, sadzba DPH, cena s alebo bez DPH (pri vkladaní do systému JOSEPHINE označená ako „Celková cena“ (kritérium hodnotenia)).. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Jednotlivé ceny vo výkaze výmer (rozpočte) môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena/ceny ktoré budú ako návrh na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk musia byť určené najviac na 2 desatinné miesta.

19.3 Uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:

19.3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,

19.3.2 výška DPH ( ak nie je platcom DPH uvedie 0,- € DPH) a upozorní na túto skutočnosť,

19.3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.

19.4 V prípade, ak má Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ – Objednávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

###### 20 Vyhotovenie ponuky

20.1 Ponuka bude vyhotovená elektronicky – viď. bližšie informácie v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov. Predložená ponuka musí byť podpísaná štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v jeho mene v záväzkových vzťahoch.

20.2. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené v elektronickej podobe. T.z., že všetky dokumenty tvoriace obsah ponuky musia byť predložené verejnému obstarávateľovi elektronicky, pričom elektronickú formu dokumentu musí uchádzač vyhotoviť z originálu alebo z úradne overenej fotokópie originálu dokumentu (pokiaľ výslovne nie je určené inak) s tým, že v prípade žiadosti podľa § 40, resp. § 53 zákona č. 343/2015 Z.z. v platnom znení musí uchádzač predložiť verejným obstarávateľom požadované dokumenty v papierovej podobe vo forme originálu alebo úradne overenej fotokópie originálu dokumentu. Verejný obstarávateľ pristúpi k žiadosti o predloženie papierovej formy dokumentu len výnimočne, napr. v prípade pochybnosti o autenticite alebo nepozmenenia elektronicky predloženého dokladu.

*Časť IV.*

*Predkladanie ponúk*

###### 21 Označenie ponúk

21.1 Ponuky sa predkladajú elektronicky – viď. čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

22 Miesto a lehota na predkladanie ponúk, doplnenie, odvolanie a zmeny ponuky

22.1 Ponuky je potrebné doručiť verejnému obstarávateľovi pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: 25.11. 2019 o 1000 hod.

22.3 Bližšie informácie sú uvedené v čl. 8 tejto časti súťažných podkladov.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

###### 23 Otváranie ponúk

23.1 Otváranie ponúk sa uskutoční dňa

25.11. 2019 o 1300 h. na adrese:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Poschodie: 1.

Miestnosť: č.dv. 107 – sekretariát riaditeľa

23.2 Verejný obstarávateľ na základe § 112 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.

23.3. Pri otváraní ponúk v systéme Josephine bude umožnená účasť všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Komisia zverejní obchodné mená alebo názvy, sídla, miesta podnikania alebo adresy pobytov všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk; ostatné údaje uvedené v ponuke sa nezverejňujú.

23.4 Uchádzač sa otvárania môže zúčastniť osobne, prostredníctvom osoby oprávnenej konať za uchádzača v zmysle výpisu z obchodného registra alebo prostredníctvom osoby, ktorú štatutárny zástupca uchádzača písomne splnomocnil na tento úkon.

23.5 Verejný obstarávateľ a obstarávateľ najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania ponúk pošlú všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuky v lehote na predkladanie ponúk, zápisnicu z otvárania ponúk, ktorá obsahuje údaje zverejnené na otváraní ponúk. Zápisnica obsahuje údaje zverejnené podľa vyššie uvedeného bodu 23.3.

###### 24 Dôvernosť procesu verejného obstarávania

24.1 Verejný obstarávateľ bude zachovávať mlčanlivosť o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné, ktoré mu uchádzač poskytol; na tento účel uchádzač označí, ktoré skutočnosti sú obchodným tajomstvom. Za dôverné informácie je na účely tohto zákona možné označiť výhradne technické riešenia a predlohy, návody, výkresy, projektové dokumentácie, modely, spôsob výpočtu jednotkových cien a ak sa neuvádzajú jednotkové ceny ale len cena, tak aj spôsob výpočtu ceny a vzory. Tým nie sú dotknuté (t. z. nie je považované za porušenie povinnosti zachovávať mlčanlivosť) ustanovenia týkajúce sa oznámení o výsledku verejného obstarávania, komisie, otvárania ponúk, ustanovenia § 64 ods. 1 písm. b) až e) a odsekov 3 až 5 a § 116 ods.2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, povinnosti zverejňovania zmlúv podľa osobitného predpisu, ako aj povinnosti predložiť dokumentáciu o tejto zákazke poskytovateľovi NFP, resp. ním určenej organizácii/agentúre, pokiaľ je zákazka financovaná z nenávratného finančného príspevku.

24.2 Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas vyhodnocovania ponúk vyhlásenej zákazky poskytovať informácie o obsahu ponúk.

###### 25 Preskúmanie ponúk

25.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači.

25.2 Uchádzač bude upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia s uvedením a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

###### 26 Platnosť ponúk

26.1 Komisia vyhodnotí ponuky z hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a v prípade pochybností overí správnosť informácií a dôkazov, ktoré poskytli uchádzači

26.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Ostatné ponuky uchádzačov budú vylúčené.

26.3 V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

26.4 Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

26.5 Ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky alebo budú obsahovať obmedzenia a výhrady, budú z verejného obstarávania vylúčené.

O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač upovedomený.

###### 27 Vysvetľovanie ponúk

27.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.

27.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Vysvetlenie sa môže týkať najmä:

a) hospodárnosti stavebných postupov, hospodárnosti výrobných postupov alebo hospodárnosti poskytovaných služieb,

b) technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác, na poskytnutie služby,

c) osobitosti tovaru, osobitosti stavebných prác alebo osobitosti služby navrhovanej uchádzačom,

d)dodržiavania povinností v oblasti pracovného práva, najmä s ohľadom na dodržiavanie minimálnych mzdových nárokov, ochrany životného prostredia alebo , sociálneho práva podľa osobitných predpisov,

e) dodržiavania povinností voči subdodávateľom,

f) možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.

V odôvodnení návrhu ceny (vyhotovenom v zmysle zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a v súlade s pokynmi komisie) musí uchádzač preukázať aj to, že ním stanovená cena zahŕňa všetky náklady súvisiace s uskutočnením prác, poskytnutím služieb a dodaním tovarov, ktoré sú potrebné k riadnemu plneniu Zmluvy o dielo, ktorá bude výsledkom zadávania tejto zákazky.

27.3 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa § 53 odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov.

27.4 Ak uchádzač odôvodňuje mimoriadne nízku ponuku získaním štátnej pomoci, musí byť schopný v primeranej lehote určenej komisiou preukázať, že mu štátna pomoc bola poskytnutá v súlade s pravidlami vnútorného trhu EÚ, inak verejný obstarávateľ vylúči ponuku.

27.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku v zmysle ustanovenia § 53 ods.5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak

a) uchádzač nezložil zábezpeku podľa určených podmienok,

b) ponuka nespĺňa požiadavky na predmet zákazky alebo koncesie uvedené v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky,

c) uchádzač nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa § 53

odseku 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov do

1. dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila

dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje prostredníctvom elektronických prostriedkov,

2. piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu a komunikácia sa uskutočňuje inak ako podľa prvého bodu,

d) uchádzačom predložené vysvetlenie ponuky nie je svojim obsahom v súlade s

požiadavkou podľa § 53 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

e) uchádzač nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky do piatich

pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak komisia neurčila dlhšiu lehotu,

f) uchádzačom predložené vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky a dôkazy dostatočne neodôvodňujú nízku úroveň cien alebo nákladov najmä s ohľadom na skutočnosti podľa § 53 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

g) uchádzač poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie s podstatným

vplyvom na vyhodnotenie ponúk,

h) uchádzač sa pokúsil neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania.

27.6 Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môžu byť doručené námietky.

###### 28 Oprava chýb

28.1 Zrejmé matematické chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené.

28.2 O vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený a ak ide o opravu v návrhu zmluvy, bude požiadaný o predloženie nového návrhu zmluvy. Ostatné opravené dokumenty už uchádzač nepredkladá.

###### 29 Mena na vyhodnotenie ponúk

Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v Eurách.

###### 30 Hodnotenie ponúk

30.1 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli vylúčené, budú vyhodnocované len podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a spôsobom určeným v časti *A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a  pravidlá ich uplatnenia*.

30.2 Komisia na vyhodnotenie ponúk identifikuje uchádzačov, ktorých ponuky neboli zo súťaže vylúčené a tie budú vyhodnocované.

30.3 Verejný obstarávateľ na základe § 112 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov rozhodol, že vyhodnotenie splnenia podmienok účasti sa uskutoční po vyhodnotení ponúk.

*Časť VI.*

*Prijatie zmluvy*

###### 31 Oznámenie o poradí úspešnosti ponúk

31.1 Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom až treťom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom až treťom mieste v poradí za predpokladu, že existuje dostatočný počet uchádzačov.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzači umiestnení na prvom až treťom mieste v novo zostavenom poradí spĺňali podmienky účasti. Pri uzatváraní rámcovej dohody s viacerými uchádzačmi sa postupuje primerane podľa prvej ,druhej a tretej vety.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

31.2 Verejný obstarávateľ je povinný po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa odseku 1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača, záujemcu alebo účastníka bezodkladne písomne oznámiť všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne uverejniť informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile. Úspešnému uchádzačovi alebo uchádzačom oznámia, že jeho ponuku alebo ponuky prijímajú. Neúspešnému uchádzačovi oznámia, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedú aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka. Dátum odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk preukazujú verejný obstarávateľ a obstarávateľ.

###### 32 Prijatie zmluvy

32.1 Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 odseku 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.

32.2 Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na ich uzavretie tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ a obstarávateľ môžu uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.

32.3 Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi a obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody tak, aby mohli byť uzavreté do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na ich uzavretie písomne vyzvaní.

32.4 Návrh zmluvy bude prijatý, v súlade s § 56 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov najneskôr do 31.05.2020. V prípade, ak to bude potrebné na zaistenie riadneho priebehu verejného obstarávania alebo bude uplatnený revízny postup zo strany ktoréhokoľvek uchádzača, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať (uzavrieť) zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk. Uchádzači sú v týchto prípadoch viazaní svojimi ponukami až do uplynutia predĺženej lehoty viazanosti.

32.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov s výnimkou podľa bodu 24 tejto časti týchto podkladov a s výnimkou povinnosti uverejniť ponuky podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní.

32.6 V prípade, ak počas lehoty viazanosti ponúk odstúpi úspešný uchádzač od ponuky, resp. od uzavretia zmluvy s verejným obstarávateľom, vyhradzuje si verejný obstarávateľ právo uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil v hodnotení ponúk ako ďalší v poradí,– t. z. spomedzi dovtedy neúspešných uchádzačov. V tomto prípade sa teda uskutoční nové vyhodnotenie ponúk. Za odstúpenie uchádzača od uzavretia zmluvy považuje verejný obstarávateľ najmä tieto situácie, ak:

* úspešný uchádzač odstúpi od svojej ponuky vyhlásením doručeným verejnému obstarávateľovi,
* uchádzač neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy, koncesnej zmluvy alebo rámcovej dohody v zmysle týchto podkladov (najmä bod 32 tejto časti podkladov)
* úspešný uchádzač napriek výzve verejného obstarávateľa odmietne predložiť verejnému obstarávateľovi upravený návrh zmluvy (v prípade opravy zrejmej chyby podľa bodu 28 tejto časti týchto podkladov),

*Časť VII.*

*Subdodávky, subdodávatelia*

33.1 Verejný obstarávateľ pripúšťa plnenie predmetu obstarávania subdodávkami.

33.2 Uchádzač zodpovedá za celé a riadne plnenie zmluvy počas celého trvania zmluvného vzťahu s verejným obstarávateľom a to bez ohľadu na to, či uchádzač použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Verejný obstarávateľ nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom úspešného uchádzača.

33.3 Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov nepožaduje od uchádzačov, aby v ponuke uviedli podiel zákazky, ktorý má v úmysle zadať subdodávateľom, navrhovaných subdodávateľov.

Verejný obstarávateľ v súlade s § 41 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Na základe vyššie uvedeného podľa zmluvy o dielo, ktorej návrh je súčasťou súťažných podkladov, platí nasledovné:

Pravidlá pre zmenu subdodávateľov počas plnenia zmluvy:

1. Objednávateľ vyžaduje v súlade s § 41 ods. 3 zákona č.343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

Za týmto účelom (ak budú využití subdodávatelia) vyplní Zhotoviteľ prílohu k  zmluve – Zoznam subdodávateľov. Ak túto prílohu nevyplní, má sa za to, že subdodávky nevyužíva.

2. V prípade, ak sa počas trvania tejto Zmluvy rozhodne Zhotoviteľ využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z vyššie uvedených subdodávateľov, alebo ak nastane zmena vyššie uvedených údajov o subdodávateľoch, je Zhotoviteľ povinný najneskôr v deň, ktorý predchádza dňu, v ktorom má zmena subdodávateľa alebo údajov nastať, oznámiť Objednávateľovi zmenu subdodávateľa a v tomto oznámení uviesť minimálne nasledovné: údaje o všetkých známych subdodávateľoch (názov/sídlo resp. miesto podnikania, IČO, predmet subdodávky a jej % podiel na celkovom plnení), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (resp. zmenu týchto údajov).

3 V prípade porušenia ktorejkoľvek z povinností týkajúcej sa subdodávateľov alebo ich zmeny (napr. neoznámenie zmeny subdodávateľa), má Objednávateľ právo odstúpiť od tejto  Dohody a má nárok na zmluvnú pokutu vo výške 1000 € za každé porušenie ktorejkoľvek z vyššie uvedených povinností a to aj opakovane.

4.  Zhotoviteľ berie na vedomie, že Objednávateľ (ako verejný obstarávateľ)  nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.

5.  Ak sa Zhotoviteľ počas trvania tejto Zmluvy rozhodne využiť  subdodávateľa  alebo dôjde k zmene subdodávateľa, a tento subdodávateľ bude mať v zmysle zákona o registri partnerov verejného sektora povinnosť byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, je tak povinný uskutočniť (byť zapísaný) najneskôr ku dňu, v ktorom Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi, že sa rozhodol využiť subdodávateľa alebo zmeniť niektorého z dovtedy uvedených subdodávateľov

# **Pozn.:**

# **Povinnosti podľa zákona č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov nie sú týmito súťažnými podkladmi dotknuté a platia ex lege pre uchádzačov, členov skupiny dodávateľov a subdodávateľov a to tak, ako upravuje zákon č. 315/2016 Z. z. Zákon o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.**

Časť VIII.

Súhlas so spracovaním osobných údajov

34.1 V súvislosti so zadávaním tejto zákazky bude verejný obstarávateľ spracúvať osobné údaje fyzických osôb uvedených v ponuke každého uchádzača, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač je dotknutou osobou, t. j. osobou, o ktorej sú spracúvané osobné údaje, ktoré sa jej týkajú. Uchádzač pre tento účel zabezpečí súhlas dotknutých osôb v dokumente, kde sa nachádzajú osobné údaje dotknutej osoby. Predložením ponuky uchádzač súhlasí so spracovaním osobných údajov fyzických osôb uvedených v ponuke na účely zabezpečenia riadneho postupu verejného obstarávania.

34.2. Osobné údaje budú spracúvané v súlade s platnou legislatívou za účelom predloženia ponuky, jej vyhodnotenia a zverejnenia v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.

34.3. Práva dotknutej osoby, ktorej osobné údaje sa spracúvajú, sú upravené v § 59- § 66 zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov a v  Nariadení Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (čl. 12 – 18 nariadenia).

34.4. Verejný obstarávateľ má za to, že predložením ponuky uchádzač zodpovedá za zabezpečenie aj súhlasov všetkých ostatných dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov uvedených v predloženej ponuke podľa zákona č. 18/2018 Z. z. Zákon o ochrane osobných údajov. Uvedené platí aj pre prípad, keď ponuku predkladá skupina dodávateľov.

VZORY ČESTNÝCH VYHLÁSENÍ

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

že súhlasí s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania

(t. z. s návrhom zmluvy)

Uchádzač:........................................................,so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto čestne vyhlasuje, že súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy) v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ........................, dňa............................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny),pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo overenej fotokópie).

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

o pravdivosti a úplnosti dokladov a údajov uvedených v ponuke uchádzača

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto čestne vyhlasuje, že všetky doklady a údaje uvedené v ponuke, ktorú uchádzač predložil v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

sú pravdivé a úplné.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ........................, dňa............................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

1 V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t. z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny),pokiaľ nedisponuje niektorý člen skupiny dodávateľov plnou mocou na podpísanie ponuky (v tomto prípade je potrebné túto plnú moc predložiť v ponuke a to vo forme originálu alebo overenej fotokópie).

VYHLÁSENIE O VYTVORENÍ SKUPINY A PLNÁ MOC

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 1 a

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 2 a

Účastník:........................................................., so sídlom ..........................................................., IČO: .................. ako člen skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

týmto vyhlasujeme, že ponuku v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác

(vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

predkladáme spoločne, ako skupina dodávateľov podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní.

Zároveň splnomocňujeme spomedzi seba účastníka:........................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................., na komunikáciu s verejným obstarávateľom a na zastupovanie všetkých členov skupiny v celom procese tohto verejného obstarávania.

Zároveň uvádzame, že táto plná moc sa vzťahuje - nevzťahuje\* aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom v prípade, ak by sme boli v tejto zákaze úspešným uchádzačom.

Taktiež uvádzame adresu, na ktorú bude verejný obstarávateľ zasielať písomnosti (napr. oznámenie o výsledku súťaže a pod.): ....................................................................................

Zároveň prehlasujeme, že sme si vedomí následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ........................, dňa.........................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 1

V ........................, dňa.........................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 2

V ........................, dňa.........................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) člena skupiny č. 3

(použite koľkokrát je potrebné a uveďte všetkých členov skupiny)

\* nehodiace sa škrtnite

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

***Údržba a oprava miestnych komunikácií – stavebná údržba“***

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

Trenčín, november 2019

A.2 PODMIENKY ÚČASTI

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti:

1.  Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní podľa § 32 v spojitosti s § 112, § 113 a § 114 zákona o verejnom obstarávaní (týkajúce sa osobného postavenia):

* 1. V súlade s § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu, ani člen dozorného

orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, trestný čin

poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri

verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na

starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta

podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania

alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani

nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený

konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v

Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného

začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného

prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré

mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ

preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného

začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže

verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

1.2 Uchádzač alebo záujemca preukazuje splnenie podmienok účasti podľa § 32 odseku 1

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším

ako tri mesiace,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri

mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce

alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) doloženým čestným vyhlásením.

1.3 Uchádzač alebo záujemca nie je povinný predkladať doklady podľa § 32 odseku 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ak verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ je oprávnený použiť údaje z informačných systémov verejnej správy podľa osobitného predpisu.47a) Ak uchádzač alebo záujemca nepredloží doklad podľa odseku 2 písm. a), je povinný na účely preukázania podmienky podľa odseku 1 písm. a) poskytnúť verejnému obstarávateľovi alebo obstarávateľovi údaje potrebné na vyžiadanie výpisu z registra trestov.

UPOZORNENIE: verejný obstarávateľ nemá v súčasnosti prístup k  výpisu z registra trestov

V prípade , že ide o doklad na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e), ktorý si v súlade so zákonom č. 177/2018 Z.z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) má zabezpečiť verejný obstarávateľ, tak si tento doklad zabezpečí verejný obstarávateľ sám a uchádzač predmetný doklad už nemusí predkladať.

1.4 Úrad vedie zoznam hospodárskych subjektov, ktorí preukázali splnenie podmienok účasti

osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. a) až f) a ods. 2, 4 a 5 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov a ktorí o zapísanie do

zoznamu hospodárskych subjektov požiadali.

Hospodársky subjekt vo verejnom obstarávaní môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia podľa prvej vety zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov.

#### Link na informácie pre záujemcov/uchádzačov k zoznamu hospodárskych subjektov:

<https://www.uvo.gov.sk/zaujemcauchadzac/registre-o-hospodarskych-subjektoch-vedene-uradom/informacie-k-zoznamu-hospodarskych-subjektov-2ff.html>

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne a splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní týkajúcich sa finančného a ekonomického postavenia a technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti preukazuje spoločne. Oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, ktorú má zabezpečiť.

Skupina dodávateľov môže využiť zdroje účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, kapacity účastníkov skupiny dodávateľov alebo iných osôb podľa § 34 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

**2. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje finančné a ekonomické postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní:**

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje svoje finančné alebo ekonomické postavenie:

2.1 Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky (podľa § 33 ods. 1 písm. a), nie staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk. Verejný obstarávateľ požaduje takéto vyjadrenie od každej banky, v ktorej má uchádzač vedený účet. V prípade, ak sa banka vyjadrí, že uchádzač je v nepovolenom debete, alebo že jeho účet je predmetom exekúcie alebo že uchádzač nedodržuje splátkový kalendár, je potrebné aby uchádzač doložil aj podrobné zdôvodnenie tohto stavu. V prípade, ak z predložených dokladov alebo z predloženého zdôvodnenia uchádzača bude zrejmé, že uchádzač nie je schopný plniť svoje finančné záväzky, bude z tejto zákazky uchádzač vylúčený.

Uchádzač zároveň predloží aj čestné vyhlásenie (podpísané osobou/osobami oprávnenou zastupovať uchádzača), v ktorom presne uvedie, v ktorých bankách má vedený účet (vymenuje všetky banky) a že nemá vedený účet v inej banke (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí). Odporúčaný vzor takéhoto vyhlásenia je uvedený v tejto časti týchto podkladov.

Vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky a čestné vyhlásenie požaduje verejný obstarávateľ predložiť ako scan  originálu rovnopisu alebo  jeho úradne overenej fotokópii.

2.2 Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať zdroje osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia okrem § 32 ods. 1 písm. e) a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7.

Dôležité upozornenie!!!!

V súlade s § 33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov verejný obstarávateľ vyžaduje, aby uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedali za plnenie zmluvy spoločne. Za týmto účelom žiada verejný obstarávateľ, aby v zmluve, ktorá sa vyžaduje podľa § 33 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov bolo uvedené okrem iného aj ustanovenie, z ktorého bude nepochybne zrejmé, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne. Za týmto účelom odporúča verejný obstarávateľ, aby v zmluve bolo uvedené nasledovné ustanovenie (odporúčaný text):

Uchádzač  ....................................*(doplniť údaje uchádzača)*a .............................. *(doplniť údaje osoby, ktorej kapacity sa využívajú)*v postavení osoby, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia v  podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP): „ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“ vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413, sme si vedomí toho, že verejný obstarávateľ v súlade s §  33 ods. 3 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyžaduje, že uchádzač a iná osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, zodpovedajú za plnenie zmluvy spoločne. Spoločne teda vyhlasujeme, že zodpovedáme za plnenie zmluvy uzavretej s verejným obstarávateľom spoločne.

**3. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, ktorými preukazuje technickú alebo odbornú spôsobilosť § 34 zákona o verejnom obstarávaní :**

Uchádzač v  ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukazuje  (odbornú) technickú spôsobilosť:

3.1 Zoznamom stavebných prác (podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní) rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky

(t. z. stavebné práce na výstavbe a/alebo rekonštrukcii ciest, diaľnic, miestnych alebo účelových komunikácii, nábreží, chodníkov a nekrytých parkovísk, vzletových dráh, pristávacích dráh a rolovacích dráh letísk, mostov, nadjazdov, tunelov, nadchodov a podchodov, nekrytých športových ihrísk, automobilových, motocyklových a bicyklových dráh a ostatných inžinierskych stavbách povinne spojené s  asfaltovaním)

uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (tzv. rozhodné obdobie), s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác.

Zoznam musí byť doplnený potvrdením:

- o uspokojivom vykonaní stavebných prác a

- zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Pri definícii vyššie použitých pojmov je potrebné vychádzať z §43a ods. 3 písm. a), c), d), o) a s) zákona č. 50/1976 o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon).

 Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každé stavebné práce aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o stavebné práce rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky, pokiaľ to nie je zrejmé už z názvu "referencie").

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu stavebných prác len tie časti stavebných prác, ktoré boli uskutočnené v rozhodnom období, ak by išlo o stavebné práce, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia, uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto stavebným prácam (referenciám) aj presný údaj o tom, aký objem stavebných prác (v € bez DPH) bol uskutočnený v rozhodnom období.

Verejný obstarávateľ určil minimálny štandard (úroveň) na preukázanie splnenia tejto podmienky skutočnosť, aby uchádzač preukázal uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky (t. z. stavebné práce na výstavbe alebo rekonštrukcii ciest, diaľnic, miestnych alebo účelových komunikácii, nábreží, chodníkov a nekrytých parkovísk, vzletových dráh, pristávacích dráh a rolovacích dráh letísk, mostov, nadjazdov, tunelov, nadchodov a podchodov, nekrytých športových ihrísk, automobilových, motocyklových a bicyklových dráh a ostatných inžinierskych stavbách povinne spojené s  asfaltovaním)

v rozhodnom období v minimálnom objeme 100.000,- € bez DPH v súčte s tým, že každá jednotlivá referencia musí byť v minimálny objeme 10.000,- € bez DPH.

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že uchádzač môže na preukázanie splnenia tejto podmienky účasti predložiť aj napr. len jednu referenciu v min. objeme 100.000,- € bez DPH, alebo viacero referencií, ktoré budú v súčte spolu v min. objeme 100.000,- € bez DPH, pričom každá táto jednotlivá referencia musí byť v min. objeme 10.000,- € bez DPH, čo nevylučuje, že môže mať aj väčší objem.

V prípade, ak budú v zmluvnej cene stavebných prác (v referenčnom liste) zarátané aj iné stavebné práce ako požadované (t. z. stavebné práce iné ako rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky – (t. z. stavebné práce na výstavbe alebo rekonštrukcii ciest, diaľnic, miestnych alebo účelových komunikácii, nábreží, chodníkov a nekrytých parkovísk, vzletových dráh, pristávacích dráh a rolovacích dráh letísk, mostov, nadjazdov, tunelov, nadchodov a podchodov, nekrytých športových ihrísk, automobilových, motocyklových a bicyklových dráh a ostatných inžinierskych stavbách povinne spojené s  asfaltovaním), uchádzač je povinný uviesť cenu len za práce rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky uvedený v tomto bode.(Aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požadovanej minimálnej úrovne.)

V prípade nesplnenia vyššie uvedených podmienok minimálnej úrovne, bude toto považované za nesplnenie podmienok účasti.

Pri každej referencii (t.z. pri každých uskutočnených stavebných prácach) platí:

- ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dokladom je referencia,

- ak odberateľom bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o VO, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač alebo záujemca nemá k dispozícii, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené,

Pozn.: Podľa § 12 ods. 2 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: Referenciou na účely tohto zákona je elektronický dokument obsahujúci potvrdenie o dodaní tovaru, uskutočnení stavebných prác alebo poskytnutí služby.

Podľa § 12 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: Evidencia referencií je informačný systém verejnej správy, ktorého správcom je úrad a v ktorom sa vedú referencie od verejných obstarávateľov a obstarávateľov.

Podľa § 187 ods. 6 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov platí, že: Ak bola referencia vyhotovená do 1. marca 2014, splnenie podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. a) a b), ak odberateľom bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ, je možné preukázať dôkazom o plnení potvrdeným verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo overiť hodnotenie a pravdivosť údajov u odberateľov uvedených v zozname.

Ak bude v zozname uskutočnených stavebných prác alebo v potvrdení odberateľa uvedený objem v inej mene ako euro použije sa na prepočet z inej meny na euro kurz inej meny k mene euro, ktorý bol v období rokov 2014 až 2018 zverejnený ECB ako priemerný v príslušnom roku, príp. ak ide o rok 2019, bude použitý prepočet aktuálny ku dňu predloženia ponuky. Príslušným rokom sa v rámci rozhodného obdobia rozumie rok, v  ktorom bola uzavretá zmluva, na základe ktorej sa uskutočňovali stavebné práce (t. z. nie rok ukončenia alebo začatia stavebných prác). Tento prepočet vykoná uchádzač, pričom k sume v pôvodnej mene sa uvedie suma v EUR a platný kurz.

3.2. Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy alebo koncesnej zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje záujemca písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky alebo koncesie, na ktorú boli kapacity záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Ak ide o požiadavku súvisiacu so vzdelaním, odbornou kvalifikáciou alebo relevantnými odbornými skúsenosťami najmä podľa odseku 1 písm. g), uchádzač alebo záujemca môže využiť kapacity inej osoby len, ak táto bude reálne vykonávať stavebné práce alebo služby, na ktoré sa kapacity vyžadujú.

**4. Podmienky účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa systému manažérstva kvality a systému environmentálneho manažérstva**

Uchádzač v  ponuke predloží nasledovné informácie a dokumenty, ktorými preukáže zabezpečenie kvality a environmentálneho manažérstva:

Nevyžaduje sa.

5. V zmysle § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov:

Hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady určené verejným obstarávateľom na preukázanie splnenia podmienok účasti jednotným európskym dokumentom podľa § 39 alebo čestným vyhlásením podľa § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v ktorom vyhlási, že spĺňa všetky podmienky účasti určené verejným obstarávateľom a poskytne verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré čestným vyhlásením nahradil. Hospodársky subjekt môže v čestnom vyhlásení uviesť aj informácie o dokladoch, ktoré sú priamo a bezodplatne prístupné v elektronických databázach, vrátane informácií potrebných na prístup do týchto databáz, a informácie o dokladoch, ktoré verejnému obstarávateľovi predložil v inom verejnom obstarávaní a sú naďalej platné. Ak hospodársky subjekt použije čestné vyhlásenie, verejný obstarávateľ môže na účely zabezpečenia riadneho priebehu verejného obstarávania postupovať podľa § 39 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ postupuje podľa § 39 ods. 7 a 8 zákona o verejnom obstarávaní, ak čestné vyhlásenie obsahuje aj informácie podľa druhej vety.

Upozornenie k čestnému vyhláseniu:

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, predloží jedno čestné vyhlásenie.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, predloží čestné vyhlásenie za svoju osobu spolu s čestnými vyhláseniami pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač predloží čestné vyhlásenie s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

Odporúčaný vzor tohto vyhlásenia je uvedený v prílohe k tejto časti podkladov.

**6. POZNÁMKA K REGISTRU PARTNEROV VEREJNÉHO SEKTORA:**

Podľa § 11 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že:

*(1) Verejný obstarávateľ a obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu, koncesnú zmluvu alebo rámcovú dohodu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora 33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora 34) alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, 33) ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora 33) a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. 34)*

*(2) Zákaz podľa odseku 1 sa nevzťahuje na rámcovú dohodu, ktorú uzatvárajú s verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom výlučne dvaja alebo viacerí uchádzači, ktorí sú fyzickými osobami a ktorá sa týka poskytovania služieb.".*

*Poznámky pod čiarou k odkazom 33 a 34 znejú:*

*33) Zákon č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov.*

*34) § 18 zákona č. 315/2016 Z.z.*

Podľa § 22 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov platí, že: „*Fyzická osoba a právnická osoba zapísané v registri konečných užívateľov výhod podľa osobitného predpisu2) sa považujú za partnerov verejného sektora zapísaných v registri partnerov verejného sektora podľa tohto zákona.“*

7. POZNÁMKY K JEDNOTNÉMU EURÓPSKEMU DOKUMENTU:

V zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, hospodársky subjekt môže predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom predložením jednotného európskeho dokumentu, pričom doklady, preukazujúce splnenie podmienok účasti predkladá verejnému obstarávateľovi úspešný uchádzač podľa § 55 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Ak nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr alebo ak sa vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uskutoční po vyhodnotení ponúk, verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk vyhodnotí splnenie podmienok účasti uchádzačom, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí. Tzn. verejný obstarávateľ rozhodol, že v tomto postupe zadávania zákazky bude vyhodnocovať splnenie podmienok účasti len u toho uchádzača, ktorý sa umiestnil na prvom mieste v poradí.

Ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo jeho ponuky, vyhodnotí sa následne splnenie podmienok účasti u ďalšieho uchádzača v poradí tak, aby uchádzač umiestnený na prvom mieste v novo zostavenom poradí spĺňal podmienky účasti.

Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzačov o predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej ako päť pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti a vyhodnotia ich podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní. Požiadavky na predmet zákazky verejný obstarávateľ a obstarávateľ vyhodnotia podľa § 53 zákona o verejnom obstarávaní.

Dôležité upozornenie!

**Z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňal podmienky účasti:**

**a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk**

**b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.**

**Je teda prípustné aj to, aby doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti podľa § 32, 33 a/alebo § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli vydané aj po dni predloženia ponuky alebo po dni, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk, avšak:**

**a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk**

**b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov musia obsahovať informáciu o splnení podmienok účasti ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania, alebo musí byť z týchto dokladov iným spôsobom zrejmé, že podmienka účasti bola splnená ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania - inak povedané, rozhodné obdobie 5 rokov sa posudzuje ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.**

**Rovnako nie je vylúčené ani to, aby boli predložené doklady, ktoré boli vydané pred dňom alebo v deň, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk tieto doklady však nesmú byť staršie ako 3 mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk a to pri tých dokladoch, pri ktorých je to uvedené vyššie (napr. vyjadrenie banky alebo pobočky zahraničnej banky o schopnosti uchádzača plniť svoje finančné záväzky nesmie byť staršie ako tri mesiace ku dňu, v ktorom uplynie lehota na predkladanie ponúk.**

UPOZORNENIE: V prípade, že ide o doklad na preukázanie splnenia podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e), ktorý si v súlade so zákonom č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) má zabezpečiť verejný obstarávateľ, tak si tento doklad zabezpečí verejný obstarávateľ sám a uchádzač predmetný doklad už nemusí predkladať.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne a ktorý nevyužíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jeden jednotný európsky dokument.

Uchádzač, ktorý sa verejného obstarávania zúčastňuje samostatne, ale využíva zdroje a/alebo kapacity iných osôb na preukázanie splnenia podmienok účasti, vyplní a predloží jednotný európsky dokument za svoju osobu spolu s vyplneným samostatným/i jednotným/i európskym/i dokumentom/i, ktorý/é obsahuje/ú príslušné informácie pre každú z osôb, ktorých zdroje a/alebo kapacity využíva uchádzač na preukázanie splnenia podmienok účasti.

V prípade, že uchádzača tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, uchádzač vyplní a predloží samostatný jednotný európsky dokument s požadovanými informáciami za každého člena skupiny dodávateľov.

Náležitosti týkajúce sa jednotného európskeho dokumentu upravujú ustanovenia § 39 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Úradu pre verejné obstarávanie č. 155/2015 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o jednotnom európskom dokumente a jeho obsahu a Vykonávacieho nariadenia Komisie E) 2016/7 z 5. januára 2016, ktorým sa ustanovuje štandardný formulár pre jednotný európsky dokument pre obstarávanie.

UPOZORNENIE:

Od októbra 2018 je JED poskytovaný výlučne v elektronickej forme.

Európska komisia poskytuje bezplatnú webovú službu pre kupujúcich, uchádzačov a iné subjekty, ktoré majú záujem vyplniť JED elektronicky. Online formulár je možné vyplniť, vytlačiť a potom odoslať kupujúcemu spolu so zvyškom ponuky. Ak postup prebieha elektronicky, JED je možné exportovať, uložiť a predložiť elektronicky.

Verejný obstarávateľ si vytvorí k zákazke svoj „vlastný“ vzor JED-u, označením/výberom jednotlivých polí formulára - elektronickú štruktúru svojich požiadaviek (v súlade s podmienkami účasti, ktoré v zadávaní zákazky požaduje preukázať). Tento elektronický JED, vygenerovaný verejným obstarávateľom bude následne sprístupnený uchádzačom/ záujemcom v systéme JOSEPHINE už len v rozsahu požiadaviek verejného obstarávateľa, čo výrazne zníži chybovosť a náročnosť jeho vypĺňania a v nadväznosti na to aj jeho vyhodnocovanie zo strany verejného obstarávateľa,

Uchádzač/záujemca si verejným obstarávateľom pripravenú/vygenerovanú verziu JED-u vo formáte .xml, ktorá bude zverejnená verejným obstarávateľom v systéme JOSEPHINE stiahne do svojho počítača. Následne si uchádzač/záujemca v internetovom prehliadači otvorí elektronický JED na web stránke UVO , ktorý je dostupný na adrese:

<https://www.uvo.gov.sk/espd/>

Potom si uchádzač/záujemca vyberie možnosť „Som hospodársky subjekt“ a cez funkciu „Importovať JED“ si otvorí JED vo formáte .xml, ktorý môže následne vyplniť a prostredníctvom tlačidiel „Prehľad“ a následne „Stiahnuť ako“, uložiť do svojho počítača:

a) vo formáte .xml a ten môže zaslať cez systém JOSEPHINE alebo

b) vo formáte pdf, ktorý môže vytlačiť podpísať a oscanované zaslať verejnému obstarávateľovi cez systém JOSEPHINE.

Podrobný postup je uvedený v dokumente zverejnenom na webovom sídle úradu:

Príručka k elektronickej službe na vyplnenie a opätovné využitie JED-u.

Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.

7. Všetky dokumenty požadované v tejto časti musia byť predložené verejnému obstarávateľovi ako scan originálu alebo ako úradne overenej kópie dokumentu, pokiaľ nie je výslovne uvedené inak, cez systém JOSEPHINE.

8. Verejný obstarávateľ vylúči z tohto verejného obstarávania uchádzača, ak

a) nesplnil podmienky účasti,

b) predložil neplatné doklady; neplatnými dokladmi sú doklady, ktorým uplynula lehota platnosti,

c) poskytol informácie alebo doklady, ktoré sú nepravdivé alebo pozmenené tak, že nezodpovedajú skutočnosti a majú vplyv na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti alebo výber záujemcov,

d) pokúsil sa neoprávnene ovplyvniť postup verejného obstarávania,

e) pokúsil sa získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu,

f) konflikt záujmov podľa § 23 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami,

g) na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač alebo záujemca uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž, ak sa táto podmienka uvedie v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v oznámení použitom ako výzva na súťaž,

h) pri posudzovaní odbornej spôsobilosti preukázateľne identifikoval protichodné záujmy záujemcu alebo uchádzača, ktoré môžu nepriaznivo ovplyvniť plnenie zákazky,

i) nepredložil po písomnej žiadosti vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote,

j) nepredložil po písomnej žiadosti doklady nahradené jednotným európskym dokumentom v určenej lehote,

k) nenahradil inú osobu, prostredníctvom ktorej preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia alebo technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, ktorá nespĺňa určené požiadavky, v určenej lehote inou osobou, ktorá spĺňa určené požiadavky,

l) nenahradil subdodávateľa, ktorý nespĺňa požiadavky určené verejným obstarávateľom alebo obstarávateľom novým subdodávateľom, ktorý spĺňa určené požiadavky, v lehote podľa § 41 ods. 2. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (pokiaľ verejný obstarávateľ vyžadoval identifikáciu subdodávateľov v ponuke uchádzača)

m) nenahradil technikov, technické orgány alebo osoby určené na plnenie zmluvy alebo koncesnej zmluvy, alebo riadiacich zamestnancov, ktorí nespĺňajú podmienku účasti podľa § 34 ods. 1 písm. c) alebo písm. g), v určenej lehote novými osobami alebo orgánmi, ktoré spĺňajú túto podmienku účasti.

9. Z uchádzačom predkladaných dokladov a/alebo dokumentov preukazujúcich splnenie podmienok účasti musí byť zrejmé aj splnenie vyššie identifikovanej minimálnej úrovne požadovanej verejným obstarávateľom.

ČESTNÉ VYHLÁsenie uchádzača

o vedení účtov

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania finančného a ekonomického postavenie podľa § 33 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

*vyhlasujem, že:*

1. mám vedené účty v len týchto bankách\*:
2. ..............................................................................................
3. ..............................................................................................
4. ..............................................................................................
5. ..............................................................................................
6. ..............................................................................................
7. ..............................................................................................
8. ..............................................................................................

*(vymenujte všetky Vaše banky)*

1. nemám vedený účet v žiadnej inej banke ako v tých, ktoré som uviedol vyššie (ani v Slovenskej republike a ani v zahraničí).

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ............................................., dňa............................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

\*použite toľko krát, koľko je potrebné.

ČESTNÉ VYHLÁSENIE UCHÁDZAČA

O NEULOŽENÍ ZÁKAZU ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania osobného postavenia podľa § 32 zákona o verejnom obstarávaní a podľa súťažných podkladov k podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác

(vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

*vyhlasujem, že:*

*nemám uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní*

*potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike*

*alebo v štáte môjho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.*

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ............................................., dňa............................

...................................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu (príp. viacerých zástupcov) uchádzača

Nepredkladá sa, ak hospodársky subjekt preukazuje túto podmienku účasti (§ 32 ods 1 písm. f)) zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov

Čestné vyhlásenie

podľa § 114 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Uchádzač:................................................, so sídlom ..........................................................., IČO: .................. týmto pre účely preukázania splnenia podmienok v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

*vyhlasujem, že:*

*spĺňam  všetky podmienky účasti*

určené verejným obstarávateľom v tejto zákazke, a že poskytnem verejnému obstarávateľovi na požiadanie doklady, ktoré som týmto čestným vyhlásením nahradil.

Toto čestné vyhlásenie vydávam s vedomím, že z predložených dokladov musí byť zrejmé, že uchádzač spĺňal podmienky účasti:

a) pri dokladoch podľa § 32, 33 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu predloženia ponuky alebo ku dňu, v ktorom uplynula lehota na predkladanie ponúk

b) pri dokladoch podľa § 34 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ku dňu vyhlásenia verejného obstarávania.

a to tak ako je uvedené v časti A.2 súťažných podkladov.

Zároveň prehlasujem, že som si vedomý následkov nepravdivého čestného vyhlásenia.

V ............................................., dňa............................

                                                                         ...................................................................................

                                                                      meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

„Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Trenčín, november 2019

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1. Kritériá na vyhodnotenie ponúk:

a) Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky (v €)

Postup vyhodnotenia: V rámci úplného úvodného vyhodnotenia ponúk, podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ, resp. komisia určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za dodanie celého predmetu zákazky vyjadrených v Euro s DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Komisia teda v úvodnom vyhodnotení ponúk zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien s DPH za celý predmet zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom s DPH za celý premet zákazky zaradí komisia na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom s DPH za celý premet zákazky zaradí komisia na posledné miesto poradia.

1. Podľa kritérií sa hodnotí:

Kritérium: Najnižšia cena (cena celkom za celý predmet zákazky) - hodnotí sa výška celkovej ceny za uskutočnenie celého predmetu zákazky - t. z. cena podľa výkazu - výmer , ktorý tvorí prílohu č. 1 k súťažným podkladom.

Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení výkaz-výmer, v ktorom sú uvedené predpokladané množstvá jednotlivých položiek na obdobie 4 rokov. Jeho výsledná ponuková cena je teda súčtom cien všetkých položiek uvedených vo všetkých výkazoch-výmer pri dodržaní tam uvedených množstiev (kusov, m. j. a pod.). T. z. uchádzač vždy doplní jeho jednotkovú cenu za položku, ktorú vynásobí uvedeným množstvom (kusmi, m. j. a pod.) a súčet cien všetkých jednotlivých položiek bude jeho ponukovou cenou. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi (vrátane napr. dopravy do miesta dodania, náklady na vybudovanie a prevádzkovanie staveniska, náklady na všetky dodávky materiálov, likvidáciu odpadov, označenie staveniska a pod.)

Hodnotia sa ceny vrátane DPH.

1. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet zákazky bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky podľa bodu 2.3. časti A.1 súťažných pokladov,

t. z., že verejný obstarávateľ môže, ale nemusí prijať ponuku vyššiu ako je predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH.

1. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

V prípade, ak má Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ – Objednávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

1. Uchádzač je povinný vyplniť tlačivo **SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK – ponuková cena uchádzača ,** ktoré je uvedené na nasledovných stranách týchto podkladov, v ktorom uvedie návrhy na plnenie kritérií.

Prosíme **priložiť aj podrobnú kalkuláciu ponukovej ceny uchádzača** (v rozsahu a obsahu oceneného výkazu-výmeru k tejto zákazke), ktorá **tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií**.

1. Elektronická aukcia sa pri tejto zákazke nepoužije.

Verejný obstarávateľ dôrazne upozorňuje uchádzačov, že bude na zadaných minimálnych parametroch predmetu zákazky a jeho súčastí trvať a nie je možné neskôr nahradiť tovary/dodávky inými tovarmi/dodávkami s nižšími alebo menej kvalitnými požadovanými parametrami ako tie, kt. sú požadované!!!

!!! TOTO TLAČIVO JE POVINNÁ SÚČASŤ PONUKY !!!

SAMOSTATNÝ SÚPIS NÁVRHOV NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK

v podlimitnej zákazke na uskutočnenie stavebných prác (vyhlásenej vo Vestníku verejného obstarávania č. 222/2019 zo dňa 04.11.2019 pod sp. zn.: 31174 WYP):

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

vyhlásenej Mestským hospodárstvom a správou lesov, m.r.o. Trenčín, Soblahovská 65, 912 50 Trenčín, , IČO: 37 920 413

Kritérium:

Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | cena bez DPH | DPH 20 % | Cena s DPH |
|  | Ponuková cena uchádzača  Najnižšia cena - cena celkom za celý predmet zákazky |  |  |  |

Upozornenie pre uchádzačov:

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

Prosíme priložiť aj podrobnú kalkuláciu ponukovej ceny uchádzača (v rozsahu oceneného výkaz-výmeru k tejto zákazke), ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tohto samostatného súpisu návrhov na plnenie kritérií.

Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi (vrátane napr. dopravy do miesta dodania, náklady na vybudovanie a prevádzkovanie staveniska, náklady na všetky dodávky materiálov, likvidáciu odpadov a pod.) Hodnotia sa ceny vrátane DPH.

V ..............................., dňa ..................

................................................................

meno, priezvisko a podpis oprávneného zástupcu

(príp. viacerých zástupcov) uchádzača

Navrhovanú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je 0. (Ceny vo výkaze výmer môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena musí byť určená najviac na 2 desatinné miesta).

!!! TOTO TLAČIVO JE POVNNÁ SÚČASŤ PONUKY !!!

V prípade účasti skupiny podpísané všetkými členmi skupiny (t.z. oprávneným zástupcom/zástupcami každého člena skupiny), pokiaľ plná moc nezahŕňa aj podpis ponuky.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš,riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa §112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

„Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, november 2019

B.1 OPIS PREDMETU OBSTARÁVANIA

1. Predmet obstarávania

1.Predmetom zákazky je uskutočnenie stavebných prác pri bežnej oprave a údržbe miestnych komunikácií a chodníkov, sanácii a povrchových úprav verejných schodísk, podchodov, kamenných múrov, na území mesta Trenčín (ďalej označované aj ako „práce“).

Jednotlivé práce sa budú realizovať na základe čiastkového, individuálneho zadania poskytnutého Objednávateľom počas trvania zmluvného vzťahu. Skutočný obsah a rozsah prác každého individuálneho zadania Objednávateľa bude závisieť od konkrétnej potreby Objednávateľa, v závislosti od lokality, rozsahu predpokladanej opravy, úpravy prípadne zhotovenia diela. Pre jednotlivé individuálne zadania Objednávateľa nie sú stanovené minimálne finančné limity. Individuálne zadania budú zadávané zo strany Objednávateľa počas trvania zmluvného vzťahu najmä v ucelených celkoch podľa jednotlivých miestnych častí v požadovanom rozsahu, na základe jednotkových cien uvedených Zhotoviteľom v ponuke.

**V jednotlivých zadaniach sa bude požadovať niekoľko opráv naraz v jednej lokalite mesta, pričom samotná oprava môže mať malý rozmer. To znamená, že jednotlivá zákazka môže obsahovať väčšie množstvo malých opráv v jednej lokalite mesta.**

Vykonávané činnosti súvisiace s opravou a údržbou miestnych komunikácií pozostávajú najmä z:

a) oprava výmoľov, trhlín, oprava a osadenie obrubníkov na miestnych komunikáciách

b) lokálna a plošná oprava povrchu miestnych komunikácií, odstránenie stávajúceho krytu vozoviek vrátane položenia nového krytu.

c) oprava a vyhotovenie dažďových a kanalizačných vpustí napojených i nenapojených na verejnú kanalizáciu

d) plošná oprava a úprava povrchu miestnych chodníkov, odstránenie stávajúceho krytu chodníkov vrátane položenia nového krytu, oprava a osadenie chodníkových obrubníkov

e) povrchové úpravy, sanácie, nátery, miestnych verejných schodísk a schodiskových stupňov, stien stropov a portálov miestnych podchodov a kamenných oporných múrov, oprava a zhotovenie nových keramických obkladov a dlažieb

f) úprava, oprava a nátery existujúceho miestneho oplotenia, najmä odstránenie a montáž nového pletiva, úprava a oprava plotových stĺpikov a ochranné nátery stávajúcich kovových častí oplotenia.

g) oprava, údržba a vytvorenie odvodňovacích systémov, najmä horských žľabov, odvodňovacích žľabov, vsakovacích šácht, opevnenia svahov

h) inžinierska činnosť a ostatné činnosti, ktoré sú nevyhnutné pri realizácii zákaziek spojených s opravami a údržbou miestnych komunikácií, a to najmä vypracovanie jednoduchej projektovej dokumentácie v rozsahu ohlásenia stavebných úprav podľa ust. § 57 zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov, vypracovanie geodetickej dokumentácie, vypracovanie orientačného výkazu výmer s predbežnou kalkuláciou, vypracovanie návrhov technického, technologického, finančného riešenia.

Konkrétny opis jednotlivých zákaziek bude presne špecifikovaný v čiastkových zmluvách/ objednávkach.

Ďalšie podrobnosti sú uvedené vo výkaze výmer.

Pozn.: Stavebný dozor si zabezpečí verejný obstarávateľ sám, na vlastné náklady.

2. Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: 1.666 665,63 €

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, môže verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

3. Verejný obstarávateľ požaduje, aby Zhotoviteľ (úspešný uchádzač) riadne a včas uhrádzal všetky svoje platby voči subdodávateľom Zhotoviteľa.

4. Realizácia predmetu obstarávania zahŕňa záväzok uchádzača dodať aj všetky doklady potrebné k uvedeniu diela do prevádzky a jeho užívaniu vyplývajúce z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet obstarávania, ak sú vyžadované z príslušných právnych predpisov a STN noriem (vydané odborne spôsobilými osobami) vzťahujúce sa na predmet obstarávania (pokiaľ z platnej legislatívy a STN noriem takejto povinnosti nepodliehajú, tak sa na túto požiadavku neprihliada),

5. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ (najmä so Stavebným zákonom a pod.) a taktiež musí dodržiavať príslušné platné a účinne VZN Mesta Trenčín – najmä týkajúce sa nakladania s odpadmi, týkajúce sa čistoty atď. Pri stavebných prácach je nutné dodržiavať všetky technologické a bezpečnostné predpisy, STN a vyhlášky.

6. Verejný obstarávateľ požaduje, aby:

a) predmet zákazky a všetky jeho časti dosahovali všetky určené parametre počas celej záručnej doby predmetu zákazky,

b) predmet zákazky musí spĺňať ďalšie, aj v tomto opise predmetu zákazky nemenované podmienky, vyplývajúce zo záväzných a platných technických a právnych noriem Slovenskej republiky a Európskej únie, vzťahujúce sa na predmet zákazky, ak sú podľa záväzných a platných technických a právnych noriem Slovenskej republiky a Európskej únie vyžadované (pokiaľ z platnej legislatívy takéto podmienky nie sú, tak sa na túto požiadavku neprihliada),

c) uchádzač je povinný predložiť najneskôr pri odovzdaní diela objednávateľovi všetky doklady na prihlásenie častí predmetu zmluvy do evidencií vedených štátnymi alebo samosprávnymi orgánmi, ak takejto povinnosti podliehajú (pokiaľ z platnej legislatívy takejto povinnosti nepodliehajú, tak sa na túto požiadavku neprihliada),

d) uchádzač je povinný predložiť najneskôr pri odovzdaní diela objednávateľovi pasporty, záručné listy, a návody na obsluhu a ostatnú dokumentáciu k predmetu zákazky v slovenskom jazyku, českom jazyku (príp. v pôvodnom jazyku a doložené prekladom do slovenského alebo českého jazyka),

e) uchádzač je povinný predložiť najneskôr pri odovzdaní diela objednávateľovi, certifikáty a atesty, správy o vykonaných odborných skúškach a odborných prehliadkach a skúškach a ostatné doklady súvisiace s predmetom zákazky, ak sú vyžadované podľa platných právnych predpisov v slovenskom jazyku, českom jazyku (príp. v pôvodnom jazyku a doložené prekladom do slovenského alebo českého jazyka),

f) zhotoviteľ predložil najneskôr pri odovzdaní diela doklady o zneškodňovaní odpadov, keď zhotoviteľ je povinný zabezpečiť na svoje náklady likvidáciu zariadenia staveniska potrebného pre realizáciu predmetu zmluvy vrátane likvidácie odpadov vzniknutých činnosťou zhotoviteľa.

7. Uchádzač, ktorý nedodrží požiadavky uvedené v tejto časti podkladov bude  z vyhodnotenia vylúčený, resp. bude vylúčená jeho ponuka.

8. V súvislosti s označením niektorých materiálov, výrobkov a pod. obchodným názvom v súťažných podkladoch, resp. vo výkaz výmere, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky podľa § 42 odsek 3 zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov – t. z. predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný vo výkaze-výmer tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. V týchto prípadoch je uchádzač povinný vo svojej ponuke presne špecifikovať o ktoré výrobky ide a musí zároveň presne uviesť ktoré výrobky použije pri plnení zákazky s verejným obstarávateľom. Zároveň uvedie ich presné parametre, vlastnosti atď., aby mohol verejný obstarávateľ posúdiť, či ponúkané riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky určené a či sú v rovnakej alebo vyššej kvalite ako tie, ktoré boli uvedené vo výkaz výmere.

Nedodržanie rozmerov nie je prípustné. Rozmery mimo odchýlok nebudú požadované za ekvivalent, ale za nesplnenie požiadaviek pre predmet zákazky.

9. Ďalšie podrobnosti o realizácií predmetu tejto zákazky sú uvedené v časti B.3 a A.1 týchto podkladov.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a. s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

„ Údržba a oprava miestnych komunikácií- stavebná údržba“

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Trenčín, november 2019

B. 2 SPôsob určenia ceny

1. Ponuková cena, v Eurách, musí byť zostavená v súlade so zákonom č.18 / 1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva.
2. Ceny je potrebné uviesť v € celkom, z toho DPH a bez DPH. Cena sa bude fakturovať v súlade s platnou sadzbou DPH podľa platnej právnej úpravy v SR. Dojednaná cena sa nebude v súvislosti s prípadnou zmenou výšky DPH vyplývajúcou zo zmeny zákona meniť.
3. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len "DPH"), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:  
   3.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,  
   3.2 výška DPH,  
   3.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
4. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.

V prípade, ak má Zhotoviteľ sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, má povinnosť uvádzať svoju cenu tak, že k nej pripočíta 20% DPH.

Verejný obstarávateľ – Objednávateľ nie je platcom DPH (nepoužíva IČ DPH).

1. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. (Ceny vo výkaze výmer môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena musí byť určená najviac na 2 desatinné miesta).

6. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení celý predmet zákazky, všetky jeho časti, súčasti. Ponuková cena musí obsahovať cenu za celú požadovanú prácu a všetky dodávky, t.j. sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z ocenených položiek výkazu výmeru. Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi (vrátane napr. dopravy do miesta dodania, náklady na vybudovanie a prevádzkovanie staveniska, náklady na všetky dodávky materiálov, likvidácia odpadov, označenie staveniska a pod.)

7. Uchádzač musí v cene predmetu obstarávania uviesť pre každú požadovanú položku výkazu-výmer aj jednotkovú cenu. Celková ponuková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkaze výmere, (t. z. ponuková cena je súčtom cien všetkých položiek v uvedených vo výkaze-výmer pri dodržaní tam uvedených množstiev – kusov, m.j. a pod.). Položky (časti predmetu obstarávania) uvedené vo výkaze výmer, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.

Ocenený výkaz – výmer ( t. z. podrobná kalkulácia celkovej ponukovej ceny uchádzačov) tvorí prílohu k samostatnému súpisu návrhov na plnenie kritérií.

8. V prípade, že uchádzač zistí nedostatky alebo chyby/odchýlky vo výkaze výmer v etape spracovania svojej ponuky, ocení ich samostatne a nezahrnie do celkovej ponukovej ceny predmetu obstarávania. Vo svojej ponuke však na tento fakt upozorní verejného obstarávateľa. Tieto položky nebudú zahrnuté do vyhodnotenia, slúžia výlučne len pre informáciu verejnému obstarávateľovi o prípadných chybách v dokumentácii.

9. Navrhovanú cenu predmetu zmluvy nie je možné navŕšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.

Identifikácia verejného obstarávateľa:

Mestské hospodárstvo a správa lesov, m.r.o. Trenčín

Sídlo: Soblahovská 65, 912 50 Trenčín

Zastúpenie: Ing. Roman Jaroš, riaditeľ organizácie

IČO: 37 920 413

DIČ: 2021916083

Bankové spojenie: ČSOB a.s., pobočka Trenčín

Č. účtu: SK18 7500 0000 0040 1657 2327

SWIFT/BIC: CEKOSKBX

Tel.: 0905 238 617 - JUDr. Marta Sokolíková

E-mail: marta.sokolikova@trencin.sk

(ďalej v texte týchto podkladov len: „verejný obstarávateľ“ alebo „obstarávateľ“)

PODLIMITNÁ ZÁKAZKA

BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA

podľa § 112 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

STAVEBNÉ PRÁCE

„Údržba a oprava miestnych komunikácií – stavebná údržba“

#### **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

Trenčín, november 2019

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

1.1 Zo zhotoviteľmi (uchádzačmi), ktorí sa v tejto zákazke po vyhodnotení ponúk umiestnia na 1. – 3. mieste (za predpokladu, že bude dostatočný počet ponúk), bude uzatvorená Rámcová dohoda, ktorej znenie sa nachádza v prílohe č. 3 týchto súťažných podkladov.

Po doručení informácie/oznámenia o výsledku verejného obstarávania sú úspešní uchádzači, ktorí sa umiestnili na 1. - 3. mieste povinní doručiť verejnému obstarávateľovi do 3 pracovných dní od doručenia informácie/oznámenia o výsledku verejného obstarávania:

a) podpísaný originál v papierovej podobe 6x (napr. poštou, kuriérom, osobne) prílohu č. 2 k Rámcovej dohode – ocenený výkaz výmer tak, ako ho predložil vo svojej ponuke v návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk. Zároveň títo uchádzači doručia aj

b) prílohu č. 3 k Rámcovej dohode 6x (v prípade, ak v čase uzatvorenia Rámcovej dohody nie sú uchádzačovi známi žiadni subdodávatelia, uvedie to do tejto prílohy) a

c) identifikačné údaje uchádzača, ktoré je potrebné uviesť do záhlavia Rámcovej dohody (postačuje doručiť v 1 originály).

Pre odstránenie pochybností uvádzame, že deň, v ktorom bola doručená informácia o výsledku sa do lehoty 3 pracovných dní nezapočítava (t.z. prvým dňom lehoty je nasledujúci pracovný deň).

Rámcová dohoda bude uzatvorená ako jeden dokument podpísaný všetkými zmluvnými stranami. Za týmto účelom sú všetci uchádzači, ktorí sa po ukončení a vyhodnotení verejnej súťaže umiestnia na 1.-3. mieste povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi súčinnosť a dostaviť sa (prípadne ich písomne splnomocnení/poverení zástupcovia) v lehote do 10 pracovných dní odo dňa obdržania Informácie /oznámenia o výsledku verejného obstarávania do sídla verejného obstarávateľa k podpísaniu Rámcovej dohody.

V prípade, ak niektorí z vyššie uvedených uchádzačov v lehote do 3 pracovných dní odo dňa doručenia informácie /oznámenia o výsledku verejného obstarávania nedoručí verejnému obstarávateľovi prílohy k Rámcovej dohode požadované vyššie alebo ak sa nedostaví v lehote do 10 pracovných dní odo dňa doručenia informácie/ oznámenia o výsledku verejného obstarávania do sídla verejného obstarávateľa k podpísaniu Rámcovej dohody, bude toto konanie považované za odstúpenie uchádzača od ponuky, resp. za neposkytnutie nevyhnutnej súčinnosti smerujúcej k uzavretiu zmluvy!

Rámcová dohoda musí byť podpísaná uchádzačom, jeho štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu alebo iným zástupcom uchádzača, ktorý je oprávnený konať v mene uchádzača v záväzkových vzťahoch.

V prípade, ak uchádzačom bude skupina v zmysle § 37 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Rámcová dohoda bude podpísaná oprávneným zástupcom každého z účastníkov skupiny dodávateľov (člena skupiny) a v čl. I Rámcovej dohody budú uvedené údaje každého člena skupiny dodávateľov samostatne.

V prípade účasti skupiny treba, aby Rámcová dohoda bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať Rámcovú dohodu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis Rámcovej dohody s verejným obstarávateľom.

/T. z., že pri predkladaní ponúk uchádzači nie sú povinní predkladať verejnému obstarávateľovi návrh zmluvy (predkladajú len čestné vyhlásenie o tom, že uchádzač súhlasí so súťažnými podmienkami a podkladmi, a že súhlasí aj s návrhom obchodných podmienok dodania predmetu obstarávania (t. z. s návrhom zmluvy) k tejto zákazke (viď bod 16 časti A.1 týchto podkladov)./

Prílohou Rámcovej zmluvy č. 1 bude Zmluva o dielo uzatvorená s každým úspešným uchádzačom samostatne, ktorá upresňuje podmienky realizácie prác- zákazky zadanej objednávkou v zmysle Rámcovej dohody.

1.2 Návrh Rámcovej dohody tvorí prílohu č. 3 k týmto súťažným podkladom

*V prípade účasti skupiny treba, aby zmluva bola podpísaná za každého člena skupiny samostatne, príp., ak bude podpisovať zmluvu splnomocnený zástupca skupiny, je potrebné predložiť plnú moc (originál alebo overenú fotokópiu), v ktorej bude výslovne uvedené, že sa plnomocenstvo vzťahuje aj na podpis zmluvy s verejným obstarávateľom. Členovia skupiny budú zaviazaní spoločne a nerozdielne)*

**Príloha č. 1 k súťažným podkladom: výkaz výmer**

Príloha č. 2 k súťažným podkladom: JEDNOTNÝ EURÓPSKY DOKUMENT

Príloha č. 3 k súťažným podkladom : Návrh Rámcovej dohody