

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022 - Výzva na predkladanie ponúk

## Výzva na predkladanie ponúk

v súvislosti s výberom dodávateľa pre predmet ŽoNFP v rámci PRV 2014-2022

Obstarávateľ pri obstarávaní postupuje v súlade s Usmernením Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 v aktuálnom znení k obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 – 2020.

### A. Základné údaje:

<b>Názov žiadateľa/prijímateľa/obstarávateľa:</b>	Poľnohospodárske družstvo Vlára Nemšová
<b>Sídlo:</b>	Družstevná 18, 914 41 Nemšová
<b>V zastúpení:</b>	Ing. Branislav Židek, PhD. – predseda predstavenstva Ing. Marek Podhorány – podpredseda predstavenstva
<b>IČO:</b>	00207098
<b>DIČ:</b>	2020383288
<b>Osoba, ktorá vykonala prieskum trhu:</b>	Ing. Filip Král
<b>Názov projektu a kód ŽoNFP<sup>1</sup></b>	Radličková plečka do repy cukrovej s automatickým kamerovým navádzaním
<b>Kontaktné údaje pre zabezpečenie komunikácie so záujemcami</b>	Prostredníctvom el. systému Josephine
<b>Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona</b>	<i>osoba, ktorej verejný obstarávateľ poskytne viac ako 50% alebo 50% a menej finančných prostriedkov na dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služieb</i>
<b>Opis predmetu zákazky</b>	<b>Predmetom zákazky je obstaranie tovaru:</b> Radličková plečka do repy cukrovej s automatickým kamerovým navádzaním <b>Technické požiadavky:</b> Podrobný opis je uvedený v Prílohe č. 1 Špecifikácia a technické požiadavky <b>Miesto dodania predmetu zákazky:</b> Hospodársky dvor Poľnohospodárskeho družstvo Vlára Nemšová, Družstevná 18, 914 41 Nemšová <b>Lehota dodania:</b> do 90 dní od prevzatia záväznej objednávky

<sup>1</sup> Len v prípade predloženia po schválení ŽoNFP.

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022 - Výzva na predkladanie ponúk

## B. Názov zákazky:

<b>Názov zákazky</b>		Radličková plečka do repy cukrovej s automatickým kamerovým navádzaním		
<b>Rozdelenie/spojenie<sup>2</sup> zákazky s odôvodnením</b>		Rozdelenie zákazky z dôvodu obstarania tovaru od rôznych dodávateľov.		
<b>P.č.</b>	<b>Predmet zákazky</b>	<b>ks</b>	<b>PHZ bez DPH (v EUR)</b>	<b>opis predmetu zákazky</b>
1.	Radličková plečka do repy cukrovej s automatickým kamerovým navádzaním	1	87 826,33	Podrobný opis je uvedený v Prílohe č. 1 Špecifikácia a technické požiadavky
2.	---			
3.	---			
<b>Lehota na predkladanie ponúk</b>			17.04.2024 09:00	
<b>Možnosť predĺženia lehoty na predkladanie ponúk<sup>3</sup></b>			<b>ÁNO</b>	<b>NE</b>
<b>Kritérium na vyhodnotenie ponúk</b>			Najnižšia cena v EUR bez DPH	
<b>Miesto a spôsob doručenia ponúk</b>			Ponuka sa predkladá elektronicky prostredníctvom systému Josephine	
<b>Dátum vyhodnotenia ponúk</b>			Od 17.04.2024 až do ukončenia procesu vyhodnocovania ponúk	
<b>Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku osobnostného postavenia<sup>4</sup>:</b> - je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky - nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike a v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.			Obstarávateľ nevyžaduje od potencionálnych dodávateľov doklad o oprávnení realizovať predmet zákazky a rovnako nevyžaduje doklad o tom, že uchádzač nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní, požaduje sa predloženie čestného vyhlásenia – Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie. Obstarávateľ si predmetné náležitosti overí v procese vyhodnotenia cenových ponúk z verejne dostupných registrov.	
<b>Dodávateľ je povinný dokladovať podmienku finančného a ekonomického postavenia, technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti<sup>5</sup></b>			Nerelevantné	
<b>Iné<sup>6</sup></b>			Elektronická aukcia- neuplatňuje sa.	

<sup>2</sup> Nehodiace sa preškrtnite.

<sup>3</sup> Nehodiace sa preškrtnite - áno ostáva, ak ide o výzvu s predĺženou lehotou.

<sup>4</sup> Definuje sa spôsob predloženia – typ dokumentu, ktorý má potencionálny dodávateľ predložiť.

<sup>5</sup> Doplniť a špecifikovať, čo má potencionálny dodávateľ preukázať a akou formou, ak je relevantné.

<sup>6</sup> Doplniť, ak je relevantné.

K Usmerneniu Pôdohospodárskej platobnej agentúry č. 8/2017 k obstarávaniu tovarov, stavebných prác a služieb financovaných z PRV SR 2014 - 2022 - Výzva na predkladanie ponúk

	<p>Ponuka musí obsahovať (uchádzač vloží elektronicky do systému):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cenová ponuka s technickou špecifikáciou predmetu predmetu zákazky vypracovaná podľa pokynov v Prílohy č. 1 Špecifikácia a technické požiadavky</li> <li>• Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie</li> <li>• Príloha č. 4 Zmluva</li> </ul>
--	---

### C. Dodatočné informácie:

<b>Dodatočné informácie</b>
<p>Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť všetky doklady, ktoré predbežne nahradil čestným vyhlásením. Ak potenciálny dodávateľ nedoručí doklady v stanovenej lehote, jeho ponuka nebude prijatá a ako úspešný bude vyhodnotený potenciálny dodávateľ, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Uvedené sa nevzťahuje na vyhlásenia, ktoré sú súčasťou povinných dokumentov registrovaných dodávateľov v zozname hospodárskych subjektov vedených ÚVO za predpokladu, že víťazný dodávateľ je v ňom registrovaný a jeho registrácia je platná.</p>
<p>Potenciálny dodávateľ, ktorý bol vyhodnotený ako úspešný, je povinný pred podpisom zmluvy predložiť údaje o všetkých známych subdodávateľoch; údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa trvalého pobytu, dátum narodenia, ak ide o subdodávateľa, ktorý má povinnosť zápisu do registra partnerov verejného sektora.</p>

V Nemšovej

dňa 8.04.2024



podpis a pečiatka  
štatutárneho zástupcu<sup>7</sup>



### Prílohy:

- Príloha č. 1 Špecifikácia a technické požiadavky
- Príloha č. 3 Čestné vyhlásenie
- Príloha č. 4 Zmluva

<sup>7</sup> Resp. poverenej osoby vykonávaním obstarávania, v takom prípade je potrebné priložiť kópiu notársky overeného plnomocenstva. V prípade, že sa uvedené doklady prekladajú do elektronického obstarávacieho systému alebo ITMS2014+, prijímateľ vloží len sken plnomocenstva a originál uchová u seba pre potreby k nahliadnutiu/resp. k predloženiu na základe požiadavky poskytovateľa.