**čestné vyhlásenie k predloženiu ponuky**

Prijímateľ: **Poľnospol Nadok s.r.o.**

Teplý Vrch 35, 980 23 Teplý Vrch

IČO: 36052914

Predmet zákazky: **Rozmetadlo hnojív (variabilné)**

## Vyhlásenia Uchádzača

|  |
| --- |
| **Identifikačné údaje uchádzača** |
| Obchodné meno: |  |
| Sídlo: |  |
| IČO/ DIČ (oba údaje) |  |
| Platca DPH: |  |
| Kontaktné údaje: |  |

týmto vyhlasuje, že

* súhlasí s podmienkami predmetného obstarávania určenými vo Výzve na predkladanie ponúk a v iných dokumentoch poskytnutých v lehote na predkladanie ponúk,
* všetky vyhlásenia, potvrdenia, doklady, dokumenty a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné,
* nevyvíjal a nebude vyvíjať voči žiadnej osobe na strane prijímateľa, ktorá je alebo by mohla byť zainteresovaná v zmysle konfliktu záujmov akékoľvek aktivity, ktoré by mohli viesť k zvýhodneniu postavenia v súťaži,
* bude bezodkladne informovať prijímateľa o akejkoľvek situácii, ktorá je považovaná za konflikt záujmov alebo ktorá by mohla viesť ku konfliktu záujmov kedykoľvek v priebehu procesu verejného obstarávania,
* že všetky poskytnuté osobné údaje dotknutých osôb, ktoré sú uvedené v našej ponuke, predloženej v predmetnej zákazke, sú v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v súlade s účinnosťou Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27.04.2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES o ochrane fyzických osôb pri spracovaní osobných údajov a voľnom pohybe týchto údajov a máme na ich poskytnutie súhlas a oprávnenie disponovať s nimi.
* Zároveň Vám ako Obstarávateľovi poskytujeme **súhlas so spracovaním osobných údajov** uvedených v ponuke a ich zverejňovaním pre účely vyššie uvedeného obstarávania v súlade s  Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017, aktualizácia č. 5 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014-2020. Súhlas poskytujem/e na dobu vykonania obstarávania a archivácie dokumentácie v zmysle príslušných právnych predpisov.

*V ……………….…….., dňa ....................* ...................................................................

[*uviesť miesto a dátum podpisu*][*vypísať meno, priezvisko a funkciu*

*oprávnenej osoby uchádzača*]

*+ pečiatka – ak sa používa*