|  |
| --- |
| **Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu** |
| Dle Zásad a postupů při zadávání veřejných zakázek města Znojma č. 5/2019 |
| *financováno z investičního příspěvku zřizovatele* |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Referenční číslo zakázky**:
 | 3/2024 |
| 1. **Název zakázky:**
 | **DODÁVKA MULTIFUNKČNÍ PÁNVE VČETNĚ MONTÁŽE** |
| 1. **Druh zakázky:**
 | Veřejná zakázka na dodávky |
| 1. **Datum zahájení řízení:**
 | 2. 4. 2024 |
| 1. **Název zadavatele:**
 | Základní škola, Znojmo, Václavské náměstí 8, příspěvková organizace |
| 1. **Sídlo zadavatele:**
 | Václavské nám. 133/8, 669 02 Znojmo |
| 1. **Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele**
 | Mgr. Renata Jahodová – ŘŠ |
| 1. **IČ zadavatele:**
 | 70921211 |
| 1. **DIČ zadavatele:**
 | CZ70921211 Nejme plátci DPH |
| 1. **Kontaktní osoba zadavatele**
 | Odpovědný vedoucí: Mgr. Renata Jahodová, ŘŠTelefon: 739 389 031E-mail: renata.jahodova@zsvaclavskenam.cz Marta Šulerová, odbor školství, administrátor marta.sulerova@muznojmo.cz , tel.: 515 216 577, 777 56 29 96Dotazy k výběrovému řízení musí být realizovány formou e-mailů na některou z kontaktních osob. Bude na ně poskytnuta odpověď osloveným účastníkům. |
| 1. **Způsob, lhůta a místo pro podávání nabídek**
 | Podávání nabídek v rámci tohoto zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje JOSEPHINE (dostupného na webové adrese [www.josephine.proebiz.com](http://www.josephine.proebiz.com)),Lhůta pro podání nabídek končí 19. 4. 2024 v 09:30:00 |
| 1. **Popis předmětu zakázky**
 | Zakázka na dodávku mycího centra s myčkou nádobí – viz kompletní dokumentace – příloha č. 4, s počtem jednotlivých kusů. Včetně dovozu a montáže na místě. |
| 1. **Lhůta a místo plnění zakázky**
 | Lhůta plnění: nejpozději do 15. 7. 2024Místo plnění: ŠJ při ZŠ, Znojmo, Václavské nám. – adresa: Přemyslovců 8, Znojmo |
| 1. **Předpokládaná hodnota zakázky**
 | 462 000,- Kč bez DPH |
| 1. **Prohlídka místa/ stavby, jež je předmětem zakázky**
 | Prohlídka bude organizována na základě telefonické domluvy s vedoucí školní jídelny paní Marií Veselou. |
| 1. **Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka**
 | K prokázání své kvalifikace účastník předloží:* čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle přílohy č. 2 této výzvy
* doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění
 |
| 1. **Kritéria hodnocení**
 | Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny. Jako nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší cenou. Zadavatel stanoví, že pro vyhodnocení bude rozhodující nabídková cena bez DPH.V případě shodných nabídkových cen bez DPH bude dalším rozhodujícím kritériem dřívější čas podání nabídky. |
| 1. **Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny**
 | Nabídková cena musí představovat celkovou cenu za provedení veškerých projekčních a souvisejících prací, které jsou předmětem zadání. V celkové nabídkové ceně budou zahrnuty veškeré náklady související s jejich řádnou realizací, a to včetně vznikajících vedlejších nákladů.Celková nabídková cena bude uvedena v krycím listu nabídky v členění:* bez daně z přidané hodnoty (bez DPH)
* daň z přidané hodnoty (21 %)
* včetně daně z přidané hodnoty (včetně DPH).
 |
| 1. **Způsob jednání s účastníky**
 | Zadavatel nebude s účastníky o podaných nabídkách jednat |
| 1. **Vysvětlení zadávacích podmínek**
 | Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek (písemnou formou se rozumí i elektronická pošta na kontaktní osobu zadavatele). Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. |
| 1. **Požadavky na zpracování nabídky**
 | Nabídka musí splňovat požadavky na prokázání kvalifikace účastníka výběrového řízení. Nabídka musí mít veškeré náležitosti požadované touto zadávací dokumentací.Nabídka musí obsahovat doklady v tomto pořadí:* krycí list nabídky zpracovaný dle přílohy č. 1 této výzvy,
* čestné prohlášení o splnění způsobilosti dle přílohy č. 2 této výzvy,
* doklad o oprávnění k podnikání odpovídající předmětu plnění
* podepsaný návrh smlouvy v souladu s požadavky zadavatele dle přílohy č. 3 této výzvy.

Další požadavky na způsob zpracování nabídky:* nabídka bude zpracována v českém jazyce
* nabídka bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení
 |
| 1. **Další požadavky a podmínky zadavatele:**
 | Zadavatel nebude účastníkům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení a v souvislosti se zadávacím řízením. Zadavatel nebude účastníky zvát k otevírání obálek s nabídkami.Zadavatel nenese odpovědnost za případné technické problémy na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich datového připojení tak, aby byla nabídka podána ve lhůtě pro podání nabídek. Dodavatel musí rovněž vzít v potaz lhůty pojící se s registrací a tzv. autorizací oprávněné osoby za účastníka v elektronickém nástroji JOSEPHINEZadavatel nepřipouští varianty nabídek.Účastník může podat pouze jednu nabídku. Podává-li samostatnou nabídku, nemůže současně podat společnou nabídku s jinými dodavateli.**Vyloučení účastníka**Účastník bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud:* nabídka účastníka nebude obsahovat všechny náležitosti požadované zadavatelem;
* účastník neprokáže kvalifikaci v požadovaném rozsahu;
* účastník podá více než 1 nabídku.

Na nabídky došlé po lhůtě k jejich podání nebude brán zřetel.V případě shodnosti ceny nabídky, rozhoduje čas podání nabídky.Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení do podpisu smlouvy s účastníkem kdykoliv zrušit. |
| 1. **Přílohy:**
 | Příloha č. 1 – Krycí list nabídkyPříloha č. 2 – Čestné prohlášení uchazeče o splnění základní způsobilostiPříloha č. 3 – Návrh smlouvy o díloPříloha č. 4 – Specifikace díla |