



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

VAŠ DOPIS ZN:
ZE DNE:

Č.J. : MUBPH 10319/2018
SP. ZN.: OVS 79/2018 PeŠv
VYŘIZUJE: Petra Švábová
ODDĚLENÍ: evidence majetku a nakupování
TEL: +420 573 501 934
MOB:
E-MAIL: svabova@mubph.cz
DATUM: 15.5.2018

Výzva k podání nabídky

Město Bystřice pod Hostýnem, 00287113, Masarykovo náměstí, 768 61, Bystřice pod Hostýnem, vypisuje podle § 27 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších změn (dále jen „ZZVZ“) poptávkové řízení na akci: „**Modernizace prostor městské knihovny v m.č. Rychlov.**“ Jedná se o zakázku malého rozsahu na stavební práce.

Na základě § 31 ZZVZ není zadavatel povinen zadávat podle tohoto zákona veřejné zakázky malého rozsahu, je však povinen dodržet zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Tímto si Vás dovoluujeme pozvat k účasti **v poptávkovém řízení**, které se uskuteční elektronickou formou. Výzva spolu s přílohami je dostupná na webové adrese <https://josephine.proebiz.com>

Zadavatel sděluje, že komunikace mezi účastníkem a zadavatelem bude probíhat výlučně elektronickými prostředky, a to prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com). Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**. Zadavatel současně sděluje, že v této veřejné zakázce malého rozsahu nestanovil povinnost elektronického podpisu.

1. INFORMACE O ZADAVATELI:

Zadavatel: Město Bystřice pod Hostýnem
Sídlo: Masarykovo náměstí, 768 61 Bystřice pod Hostýnem
Bankovní spojení: Komerční banka Kroměříž č.ú. 86-2999550217/0100
IČ: 00287113
DIČ: CZ00287113

Kontaktní osoba zadavatele:

Zástupce ve věcech smluvních – statutární zástupce:
Mgr. Zdeněk Pánek - starosta města, tel.: +420 573 501 912, e-mail: panek@mubph.cz

Zástupce ve věcech technických - kontaktní osoba:

Radek Zapletal, odbor vnitřní správy, oddělení správa majetku a investic
tel: +420 573 501 941, mob: +420 605 446 937

Administrátor e-aukce:

Petra Švábová, odbor vnitřní správy, oddělení evidence majetku a nakupování
tel.: +420 573 501 934



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

2.1. Název akce:

Modernizace prostor městské knihovny v m.č. Rychlov.

2.2. Popis akce:

Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž modulární stavby, která nahradí stávající stavbu využívanou jako knihovna v místní části Rychlov.

Realizací akce dojde k výměně stávajících nevyhovujících konstrukcí za nové moduly z žárově zinkovaných konstrukcí s provedením nového opláštění, které bude splňovat současné nároky na tepelně-izolační vlastnosti budov. Podrobně jsou práce specifikovány v projektové dokumentaci (viz. přílohy č. 4 – 8).

3. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

3.1. Místo plnění veřejné zakázky:

Pozemek parc. č. 16 v k.ú. Rychlov u Bystřice pod Hostýnem.

3. 2. Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení: **13.8.2018**

Předpokládaný termín ukončení: **31.8.2018**

3. 3. Prohlídka místa plnění veřejné zakázky:

Nebude realizována, místo je veřejně přístupné.

3.4. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají výlučně elektronicky prostřednictvím systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a to **nejméně 3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídky. Veškeré informace týkající se elektronické komunikace jsou uvedeny v **Příloze č. 9** – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR. Zadavatel zodpoví dodatečné informace **do 2 pracovních dnů** od doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet stanovenou lhůtu.

Kontaktní osoba pro dodatečné informace:

Petra Švábová, odbor vnitřní správy, oddělení evidence majetku a nakupování,
tel.: +420 573 501 934

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE:

Uchazeč je povinen v souladu s požadavky vyhlášovatele zakázky prokázat splnění požadavků na kvalifikaci, která je předpokladem hodnocení nabídek. Je-li zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být vždy podepsáno oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem uchazeče).

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

4.1. Základní způsobilost

Čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že uchazeč splňuje příslušnou základní



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

způsobilost požadovanou veřejným zadavatelem (uchazeč může použít přílohu č. 2 - Čestné prohlášení).

4.2. Profesní způsobilost

- doložením (ne staršího než 90 dnů ke dni podání nabídky):

a) **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán nebo **výpisu z jiné obdobné evidence**, pokud je v ní zapsán **a současně**

b) **výpisu z živnostenského rejstříku**, pokud je v něm zapsán

Výpisy lze pořídit na terminálech CzechPoint - městský úřad, pošta, notář apod., nekládejte výpisy stažené z internetu, které mají pouze informativní charakter (resp. nejsou opatřeny zaručeným elektronickým podpisem). Stejně tak nekládejte kopie vašich živnostenských listů.

4.3. Technická kvalifikace:

- předložením **reference obdobných realizovaných stavebních prací** (min. 2 zakázek obdobného charakteru realizovaných za posledních 5 let s hodnotou referenčního plnění u každé z nich ve výši min. výši 400 tis. Kč bez DPH).

U této kvalifikace bude uveden název referenční zakázky, místo zakázky, název zadavatele a kontaktní osoba zadavatele vč. telefonního kontaktu, období plnění zakázky, hodnota veřejné zakázky - uchazeč může použít Přílohu č. 3. Reference budou podepsány oprávněnou osobou uchazeče (statutárním orgánem).

Výše uvedené doklady **budou vloženy elektronicky prostřednictvím systému Josephine** v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

5. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Zadavatel stanovuje dále uvedené obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky.

5.1. Obchodní podmínky:

Uchazeč předloží návrh smlouvy o dílo. Návrh smlouvy o dílo bude vložen elektronicky prostřednictvím systému Josephine v souladu s bodem 6.3 této Výzvy.

Návrh smlouvy o dílo bude podepsán oprávněnou osobou - statutárním orgánem a opatřený datem podpisu. Uchazeč použije Přílohu č. 4 - Návrh smlouvy o dílo. Vzorové znění smlouvy o dílo je součástí zadávacích podmínek. Vzorové znění smlouvy nesmí účastník měnit, doplňovat ani nijak upravovat, pokud není v zadávacích podmínkách výslovně stanoveno jinak (uchazeč doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, osoby podílející se na plnění zakázky, datum a podpis). **V případě, že účastník vypracuje návrh smlouvy o dílo v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena pro rozpor se zadávacími podmínkami a účastník bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.**

5.2. Platební podmínky:

Předmět plnění veřejné zakázky bude hrazen v souladu s článkem V. PLATEBNÍ PODMÍNKY návrhu smlouvy o dílo, viz. Příloha č.4 Výzvy.



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

5.3. Záruční podmínky:

Zadavatel stanovuje dobu záruky na jakost za dílo v souladu s článkem X. ZÁRUKA návrhu smlouvy o dílo, a to **94 měsíců na celopozinkované rámy konstrukce a 24 měsíců na ostatní zařízení**, viz. Příloha č.4 Výzvy.

6. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY:

Nabídková cena bude zpracována ve struktuře dle **Přílohy č. 1 – Krycí list nabídky** a v souladu s požadavkem elektronické komunikace bude do systému vložena **formou strukturovaných dat v komunikačním rozhraní systému JOSEPHINE** (josephine.proebiz.com). Konkrétně, účastník vyplní elektronický formulář ve sloupci „Jednotková cena bez DPH – Kritérium hodnocení (CZK)“ a do sousedního sloupce označeného textem „Vyplnit DPH“ uvede hodnotu sazby DPH uvedenou v %. Cena uvedená ve sloupci „Kritérium hodnocení“ bude cenou určenou pro hodnocení nabídek. Vyplněná Příloha č. 1 – Krycí list nabídky tak bude obsahovat identickou cenovou nabídku jako elektronický formulář, v případě neshody však bude mít přednost nabídka uvedená v elektronickém formuláři.

Nabídková cena uvedená v elektronickém formuláři bude předmětem tzv. **předběžného hodnocení nabídek**. Nabídka bude předložena v českém jazyce, položky vyjádřené v penězích budou uvedeny zásadně a pouze v CZK.

Veškeré informace k elektronické komunikaci jsou uvedeny v **Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR**.

V případě, že bude uchazeč dílo realizovat prostřednictvím subdodavatele, zadavatel upozorňuje, že zvolený subdodavatel nesmí zároveň vystupovat jako uchazeč a naopak. V takovém případě musí subdodavatel splňovat všechny požadavky jako jsou kladeny na uchazeče.

6.1. Způsob zpracování nabídkové ceny

Pro zpracování nabídkové ceny uchazeč vyplní a předloží formulář nabídkové ceny - **Příloha č.1 - Krycí list nabídky**. Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena zpracovaná podle požadavků této výzvy, datum a podpis osoby oprávněné za uchazeče jednat (statutárního orgánu).

6.2. Cenová nabídka bude zpracována jako celek.

Nabídková cena musí krýt celou hodnotu díla včetně všech případných nákladů a výdajů vyžadovaný pro realizaci příslušného díla včetně všech obecných rizik, povinností a závazků výslovně stanovených nebo implicitně zahrnutých v dokumentech, na nichž je nabídka založena. Předpokládá se, že náklady na zařízení, zisk a rezervy na všechny závazky jsou zahrnuty do uvedené ceny.

Zadavatel požaduje nacenit všechny položky výkazu výměr! Pokud tak uchazeč neučiní, bude nabídka s takovýmí položkovým rozpočtem brána jako neúplná, a jako taková bude vyřazena z dalšího hodnocení. Při zpracování položkového rozpočtu je nutno zachovat členění jednotlivých položek dle výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

bude nedílnou součástí návrhu smlouvy o dílo. V tomto výkazu nesmí být provedena žádná změna, vyjma doplnění jednotkových cen.

Nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná po celou dobu plnění předmětu zakázky. Vybranému uchazeči bude dohodnutá cena uhrazena na základě fakturace dle skutečně dodaného předmětu plnění odsouhlaseného zadavatelem. Faktura bude vystavena s minimálně 30denní splatností. Zálohová platba nebude prováděna. Fakturována bude cena bez DPH.

Město Bystřice pod Hostýnem bude při realizaci díla dle smlouvy o dílo osobou povinnou k dani z přidané hodnoty a daň z přidané hodnoty na výstupu bude odvedena z plnění této smlouvy o dílo objednatelem. Zhotovitel se zavazuje nejpozději do 10 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění vystavit daňový doklad a doručit jej objednateli do 3 dnů od vystavení. V případě nesplnění této povinnosti uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z částky přenesené daňové povinnosti dle ust. §92e ZDPH za každý den prodlení.

6.3 Rekapitulace nezbytných součástí nabídky uchazeče:

Předložením nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému JOSEPHINE (josephine.proebiz.com) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou níže uvedených příloh.

- a) **Krycí list nabídky.** Uchazeč může použít Přílohu č. 1 - Krycí list nabídky.
- b) **Prokázání základní způsobilosti.** Uchazeč může použít Přílohu č. 2 - **Čestné prohlášení.** Toto prohlášení musí být podepsané oprávněnou osobou (statutárním orgánem) – viz. odst. 4.1.
- c) **Prokázání profesní způsobilosti** – viz. odst. 4.2.
- d) **Prokázání technické kvalifikace** - reference – viz. odst. 4.3. - Uchazeč může použít Přílohu č.3
- e) **Návrh smlouvy o dílo** – podepsaný statutárním orgánem - uchazeč použije Přílohu č.4.
- f) **Položkový rozpočet** – vyplněný výkaz výměr dle přílohy č. 8.

Zadavatel upozorňuje uchazeče, že **pokud se v podkladech tohoto výběrového řízení objevuje obchodní název produktu nebo odkaz na určité dodavatele nebo výrobky, jedná se pouze o vymezení předpokládaného minimálního standardu a uchazeč je oprávněn nabídnout jiný produkt či navrhnout jiné řešení, ale technicky a kvalitativně srovnatelné.**

7. PODMÍNKY, PŘI JEJICHŽ SPLNĚNÍ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny. Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH či jiných daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu plnění.

8. LHŮTA PO KTEROU JSOU UCHAZEČI VÁZÁNÍ SVOU NABÍDKOU:

Uchazeči jsou vázáni svou nabídkou **do 29.6.2018.**

9. MÍSTO A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY:

Nabídka bude podána elektronicky prostřednictvím elektronického systému Josephine, který je umístěn na webové adrese <https://josephine.proebiz.com/>. Veškeré informace



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

k elektronické komunikaci jsou uvedeny v Příloze č. 9 – Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR.

Termín doručení nabídky je **do pátku 25.5.2018 do 10:00:00 hodin**. Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny a dodavatel bude o této skutečnosti vyrozuměn notifikačním e-mailem. Otevírání nabídek proběhne po uplynutí lhůty pro podání nabídek a bude provedeno elektronicky. Otevírání nabídek proběhne bez přítomnosti uchazečů.

10. DALŠÍ PODMÍNKY A PŘEDPOKLADY PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

10.1. Práva zadavatele a podmínky zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zadávací řízení zrušit (do doby uzavření smlouvy) bez udání důvodu.

Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat od uchazeče písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny.

Zadavatel si před podpisem smlouvy vyhrazuje právo upravit rozsah veřejné zakázky v návaznosti na finanční prostředky města.

Zadavatel je povinen zadávací řízení zrušit:

- jestliže nebyla podána žádná nabídka
- jestliže všichni uchazeči byli vyloučeni z důvodu nesplnění kvalifikace,
- v důsledku podstatné změny okolností, které zadavatel nemohl předvídat a ani je nezpůsobil, a tím pominuly důvody pro pokračování zadávacího řízení.

Pokud zadavatel uplatní právo na zrušení zadávacího řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

10.2. Jednotliví uchazeči jsou povinni **zdržet se jakýchkoli jednání**, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

10.3. **Podáním nabídky uchazeč uznává bez výhrad všechny podmínky zadávacího řízení** a prohlašuje, že byl o nich informován a že všechny jemu nejasné body podmínek zadávacího řízení si před podáním své nabídky vyjasnil s oprávněnými zástupci zadavatele.

10.4. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v elektronické aukci. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním, předložením a předvedením nabídky nese uchazeč.

10.5. Smluvní vztahy se řídí právním řádem České republiky.

11. OSTATNÍ PODMÍNKY:

Uchazeč o veřejnou zakázku musí splnit všechny podmínky obsažené v této Výzvě.

otisk úředního razítka

Ing. Petra Švábová, v.r.
referent oddělení evidence majetku a nakupování
Odboru vnitřní správy MěÚ Bystřice pod Hostýnem



MĚSTO BYSTRICE POD HOSTÝNEM

ODBOR VNITŘNÍ SPRÁVY MĚÚ BYSTRICE POD HOSTÝNEM

Přílohy:

- 1) Krycí list nabídky
- 2) Čestné prohlášení
- 3) Technická kvalifikace - reference
- 4) Návrh smlouvy o dílo
- 5) Projektová dokumentace
- 6) Foto stávajícího stavu
- 7) Požadavek na konstrukční řešení
- 8) Výkaz výměr
- 9) Požadavky na elektronickou komunikaci pro VZMR